

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 15/09/2026 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Ontslag van een gemeenteraadslid
3. Goedkeuring geloofsbriefen en eedaflegging Caroline Aerts
4. Motie betreffende het waarborgen van patiëntveiligheid en taalrechten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening en in de Brusselse ziekenhuizen
5. Providentia - vergadering op 23 september 2026 - Partiële splitsing m.b.t. fase 2 stap 2
6. Woontrots bv - vergadering op 23 september 2026 - Fase II partiële splitsing door overneming van Providentia naar Woontrots

Financiën

7. Meerjarenplan 2026-2031: opvolgingsrapportering eerste semester 2026
8. Jaarrekening 2025: Kennisname goedkeuring door het Agentschap Binnenlands Bestuur
9. Vaststelling retributiereglement op het aanrekenen van administratiekosten bij de invordering van openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen

Aankoopdienst

10. Instap RO C-Smart: Leveren en implementeren van backoffice oplossingen voor de financiële dienst en bijhorende dienstverlening perceel 1 (24/1/2025-23/01/2029 + 2 verlengingen van 1 jaar) - Goedkeuring gunning
11. Instappen raamovereenkomst Creat: Fietsleasing - juli 2026 gemeentepersoneel (1/01/2027-30/06/2030) - Goedkeuring gunning

Grondgebiedzaken

12. Vaststelling van het reglement bewegwijzering naar bedrijven, handelaars en instellingen
13. Vaststelling van het gewijzigde retributiereglement op het gebruik/inname van openbaar domein en het gebruik van openbare energievoorzieningen

Woonbeleid

14. Verwerkersovereenkomst 3W plus Energie

Patrimonium

15. Aanbod schenking bosgrond

Technische dienst

16. Afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met Haviland voor opmaak van EPC NR

Cultuur

17. Vaststelling basissubsidiereglement erkende socio-culturele verenigingen

Onderwijs

18. Akademie voor Muzische Kunsten - Beleidsplan personeelsbeleid schooljaar 2026-2027

19. AMK - Vaststellen retributiereglement

Bestuursadministratie

20. Vraag - Stephex Masters

21. Vraag - Opvang grondwater

GEMEENTERAAD 15/09/2026

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 14 juli 2026 goed.

.....

2. Ontslag van een gemeenteraadslid

Feiten en context

Op 27 augustus 2026 heeft Isabelle Van Den Brande, raadslid van LB+, haar ontslag ingediend als gemeenteraadslid met onmiddellijke ingang.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 13.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Isabelle Van Den Brande als gemeenteraadslid met ingang van 27 augustus 2026.

.....

3. Goedkeuring geloofsbrieven en eedaflegging Caroline Aerts

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad heeft in zitting van 15 september 2026 kennisgenomen van het ontslag van mevrouw Isabelle Van Den Brande als gemeenteraadslid met ingang van 27 augustus 2026.

Het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft, wordt vervangen door haar opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

De geloofsbrieven van Caroline Aerts werden onderzocht overeenkomstig artikel 6,§3 van het decreet lokaal bestuur. Caroline Aerts dient de eed af te leggen in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 14.

Advies/argumentatie

Caroline Aerts bevindt zich niet in een situatie van onverenigbaarheid.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

Caroline Aerts legt volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

4. Motie betreffende het waarborgen van patiëntveiligheid en taalrechten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening en in de Brusselse ziekenhuizen

MOTIVERING

Feiten en context

Gelet op de schending van de taalrechten van de patiënten uit Vlaams-Brabant.

Gelet op het arrest van de Raad van State van 8 oktober 2025 dat de zogenaamde 12-minutenregel buiten werking stelt bij gebrek aan formele federale bekrachtiging, waardoor opnieuw enkel het principe geldt dat patiënten naar het dichtstbijzijnde erkende spoedziekenhuis worden vervoerd; dit leidt tot rechtsonzekerheid op het terrein.

Gelet op de gezamenlijke oproep van de burgemeesters van de Vlaamse Rand (Toekomstforum Halle-Vilvoorde) van 18 maart 2026 aan de federale minister van Volksgezondheid om dringend een juridisch robuuste regeling te treffen die taalrechten van patiënten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening waarborgt.

Gelet op de publieke acties en maatschappelijke onrust die het belang onderstrepen van zorg in de eigen officiële taal als onderdeel van kwalitatieve en veilige zorg.

Overwegende dat in 2023, in overleg met de gouverneur van Vlaams-Brabant, een pragmatische uitzondering is uitgewerkt die - binnen de medische veiligheid - tegemoetkwam aan de vraag van patiënten om in Brussel in hun eigen landstaal geholpen te worden; doch het fundamentele probleem (naleving taalwetgeving en rechtsgrond) was daarmee echter niet structureel opgelost.

Constaterende dat sinds de vernietiging van de 12-minutenregel:

1. de noodcentrale verplicht is de patiënt te sturen naar het dichtstbijzijnde erkende spoedziekenhuis;
2. de taalgarantie voor patiënten om in de eigen landstaal geholpen te worden nog meer onder druk staat in het Brusselse Gewest, waar de wettelijke tweetaligheid in de praktijk niet wordt gehaald.

Erkennende de inspanningen die de gouverneur van Vlaams-Brabant en de Provinciale Commissie Dringende Geneeskundige Hulpverlening reeds leverden en blijven leveren om patiëntveiligheid en taalrechten in evenwicht te brengen.

Underschrijvende de beslissing van het Bureau van de Provinciale Commissie voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening d.d. 5 februari 2026 om de 12-minutenregel opnieuw in te voeren.

Ermeë rekening houdende dat de Provinciale Commissie voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening hiertoe inmiddels een geactualiseerd protocolakkoord heeft voorbereid met een sterkere bevoegdheidsgrondslag, een scherpere motivatie vanuit patiëntveiligheid en kwaliteit van zorg, en een duidelijke verankering van het KB van 17 maart 2024; evenals de Federale Gezondheidsinspecteur het mandaat heeft gegeven dit opnieuw ter goedkeuring voor te leggen aan de bevoegde federale instanties.

SPREEKT ZICH NADRUKKELIJK UIT VOOR

1. Patiëntenveiligheid én duidelijke taalgaranties als onlosmakelijke onderdelen van kwalitatieve spoedzorg.
2. Een interpretatie van "dichtstbijzijnde geschikte ziekenhuis" waarin medisch relevante communicatie (voldoende Nederlandstalige en Franstalige dienstbaarheid) expliciet als geschiktheids criterium wordt opgenomen voor ziekenhuizen in het Brusselse gewest wanneer de medische toestand dit toelaat (zonder uitstel van levensreddende zorg).

VERZOEKT EN DRINGT MET AANDRANG AAN BIJ

1. De federale regering en de minister van Volksgezondheid om onverwijld:
 - a. Een ministerieel besluit of, waar nodig, wetgevend initiatief te nemen dat de taalcomponent in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening formeel verankert, zodat noodcentrale en ambulancediensten een duidelijke, rechtszekere uitzondering hebben wanneer taal essentieel is voor veilige zorg (met een objectieve tijdschap en strikte medische randvoorwaarden).
 - b. De operationele richtlijnen voor 112-noodcentrale te actualiseren en opleiding te voorzien, zodat de patiënttaal correct wordt bevraagd en gewogen bij de bepaling van het geschikte ziekenhuis wanneer de klinische toestand dat toelaat.
 - c. Transparante monitoring en rapportering in te richten (via FOD Volksgezondheid/IGJ) incl. meldingskanalen en opvolging van taaklachten in het Brusselse ziekenhuislandschap.
2. De Brusselse Hoofdstedelijke Regering om onmiddellijk:
 - a. Concrete maatregelen te nemen om de tweetalige dienstverlening in alle Brusselse spoeddiensten en ziekenhuisafdelingen te garanderen, met inbegrip van voldoende

Nederlandstalig en Franstalig gekwalificeerd personeel en correcte toepassing van de taalwetgeving in bestuurszaken.

- b. Haar toezicht- en handhavingsbevoegdheden effectief in te zetten om de naleving van de taalwetgeving in Brussel te verzekeren, in het bijzonder in de spoeddiensten en ziekenhuisdiensten die inwoners van Vlaams-Brabant bedienen.

3. De Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (Verenigde Vergadering) en de Brusselse Ziekenhuisbesturen om op korte termijn:

- a. Conforme taalactieplannen goed te keuren en publiek te maken (dienstverlening aan het loket, triage, spoed, telefonie, patiëntencommunicatie), met aanwijsbare, 24/7 toegankelijke, Nederlandstalige en Franstalige contactpunten.
- b. Interne audits op te zetten en resultaten te delen met de toezichthoudende overheden; corrigerende maatregelen en sanctioneringspaden te voorzien bij herhaaldelijke niet-naleving.

4. De Vlaams-Brabantse en Brusselse ziekenhuizen om, in samenwerking met de gouverneur en de Provinciale Commissie Dringende Geneeskundige Hulpverlening bindende protocollen af te sluiten die:

- a. De instroom en triage van patiënten uit Vlaams-Brabant met taalgarantie organiseren;
- b. Capaciteitsafspraken (opname/doorstroom) en financieringsneutraliteit bewaken;
- c. De bereikbaarheid van teams die de patiënt in de eigen landstaal op de spoed (en andere kritieke diensten) expliciet borgen.

5. De Vlaamse Regering (minister bevoegd voor de Vlaamse Rand) om:

- a. De juridische handhaving van taalverplichtingen in de Brusselse zorg mee te ondersteunen via gestructureerde klachtendoorgeleiding en strategische procedures waar nodig;
- b. Via het Toekomstforum Halle-Vilvoorde en partners informatie en begeleiding voor inwoners te versterken (o.m. heldere patiënteninfo bij 112-oproepen en rechten op spoed).

6. De deputatie van Vlaams-Brabant om, samen met de gouverneur, bovenvermelde instanties te bevragen, concrete tijdslijnen op te volgen en aan de provincieraad te rapporteren over voortgang, knelpunten en cijfers (noodcentrales en hun keuzes, omrijtijden, taakklachten, doorverwijzingen).

7. De gouverneur van Vlaams-Brabant om het coördinerend overleg met de Provinciale Commissie Dringende Geneeskundige Hulpverlening, De Federale Gezondheidsinspecteur, de 112-noodcentrale en de ziekenhuizen te intensiveren en de provinciale rol als brugfunctie ten volle op te nemen.

BESLIST

De motie te bezorgen aan: de federale minister van Volksgezondheid, de voorzitters en fracties van Kamer en Senaat, de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, De Verenigde Vergaderingen van de GGC, de Vlaamse minister bevoegd voor de Vlaamse Rand, het Vlaams Parlement, de Brusselse ziekenhuisnetwerken en alle gemeenteraden van Vlaams-Brabant.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 21 januari 2025.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

De motie betreffende het waarborgen van patiëntenveiligheid en taalrechten in de Dringende Geneeskundige Hulpverlening en in de Brusselse ziekenhuizen wordt goedgekeurd.

5. Providentia - vergadering op 23 september 2026 - Partiële splitsing m.b.t. fase 2 stap 2

MOTIVERING

Feiten en context

Op 15 juni 2023 werd Providentia omgevormd tot woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden. Dit nieuwe werkingsgebied omvat twaalf gemeenten, zijnde Asse, Affligem, Bever, Dilbeek, Lennik, Liedekerke, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Roosdaal, Ternat en Wemmel.

Providentia bleef steeds instaan voor de noodzakelijke dienstverlening en het onderhoud en de renovatie van de panden in gemeenten die door de hervorming gelegen zijn in andere werkingsgebieden (Boortmeerbeek, Grimbergen, Kampenhout, Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel, Meise, Overijse, Vilvoorde en Zemst). De onroerende goederen die gelegen zijn in andere werkingsgebieden dienen uiterlijk eind 2027 overgedragen te zijn.

In 2025 werden de onroerende goederen in de gemeenten Grimbergen, Kapelle-op-den-Bos en Meise per 1 juli 2025 via de buitengewone algemene vergaderingen op 19 juni 2025 overgedragen van Providentia aan woonmaatschappij Het Vlaamse Woonanker. Alsook werden de onroerende goederen waarover Het Vlaamse Woonanker nog beschikte in het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden (in Dilbeek, Lennik, Liedekerke, Pajottegem en Ternat) aan Providentia overgedragen.

De overdrachten gebeurden door middel van partiële splitsingen (Fase 1).

Op 18 juni 2026 vond vervolgens Fase 2 stap 1 van de overdrachten plaats bij buitengewone algemene vergadering, zijnde de overdrachten van de onroerende goederen in de gemeenten Kampenhout, Londerzeel en Zemst van woonmaatschappij Providentia aan woonmaatschappij Het Vlaamse Woonanker, via partiële splitsing.

De notariële akte van Fase 2 stap 2, zijnde de overdrachten van de onroerende goederen in de gemeenten Boortmeerbeek en Overijse van woonmaatschappij Providentia aan woonmaatschappij Wootrots, diende uitgesteld te worden.

De buitengewone algemene vergadering inzake de partiële splitsing met betrekking tot Fase 2 stap 2 zal plaatsvinden op woensdag 23 september 2026 om 18.00u (ontvangst vanaf 17.00u) in het Ontmoetingscentrum Forum, Ter Meerenlaan 1 - 1970 Wezembeek-Opem

Programma:

17.00u-18.00u: ontvangst en registratie aanwezigheid

18.00u: buitengewone algemene vergadering van Providentia Fase 2 stap 2, zijnde de partiële splitsing van Providentia naar Wootrots

Aansluitend volgt op dezelfde locatie de buitengewone algemene vergadering van Wootrots voor de overname door Wootrots van de onroerende goederen in Boortmeerbeek en Overijse.

18.30u: BAV Wootrots

Aansluitend: receptie met broodje

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Advies/argumentatie

Agenda met betrekking tot de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Wootrots

Partiële splitsing

1. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen:

- Het splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de betrokken vennootschappen overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het WVV) (het Partieel Splitsingsvoorstel);
- Het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:61 WVV (het Verslag van het Bestuursorgaan);
- Het verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:62 WVV (het Verslag van de Commissaris).

2. Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing, in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:63 WVV.

3. Besluit tot partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 en volgende WVV, overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij Providentia, besloten vennootschap, met zetel te Brusselsesteenweg 191, 1730 Asse en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.320.060 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (de

Partieel te splitsen Vennootschap), zonder op te houden te bestaan, aan Woontrots, besloten vennootschap, met zetel te Lindeboomstraat 116, 3080 Tervuren en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0400.629.794 (RPR Leuven) (de Verkrijgende Vennootschap), een deel van haar vermogen zal overdragen, te weten bepaalde onroerende goederen die, als gevolg van het Decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (het Decreet) niet binnen het huidige werkingsgebied van de Partieel te splitsen Vennootschap vallen en bijgevolg dienen overgedragen te worden aan de woonmaatschappij van het werkingsgebied waar deze gelegen zijn, zijnde de Verkrijgende Vennootschap (het Afsplitste Vermogen) (de Partiële Splitsing).

Deze onroerende goederen vormen, samen met de activa en passiva die verband houden met deze onroerende goederen, een bedrijfstak in de zin van artikel 12:11 WVV.

- Vaststelling van en omschrijving van de overgang van de overgedragen bestanddelen;
- Vaststelling van de ruilverhouding, het aantal uit te geven aandelen overeenkomstig de formules bepaald in het Partieel Splitsingsvoorstel en van de wijze van uitreiking van de nieuwe aandelen;
- Winstdeelname van de nieuwe aandelen;
- Boekhoudkundige uitwerking.

4. Als gevolg van de Partiële Splitsing, vermindering van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap, en verdere afboeking van de waarde van het Afsplitste Vermogen op andere balansposten van de Partieel te splitsen Vennootschap, zonder vernietiging van aandelen.

Volmachten

5. Volmacht voor de coördinatie van statuten.
6. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
7. Volmacht voor de formaliteiten.
8. Volmacht voor de vaststelling van eventuele aanvullende of rechtzettende akten in het kader van Fase II (zijnde de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker en de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Woontrots) met het oog op de vaststelling van de finale ruilverhouding bij eventuele correcties in de splitsingsbalansen per 31 december 2025 alsook ingevolge eventuele uittredingen bij Providentia, Het Vlaamse Woonanker, respectievelijk Woontrots, tijdens het boekjaar dat een aanvang heeft genomen op 1 januari 2026 en een einde zal nemen op 31 december 2026 en waarvoor de aanvraag tot uittreding werd ingediend na onderhavige buitengewone algemene vergadering en uiterlijk op 30 juni 2026.
9. Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Providentia inzake de partiële splitsing met betrekking tot Fase 2 stap 2.

Artikel 2

De effectief vertegenwoordiger, Peter Calluy, te mandateren om deze vergadering bij te wonen.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordiger, Marie Behaeghe, te mandateren om deze vergadering bij te wonen.

Artikel 4

Providentia zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

6. Wootrots bv - vergadering op 23 september 2026 - Fase II partiële splitsing door overneming van Providentia naar Wootrots

MOTIVERING

Feiten en context

De uitnodiging van het bestuursorgaan van Wootrots bv voor de buitengewone algemene vergadering van Aandeelhouders, die plaatsvindt op woensdag 23 september 2026 om 18.30 uur, aansluitend op de buitengewone algemene vergadering van Providentia, in het Ontmoetingscentrum Forum, Ter Meerenlaan 1, 1970 Wezenbeek-Oppem.

Programma:

17.00u-18.00u: ontvangst en registratie aanwezigheid

18.00u: BAV Providentia: Fase 2 stap 2, zijnde de partiële splitsing van Providentia naar Wootrots

Aansluitend volgt op dezelfde locatie de buitengewone algemene vergadering van Wootrots voor de overname door Wootrots van de onroerende goederen in Boortmeerbeek en Overijse.

18.30u: Buitengewone Algemene Vergadering Wootrots: Fase II, partiële splitsing door overneming van Providentia naar Wootrots

Aansluitend: receptie met broodje.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Advies/argumentatie

Agenda: Fase II partiële splitsing door overneming van Providentia naar Wootrots

Bekrachtiging van Fase I

1. Kennisname van een materiële vergissing in de splitsingsbalansen van Fase I, met betrekking tot (i) de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker, besloten vennootschap, met zetel te Bezemstraat 83, Bus A, 1600 Sint-Pieters-Leeuw, en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.304.026 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (Het Vlaamse Woonanker) naar Wootrots, besloten vennootschap, met zetel te Lindeboomstraat 116, 3080 Tervuren en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0400.629.794 (RPR Leuven) (Wootrots) (stap 2 van Fase I), (ii) de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker naar Providentia, besloten vennootschap, met zetel te Brusselsesteenweg 191, 1730 Asse en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.320.060 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling (Providentia) (stap 3 van Fase I), en (iii) de partiële splitsing door overneming van Providentia naar het Vlaamse Woonanker (stap 4 van Fase I).
2. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende verslagen waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen (met dien verstande dat onderstaande verslagen van het bestuursorgaan, respectievelijk de commissaris kunnen worden uitgewerkt in individuele verslagen of gecombineerde verslagen):
 - a. Het aanvullend verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap met betrekking tot [(i) de partiële splitsing door overneming van Wootrots naar Het Vlaamse Woonanker (stap 1 van Fase I),] en (ii) de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker naar Wootrots (stap 2 van Fase I), in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het “WVV”);
 - b. Het aanvullend verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap, in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:62 WVV.
3. Bekrachtiging van (i) de partiële splitsing door overneming van Wootrots naar Het Vlaamse Woonanker (stap 1 van Fase I), en (ii) de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker naar Wootrots (stap 2 van Fase I), en dit op basis van de gecorrigeerde ruilverhouding, zoals berekend op basis van de (gecorrigeerde) splitsingsbalans de dato 31 december 2024 en de formule die werd goedgekeurd tijdens de buitengewone algemene vergaderingen van 19 juni 2025 van Wootrots, Het Vlaamse Woonanker, respectievelijk Providentia, en onder de opschortende voorwaarde dat de buitengewone algemene vergaderingen van Providentia en Wootrots tot eenzelfde besluit komen voor wat betreft deze stappen uit Fase I waarin zij betrokken zijn. – Overeenkomstige wijziging van artikel 6, §1 van de statuten om deze in overeenstemming te brengen met de uitgifte van nieuwe aandelen ingevolge voormelde partiële splitsingen van Fase I en dit met terugwerkende kracht tot 1 juli 2025.

Aandelensplitsing

4. In het kader van de voorgenomen Partiële Splitsing, aandelensplitsing op de aandelen van de Verkrijgende Vennootschap met een factor van 10, en bijgevolg wijziging van artikel 6 van de statuten.

Partiële splitsing

5. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen:

- Het splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de betrokken vennootschappen overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het WVV) (het Partieel Splitsingsvoorstel);
 - Het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:61 WVV (het Verslag van het Bestuursorgaan);
 - Het verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:62 WVV (het Verslag van de Commissaris).
6. Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing, in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:63 WVV.
7. Besluit tot partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 en volgende WVV, overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij Providentia, (de Partieel te splitsen Vennootschap), zonder op te houden te bestaan, aan Woontrots (de Verkrijgende Vennootschap), een deel van haar vermogen zal overdragen, te weten bepaalde onroerende goederen die, als gevolg van het Decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (het Decreet) niet binnen het huidige werkingsgebied van de Partieel te splitsen Vennootschap vallen en bijgevolg dienen overgedragen te worden aan de woonmaatschappij van het werkingsgebied waar deze gelegen zijn, zijnde de Verkrijgende Vennootschap (het Afsplitste Vermogen) (de Partiële Splitsing). Deze onroerende goederen vormen, samen met de activa en passiva die verband houden met deze onroerende goederen, een bedrijfstak in de zin van artikel 12:11 WVV.
- Vaststelling van en omschrijving van de overgang van de overgedragen bestanddelen;
 - Vaststelling van de ruilverhouding en van de wijze van uitreiking van de nieuwe aandelen;
 - Winstdeelname van de nieuwe aandelen;
 - Boekhoudkundige uitwerking.
8. Als gevolg van de Partiële Splitsing, verhoging van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap en uitgifte van 332.235.016 nieuwe aandelen van dezelfde aard en die dezelfde rechten en voordelen bieden als de bestaande aandelen.
Verdere aanrekening van de waarde van het Afsplitste Vermogen op andere balansposten van de Verkrijgende Vennootschap.
9. Wijziging van artikel 6 van de statuten om deze in overeenstemming te brengen met de uitgifte van nieuwe aandelen ingevolge de Partiële Splitsing.

Volmachten

10. Volmacht voor de coördinatie van statuten.
11. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
12. Volmacht voor de formaliteiten.
13. Volmacht voor de vaststelling van eventuele aanvullende of rechtzettende akten in het kader van Fase II (zijnde de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker en de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Woontrots) met het oog op de

vaststelling van de finale ruilverhouding bij eventuele correcties in de splitsingsbalansen per 31 december 2025 alsook ingevolge eventuele uittredingen bij Providentia, Het Vlaamse Woonanker, respectievelijk Woontrots, tijdens het boekjaar dat een aanvang heeft genomen op 1 januari 2026 en een einde zal nemen op 31 december 2026 en waarvoor de aanvraag tot uitreding werd ingediend na onderhavige buitengewone algemene vergadering en uiterlijk op 30 juni 2026.

14. Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering Woontrots bv van 23 september 2026.

Artikel 2

Volmacht te verlenen aan Peter Calluy en Marie Behaeghe om deze vergadering bij te wonen.

Artikel 3

Woontrots bv wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

Financiën

7. Meerjarenplan 2026-2031: opvolgingsrapportering eerste semester 2026

MOTIVERING

Feiten en context

Het meerjarenplan 2026-2031 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2025.

Overeenkomstig artikel 263 van het decreet Lokaal Bestuur moet vóór het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar ter kennisgeving voorgelegd worden aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Deze geïntegreerde opvolgingsrapportering (gemeente en OCMW samen) omvat een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan. Ze is niet zozeer gericht op de bewaking van de kredieten, maar wel op de uitvoering van de beleidsdoelstellingen.

Er zijn geen specifieke vormvereisten opgelegd voor deze rapportering, maar op basis van de regelgeving inzake de Beleids- en Beheerscyclus 2020 omvat deze minstens:

1. een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;

2. een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar (overzicht volgens schema's J1 en T2)
3. in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
4. in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

Juridische gronden

Artikel 40 §2 van het decreet lokaal bestuur: de gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen

Artikel 41 §1 3° van het decreet lokaal bestuur: de volgende bevoegdheden worden uitdrukkelijk aan de gemeenteraad toevertrouwd: het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 249.

Artikel 263 van het decreet lokaal bestuur: er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen deel 2 Titel 4 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, inzonderheid artikel 29.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, inzonderheid artikel 5.

Het ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 van 18 juli 2025 betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2025 houdende vaststelling van de definitie van het begrip 'dagelijks bestuur' en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en goedkeuring van de aanpassing van de ramingen.

Advies/argumentatie

Uiterlijk eind september 2026 moet het management aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteren over de uitvoering van het meerjarenplan. Deze rapportering heeft betrekking op semester 1 van het lopende jaar.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

Kennis te nemen van de opvolgingsrapportering van het meerjarenplan met betrekking tot het eerste semester van 2026.

8. Jaarrekening 2025: Kennisname goedkeuring door het Agentschap Binnenlands Bestuur

MOTIVERING

Feiten en context

De jaarrekening 2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 mei 2026 en overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur in het kader van het bestuurlijk toezicht.

Op 4 augustus 2026 ontvingen wij een schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur met de mededeling dat de jaarrekening 2025 door de gouverneur werd goedgekeurd mits een aantal technische bemerkingen.

Dit besluit van het ABB en de formele vaststelling moeten ter kennisname gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Het schrijven van 4/08/26 betreffende de jaarrekening 2025; Dit dossier werd geregistreerd als LF-JRBBC-26.0071.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van het Agentschap Binnenlands Bestuur en de formele vaststelling van de jaarrekening 2025.

9. Vaststelling retributiereglement op het aanrekenen van administratiekosten bij de invordering van openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen

MOTIVERING

Feiten en context

Het lokaal bestuur wordt regelmatig geconfronteerd met het niet of laattijdig betalen van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

De invorderingsprocedure vergt tal van resource en legt grote druk op de administratie. De fase van minnelijke invordering, met name het versturen van aanmaningen veroorzaakt administratieve kosten die moeten gedragen worden door de debiteur die in gebreke blijft. De financieel directeur is ertoe gehouden om achterstallige schuldvorderingen desnoods gedwongen in te vorderen, vanuit zijn verantwoordelijkheid voor het debiteurenbeheer.

Een gedwongen invordering kan een dwangbevel/bevel tot betaling zijn of een invordering via de rechtbank. De kosten van deze betekening en eventuele vervolgstappen worden ook integraal verhaald op de nalatige debiteur.

Het is wenselijk om een uniforme procedure en tarief toe te passen voor zowel fiscale als niet-fiscale schuldvorderingen.

Voor de eerste aanmaning mogen geen kosten worden aangerekend. Voor de tweede aanmaning zal een administratieve kost van € 20,00 worden aangerekend.

Voor de opmaak van het dossier naar de deurwaarder/ externe partner wordt eveneens een administratiekost aangerekend.

Van deze retributie worden vrijgesteld: de facturen van de sociale dienst (OCMW) en alle GAS-boetes.

Juridische gronden

De Grondwet , artikelen 170§4 en 173;

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 §3, 41 °14 en 177;

Het gewijzigd decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019 , met uitzondering van de artikelen 43 tot en met 48;

Wet van 4 mei 2023 houdende invoeging van boek XIX van het Wetboek Economisch Recht "Minnelijke schulden van de consument";

De omzendbrief KB ABB 2026/2 van 20 maart 2026 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Het gemeenteraadsbesluit van 15 januari 2024 houdende de vaststelling van het retributiereglement op het aanrekenen van administratiekosten bij openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

Advies/argumentatie

De niet-tijdige betaling van belastingen, retributies en facturen brengt extra administratieve prestaties en kosten met zich mee voor de gemeente.

Het is aangewezen deze kosten door te rekenen aan diegene die de factuur, belasting of retributie is verschuldigd.

Met de minnelijke invordering door een externe partner en/of de uitvoering van dwangbevelen naar aanleiding hiervan gaan ook kosten gepaard voor de gemeente.

Gunstig advies om het aangepaste retributiereglement vast te stellen.

Financiële gevolgen

Deze ontvangst is voorzien in het exploitatiebudget 2026 en volgende jaren van het meerjarenplan 2026-2031.

Budgetsleutel	Actie	Totaal budget	Beschikbaar budget
GE/2026/70400070/01110 Terugv vervolgingskosten (aanmaningskosten deurwaarder) + gerechtskosten GE	//	€ 7 500,00	€ 3 040,02 (19/06/2026)

BESLUIT

Artikel 1

Het aangepaste retributiereglement op het aanrekenen van administratiekosten bij de invordering van openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen, zoals in bijlage toegevoegd, vast te stellen.

Artikel 2

Het gecoördineerde aangepaste reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur en wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid conform artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3

Het retributiereglement op het aanrekenen van administratiekosten bij de invordering van openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen, zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 15 januari 2024, wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit reglement.

Aankoopdienst

10. Instap RO C-Smart: Leveren en implementeren van backoffice oplossingen voor de financiële dienst en bijhorende dienstverlening perceel 1 (24/1/2025-23/01/2029 + 2 verlengingen van 1 jaar) - Goedkeuring gunning

MOTIVERING

Feiten en context

De dienst financiën heeft nood aan een moderner en functioneler boekhoudprogramma. De redenen zijn divers. Hiervoor werd een aparte nota opgemaakt die in bijlage aan dit punt werd toegevoegd.

Hiervoor wensen zij zich aan te sluiten bij de raamovereenkomst van C-Smart "raamovereenkomst voor het leveren en implementeren van bepaalde backoffice oplossingen (financiën en personeel) met dienstverlening". Deze diensten kunnen gebeuren door in te stappen via de raamovereenkomst die C-Smart sloot met de ondernemer Cipal dv, Cipalstraat 3 te 2440 Geel. De aankoopdienst maakte hiervoor een instapdossier op met nummer 2026533.

De uitgave voor de opdracht "Instap RO C-Smart: Leveren en implementeren van backoffice oplossingen voor de financiële dienst en bijhorende dienstverlening perceel 1 (24/01/2025-23/01/2029 + 2 verlengingen van 1 jaar)" wordt geraamd op € 327.432,95 (excl. btw) of € 396.193,87 (incl. 21% btw).

De aankoopdienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, in te stappen in de opdracht "Instap RO C-Smart: Leveren en implementeren van backoffice oplossingen voor de financiële dienst en bijhorende dienstverlening perceel 1 (24/1/2025-23/01/2029 + 2 verlengingen van 1 jaar)", tegen het nagerekende offertebedrag van € 327.432,95 (excl. btw) of € 396.193,87 (incl. 21% btw).

Om toegang te krijgen tot de technische details, kostenramingen, gegunde partijen,... werden via een getekende vertrouwelijkheidsverklaring de nodige documenten ontvangen zijnde het bestek, ramingen en gegunde partijen.

Deze vertrouwelijkheidsverklaring werd immers binnen het dossier "Leveren en implementeren van bepaalde backoffice oplossingen met dienstverlening perceel 2 personeel" reeds ondertekend en bezorgd aan C-Smart (In het kader van een eerdere toetreding door de personeelsdienst bij Syntegro).

Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 26, en in het bijzonder artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Advies/argumentatie

De financieel directeur verleent na het verwerven van feedback van collega's uit de dienst financiën - die dagelijks de gebreken aan het huidige pakket komen aankaarten bij de operationele werking - alsook na het zien van de mogelijkheden van het Mercuriusplatform, een gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht dient te worden geboekt in het exploitatiebudget van 2026, op budgetcode GE/61402000/01110.

Een aanvraag tot het verkrijgen van het vereiste visum werd ingediend op 24 juni 2026. Visum 2026544 werd verleend op 24 juni 2026.

De uitgave zal via een aanpassing van de raming worden voorzien in het budget op onderstaande budgetsleutel.

Budgetsleutel	Acties	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/61402000/01110 Aank., onderhoud en andere WK informatica - licenties voor dst financiën	//	€ 166 648,00	€ 1 996,52 _(07/08/2026)

BESLUIT

Artikel 1

Het dossier met nr. 2026533 en de raming voor de opdracht "Instap RO C-Smart: Leveren en implementeren van backoffice oplossingen voor de financiële dienst en bijhorende dienstverlening perceel 1", opgesteld door de aankoopdienst, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het dossier en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming voor de looptijd van 4 jaren bedraagt € 327.432,95 (excl. btw) of € 396.193,87 (incl. 21% btw).

Artikel 2

Er wordt kennis genomen van het bestek zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten dat werd opgesteld voor C-Smart.

Artikel 3

De instap in de raamovereenkomst “Leveren en implementeren van backoffice oplossingen voor de financiële dienst en bijhorende dienstverlening perceel 1”, dat in de markt werd gezet door C-Smart en door hun gegund aan de economische meest voordelige bidder, zijnde Cipal dv, Cipalstraat 3 te 2440 Geel, tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van de inschrijver, wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De totale afname door het lokaal bestuur (gemeente en OCMW) dat zal geplaatst worden via bovenstaande raamovereenkomst tegen het nagerekende offertebedrag van € 327.432,95 (excl. btw) of € 396.193,87 (incl. 21% btw) wordt goedgekeurd voor een looptijd van een looptijd van 4 jaar.

De opdracht CSMRTBOS24 ‘Raamovereenkomst backoffice softwareoplossingen – perceel : oplossingen voor financiën’ werd gesloten op 24 januari 2025 voor een initiële looptijd van vier jaar tot en met 23 januari 2029. C-smart kan de overeenkomst tweemaal met twaalf maanden verlengen, waardoor de maximale looptijd zes jaar bedraagt en de uiterste einddatum 23 januari 2031 is.

Artikel 5

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het dossier met nr. 2026533.

Artikel 6

De offerte in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 7

De betaling van deze uitgave zal worden geboekt op het exploitatiebudget van 2026, op budgetcode GE/61402000/01110.

11. Instappen raamovereenkomst Creat: Fietsleasing - juli 2026 gemeentepersoneel (1/01/2027-30/06/2030) - Goedkeuring gunning

MOTIVERING

Feiten en context

Op 21 januari 2025 is het lokaal bestuur van Meise als openbaar aankoper lid geworden van Creat Services dv. Hierdoor kan het lokaal bestuur Meise te allen tijde toetreden tot alle raamovereenkomsten die bij hen op dat moment lopende zijn.

Om de fietslease voor de personeelsleden van de gemeente te kunnen garanderen, nu de huidige instap “Bedrijfsfietsen – juli 2023” afgelopen is, wensen wij opnieuw in te stappen in de vernieuwde raamovereenkomst “Fietsleasing – juli 2026”.

Creat Services dv treedt hierbij op als aankoopcentrale voor de gemeente Meise.

De uitgave voor de opdracht wordt geraamd op € 155 371,90 excl. btw of € 188 000,00 incl. 21% btw.

De aankoopdienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, in te stappen in de raamovereenkomst Creat: Fietsleasing - juli 2026 in de markt gezet door Creat Services dv en door hun gegund aan de meest economische en voordelige bieder (op basis van prijs), zijnde O2O Farmanstraat 40, 9000 Gent. Het lokaal bestuur stapt in tegen het ramingsbedrag van € 155 371,90 excl. btw of € 188 000,00 incl. 21% btw.

Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en in het bijzonder artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Advies/argumentatie

De personeelsdienst verleent een gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2026, op budgetcode 61308000/01120.

Een visum is vereist van de financieel directeur. De financieel directeur verleende op 19 augustus visum met nummer 2026565.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/61308000/01120/Fietslease vergoeding O2O GE	//	€ 47 000,00	€ 0,00 _(26/08/2026)

BESLUIT

Artikel 1

Het dossier met nr. 2026541 en de raming voor de opdracht “Instappen raamovereenkomst Creat: Fietsleasing - juli 2026 gemeentepersoneel (1/01/2027-30/06/2030)”, opgesteld door de aankoopdienst, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het dossier en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 155 371,90 excl. btw of € 188 000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Er wordt kennis genomen van de omschrijving van de opdracht en technische bepalingen die terug te vinden zijn via volgende link: [Fietsleasing - juli 2026](#)

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen om in te stappen in de raamovereenkomst van Creat: Fietsleasing - juli 2026, dat in de markt werd gezet door Creat Services dv en door hen werd gegund aan de meest economische en voordelige bidder (op basis van prijs), zijnde O2O, Farmanstraat 40, 9000 Gent tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van de inschrijver.

Artikel 4

De afname van de gemeente Meise dat zal geplaatst worden via bovenstaande raamovereenkomst tegen het maximum bestelbedrag van € 155 371,90 excl. btw of € 188 000,00 incl. 21% btw wordt goedgekeurd voor een looptijd van de raamovereenkomst. De termijn start vanaf 1 januari 2027 en loopt tot 30 juni 2030.

Artikel 5

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het dossier met nr. 2026541. Iedere afroep maakt deel uit van een aparte bestelling. Afname kan uitsluitend door het lokaal bestuur Meise.

Artikel 6

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2026, op budgetcode 61308000/01120.

.....

Grondgebiedzaken

12. Vaststelling van het reglement bewegwijzering naar bedrijven, handelaars en instellingen

MOTIVERING

Feiten en context

Het belastingreglement op wegwijzers voor de aanslagjaren 2020 tot 2025, vastgesteld in gemeenteraadszitting van 16 december 2019 en gewijzigd door de beslissing van de gemeenteraad

van 20 april 2020 inzake COVID-19, was van toepassing tot 31 december 2025. Het bestuur besliste om vanaf het aanslagjaar 2026 geen belastingreglement meer toe te passen.

In 2026 werd reeds door verschillende handelaars de vraag gesteld om bewegwijzering te plaatsen.

Om deze aanvragen op een uniforme en algemeen aanvaarde wijze te kunnen behandelen, is het wenselijk dat hiervoor een gemeentelijk reglement wordt vastgesteld.

De raad is bevoegd om een reglement voor bewegwijzering naar bedrijven, handelaars en instellingen vast te stellen.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het koninklijk besluit van 1 december 1975 betreffende de wegcode, Titel III Verkeerstekens, Hoofdstuk II Verkeersborden, Artikel 71 Aanwijzingsborden

Advies/argumentatie

Gunstig advies om het ontwerp reglement vast stellen.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het reglement op bewegwijzering naar bedrijven, handelaars en instellingen vast, zoals toegevoegd in bijlage.

Artikel 2

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking en vervangt alle eerdere bepalingen inzake wegwijzers voor bedrijven, handelaars en instellingen voor zover deze strijdig zijn met dit reglement.

Artikel 3

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, eerste lid van het lokaal bestuur.

13. Vaststelling van het gewijzigde retributiereglement op het gebruik/inname van openbaar domein en het gebruik van openbare energievoorzieningen

MOTIVERING

Feiten en context

Het retributiereglement op het gebruik/inname van openbaar domein en het gebruik van openbare energievoorzieningen voor de jaren 2026-2031 werd vastgesteld door de gemeenteraad in zittingen van 16 december 2025 en 17 maart 2026.

Er wordt voorgesteld om voor de foorkramers geen waarborg van 500 euro meer te vragen.

De gemeenteraad is bevoegd om de wijziging van dit reglement vast te stellen.

Juridische gronden

Artikelen 41, 162 en 173 van de gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994.

Artikelen 40, §3, en 41, tweede lid, 14°, van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen.

De Omzendbrief gemeentefiscaliteit van de Vlaamse Regering (15 februari 2019) die richtlijnen geeft voor de vestiging en invordering van retributies.

Het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 16 december 2019, gewijzigd door de beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2020 inzake COVID-19 en gepubliceerd op de website op 29 april 2020.

Het gemeentelijk marktreglement, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18 november 2025.

Het retributiereglement op het gebruik/inname van openbaar domein en het gebruik van openbare energievoorzieningen voor de jaren 2026-2031, vastgesteld door de gemeenteraad in zittingen van 16 december 2025 en 17 maart 2026.

Advies/argumentatie

Het openbaar domein is bestemd voor algemeen gebruik. Tijdelijke innames (bijvoorbeeld voor bouwwerken, evenementen, terrassen, containers) beperken deze beschikbaarheid en veroorzaken bijkomende kosten voor toezicht, signalisatie, onderhoud en herstel.

Door een retributie in te voeren, worden deze kosten billijk verhaald op de gebruiker en wordt oneigenlijk gebruik ontmoedigd, zodat het domein sneller terug beschikbaar is voor zijn publieke functie.

Het lokaal bestuur heeft ook, verspreid over haar grondgebied, een aantal markt- en evenementenkasten geplaatst en is bereid deze ter beschikking te stellen aan bepaalde gebruikers.

Het lokaal bestuur heeft financiële inspanningen geleverd om deze markt- en evenementenkasten te laten plaatsen en dient het onderhoud en de keuringen te verzekeren. Op deze manier kan gebruik gemaakt worden van een voordelige, beveiligde en gekeurde aansluiting op het elektriciteitsnet bij de organisatie van een occasionele activiteit.

Deze terbeschikkingstelling van markt- en evenementenkasten ten behoeve van derden brengt voor de gemeente extra kosten met zich mee. Met dit reglement beoogt de gemeente dan ook de doorrekening van deze kosten, alsook de kosten van het elektriciteitsverbruik, naar de effectieve gebruikers.

De inkomsten uit deze retributie worden aangewend voor beheer, onderhoud en herstel van het openbaar domein, en dragen bij tot een kostendekkende werking van gemeentelijke diensten.

Er wordt voorgesteld om aan de foorkramers geen preventieve waarborg van € 500 voor eventuele schade aan het openbaar domein meer aan te rekenen om volgende redenen:

- Disproportionele administratieve werklast

Het innen, beheren en tijdig terugstorten van tientallen individuele waarborgen per kermis creëert een administratieve druk op de financiële dienst. De personeelskosten die gepaard gaan met deze administratie wegen niet op tegen het beperkte financiële risico.

- Verhoging van de drempel voor lokale kermissen

Lokale kermissen staan onder druk. Het opleggen van extra financiële drempels, zoals een waarborg vooraf, maakt het voor foorkramers minder aantrekkelijk om naar onze gemeente te komen. Dit brengt de leefbaarheid en het behoud van de lokale kermistraditie in het gedrang.

Financiële gevolgen

Het krediet voor 2026 en volgende jaren is voorzien in de meerjarenplanning 2026-2031.

De ontvangsten worden geraamd op € 100 500,00 per jaar.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/70063000/02000 Andere retributies inzake gebruik en inname van openbaar domein	/	€ 80 000,00	€ 63 266,32 (31/08/26)
GE/2026/70050000/05000 Retributieopbrengsten op plaatsrecht markten & ambulante handel + afname van elektriciteitsvoorziening	/	€ 20 500,00	€ -1 784,24 (31/08/26)

BESLUIT

Artikel 1

Het gewijzigd retributiereglement op het gebruik/inname van openbaar domein en het gebruik van openbare nutsvoorzieningen voor de jaren 2026-2031, zoals toegevoegd in bijlage, wordt vastgesteld.

Artikel 2

Het gecoördineerde reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

.....

Woonbeleid

14. Verwerkersovereenkomst 3W plus Energie

MOTIVERING

Feiten en context

Het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 legt de krijtlijnen vast voor de opdrachten van gemeenten inzake wonen.

Artikelen 2.14, 2.15 en 2.16 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 bevatten voor elk van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten een aantal basisinitiatieven die in elke deelnemende gemeente moeten uitgevoerd worden:

A. De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden

De gemeente dient hiervoor minstens de volgende initiatieven uit te voeren:

- 1° de lokale woningmarkt in kaart brengen, zowel de vraag- als de aanbodzijde;
- 2° kerncijfers over de woningmarkt periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken;
- 3° het ruimtelijk beleid betrekken bij het lokaal woonoverleg;
- 4° voorzien in een aanbod van nood- of doorgangswoningen op lokaal of bovenlokaal niveau, of samenwerken met een partner om in een aanbod van nood- of doorgangswoningen te kunnen voorzien;
- 5° een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren, dat de volgende aspecten bevat:
 - a) een visie op sociaal wonen uitwerken en toepassen;
 - b) een partnerschap waarmaken met de woonmaatschappij die actief is in de gemeente;
 - c) een beleid voeren rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen;
 - d) de opdrachten, vermeld in deel 3, titel 2, van dit boek uitvoeren;
 - e) de opdrachten, vermeld in boek 2, deel 3, titel 1 uitvoeren, en het Projectportaal gebruiken, vermeld in artikel 4.46;
 - f) de toewijzingspraktijk van sociale woningen minstens één keer per jaar op het lokaal woonoverleg bespreken.

B. De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving

De gemeente dient hiervoor minstens de volgende initiatieven uit te voeren:

- 1° kerncijfers over de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken;
- 2° een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren, dat de volgende aspecten omvat:
 - a) de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct uitvoeren;
 - b) beschikken over voldoende gemeentelijke woningcontroleurs.

C. De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen

De gemeente dient hiervoor minstens de volgende initiatieven uit te voeren:

- 1° kerncijfers over Vlaamse, provinciale en gemeentelijke woonpremies periodiek op het lokaal woonoverleg bespreken;
- 2° gestructureerde basisinformatie aanbieden aan elke inwoner over:
 - a) de Vlaamse tegemoetkomingen aan en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden op het vlak van wonen;
 - b) sociaal huren, sociaal kopen en sociaal lenen;
 - c) de veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen en de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° inwoners ondersteunen bij de administratieve procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning;
- 4° een partnerschap aangaan met het energiehuis dat actief is in de gemeente.

Voor het uitoefenen van deze verplichtingen, doet de gemeente beroep op de IGS Woonwinkel KLM/3Wplus Energie en is het noodzakelijk dat er in dat kader persoonsgegevens kunnen worden uitgewisseld.

De gemeenteraad keurde op 15 september 2025 de verdere deelname aan de interlokale vereniging “Woonwinkel KLM” goed.

In het kader van de samenwerking tussen de gemeente en 3Wplus Energie dient er een protocol voor de uitwisseling van gegevens te worden goedgekeurd.

Dit protocol maakt het mogelijk, in het kader van de organisatie van een Woonwinkel, om persoonsgegevens m.b.t. inwoners/eigenaars uit te wisselen met 3Wplus Energie indien dit noodzakelijk is.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de bepalingen van de artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De Vlaamse Codex Wonen 2021.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 maart 2025 tot wijziging van het Besluit Vlaamse Codex van 2021, wat betreft het lokaal woonbeleid.

Advies/argumentatie

De DPO-verantwoordelijke voor de gemeente gaf een gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De verwerkersovereenkomst tussen gemeente Meise en 3Wplus Energie inzake de verwerking van persoonsgegevens in kader van de samenwerkingsovereenkomst wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd de overeenkomst te ondertekenen.

Patrimonium

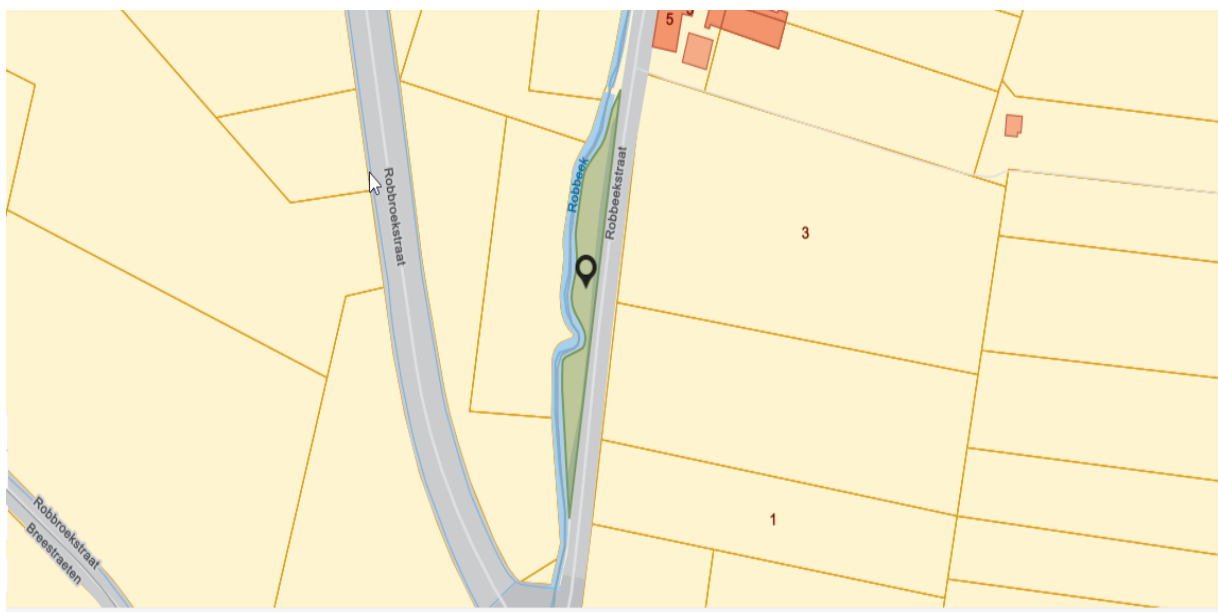
15. Aanbod schenking bosgrond

MOTIVERING

Feiten en context

Bij mail d.d. 26 juni 2026 werd aangeboden om een stukje bos aan de gemeente Meise te schenken onder voorwaarde enerzijds dat de gemeente alle (registratie)kosten zou dragen om deze eigendom aan de gemeente over te dragen oa notariskosten, ... en anderzijds de gemeente gaat, zodra ze eigenaar zijn van dit stukje grond, instaan voor het onderhoud hiervan.

Het betreft een perceeltje bos, kadastraal gekend D 0252a (capekey 23093D0252/00A000), gelegen aan de Robbeekstraat met een oppervlakte van 767 m². De huidige eigenaars geven aan dat dit stukje grond zou kunnen bestemd worden voor het plaatsen van een bank of dergelijke, gezien de ligging naast een fietsroute. De eigenaars zouden het ook leuk vinden mocht dit stukje grond een naambordje krijgen met de vermelding "Perrebos" aangezien dit een verwijzing inhoudt naar hun overleden vader.



Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de bepalingen van artikel 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 21 mei 2019 van ABB over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Advies/argumentatie

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 41, 12° van het Decreet Lokaal Bestuur behoort het tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om schenkingen definitief te aanvaarden.

De schenking van een onroerend goed dient te gebeuren via een notariële akte. Gezien een voorwaarde van schenking is dat de gemeente alle kosten met betrekking tot de schenking ten laste zal nemen, werd aan de notaris gevraagd om een raming van de kosten te bekomen. (zie financiële gevolgen).

De milieumambtenaar geeft een positief advies bij de aanvaarding van de schenking van het perceeltje bos.

In geval de gemeenteraad akkoord gaat met de aanvaarding van de schenking, is het passend om een notaris aan te stellen voor de opmaak van de akte.

Financiële gevolgen

De notaris stelt dat overeenkomstig artikel 2.8.4.1.1 VCF er een tarief van 0% schenkbelasting te betalen is op een schenking gedaan aan de gemeente. De notaris gaat uit van een raming van de waarde van het goed op 5 EUR per vierkante meter.

De erelonen en kosten met betrekking tot de akte worden geraamd op 2.142,57 EUR. Mocht de eigendomstitel niet ter beschikking zijn van de schenkers, dan moet deze ook nog opgevraagd worden, hetgeen een bijkomende kost van +/- 100,00 EUR inhoudt.

Er is geen specifiek budget voorzien voor deze kosten. De kosten zouden kunnen geboekt worden op budgetsleutel GE/2026/ 02000/22000000 (grondovernames) maar, gezien de andere geplande grondovernames o.a. in het kader van rioleringsprojecten, zal dit budget bij de aanpassing van het meerjarenplan dienen verhoogd te worden.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van een perceeltje bos, kadastraal gekend D 0252a (capekey 23093D0252/00A000), gelegen aan de Robbeekstraat met een oppervlakte van 767 m², onder voorwaarde van betaling van de kosten van de overdracht door de gemeente en de tenlastename van het onderhoud na de overname.

Artikel 2

Het krediet op budgetsleutel GE/2026/ 02000/22000000 (grondovernames) wordt bij aanpassing van de meerjarenplanning verhoogd met de geschatte kosten van de schenking.

Technische dienst

16. Afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met Haviland voor opmaak van EPC NR

MOTIVERING

Feiten en context

Vanaf 1 januari 2026 moet elke gebouweenheid binnen een niet-residentieel gebouw over een EPC NR beschikken. EPC NR is een energieprestatiecertificaat (EPC) niet-residentieel dat de energieprestatie beoordeelt van niet-residentiële gebouweenheden, zoals kantoren, winkels, scholen, ziekenhuizen, of fabrieken.

Het EPC van een niet-residentiële gebouweenheid geeft aan de eigenaar(s) of huurder(s) niet alleen inzicht over de energetische prestaties van het gebouw, maar geeft ook aan hoe die prestaties verbeterd kunnen worden.

Het EPC NR is dus een hulpmiddel om eigenaars naar de langetermijndoelstelling (koolstofneutraliteit) te begeleiden.

Dit EPC moet worden opgemaakt door een erkende energiedeskundige.

Lokaal Bestuur Meise kan voor het opmaken van deze certificaten beroep doen op Intercommunale Haviland zoals beschreven in de bijgevoegde overeenkomst. Overeenkomstig artikel 4 van haar statuten heeft Haviland tot doel heeft haar deelnemers bij te staan bij de uitvoering van hun taken door het verlenen van ondersteunende diensten, door de samenwerking tussen de gemeenten te bevorderen en door de ontwikkelingsinitiatieven in het belang van de groep van de aangesloten gemeenten en de regio ervan te nemen en/of te bestendigen binnen bepaalde beleidsdomeinen. EPC's NR kunnen ontegensprekelijk als een dergelijke dienst beschouwd worden.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De thans van kracht zijnde statuten van Haviland zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 21 november 2019.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de uitvoerende diensten om beroep te doen op de diensten van Haviland voor het opmaken van de energieprestatiecertificaten niet-residentieel.

Financiële gevolgen

Er dient bij een eerstvolgende wijziging van het meerjarenplan extra krediet voorzien te worden op budgetsleutel GE/61310020/03500 ten belope van 20 000,00 euro.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/61310020/03500 Uitvoering beleidsplannen (duurzaamheid en klimaat)	AC 2.3.12 Het ruimtelijk beleid wordt bepaald in een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan	€ 1 667,00	€ 1 667,00 in aanvraag bij AMJP2026

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad beslist een beroep te doen op Haviland voor de opmaak van EPC's NR en voor het uitvoeren van aanvullende diensten overeenkomstig bijgevoegde overeenkomst.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt deze overeenkomst goed.

Artikel 3

De gemeenteraad gelast het college met de uitvoering van dit besluit, inclusief het aanduiden van de gebouwen zoals bepaald in artikel 1, §6 van de overeenkomst.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in het exploitatiebudget 2026 op budgetsleutel GE/61310020/03500 bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Cultuur

17. Vaststelling basissubsidiereglement erkende socio-culturele verenigingen

MOTIVERING

Feiten en context

Het lokaal bestuur Meise wil het gemeenschapsleven in Meise bevorderen en verenigingen en buurtcomité's ondersteunen die daartoe bijdragen.

Het college ging akkoord om hiervoor het erkenningsreglement en de subsidiereglementen van de verschillende sectoren te herwerken.

Binnen de cultuurraad werd hiervoor een werkgroep samengesteld om dit te bespreken en uit te werken.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het subsidiereglement ter bevordering van het (sociaal-) culturele leven in Meise, vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 20 mei 2019, gepubliceerd op de website op 28 mei 2019, gewijzigd in de gemeenteraadszitting van 21 april 2026 en gepubliceerd op de website op 24 april 2026.

De goedkeuring van het schepencollege in zitting van 14 juli 2025 houdende de herwerking van de subsidiereglementen.

De vaststelling van het erkenningsreglement voor Meisese verenigingen en buurtcomités in de gemeenteraadszitting van 18 november 2025.

Het positieve advies van de cultuurraad in zitting van 26 mei 2026.

Advies/argumentatie

Vanuit de cultuurraad werd een werkgroep afgevaardigd om het nieuwe subsidiereglement voor te bereiden. Dit werd vervolgens besproken met de raad van bestuur cultuur om het definitieve voorstel positief te adviseren op de cultuurraad van 26 mei 2026.

Bij de opmaak van het reglement werd uitgegaan van het model voor basissubsidies van de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG). Daarnaast werd afgestemd op de basissubsidiereglementen voor jeugdwerkinitiatieven en sportverenigingen die de gemeenteraad de voorbije periode reeds heeft vastgesteld.

Het nieuwe reglement zorgt voor een eenvoudiger, transparanter en objectiever subsidiestelsel. Waar men in het verleden voornamelijk subsidies toekende voor afzonderlijke activiteiten wordt voortaan gewerkt met vaste categorieën en forfaitaire subsidiebedragen op basis van duidelijk omschreven criteria.

Daarnaast voorziet het reglement in een aangepaste ondersteuning voor specifieke werkvormen, zoals semiprofessionele organisaties, culturele organisaties met terugkerende aankoopkosten en structureel ondersteunende kunstverenigingen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2027-2031.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2027-2031/64900000/07390 Verenigingsondersteuning cultuur algemene werkingssubsidies		€ 12.0000,00	€ 12.000,00 (15.07.2026)

BESLUIT

Artikel 1

Het basissubsidiereglement erkende socio-culturele verenigingen, zoals toegevoegd in bijlage, vast te stellen.

Artikel 2

Het gecoördineerde reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3

Het reglement treedt in voege op 1 oktober 2026.

Artikel 4

Het subsidiereglement ter bevordering van het (sociaal-) culturele leven in Meise, vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 20 mei 2019 en gewijzigd in de gemeenteraadszitting van 21 april 2026, wordt opgeheven bij inwerkingtreding van dit reglement.

Onderwijs

18. Akademie voor Muzische Kunsten - Beleidsplan personeelsbeleid schooljaar 2026-2027

MOTIVERING

Feiten en context

Op basis van een beleidsplan evalueert de Akademie voor Muzische Kunsten haar werking systematisch, cyclisch en betrouwbaar vanuit de resultaten en effecten bij de lerenden. Zij ontwikkelt en borgt de kwaliteit van de onderwijsleerpraktijk.

In het algemeen beleidsplan worden context en input, missie en visie, onderwijskundig beleid, personeels- en professionaliseringsbeleid, financieel en materieel beleid, veiligheid van de leef-, leer- en werkomgeving, communicatie en partners opgenomen.

Voor het hoofdstuk personeel en professionalisering zorgt het beleidsplan ervoor dat het beleidsteam de systematiek van kwaliteitszorg, het onderwijskundig beleid en het organisatiebeleid vorm geeft binnen de visie en de context van de academie. Afspraken en maatregelen worden opgesteld voor volgende aspecten: selectie en aanwerving, coaching en beoordeling, professionalisering en aanvangsbegeleiding.

Sinds 1 september 2021 geldt er in het deeltijds kunstonderwijs voor de meeste vacante betrekkingen geen absolute verplichting meer om ze vacant te verklaren. Op basis van het beleidsplan kan het college van burgemeester en schepenen beslissen welke betrekkingen al dan niet vacant verklaard worden.

In het beleidsplan wordt de uurverdeling voor de noodzakelijke klassen voor het schooljaar 2026-2027 en de visie voor het al dan niet vacant verklaren van uren vastgelegd.

Juridische gronden

Het decreet van 27 maart 1991 over de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Het decreet van 9 maart 2018 over het deeltijds kunstonderwijs.

Advies/argumentatie

De directie van de Akademie voor Muzische Kunsten heeft bijgevoegd onderdeel "Vacant verklaren" van het globale beleidsplan wat betreft personeel opgesteld en vraagt dat de gemeenteraad dit vaststelt.

Het onderdeel personeelsbeleid is onderhandeld in het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelingscomité van 17 juni 2026.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

Het bijgevoegd onderdeel "Vacant verklaren" van het personeels- en professionaliseringsbeleid van het beleidsplan voor het schooljaar 2026-2027 voor de Akademie voor Muzische Kunsten vast te stellen.

.....

19. AMK - Vaststellen retributiereglement**MOTIVERING****Feiten en context**

Voor de Akademie voor Muzische Kunsten is het noodzakelijk om een retributiereglement vast te stellen voor het innen van een extra inschrijvingsgeld, bepalen tarief vrije leerling en voor het huren van een instrument.

Juridische gronden

Artikel 173 van de Belgische grondwet.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Het bijgevoegd retributiereglement dient te worden vastgesteld door de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het retributiereglement voor extra inschrijvingsgeld, tarief vrije leerling en de vergoeding voor huren instrument, voor de Akademie voor Muzische Kunsten, zoals toegevoegd in bijlage, vast te stellen.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 tot en met 287 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

Artikel 3

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 november 2026.

Bestuursadministratie

20. Stephex Masters

Paul Van Doorslaer stelt volgende vraag:

Vraag

Begin augustus kreeg de burgemeester een uitnodiging van Stephex Masters. Het ging om een invitatie voor 30 personen gericht aan het bestuur en medewerkers van de gemeente.

Om deontologische reden werden 10 voorziene uitnodigingen voor de dienst “Burgerzaken” geseponeerd.

De verdeling van de vrijkaarten gebeurde als volgt:

-13 kaarten N-VA

-13 kaarten LB+

-4 kaarten CD&V

Uit bijkomende informatie blijkt nu dat negentien(19) personen van de dertig bestond uit familie en vrienden.

Zij hadden dus geen functie binnen de gemeente.

Er bestaat dus een concreet vermoeden dat de burgemeester gemeentelijke uitnodigingen die werden aangeboden voor medewerkers en bestuur, heeft aangewend om personen uit haar persoonlijke kring uit te nodigen.

Graag zou ik hierover de burgemeester willen interpelleren vooraleer er eventueel moet overgegaan worden tot bijkomend onderzoek.

21. Opvang grondwater

Paul Van Doorslaer stelt volgende vraag:

Vraag

Door de voorbije droge zomer zijn onze landbouwers, mede door het oppompverbod, in de problemen gekomen.

Het gebrek aan bevoeiing is de oorzaak van een deels mislukte oogst. (mais, aardappelen...)

Als gemeente kunnen wij momenteel geen alternatief aanbieden door het ontbreken van opvang of bufferbekken.

Spijtig genoeg moeten we vaststellen dat nog teveel opgepompt water bij grondbemaling verloren gaat in de riolering.

Daarom stellen wij voor om dat vrijgekomen water te laten opvangen door de bouwheer.

Dit water zou dan tijdens de zomer kunnen gebruikt worden om onze landbouwers te bevoorraden en zo hun oogst te vrijwaren.

In die context had ik dan ook een aantal vragen:

-Welke voorwaarden worden momenteel opgelegd met betrekking tot het opvangen, bufferen, hergebruiken en infiltreren van het opgepompte bemalingswater? Bestaan er uniforme standaardvoorwaarden?

Zo ja worden die voorwaarden opgevolgd door onze diensten?

Grondwater is een waardevolle natuurlijke hulpbron.

Wanneer bij bouwwerken tijdelijk grote hoeveelheden grondwater worden opgepompt, is het wenselijk om dit water zo veel mogelijk lokaal beschikbaar te houden en onnodige lozing te vermijden.

-Is het college bereid om verplichte opvang in de toekomst te laten opnemen in de omgevingsvergunning voor zover dit technisch en juridisch mogelijk is?

Het gaat hier tenslotte om een win-win situatie.

.....