

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 22/07/2019 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Aanduiding voorzitter gemeenteraadscommissie 'Auditopvolging, Integratie & Vlaams karakter en Deontologie'
3. Aanduiding voorzitter gemeenteraadscommissie 'Opvolging budget en Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden'

BeleidsceI

4. Kennisname van het verslag van de participatiemarkten 2019

Financiën

5. Budgetwijziging 2019 nr 1: goedkeuring

Aankoopdienst

6. Archiefbeheer: inventarisatie, ordening en vernietiging van het archief in het NAC - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Grondgebiedzaken

7. Aanpassing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein

Leefmilieu

8. Verbreding buurtweg 7 en voetweg 60 met vaststelling ontwerp van rooilijnplan
9. Goedkeuring van de samenstelling en de statuten van de milieuraad
10. Huishoudelijk reglement en afsprakennota milieuraad

Ruimtelijke ordening

11. Bouwmeester Scan - Afsprakennota en bestelling

Technische dienst

- 12. Aankoop voertuigen technische dienst - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
- 13. Onderhoud, herstelling en vervanging brandbestrijdingsmiddelen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
- 14. Verlenging kaderovereenkomst omtrent energiediensten voor lokale besturen
- 15. Opmaken van risicoanalyses op elektrische installaties in de gemeentelijke gebouwen van de gemeente Meise - Goedkeuring vorderingsstaat

Cultuur

- 16. Cultuursubsidies activiteiten 2019 (1)

Onderwijs

- 17. Gemeentelijke basisscholen - Schoolreglement gewoon basisonderwijs
- 18. Capaciteitsbepaling basisonderwijs

Bestuursadministratie

- 19. Goedkeuring van de samenwerking met Haviland voor wijk-werken

Burger en welzijn

- 20. Aanstellen van een vertegenwoordiger in de voorlopige zorgraad

GEMEENTERAAD 22/07/2019

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

De notulen van de gemeenteraad van 17 juni 2019 worden goedgekeurd.

.....

2. Aanduiding voorzitter gemeenteraadscommissie 'Auditopvolging, Integratie & Vlaams karakter en Deontologie'

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad besliste in zitting van 18 maart 2019 tot oprichting van een gemeenteraadscommissie 'Auditopvolging, Integratie & Vlaams karakter en Deontologie'.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 18 februari 2019, bepaalt dat de voorzitter van de gemeenteraadscommissie wordt aangeduid door de gemeenteraad op voorstel van de commissie.

De commissie kwam de eerste maal samen op 25 juni 2019, waarbij zij raadslid Jaak Wouters voorstelde als voorzitter van de commissie.

Juridische gronden

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/Argumentatie

De gemeenteraadscommissie stelt voor om Jaak Wouters aan te duiden als voorzitter van de commissie.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad duidt, in uitvoering van artikel 6 van haar huishoudelijk reglement, raadslid Jaak Wouters aan als voorzitter van de gemeenteraadscommissie 'Auditopvolging, Integratie & Vlaams karakter en Deontologie'.

.....

3. Aanduiding voorzitter gemeenteraadscommissie 'Opvolging budget en Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden'

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad besliste in zitting van 15 april 2019 tot oprichting van een gemeenteraadscommissie 'Opvolging budget en Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden'.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 18 februari 2019, bepaalt dat de voorzitter van de gemeenteraadscommissie wordt aangeduid door de gemeenteraad op voorstel van de commissie.

De commissie kwam de eerste maal samen op 25 juni 2019, waarbij zij raadslid Karine Métens voorstelde als voorzitter van de commissie.

Juridische gronden

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Advies/Argumentatie

De gemeenteraadscommissie stelt voor om Karine Métens aan te duiden als voorzitter van de commissie.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad duidt, in uitvoering van artikel 6 van haar huishoudelijk reglement, raadslid Karine Métens aan als voorzitter van de gemeenteraadscommissie 'Opvolging budget en Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden'.

Beleidscel

4. Kennisname van het verslag van de participatiemarkten 2019

In de loop van de maanden mei en juni 2019 werden op verschillende locaties in de gemeente Meise participatiemarkten georganiseerd rond volgende vijf speerpunten:

Speerpunt 1: bruisende dorpskernen

Speerpunt 2: een buurt die je omarmt

Speerpunt 3: een organisatie die er voor de klant is

Speerpunt 4: duurzaam leven en bewegen

Speerpunt 5: een samenleving voor iedereen.

Het doel van de participatiemarkten bestond er in om in contact te komen met de inwoners en ervoor te zorgen dat de verschillende thema's gevoed werden met ideeën en voorstellen. Daarnaast konden de inwoners ook hun bezorgdheden uiten.

Het verslag van de participatiemarkten geeft louter een overzicht weer van de bezorgdheden en voorstellen die werden aangehaald. Het formuleert geen enkel oordeel over de verschillende visies. Bovendien zijn de voorstellen ook niet getoetst aan financiële haalbaarheid en realisatietermijnen.

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de participatiemarkten 2019, zoals toegevoegd in bijlage.

Financiën

5. Budgetwijziging 2019 nr 1: goedkeuring

MOTIVERING

Feiten en context

In het ontwerp van de budgetwijziging nr. 1 van 2019 worden een aantal noodzakelijke wijzigingen doorgevoerd. Dit omvat in hoofdzaak het inbrengen van het resultaat van de jaarrekening 2018 en het bijsturen van de kredieten in functie van de actuele stand van het dossier.

De budgetwijziging nr 1 van 2019 moet worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Juridische gronden

De omzendbrief omtrent de strategische meerjarenplanning en budgettering volgens de beleids- en beheerscyclus.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid de artikelen 43 §2, 3°, 171, 172, 173.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 285, §1, 1°, artikel 286, §1 en artikel 330.

Advies/argumentatie

Het resultaat op kasbasis is positief.

De autofinancieringsmarge is positief in 2019.

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Budgetwijziging 2019 nr 1:

- Het resultaat op kasbasis 2019 verlaagt van 191.708€ naar 186.171€.
- De autofinancieringsmarge 2019 verlaagt van 391.564€ naar 172.537€.
- De op te nemen leningen 2019 blijven ongewijzigd, nl. 3.900.000€.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2019 nr 1 goed.

Artikel 2

Deze beslissing overeenkomstig artikelen 285, 286 en 330 van het decreet Lokaal Bestuur bekend te maken en over te maken aan de toezichthoudende overheid.

.....

Aankoopdienst

6. Archiefbeheer: inventarisatie, ordening en vernietiging van het archief in het NAC - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Archiefbeheer: inventarisatie, ordening en vernietiging van het archief in het NAC” werd een bestek met nr. 2019522 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 49.000,00 excl. btw of € 59.290,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Als limietdatum voor het indienen van de offertes wordt 8 augustus 2019 om 10.00 uur voorgesteld.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van dinsdag 13 augustus 2013 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode GEM/61399999/0113 (actie 1419/001/002/001/016).

De uitgave is gedeeltelijk voorzien in het budget.

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/61399999/0113	1419/001/002/001/016	€ 29.406,83

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2019522 en de raming voor de opdracht “Archiefbeheer: inventarisatie, ordening en vernietiging van het archief in het NAC”, opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 49.000,00 excl. btw of € 59.290,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- DEPOT D'HISTOIRES BVBA, Langstraat 76 te 3630 Maasmechelen;
- IRON MOUNTAIN BELGIUM NV, Verbrande Brugsesteenweg 58 te 1850 Grimbergen;
- OASIS DATA & DOCUMENT MANAGEMENT BVBA, Slachthuisstraat 25 te 2300 Turnhout;
- MERAK NV, Steenhoevestraat 6 te 2800 Mechelen.

Artikel 4

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 8 augustus 2019 om 10.00 uur.

Artikel 5

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode GEM/61399999/0113 (actie 1419/001/002/001/016).

Artikel 6

Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

Grondgebiedzaken

7. Aanpassing retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 12 november 2013 het retributiereglement goed op het gebruik van het openbaar domein. Dit reglement werd bekendgemaakt op de gemeentelijke website op 16 november 2013.

De gemeenteraad keurde op 16 november 2016 een aanpassing van het retributiereglement in functie van de terrassen en de circussen goed. Deze aanpassing werd bekend gemaakt op de gemeentelijke website op 21 december 2016.

De gemeenteraad keurde in zitting van 11 september 2018 de gunning van een softwarepakket voor inname openbaar domein goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 18 maart 2019 een aanpassing van het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein goed.

Bij schrijvens van 17 april 2019, 10 mei 2019 en 24 mei 2019 werden door het Agentschap Binnenlands Bestuur opmerkingen gemaakt op het besluit, in het bijzonder op de bepaling van artikel 7 waar men stelt dat het opgenomen bedrag geheel of voor een deel het karakter van een sanctie heeft en kan hebben, hetgeen niet in overeenstemming is met een retributiereglement. Tevens werd aanbevolen duidelijk te bepalen op welke manier de retributie zal geïnd worden.

Juridische gronden

Het retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein van 12 november 2013 en de wijziging van 16 november 2016.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

In het retributiereglement werd in artikel 7 een mogelijkheid tot invordering van ambtswege opgenomen. Deze invordering zou volgens het reglement gebeuren indien er geen aanvraag of aangifte van de inname van het openbaar domein wordt gedaan, waarbij er desgevallend steeds een minimumbedrag van 250 euro zou worden aangerekend.

De "invordering van ambtswege" wordt voorafgegaan door een vaststelling ter plaatse (al dan niet na ontvangst van een melding). Om discussies en bewijsproblemen te vermijden, is het aangewezen dat op dat ogenblik een opmeting door de gemeentelijke diensten gebeurt en er ook foto's genomen worden. Tevens dienen er dan opzoekingen te gebeuren om na te gaan wie de inname heeft uitgevoerd. Omdat er geen aanvraag beschikbaar is, dient diegene die de inname heeft gedaan ook aangeschreven te worden. Deze extra prestaties die de gemeente dient uit te voeren bij een niet-aangifte verantwoordt een extra kostenaanrekening. Een ambtshalve aanslag is echter volgens het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur enkel mogelijk bij een belasting met een aangifteplicht en niet in een retributiereglement. Gezien de extra prestaties die de gemeente dient uit te voeren bij niet-spontane aanvraag, is het wenselijk dat deze extra prestaties aangerekend worden aan diegene die de inname heeft uitgevoerd. In andere retributiereglementen wordt voor de uitvoering van werken voor derden een uurtarief van 50 euro aangerekend. Naar analogie met deze reglementen en met het oog op de gelijkheid van behandeling is het wenselijk hetzelfde tarief te hanteren.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
---------------	-------	--------------------

736080000/0020	1419/007/001/004/001	
----------------	----------------------	--

BESLUIT

Artikel I

De gemeenteraadsbeslissing van 18 maart 2019 wordt herzien als volgt :

RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN HET OPENBAAR DOMEIN

Artikel 1

Er wordt vanaf de inwerkingtreding van dit reglement tot en met 31 december 2025 een gemeentelijke retributie gevestigd die verschuldigd is voor de privatieve ingebruikneming van het openbaar domein onder gelijk welke vorm, gelijkgronds, boven- of ondergronds, tenzij dit gebruik aanleiding geeft tot de toepassing van een andere gemeenteverordening van belasting of retributie, of toegestaan is krachtens een contract.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon die het gemeentelijk openbaar domein in gebruik neemt. De natuurlijke- of rechtspersoon voor wiens rekening het openbaar domein in gebruik wordt genomen is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de retributie.

Artikel 3

Het bedrag van de retributie wordt als volgt vastgesteld:

I. Voor iedere inname van het openbaar domein wordt vanaf de tweede dag een vaste forfaitaire vergoeding voor administratieve en loonkosten van 30 euro aangerekend. Bij een verlenging van de inname wordt de vaste forfaitaire vergoeding herleid tot 15 euro.

II. Tevens wordt vanaf de tweede dag een variabele kost aangerekend als volgt :

a) voor het plaatsen van kramen, standen of voertuigen met het oog op verkoop van goederen en diensten: 0,30 euro per m²/ per dag;

- bij permanente bezettingen met het oog op verkoop van goederen en diensten wordt een bedrag van 5,00 euro/m² per jaar aangerekend. Onder “permanente bezetting” wordt begrepen: kramen, standen of voertuigen die meer dan 10 dagen per jaar blijven staan”.

Ieder gedeelte van een vierkante meter wordt voor een eenheid aangerekend.

b) voor het bezetten van het openbaar domein (vb. door plaatsing van een stelling, werfkeet, vrachtwagen, werfkraan...) voor het uitvoeren van werken en/of stapelen van materialen door aannemers, ambachtslieden en andere privé-personen of rechtspersonen: 0,30 euro per m²/per dag.

Ieder gedeelte van een vierkante meter wordt voor een eenheid aangerekend.

c) voor het plaatsen van containers: 15 euro per dag

- Iedere begonnen dag wordt geteld voor een hele dag.

d) voor het geheel of gedeeltelijk afsluiten van een straat omwille van de inname van het openbaar domein: 20 euro per dag

- Iedere begonnen dag wordt geteld voor een hele dag.

Artikel 4

Zijn vrijgesteld van de retributie:

-de kramen, standen of voertuigen die ter gelegenheid van de wekelijkse markt, kermissen, buurtfeesten, foorkramers en circussen opgesteld worden of deze waarvoor een specifiek belastingreglement van toepassing is.

-De innames naar aanleiding van:

- Uitstallingen tijdens wijkfeesten en braderijen als dusdanig door het schepencollege erkend.
- Circussen en foorkramers (hiervoor zal wel een waarborg worden gevraagd van 500 euro om het terrein eventueel te laten opruimen)
- Het bouwen van woningen door erkende maatschappijen voor sociale woningbouw.
- Het uitvoeren van werken aan gebouwen en wegen van openbare besturen.

- de verenigingen (al dan niet aangesloten bij een gemeentelijke raad) waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de gemeente Meise.

Artikel 5

De aanvrager is gehouden uiterlijk 3 werkdagen voor de inname van het openbaar domein hiervan aangifte te doen bij het gemeentebestuur en de retributie te betalen of bij toepassing van artikel 6, 2° en 3° alle voor de retributie noodzakelijke gegevens te verstrekken. Indien geen aanvraag/aangifte van de inname van openbaar domein wordt gedaan, zal de retributie, volgens de bepalingen vermeld in artikel 7, aangerekend worden ingevolge de vaststelling van de inname van het openbaar domein.

Leefmilieu

8. Verbreding buurtweg 7 en voetweg 60 met vaststelling ontwerp van rooilijnplan

MOTIVERING

Feiten en context

De aanvraag tot verbreding van buurtweg nr. 7 en voetweg nr. 60 met vaststelling van een rooilijnplan voor een deel van deze wegen werd op 12 maart 2019 ingediend door de notaris, gelast met de gerechtelijke vereffening van de nalatenschap van de eigenaar van een eigendom gelegen Kleinendries 29, kadastraal gekend als afdeling 2, sectie D, nr. 199r.

Het dossier werd op vrijdag 28 juni 2019 volledig verklaard door de provinciaal ambtenaar.

Voetweg 60 maakt deel uit van de kaart netwerk trage wegen, buurtweg 7 vormt de straat Kleinendries.

Er werd nog geen schattingsverslag gevraagd omtrent de meerwaarde. De aanvrager heeft zich bereid verklaard akkoord te gaan met de betaling van de respectievelijke meerwaarde, na verzoek van de gemeente.

Juridische gronden

De wet van 10 april 1841 op de buurtwegen.

Het decreet van 8 mei 2009 houdende vaststelling en realisatie van de rooilijnen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juni 2014 tot vaststelling van nadere regels voor de organisatie van het openbaar onderzoek inzake buurtwegen.

De collegebeslissing van 12 maart 2007 houdende uitbreiding van de termijn van bekendmaking, als bedoeld in de wet van 10 april 1841, tot 30 dagen en de invoering van een adviesaanvraag de gemeentelijke milieuraad.

Advies/argumentatie

De gevraagde wijziging betreft het officialiseren van een feitelijke situatie en heeft geen negatieve invloed op de continuïteit van het netwerk.

Financiële gevolgen

Beperkte kosten voor publicatie. De kosten verbonden aan dergelijke dossiers worden verhaald op de aanvrager.

BESLUIT

Artikel 1

Akkoord te gaan met het voornemen om de buurtweg nr. 7 en voetweg nr. 60 lokaal te verbreden zoals voorgesteld door de aanvrager.

Artikel 2

Akkoord te gaan met de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan.

Artikel 3

Het dossier voor de gedeeltelijke verbreding van buurtweg nr. 7 en voetweg nr. 60 in openbaar onderzoek te stellen gedurende dertig dagen overeenkomstig de algemene onderrichtingen en de collegebeslissing van 12 maart 2007.

9. Goedkeuring van de samenstelling en de statuten van de milieuraad

MOTIVERING

Feiten en context

De statuten van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur (milieuraad) werden vastgesteld door de gemeenteraad op 23 oktober 2003, laatst gewijzigd op 12 maart 2013.

Overeenkomstig de statuten werd naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen een nieuwe oproep gelanceerd om de samenstelling te vernieuwen. Het aantal kandidaten overtrof het aantal leden volgens de statuten. Op 3 juni 2019 besliste het college van burgemeester en schepenen om alle kandidaat milieuraadsleden uit te nodigen op de vergadering van 19 juni 2019 en een advies te vragen inzake de samenstelling en de statuten.

Vanuit de milieudienst werd een voorstel van actualisatie van de statuten uitgewerkt, dat werd voorgelegd aan de milieuraadsleden.

Als STEMGERECHTIGDE LEDEN	Volgens statuten	Op 1/1/19	Kandidaten	Voorstel
---------------------------	------------------	-----------	------------	----------

Milieu- en natuurverenigingen:	6	6	6	8
Landbouw- en jachtvereniging:	2	2	3	3
Onderwijsinstellingen:	1	0	1	1
Socio-economische organisaties en vormingsorganisaties:	2	1	3	2
Beroepsgroepen en –organisaties:	2	1	2	2
Onafhankelijke geïnteresseerden:	6	6	10	8

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

De samenstelling en de statuten worden, op voorstel van de milieuraad, goedgekeurd door de gemeenteraad. De nominatieve aanstelling van de leden gebeurt door het college van burgemeester en schepenen. In het verleden werden alle kandidaten steeds opgenomen, soms met kleine aanpassing van de aantallen in de statuten (o.a. in 2010 en 2013). Een dergelijke aanpassing van de statuten door de gemeenteraad dringt zich opnieuw op.

De statuten voorzien diverse mogelijkheden (zoals waarnemers, plaatsvervangers, vertegenwoordigers van andere adviesraden enz) en hanteren bepaalde verhoudingen (minstens 1/3 van de stemgerechtigde leden vanuit milieu- en natuurverenigingen, minstens 1/3 mannen en vrouwen, aantal niet-stemgerechtigde hoogstens de helft van het aantal stemgerechtigden). In de huidige samenstelling is de verhouding milieu- en natuurverenigingen / andere verenigingen / onafhankelijken 6 / 6 / 6. Het is wenselijk deze verhouding te behouden, een voorstel dat ook de milieuraad onderschrijft en dus alle aantallen verhoudingsgewijs op te trekken.

Ook is het wenselijk een plafond te hanteren, bijvoorbeeld het aantal gemeenteraadsleden.

Aldus wordt voorgesteld:

- optrekken van het aantal stemgerechtigde leden tot 24, waarbij de verhouding milieu- en natuurverenigingen / andere verenigingen / onafhankelijken 8 / 8 / 8 bedraagt
- uitnodigen van een bijkomende vertegenwoordiger van natuur- en milieuverenigingen
- akkoord gaan met het verzoek het aantal vertegenwoordigers van de landbouwers op te trekken naar 2.

Na wijzigingen van de statuten door de gemeenteraad, kan het college de nominatieve aanstelling goedkeuren.

Financiële gevolgen

De milieuraadsleden ontvangen een presentiegeld (voorzien in het huishoudelijk reglement over de werking van de gemeenteraad).

BESLUIT

Artikel 1

De statuten van de milieuraad goed te keuren.

.....

10. Huishoudelijk reglement en afsprakennota milieuraad

MOTIVERING

Feiten en context

In navolging van de installatie van het nieuwe bestuur op 1 januari 2019 moeten alle reglementen herzien worden.

De milieuraad formuleerde in zitting van 19 juni 2019 een gunstig advies bij de voorstellen om het "Huishoudelijk reglement gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur" en de "afsprakennota gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur" aan te passen.

Juridische gronden

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur van 23 oktober 2003.

De afsprakennota van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur van 23 oktober 2003.

Advies/argumentatie

Het huishoudelijk reglement en de afsprakennota werden intern geactualiseerd en deze actualisaties werden voorgelegd aan de milieuraad die op 19 juni 2019 een gunstig advies verleende met enkele aandachtspunten.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van de milieuraad goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de afsprakennota van de milieuraad goed.

.....

Ruimtelijke ordening

11. Bouwmeester Scan - Afsprakennota en bestelling

MOTIVERING

Feiten en context

- 8 januari 2018: Het college besluit voor Meise een Bouwmeester Scan te laten uitvoeren en gelast de dienst ruimtelijke ordening met de inschrijving.

- 16 april 2018: Het college neemt kennis dat de gemeente door het Team Vlaamse Bouwmeester werd geselecteerd voor de uitvoering van een Bouwmeester Scan in 2019.

- 24 mei 2019: Email van het Departement Kanselarij en Bestuur, Team Vlaamse Bouwmeester, Herman Teirlinck gebouw, Havenlaan 88 bus 10, 1000 Brussel met de vraag om finale afspraken te maken over de bestelling van de Bouwmeester Scan, in het bijzonder de aanvulling van de afsprakennota en de goedkeuring ervan door het gemeentebestuur.

Juridische gronden

Afsprakennota en bestelling van de Bouwmeester Scan in het kader van de raamovereenkomst Bouwmeester Scan van de Vlaamse overheid, Departement Kanselarij en Bestuur, Team Vlaams Bouwmeester - Besteknummer 2017/TVB/MADE/1.

Advies/argumentatie

De uitvoering van de Bouwmeester Scan wordt geregeld door een raamovereenkomst die gegund werd aan vijf onderzoeksteams. Het bestek en het gunningsverslag werd aan de gemeente overgemaakt en bevindt zich in het dossier.

Het Team Vlaamse Bouwmeester heeft de toewijzing van het onderzoeksteam per gemeente gebaseerd op een beurtrol en rangschikking van de gemeente volgens het tijdstip van het indienen van de aanvraag. Voor de gemeente Meise werd het ontwerp bureau PTArchitecten bvba, Tine Van Herck, Zwart Paardstraat 15, 1080 Sint-Jans-Molenbeek toegewezen.

De bestelling van de Bouwmeester Scan gebeurt finaal door de aanvulling en goedkeuring van het document "Afsprakennota en bestelling van de Bouwmeester Scan". De nota biedt een overzicht van alle belangrijke afspraken over de uitvoering van de Bouwmeester Scan. De aanvullingen hebben in deze fase voornamelijk betrekking op de aanduiding van de contactpersoon, de leidend ambtenaar en de procedure voor betaling.

Contactpersoon: Zorgt op gemeentelijk vlak voor de coördinatie van de lokale projectgroep. De lokale projectgroep is samengesteld uit de verantwoordelijken en/of deskundigen met betrekking tot de ruimtelijke ontwikkeling van de gemeente. Het kan gaan om eigen personeelsleden, beleidsverantwoordelijken van de gemeente maar ook om leden van externe organisaties zoals intercommunales of provinciale administraties. De lokale projectgroep wordt samengesteld in overleg met het onderzoeksteam bij de startvergadering.

Leidend ambtenaar: Voert de controle uit op de uitvoering van de Bouwmeester Scan en stelt een PV van oplevering op na de goedkeuring van het eindrapport zoals beschreven in de afsprakennota onder 3.3. Met het PV van oplevering wordt goedkeuring verleend aan de conformiteit van het eindrapport aan de bepalingen uit de raamovereenkomst.

Procedure van betaling: De gemeente kan zelf de procedure van betaling omschrijven. Er wordt voorgesteld om dezelfde modaliteiten op te nemen als in de recente raamovereenkomsten die de gemeente heeft afgesloten.

De afsprakennota vermeldt verder de prijs voor de opmaak van de Bouwmeester Scan: 30.000,- euro (excl. 21 % BTW).

In geval van meerprestaties wordt volgend uurloon (excl. BTW) gehanteerd:

Senior	90,- euro
Junior	45,- euro
Adm. medewerker	45,- euro.

Financiële gevolgen

De kosten verbonden aan de studie zijn haalbaar met de doorgevoerde budgetwijziging 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
61310030/600	1419/007/001/002/001	41.000 euro

BESLUIT

Artikel 1

De aangevulde afsprakennota en bestelling van de Bouwmeester Scan in het kader van de raamovereenkomst Bouwmeester Scan van de Vlaamse overheid, Departement Kanselarij en Bestuur, Team Vlaams Bouwmeester wordt goedgekeurd.

De aanvullingen hebben betrekking op:

- aanduiding van de contactpersoon en leidend ambtenaar: diensthoofd ruimtelijke ordening, telefoon 02 892 20 41, adres Tramlaan 8, 1861 Meise.
- Procedure voor betaling: De bestellende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van de volledige of gedeeltelijke beëindiging van de diensten, om de formaliteiten betreffende de oplevering te vervullen en aan de dienstverlener kennis te geven van het resultaat daarvan.

De betaling van het aan de dienstverlener verschuldigde bedrag vindt plaats binnen de betalingstermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van beëindiging van de verificatie, voor zover de bestellende overheid tegelijk over de regelmatig opgestelde factuur beschikt, alsook over de andere, eventueel vereiste documenten.

Elektronische facturatie: De bestellende overheid aanvaardt de verzending van facturen in elektronische vorm (in XML-formaat volgens de PEPPOL bis standaard).

De facturen kunnen ingediend worden rechtstreeks via <https://digital.belgium.be/e-invoicing> of via uw boekhoudprogramma (verbonden met het PEPPOL netwerk).

De elektronische factuur bevat minimaal de volgende kernelementen:

- proces- en factuurkenmerken;
- factuurperiode;
- informatie over de dienstverlener;
- informatie over de begunstigde van de betaling;
- informatie over de fiscaal vertegenwoordiger van de dienstverlener;
- verwijzing naar de overeenkomst;
- details van de dienstverlening;
- betalinginstructies;
- informatie over kortingen of meerwerken;
- totalen op de factuur;
- uitsplitsing van de BTW per tarief.

Artikel 2

De kosten verbonden aan de uitvoering van de Bouwmeester Scan worden goedgekeurd overeenkomstig de afsprakennota zijnde 36.300,- euro inclusief 21 % BTW. De kosten worden verrekend op de budgetsleutel 61310030/600.

Artikel 3

Een ondertekende versie van de aangevulde afsprakennota wordt via email en via een aangetekend schrijven verzonden aan het onderzoeksteam PTArchitecten bvba, Zwart Paardstraat 15, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, tine@ptarchitecten.be.

Een ondertekende versie van de aangevulde afsprakennota wordt via email verzonden aan het Departement Kanselarij en Bestuur, Team Vlaams Bouwmeester, Herman Teirlinck gebouw, Havenlaan 88 bus 10, 1000 Brussel, mario.deputter@vlaanderen.be.

.....

Technische dienst

12. Aankoop voertuigen technische dienst - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Aankoop voertuigen technische dienst" werd een bestek met nr. 2019528 opgesteld door de Technische Dienst.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Gesloten lichte vrachtwagen), raming: € 72.000,00 excl. btw of € 87.120,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 2 (Open lichte vrachtwagen), raming: € 36.000,00 excl. btw of € 43.560,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 3 (Bedrijfswagen), raming: € 31.000,00 excl. btw of € 37.510,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 4 (Vrachtwagen), raming: € 210.000,00 excl. btw of € 254.100,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 349.000,00 excl. btw of € 422.290,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Bij de technische dienst is er de noodzaak tot vervanging van 2 lichte vrachtwagens, nl de gesloten lichte vrachtwagen van de schrijnwerkers en de lichte vrachtwagen met driezijdige kipper voor de dienst openbare werken. Bijkomend is er nood aan een kleine bestelwagen (lichte vracht) voor de ploegbazen, waardoor zij hun werken kunnen gaan voorbereiden zonder steeds een groot voertuig en/of een deel van hun personeel mee te moeten nemen. Tevens kan dit voertuig worden gebruikt als kleine interventiewagen of door een arbeider die ergens alleen een klein werkje moet gaan uitvoeren. In het verleden was er een vrachtwagen met kraan en containersysteem die werd afgevoerd en niet werd vervangen. Ondertussen werd duidelijk dat er noodzaak is aan een dergelijke vrachtwagen.

De technische dienst stelt voor om de gesloten lichte vracht en de kleine bestelwagen te vervangen door een elektrische voertuig terwijl de lichte vracht met kipper nog zal voorzien zijn van een dieselmotor gezien hier momenteel nog geen alternatieven voor zijn.

De vrachtwagen zal tevens voorzien zijn van een dieselmotor van de laatste generatie.

Er werd tevens in het bestek voor ieder voertuig een onderhoudscontract voorzien voor 4 jaar.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode GEM/24300000/0200 (actie 1419/007/002/004/004) voor de aankoop en in het exploitatiebudget van 2019 op de budgetcode GEM/61399999/0200 (actie 1419/007/001/002/001) voor het onderhoud van de voertuigen.

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging .

De uitgave is gedeeltelijk voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/24300000/0200	1419/007/002/004/004	€ 171.353,22
GEM/61399999/0200	1419/007/001/002/001	€ 32.785,86

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2019528 en de raming voor de opdracht “Aankoop voertuigen technische dienst”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 349.000,00 excl. btw of € 422.290,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De opdracht zal Europees bekend gemaakt worden.

Artikel 4

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 5

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode GEM/24300000/0200 (actie 1419/007/002/004/004) en op het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode GEM/61399999/0200 (actie 1419/007/001/002/001).

Artikel 6

Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

13. Onderhoud, herstelling en vervanging brandbestrijdingsmiddelen - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Onderhoud, herstelling en vervanging brandbestrijdingsmiddelen” werd een bestek met nr. 2019530 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 42.302,00 excl. btw of € 51.185,42 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Positief advies van de technische dienst.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcodes GEM/61030100/0200 (actie 1419/007/001/002/001), GEM/61030100/0703 (actie 1419/007/001/002/001) en GEM/61030100/070501 (actie 1419/007/001/002/001).

Het voorziene krediet voor de volgende jaren zal voorzien worden bij de opmaak van het meerjarenplan.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/61030100/0200	1419/007/001/002/001	€ 6.000,00
GEM/61030100/0703	1419/007/001/002/001	€ 5.000,00
GEM/61030100/070501	1419/007/001/002/001	€ 10.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2019530 en de raming voor de opdracht "Onderhoud, herstelling en vervanging brandbestrijdingsmiddelen", opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 42.302,00 excl. btw of € 51.185,42 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcodes GEM/61030100/0200 (actie 1419/007/001/002/001), GEM/61030100/0703 (actie 1419/007/001/002/001) en GEM/61030100/070501 (actie 1419/007/001/002/001).

Artikel 4

Het voorziene krediet voor de volgende jaren zal voorzien worden bij de opmaak van het meerjarenplan.

.....

14. Verlenging kaderovereenkomst omtrent energiediensten voor lokale besturen

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise maakt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas deel uit van de opdrachthoudende vereniging Sibelgas.

Fluvius kan de gemeente Meise ondersteunen bij het energiebeheer van de gebouwen en de openbare verlichting. Hiertoe heeft de gemeenteraad in zitting van 9 juni 2011 de kaderovereenkomst omtrent energiediensten voor lokale besturen goedgekeurd.

Deze overeenkomst heeft tot doel dat de gemeente dossiers op het vlak van energiebesparing en toepassing van hernieuwbare energie kan overdragen aan Fluvius, waarbij Fluvius de volledige opvolging van deze dossiers op zich kan nemen tegen betaling door de gemeente. Zo kan Fluvius o.a. stookplaatsrenovaties, aanbrengen van isolatie, regelingen van technische installaties, ingebruikname van dataloggers, opmaak van energieprestatiecertificaten, toepassing van hernieuwbare energie en prefinanciering op zich nemen.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De gemeenteraadsbeslissing van 9 juni 2011 betreffende goedkeuring van de kaderovereenkomst omtrent energiediensten voor lokale besturen door Sibelgas.

Advies/argumentatie

Gunstig advies aangezien investeringen in energiebesparing kunnen leiden tot aanzienlijke kostenbesparingen. Door de ondertekening van de kaderovereenkomst is het gemeentebestuur niet gebonden tot het verplicht uitvoeren van specifieke dossiers. Per dossier dient een specifieke overeenkomst opgesteld te worden, kaderend binnen de voorliggende kaderovereenkomst.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De kaderovereenkomst afgesloten met Sibelgas, Sterrenkundelaan 13, 1210 St. Joost-Ten-Node te verlengen tot 31 december 2019 met het oog op het leveren van ondersteuningsactiviteiten betreffende energiebesparing, (hernieuwbare) energie en energie-efficiëntie binnen de modaliteiten van de specifieke overeenkomsten.

Artikel 2

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur te machtigen om deze overeenkomst te ondertekenen.

.....

15. Opmaken van risicoanalyses op elektrische installaties in de gemeentelijke gebouwen van de gemeente Meise - Goedkeuring vorderingsstaat

MOTIVERING

Feiten en context

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 29 oktober 2018 goedkeuring aan de gunning van de opdracht “Opmaken van risicoanalyses op elektrische installaties in de gemeentelijke gebouwen van de gemeente Meise” aan Technisch bureau Verbruggen, Ruisbroeksesteenweg 75 te 1190 Brussel (Vorst) tegen het onderhandelde bedrag van € 15.239,08 excl. btw of € 18.439,29 incl. 21% btw.

De uitvoering moest gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2017332.

De dienstverlener technisch bureau Verbruggen, Ruisbroeksesteenweg 75 te 1190 Brussel (Vorst) diende factuur 1 - eindfactuur in voor een bedrag van € 20.139,72 excl. btw of € 24.369,06 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was bijkomende controles uit te voeren doordat er meer elektrische borden in de gebouwen aanwezig waren dan voorzien in de meetstaat. De ontbrekende borden zijn in veel gevallen ook niet terug te vinden op de periodieke keuringsverslagen van de externe diensten en werden ook niet altijd opgemerkt bij de opmaak van de inventaris door het personeel van de technische dienst.

De diensten werden correct verleend.

De Technische Dienst verleende gunstig advies, waaruit blijkt dat het eindtotaal wordt vastgesteld op € 20.139,72 excl. btw of € 24.369,06 incl. 21% btw.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 221.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Positief advies van de technische dienst.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/21400000/011901 (actie 1419/007/002/002/047).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/21400000/011901	1419/007/002/002/047	€ 36.281,58

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan factuur 1 - eindfactuur van technisch bureau Verbruggen, Ruisbroeksesteenweg 75 te 1190 Brussel (Vorst) voor de opdracht "Opmaken van risicoanalyses op elektrische installaties in de gemeentelijke gebouwen van de gemeente Meise" voor een bedrag van € 20.139,72 excl. btw of € 24.369,06 incl. 21% btw.

Artikel 2

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/21400000/011901 (actie 1419/007/002/002/047).

Artikel 3

De factuur wordt voor betaling overgemaakt aan de financiële dienst.

Cultuur

16. Cultuursubsidies activiteiten 2019 (1)

MOTIVERING

Feiten en context

Verenigingen krijgen elke vergadering van de cultuurraad de kans om subsidieaanvragen binnen te brengen en kunnen dit via mail doen of persoonlijk op de cultuurdienst afgeven.

Juridische gronden

Decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.

De gemeenteraadsbeslissing van 20 mei 2019 houdende de goedkeuring van het subsidiereglement ter bevordering van het sociaal-culturele leven in Meise.

Advies/argumentatie

De subsidies hebben als doel het bevorderen van het sociaal-culturele leven in Meise. Rekening houdende met het subsidiereglement geeft de dienst cultuur een positief advies over de cultuursubsidies voor activiteiten.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 64910000 BC 070503	1419/005/006/003/001	€ 18.000,00

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende cultuursubsidies voor activiteiten voor socio-culturele verenigingen goed:

Carmina kamerkoor	€ 250,00	The Peacemaker K. Jenkins	27.10.18	BE44 7350 3932 9545
Carmina kamerkoor	€ 250,00	The Peacemaker K. Jenkins	28.10.18	BE44 7350 3932 9545
Femma REL	€ 50,00	Handlettering	07.11.18	BE45 7995 3219 9289
Femma REL	€ 50,00	Eigen parfum maken	27.02.19	BE45 7995 3219 9289
Femma REL	€ 50,00	Bloemschikken	03.04.19	BE45 7995 3219 9289
Fanfare De Eendracht Westrode	€ 250,00	Slag van Imde	26.08.18	BE72 7370 4347 2716
Fanfare De Eendracht Westrode	€ 250,00	Music in Space	04.05.19	BE72 7370 4347 2716
Fanfare De Eendracht	€ 250,00	Music in Space	05.05.19	BE72 7370 4347

- Muzikalowé				2716
Fanfare De Eendracht Westrode	€ 250,00	Bevrijdingsfeest	05.05.19	BE72 7370 4347 2716
KF Sint-Cecilia Wolvertem	€ 250,00	Wapenstilstand	11.11.18	BE59 4373 1087 4126
KF Sint-Cecilia Wolvertem	€ 250,00	Ceciliaviering	18.11.18	BE59 4373 1087 4126
KF Sint-Cecilia Wolvertem	€ 250,00	Kerstconcert	25.12.18	BE59 4373 1087 4126
KF Sint-Cecilia Wolvertem	€ 250,00	Concert	12.05.19	BE59 4373 1087 4126
KVLV Meuzegem	€ 50,00	Pannekoekenslag	07.10.18	BE70 7341 8916 1325
KVLV Meuzegem	€ 50,00	Lekker brood bakken	03.02.19	BE70 7341 8916 1325
KVLV Meuzegem	€ 50,00	Lekker Marokkaans	28.03.19	BE70 7341 8916 1325
KVLV Meuzegem	€ 50,00	Lekker Armeens	10.04.19	BE70 7341 8916 1325
KVLV St-Brixius-Rode	€ 50,00	Bloemschikken	18.12.18	BE72 7341 4607 3016
KVLV St-Brixius-Rode	€ 50,00	Kerstfeest	16.12.18	BE72 7341 4607 3016
KVLV St-Brixius-Rode	€ 50,00	Bloemschikken	20.02.19	BE72 7341 4607 3016
Landelijke Gilde Westrode	€ 50,00	Kookworkshop	14.10.18	BE69 7341 8908 9078
Landelijke Gilde Westrode	€ 50,00	Kookworkshop	16.11.18	BE69 7341 8908 9078
Natuurpunt Meise	€ 50,00	Opening wandelknooppunten	23.09.19	423 9077231 12
Okra Wolvertem	€ 50,00	Goed slapen	07.02.19	BE87 0689 1105

				0194
Rossem leeft	€ 50,00	Rossem toast	06.01.19	BE46 7360 5520 9636
Rossem leeft	€ 50,00	Rossem loopt tvv KOTK	01.05.19	BE46 7360 5520 9636
Rotaryclub Meise- Boechout	€ 50,00	TSO-trofee	22.05.19	BE16 0013 8807 9574
Stripbib de 9de kunst	€ 500,00	Openhouden Stripbib	01.10.18	BE76 9796 1483 3895
Brixiuskoor	€ 71,00	Te weinig ontvangen in 2018		BE34 7341 4609 0190

Onderwijs

17. Gemeentelijke basisscholen - Schoolreglement gewoon basisonderwijs

MOTIVERING

Feiten en context

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

Het huidig schoolreglement gewoon basisonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 augustus 2017, is aan actualisatie toe.

Specifieke afspraken worden door het college van burgemeester en schepenen, na overleg in de schoolraad, opgenomen in het afsprakenboekje.

Juridische gronden

Het decreet van 25 februari 1997 over het basisonderwijs.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Het model van schoolreglement van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap diende als voorbeeld.

Goedkeuring van het schoolreglement op het overleg in de schoolraad van 18 juni 2019.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 augustus 2017, wordt opgeheven.

Artikel 2

Het hierbij gevoegde schoolreglement wordt goedgekeurd.

Artikel 3

De meer specifieke regels en afspraken worden door het college van burgemeester en schepenen opgenomen in het afsprakenboekje.

Artikel 4

Het schoolreglement gewoon basisonderwijs en het afsprakenboekje wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

18. Capaciteitsbepaling basisonderwijs

MOTIVERING

Feiten en context

Het schoolbestuur dient de capaciteit voor elke school, onderwijsniveau en vestigingsplaats te bepalen in geval het bestuur leerlingen op basis van capaciteit wenst te weigeren.

De capaciteit van de school, het niveau en de vestigingsplaats wordt maximaal vastgelegd voor zover de veiligheid van de kinderen niet in het gedrang komt.

Het schoolbestuur kan ondanks het bereiken van de capaciteit toch bepaalde leerlingen inschrijven (conform het decreet basisonderwijs van 25/02/1997 art.37novies §5).

De scholen die de capaciteit bepalen moeten digitaal aanmelden.

Het doel van het digitaal aanmelden houdt het volgende in:

- Het waarborgen van de vrije schoolkeuze van alle ouders en leerlingen
- Het realiseren van optimale leer- en ontwikkelingskansen voor alle leerlingen en dit voor het basisonderwijs, in een school in hun buurt.
- Bevorderen van sociale mix en cohesie.
- Het vermijden van uitsluiting van segregatie en discriminatie.
- Het vermijden van kampeertoestanden.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

De nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikel 117.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, in het bijzonder artikel 37 ter tot en met artikel 37 novies en art. 37 duodecies tot en met art. 37 duodevicies.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2002 betreffende de lokale overlegplatforms inzake gelijke onderwijskansen zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006 en het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 september 2002 betreffende de Commissie inzake leerlingenrechten zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006.

Het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, in het bijzonder artikel 21.

Advies/argumentatie

De directies van de gemeentelijke basisscholen kiezen ervoor om het aantal leerlingen per geboortjaar/leerjaar gelijk te houden.

De capaciteit wordt vanaf 1 september 2019, tot anders bepaald, beperkt tot volgende maximumaantallen:

Voor de Fusieschool, Hoogstraat 40, 1861 Meise,
de Leertuin, Brusselsesteenweg 71 1860 Meise en de

Gemeentelijke basisschool Sint-Brixius-Rode, Papenmeuter 8, 1860 Meise

wordt de capaciteit voor de kleuterschool per geboortjaar bepaald, namelijk 48 kinderen per geboortjaar (2 klassen).

Voor Klim Op, Jan Hammeneckerstraat 44 1861 Meise wordt de capaciteit bepaald op 24 kinderen per geboortjaar.

Voor de lagere school wordt de capaciteit in de Leertuin, Fusieschool en Sint-Brixius-Rode bepaald op 48 leerlingen per leerjaar (2 klassen), in Klim Op op 24 per leerjaar (1 klas per leerjaar).

Er wordt voorgesteld om de aanmeldingsperiode voor alle leerlingen ten vroegste van start te laten gaan op de eerste schooldag van maart van het voorgaande schooljaar.

Het dossier zal worden samengesteld door alle deelnemende scholen van Meise van zodra dit dossier ter beschikking is.

De capaciteitsbepaling en het digitaal aanmelden werd besproken op het overleg in de schoolraad van 18 juni 2019.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De capaciteit wordt vanaf 1 september 2019, tot anders bepaald, beperkt tot volgende maximumaantallen:

Voor de Fusieschool, Hoogstraat 40, 1861 Meise,
de Leertuin, Brusselsesteenweg 71 1860 Meise en de

Gemeentelijke basisschool Sint-Brixius-Rode, Papenmeuter 8, 1860 Meise

wordt de capaciteit voor de kleuterschool per geboortejaar bepaald, namelijk 48 kinderen per geboortejaar (2 klassen).

Voor Klim Op, Jan Hammeneckerstraat 44 1861 Meise wordt de capaciteit bepaald op 24 kinderen per geboortejaar.

Voor de lagere school wordt de capaciteit in de Leertuin, Fusieschool en Sint-Brixius-Rode bepaald op 48 leerlingen per leerjaar (2 klassen), in Klim Op op 24 per leerjaar (1 klas per leerjaar).

Artikel 2

De aanmeldingsperiode voor alle leerlingen start ten vroegste op de eerste schooldag van maart van het voorgaande schooljaar.

Artikel 3

De directeur kan in bepaalde situaties leerlingen toch inschrijven als de maximum capaciteit bereikt is.

Bestuursadministratie

19. Goedkeuring van de samenwerking met Haviland voor wijk-werken

MOTIVERING

Feiten en context

Werkzoekenden (inclusief leefloongerechtigden) die nood hebben aan een zeer laagdrempelige opstap bij aanvang van een traject naar werk, kunnen die opstap nemen via het activeringsinstrument 'wijk-werken'.

Gemeentebesturen hebben niet langer meer de mogelijkheid om te voorzien in een Plaatselijk WerkgelegenheidsAgentschap (hierna: PWA) aangezien het PWAstelsel in zijn huidige vorm binnen het Vlaamse gewest ophield te bestaan met ingang vanaf 1 januari 2018.

Vanaf 1 januari 2018 gebeurt de toeleiding van werkzoekenden naar wijk-werken vanuit VDAB en van leefloongerechtigden naar wijk-werken vanuit het OCMW. Een werkzoekende of leefloongerechtigde kan nog maximaal 12 maanden werkervaring opdoen via wijk-werken.

De wijk-werker mag maximum 60 uur/maand én max 630 uur/jaar prestaties verrichten in het kader van wijk-werken en dit ongeacht het type activiteit. Per gepresteerd uur ontvangt de wijk-werker 4,10 euro van de VDAB.

De gemeente moet een goedkeuring bekomen van de gemeenteraad om de samenwerking met Haviland te bevestigen. De gemeente dient tevens een locatie te voorzien waar de wijk-werkbemiddelaar een halve dag per week zijn/haar zitdag kan houden. De gemeente voorziet een lokaal, stoel, tafel, kast, internetaansluiting en eventueel een printer.

Haviland treedt op voor volgende gemeentes: Affligem, Asse, Bever, Drogenbos, Galmaarden, Gooik, Herne, Hoeilaart, Kampenhout, Kapelle-op-den-Bos, Kraainem, Lennik, Liedekerke, Linkebeek, Londerzeel, Merchtem, Opwijk, Overijse, Pepingen, Roosdaal, Sint-Genesius-Rode, Steenokkerzeel, Ternat, Wemmel, Wezembeek-Oppem en Zemst.

Het besluit betreffende de toetreding tot de Havilandcluster moet volgende onderdelen bevatten:

- Aanduiding van de vertegenwoordiger in de stuurgroep.

- Vermelding van het kostendelend principe, waarbij, in geval van schuld, dat bedrag gedeeld wordt door al de gemeenten van de cluster Haviland.
- De prijs per cheque. Deze bedraagt voor alle gemeenten binnen de cluster 7,45 euro.
- Goedkeuring van de activiteitenlijst die wijk-werkers binnen de cluster kunnen uitvoeren. Dit betreft de Vlaamse lijst van VDAB en de uitzonderingen aangevraagd door en goedgekeurd voor Haviland.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het decreet van 6 juli 2001 houden de intergemeentelijke samenwerking.

Het decreet van 7 juli 2017 houdende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming.

Het besluit van de Vlaamse regering betreffende wijk-werken van 29 september 2017.

Advies/argumentatie

De samenwerking met Haviland zou als voordeel hebben dat de inwoners opnieuw een aanspreekpunt hebben in Meise.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

De coördinator Wijk-werken binnen Haviland gaat ervan uit dat er geen schuld zal ontstaan. De huidige balans staat nog steeds positief. De cijfers worden tweemaandelijks voorgelegd aan de stuurgroep, waardoor nauwe opvolging mogelijk is.

BESLUIT

Artikel 1

Akkoord te gaan om een samenwerking op te starten met Haviland voor wijk-werken.

Artikel 2

Akkoord te gaan met de aanrekening van 7,45 euro per cheque. Deze prijs geldt voor alle 27 deelnemende gemeenten binnen de cluster Haviland.

Artikel 3

Akkoord te gaan met het kostendelende principe. In geval van schuld kan het bedrag gedeeld worden door al de gemeenten van de cluster Haviland.

Artikel 4

Akkoord te gaan dat wijk-werkers alle activiteiten kunnen uitvoeren die voor alle 27 gemeenten binnen de samenwerkende cluster genoteerd staan. Dit betreft de Vlaamse lijst van VDAB en de uitzonderingen aangevraagd door en goedgekeurd voor Haviland.

Artikel 5

..... wordt aangeduid als vertegenwoordiger namens de gemeente in de stuurgroep 'wijk-werken' en wordt gemandateerd om de organisatie van het werk op te volgen en de operationele vragen/aspecten op het college van burgemeester en schepenen te bespreken.

.....

Burger en welzijn

20. Aanstellen van een vertegenwoordiger in de voorlopige zorgraad

MOTIVERING

Feiten en context

De Vlaamse regering heeft de initiatiefnemers van alle eerstelijnszones de opdracht gegeven te starten met de samenstelling van een voorlopige zorgraad.

De zorgraad is een beleidsorgaan dat de eerstelijnszone zal aansturen. De leden van de zorgraad zijn bestuurders van de VZW en zullen ten persoonlijke titel in het Belgisch Staatsblad worden gepubliceerd. Er kan ook een plaatsvervanger worden aangesteld.

Het is een geformaliseerd samenwerkingsverband dat binnen haar werkgebied (de eerstelijnszone) werkt aan de organisatie van de eerstelijnszorg en de ondersteuning van de eerstelijnsaanbieder. Via het vernieuwde eerstelijnsdecreet zal de Vlaamse Regering zorgraden erkennen en subsidiëren en hun werkgebied bepalen.

De voorlopige zorgraad moet bestaan uit vertegenwoordigers van verschillende clusters:

1. cluster Welzijn, hiertoe behoren woonzorgcentra, diensten gezinszorg en aanvullende thuiszorg, lokale dienstencentra, diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen en CAW.
2. cluster lokale besturen, hiertoe behoren: lokale besturen en huizen van het kind.
3. cluster gezondheidszorg, hiertoe behoren: medische en paramedische beroepen zijnde huisartsen, thuisverpleegkundigen, kinesitherapeuten, tandartsen, apothekers, podologen, vroedvrouwen, ergotherapeuten, diëtisten, geestelijke gezondheidszorg op de eerste lijn (klinisch psychologen, eerstelijnspsychologische functies, partners actief in functie 1 van de GGZ-netwerken volwassenen en kinderen artikel 107)
4. cluster personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, hiertoe behoren: verenigingen van gebruikers, mantelzorgers, vrijwilligers waaronder de dienst oppashulp,...

In de samenstelling van de voorlopige zorgraad voorziet de overheid voor de clusters welzijn, lokale besturen en gezondheidszorg ieder max. 6 plaatsen. Voor de cluster personen met een zorg- en ondersteuningsvraag zijn er 2 plaatsen voorzien.

Het veranderteam van eerstelijnszone Grimbergen (Grimbergen, Wemmel, Meise, Kapelle-op-den-Bos en Londerzeel) heeft dit proces begeleid door de verschillende clusters samen te roepen.

Voor de cluster welzijn werden er reeds afspraken gemaakt voor het woonzorgcentrum en voor het dienstencentrum (inclusief diensten gezinszorg en aanvullende thuiszorg).

Concreet heeft de directeur van ons WZC Residentie van Horick afspraken gemaakt met de directeur van WZC Herfstvreugde uit Londerzeel.

De coördinator burger en welzijn is in onderling overleg met de andere centrumleiders van de dienstencentra in de eerstelijnszone Grimbergen overeengekomen om op alternerende basis deel te nemen als afgevaardigde van de cluster welzijn van de voorlopige zorgraad.

Daarnaast gaan de drie lokale dienstencentra op periodieke basis samen zitten om input te geven voor en feedback te geven over de zorgraad, elkaars werking, uitwisselen goede praktijken, organiseren gezamenlijke activiteiten,... Er zal een forum van overleg gecreëerd worden om de informatiedoorstroom te bewerkstelligen zodat de continuïteit binnen de zorgraad wordt gegarandeerd.

Voor de cluster lokale besturen dient een afgevaardigde aangesteld te worden.

Juridische gronden

De bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20, gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993.

Het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, artikel 10, tweede en derde lid, artikel 11, vierde lid, artikel 12, vierde lid, artikel 13, eerste lid, artikel 24, 25, artikel 28, eerste lid, artikel 30, artikel 31, 1°, artikel 32 en 34.

Het advies 65.945/3 van de Raad van State, gegeven op 9 mei 2019, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad Van State gecoördineerd op 12 januari 2008.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 betreffende de erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.

Advies/argumentatie

Positief advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

.... af te vaardigen als vertegenwoordiger van de gemeente Meise in de voorlopige zorgraad.

.....