

VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Zitting 24/06/2024

Aanwezig:

Virginie De Klippel, voorzitter;
Gerda Van den Brande, burgemeester;
Jonathan De Valck, Tom Heyvaert, Jorn Lathouwers, Ruben Algaba en Ann Van den Broeck, schepenen;
Roger Heyvaert, Marie Jeanne Thaelemans, Paul Aerts, Roel Anciaux, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Thomas Goethals, Veerle De Cuyper, Erwin De Clerck, Diana Tierens, Karine Métens, Roel Baudewyns, Sonia Lathouwers en Marie-José De Cock, raadsleden;
Caroline De Ridder, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

Christine De Cubber, Charlotte Meulemeester, Billie Kawende en Peter Carriere, raadsleden;

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend om 19.30 uur.

De voorzitter gaat over tot de dagorde van de

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring notulen

Met 21 stemmen voor (*Gerda Van den Brande, Virginie De Klippel, Jonathan De Valck, Tom Heyvaert, Jorn Lathouwers, Ruben Algaba, Ann Van den Broeck, Roger Heyvaert, Marie Jeanne Thaelemans, Paul Aerts, Roel Anciaux, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Thomas Goethals, Veerle De Cuyper, Erwin De Clerck, Diana Tierens, Karine Métens, Roel Baudewyns, Sonia Lathouwers en Marie-José De Cock*)

BESLUIT

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 mei 2024 goed.

.....

2. Rapportering over de organisatiebeheersing 2024

Feiten en context

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapporten beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het OCMW wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen,

procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het eerste kader organisatiebeheersing werd goedgekeurd in de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 december 2018.

Actie 1.7 van dit kader organisatiebeheersing (2018) bepaalde dat in 2022 een actualisering van de interne en externe omgevingsanalyse diende te gebeuren.

Voor de interne omgevingsanalyse werd in 2022 opnieuw een zelfevaluatie organisatiebeheersing op basis van de leidraad van Audit Vlaanderen uitgevoerd. Er werd opnieuw een personeelsbevraging gedaan die liep van 1 tot 30 april 2022.

Het rapport organisatiebeheersing 2022 werd opgesteld op basis van de Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen.

De Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen bestaat uit tien thema's, met name:

1. doelstellingen en procesmanagement
2. belanghebbendenmanagement
3. monitoring
4. financieel management
5. organisatiestructuur
6. personeelsbeleid
7. organisatiecultuur
8. informatie en communicatie
9. facilitaire middelen, opdrachten en contracten
10. ICT.

Aan de hand van deze tien thema's werden tussen februari en november 2022 overlegmomenten georganiseerd. Hierin zetelden naast de leden van het managementteam ook medewerkers die door hun functie deskundig zijn in het betrokken onderwerp.

Alle personeelsleden werden aan de hand van een vragenlijst bevroegd. Iedereen kreeg de kans om - zowel digitaal als op papier - deze personeelsbevraging in te vullen.

Tijdens het overlegmoment bepaalden de deelnemers voor de verschillende doelstellingen sterke punten, verbeterpunten en verbeteracties.

Nadien werd op basis van het verslag van deze overlegmomenten het rapport organisatiebeheersing opgemaakt.

Het kader organisatiebeheersing, met het overzicht van de verschillende acties en hieraan gekoppeld een timing en verantwoordelijken, werd goedgekeurd door de respectievelijke raden op 19 december 2022.

Conform artikel 219 van het decreet lokaal bestuur dient de algemeen directeur jaarlijks aan het college, de gemeenteraad, het vast bureau en de raad voor maatschappelijk welzijn te rapporteren over de opvolging van het kader organisatiebeheersing.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 en latere wijzigingen over het lokaal bestuur, in het bijzonder Deel 2 Het bestuur van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, Titel 2 De ambtelijke organisatie van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, hoofdstuk 5 organisatiebeheersing en audit, afdeling 1 organisatiebeheersing, artikelen 217 tot en met 220.

Advies/argumentatie

Positief advies om deze rapportering - volgens de wettelijke bepalingen terzake - te agenderen op de raad.

Het rapport organisatiebeheersing werd opgesteld op basis van de Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen die bestaat uit tien thema's.

Het kader organisatiebeheersing 2022 omvat voor deze tien thema's een overzicht van de beheersmaatregelen, risico's en actiepunten/verbeteracties met verantwoordelijken en timing.

In het document in bijlage wordt gerapporteerd over de status en de opvolging van deze actiepunten/verbeteracties. De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de rapportering opvolging organisatiebeheersing 2024, zoals toegevoegd in bijlage.

.....

3. Financiële kwartaalrapportering 2024

MOTIVERING

Feiten en context

Overeenkomstig het decreet Lokaal Bestuur, artikel 177, rapporteert de financieel directeur aan de algemeen directeur, het college en de gemeenteraad.

Overeenkomstig de beslissing van de raad van 17 januari 2022 inzake vaststelling van het begrip "dagelijks bestuur" moet het vast bureau op regelmatige basis rapporteren aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de gedelegeerde bevoegdheden inzake daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de interne kredietaanpassingen.

De rapportering over het eerste kwartaal 2024 moet voor kennisname aan de raad worden voorgelegd.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal bestuur, inzonderheid artikel 78, 9° en artikel 177.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 januari 2022 inzake vaststelling van de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van interne kredietaanpassingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de financiële rapportering over het eerste kwartaal 2024.

.....

4. Vaststelling jaarrekening 2023: aandeel OCMW

MOTIVERING

Feiten en context

Gelet op de cijfers en documenten m.b.t. de jaarrekening 2023 door de financieel directeur ingediend, met name de beleidsnota, de financiële nota, balans en resultatenrekening.

Het dienstjaar 2023 wordt voor het OCMW afgesloten met een beschikbaar budgettair resultaat van €1.157.288 en een autofinancieringsmarge van €132.564.

Het geconsolideerde beschikbaar budgettair resultaat 2023 (GE+OC) bedraagt €10.651.386 en de geconsolideerde autofinancieringsmarge 2023 (GE+OC) bedraagt €7.254.206.

Het aandeel van het OCMW in de jaarrekening 2023 moet worden vastgesteld door de OCMW-raad.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 285, §1, 1°, artikel 286, §1 en artikel 330.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

Met 13 stemmen voor (*Gerda Van den Brande, Virginie De Klippel, Jonathan De Valck, Tom Heyvaert, Jorn Lathouwers, Ruben Algaba, Ann Van den Broeck, Roger Heyvaert, Paul Aerts, Diana Tierens, Roel Baudewyns, Sonia Lathouwers en Marie-José De Cock*), 8 onthoudingen (*Marie Jeanne Thaelemans, Roel Anciaux, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Thomas Goethals, Veerle De Cuyper, Erwin De Clerck en Karine Métens*)

BESLUIT

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het aandeel van het OCMW in de jaarrekening 2023 vast.

Artikel 2

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het jaarverslag 2023.

Artikel 3

Deze beslissing overeenkomstig artikelen 285, 286 en 330 van het decreet Lokaal Bestuur bekend te maken en over te maken aan de toezichthoudende overheid.

.....

5. Huurovereenkomst burelen OCMW-gebouw Verloren Uurke

MOTIVERING

Feiten en context

Na de vaststelling dat er voor het gebouw 't Verloren Uurke, gelegen aan de Brusselsesteenweg 73, in het verleden geen brandpreventieverslag was opgemaakt, werd op 9 juli 2021 een controlebezoek door de brandweer gedaan. Het College van Burgemeester en Schepenen nam in zitting van 27 september 2021 kennis van het brandpreventieverslag. Na een plaatsbezoek, besliste het College van Burgemeester en Schepenen op 6 december 2021 om het gebouw 't Verloren Uurke niet meer verder te gebruiken na 30 maart 2022.

De vzw Verloren Uurke is ontbonden op 29 januari 2022. Een aantal lesgevers van 't Verloren Uurke hebben zich verenigd in een feitelijke vereniging en gingen op zoek naar een nieuwe locatie om de cursussen verder te kunnen laten doorgaan.

Het Vast Bureau keurde op 25 april 2022, nadat de brandweer hiervoor een positief brandpreventieverslag op 24 maart 2022 had afgeleverd, een huurovereenkomst voor één jaar voor

een bureelruimte in het OCMW-gebouw goed. Deze overeenkomst werd door het Vast Bureau op 24 april 2023 nog met één jaar verlengd.

Na de verhuis van de sociale dienst naar het AC, gebeurde een herschikking van de werkplekken in het OCMW-gebouw. De bureelruimte die werd gehuurd door 't Verloren Uurke werd ingenomen door een medewerker van het Dienstencentrum De Spil. De cursussen van 't Verloren Uurke worden thans gegeven in het andere deel op de eerste verdieping van de Oude Pastorie.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 77 en 78 betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 17 januari 2022 aangaande vaststellen van de definitie van het begrip dagelijks bestuur en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van interne kredietaanpassingen.

Advies/argumentatie

In de bureelruimten in de Oude pastorie kunnen de schilderlessen, tekenlessen en cursussen kantklossen doorgaan. Omdat zekerheid voor de cursisten belangrijk is, is het passend om hiervoor een huurovereenkomst voor drie jaren af te sluiten.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2024 onder budgetsleutel OC/70520000/01191.

Met 16 stemmen voor (*Gerda Van den Brande, Virginie De Klippel, Jonathan De Valck, Tom Heyvaert, Jorn Lathouwers, Ruben Algaba, Ann Van den Broeck, Roger Heyvaert, Paul Aerts, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Veerle De Cuyper, Diana Tierens, Roel Baudewyns, Sonia Lathouwers en Marie-José De Cock*), 5 onthoudingen (*Marie Jeanne Thaelemans, Roel Anciaux, Thomas Goethals, Erwin De Clerck en Karine Métens*)

BESLUIT

Artikel 1

De huurovereenkomst voor 3 jaar voor 2 bureelruimtes in het OCMW-gebouw, gelegen op de eerste verdieping, Godshuisstraat 33, met de feitelijke vereniging Verloren Uurke, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De voorzitter en algemeen directeur worden gemachtigd deze huurovereenkomst te ondertekenen.

.....

6. Aanvaarding van een schenking

MOTIVERING

Feiten en context

Club 51 heeft een schenking gedaan naar aanleiding van internationale vrouwendag.

De schenking bevat 70 deodorants, 70 pakjes maandverband en 20 pakjes Tampax.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 78, 12°.

Advies/argumentatie

Positief advies om akkoord te gaan met deze schenking zodat deze maandverbanden, tampons en deodorants kunnen uitgedeeld worden aan de cliënten van de sociale dienst.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

Met 21 stemmen voor (*Gerda Van den Brande, Virginie De Klippel, Jonathan De Valck, Tom Heyvaert, Jorn Lathouwers, Ruben Algaba, Ann Van den Broeck, Roger Heyvaert, Marie Jeanne Thaelemans, Paul Aerts, Roel Anciaux, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Thomas Goethals, Veerle De Cuyper, Erwin De Clerck, Diana Tierens, Karine Métens, Roel Baudewyns, Sonia Lathouwers en Marie-José De Cock*)

BESLUIT

Artikel 1

De schenking van club 51 te aanvaarden en deze uit te delen aan de cliënten van de sociale dienst.

Artikel 2

De maandverbanden, tampons en deodorants worden gestockeerd in de opslagruimte van de sociale dienst.

.....

7. Vaststelling van het reglement inzake de toekenning van een subsidie ter bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-cliënten

MOTIVERING

Feiten en context

Het vast bureau neemt kennis van de inhoud van het Koninklijk Besluit van 21 maart 2024 houdende maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2024.

Om de participatie en sociale activering van OCMW-cliënten te bevorderen, heeft de federale regering in dit koninklijk besluit beslist om een subsidie van 15.587.993,00 euro te verdelen onder de OCMW's. De verdeling van dit bedrag is opgenomen als bijlage bij het koninklijk besluit van 21 maart 2024 in het Belgisch Staatsblad.

Concreet beschikt OCMW Meise voor de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 over een bedrag van € 7.014,00.

Deze uitgaven passen tevens in de doelstellingen zoals weergegeven in het meerjarenplan en het geïntegreerd breed onthaal ter bestrijding van de (kinder)armoede.

Ter vergelijking vorig jaar: Voor het jaar 2023 beschikte OCMW Meise over een budget van € 4.989 te besteden gedurende de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. Voor het jaar 2023 besliste het BCSD in zitting van 22 augustus 2023 om het beschikbare budget te verdelen over activiteiten die vallen onder art.2 §1 en art.2 §3 van het KB. Concreet: € 2.494,50 aan SCP-toelage en € 2.494,50 aan SCP-kinderarmoede.

Tot de doelgroep behoren OCMW-cliënten in de ruimere zin van het woord. Naast leefloners en hun gezinsleden komen eveneens mensen die een financiële of aanvullende steun ontvangen, die tewerkgesteld worden, via budgetbegeleiding of budgetbeheer opgevolgd worden, huishulp ontvangen,... in aanmerking. Mensen die over een laag inkomen beschikken, maar geen cliënt zijn van het OCMW vallen buiten de doelgroep.

-> Welke initiatieven kunnen worden gefinancierd? (KB Art 2. §1, §2 en §3)

Om de participatie en sociale activering van OCMW-cliënten te bevorderen, kunnen de volgende initiatieven worden gefinancierd:

Art. 2 §1:

- De volledige of gedeeltelijke financiering van de deelname door cliënten aan sociale, sportieve of culturele activiteiten.

Het OCMW kan tussenkomen in de deelnameprijs van een concert, een toneelvoorstelling, een cultureel of muzikaal optreden, een voetbalwedstrijd, ... van zowel bestaande erkende, culturele instellingen, sociale organisaties als privé-organisaties.

- De volledige of gedeeltelijke financiering van de deelname door de gebruikers aan sociale, culturele of sportieve verenigingen met inbegrip van het lidgeld en de voor de deelname noodzakelijke benodigdheden en uitrustingen.

Het OCMW kan de ledenbijdrage van cliënten om zich aan te sluiten bij een vereniging bv. jeugdbeweging, sportclub, kookcursus,... gedeeltelijk of volledig ten laste nemen. Ook de inschrijvingsprijs voor sportkampen, zwemlessen, taalkampen,... en de benodigdheden om hieraan deel te nemen, komen in aanmerking.

- De ondersteuning en financiering van initiatieven op sociaal, cultureel en sportief vlak, ingericht door of voor de doelgroep.

Het OCMW kan deze subsidie gebruiken voor het ondersteunen en financieren van initiatieven van en voor de doelgroep zelf. Het is de bedoeling dat het OCMW die initiatieven ondersteunt en financiert waaraan de cliënten zelf actief deelnemen of waartoe ze zelf het initiatief hebben genomen, dus niet dat het OCMW de middelen uitdeelt aan organisaties in de gemeente die enkele cliënten onder hun leden tellen.

Het OCMW kan op basis van artikel 61 van de organieke wet een overeenkomst sluiten met een vzw die participatie en sociale activering van kansarmen binnen haar opdrachten heeft.

- De ondersteuning en financiering van initiatieven die de toegang en de participatie van de doelgroep tot de nieuwe informatie- en communicatietechnologieën bevorderen.

Art.2 §2:

Deze toelage kan ook aangewend worden voor de financiering van het organiseren van collectieve modules ter ondersteuning van de sociale begeleiding van OCMW-gebruikers volgens een trajectmatige aanpak (al dan niet in het kader van de geïndividualiseerde projecten voor maatschappelijke integratie). (vb. sollicitatie-training).

Art.2 §3:

Deze toelage kan ook aangewend worden voor financiering van activiteiten en tussenkomsten in het kader van de strijd tegen kinderarmoede.

De toelage kan aangewend worden voor:

- De volledige of gedeeltelijke financiering van activiteiten en sociale programma's ter bevordering van de maatschappelijke participatie en integratie van kinderen van OCMW-gebruikers. (deelname aan sociale programma's, onderwijsondersteuning, psychologische ondersteuning voor kind of ouders, paramedische ondersteuning, pedagogische ondersteuning)

- De volledige of gedeeltelijke financiering van initiatieven met of voor kinderen van gebruikers om hun maatschappelijke deelname en integratie te bevorderen.

-> Algemene richtlijnen

De volgende voorwaarden dienen vervuld te zijn tot de toekenning van deze steun en de verdeling van het budget onder het cliënteel:

- de activiteit dient plaats te hebben tussen 1 januari en 31 december van het jaar waarop het K.B. betrekking heeft,

- de betaling van de activiteit dient volledig uitgevoerd te zijn vóór 31 december van datzelfde jaar,

- het bewijs van deze betaling wordt bijgehouden als verantwoordingsstuk en voorgelegd aan de maatschappelijk werker bevoegd voor het dossier.

Er kan gewerkt worden met een verdeelsleutel van bijvoorbeeld 80/20 waarbij de cliënt dan zelf 20% van de kosten betaalt of er wordt gewerkt met een vast budget per persoon of per kind per jaar.

Deze laatste formule is terug te vinden in het reglement SCP-toelage (cfr bijlage) en geniet de voorkeur.

-> Conclusie:

De afgelopen jaren kon OCMW Meise vrij beslissen aan welke uitgaven dit budget zou worden aangewend. Elk jaar opnieuw ging de voorkeur van de sociale dienst uit naar de aanwending van dit budget aan activiteiten die vallen art.2 §1 en art.2 §3 van het KB nl. maatregelen om de participatie en sociale activering te bevorderen (SCP-toelage) en maatregelen ter bestrijding van kinderarmoede (SCP-kinderarmoede). Op deze wijze worden individuen en gezinnen in kansarmoede, individueel ondersteund. Er wordt geen groepsactiviteit uitgewerkt voor deze doelgroep. Het reglement in bijlage is dan ook op deze principes gebaseerd.

Juridische gronden

Het Koninklijk Besluit van 21 maart 2024 houdende maatregelen ter bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers van de dienstverlening van openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2024.

Het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 12 februari, 29 februari en 12 maart 2024.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 77 en 78.

Advies/argumentatie

Goedkeuring van het reglement ter besteding van de subsidie voor de bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-cliënteel.

Financiële gevolgen

Het betreft een nuloperatie. De uitgave alsook de ontvangst zijn voorzien in het exploitatiebudget 2024 zoals weergegeven in onderstaande tabel.

OCMW Meise kan de middelen vrij inzetten volgens het eigen huishoudelijk reglement.

Aangezien OCMW Meise jaarlijks telkens weer over een ander budget beschikt, wordt er voorgesteld om opnieuw de verdeelsleutel toe te passen waarbij de helft van het budget aan SCP-toelage en de andere helft aan SCP-kinderarmoede wordt gespendeerd. Momenteel werd er nog geen budget uitgegeven aan deze toelagen. Indien in de loop van het najaar blijkt dat er meer nood is aan de ondersteuning van uitgaven in het kader van kinderarmoede, kunnen de budgetten onderling bijgesteld worden tot een maximum van het jaarlijks vastgelegde budget conform het KB dat hierop van toepassing is. Voor dit jaar bedraagt dit maximum in totaal € 7.014,00.

De subsidie wordt uitbetaald in twee schijven van 50%; een eerste schijf na ondertekening van het K.B. dat jaarlijks telkens opnieuw wordt gepubliceerd. Een tweede schijf van 50% wordt uitbetaald na goedkeuring van het eindverslag (Uniek jaarverslag).

Vóór eind februari van het jaar volgend op het jaar waarin de toelage wordt uitgekeerd, dient OCMW Meise via het Uniek Jaarverslag, elektronisch een overzicht van de activiteiten en een financieel overzicht over te maken aan de POD MI.

Voor de toelage van 2024 dient de verantwoording via het Uniek Jaarverslag vóór 28 februari 2025 doorgestuurd te worden. Het gedeelte van de middelen dat niet door het OCMW werd aangewend of verantwoord, dient ten laatste vóór 1 november 2025 aan de Staat terugbetaald te worden. Deze werkwijze wordt elk jaar opnieuw herhaald.

Met 21 stemmen voor (*Gerda Van den Brande, Virginie De Klippel, Jonathan De Valck, Tom Heyvaert, Jorn Lathouwers, Ruben Algaba, Ann Van den Broeck, Roger Heyvaert, Marie Jeanne Thaelemans, Paul Aerts, Roel Anciaux, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Thomas Goethals, Veerle De Cuyper, Erwin De Clerck, Diana Tierens, Karine Métens, Roel Baudewyns, Sonia Lathouwers en Marie-José De Cock*)

BESLUIT

Artikel 1

Het reglement ter besteding van de subsidie voor de bevordering van de participatie en sociale activering van OCMW-cliënteel, zoals toegevoegd in bijlage, vast te stellen.

Artikel 2

Het reglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en bekend gemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

.....

Het verslag van de vorige zitting is goedgekeurd in toepassing van artikel 74 van het decreet lokaal bestuur.

Vermits de dagorde afgewerkt is, heft mevrouw de voorzitter om 19.35 uur de zitting op.

Te Meise,

In opdracht:

Caroline De Ridder

Virginie De Klippel

De algemeen directeur

De voorzitter

DAGORDE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN van 24/06/2024

- 1) BESTUURSADMINISTRATIE : GOEDKEURING NOTULEN
- 2) ORGANISATIEBEHEERSING : RAPPORTERING OVER DE ORGANISATIEBEHEERSING 2024
- 3) FINANCIËN : FINANCIËLE KWARTAALRAPPORTERING 2024
- 4) FINANCIËN : VASTSTELLING JAARREKENING 2023: AANDEEL OCMW
- 5) PATRIMONIUM : HUUROVEREENKOMST BURELEN OCMW-GEBOUW VERLOREN UURKE
- 6) SOCIALE ZAKEN : AANVAARDING VAN EEN SCHENKING
- 7) SOCIALE ZAKEN : VASTSTELLING VAN HET REGLEMENT INZAKE DE TOEKENNING VAN EEN SUBSIDIE TER BEVORDERING VAN DE PARTICIPATIE EN SOCIALE ACTIVERING VAN OCMW-CLIËNTEN