

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 25/04/2022 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Bosgroep Vlaams-Brabant - aanduiding vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen
3. EthiasCo cvba - buitengewone algemene vergadering op 5 mei 2022
4. Providentia - algemene vergadering op 12 mei 2022
5. Fluvius Opdrachthoudende Vereniging - jaarvergadering op 8 juni 2022
6. Fluvius West - jaarvergadering op 20 juni 2022
7. Ventum&green - algemene vergadering op 21 juni 2022
8. Haviland - algemene vergadering op 22 juni 2022
9. Sibelgas - I.B.E.G. - gewone algemene vergadering op 28 juni 2022
10. Aanvraag tot tegemoetkoming voor een evenement georganiseerd door Eerstelijnszorg Grimbergen
11. Brabantse Kouters West - Goedkeuring activiteitenverslag, jaarrekening, planning en begroting van de projectvereniging

Personeel

12. Vaststelling van de nieuwe rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW
13. Vaststelling van het geïntegreerd arbeidsreglement

ICT en GIS

14. Raamovereenkomst aankoop ICT-materiaal

Financiën

15. Intentieverklaring toetreding tot OFP Prolocus

Aankoopdienst

16. Raamovereenkomst voor het leveren van dranken en bijhorende logistieke ondersteuning aan de verschillende diensten van gemeente en OCMW Meise , gemeentelijke basisscholen en Akademie voor Muzische Kunsten voor een periode van 4 jaar (01/07/2022 - 30/06/2026) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
17. Onderhoud begraafplaatsen van Meise (1 juli 2022 - 31 december 2022) en 3 uitdrukkelijke verlengingen (1 januari 2023 - 31 december 2025) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
18. Raamovereenkomst laptops onderwijs - Afroep 1

Ruimtelijke ordening

19. Handhavingsbeleid na voorlopige inschrijving in onvergunde woonentiteiten met een huisnummer

Woonbeleid

20. Vorming nieuwe woonmaatschappij-stemrechtenverdeling

Patrimonium

21. Voorlopige vaststelling wijzigend rooilijnplan Slozenstraat - Temsesteenweg

Technische dienst

22. Aanvaarding schenking houten zitbank aan GBS Rode
23. VV 852 en 180_ bijstelling - Veilinglaan 72 - goedkeuring overeenkomst
24. Onderhoud alarminstallaties gemeentelijke gebouwen 2022-2025 - 2022044 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
25. Vernieuwen HVAC en verlichting Administratief Centrum - 2022045 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Verhuur- en uitleen

26. GROS: projectadvies en werkingsbudget 2022

Bestuursadministratie

27. Toegevoegd punt - Principebepaling aankoop schuilhuisjes
28. Vraag - Goedkeuring finaal fietsplan

29.Vraag - Stand van zaken circulatieplan Wolvertem

30.Vraag - Werf Home Van Gysel - open liggende rioleringsputten naast het speeltuintje op de Krogstraat

31.Vraag - Snelheid Nieuwelaan ter hoogte van de afgesloten oprit A12 in Meise-centrum

GEMEENTERAAD 25/04/2022

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 21 maart 2022 goed.

.....

2. Bosgroep Vlaams-Brabant - aanduiding vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen

MOTIVERING

Feiten en context

De Bosgroep Vlaams-Brabant organiseert twee algemene vergaderingen op jaarbasis, waarvan de tweede algemene vergadering eerder als een sociaal gebeuren wordt opgevat.

De gemeente Meise kan voor deze algemene vergaderingen een effectief vertegenwoordiger alsook een plaatsvervangend vertegenwoordiger aanduiden.

De aanduiding van de vertegenwoordigers van de Bosgroep Vlaams-Brabant dient meegedeeld te worden aan de raad van bestuur van De Bosgroep, die om de twee weken vergadert.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur die de bevoegdheden van de gemeenteraad bepalen.

Advies/argumentatie

De Bosgroep Vlaams-Brabant heeft nog andere taken en belangen dan het Regionaal Landschap Brabantse Kouters, maar het is geen beletsel voor de Bosgroep Vlaams-Brabant dezelfde vertegenwoordigers aan te duiden als diegenen die zetelen in de algemene vergadering van het Regionaal Landschap Brabantse Kouters.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

..... wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van de Bosgroep Vlaams-Brabant gedurende de resterende tijd van deze legislatuur.

Artikel 2

..... wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger om de gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van de Bosgroep Vlaams-Brabant gedurende de resterende tijd van deze legislatuur.

Artikel 3

De raad van bestuur van de Bosgroep Vlaams-Brabant wordt in kennis gesteld van de aanduiding van de vertegenwoordigers van de gemeente Meise.

3. EthiasCo cvba - buitengewone algemene vergadering op 5 mei 2022

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 1 april 2022 van EthiasCo cvba waarin ze meedelen dat hun buitengewone algemene vergadering zal plaatsvinden op donderdag 5 mei 2022 om 10.00 uur in The President Brussels Hotel, Koning Albert II-laan te 1000 Brussel en volgende agendapunten omvat:

1. Vaststelling van de omzetting van het kapitaal in een statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening.
2. Aanneming van de rechtsvorm van de besloten vennootschap in toepassing van artikel 41 §4 van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
3. Aanneming van de statuten van de besloten vennootschap.
4. Opdracht aan ondergetekende notaris om de coördinatie van de statuten op te stellen en neer te leggen.
5. Mandaat van de bestuurders en de leden van de Client Board.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van EthiasCo van 5 mei 2022 worden goedgekeurd.

Artikel 2

Volmacht te geven aan de vertegenwoordiger Tom Heyvaert deze vergadering bij te wonen en zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 25 april 2022.

Artikel 3

EthiasCo cvba zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

4. Providentia - algemene vergadering op 12 mei 2022

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 4 april 2022 van Providentia cvba waarin ze de vertegenwoordiger van de gemeente Meise uitnodigen tot de algemene vergadering die plaatsvindt op donderdag 12 mei 2022 om 17:30 uur in Hof ten Eenhoorn, Keierberg 80 te 1730 Asse en volgende agendapunten bevat:

1. Het jaarverslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2021, inclusief het bijzonder verslag over het toezicht op het sociaal oogmerk en de klachtenrapportering (ter kennisname).
2. Het verslag van de commissaris (controleverslag) (ter kennisname).
3. De jaarrekening 2021 (ter goedkeuring).
4. Aanwending van het resultaat (ter goedkeuring).
5. Kwijting aan de bestuurders (na goedkeuring van de jaarrekening).
6. Kwijting aan de commissaris (na goedkeuring van de jaarrekening).
7. Statutaire benoemingen (ter goedkeuring).
8. Vaststelling zitpenning (ter goedkeuring).
9. De Woonmaatschappij (ter kennisname).

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agenda van de algemene vergadering Providentia cvba van 12 mei 2022 wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger, Ruben Algaba, wordt volmacht verleend deze vergadering bij te wonen en de agendapunten goed te keuren volgens de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 25 april 2022.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordiger, Jonathan De Valck, wordt volmacht verleend deze vergadering bij te wonen en de agendapunten goed te keuren volgens de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 25 april 2022.

Artikel 4

Providentia cvba wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

5. Fluvius Opdrachthoudende Vereniging - jaarvergadering op 8 juni 2022

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is aangesloten bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

De gemeente Meise werd per aangetekend schrijven van 28 maart 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 8 juni 2022 om 15:30 uur plaatsheeft in De Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem met als agenda:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2021.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Overwegende dat de Raad van Bestuur van Fluvius OV beslist heeft dat de vergadering digitaal zal gehouden worden indien de coronamaatregelen het op termijn niet zouden toelaten fysiek te vergaderen;

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 8 juni 2022 met als agendapunten:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2021.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Charlotte Meulemeester, die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging in Affligem op 8 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 25 april 2022 inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Indien de coronamaatregelen op termijn een fysieke vergadering niet zouden toelaten, zal de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van 8 juni 2022 digitaal gehouden worden.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Roel Baudewyns, die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging in Affligem op 8 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 25 april 2022 inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Indien de coronamaatregelen op termijn een fysieke vergadering niet zouden toelaten, zal de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van 8 juni 2022 digitaal gehouden worden.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

6. Fluvius West - jaarvergadering op 20 juni 2022

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meie is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

De gemeente Meise werd per aangetekend schrijven van 14 maart 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius West die op 20 juni 2022 plaatsheeft in “Domein de Vossenbergh, Hogestraat 194 te 8830 Hooglede”.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente Meise per brief van 31 maart 2022 overgemaakt.

Juridische gronden

Het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 20 juni 2022:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Roger Heyvaert, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 20 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

De plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Paul Aerts, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 20 juni 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

.....

7. Ventum&green - algemene vergadering op 21 juni 2022

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 29 maart 2022 van Ventum&green waarin de vertegenwoordiger van de gemeente Meise uitgenodigd wordt op de gewone algemene vergadering van de vennoten, die zal gehouden worden op dinsdag 21 juni 2022 om 17u30 bij Living Tomorrow, Indringingsweg 1 te 1800 Vilvoorde en volgende agendapunten omvat:

1. Verslagen van de Raad van Bestuur en van de Commissaris.
2. Onderzoek en goedkeuring van de balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2021, van de toelichting, het beheersverslag, de winstverdeling en de waarderingsregels.
3. Kwijting te geven aan de Bestuurders en aan de Commissaris met betrekking tot het boekjaar 2021.
4. Bekrachtiging beslissing Raad van Bestuur 16/12/2020 - toekenning van een aanwezigheidsvergoeding.
5. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Een aandeelhouder mag zich op de algemene vergadering door middel van een schriftelijke volmacht door enige andere persoon laten vertegenwoordigen. Volmachthouders kunnen meerdere aandeelhouders vertegenwoordigen.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Ventum&green van 21 juni 2022.

Artikel 2

De bestuurder van de gemeente Meise, Gerda Van den Brande, wordt verzocht deze vergadering bij te wonen en wordt gemandateerd om de agendapunten goed te keuren volgens de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 25 april 2022.

Artikel 3

Het secretariaat van Ventum&green zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

8. Haviland - algemene vergadering op 22 juni 2022

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is aangesloten bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 en verlengd werd op 23 oktober 2019, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 21 november 2019 onder het nummer 19151652.

Haviland Intercommunale is als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 18 maart 2019 waarbij de effectief vertegenwoordiger Jaak Wouters werd aangeduid.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 15 november 2021 waarbij de plaatsvervangend vertegenwoordiger Sonia Lathouwers werd aangeduid.

De oproepingsbrief van 25 maart 2022 tot de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 22 juni 2022 met volgende agendapunten:

1. Notulen van de buitengewone algemene vergadering van 8 december 2021: goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief op 21 december 2021 aan de deelnemers bezorgd).
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2021.
3. Jaarrekening 2021 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31.12.2021, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41).
4. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31.12.2021: goedkeuring (art. 41).
5. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31.12.2021: goedkeuring (art. 41).
6. Bestuur: kwijting aan bestuurders, kwijting aan commissaris (art. 34).
7. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41).
8. Vervanging lid raad van bestuur (art. 19): goedkeuring.

9. Vervanging deskundige (art. 19): goedkeuring.
10. Toekenning dubbel presentiegeld aan de voorzitter (art. 29).
11. Bepaling vergoeding deskundigen (art. 29).
12. Benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring.
13. Vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris (art. 31): goedkeuring.
14. Varia.

Juridische gronden

Artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging.

Artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 22 juni 2022 worden goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger, Jaak Wouters, is gemandateerd om de agendapunten op de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 22 juni 2022 goed te keuren.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordiger, Sonia Lathouwers, is gemandateerd om de agendapunten op de gewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 22 juni 2022 goed te keuren.

Artikel 4

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

.....

9. Sibelgas - I.B.E.G. - gewone algemene vergadering op 28 juni 2022

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 29 maart 2022 van I.B.E.G. en Sibelgas waarbij de vertegenwoordigers van de gemeente Meise uitgenodigd worden op de gewone algemene vergadering die plaatsvindt op 28 juni 2022 om 17u30 (I.B.E.G.) en 18u00 (Sibelgas) bij 'Living Tomorrow', Indringingsweg 1, 1800 Vilvoorde (Aula).

De agenda van deze vergaderingen omvat volgende punten:

1. Verslagen van de Raad van Bestuur en van de Commissaris. (documenten op extranet)
2. Onderzoek en goedkeuring van de balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2021, van de toelichting, het beheersverslag, de winstverdeling, de boekhoudkundige besluiten en de waarderingsregels. (documenten op extranet)
3. Kwijting te geven aan de bestuurders en aan de commissaris met betrekking tot het boekjaar 2021.
4. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV. (document op extranet)
5. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de gewone algemene vergadering van 28 juni 2022 van I.B.E.G. en Sibelgas worden goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordigers, Charlotte Meulemeester, Gerda Van den Brande en Christine De Cubber worden verzocht de gewone algemene vergadering van I.B.E.G. en Sibelgas bij te wonen en worden volmacht verleend hun stemgedrag af te stemmen volgens de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 25 april 2022.

Artikel 3

I.B.E.G. en Sibelgas zullen van deze beslissing in kennis worden gesteld.

10. Aanvraag tot tegemoetkoming voor een evenement georganiseerd door Eerstelijnszorg Grimbergen

MOTIVERING

Feiten en context

Op 22 februari 2022 ontvingen we de vraag van namens de Eerstelijnszone (ELZ) Grimbergen voor een eventuele sponsoring/ tegemoetkoming voor een evenement dat zij organiseren op 18 maart 2022 in feestzaal Den Douwe te Grimbergen ten voordele van de werknemers van de test- en vaccinatiecentra.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 41, 23° inzake de toekenning van nominatieve subsidies.

De gemeenteraadsbeslissing van 19 april 2021 houdende de samenwerkingsovereenkomst voor de oprichting, kostenverdeling, organisatie en uitbating van de vaccinatiecentra van ELZ regio Grimbergen.

Advies/argumentatie

Lokaal bestuur Meise maakt deel uit van ELZ Grimbergen.

De vraag voor sponsoring/ tegemoetkoming werd gesteld aan alle gemeenten uit de regio.

Financiële gevolgen

De uitgave kan geboekt worden op budgetsleutel GE/64990000/09850 (tussenkost in de werkingsuitgaven) actie 5-5-1 (samenwerkingsovereenkomst voor de vaccinatiecentra).

Een visum is niet vereist.

BESLUIT

Artikel 1

Zich akkoord te verklaren met het toekennen van een tegemoetkoming voor een bedrag van 500 euro voor het evenement op 18 maart 2022 in feestzaal Den Douwe te Grimbergen ten voordele van de werknemers van de test- en vaccinatiecentra van ELZ Grimbergen.

Artikel 2

De uitgave te boeken op budgetsleutel GE/64990000/09850 van actie 5-5-1.

Artikel 3

ELZ Grimbergen wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

11. Brabantse Kouters West - Goedkeuring activiteitenverslag, jaarrekening, planning en begroting van de projectvereniging

MOTIVERING

Feiten en context

Gezien de meerwaarde van een intergemeentelijke samenwerking rond bouwkundig erfgoed, landschappelijk erfgoed en archeologie en de complementariteit met de werking van Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw (RLBK) heeft RLBK in 2019 het initiatief genomen om samen met gemeenten in de Brabantse Kouters de oprichting van Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddiensten voor te bereiden.

Dit leidde tot de oprichting van twee projectverenigingen ter bevordering van de intergemeentelijke samenwerking rond onroerend erfgoed in de Brabantse Kouters: Brabantse Kouters Oost (gemeenten Kraainem, Machelen, Steenokkerzeel, Wezembeek-Oppem, Zaventem en Zemst en de stad Vilvoorde) en Brabantse Kouters West (gemeenten Asse, Grimbergen, Meise, Merchtem en Wemmel). De gemeente Meise stemde in met de oprichting van en toetreding tot de projectvereniging Brabantse Kouters West tijdens de zitting van de gemeenteraad dd. 18/11/2019. Tijdens dezelfde zitting werd ook de opmaak van een aanvraagdossier voor erkenning als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) bij de Vlaamse Overheid goedgekeurd.

De beide projectverenigingen (Brabantse Kouters Oost en Brabantse Kouters West) sloten een samenwerkingsovereenkomst af met Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw (RLBK) voor de uitvoering van de erfgoedwerking door RLBK.

Een erkenning als IOED (en bijhorende Vlaamse financiering) werd tijdens de eerste aanvraagronde in 2020 nog niet verleend door de Vlaamse Overheid, maar op de vergadering van 16/11/2020 beslisten de raden van bestuur van beide projectverenigingen om:

- Een beperkte erfgoedwerking uit te bouwen in verhouding tot de financiële input vanuit de aange
- Nauw samen te werken tussen de projectverenigingen Brabantse Kouters West en Brabantse Kouters Oost (gezamenlijke inhoudelijke werking, begroting, vergaderingen)
- Daarbij volgende inhoudelijke speerpunten voor 2021-2022-2023 naar voor te schuiven:
 - o Herinventarisatie en valorisatie van bouwkundige erfgoed op de Vlaamse Inventaris
 - o De opmaak van een nieuw aanvraagdossier voor de erkenning als IOED in 2022
 - o Ondersteuning gemeenten i.k.v. funerair erfgoed
 - o Onderzoeken mogelijkheden tot samenwerken bij publiekswerking (bv. Open Monumentendag)
- RLBK de opdracht te geven een deeltijdse medewerker aan te werven om deze werking op te starten. Deze medewerker kwam in dienst van RLBK op 24/05/2021.

Conform het decreet op het lokaal bestuur wordt de jaarrekening van de projectvereniging door de Raad van Bestuur besproken en voorlopig goedgekeurd. Dit gebeurde op de vergadering van 08/03/2022. Conform ditzelfde decreet dient elke projectvereniging jaarlijks deze jaarrekening vervolgens formeel te laten goedkeuren door de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten.

De statuten van projectvereniging Brabantse Kouters West bepalen daarnaast bijkomend dat de planning en begroting (zoals beide voorgelegd en goedgekeurd op de vergadering van de Raad van Bestuur van 01/12/2021 en het jaarverslag (zoals voorgelegd en goedgekeurd op de vergadering van de Raad van Bestuur van 08/03/2022) ook goedgekeurd dienen te worden door de gemeenteraad.

Beschikbare stukken:

- Activiteitenverslag 2021 van de gezamenlijke werking van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en Brabantse Kouters West.
- Jaarrekening 2021 en verslag accountant van de projectvereniging West.
- Globaal financieel overzicht voor het werkjaar 2021 van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en West.
- Planning 2022 voor de gezamenlijke werking van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en Brabantse Kouters West.
- Begroting 2022 voor de gezamenlijke werking van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en Brabantse Kouters West.

Juridische gronden

Volgende decreten en besluiten zijn van toepassing op deze beslissing:

- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder Afd. 2 art. 404.
- De statuten van de projectvereniging Brabantse Kouters West zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 18/11/2019, in het bijzonder hoofdstuk 3, art. 18.

Advies/argumentatie

Dit besluit draagt bij aan de realisatie van het gemeentelijk erfgoedbeleid.

Financiële gevolgen

Dit besluit houdt geen bijkomend financieel engagement in van de gemeente.

- De meerjarige financiële verbintenis vanuit de gemeente zoals beschreven in artikel 20 van de statuten werd reeds goedgekeurd op de vergadering van de gemeenteraad van 18/11/2019.
- De gemeentebesturen cofinancieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit een vast basisbedrag van 2.500 euro en een variabele bijdrage op basis van het aantal inwoners. Elk gemeentebestuur betaalt voor de variabele bijdrage 0.11 euro per inwoner. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde officiële statistieken van de overheid. Het volledige subsidiebedrag wordt jaarlijks aangepast volgens de gezondheidsindex met als referentie de index op het moment van oprichting van de projectvereniging. De bijdragen worden jaarlijks aangepast op basis van de bevolkingscijfers volgens Statbel en geïndexeerd volgens de gezondheidsindex. De referentie voor indexering is de oprichtingsdatum van de IOED (gepland op 18 december 2019).

BESLUIT

Artikel 1

Het gezamenlijke activiteitenverslag van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en West goed te keuren.

Artikel 2

De jaarrekening van de projectvereniging Brabantse Kouters West goed te keuren.

Artikel 3

De gezamenlijke begroting van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en West goed te keuren.

Artikel 4

De gezamenlijke planning van de projectverenigingen Brabantse Kouters Oost en West goed te keuren.

Artikel 5

Kwijting te geven aan de bestuurders van de projectvereniging Brabantse Kouters West voor de bestuursdaden gesteld in het jaar 2021.

Personeel

12. Vaststelling van de nieuwe rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW

MOTIVERING

Feiten en context

Naar aanleiding van de integratie tussen gemeente en OCMW werd op de raad van 22 februari 2021 de geïntegreerde rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel vastgesteld. Wijzigingen aan deze rechtspositieregeling werden goedgekeurd in raadszittingen van 15 november 2021 en 28 februari 2022.

De rechtspositieregeling werd door een werkgroep bestaande uit de financieel directeur, de algemeen directeur, de deskundige personeelszaken en de administratief hoofdmedewerker onder de loep genomen. De bedoeling hiervan was om het lokaal bestuur Meise als een aantrekkelijke werkgever te positioneren.

In grote lijnen worden de volgende wijzigingen vooropgesteld (in de bijlage is de tekst die zal verwijderd worden in rode kleur aangeduid; de tekst in groene kleur wordt toegevoegd):

- Er zijn versoepelingen in de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden.
- De aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden per functie (bijlage IV) worden vervangen door een algemeen kader van selectietechnieken. De aanstellende overheid stelt de concrete selectieprocedure vast voor de aanvang ervan.
- Voor de toekenning van schaalanciënniteit wordt beroepservaring in de privésector of als zelfstandige voor nieuwe indiensttredingen volledig in aanmerking genomen op voorwaarde dat ze relevant is voor de uitoefening van de functie en de functie een knelpuntberoep is.
- Er zijn bepalingen toegevoegd over overdracht en terbeschikkingstelling van het personeel.

- Er is voor geselecteerd om geen bepalingen meer over te nemen uit hogere regelgeving. In de plaats hiervan wordt er verwezen naar de toepasselijke decreten en wetten (haard- en standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, bevallingsverlof, pleegouderverlof, pleegzorgverlof en adoptieverlof, ouderschapsverlof, loopbaanonderbreking, Vlaams zorgkrediet).
- Er werden bepalingen ingevoegd ter bevordering van de fietsmobiliteit.
- Voor de diplomavooraarden wordt er verwezen naar het ministerieel besluit van 19 februari 2013 tot vaststelling van de lijst van erkende diploma's of getuigschriften per niveau.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Rechtspositiebesluit voor het Gemeente- en Provinciepersoneel van 7 december 2007 en latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatsstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2021, houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW.

De beslissingen van de gemeenteraad van 15 november 2021 en 28 februari 2022, houdende de wijziging van de rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW.

De beslissing van de gemeenteraad van 19 april 2021, houdende de delegatie van de bevoegdheid voor het organogram en de personeelsformatie.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 maart 2022 houdende de vaststelling van de personeelsformatie.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2022 houdende de goedkeuring van het organogram.

Advies/argumentatie

Deze wijzigingen werden aan het syndicaal onderhandelingscomité van 24 maart 2022. De vakbonden tekenden een protocol van akkoord behalve voor artikel 294 §5. Zij stellen dat de verloningsregeling voor het geboorteverlof een afbouw is van de statutaire regeling. Bovendien is dit volgens hen een gemiste kans om de contractuelen een bijpassing te geven tot 100% op het loon zodat zij geen loonverlies lijden.

Deze wijzigingen werden ook voorgelegd aan het managementteam van 6 april 2022.

De gemeenteraad dient de wijzigingen aan de rechtspositieregeling goed te keuren.

Financiële gevolgen

De financieel directeur heeft de financiële haalbaarheid aangetoond.

BESLUIT

Artikel 1

De rechtspositieregeling, zoals opgenomen in de bijlage, van toepassing op de algemeen directeur, financieel directeur en personeelsleden van de gemeente en het OCMW, zowel in statutair dienstverband als in contractueel dienstverband, met uitzondering van de personeelsleden die ressorteren onder het woonzorgcentrum, het dienstencentrum, de serviceflats en het home, wordt vastgesteld.

Artikel 2

Deze rechtspositieregeling treedt in werking op 1 mei 2022.

Artikel 3

De personeelsleden zullen ingelicht worden over de wijzigingen aan deze rechtspositieregeling.

13. Vaststelling van het geïntegreerd arbeidsreglement

MOTIVERING

Feiten en context

In de gemeenteraad van 20 mei 2019 werd de geïntegreerde versie van het arbeidsreglement, van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW, zowel in statutair dienstverband als in contractueel dienstverband, met uitzondering van de personeelsleden die ressorteren onder het woonzorgcentrum, het dienstencentrum, de serviceflats en het home en het onderwijzend personeel, goedgekeurd. In de gemeenteraad van 25 maart 2020, in de gemeenteraad van 22 februari 2021, in de gemeenteraad van 21 juni 2021 en in de gemeenteraad van 20 december 2021 werd de geïntegreerde versie van het arbeidsreglement, van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW, zowel in statutair dienstverband als in contractueel dienstverband, met uitzondering van de personeelsleden die ressorteren onder het woonzorgcentrum, het dienstencentrum, de serviceflats en het home en het onderwijzend personeel, aangepast.

Het arbeidsreglement beschrijft de rechten en plichten van de werknemer en van de werkgever. Het legt bijzondere verplichtingen vast voor onze organisatie.

Het college van burgemeester en schepenen keurde in de zitting van 10 januari 2022 een wijziging van de personeelsformatie goed. Onder de cluster burger en welzijn werd 1 contractuele functie van administratief medewerker omgezet in 1 VTE contractuele betrekking van deskundige burgerzaken. Naar aanleiding hiervan dient het uurrooster van deze functie opgenomen te worden in het arbeidsreglement.

In het hoofdstuk 'Orde, hygiëne en veiligheid' werden enkele wijzigingen doorgevoerd bij de EHBO-verantwoordelijken naar aanleiding van wijzigingen van in- en uitstroom van personeelsleden.

Sinds de start van de coronacrisis werd telewerk meermaals verplicht door de hogere overheden. Telewerken betekent dat een personeelslid zijn normale werkzaamheden niet op de kantoorplek uitoefent, maar op een andere plaats, thuis of elders. Het Overlegcomité van 20 augustus 2021 nodigde de bedrijven uit om telewerk structureel te verankeren. Naar aanleiding hiervan werd het hoofdstuk 'Reglement occasioneel telewerk' toegevoegd.

De gemeenteraad nam in de zitting van 13 mei 2014 een beslissing over internet-, telefoon- en gsm kosten ten laste van de gemeente. Deze beslissing werd aangepast in de gemeenteraadszitting van 9 september 2014. Aangezien er nood is aan een actueel telefoonbeleid in de organisatie, werd het hoofdstuk 'GSM-beleid voor personeelsleden' toegevoegd.

Tot slot werden enkele uurroosters gewijzigd en geactualiseerd.

Juridische gronden

Het arbeidsreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 mei 2019 en aangepast in de gemeenteraadszittingen van 25 maart 2020, 22 februari 2021, 21 juni 2021 en 20 december 2021.

De beslissing van de gemeenteraad van 28 februari 2022, houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, rechtspositieregeling en het mandaatsstelsel van o.a. gemeentepersoneel.

Wet op de arbeidsovereenkomsten van 3 juli 1978.

Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen, en latere wijzigingen.

Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen.

Wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector.

De beslissing van de gemeenteraad van 19 april 2021, houdende de delegatie van de bevoegdheid voor het organogram en de personeelsformatie.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 maart 2022 houdende de vaststelling van de personeelsformatie.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2022, houdende de goedkeuring van het organogram.

Advies/argumentatie

De wijzigingen in de uurroosters werden besproken met de diensthoofden en de betrokken werknemers.

Het arbeidsreglement werd voorgelegd en besproken in het Hoog Overlegcomité van 24 maart 2022.

Financiële gevolgen

De financieel directeur dient visum te verlenen.

BESLUIT

Artikel 1

Het arbeidsreglement, zoals opgenomen in de bijlagen waarbij de vernieuwingen werden aangebracht in het groen en de te verwijderen passages in het rood, van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW, zowel in statutair dienstverband als in contractueel dienstverband, met uitzondering van de personeelsleden die ressorteren onder het woonzorgcentrum, het dienstencentrum, de serviceflats en het home en het onderwijzend personeel wordt vastgesteld.

Artikel 2

Het arbeidsreglement treedt in werking op 1 mei 2022.

Artikel 3

Een kopie van het arbeidsreglement wordt bezorgd aan het personeel. Medewerkers zullen op de hoogte worden gebracht van deze wijzigingen.

ICT en GIS

14. Raamovereenkomst aankoop ICT-materiaal

MOTIVERING

Feiten en context

De huidige raamovereenkomst voor de aankoop van ICT-materiaal is in 2018 gegund aan ARP en vervalt per 1 juli 2022.

Er is een nieuwe raamovereenkomst via VERA als aankoopcentrale beschikbaar.

De nieuwe raamovereenkomst is opgesplitst in 3 percelen:

- perceel 1: ICT-materiaal, gegund aan Centralpoint België N.V., Nieuwlandlaan 111, 3200 Aarschot
- perceel 2: Audiovisueel materiaal en diensten, nog niet gegund
- perceel 3: Netwerkmateriaal en diensten, nog niet gegund

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en meer bepaald artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 30 mei 2000 tot oprichting van «VERA als autonoom provinciebedrijf » (hierna: VERA)

Artikelen 4 en 5 van de beheersovereenkomst van VERA zoals goedgekeurd door de provincieraad van 17 december 2013, waarbij de dienstverlening die VERA ontwikkelt en aanbiedt als doel heeft e-government te helpen realiseren bij lokale besturen, bovenlokaal is en ondersteunend met het oog op de verbetering van de samenwerking tussen de besturen in de provincie Vlaams-Brabant en gericht op het creëren van schaalvoordelen

Het bestek met toepassing van de openbare procedure en met als onderwerp “Raamovereenkomst ICT-, Audiovisueel- en Netwerk materiaal 2021/004” werd als een overheidsopdracht voor diensten zowel Belgisch (BDA: 2021-519277) als Europees (2021/S 098-254423) gepubliceerd op 18 mei 2021.

VERA nam in de aankondiging en in het lastenboek op dat APB VERA Steunpunt e-government als aankoopcentrale met aanvullende aankoopactiviteiten handelt. Deze aankoopcentrale fungeert als tussenpersoon door het sluiten van raamovereenkomsten die door de aanbestedende overheden kunnen worden gebruikt (artikel 47, §1, alinea 2 van de wet overheidsopdrachten). De deelnemende instantie dient zelf nog een overeenkomst te sluiten met de gekozen leverancier.

Advies/argumentatie

Door toe te treden tot de nieuwe raamovereenkomst, kan het lokaal bestuur Meise snel en eenvoudig, verder ICT-materiaal aan gunstige prijzen aanschaffen.

Financiële gevolgen

De uitgaven voor perceel 1 van deze opdracht zijn voorzien op onderstaande sleutels. Voor iedere individuele afrop >€10.000 excl. BTW is een individueel visum nodig. Er kan besteld worden zolang er voldoende budget beschikbaar is op onderstaande sleutels.

Algemene rekening	Beleidsitem	budget 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
21400000 / onvoorziene	01194 / ICT&GIS	€60.000	€0,00	€0,00	€0,00

investeringen

24100000 / informatica materieel	01194 / ICT&GIS	€381.192,79	€150.000,00	€0,00	€0,00
61033000 / investeringsgoed eren<2500€	01194 / ICT&GIS	€20.700,00	€20.700,00	€20.700,00	€20.700,00
61300000 / aankoop materiaal en huur/onderhoud	01194 / ICT&GIS	€100.000,00	€101.000,00	€102.000,00	€105.000,00

BESLUIT

Artikel 1

De toetreding tot de opdracht “Raamovereenkomst ICT-, Audiovisueel- en Netwerk materiaal 20210/004” via VERA als aankoopcentrale met aanvullende aankoopactiviteiten voor lokale overheden in de provincie Vlaams-Brabant werd toegewezen aan: Centralpoint België N.V., Nieuwlandlaan 111, 3200 Aarschot voor perceel 1 – ICT materiaal.

Artikel 2

Het maximaal bestelbedrag voor de opdracht in artikel 1 bedraagt 999.999,99€ inclusief btw (voor 48 maanden) en zolang er op de vermelde sleutels in artikel 3 voldoende budget beschikbaar is. Voor elke individuele afroep >€10.000 excl. BTW moet afzonderlijk visum aangevraagd en verleend worden.

Artikel 3

De opdracht in artikel 1 wordt voor de begrotingsjaren 2022, 2023, 2024 en 2025 voorzien op onderstaande sleutels:

Algemene rekening	Beleidsitem	budget 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
21400000 / onvoorziene investeringen	01194 / ICT&GIS	€60.000	€0,00	€0,00	€0,00
24100000 / informatica materieel	01194 / ICT&GIS	€381.192,79	€150.000,00	€0,00	€0,00
61033000 / investeringsgoed eren<2500€	01194 / ICT&GIS	€20.700,00	€20.700,00	€20.700,00	€20.700,00

61300000 / aankoop materiaal en huur/onderhoud	01194 / ICT&GIS	€100.000,00	€101.000,00	€102.000,00	€105.000,00
---	--------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Artikel 4

De looptijd van de opdracht in artikel 1 bedraagt 48 maanden met ingang van 1 juli 2022.

Artikel 5

Aankopen kaderend in deze opdracht worden uitgevoerd via de bestelprocedure uitgewerkt door VERA.

Financiën

15. Intentieverklaring toetreding tot OFP Prolocus

MOTIVERING

Feiten en context

Overwegende dat het bestuur de pensioenkloof tussen haar statutair personeel en contractueel personeel wil verkleinen; dat het bijgevolg voorziet in een tweede pensioenpijler voor de totaliteit van haar contractueel personeel;

Overwegende dat tot op heden het bestuur was aangesloten bij de groepsverzekering die na bemiddeling van de VVSG, aangeboden werd door Ethias en Belfius Insurance; dat deze verzekeraars in juni 2021 de lopende groepsverzekeringsovereenkomst per 1 januari 2022 hebben opgezegd;

Overwegende dat het bestuur voor het voorzien in een tweede pensioenpijler de keuze heeft tussen enerzijds een overheidsopdracht voor een groepsverzekering bij een verzekeraar en anderzijds het aansluiten bij een instelling voor bedrijfspensioen-voorziening (pensioenfonds);

Overwegende dat, na onderhandelingen met de VVSG, OFP PROVANT werd omgevormd tot OFP PROLOCUS (een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening met ondernemingsnummer 0809.537 155), een pensioenfonds waarbij alle lokale besturen van het Vlaamse Gewest kunnen toetreden;

Overwegende dat men door de toetreding bij een IBP meer betrokken is bij het beheer van zijn pensioenfinanciering; dat in tegenstelling tot een groepsverzekering het bestuur een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS afvaardigt en naast controlebevoegdheid ook de mogelijkheid heeft om – indien nodig - punten op de agenda van de algemene vergadering te zetten. Overwegende dat in tegenstelling tot een groepsverzekering een IBP geen winsten ten voordele van de organisatie zelf nastreeft;

Overwegende dat een IBP ruime beleggingsmogelijkheden heeft, zodat een ruimer rendement mogelijk is dan in een tak 21 verzekering, zonder dat dit enige garantie inhoudt;

Overwegende dat het bestuur kan toetreden tot OFP PROLOCUS zonder overheidsopdracht vermits aan de voorwaarden van een in house opdracht voldaan zijn; dat het bestuur immers ten eerste via de algemene vergadering waar ze lid van wordt, toezicht uitoefent op OFP PROLOCUS zoals op haar eigen diensten; dat ten tweede meer dan 80% van de activiteiten van de OFP PROLOCUS de

uitvoering van taken behelst die hem zijn toegewezen door de controlerende overheden, nl. het voorzien in aanvullende pensioenen voor lokale en provinciale besturen; dat er ten derde geen directe participatie van privékapitaal is in de OFP PROLOCUS en dat ten vierde OFP PROLOCUS zelf onderworpen is aan de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Overwegende dat OFP PROLOCUS, in het verlengde van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, zwaar zal inzetten op het duurzaam karakter van zijn beleggingen;

Overwegende dat het aanbod van OFP PROLOCUS, net zoals de groepsverzekering die tot eind 2021 werd aangehouden bij Ethias en Belfius Insurance geen werknemersbijdragen vereist, voorziet in een overlijdensdekking en een kapitaalsuitkering;

Overwegende dat de mogelijkheid bestaat van een zogeheten “steprate” bijdrage; dat het dus mogelijk is om op het gedeelte van het loon dat boven het maximumplafond voor de berekening van het wettelijke pensioen uitkomt, een hogere toezegging te doen om zo het verschil tussen een statutair pensioen en een wettelijk pensioen verder te verkleinen.

Overwegende dat er drie soorten pensioenplannen bestaan (defined benefit of vaste prestaties, cash balance en defined contribution of vaste bijdragen); dat de voorgestelde formule een vastebijdragenplan is; dat in dit plan de werkgever belooft een bepaalde bijdrage (een bijdrage uitgedrukt als een percentage van het aan de RSZ onderworpen brutoloon) te betalen zonder vastgesteld rendement; dat de behaalde rendementen worden toegekend conform het kaderreglement.

Overwegende dat het bestuur de vastgestelde bijdrage minimum moet betalen; dat wanneer het wettelijk minimumrendement niet behaald wordt, het bestuur bijkomende bijdragen zal moeten betalen; dat in elk geval voor de aangeslotenen het wettelijk minimum rendement (momenteel 1,75% voor actieve aangeslotenen, 0% voor passieve aangeslotenen) moet behaald worden.

Overwegende dat het bestuur als bijkomende veiligheid de eerste vijf jaar, bovenop de middelen nodig voor de pensioentoezegging, voorziet in een extra prefinanciering van 5 % om zo de kans op het betalen van bijkomende bijdragen te verkleinen; deze prefinanciering blijft ter beschikking van het bestuur ter financiering van latere bijdragen;

Overwegende dat het bestuur met andere rechtspersonen waarmee ze nauwe banden heeft (AGB's, OCMW) een MIPS-Groep kan vormen; dat binnen een MIPS-groep interne mobiliteit is voor het personeel zonder dat dit gevolgen heeft voor de pensioentoezegging van het personeelslid; dat er binnen een MIPS-groep een onderlinge solidariteit speelt;

Overwegende dat de kosten voor de werking van OFP PROLOCUS voor 2022 forfaitair worden vastgelegd op 1000 euro per jaar per werkgever en 10 euro per jaar per aangeslotene en dat deze bedragen jaarlijks worden geïndexeerd tot en met 2024; overwegende dat nadien een meer stabiel systeem van kostenvergoeding zal worden uitgebouwd, gebaseerd op de werkelijke kosten enerzijds en het werkelijke aantal aangesloten besturen en medewerkers anderzijds;

Gelet op de statuten, de beheersovereenkomst, het financieringsplan (algemeen luik en specifiek luik VVSG), de Verklaring inzake Beleggingsbeginselen (algemeen luik en specifiek luik VVSG), het Kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement, de toetredingsakte;

Gelet op het protocol van het onderhandelingscomité C1;

Overwegende dat in de nodige kredieten voorzien wordt in de meerjarenplanning;

Gelet op het voorstel van het college van 7 maart 2022 om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS en de eraan gekoppelde modaliteiten qua pensioentoezegging;

Overwegende dat verder de intentie geuit wordt om met het OCMW Meise een MIPS-groep te vormen om de interne mobiliteit van het personeel tussen beiden entiteiten te bevorderen ;

Overwegende dat de op basis van het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen ingehouden worden door de RSZ en daarna doorgestort worden aan OFP PROLOCUS;

Overwegende dat voormelde intentieverklaring van het college en voormelde documenten in het bijzonder onderhandelingscomité van 24 maart 2022 werden besproken;

Overwegende dat er een vertegenwoordiger moet aangeduid worden om het bestuur te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van OFP PROLOCUS;

Overwegende dat na de beslissing tot toetreding, dit aan OFP PROLOCUS moet meegedeeld worden en dat de algemene vergadering van OFP PROLOCUS de kandidatuur moet goedkeuren;

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen.

De beslissing van de gemeenteraad van 28 februari 2022, houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW.

De beslissing van de gemeenteraad van 19 april 2021, houdende de delegatie van de bevoegdheid voor het organogram en de personeelsformatie.

Advies/argumentatie

Overwegende dat het lokaal bestuur steeds aan de minimumvereisten voor de tweede pensioenpijler voor contractuelen heeft voldaan en hierdoor recht heeft op een vermindering van de responsabiliseringsbijdrage;

Overwegende dat gemeente en OCMW steeds hetzelfde bijdragepercentage hebben gehanteerd voor de tweede pensioenpijler;

Wordt voorgesteld om de volgende opties principieel te weerhouden:

- Toetreding tot OFP Prolocus met ingang van 1 januari 2022
- De pensioentoezegging bedraagt 3% van het pensioengevend loon (zoals op heden)
- Er wordt geen aanvullende toezegging voorzien.
- Er wordt geen inhaaltoezegging voorzien.
- Gemeente en OCMW Meise vormen een zogenaamde MIPS-groep.

Financiële gevolgen

De kosten voor toetreding tot OFP Prolocus bedragen forfaitair 1000€/jaar per bestuur verhoogd met 10€ per jaar per aangeslotene (162 koppen).

Voor de gemeente kan dit op basis van de actuele personeelsbezetting worden geraamd op 2620€/jaar.

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt kennis genomen van en ingestemd met

- de beheersovereenkomst en het financieringsplan (algemeen luik en luik VVSG) via de toetredingsakte van OFP PROLOCUS ;
- Het kaderreglement en het bijzonder pensioenreglement (AANGEVULD VOLGENS VOORMELDE KEUZE hoogte basisbijdrage/ steprate/ aanvullende toezegging/inhaaltoezegging / MIPS of UNI).

Kennis wordt genomen van de verklaring inzake beleggingsbeginselen (SIP) (algemeen luik en luik VVSG) en de statuten.

Artikel 2

Er wordt beslist om met ingang van 1 januari 2022 toe te treden tot OFP PROLOCUS (Afzonderlijk vermogen VVSG), en hiertoe onverwijld een verzoek tot aanvaarding als lid van de Algemene Vergadering te richten tot OFP PROLOCUS.

Artikel 3

Er wordt ingestemd met het feit dat de door het financieringsplan verschuldigde bijdragen en de kosten voor het functioneren van OFP PROLOCUS zullen worden geïnd door de RSZ in naam en voor rekening van OFP PROLOCUS.

Artikel 4

De pensioentoezegging bedraagt 3% van het pensioengevend loon

Artikel 5

Er wordt geen aanvullende toezegging voorzien.

Artikel 6

Er wordt geen inhaaltoezegging voorzien.

Artikel 7

Het bestuur vormt samen met het OCMW Meise een zogenaamde MIPS-groep.

Artikel 8

De heer/ mevrouw XXXXXXXXXXXX wordt afgevaardigd als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van OFP Prolocus. De heer / mevrouw YYYYYYYYYYYY wordt aangeduid als vervanger van voorgaande indien hij/ zij niet aanwezig kan zijn.

Artikel 9

De voorzitter van de Raad en de algemeen directeur worden gemachtigd om de noodzakelijke vervolgstappen te nemen voor de uitvoering van voormelde beslissingen.

Artikel 10

Het lokaal bestuur Meise vraagt dat OFP Prolocus een duurzame en maatschappelijk verantwoorde beleggingsstrategie voert. Een duurzame en maatschappelijk verantwoorde belegging levert een positieve bijdrage aan de mens, het milieu en de maatschappij. Het is een drukingsmiddel om meer investeringen in duurzaamheid te stimuleren. Het zet ook druk tegen controversiële regimes die de fundamentele rechten van de mens schenden. Als publieke overheid hecht het lokaal bestuur Meise belang aan het duurzame en maatschappelijk verantwoorde karakter van de beleggingen in haar pensioenfondsen.

Aankoopdienst

16. Raamovereenkomst voor het leveren van dranken en bijhorende logistieke ondersteuning aan de verschillende diensten van gemeente en OCMW Meise , gemeentelijke basisscholen en Akademie voor Muzische Kunsten voor een periode van 4 jaar (01/07/2022 - 30/06/2026) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Raamovereenkomst voor het leveren van dranken en bijhorende logistieke ondersteuning aan de verschillende diensten van gemeente en OCMW Meise, gemeentelijke basisscholen en Akademie voor Muzische Kunsten voor een periode van 4 jaar (01/07/2022 - 30/06/2026)” werd een bestek met nr. 2022032 opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 165.290,00 excl. btw of € 200.000,90 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Gemeente Meise treedt op als aankoopcentrale voor OCMW Meise bij de gunning en de uitvoering van de opdracht.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 215.000,00 niet) en artikel 57, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcodes GE/OC60000000/verschillende beleidsitems; GE/OC61409000/verschillende beleidsitems en GE61602000/verschillende beleidsitems en in het budget van de volgende jaren.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GE/OC60000000/verschillende beleidsitems	_____	€119.148,09
GE/OC61409000/verschillende beleidsitems	_____	€26.637,80
GE61602000/verschillende beleidsitems	_____	€186.810,71

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022032 en de raming voor de opdracht “Raamovereenkomst voor het leveren van dranken en bijhorende logistieke ondersteuning aan de verschillende diensten van gemeente en OCMW Meise, gemeentelijke basisscholen en Akademie voor Muzische Kunsten voor de periode van 4 jaar (01/07/2022 - 30/06/2026)”, opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 165.290,00 excl. btw of € 200.000,90 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

In toepassing van artikel 2, 6°a en 7°a van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal gemeente Meise optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze leveringen en/of diensten verwerft die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten, meer bepaald :

OCMW Meise.

Artikel 4

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 5

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcodes GE/OC60000000/verschillende beleidsitems; GE/OC61409000/verschillende beleidsitems en GE61602000/verschillende beleidsitems en in het budget van de volgende jaren.

17. Onderhoud begraafplaatsen van Meise (1 juli 2022 - 31 december 2022) en 3 uitdrukkelijke verlengingen (1 januari 2023 - 31 december 2025) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Onderhoud begraafplaatsen van Meise (1 juli 2022 - 31 december 2022) en 3 uitdrukkelijke verlengingen (1 januari 2023 - 31 december 2025)” werd een bestek met nr. 2022043 opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Perceel 1 (Begraafplaats Wolvertem), raming: € 15.495,86 excl. btw of € 18.749,99 incl. 21% btw;
- * Verlenging 1 (Begraafplaats Wolvertem), raming: € 30.991,73 excl. btw of € 37.499,99 incl. 21% btw;
- * Verlenging 2 (Begraafplaats Wolvertem), raming: € 30.991,73 excl. btw of € 37.499,99 incl. 21% btw;

* Verlenging 3 (Begraafplaats Wolvertem), raming: € 30.991,73 excl. btw of € 37.499,99 incl. 21% btw;

* Perceel 2 (Begraafplaats Meise), raming: € 21.694,21 excl. btw of € 26.249,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Meise), raming: € 43.388,42 excl. btw of € 52.499,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Meise), raming: € 43.388,42 excl. btw of € 52.499,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Meise), raming: € 43.388,42 excl. btw of € 52.499,99 incl. 21% btw;

* Perceel 3 (Begraafplaats Westrode), raming: € 9.297,52 excl. btw of € 11.250,00 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Westrode), raming: € 18.595,04 excl. btw of € 22.500,00 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Westrode), raming: € 18.595,04 excl. btw of € 22.500,00 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Westrode), raming: € 18.595,04 excl. btw of € 22.500,00 incl. 21% btw;

* Perceel 4 (Begraafplaats Rossem), raming: € 5.681,81 excl. btw of € 6.874,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Rossem), raming: € 11.363,63 excl. btw of € 13.749,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Rossem), raming: € 11.363,63 excl. btw of € 13.749,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Rossem), raming: € 11.363,63 excl. btw of € 13.749,99 incl. 21% btw;

* Perceel 5 (Begraafplaats Meuzegem), raming: € 3.615,70 excl. btw of € 4.375,00 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Meuzegem), raming: € 7.231,40 excl. btw of € 8.749,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Meuzegem), raming: € 7.231,40 excl. btw of € 8.749,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Meuzegem), raming: € 7.231,40 excl. btw of € 8.749,99 incl. 21% btw;

* Perceel 6 (Begraafplaats Imde), raming: € 3.615,70 excl. btw of € 4.375,00 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Imde), raming: € 7.231,40 excl. btw of € 8.749,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Imde), raming: € 7.231,40 excl. btw of € 8.749,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Imde), raming: € 7.231,40 excl. btw of € 8.749,99 incl. 21% btw;

* Perceel 7 (Begraafplaats Oppem), raming: € 4.115,70 excl. btw of € 4.980,00 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Oppem), raming: € 8.231,40 excl. btw of € 9.959,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Oppem), raming: € 8.231,40 excl. btw of € 9.959,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Oppem), raming: € 8.231,40 excl. btw of € 9.959,99 incl. 21% btw;

* Perceel 8 (Begraafplaats Sint-Brixius-Rode), raming: € 2.582,64 excl. btw of € 3.124,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 1 (Begraafplaats Sint-Brixius-Rode), raming: € 5.165,28 excl. btw of € 6.249,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 2 (Begraafplaats Sint-Brixius-Rode), raming: € 5.165,28 excl. btw of € 6.249,99 incl. 21% btw;
* Verlenging 3 (Begraafplaats Sint-Brixius-Rode), raming: € 5.165,28 excl. btw of € 6.249,99 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 462.694,02 excl. btw of € 559.859,75 incl. 21% btw.

Percelen 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8 worden afgesloten voor een duur van 6 maanden (01/07/2022-31/12/2022) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van telkens 1 jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61032000/09900 (actieplan 1-3) (actie 1-3-2) en in het budget van de volgende jaren.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
61032000/09900 - Prestaties van derden - uitbesteding onderhoud begraafplaatsen - Actie: Professionaliseren van het onderhoud van het openbaar domein	1-3-2	€ 140.134,96

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022043 en de raming voor de opdracht "Onderhoud begraafplaatsen van Meise (1 juli 2022 - 31 december 2022) en 3 uitdrukkelijke verlengingen (1 januari 2023 - 31 december 2025)", opgesteld door de aankoopdienst lokaal bestuur Meise worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 462.694,02 excl. btw of € 559.859,75 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61032000/09900 (actieplan 1-3) (actie 1-3-2) en in het budget van de volgende jaren.

18. Raamovereenkomst laptops onderwijs - Afroep 1

MOTIVERING

Feiten en context

Op 20 mei 2021 werd voor de 4 gemeentelijke basisscholen een storting ontvangen betreffende Digisprong (GBS De Leertuin €48.268, GBS Fusieschool €42.073, GBS Klim-Op €24.545, GBS Rode €49.602).

Op 31 mei 2021 werd omzendbrief NO/2021/03 rondgestuurd omtrent Digisprong gewoon en buitengewoon kleuter-, lager en secundair onderwijs en de HBO5-opleiding Verpleegkunde.

Op 28 februari 2022 keurde de gemeenteraad de toetreding tot de raamovereenkomst van aankoopcentrale DOKO vzw goed. Er kon besteld worden voor zover de uitgave de beschikbare budgetten op de vermelde sleutels niet overschreden. Voor iedere afroep >€10.000 excl is een individueel visum vereist.

Juridische gronden

Omzendbrief NO/2021/03 van 31/05/2021 betreffende Digisprong gewoon en buitengewoon kleuter-, lager en secundair onderwijs en de HBO5-opleiding Verpleegkunde.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Overwegende dat op 20 mei 2021 reeds een globale subsidie van €164.488,00 voor Digisprong voor de 4 scholen samen werd ontvangen.

Gunstig advies voor afname van AFROEP 1 binnen de bestaande raamovereenkomst. Detail van de bestelde goederen is raadpleegbaar in bijlage.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2022.

De financieel directeur verleende op 7 april 2022 een visum met nummer 2022043, gezien de aankoop van €121.188,00 groter is dan €10.000 excl. BTW. Conform de gemeenteraadsbeslissing van 28 februari 2022 overschrijdt het bestelbedrag de beschikbare budgetten op de budgetsleutels niet.

Budgetsleutel 2022	Bestelbedrag afroep 1	Beschikbaar budget 07/04/2022
GE/08001/24100000 Informaticamaterieel GBS De Leertuin	€33.848,00	€58.239,50
GE/08002/24100000 Informaticamaterieel GBS Fusieschool	€33.573,00	€51.162,50
GE/08003/24100000 Informaticamaterieel GBS Klim-Op	€19.919,00	€30.911,50
GE/08004/24100000	€33.848,00	€59.174,50

Informaticamaterieel		
GBS Rode		

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan AFROEP 1 ten bedrage van €121.188,00, inclusief BTW, voor de aankoop van ICT hardware via afname van de "raamovereenkomst aankoop laptops DIGISPRONG", uitgeschreven door aankoopcentrale DOKO vzw en gegund aan Signpost.

Artikel 2

De betaling zal gebeuren met de kredieten ingeschreven in het investeringsbudget van 2022 op budgetsleutel GE/24100000 en het beleidsitem van de respectievelijke scholen.

Artikel 3

De dienst ICT, de ICT-coördinator onderwijs en de dienst onderwijs worden op de hoogte gesteld van deze beslissing.

Ruimtelijke ordening

19. Handhavingsbeleid na voorlopige inschrijving in onvergunde woonentiteiten met een huisnummer

MOTIVERING

Feiten en context

- In de praktijk worden de administratieve diensten regelmatig geconfronteerd met "niet-officiële" adressen waaronder de toekenning van een huisnummer of busnummer aan onvergunde woonentiteiten. D.w.z. dat in de loop der jaren vaak onterecht en/of op foutieve wijze huis- en busnummers in gebruik werden genomen. Zo zijn er zeer onduidelijke situaties ontstaan.

- Ingevolge de geldende onderrichtingen betreffende de bevolkingsregisters dient de dienst burgerzaken personen voorlopig in te schrijven op een gekend adres, ongeacht het onvergund karakter van de woonentiteit. Het stedenbouwkundig handhavingsbeleid is het instrument om het wederrechtelijk karakter van dergelijke woonentiteiten aan te pakken.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

De wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten.

Het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en vreemdelingenregisters.

De onderrichtingen van het Ministerie van Binnenlandse Zaken van 17 maart 2006 voor het bijhouden van de informatiegegevens in het Rijksregister van de natuurlijke personen, huisnummering en index.

Het ministerieel besluit houdende de reglementering van de particuliere brievenbussen van 20 april

2007 - titel 1, artikel 1 in het bijzonder §4, 5/artikel 2.

Het decreet van 8 mei 2009 betreffende het Centraal Referentieadressenbestand (CRAB) .

De ministeriële omzendbrief van 24 juni 2010 betreffende de bevolkings- en vreemdelingenregisters.

Het gemeentelijk reglement betreffende de huisnummering, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2017.

Advies/argumentatie

Nieuwe huisnummers worden toegekend op basis van het gemeentelijk reglement huisnummering.

Een nieuw huisnummer of busnummer wordt toegekend aan:

- Woonentiteiten die tot stand kwamen in uitvoering van een voorafgaandelijke stedenbouwkundige vergunning.
- Woonentiteiten waarvoor de eigenaar aan de hand van foto's, vergunningen, verklaringen, historiek van woonst, ... kan bewijzen dat de eerste bewoning dateert van voor 1 mei 2000 en voorafgaandelijk geen vergunningsplichtige werken werden uitgevoerd.

Er wordt geen nieuw huisnummer of busnummer toegekend aan:

- Woonentiteiten die tot stand kwamen na 1 mei 2000 in een bestaande eengezinswoning of meergezinswoning zonder voorafgaandelijke stedenbouwkundige vergunning.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening heeft het wijzigen van het aantal woongelegenheden in een pand vergunningsplichtig gesteld vanaf 1 mei 2000. De scharnierdatum 1 mei 2000 vindt zijn oorsprong in de decretale wijziging met betrekking tot de vergunningsplichtige handelingen en moet meegenomen worden in de beoordeling over het vergund karakter van een woonentiteit.

Het gaat dus hoofdzakelijk over onvergunde woonentiteiten, die vergunningplichtig zijn maar reeds beschikken over een huisnummer en waarvoor geen nieuw adres meer moet worden aangemaakt in het CRAB en het Rijksregister.

Op jaarbasis zou het gemiddeld een 15tal dossiers betreffen.

De eigenaar van het pand wordt, sinds het in voege treden van het gemeentelijk reglement huisnummering, door de dienst burgerzaken aangeschreven om zich in regel te stellen: hetzij door het bekomen van de vereiste vergunning, hetzij door de woning niet meer te laten bewonen. Wanneer een periode later bij een nieuwe inschrijving opnieuw blijkt dat de eigenaar nog steeds de woning verhuurt en geen stappen tot rechtzetting heeft ondernomen, gaat het vaak om plaatsen waar meergezinswoningbouw niet kan of niet gewenst is. De dienst burgerzaken moet desondanks opnieuw voorlopig inschrijven. Het illegaal karakter van de woonentiteit blijft op deze manier aanhouden.

De dienst burgerzaken kan de voorlopige inschrijving pas stoppen nadat een uitspraak van de rechter over de vaststelling van het stedenbouwkundig misdrijf werd bekomen, waarin herstel naar de oorspronkelijke toestand of aanpassingswerken werd bevolen.

Artikel 6.3.3. §3 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening vermeldt dat het vorderingsrecht voor herstelmaatregelen van de stedenbouwkundige inspecteur en de burgemeester verjaart als volgt:

- in ruimtelijk kwetsbaar gebied: na verloop van tien jaar;
- in open ruimtegebied: na verloop van tien jaar;

- in andere gebieden: na verloop van vijf jaar.

Bij herstellvorderingen voor stedenbouwkundige misdrijven nemen de hoger vermelde termijnen, een aanvang de dag waarop het misdrijf is voltooid. In afwijking van deze voornoemde termijnen kunnen herstellvorderingen voor de burgerlijke rechtbank, gebaseerd op stedenbouwkundige misdrijven, nooit verjaren voor het verval van de mogelijkheid tot het opleggen van een bestuurlijke geldboete. Hierbij moet wel de kanttekening worden gemaakt dat een bestuurlijke geldboete enkel kan toegepast worden voor de misdrijven gepleegd na 1 maart 2018.

Onvergonde woonentiteiten met een bestaand huisnummer zijn meestal al jaren in gebruik. Bij de opmaak van een proces-verbaal van overtreding vele jaren na de dag waarop het misdrijf een aanvang nam, mag aangenomen worden dat de kans klein is dat het openbaar ministerie voor deze dossiers het strafrechtelijk vervolgtraject inzet. Dit betekent dat de schending voor deze panden zal blijven bestaan tot het ogenblik waarop de eigenaar een omgevingsvergunning zou nodig hebben voor werken aan het gebouw. Op dat ogenblik heeft de vergunningverlenende overheid de mogelijkheid het project te sturen naar een legale en ruimtelijk verantwoorde toestand met de gepaste voorwaarden. Voor de onvergonde woonentiteiten werkt bijgevolg het handhavend luik wanneer de vaststelling van het misdrijf kan plaatsvinden binnen de vijf jaar **na de eerste voorlopige inschrijving in de onvergonde woonentiteit**.

Zowel de administratie ruimtelijke ordening als burgerzaken leveren een niet te onderschatten inspanning om het vergund karakter van een woning te controleren voor de inschrijving in het bevolkingsregister. Maar daarnaast moet het realiseren van bijkomende niet legale woonentiteiten vermeden worden en bij de eerste ingebruikname op korte termijn aangepakt worden. Dit geeft het signaal naar de burger dat voortaan dergelijke misdrijven een gevolg zullen kennen.

Voor onvergonde woonentiteiten, waar desondanks de aanmaning met vermelding van de uiterste termijn tot een mogelijke regularisatie, het gepaste gevolg van de eigenaar uitblijft, wordt geadviseerd op korte termijn handhavend op te treden met de opmaak van een proces-verbaal van overtreding.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Een onvergonde woonentiteit, waar desondanks de aanmaning met vermelding van de uiterste termijn tot mogelijke regularisatie van de dienst burgerzaken, het gepaste gevolg van de eigenaar uitblijft, zal op korte termijn een handhavingsdossier worden opgestart. De dienst burgerzaken maakt een historiek van woonst voor de betrokken woonentiteit over aan de dienst ruimtelijke ordening, welke wordt gelast met de onmiddellijke opstart van het handhavingsdossier.

Artikel 2

Deze beslissing treedt in werking met ingang van 1 juni 2022.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de dienst burgerzaken.

.....

Woonbeleid

20. Vorming nieuwe woonmaatschappij-stemrechtenverdeling

MOTIVERING

Feiten en context

Tegen 1 januari 2023 moeten sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) één woonactor vormen met maar één speler per gemeente: de woonmaatschappij.

De Vlaamse Regering heeft op 4 februari 2022 de werkingsgebieden in Vlaanderen definitief vastgelegd. Het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord omvat volgende 7 gemeenten: Grimbergen, Kampenhout, Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel, Meise, Steenokkerzeel en Zemst.

In een volgend besluit moet de Vlaamse Regering de onderlinge stemverhouding vaststellen van de lokale besturen die deel uitmaken van dit werkingsgebied. Dit is vastgelegd in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (artikel 4.39/2 §2), die ook bepaalt dat de gemeenten en OCMW's die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen en aandeelhouder zijn van die woonmaatschappij, samen altijd over meer dan 50% van het totale aantal stemrechten beschikken die verbonden zijn aan de aandelen.

De onderlinge verdeling van de stemrechten tussen die lokale besturen moet gebeuren op basis van objectieve criteria in functie van het sociaal woonbeleid. Indien de betrokken gemeenten geen voorstel indienen, zal de Vlaamse Regering een verdeling bepalen op basis van objectieve criteria:

- De verhouding tussen het aantal sociale huurwoningen per gemeente;
- De verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente.

Het besluit voorziet dat de Vlaamse Regering ook rekening kan houden met andere criteria die vermeld zijn in een advies van de gemeenteraad van een of meerdere gemeenten uit het werkingsgebied. De adviezen dienen uiterlijk 13 mei 2022 overgemaakt te worden.

Tijdens de vergadering van 8 maart 2022 gaven de 7 gemeenten die deel uitmaken van het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Noord aan om naast de twee objectieve criteria ook rekening te willen houden met het criterium: Een correctie voor kleine gemeenten.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 e.v.

Besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, in het bijzonder artikel 4.39.

Decreet houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, zoals bekrachtigd en afgekondigd door de Vlaamse Regering op 9 juli 2021 (B.S. 10/09/2021), waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

Advies/argumentatie

Huidig voorstel is het resultaat van de overeenkomst met betrekking tot de verdeling van de stemrechten die op 8 maart 2022 werd gevonden tussen de deelnemende besturen.

Financiële gevolgen

De eventuele financiële gevolgen van de vorming van een nieuwe woonmaatschappij zijn momenteel niet gekend.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord om volgende objectieve criteria voor de stemrechtenverdeling tussen de betrokken gemeenten in de Algemene Vergadering van de nieuwe woonmaatschappij door te geven aan de Vlaamse Regering:

- het aantal sociale huurwoningen voor 65%;
- het aantal huishoudens voor 25%;
- correctie voor kleine gemeenten voor 10%.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord dat een kleine gemeente minder dan 7.500 huishoudens telt en er vanaf 7.500 huishoudens sprake is van een grote gemeente.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan VMSW via woonmaatschappij@vmsw.be.

Patrimonium

21. Voorlopige vaststelling wijzigend rooilijnplan Slozenstraat - Temsesteenweg

MOTIVERING

Feiten en context

Bij een opmeting van het terrein gelegen aan de Temsesteenweg 3, in opdracht van de eigenaar, heeft deze vastgesteld dat er ongeveer 72 m² van zijn eigendom in de straat is ingenomen.

De eigenaar baseert zich hiervoor op de aankoopakte van 13 juni 1967 en het opmetingsplan opgesteld naar aanleiding van de aanvraag van de vergunning voor het oprichten van een eensgezinswoning met drankgelegenheid (voormalige taverne Den Haas). Ook het kadastraal plan met de situatie op 1 januari 2013 bevestigt de vaststelling.

In 1988 werd de Slozenstraat heraangelegd in opdracht van de gemeente, waarbij eveneens het betreffende stuk werd meegenomen bij de asfalteringswerken en de privé-eigendom de facto werd opgenomen in de openbare wegenis.

De eigenaar wenst een oplossing voor de "verloren 72m²". De eigendom is gelegen in "waardevol agrarisch gebied".

De gemeenteraad stelde in zitting van 18 oktober 2021 vast dat de betreffende grondstrook gedurende de voorbije dertig jaar door het publiek gebruikt werd en belaste het College met de opmaak van een rooilijnplan. Het College gaf in zitting van 8 november 2021 opdracht aan landmeter Topovision bvba om een nieuw rooilijnplan op te maken.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Decreet van 3 mei 2019 betreffende de gemeentewegen.

De omzendbrief KB/ABB2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van erkende erediensten van 21 mei 2019.

Advies/argumentatie

Huidige beslissing is een uitvoering van artikel 13 van het Decreet gemeentewegen en van het besluit van de gemeenteraad van 18 oktober 2021.

Na de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan door de gemeenteraad zal - zoals wettelijk is bepaald - een openbaar onderzoek worden georganiseerd. Het definitieve rooilijnplan zal na het openbaar onderzoek opnieuw ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2022.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
GE/61410000/06000		1.250 Euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de wijzigende rooilijn aan de Slozenstraat-Temsesteenweg , zoals aangeduid op het wijzigend rooilijn- en grondinnemingsplan van de landmeter-expert van 1 februari 2022, voorlopig vast. De tabel der innemingen wordt eveneens goedgekeurd.

Artikel 2

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met het organiseren van een openbaar onderzoek.

.....

Technische dienst

22. Aanvaarding schenking houten zitbank aan GBS Rode

MOTIVERING

Feiten en context

Op 10 maart 2022 ontvingen de uitvoerende diensten van de administratief medewerker van GBS Rode een mail met de vraag om een houten zitbank (bestaande uit paletten van 1,5m lang en ongeveer 1m breed) op te halen bij een opzichter van de school. Zij zou deze zitbank willen schenken aan de school zodat deze op de stille speelplaats op het grasveld kan komen te staan.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, 12°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de uitvoerende diensten om de houten paletten te vervoeren volgens hun planning.

Het is een voorbehouden bevoegdheid van de gemeenteraad om schenkingen te aanvaarden.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van een houten zitbank aan de gemeentelijke basisschool Rode.

Artikel 2

De administratief medewerker van GBS Rode zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

Artikel 3

De uitvoerende diensten worden belast met het vervoer van deze zitbank. Hiervoor zal een werkopdracht worden aangemaakt.

23. VV 852 en 180_bijstelling - Veilinglaan 72 - goedkeuring overeenkomst

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een verkavelingsaanvraag ingediend voor percelen gelegen langsheen de Veilinglaan 72, 1861 Meise, kadastraal bekend onder (afd. 2) sectie D 99 P en (afd. 2) sectie D 99 V.

Door de uitvoerende dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met het verkavelen in 2 loten voor ééngezinswoningbouw en het bijstellen van de voorschriften en de perceelsgrenzen van een reeds goedgekeurde verkaveling.

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de verkavelingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de uitvoerende dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en voorzitter van de gemeenteraad worden verzocht deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

24. Onderhoud alarminstallaties gemeentelijke gebouwen 2022-2025 - 2022044 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Onderhoud brandalarminstallaties gemeentelijke gebouwen 2022-2025" werd een bestek met nr. 2022044 opgesteld door de Uitvoerende Diensten.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1: Gasdetectieinstallaties, raming: € 3.200,00 excl. btw of € 3.872,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 2 Brandalarminstallaties, raming: € 25.000,00 excl. btw of € 30.250,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 3 Inbraakalarminstallaties, raming: € 2.000,00 excl. btw of € 2.420,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 30.200,00 excl. btw of € 36.542,00 incl. 21% btw (Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Juridische gronden

betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Positief advies van de uitvoerende diensten gezien hiermee nog een ontbrekend raamcontract voor het wettelijk onderhoud van installaties in de gemeentelijke gebouwen wordt afgesloten voor een periode van 4 jaar.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61030000/01191.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
61030000/01191 - _____	_____	€ 112.454,16

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022044 en de raming voor de opdracht "Onderhoud brandalarminstallaties gemeentelijke gebouwen 2022-2025", opgesteld door de Uitvoerende Diensten worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals

opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 30.200,00 excl. btw of € 36.542,00 incl. 21% btw (Btw medecontractant).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61030000/01191.

25. Vernieuwen HVAC en verlichting Administratief Centrum - 2022045 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Vernieuwen HVAC en verlichting Administratief Centrum” werd een bestek met nr. 2022045 opgesteld door de ontwerper, Ingenium NV, Nieuwe Sint-Annadreef 23 te 8200 Sint-Andries.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (HVAC), raming: € 1.863.614,14 excl. btw of € 2.254.973,11 incl. 21% btw;
- * Perceel 2 (Elektriciteit), raming: € 343.922,21 excl. btw of € 416.145,87 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 2.207.536,35 excl. btw of € 2.671.118,98 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Positief advies van de uitvoerende diensten gezien het vernieuwen van de verwarmings- en ventilatieinstallatie een oplossing biedt voor de problemen met de huidige installatie.

Het perceel 2 – elektriciteit voorziet in de verledning van de verlichting wat een besparing op het verbruik van elektriciteit tot gevolg heeft.

In het dossier werd reeds rekening gehouden met het nieuwe dienstverleningsconcept met back en frontoffice.

Bij de opmaak van de raming werd reeds rekening gehouden, in zo ver als mogelijk, met de gekende prijsstijgingen op de markt van de grondstoffen.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022 en 2023, op budgetcode 23000000/01191-INVESTERING-U.

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
23000000/01191 - - Investeringsproject	_____	€ 846.431,68 in 2022 € 1.640.000 in 2023

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022045 en de raming voor de opdracht “Vernieuwen HVAC en verlichting Administratief Centrum”, opgesteld door de ontwerper, Ingenium NV, Nieuwe Sint-Annadreef 23 te 8200 Sint-Andries worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 2.207.536,35 excl. btw of € 2.671.118,98 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 23000000/01191-INVESTERING-U.

Artikel 5

Het krediet zal, na aanbesteding, verhoogd worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Verhuur- en uitleen

26. GROS: projectadvies en werkingsbudget 2022

MOTIVERING

Feiten en context

De Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking en Solidariteit (GROS) is een adviesraad. Zij heeft tot taak het gemeentebestuur te adviseren met het oog op een zinvol gemeentebestuur voor ontwikkelingssamenwerking. Zij geeft ondermeer advies inzake de toekenning van subsidies aan projecten in de Derde Wereld.

Deze projecten werden op zaterdag 19 maart 2022 voorgesteld aan en goedgekeurd door het bestuur van de GROS. De projecten voldeden allen aan het projectreglement van de GROS. De gemeenteraad wordt verzocht het projectbudget 2022 van 45.000 euro aan GROS-Meise ter beschikking te stellen voor de verdeling aan de verenigingen, volgens de tabel per project in het bijsluitend dossier.

Aan de gemeenteraad wordt ook verzocht om de betaling van het werkingsbudget 2022 van 5000 euro - inclusief het budget voor jongerensteun en noodhulp - aan GROS-Meise ter beschikking te stellen.

Juridische gronden

Oprichting GROS op 26 april 1984.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen verleend door de gemeenten.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Er worden in totaal 9 projecten ingediend door de actieve verenigingen uit Meise met betrekking tot ontwikkelingssamenwerking.

Tijdens de jaarlijkse projectendag van zaterdag 19 maart 2022 werden alle projecten gepresenteerd, besproken en goedgekeurd.

Tijdens dezelfde vergadering wordt goedgekeurd om aan de gemeenteraad voor te stellen om het projectbudget 2022 van 45.000 euro aan de GROS-Meise ter beschikking te stellen voor de verdeling aan de verenigingen.

Daarnaast wordt een project voor 11.11.11 en voor wereldpartner, Zij aan Zij, gesteund. De keuze valt op een project uit India : "Vrouwen in de wereld".

Aan de gemeenteraad wordt ook verzocht om de betaling van het werkingsbudget 2022 van 5000 euro - inclusief het budget voor jongerensteun en noodhulp - aan de GROS-Meise ter beschikking te stellen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2022.

Budgetsleutel	Beschikbaar budget
64910000/0909	50.000

BESLUIT

Artikel 1

Het projectadvies en het werkingsbudget van de GROS 2022 goed te keuren.

Werkingsbudget - totaal € 5000

GROS- Meise: Vorming en werkgroepen: 4.500 euro

GROS- Meise: Noodhulp: 500 euro

Directe steun aan initiatieven in de Derde Wereld: projecten door plaatselijke groepen en partners in de Derde Wereld - totaal € 45.000

Benin-Aid vzw: Alfabetisering katoentelers: 4.714,3 euro

Benin-Aid vzw: Sensibilisering gezondheidszorg: 4.285,7 euro

Benin-Aid vzw: Bouw tomatenserre: 3.857,1 euro

Blik op Afrika vzw: Start Oftalmologie: 4.714,3 euro

Kinderen voor Kinderen: Doeltreffend onderwijs straatkinderen: 4.714,3 euro

Oxfam Wereldwinkel vzw: steun aan cacao-boeren: 4.714,3 euro

Oxfam Wereldwinkel vzw: Steun aan jonge vrouwen: 4.285,7 euro

De andere leerling: Steun aan vrouwen voedselbereiding: 4.714,3 euro

Groep Baobab vzw: Sanitaire installatie (droge toiletten): 4.714,3 euro

Wereldpartner 11.11.11: Bijdrage nationaal project 2018: 4.285,7 euro

Artikel 2

Deze sommen te verrekenen op budgetsleutel 64910000/0909.

Artikel 3

Voornoemde verenigingen vrij te stellen van de door wet van 14 november 1983 voorgeschreven verplichtingen.

Bestuursadministratie

27. Principebepaling aankoop schuilhuisjes

MOTIVERING

Reizigers wachten liefst in comfortabele omstandigheden op hun bus of tram. De Lijn wenst tegemoet te komen aan steeds betere, kwaliteitsvolle halteaccommodatie en heeft daarom haar gamma gesubsidieerde schuilhuisjes (gemeente betaald 25% van de kostprijs) volledig vernieuwd. Ze zien niet alleen eigentijdser en moderner uit maar alle types kunnen nu ook voorzien worden van een groendak. Een groendak biedt tal van voordelen: het is niet enkel onderhoudsvriendelijk, het filtert ook fijnstof en helpt op warme dagen de temperatuur omlaag te brengen. Verder wordt regenwater er langer in vastgehouden en zorgt het voor meer biodiversiteit.

Met de volgende link vind je het volledig gamma aan schuilhuisjes:

https://www.delijn.be/nl/zakelijk-aanbod/steden-gemeenten/zeven-pijlers/halteaccommodatie/gesubsidieerde-schuilhuisjes/?utm_source=Selligent&utm_medium=email&utm_campaign=202203_NB_B2G&utm_content=202203_NB_B2G&utm_term=ITEM+3%3A+groendak

BESLUIT

Artikel 1

De gemeente Meise zal bij aankoop van gesubsidieerde schuilhuisjes De Lijn vanaf nu steeds schuilhuisjes aankopen met een groendak.

28. Goedkeuring finaal fietsplan

Marie Jeanne Thaelemans stelt volgende vraag:

Vraag

Aangezien Meise wat betreft het fietsbeleid onder het Vlaams gemiddelde scoort, werd in het meerjarenplan besloten om een fietsplan op te stellen.

Na de vele inspraakmomenten met betrokken stakeholders en gemeentediensten werd het finaal fietsplan afgeleverd door het studiebureau.

Bij de verbetering van de trage wegen/fietswegen is het ook belangrijk dat men het fietsplan als leidraad zou gebruiken.

Vraag aan de schepen van mobiliteit:

Is dit plan al goedgekeurd in het schepencollege? Zo niet, waarom? Wanneer zal het plan worden goedgekeurd?

29. Stand van zaken circulatieplan Wolvertem

Marie Jeanne Thaelemans stelt volgende vraag:

Vraag

Tijdens de rondvraag op de gemeenteraad van december 2021 antwoordde de schepen van mobiliteit het volgende (bron: uit de notulen van de gemeenteraad):

Vragenblok Raadslid Marie Jeanne Thaelemans vraagt een stand van zaken in het project circulatieplan Wolvertem. De besprekingen in de focusgroep zijn doorgegaan. Wanneer mogen wij het definitieve plan verwachten? Schepen Ruben Algaba verwijst naar de coalitiewissel. Wij hebben de tijd genomen om ons in te werken. Schepen Ruben Algaba antwoordt verschillende keren te hebben samengezeten met de dienst mobiliteit en de externe firma. Er staan nog afspraken met verschillende actoren gepland waarna we het plan zullen voorleggen aan de laatste projectstuurgroep. Daarna kan het plan worden goedgekeurd. We mikken erop om dit project in de maand maart te kunnen afronden. Wij stellen alles in het werk om dit zo snel als mogelijk te realiseren.

Inmiddels zie wij meer en meer de stickers 'Wij zijn het beu - Wolvertem autoluw nu!' opduiken in het straatbeeld. Mensen zijn de verkeerstoeestand in het centrum meer dan beu.





Vragen aan de schepen van mobiliteit:

Wat is de stand van zaken van zaken? Werd er inmiddels nog overlegd met de focusgroep en/of andere stakeholders? Zo ja, met wie?

Wanneer mogen wij het finaal plan verwachten ter goedkeuring op de gemeenteraad?

30. Werf Home Van Gysel - open liggende rioleringsputten naast het speeltuintje op de Krogstraat

Marie Jeanne Thaelemans stelt volgende vraag:

Vraag

Op zondag 17 heb ik de burgemeester per mail verwittigd over de volgende feiten:

Deze namiddag omstreeks 18:00 zag ik drie jonge dames uit het home van Geysel komen. Toen ik er een kijkje ging nemen, stelde ik vast dat de deur achteraan van het eerste appartement na de drie trappen niet op slot is. Eerder deze week was er ook 's nachts al licht.

Erger is echter de openliggende beerputten naast de speeltuin. Als hier een kind invalt, geraakt die er niet meer uit (langs beide zijden van de weg naar de chalet). Zie foto's in bijlage.

Wij hebben er voorlopig een palet over gelegd

De werf is niet afgesloten en iedereen kan erlangs, al was het maar om een bal te gaan zoeken.

Mag ik vragen om dringend maatregelen te nemen en de putten te beveiligen.

Vraag aan de burgemeester:

Hoe verklaar je dat iedereen op de werf kon tijdens de paasvakantie? Waarom was de toegangsdeur van de flat niet op slot? Waarom brandt het licht 's nachts in het gebouw?

Hoe verklaar je dat tijdens de paasvakantie verschillende rioleringsputten openlagen langs de toegangsweg van het home vlak naast het speelterrein op de Krogstraat?

Hoe kunnen zulke nalatigheden - gelukkig nog zonder erge gevolgen - in de toekomst voorkomen worden? Welke maatregelen worden er getroffen?





31. Snelheid Nieuwelaan ter hoogte van de afgesloten oprit A12 in Meise-centrum

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag

De oprit van de A12 in Meise-centrum werd eind vorig jaar afgesloten onder impuls van de vorige en de huidige meerderheid. Een evaluatie werd voorzien 3 maanden na het einde van de coronamaatregelen.

Op de Nieuwelaan was er een maximumsnelheid van 50 km/uur, belangrijk met het oog op de verkeersveiligheid, zowel voor de oprit aan de A12 als voor de vele bezoekers van de plantentuin.

Blijkbaar is dit bord verdwenen.

Was het de bedoeling om na de afschaffing van de oprit de auto's sneller te laten rijden ?

Op vraag van wie werd dit bord weggehaald ?

Door wie werd dit beslist ?

Wat was het advies van de gemeente ?

Welke maatregelen voorziet de gemeente ?
