

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 20/01/2026 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw - algemene vergadering op 25 maart 2026 - goedkeuring agenda
3. Goedkeuring activiteitenverslag 2025, rekening 2024 en budget 2025 en 2026-2031 van de interlokale vereniging Kamelot

Personeel

4. Principebsbeslissing jobstudenten 2026

ICT en GIS

5. Vaststelling van het informatieveiligheidsbeleid 2026

Financiën

6. Financieel beheer: goedkeuring afsprakenkader kredietbewaking
7. Aanpassing tarieven gemeentelijke saneringsbijdrage vanaf 2026 ingevolge het Programmadecreet 2026

Aankoopdienst

8. Parkeertoezicht op de blauwe zones gemeente Meise (01/03/2026-28/02/2030) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
9. Aankopen bibliotheekcollecties, boeken, dvd's en strips (1/03/2026-28/02/2030) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Lokale economie

10. Vaststelling van het wedstrijdreglement Valentijnsactie 2026
11. Vaststelling van het marktreglement

Leefmilieu

12. Afsluiten van samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Meise en Kiemkracht vzw betreffende een Dienst aan Algemeen Economisch Belang (DAEB) - het project 'Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsfloegen' tijdens de periode 2026-2031

Woonbeleid

13. Beslissing houdende de hernieuwing samenwerkingsovereenkomst Energiehuis 3WPLUS en goedkeuring addendum mijn verbouwbegeleiding

Patrimonium

14. Goedkeuring Avenant nr 1: Beheersovereenkomst Pastorie Sint-Martinusparochie (Cultuurhuis)
15. Aankoop grond voor aanleg fietspad Drijpikkelstraat - goedkeuring verkoopakte

Technische dienst

16. Veilige schoolomgeving Nieuwelaan - aanpassingen ontwerp en goedkeuring verrekening studie bureau
17. Raamovereenkomst bouwmaterialen wegen 2026-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
18. Onderhoud van de gracht grenzend aan de Papenboskant te Meise - kennisname antwoord Agentschap Binnenlands Bestuur

Cultuur

19. Vaststelling van het huishoudelijk reglement van de cultuurraad Meise

Bestuursadministratie

20. Toegevoegd punt - Leegstandsbeleid
21. Vraag - Compensatie voor inname grondgebied
22. Vraag - Locatie speelpleinwerking

GEMEENTERAAD 20/01/2026

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 16 december 2025 goed.

.....

2. Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw - algemene vergadering op 25 maart 2026 - goedkeuring agenda

MOTIVERING

Feiten en context

De mail van 17 december 2025 van de coördinator van het Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw, waarin het lokaal bestuur Meise uitgenodigd wordt voor de algemene vergadering RLBK vzw die zal plaatsvinden op woensdag 25 maart 2026 om 19u00 in Villa Beverbos, Hoogdoornlaan 15 te 1780 Wemmel, met volgende agenda:

1. Opening van de vergadering.
2. Vaststelling dat de oproeping is gebeurd conform de statuten.
3. Vaststelling van de aanwezigheden en van het quorum.
4. Bekrachtiging vervanging bestuursleden voor Plantentuin Meise en Boerenbond.
5. Goedkeuring verslag vorige AV (zie bijlage 1).
6. Toelichting en goedkeuring jaarverslag 2025 en jaarprogramma 2026.
7. Toelichting en goedkeuring jaarrekening 2025 en controle van de boekhouding 2025.
8. Toelichting en goedkeuring begroting 2026.
9. Kwijting van de bestuurders.
10. Aanstelling van een accountant voor de verificatie van de rekeningen 2026.
11. Verlenen volmacht aan voorgaande voor neerlegging jaarrekening bij Nationale Bank.
12. Varia.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Advies/argumentatie

Alle bijhorende stukken worden vooraf nog naar de vertegenwoordigers gestuurd.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agenda van de algemene vergadering RLBK vzw van 25 maart 2026 wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De effectieve vertegenwoordigers, Tom Heyvaert en Ingrid De Bondt, worden gemandateerd deze vergadering bij te wonen en hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 20 januari 2026.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordigers, Wim Verbeke en Marie Behaeghe, worden gemandateerd deze vergadering bij te wonen en hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 20 januari 2026.

Artikel 4

RLBK vzw zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

.....

3. Goedkeuring activiteitenverslag 2025, rekening 2024 en budget 2025 en 2026-2031 van de interlokale vereniging Kamelot

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad van 18 september 2023 keurde de oprichting van de interlokale vereniging Kamelot goed samen met de gemeenten Londerzeel en Kapelle-op-den-Bos om de krachten te bundelen in hun aanpak in het kader van handhaving, noodplanning en GIS.

Het doel van de IV is het nastreven van een regionale samenwerking tussen de deelnemende gemeenten, met het oog op de uitbouw van een adequaat en uniform beleid op het vlak van handhaving, noodplanning en GIS.

De vereniging heeft ook tot doel schaalvoordelen na te streven, een betere beleidscoördinatie voor de aanpak van de fenomenen die vallen onder integrale veiligheid, het geografisch informatiesysteem en een coherent en uniform rampenmanagement.

Deze overeenkomst maakt tussen alle deelnemende partijen een afsprakenkader over de oprichting, de duur, de opzegmogelijkheid, de inbreng van de deelnemers en de wijze waarop die inbreng wordt beheerd, de interne organisatie, de wederzijdse rechten en verplichtingen en de financiële repercussies, de informatieverstrekking aan de deelnemers en de jaarlijkse evaluatie door de

gemeenteraden, de opmaak van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, de financiële controle en de vereffening van de IV.

In overeenstemming met artikel 394 van het decreet lokaal bestuur en in overleg met de gemeenten Kapelle-op-den-Bos en Londerzeel, werd de gemeente Londerzeel aangesteld als beherende gemeente van de IV.

Er wordt een beheerscomité opgericht: elke gemeente wordt in het beheerscomité vertegenwoordigd door haar burgemeester of de schepen die de burgemeester daartoe aanwijst.

Artikel 16 van de statuten stelt dat het beheerscomité het jaarbudget vastlegt en deze nadien, samen met een activiteitenverslag, voorlegt ter goedkeuring aan de gemeenteraad van de deelnemende gemeenten ter goedkeuring.

Artikel 17 van de statuten stelt dat er jaarlijks aan de deelnemende gemeenten een activiteitenverslag ter beschikking wordt gesteld. Het activiteitenverslag wordt samen met de rekening aan de gemeenteraad van de deelnemende gemeenten ter goedkeuring voorgelegd.

Het beheerscomité van 3 oktober 2025 gaf goedkeuring aan de rekening 2024, het budget 2025 en het meerjarenplan 2026-2031 van de ILV Kamelot en gaf de opdracht voor de opmaak voor het activiteitenverslag 2025.

Conform artikel 16 en 17 van de statuten van de ILV Kamelot wordt het jaarbudget, het activiteitenverslag en de rekening voorgelegd ter goedkeuring aan de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten; meer bepaald artikel 41, 4° en artikels 392-395;

De gemeenteraadsbeslissing van 18 september 2023 houdende de oprichting en de goedkeuring van de statuten van de interlokale vereniging Kamelot;

Artikel 16 en 17 van de statuten van de ILV Kamelot.

Advies/argumentatie

Gunstig advies/

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/64990000/04 900	AC 2.3.6	€ 84.572,00	€ 84.572,00

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het activiteitenverslag 2025 van de ILV Kamelot goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de rekening 2024 van de ILV Kamelot goed voor een totaal van 21.471,34 euro. Het aandeel van de gemeente Meise bedraagt 8.588,54 euro.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt het budget 2025 van de ILV Kamelot goed voor een totaal van 199.613,24 euro. Het aandeel van de gemeente Meise bedraagt 79.845,29 euro.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2026-2031 van de ILV Kamelot goed voor een totaal van 211.430 euro in 2026. Het aandeel van de gemeente Meise bedraagt in 2026 84.572 euro.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur van de gemeente en aan de gemeenten Londerzeel en Kapelle-op-den-Bos .

Personeel

4. Principebslissing jobstudenten 2026

MOTIVERING

Feiten en context

Een jobstudent kan 650 uren per jaar worden tewerkgesteld met toepassing van een solidariteitsbijdrage.

FOD WASO stelt dat er een onverenigbaarheid is tussen enerzijds het statuut van student en anderzijds het statuut van werkzoekende wat betekent dat een vrije werkzoekende die ingeschreven is bij de VDAB niet als student kan tewerkgesteld worden.

De RSZ staat wel toe dat studenten die afgestudeerd zijn en nog niet ingeschreven zijn bij de VDAB tijdens de maanden juli, augustus en september vakantiewerk verrichten.

Tijdens de vakantiemaanden juli en augustus zullen personeelsleden in de gemeentelijke diensten afwezig zijn ingevolge het verlenen van de wettelijke jaarlijkse vakantie.

Verskillende diensthoofden en ploegbazen hebben gevraagd om opnieuw jobstudenten te werk te stellen in de maanden juli en augustus 2026.

De jobstudenten worden tewerkgesteld met een studentenovereenkomst.

De weddeschaal moet worden vastgesteld.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 56 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen en artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten - Titel VII: De overeenkomst voor tewerkstelling van studenten.

De arbeidswet van 16 maart 1971.

De wet van 28 juli 2011 houdende maatregelen met het oog op de invoering van een solidariteitsbijdrage op de tewerkstelling van studenten die niet onderworpen zijn aan het stelsel van de sociale zekerheid.

Het koninklijk besluit van 13 december 2016 tot wijziging van artikel 17 bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders en tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 november 2002 tot invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, met toepassing van artikel 38 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels voor wat betreft de studentenarbeid en de flexi-jobs in de horecasector.

Het koninklijk besluit van 14 juli 1995 waarbij sommige categorieën studenten uit het toepassingsgebied van Titel VI van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten worden gesloten.

Het koninklijk besluit van 19 december 2022 tot wijziging van artikel 17bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, BS 27 december 2022.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 april 2025, houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW.

Het arbeidsreglement zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 20 mei 2019 en aangepast in de raadszittingen van 25 maart 2020, 22 februari 2021, 21 juni 2021, 20 december 2021, 25 april 2022, 21 juni 2022, 25 april 2022, 16 januari 2023, 27 mei 2024 en 21 oktober 2025.

Advies/argumentatie

Om de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening te garanderen, is het aangewezen om jobstudenten aan te stellen:

- voor de bibliotheek in juli en augustus 1 jobstudent telkens voor één maand (bediende);
- voor de Akademie voor Muzische Kunsten 44 uren jobstudenten in de maand september (bediende);
- voor de ondersteunende diensten (Plantentuin) 175 uren jobstudenten (bediende);
- 750 uren jobstudenten in het zwembad als redder (bediende);
- 700 uren jobstudenten in GC de Muze van Meise als barchef, assistent, medewerker deuren of medewerker vestiaire (bediende);
- Voor de diensten grondgebiedszaken:
 - 1 jobstudent voor de maand juli voor de dienst mobiliteit (bediende);

- 1 jobstudent voor de maand juli voor de diensten ruimtelijke ordening en leefmilieu (bediende);
- in de maand juli 700 uren jobstudenten en in de maand augustus 640 uren jobstudenten (arbeider) bij de groendienst;
- in de maand juli 175 uren en in augustus 160 uren jobstudenten (arbeider) bij de uitleendienst.

In geval er meerdere kandidaten zijn, worden kandidaten weerhouden op basis van volgende ordeningscriteria:

- leeftijd;
- positieve beoordeling van een eerdere tewerkstelling bij lokaal bestuur Meise als jobstudent;
- bloed- en/of aanverwanten van personeelsleden;
- ervaring;
- opleiding.

Jobstudenten die eerder een negatieve beoordeling kregen, worden in de toekomst niet meer aangesteld.

Financiële gevolgen

De financieel directeur dient de financiële haalbaarheid te tonen.

BESLUIT

Artikel 1

Volgend contingent van jobstudenten wordt in 2026 aangesteld:

- voor de bibliotheek in juli en augustus 1 jobstudent telkens voor één maand (bediende);
- voor de Akademie voor Muzische Kunsten voor 44 uren jobstudenten in de maand september (bediende);
- voor de ondersteunende diensten (Plantentuin) 175 uren jobstudenten (bediende);
- voor het zwembad 750 uren jobstudenten als redder (bediende);
- voor GC de Muze van Meise 700 uren jobstudenten (bediende);
- voor de groendienst in juli 700 uren jobstudenten en in de maand augustus 640 uren jobstudenten (arbeider);
- voor de uitleendienst in juli 175 uren jobstudenten en in augustus 160 uren jobstudenten (arbeider);
- voor de dienst mobiliteit 1 jobstudent in de maand juli (bediende);
- voor de diensten ruimtelijke ordening en leefmilieu 1 jobstudent in de maand juli (bediende).

Artikel 2

De jobstudenten aan te stellen met de toepassing van de solidariteitsbijdrage. De student een verklaring te laten ondertekenen (verklaring op eer) dat men op het moment van de tewerkstelling als student nog niet is ingeschreven bij de VDAB alsook dat men door het uitvoeren van de job de opgelegde maximumprestaties als jobstudent van 650 uur niet zal overschrijden.

Artikel 3

De jobstudenten als arbeider moeten minimaal 17 jaar worden in het jaar van tewerkstelling.

De jobstudenten als bediende moeten minimaal 18 jaar worden in het jaar van tewerkstelling.

Artikel 4

De bezoldiging wordt voor de jobstudenten vastgesteld op basis van de door de gemeenteraad vastgestelde barema's zoals voorzien in de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel.

- De jobstudenten tewerkgesteld als arbeider ontvangen een loon volgens schaalnummer E1 met 0 jaren geldelijke anciënniteit, zonder haard- of standplaatsvergoeding.
- De jobstudenten tewerkgesteld als bediende ontvangen een loon volgens schaalnummer D1 met 0 jaren geldelijke anciënniteit, zonder haard- of standplaatsvergoeding. Deze bedragen dienen gekoppeld te worden aan spilindex 138,01.

Deze vergoedingen zullen automatisch aangepast worden aan de weddenschaalherzieningen en indexaanpassingen, zoals deze van toepassing zijn voor het overheidspersoneel.

Artikel 5

De individuele aanstelling van de jobstudenten zal gebeuren door de algemeen directeur.

In geval er meerdere kandidaten zijn, worden kandidaten weerhouden op basis van volgende ordeningscriteria:

- leeftijd
- positieve beoordeling van een eerdere tewerkstelling bij lokaal bestuur Meise als jobstudent;
- bloed- en of aanverwanten van personeelsleden;
- inwoner van Meise;
- ervaring;
- opleiding.

Jobstudenten die eerder een negatieve beoordeling kregen, worden in de toekomst niet meer aangesteld.

Artikel 6

Een oproep zal gebeuren door een bericht omhoog te hangen in de verschillende locaties en door publicatie op de communicatiekanalen van het lokaal bestuur Meise.

.....

ICT en GIS

5. Vaststelling van het informatieveiligheidsbeleid 2026

MOTIVERING

Feiten en context

Lokale overheden zijn verplicht een veiligheidsconsulent aan te stellen en een ICT-veiligheidsbeleid uit te werken. Dit beleid vormt de basis voor de informatiebeveiliging binnen het lokaal bestuur.

Het informatieveiligheidsbeleid werd voor het eerst vastgesteld door de gemeenteraad op 13 november 2017. Het werd nadien gewijzigd op 20 februari 2018, 16 november 2020 en 18 oktober 2021.

In 2023 werd het beleid opnieuw vastgesteld en in 2025 werd het geactualiseerd.

In 2026 wordt het informatieveiligheidsbeleid opnieuw geactualiseerd. Deze actualisatie is noodzakelijk om nieuwe regelgeving en ontwikkelingen rond beveiliging, gegevensbescherming en cyberveiligheid correct te integreren.

Wijzigingen 2026

Het voorliggende document omvat volgende aanpassingen aan het informatieveiligheidsbeleid:

Hoofdstuk 5.d – Persoonlijke media en cloudtoepassingen

verduidelijking van het gebruik en de beperkingen van persoonlijke media en niet-gecertificeerde cloudoplossingen.

Hoofdstuk 10.q – AI-toepassingen

aanpassingen conform de Europese AI Act, inclusief richtlijnen voor risicobeoordeling, toepassing en interne controles.

Hoofdstuk 15.2 – NIS2

actualisatie in functie van de verplichtingen uit de NIS2-richtlijn, waaronder governance, risicoanalyse, register van beveiligingsmaatregelen en meldingsplicht.

Hoofdstuk 16 – Cyberincidenten

verduidelijking van de procedure voor detectie, escalatie, communicatie en nazorg bij cyberincidenten.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen.

Wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid.

Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

Besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

Besluit van de Vlaamse Regering van 29 november 2013 tot uitvoering van het decreet van 13 juli 2012 houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator.

Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming AVG; ook gekend als General Data Protection Regulation GDPR), in het bijzonder:

Artikel 24, 2°: '(...) de verwerkingsverantwoordelijke passende technische en organisatorische maatregelen [treft] om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met deze verordening wordt uitgevoerd. (...) Wanneer zulks in verhouding staat tot de verwerkingsactiviteiten, omvatten de in lid 1 bedoelde maatregelen een passend gegevensbeschermingsbeleid dat door de verwerkingsverantwoordelijke wordt uitgevoerd.'

Artikel 39, 1°, b) dat stelt dat de functionaris voor gegevensbescherming onder andere toeziet 'op naleving van deze verordening, van andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke gegevensbeschermingsbepalingen en van het beleid van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens (...)'.
'

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming (vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer), in het bijzonder artikel 7, 1°:

- In het kader van zijn taken bevordert en ziet de functionaris voor de gegevensbescherming overeenkomstig artikel 39, lid 1, b), van de algemene verordening gegevensbescherming toe op de naleving van de voorschriften voor de gegevensbescherming, opgelegd door de algemene verordening gegevensbescherming, de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens en het beleid van de verwerkingsverantwoordelijke over de bescherming van persoonsgegevens.
- Vanuit de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA): richtsnoeren met betrekking tot de informatiebeveiliging van persoonsgegevens in steden en gemeenten; vanuit de Kruispuntbank van de sociale zekerheid (KSZ): minimale normen informatieveiligheid en privacy waarbij het volgende wordt bepaald: 'Elke organisatie moet over een formeel, geactualiseerd en door het hoogste beslissingsorgaan van uw organisatie goedgekeurd informatiebeveiligingsbeleid beschikken dat op regelmatige basis naar alle relevante partijen gecommuniceerd wordt.'

Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

De gemeenteraadsbeslissing van 18 maart 2025 houdende de vaststelling van het informatieveiligheidsbeleid en plan informatieveiligheid 2025.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de dienst ICT.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

Het informatieveiligheidsbeleid (versie 2026), zoals toegevoegd in bijlage, wordt vastgesteld.

.....

Financiën

6. Financieel beheer: goedkeuring afsprakenkader kredietbewaking

MOTIVERING

Feiten en context

Het decreet Lokaal Bestuur voorziet expliciet dat er dient te worden voorzien in een organisatiebeheersingssysteem. Het financieel beheer, inzonderheid de kredietbewaking, vormt een onderdeel van het organisatiebeheersingssysteem.

Het huidige afsprakenkader kredietbewaking werd vastgesteld in de raad van 20 december 2021 en dient te worden geactualiseerd.

De raad is bevoegd om het afsprakenkader kredietbewaking goed te keuren.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, artikel 56, artikel 57, artikels 217 tot 220, artikels 249 tot 275, artikels 285 tot 288 en artikel 330.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus en het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 en inzonderheid de bepalingen betreffende de openbaarheid van bestuur.

Beslissing van de gemeenteraad van 16 december 2025 betreffende de vaststelling van de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van aanpassing van de ramingen.

Beslissing van de gemeenteraad van 11 september 2018 betreffende de uitsluiting van visumverplichting.

Beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2021 betreffende de vaststelling van de voorwaarden waaronder personeelsleden van de gemeente kunnen worden belast met de inning van geringe dagontvangsten.

Advies/argumentatie

Gunstig advies om dit afsprakenkader goed te keuren.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het afsprakenkader voor kredietbewaking, zoals toegevoegd in bijlage, goed.

Artikel 2

Dit afsprakenkader kredietbewaking wordt toegevoegd aan het organisatiebeheersingssysteem.

Artikel 3

De beslissingen van het lokaal bestuur Meise, die betrekking hebben op het afsprakenkader kredietbewaking, worden in een bijlage aan het afsprakenkader toegevoegd.

De bevoegdheid om de bijlage van het afsprakenkader bij te werken in functie van nieuwe beslissingen van de raad, het uitvoerend orgaan, het bijzonder comité voor de sociale dienst, die betrekking hebben op dit afsprakenkader, wordt toegekend aan het managementteam.

7. Aanpassing tarieven gemeentelijke saneringsbijdrage vanaf 2026 ingevolge het Programmadecreet 2026

MOTIVERING

Feiten en context

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 10 januari 2017 houdende de bijdrage voor opvang en transport afvalwater, saneringsovereenkomst tussen de gemeente Meise met de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening, waarbij beslist werd om vanaf 2017:

- de maximumtarieven toe te passen voor BOT (bijdrage voor opvang en transport) en VEW (vergoeding eigen winnaars), namelijk de coëfficiënt van 1,4;
- voor de niet-huishoudelijke klanten het vlak tarief te hanteren;
- de maximumtarieven toe te passen bij een IBA in collectieve exploitatie door de gemeente of een rioolbeheerder, namelijk de coëfficiënt van 2,4.

Op 28 november 2025 ontving het bestuur een schrijven van De Watergroep.

In het kader van de overeenkomst betreffende de overdracht van de gemeentelijke saneringsverplichting (het saneringscontract), is De Watergroep verplicht om lokaal bestuur Meise, als rioolbeheerder, te bevragen over de saneringstarieven die het wenst toe te passen voor het kalenderjaar 2026.

Het decretaal maximaal toegelaten tarief voor de gemeentelijke bijdrage is het tarief van de bovengemeentelijke bijdrage vermenigvuldigd met een factor. Voor het jaar 2026 is deze factor 1.15. Deze is onveranderd gebleven ten opzichte van het jaar 2025.

Van zodra de bovengemeentelijke tarieven 2026 gekend zijn, geeft De Watergroep deze door.

In uitvoering van artikel 7§1 van de overeenkomst m.b.t. de overdracht van de gemeentelijke saneringsverplichting, verzoekt De Watergroep eveneens om een kopie te willen bezorgen van het meerjarenplan zoals bedoeld in artikel 14 van het BVR over de invulling van de gemeentelijke saneringsverplichting.

De bovengemeentelijke tarieven voor 2026, onder voorbehoud van goedkeuring door de Vlaamse Milieumaatschappij, zijn:

- Basistarief huishoudelijk verbruik: 1,7019€/m³
- Comforttarief huishoudelijk verbruik: 3,4038€/m³
- Niet-huishoudelijk vlak tarief: 1,9281€/m³.

Hieronder vindt men de wettelijke maximum toegelaten gemeentelijke saneringstarieven voor het jaar 2026.

	BOT/VEW (=gemeentelijke bijdrage afvoer) - 1,15	Saneringsbijdrage/vergoeding bij IBA in collectieve exploitatie - 2,15
Basisverbruik huishoudelijk in €/m ³ :	1,9572 €/m ³	3,6591 €/m ³
Niet-Huishoudelijk verbruik in €/m ³ :	2,2173 €/m ³	4,1454 €/m ³

Hieronder vindt men de berekende gemeentelijke saneringstarieven (op basis van de genomen ratio's sinds 2025) berekend voor het jaar 2026.

	BOT/VEW (=gemeentelijke bijdrage afvoer) - 1.00	Saneringsbijdrage/vergoeding bij IBA in collectieve exploitatie - 1.75
Basisverbruik huishoudelijk in €/m ³ :	1,7019 €/m ³	2,9783 €/m ³
Niet-Huishoudelijk verbruik in €/m ³ :	1,9281 €/m ³	3,3742 €/m ³

De gemeenteraad is bevoegd om de nieuwe tarieven te bepalen.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Beslissing gemeenteraad van 10 januari 2017 inzake de saneringsovereenkomst tussen de gemeente Meise met de Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2024 betreffende de invulling van de gemeentelijke saneringsverplichting (in werking getreden op 18 april 2024) die een aantal openbare dienstverplichtingen oplegt aan de gemeentelijke rioolbeheerders.

De Europese Kaderrichtlijn Water van 22 december 2000.

Advies/argumentatie

Overwegende dat door ons bestuur in 2017 geopteerd werd om de maximumtarieven toe te passen voor BOT/VEW en IBA's in collectieve exploitatie en dit zoals in de voorgaande jaren af te stemmen op het tarief van de bovengemeentelijke saneringsbijdrage (BGSB) waarop een maximale coëfficiënt mag worden toegepast. (1,4 voor BOT/VEW en 2,4 voor IBA);

Overwegende dat deze bijdrage wordt aangerekend voor de verbruikte hoeveelheid leidingwater (BOT = bijdrage voor opvang en transport) en grondwater (VEW = vergoeding eigen winnaars);

Overwegende dat door het programmadecreet van 24 oktober 2025 een maximale coëfficiënt van 1,15 voor BOT/VEW en 2,15 voor IBA's wordt opgelegd;

Gelet dat het bestuur in 2025 besliste om af te wijken van de maximale coëfficiënt voor BOT/VEW naar 1 en voor IBA's naar 1,75;

Gelet op de inspanningen die door ons bestuur gebeuren om het afvalwater op een zorgzame manier af te voeren, voornamelijk in samenwerking met Aquafin en de Watergroep;

Overwegende dat er bovendien ook werk wordt gemaakt om de niet te rioleren delen van de gemeente te voorzien van individuele waterzuiveringsinstallaties;

Overwegende dat er voor de komende jaren in het meerjarenplan 2026-2031 in de gemeente Meise nog heel wat rioleringsprojecten en grote afkoppelingsprojecten op stapel staan;

De omliggende gemeenten Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel en Merchtem hebben reeds beslist om voor 2026 het maximumtarief toe te passen. De gemeente Grimbergen heeft deze intentie ook, onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraad.

Wordt voorgesteld om, gelet op de Europese Kaderrichtlijn Water met deadline 2027, voor het dienstjaar 2026 en volgende jaren de saneringsbijdrage te bepalen op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage (BGSB) aangepast met de maximale coëfficiënt van 1,15 voor BOT/VEW en 2,15 voor IBA's.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het exploitatiebudget 2026 en volgende jaren, onder budgetsleutel GE/70200002/03100.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
GE/2026/70200002/03100 Milieuheffing afvalwater VMM/ Beheer van regen en afvalwater		€ 1.370.000,00 (17/12/2025)

BESLUIT

Artikel 1

De saneringsbijdrage voor de verbruikte hoeveelheid leidingwater (BOT) en grondwater (VEW) te bepalen op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage (BGSB) aangepast met de coëfficiënt van 1 vanaf 1 januari 2026.

Artikel 2

De saneringsbijdrage bij een IBA in collectieve exploitatie door de gemeente of de rioolbeheerder te bepalen op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage (BGSB) aangepast met de coëfficiënt van 1,75 vanaf 1 januari 2026.

Artikel 3

Voor de niet-huishoudelijke klanten het vlak tarief te hanteren.

Artikel 4

De ontvangsten te boeken op budgetsleutel GE/03100/70200002.

.....

Aankoopdienst

8. Parkeertoezicht op de blauwe zones gemeente Meise (01/03/2026-28/02/2030) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente wenst verder in te zetten op een gedifferentieerd parkeerbeleid, gericht op het aanbieden van voldoende parkeergelegenheid voor inwoners en bezoekers en op het sturen van het autogebruik. Ter ondersteuning van dit beleid werd in verschillende delen van het grondgebied een beperkte parkeertijd ingevoerd door middel van zogenaamde blauwe zones. In deze zones is het gebruik van de parkeerschijf verplicht overeenkomstig de Wegcode. Tenzij anders bepaald, geldt een maximale parkeerduur van 2 uur. Het doel van deze maatregel is het bevorderen van parkeerrotatie en het creëren van bijkomende beschikbaarheid van parkeerplaatsen.

De gemeenteraad heeft op 16 december 2025 een retributiereglement inzake het parkeren in de blauwe zone vastgesteld.

Voor de effectieve handhaving van deze regelgeving heeft het gemeentebestuur bewust gekozen voor samenwerking met een gespecialiseerde externe firma, omwille van de vereiste expertise, efficiëntie en continuïteit in de uitvoering van het parkeertoezicht.

In het kader van bovenstaande werd de opdracht “Parkeertoezicht op de blauwe zones Gemeente Meise (01/03/2026-28/02/2030)” met het bestek met nr. 2025469 opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise.

De raming voor deze opdracht bedraagt € 159 371,90 (excl. btw) of € 192 840 (incl. 21% btw).

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 36 en artikel 43.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De beslissing van de gemeenteraad d.d. op 16 december 2025 aangaande de vaststelling van een retributiereglement inzake het parkeren in de blauwe zone.

Advies/argumentatie

De dienst mobiliteit verleent een gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht wordt niet voorzien in de exploitatiebudgetten van het meerjarenplan van 2026-2031.

Het is enkel de ontvangst (doorstorting retributie parkeercontrole) van de opbrengsten die in de boekhouding van Lokaal bestuur Meise wordt opgenomen, op budgetcode 70058000/02200.

Deze ontvangst is voorzien in het budget op onderstaande sleutel.

Budgetsleutel	Acties	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/70058000/02200 Inkomsten retributie parkeercontrole	nvt	€ 5.000,00	€ 5 000,00 (29/12/25)

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2025469 en de raming voor de opdracht "Parkeertoezicht op de blauwe zones Gemeente Meise (01/03/2026-28/02/2030)", opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 159 371,90 (excl. btw) of € 192 840 (incl. 21% btw).

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De ontvangst die voortvloeit uit deze opdracht zal worden voorzien in de exploitatiebudgetten van het meerjarenplan van 2026-2031, op budgetcode 70058000/02200.

9. Aankopen bibliotheekcollecties, boeken, dvd's en strips (1/03/2026-28/02/2030) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

De aankoop van boeken, dvd's en strips is noodzakelijk om een actuele, diverse en aantrekkelijke bibliotheekcollectie te behouden. Boeken ondersteunen leesvaardigheid, kennisontwikkeling en kritisch denken. Strips verlagen de leesdrempel en stimuleren leesplezier, vooral bij minder gemotiveerde lezers. Dvd's vullen de collectie aan met audiovisueel materiaal dat leerdoelen, cultuurparticipatie en mediawijsheid ondersteunt.

Door te investeren in deze materialen blijft de bibliotheek relevant en toegankelijk voor een breed publiek en kan zij haar educatieve en culturele opdracht blijven vervullen.

In het kader van bovenstaande werd door de aankoopdienst van het lokaal bestuur Meise het bestek nr. 2025436 opgesteld voor de opdracht "Aankopen bibliotheekcollecties, boeken, dvd's en strips (01/03/2026 – 28/02/2030)".

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Boeken volwassenen fictie en non-fictie), raming: € 81 132,07 excl. btw of € 85 999,99 incl. 6% btw;

- * Perceel 2 (Boeken Jeugd fictie en non-fictie), raming: € 80 188,67 excl. btw of € 84 999,99 incl. 6% btw;

- * Perceel 3 (Dvd's volwassenen en jeugd), raming: € 4 132,23 excl. btw of € 5 000,00 incl. 21% btw;

- * Perceel 4 (Strips volwassenen en jeugd), raming: € 4 716,98 excl. btw of € 5 000,00 incl. 6% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 170 169,95 excl. btw of € 180 999,98 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 36, en in het bijzonder artikel 2, 6° en 7°a (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de verwerving van leveringen of diensten die bestemd zijn voor aanbesteders).

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

De bibliothecaris verleent een positief advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de exploitatiebudgetten van het meerjarenplan van 2026-2031, op budgetcode GE/61500160/07030; GE/61500160/08001; GE/61500160/08002; GE/61500160/08003; GE/61500160/08004.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Initieel budget	Beschikbaar budget
Gemeente Meise/2026/61500160/07030/Collectie bib: boeken, strips, AVM , tijdschriften, sprinters, digitale collecties, met het oog op het uitlenen of ter beschikking stellen aan klanten	_____	€ 54 000,00	€ 54 000,00
Gemeente Meise/2026/61500160/08001/Schoolboeken en uitgeverijen De Leertuin	_____	€ 38 155,00	€ 38 155,00
Gemeente Meise/2026/61500160/08002/Schoolboeken en uitgeverijen Fusieschool	_____	€ 32 200,00	€ 32 200,00
GE/2026/61500160/08003/Schoolboeken en uitgeverijen Klim Op	_____	€ 16 000,00	€ 16 000,00
Gemeente Meise/2026/61500160/08004/Schoolboeken en uitgeverijen Rode	_____	€ 32 600,00	€ 32 600,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2025436 en de raming voor de opdracht "Aankopen bibliotheekcollecties, boeken, dvd's en strips (1/03/2026-28/02/2030)", opgesteld door de aankoopdienst van lokaal

bestuur Meise, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 170 169,95 excl. btw of € 180 999,98 incl. btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht zal worden voorzien in de exploitatiebudgetten van het meerjarenplan van 2026-2031, op budgetcode GE/61500160/07030; GE/61500160/08001; GE/61500160/08002; GE/61500160/08003; GE/61500160/08004.

Lokale economie

10. Vaststelling van het wedstrijdreglement Valentijnsactie 2026

MOTIVERING

Feiten en context

Gekoppeld aan de geplande valentijnsdecoratie wordt in februari 2026 een wedstrijd georganiseerd met het oog op het verhogen van de beleving in de handelskernen van Meise en Wolvenstem. Om deze actie correct, transparant en rechtsgeldig te laten verlopen, dienen de wedstrijdmodaliteiten te worden vastgelegd in een reglement.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De collegebeslissing van 1 december 2025 waarin akkoord werd gegaan om een valentijnsactie te organiseren.

Advies/argumentatie

Het wedstrijdreglement beschrijft hoe de wedstrijd in elkaar zit, hoe de winnaars worden gekozen en welke prijzen er te winnen zijn.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het wedstrijdreglement Valentijnsactie 2026, zoals toegevoegd in bijlage, vast te stellen.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286 tot en met 287 van het decreet Lokaal Bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 3

De dienst lokale economie bezorgt een afschrift van deze beslissing aan de betrokken diensten.

11. Vaststelling van het marktreglement

MOTIVERING

Feiten en context

Het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten, vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 20 april 2020, werd vervangen door het retributiereglement op het gebruik/inname van openbaar domein en het gebruik van openbare energievoorzieningen, vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 16 december 2025.

Juridische gronden

De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

Het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante activiteiten.

Het decreet van 24 februari 2017 tot wijziging van artikelen 8 en 10 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

Het besluit van de Vlaamse regering van 21 april 2017 houdende de wijziging van diverse bepalingen van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante activiteiten.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 40, §3 en 41, 23° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en artikel 288 betreffende de inwerkingtreding van reglementen en verordeningen.

Het zonaal reglement houdende maatregelen ter preventie van brand en ontploffing bij evenementen van de brandweerzone Vlaams-Brabant West, vastgesteld in gemeenteraadszitting van 14 december 2020.

De algemene politieverordening politiezone K-L-M, vastgesteld in gemeenteraadszitting van 21 oktober 2024, in het bijzonder artikel 21 betreffende de voorwaarden voor organisatie en deelname aan openbare markten.

De gemeenteraadsbeslissing van 18 november 2025 waarin het bestaande marktreglement werd vastgesteld.

Advies/argumentatie

De verwijzingen naar het belastingreglement moeten verwijderd worden uit het marktreglement.

De verwijzingen naar het nieuwe retributiereglement moeten toegevoegd worden in het marktreglement onder artikel 42 betalingsmodaliteiten.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het marktreglement wordt gewijzigd zoals aangeduid in de bijgevoegde bijlage 'rood-groenversie', waarbij de rode en doorhaalde tekst geschrapt wordt en de groene tekst toegevoegd wordt.

Artikel 2

Het gecoördineerde marktreglement wordt bekend gemaakt en treedt in werking overeenkomstig artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en bekend gemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3

Het marktreglement, zoals vastgesteld in gemeenteraadszitting van 18 november 2025, wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van het bijgevoegde gecoördineerde marktreglement.

Leefmilieu

12. Afsluiten van samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Meise en Kiemkracht vzw betreffende een Dienst aan Algemeen Economisch Belang (DAEB) - het project 'Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen' tijdens de periode 2026-2031

MOTIVERING

Feiten en context

In de periode 1998-2001 werden via het milieuconvenant Mina-werkers te werk gesteld.

In de periode 2002-2013 werden via de samenwerkingsovereenkomst met het gewest, de provincie Vlaams-Brabant en Econet Vlaams-Brabant (nadien omgevormd tot pro Natura) Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen) ingeschakeld voor de realisatie van het natuur- en landschapsbeleid van de gemeente.

Tussen 2014 en 2017 werden bepaalde natuurgerelateerde werken uitbesteed.

Op 31 juli 2018 besliste de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst 2014-2015 in het kader van een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB), zijnde de organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen), door middel van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst 2014-2015, verlengd voor 2016, 2017 en 2018-2019 te ondertekenen, net als de opvolging van deze samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2020-2025. Sedert 2024 werd Pro Natura omgevormd tot Kiemkracht vzw.

De huidige samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie, Kiemkracht en de gemeente loopt af op 31 december 2025.

De nieuwe overeenkomst omvat de periode van 1 januari 2026 tot 31 december 2031 en regelt onder meer de duur, rollen en taakverdeling, uitvoering van acties, financiële compensatieregeling, communicatierichtlijnen en geschillenregeling.

De gemeente Meise voorziet hierbij de inzet van twee voltijdse equivalenten (2 VTE) binnen de INL-ploegen, zodat de continuïteit van deze maatschappelijk waardevolle dienstverlening verzekerd blijft.

Juridische gronden

Het decreet van 14 januari 2022 over maatwerk bij individuele inschakeling.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41.

Het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie.

Het decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie.

De beslissing van de gemeenteraad van 28 februari 2022 houdende aanpassing van de deelname aan het project 'intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen' tijdens de periode 2020-2025.

De beslissing van de gemeenteraad van 20 januari 2020 houdende verderzetting van de deelname van de gemeente aan het project 'intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen' tijdens de periode 2020-2025.

De beslissing van de gemeenteraad van 31 juli 2018 houdende toetreding tot de samenwerkingsovereenkomst 2014-2019 in het kader van een dienst van algemeen economisch belang (DAEB), zijnde de organisatie van de intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen (INL-ploegen) - toetreding via addendum.

Advies/argumentatie

Doel van de samenwerkingsovereenkomst is de uitvoering van gemeentelijke natuurprojecten door middel van sociale tewerkstelling. De Intergemeentelijke Natuur- en landschapsploegen (INL-ploegen) ondersteunen het realiseren van een klimaatbestendig en biodivers landschap via versterking van robuuste groen-blauwe netwerken in de open ruimte en een groen-blauwe dooradering tot in de bebouwde ruimte en dit via sociale tewerkstelling, het creëren van zinvolle werkervaringen binnen de sociale economie, met bijzondere aandacht voor de integratie van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

De INL-ploegen vervullen een dubbele maatschappelijke opdracht:

- 1 - Ecologisch – zij dragen concreet bij aan de uitvoering van het lokale biodiversiteits- en klimaatbeleid via natuur- en landschapsbeheer op het terrein;
- 2 - Sociaal-economisch – zij creëren duurzame tewerkstelling voor werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt, die worden begeleid richting reguliere tewerkstelling.

De inschakeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt gebeurt via maatwerkbedrijven.

Via de samenwerkingsovereenkomst wordt jaarlijks een vooraf afgesproken actieprogramma uitgevoerd op basis van een gegarandeerd urenpakket. De INL-ploegen bieden een bijkomende hulp aan de gemeentelijke groendienst bij de uitvoering van de inrichtings- en beheerswerken van voornamelijk openbare natuur- en parkgebieden.

De taken die de INL-ploegen uitvoeren, zijn complementair aan deze van de groendienst, de INL-ploegen worden niet ingezet voor standaard groenonderhoud. De groendienst kan de taken van de INL-ploegen er binnen haar reguliere werking niet bijnemen met de huidige bezetting.

De samenwerking past ook binnen de doelstelling tot professionalisering van het onderhoud.

Sedert 1998 wordt er onafgebroken beroep gedaan op doelgroepwerknemers voor natuurgerelateerde taken en werkzaamheden die niet behoren tot het normale takenpakket van de groendienst. De voornaamste taken zijn:

- ecologisch maaibeheer
- terreininrichting en terreinverbetering (opruimen constructies, beheer ongewenste kruiden, aanleg en onderhoud van infrastructuur)
- aanbrengen wildbescherming
- uitvoeren soortenbeschermingsmaatregelen
- bosbeheer (hakhout- en middelhoutbeheer, kappen, verzagen en opruimen, dunnen, aanplanten)
- beheer kleine landschapselementen (knotten, opsnoeien, inboeten, aanplanten, ruimen poelen)
- overige (bestrijden exoten).

De voornaamste locaties zijn:

- park Neromhof en park cultuurhuis Meise
- groene speelruimtes Grote Wyver, Opsakee en De Schriek
- KWZI Hazepootstraat
- holle wegen, zoals Kaarlijkstraat
- diverse locaties voor bloemenweides, bestrijding exoten of onderhoud kleine landschapselementen.

Bij de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst op 17 februari 2020 werd, rekening houdend met de taaklast, volgend contingent vastgelegd: voor 2020 en 2021: 3 VTE, voor 2022-2025: 1,5 VTE. Passend binnen de prioritaire acties 1.3.2 werd via gemeenteraadsbeslissing van 28 februari 2022 het contingent evenwel aangepast: ook voor 2022-2025: 3 VTE (dus de laatste jaar 3 VTE).

Op basis van het takenpakket en de behoefte aan ondersteuning wordt evenwel voorgesteld om voor de volgende samenwerkingsovereenkomst 2 in plaats van 3 VTE te voorzien, hetgeen meteen een besparing van ruim € 40.000,00 euro per jaar inhoudt (zie financiële gevolgen).

De voornaamste verschillen tussen de lopende en de nieuw voorgestelde samenwerkingsovereenkomst:

- de tekst wordt in overeenstemming gebracht met de nieuwe regelgeving (decreet individueel maatwerk en decreet collectief maatwerk)
- de rol van de provincie wordt volledig geschrapt
- het basisbedrag (per VTE) is iets verminderd
- Pro Natura vzw werd vervangen door Kiemkracht vzw.

Juridische en beleidsmatige motivering

Discretionaire bevoegdheid en DAEB-karakter

Volgens de Europese regelgeving beschikt elke overheid – dus ook een lokaal bestuur – over een discretionaire bevoegdheid om een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) in het leven te roepen. Het betreft activiteiten die economisch van aard zijn, maar die een duidelijk maatschappelijk belang dienen dat zonder overheidsingrijpen niet of onvoldoende door de markt zou worden opgenomen.

Het lokaal bestuur kan aldus beslissen dat de activiteiten van Kiemkracht vzw onder de DAEB-regeling vallen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur ontwikkelde hiervoor een afwegingskader subsidie – overheidsopdracht, waarin wordt bepaald dat een overheid kan kiezen voor een subsidie in de vorm van een DAEB wanneer de activiteit hoofdzakelijk vanuit een maatschappelijke doelstelling wordt georganiseerd.

De werking van Kiemkracht voldoet aan deze criteria, aangezien zij via de INL-ploegen sociaal kwetsbare doelgroepen inschakelt voor maatschappelijk onrendabel natuur- en landschapsbeheer. De samenwerkingsovereenkomst voorziet bijkomende engagementen op het vlak van coördinatie, personeelsbegeleiding, communicatie en projectontwikkeling.

Altmark-arrest en controle op compensatie

Het Altmark-arrest (HvJ-EG, zaak C-280/00) verduidelijkt dat er bij een DAEB geen sprake mag zijn van overcompensatie. Dit kan worden vermeden door:

- een transparante en vooraf bepaalde berekeningsmethode;
- controle door een onafhankelijke externe instantie;
- een vergoeding die niet hoger is dan de kosten voor het uitvoeren van de dienst, vermeerderd met een redelijke winst.

Deze principes zijn integraal opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst met Kiemkracht vzw. De financiële berekeningswijze is duidelijk omschreven en de controle op compensatie gebeurt via een onafhankelijke revisor. De juridische onderbouwing van deze regeling werd eerder uitgewerkt door de provincie Vlaams-Brabant samen met een gespecialiseerd advocatenkantoor en wordt ongewijzigd overgenomen in de huidige overeenkomst.

Op basis van deze overwegingen is het juridisch en beleidsmatig verdedigbaar en wenselijk om de samenwerking met Kiemkracht onder te brengen binnen het DAEB-kader in plaats van via een klassieke overheidsopdracht.

Financiële gevolgen

Ondanks het wegvallen van de medewerking van de provincie Vlaams-Brabant, werd de kostprijs voor een voltijds equivalent (VTE) een beetje verlaagd: van € 41.622,00 in 2025 naar € 40.983,96 in 2026.

Het jaarlijkse contractbedrag wordt geïndexeerd overeenkomstig de evolutie van de consumptieprijsindex van oktober van het voorgaande jaar, volgens onderstaande formule:
Nieuw contractbedrag jaar N = basiscontractbedrag × (Index oktober (N-1) / Index oktober 2025).

Ten opzichte van de vorige jaren wordt, gelet op het voorstel om het aantal VTE te verminderen van 3 naar 2, een besparing verwacht van ruim € 40.000,00 per jaar.

Het krediet is voorzien in het meerjarenplan, de vermindering werd in rekening gebracht.

De financieel directeur verleende op 2 december 2025 een visum met nummer 2025477.

Het visum is als bijlage toegevoegd.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/61399999/03900: doelgroepmedewerkers INL, bestrijding distels, eikenprocessierups, milieuonderzoek en bodemonderzoek	nvt»	€ 101.200,00 € 97.104,00 (vanaf 2027)	€ 101.200,00

BESLUIT

Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst tussen Kiemkracht vzw en de Gemeente Meise, betreffende een Dienst van Algemeen Economisch Belang (DAEB) – organisatie van de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen (INL-ploegen), waarvan de tekst integraal deel uitmaakt van dit besluit, wordt goedgekeurd.

De overeenkomst loopt van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

Voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 januari 2026 wordt deze beslissing beschouwd als een bekrachtiging van het besluit van het college van 15 december 2025.

Artikel 2

De Gemeente Meise neemt deel aan de Intergemeentelijke Natuur- en Landschapsploegen 2026–2031 met volgende aantallen voltijdse eenheden (VTE):

- voor 2026: met 2.900 uren = 2 VTE
- voor 2027: met 2.900 uren = 2 VTE
- voor 2028: met 2.900 uren = 2 VTE
- voor 2029: met 2.900 uren = 2 VTE
- voor 2030: met 2.900 uren = 2 VTE
- voor 2031: met 2.900 uren = 2 VTE

met als kostprijs 81.967,92 (excl. BTW) voor 2026 en geïndexeerd voor de volgende jaren op basis van de consumptieprijs met als basis oktober 2025.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit en de ondertekende samenwerkingsovereenkomst worden overgemaakt aan Kiemkracht vzw, Zwaarveld 57, 9220 Hamme.

Woonbeleid

13. Beslissing houdende de hernieuwing samenwerkingsovereenkomst Energiehuis 3WPLUS en goedkeuring addendum mijn verbouwbegeleiding

MOTIVERING

Feiten en context

In 2019 werd de werking van de Energiehuizen in Vlaanderen geheroriënteerd. Op basis daarvan sloten de lokale besturen van Halle-Vilvoorde een eerste samenwerkingsovereenkomst af met Energiehuis 3Wplus. In deze overeenkomst werd vastgelegd dat Energiehuis 3Wplus instaat voor het verstrekken van de energielening (inmiddels Mijn VerbouwLening) en het geven van basisinformatie omtrent premies en leningen, waarvoor het een werkingsvergoeding ontvangt van de Vlaamse Overheid.

Sindsdien heeft de Vlaamse Regering de opdracht van de Energiehuizen verder uitgebreid. Naast de oorspronkelijke basistaken werden bijkomende opdrachten toegewezen, waaronder:

- Renovatiebegeleiding;
- Ondersteuning bij het onderhoud en de verduurzaming van verwarmingsinstallaties;

- Begeleiding bij de plaatsing van fotovoltaïsche installaties;
- ...

Deze uitbreiding van de taken ging gepaard met een verhoging van de werkingsvergoeding van de Energiehuizen. Daarnaast werd een integratiebonus voorzien wanneer een Energiehuis samenwerkt met het intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) of het woonloket voor de uitbouw van een geïntegreerd woon- en energieloket.

Energiehuis 3Wplus wenst door het inrichten van een stuurgroep ook de samenwerking en inspraak van de lokale besturen te vergroten. Het lokaal bestuur wijst een schepen aan met bevoegdheden die aansluiten bij de doelstellingen en activiteiten van het Energiehuis (bijvoorbeeld energie, klimaat of wonen). Deze schepen zetelt in de stuurgroep van het Energiehuis en rapporteert aan het college over de werking en resultaten van het Energiehuis.

Gelet op deze evoluties is het wenselijk de samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal bestuur Meise en Energiehuis 3Wplus te hernieuwen, zodat de gewijzigde opdracht en financiering correct worden vastgelegd en de inwoners blijvend kunnen rekenen op een kwalitatieve dienstverlening op vlak van wonen en energie.

Omtrent renovatiebegeleiding organiseerde Energiehuis 3Wplus in de periode 2023–2025 de tweede werkingsperiode van het project Mobiel Energiehuis, gefinancierd via de burenpremie van Fluvius. Het project biedt kwalitatieve renovatiebegeleiding aan huis, voor alle doelgroepen, met aandacht voor laagdrempelig contact. Deze werking vindt haar oorsprong in het project Kyoto in de wijk, waarmee 3Wplus destijds voor het eerst renovatiebegeleiding op het terrein bracht. Verschillende lokale besturen binnen de regio engageerden zich actief en benutten het project als concrete hefboom in hun woon- en klimaatbeleid.

In 2023 werden 23, in 2024 27 en in 2025 (tot september) 23 plaatsbezoeken in Meise uitgevoerd in het kader van het project Mobiel Energiehuis in Meise van de afgelopen drie jaar.

In 2023 en 2024 werden, na het gegeven advies, volgende renovaties opgestart:

Totaalrenovatie	1
Dakisolatie/-renovatie	12
HR-glas/ramen	12
Muurisolatie	7
Zonnepanelen	5
Vloerisolatie	1
Warmtepomp	1
Zonnepanelen	5
Ventilatie	4
Varia (elektriciteit, sanitair,...)	1

In 2025 werd door de Vlaamse Overheid (via Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA)) het systeem van Mijn VerbouwBegeleiding (MVB) gelanceerd. Deze renovatiebegeleiding zet in op langdurige, individuele ondersteuning bij energetische renovaties. Daarbij wordt gewerkt met inkomenscategorieën, vergelijkbaar met de structuur van Mijn VerbouwPremie en Mijn VerbouwLening.

Concreet gelden volgende voorwaarden:

- Doelgroep 1 (hoogste inkomenscategorie): geen gratis begeleiding binnen MVB. Via cofinanciering met het lokaal bestuur kan echter wel renovatieadvies en begeleiding worden aangeboden. In dat geval betaalt de bewoner een bijdrage van € 300 per dossier. Het lokaal bestuur kan ervoor kiezen deze bijdrage zelf te voorzien, zodat de begeleiding ook voor doelgroep 1 kosteloos wordt.
- Doelgroepen 2 en 3 (middel- en lage inkomens): recht op gratis begeleiding bij één maatregel.
- Doelgroep 4 (laagste inkomens): recht op gratis begeleiding bij twee maatregelen.

Voor doelgroep 1 is er geen Vlaamse vergoeding voorzien voor het Energiehuis, enkel via de particuliere of gemeentelijke tussenkomst kan hier begeleiding worden aangeboden. Voor doelgroepen 2 t.e.m. 4 is de begeleiding gratis. De Vlaamse regering heeft op 24 oktober 2025 een principiële beslissing genomen om het aantal begeleidingstrajecten te verhogen voor doelgroep 3 en 4. Deze beslissing moet nog definitief goedgekeurd worden.

De basisfinanciering vanuit VEKA laat echter slechts een minimale dienstverlening toe. Zo voorziet Energiehuis 3Wplus een verdeling van het basisaanbod over de lokale besturen in haar werkingsgebied, in verhouding tot het aantal huishoudens.

Om een volwaardig lokaal aanbod te garanderen en bijkomende begeleidingstrajecten mogelijk te maken, is extra cofinanciering door het lokaal bestuur vereist. Op die manier kunnen ook eigenaars uit doelgroep 1 ondersteuning krijgen en kunnen er méér trajecten per lokaal bestuur worden opgestart.

De werking wordt georganiseerd in “slots” van telkens 0,25 VTE. Per VTE kunnen op jaarbasis ongeveer 100 trajecten worden opgestart. Elk traject omvat minstens een plaatsbezoek – eventueel met thermografische scan – en een renovatieplan. Waar nodig volgt ook ondersteuning bij het aanvragen van premies, het vinden van aannemers en het opvolgen van de uitvoering. Het addendum dat voorligt, wordt afgesloten voor een periode van 6 jaar.

Het College van Burgemeester en Schepenen gaf op 1 september 2025 principieel akkoord met de deelname aan het project "Mijn verbouwBegeleiding" en gaf indicatief reeds 1 slot van 0,25 VTE door.

Lokale cofinanciering aan Mijn VerbouwBegeleiding is essentieel om structureel ondersteuning te bieden bij energetische renovaties. Deze dienstverlening helpt bewoners niet alleen op weg naar een comfortabele, betaalbare en energiezuinige woning, maar levert ook een rechtstreekse bijdrage aan het behalen van de lokale klimaat- en energieambities.

Energiehuis 3Wplus wenst op basis van de voorgestelde projectfiche een addendum met het lokaal bestuur af te sluiten.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Energiebesluit van 19 november 2010.

Ministerieel besluit tot vastlegging van de nadere regels voor de inhoudelijke invulling van de begeleiding, zoals vermeld in artikel 7.9.2/1, eerste lid, 5° en 9°, van het Energiebesluit van 19 november 2010.

De beslissing van de gemeenteraad van 20 februari 2023 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met 3Wplus in kader van het project "Mobiel Energiehuis" van 1 januari 2023 tot 31 december 2025.

De beslissing van de gemeenteraad van 18 september 2023 houdende ondertekening van het Lokaal energie- en Klimaatpact 2.1.

De vaststelling van het klimaatactieplan op 21 november 2022.

Advies/argumentatie

De huidige samenwerkingsovereenkomst met 3Wplus in kader van het project "Mobiel Energiehuis" loopt af op 31 december 2025.

Waar in het verleden met bredere sensibilisering en laagdrempelige infomomenten (zoals met het Mobiel Energiehuis) getracht werd een groot publiek te bereiken, ligt de nadruk nu meer op diepgaande individuele trajecten. Daarbij focussen ze op mensen in lagere inkomenscategorieën, die nood hebben aan ondersteuning van A tot Z – van renovatieplan tot uitvoering.

In de fiche voor Mijn VerbouwBegeleiding, in bijlage toegevoegd, wordt voorgesteld om het bestaande aanbod (dat voordien via het Mobiel Energiehuis werd aangeboden) verder te zetten, zij het zonder de “mobiele” component. In het project van het Mobiel Energiehuis werd 0,25 VTE personeel ingezet.

Er was bij het Mobiel Energiehuis reeds lokale cofinanciering voorzien, wat essentieel was om het aanbod betaalbaar te houden. Gemeentelijke cofinanciering aan Mijn VerbouwBegeleiding is ook essentieel om structureel ondersteuning te bieden bij energetische renovaties. Deze dienstverlening helpt bewoners niet alleen op weg naar een comfortabele, betaalbare en energiezuinige woning, maar levert ook een rechtstreekse bijdrage aan het behalen van de lokale klimaat- en energieambities. Er wordt echter voorgesteld om geen extra bijdrage vanuit de gemeente te voorzien voor de doelgroep 1 gezien deze geacht worden zelf over de financiële middelen te beschikken voor de financiering van de begeleiding.

Financiële gevolgen

De dienstverlening van Energiehuis 3Wplus, omschreven in het Energiebesluit, wordt gratis aangeboden.

De kostprijs met betrekking tot Mijn VerbouwBegeleiding bedraagt voor een lokaal bestuur € 13.500 per 0,25 VTE per jaar. Op het einde van de projecttermijn, dat samenloopt met het addendum, wordt een afrekening gemaakt; eventuele overschotten vloeien terug naar de deelnemende lokale besturen.

Deze kost is opgenomen in het meerjarenplan op budgetsleutel GE/206-2031/64990000 Algemene werkingssubsidies-samenwerkingsovereenkomsten/06200 Grondbeleid voor wonen.

De financieel directeur verleende op 16 december 2025 visum met nummer 2025480. Het visum is als bijlage toegevoegd.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst met Energiehuis 3Wplus en de bijhorende verwerkersovereenkomst goed.

Artikel 2

De gemeenteraad wijst XXX aan als vertegenwoordiger in de stuurgroep van Energiehuis 3Wplus.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt het addendum 'Mijn VerbouwBegeleiding' goed en tekent in voor 1 slot van 0,25 VTE.

Patrimonium

14. Goedkeuring Avenant nr 1: Beheersovereenkomst Pastorie Sint-Martinusparochie (Cultuurhuis)

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad van 21 oktober 2025 keurde de toetreding van de gemeente Meise tot de Erfgoedstichting Vlaams-Brabant (ERF) goed, waarbij een convenant werd afgesloten.

Op basis van het convenant wenst men de samenwerking uit te breiden door een beheersoverdracht overeen te komen voor de pastorie van de Sint-Martinusparochie, Brusselsesteenweg 44, 1860 Meise (Cultuurhuis).

De site wordt in beheer gegeven aan ERF onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat deze ze enkel aanwendt met het oog op het verwezenlijken van de verwerving, bescherming, herstel, behoud, beheer en ontsluiting van onroerend erfgoed en van cultuurhistorische landschappen in haar bezit of in haar beheer in Vlaams-Brabant

De uitvoering van deze beheersovereenkomst gebeurt op basis van:

1. een gezamenlijk streven naar de verwezenlijking van een doelstelling van algemeen belang, namelijk de bescherming van onroerend erfgoed, binnen de ruimere doelstelling van de herbestemming van de site te ontwikkelen;
2. de gezamenlijke en consensuele indiening van een nieuw aanvraagdossier tot subsidiefinanciering overeenkomstig artikel 10.1.1 van het Onroerenderfgoeddecreet en premies overeenkomstig artikel 10.2.1 van het Onroerenderfgoeddecreet;

3. de overdracht van het beheer van de site, waardoor ERF zal instaan voor de gefaseerde restauratie, herbestemming en het beheer van de beschermde entiteiten van de site, zoals en in de mate dat dit werd overeengekomen in deze overeenkomst;

4. een optimale inspanning van beide Partijen om publieke middelen aan te trekken en te investeren in het goed, om het erfgoed te beschermen, met behoud van de financiële afspraken zoals overeengekomen door de Partijen

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de bepalingen van artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Advies/argumentatie

Door het afsluiten van de avenant voor de Pastorie van de Sint-Martinusparochie wordt de gemeente maximaal ontzorgd in het traject van de restauratie en herbestemming van het gebouw, zonder haar inspraak te verliezen in het verloop van het traject.

Financiële gevolgen

Het krediet voor de restauratie van het Cultuurhuis is voorzien in het budget 2026 en volgende.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2026/22100000/07 053 Cultuurhuis	6.2.3 Renovatie Cultuurhuis	€ 2.500.000	€ 2.500.000 _{24/12/2025}

BESLUIT

Artikel 1

De Avenant nr 1, zoals gevoegd in bijlage, betreffende de beheersovereenkomst over Pastorie Sint-Martinusparochie wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd om deze avenant te ondertekenen.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit en de ondertekende avenant, zal bezorgd worden aan Erfgoedstichting Vlaams-Brabant, Provincieplein 1, 3010 Leuven.

15. Aankoop grond voor aanleg fietspad Drijpikkelstraat - goedkeuring verkoopakte

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise heeft langs de Drijpikkelstraat in eerste fase tussen Imde en Slozen een vrijliggend fietspad aangelegd.

Om de verkeersveiligheid te verbeteren, werd voorzien in de aanleg van enkelrichtingsfietspaden aan weerszijden van de Drijpikkelstraat. Hiervoor werd door het College een voorwaardelijke omgevingsvergunning afgeleverd op 28 februari 2022.

Het beschikbare openbaar domein was onvoldoende voor de aanleg van de fietspaden. Op 20 december 2021 stelde de gemeenteraad de nieuwe rooilijn in de Drijpikkelstraat, zoals aangeduid op het plan (projectnummer 110037- plan 1r) van studiebureau Sweco van 23 augustus 2021, definitief vast. De gemeenteraad keurde in dezelfde zitting ook het definitief onteigeningsbesluit met inbegrip van het bijgevoegde onteigeningsplan (110037 – plan 1o) van studiebureau Sweco van 23 augustus 2021 en projectnota goed.

De grondovernames werden door Haviland met de betrokken eigenaars onderhandeld. Een aantal ontwerpakten werden reeds goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 april 2023.

Omwille van het ontbreken van een eigendomstitel kon de akte met mevrouw Pattyn nog niet opgemaakt worden; mevrouw Pattyn gaf wel reeds haar akkoord voor de uitvoering van de werken op een gedeelte van haar eigendom. Intussen is de eigendom meer dan 30 jaren in het ongestoord bezit van de familie Pattyn en kon de ontwerp-notariële akte opgemaakt worden.

De overname betreft een deel van een perceel grond aan de Temsesteenweg, plaatselijk gekend als “Impdebos”, thans bekend ten kadaster deel van wijk C nummer 123 T2 P0000 voor een oppervlakte van één hectare vierendertig are negenenvijftig centiare (1ha 34a 59ca), thans groot volgens de hierna vermelde meting drie are éénenveertig centiare drieëntwintig tienmilliare (3a 41ca 23tma) en volgens de precadastratie drie are eenenveertig centiare (3a 41ca) met gereserveerd kadastraal nummer 123 Y3 P0000, zoals dit goed als **lot 4** staat afgebeeld op een plan met proces-verbaal van opmeting en afpaling opgesteld op 23 augustus 2023 door de heer Ken Pellegrijs.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De omzendbrief KB/ABB2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van erkende erediensten van 21 mei 2019.

Advies/argumentatie

De grondovername is noodzakelijk voor en het gevolg van de aanleg van een veilig fietspad aan de Drijpikkelstraat.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2026.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
---------------	-------	-----------------	--------------------

GE/22000000/02000 - onteigeningen Drijpikkelstraat	3-3-3	€ 30.000	€ 21.975,85
--	-------	----------	-------------

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van een deel van een perceel grond aan de Temsesteenweg, plaatselijk gekend als “Impdebos”, thans bekend ten kadaster deel van wijk C nummer 123 T2 P0000 voor een oppervlakte van één hectare vierendertig are negenenvijftig centiare (1ha 34a 59ca), thans groot volgens de hierna vermelde meting drie are éénenveertig centiare drieëntwintig tienmilliare (3a 41ca 23tma) en volgens de precadastratie drie are eenenveertig centiare (3a 41ca) met gereserveerd kadastraal nummer 123 Y3 P0000, zoals dit goed als lot 4 staat afgebeeld op een plan met proces-verbaal van opmeting en afpaling opgesteld op 23 augustus 2023 door de heer Ken Pellegrims tegen de aankoopprijs van €2.388,61.

Artikel 2

Het ontwerp van notariële akte en het opmetingsplan worden goedgekeurd.

Artikel 3

Het goed wordt bestemd voor openbaar nut, namelijk om te worden ingelijfd in het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

De notariële akte zal namens de gemeente ondertekend worden door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Technische dienst

16. Veilige schoolomgeving Nieuwelaan - aanpassingen ontwerp en goedkeuring verrekening studiebureau

MOTIVERING

Feiten en context

Het college verleende in zitting van 18 november 2024 goedkeuring aan het voorontwerp dat werd opgemaakt door studiebureau Sweco voor de veilige schoolomgeving Nieuwelaan. Op basis hiervan werd de aanvraag tot omgevingsvergunning ingediend. Tijdens het openbaar onderzoek werden 204 bezwaarschriften ingediend, in hoofdzaak omwille van het rooien van laanbomen.

In zitting van 24 februari 2025 werden door het college volgende aanpassingen aan het ontwerp gevraagd:

- Geen dubbelrichtingsfietspad voorzien, maar enkel eenrichtingsfietspaden aan beide zijden van de Nieuwelaan.

- De fietsstraat langs de ventweg ter hoogte van het kruispunt Nieuwelaan – Boechtstraat vervangen door een fietspad dat aansluit op de andere zijde.
- Haaksparkeervakken langs de ventweg ter hoogte van de Nieuwelaan vervangen door langsparkeren en mogelijk extra vergroening voorzien.
- Het aantal verminderde parkeerplaatsen maximaal compenseren ter hoogte van de parkeeropvang die voorzien is langs de Jan Krockaertstraat met zachte verharding zoals grasdallen.
- De wegmarkering aanpassen bij huisnummer 27 om de toegang tot het perceel te verzekeren.
- Elke oversteekplaats voorzien van een VVOP (Verlichte VoetgangersOversteekPlaats) met accentverlichting ("galg").
- De inrit aan de carpoolparking voorzien van een hoogtemeter om zwaar vervoer te weren.
- Meer beplanting voorzien waar mogelijk.
- Het oude fietspad volledig ontharden.

Met betrekking tot het milieuaspect, worden volgende aanpassingen gevraagd:

- Het ontwerp zodanig herwerken met als doel het maximaal behoud van bomen.
- Het bomenbeleidsplan van de gemeente Meise is bij de herwerking van het ontwerp een verplichte leidraad inzake de omgang met bomen.
- Het ontwerp geeft duidelijk aan welke bomen geveld worden. Per te vellen boom wordt aangegeven waarom hij moet verdwijnen en hoe compensatie wordt voorzien (opgave van soort en formaat).
- Een verslag wordt opgemaakt door een erkend boomverzorger (VetCert). Een BEA (Bomen Effect Analyse) dient opgesteld te worden teneinde maatregelen te nemen om de impact van de werken te minimaliseren en negatieve effecten te voorkomen of minstens te milderen.
- Voor alle te behouden bomen in de projectzone dient er tijdens de uitvoeringsfase rekening gehouden te worden met onderstaande maatregelen:
 - Maximale wortelbescherming: graven in de kroonprojectie van de bestaande bomen is niet toegestaan.
 - Maximaal bodemverdichting voorkomen: in de kroonprojectie van de bestaande bomen is het niet toegestaan om materiaal te stockeren of met zwaar materieel te manoeuvreren.
 - De stam van de bestaande bomen dient maximaal beschermd te worden, bijvoorbeeld door het aanbrengen van een bescherming door middel van drainagebuizen.
 - Graven in de kroonprojectie van bomen moet verboden worden. Geen materiaalopslag of zware machines onder de bomen.
- Ter vervanging van de te vellen bomen dienen lindes of een gelijkwaardige soort gekozen worden.
- De standplaatsen van de bomen dienen verbeterd te worden zodat bomen een langere levensduur hebben en hun ecologische functie behouden.

- De MER-screening dient aangevuld te worden met een impactanalyse van het kappen van bomen op de luchtkwaliteit en de geluidsbelasting.

Op 11 september 2025 vond een nieuwe PSG (ProjectStuurGroep) plaats waarbij de (mogelijke) aanpassingen werden besproken. Door het afschaffen van de busbaan kunnen maximum 6 bomen worden gespaard. Daarnaast kunnen door aanpassing van het ontwerp nog 3 extra bomen worden behouden. Het aantal te rooien bomen komt dan op 30 in plaats van 39 bomen zoals voorzien in de aanvraag tot omgevingsvergunning.

Studiebureau Sweco heeft vervolgens een plan van aanpak opgemaakt met een offerte voor de meerkost voor een bedrag van 52.752,00 euro excl. btw +21% btw = 63.829,92 euro incl. btw voor het aanpassen van het ontwerp + hydraulische studies en indienen van een nieuwe aanvraag voor omgevingsvergunning.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Advies/argumentatie

Alvorens het ontwerp verder te kunnen aanpassen, dient er binnen de PSG eerst nog een consensus te zijn over een aantal zaken zoals het vervangen van het dubbelrichting-fietspad door een enkelrichting-fietspad. MOW heeft echter aangegeven dat dit een oude voorwaarde was voor het bekomen van de subsidie in kader van module 10.

Op 8 oktober 2025 werd het standpunt van AWV kenbaar gemaakt.

De Lijn wenst de busbaan te behouden om een vlotte doorstroming te realiseren.

Sweco wenst een voorafgaandelijk akkoord van lokaal bestuur Meise voor volgende punten:

- Akkoord dat in totaal 39 -3 (aanpassing ontwerp) -6 (schrappen van de busbaan mits toepassing van steunlicht) = 30 bomen gerooid zullen worden. Er zullen er in totaal 39 + 3 = 42 stuks gecompenseerd worden.
- Er wordt niet voorzien in een linksaf op de Nieuwelaan ter hoogte van/richting het zwembad.
- Er wordt niet voorzien in een voorsorteerstraat naar rechts ter hoogte van de Boechtstraat. Dit vormt geen meerwaarde en verhoogt het risico op aanrijding.
- De oversteekplaatsen moeten worden voorzien van VVOP. Dit zal voor het ontwerp op de plannen voorzien worden dmv een leader.
- Het raakvlak met het laatst voorliggende ontwerp van de sneltram blijft integraal behouden.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het investeringsbudget GE/2025/22400000/02000, actie 3-3-9.

De financieel directeur verleende op 21 november 2025 visum met nummer 2025476.

Budgetsleutel	Actie	Initieel budget	Beschikbaar budget
GE/2025/22400000/02000 Schoolomgeving Nieuwelaan	3-3-9 Herinrichting schoolomgeving Nieuwelaan en aanleg fietspaden N211	€ 141 905,28	€ 135 567,32 (19/11/2025)

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de volgende punten:

- Akkoord dat in totaal 39 -3 (aanpassing ontwerp) -6 (schrappen van de busbaan mits toepassing van steunlicht) = 30 bomen gerooid zullen worden. Er zullen er in totaal 39 + 3 = 42 stuks gecompenseerd worden.
- Er wordt niet voorzien in een linksaf op de Nieuwelaan ter hoogte van/richting het zwembad.
- Er wordt niet voorzien in een voorsorteerstraat naar rechts ter hoogte van de Boechtstraat. Dit vormt geen meerwaarde en verhoogt het risico op aanrijding.
- De oversteekplaatsen moeten worden voorzien van VVOP. Dit zal voor het ontwerp op de plannen voorzien worden dmv een leader.
- Het raakvlak met het laatst voorliggende ontwerp van de sneltram blijft integraal behouden.

Artikel 2

Goedkeuring wordt verleend aan de verrekening van Studiebureau Sweco voor een bedrag van 52.752,00 euro excl. btw +21% btw = 63.829,92 euro incl. btw.

17. Raamovereenkomst bouwmaterialen wegen 2026-2029 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Raamovereenkomst bouwmaterialen wegen 2026-2029” werd een bestek met nr. 2025479 opgesteld door de Uitvoerende Diensten.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (Rioolbuizen SN8 en hulpstukken), raming: € 16 530,00 excl. btw of € 20 001,30 incl. 21% btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 49 999,00 excl. btw of € 60 498,79 incl. 21% btw;

* Perceel 2 (Bestratingsmaterialen en zakgoed), raming: € 16 090,00 excl. btw of € 19 468,90 incl. 21% btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 49 999,00 excl. btw of € 60 498,79 incl. 21% btw;

* Perceel 3 (Bulk), raming: € 29 800,00 excl. btw of € 36 058,00 incl. 21% btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 180 000,00 excl. btw of € 217 800,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 62 420,00 excl. btw of € 75 528,20 incl. 21% btw.

Percelen 1, 2 en 3 worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Juridische gronden

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de Uitvoerende Diensten om deze opdracht opnieuw via een raamovereenkomst van 4 jaar in de markt te plaatsen.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2026, op budgetcode 60010000/02000 en in het budget van de volgende jaren.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Initieel budget	Beschikbaar budget
---------------	--------	-----------------	--------------------

GE/2026/60010000/02000/ Materialen voor wegen: asfalt, dallen, ... uitgevoerd door eigen personeel + RO kleine wegenherstellingen	_____	€ 110 000,00	€ 110 000,00 (29/12/2025)
---	-------	--------------	--

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2025479 en de raming voor de opdracht “Raamovereenkomst bouwmaterialen wegen 2026-2029”, opgesteld door de Uitvoerende Diensten, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 62 420,00 excl. btw of € 75 528,20 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2026, op budgetcode 60010000/02000 en in het budget van de volgende jaren.

18. Onderhoud van de gracht grenzend aan de Papenboskant te Meise - kennisname antwoord Agentschap Binnenlands Bestuur

De gemeenteraad neemt kennis van de brief van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 1 december 2025, waarin hun antwoord op een klacht over het onderhoud van de gracht aan de Papenboskant wordt bezorgd. Hierin wordt meegedeeld dat de klacht niet kan worden beoordeeld omdat het beheer van de gracht tot de autonome bevoegdheid van het gemeentebestuur behoort. Tevens wordt gewezen op de aangekondigde toekomstige maatregelen ter verbetering van het grachtenbeheer.

Cultuur

19. Vaststelling van het huishoudelijk reglement van de cultuurraad Meise

MOTIVERING

Feiten en context

Een huishoudelijk reglement draagt bij tot de goede werking van een adviesraad. Het huishoudelijk reglement regelt o.a. de bevoegdheden, de samenstelling en de interne werking.

Het huishoudelijk reglement voor de cultuurraad Meise werd opgesteld door een werkgroep binnen de raad van bestuur van de cultuurraad naar het voorbeeld van het huishoudelijk reglement van de adviesraad van de bibliotheek van Meise en van het huishoudelijk reglement van de adviesraad van GC De Muze van Meise. Deze beide reglementen kregen positief advies van de cultuurpactinspecteur.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt en het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact.

Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

Het huishoudelijk reglement Cultuurraad Meise, vastgesteld in gemeenteraadszitting van 20 mei 2019.

Advies/argumentatie

Het huishoudelijk reglement werd via mail overgemaakt aan de leden van de raad van bestuur van de cultuurraad en schriftelijk goedgekeurd.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement voor de cultuurraad Meise wordt vastgesteld.

Artikel 2

Het huishoudelijk reglement cultuurraad Meise wordt bekendgemaakt en treedt in voege overeenkomstig artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3

Het huishoudelijk reglement voor de cultuurraad Meise vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 20 mei 2019 wordt opgeheven bij de inwerkingtreding van dit reglement.

.....

Bestuursadministratie

20. Leegstandsbeleid

MOTIVERING

Feiten en context

Onze gemeente hanteert een leegstandsbeleid tegenover private eigenaars.

Dit beleid is terecht, gezien de nood aan woongelegenheden.

Tegelijk stellen wij vast dat ook sociale woonmaatschappijen in eigendom of beheer hebben die lange periodes leegstaan.

Hiervoor geldt vandaag blijkbaar geen automatische financiële consequentie, terwijl de woonnood bij kandidaat-huurders hoog blijft.

Een geloofwaardig woonbeleid vereist dat alle eigenaars, ongeacht hun statuut, inspanningen leveren om leegstand te vermijden.

Daarom stel ik volgende vragen :

1/Bevestigt het gemeentebestuur dat sociale woonmaatschappijen momenteel niet onderworpen zijn aan de leegstandsheffing ?

Zo ja, waarom worden deze huisvestingsmaatschappijen anders behandeld dan private eigenaars ?

2/Is het college bereid om het gemeentelijk leegstandsreglement aan te passen zodanig dat deze sociale woonmaatschappijen eveneens onderworpen worden aan de heffing bij langdurige leegstand?

BESLUIT

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten om het leegstandsreglement aan te passen zodat ook sociale woonmaatschappijen, die actief zijn in Meise, op dezelfde wijze als private eigenaars worden behandeld.

Artikel 2

Deze aanpassing ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad binnen een termijn van drie maanden.

Artikel 3

Hierover, in afwachting, in overleg te gaan met deze maatschappijen om de bestaande leegstand te verminderen.

.....

21. Compensatie voor inname grondgebied

Paul Van Doorslaer stelt volgende vraag:

Vraag

Op het schepencollege van 20/10/25 werd beslist aan een landbouwer een vergoeding te geven van 4.357,61 € als compensatie voor de inname van grondgebied voor de aanleg van een fietspad Drijpikkelstraat-Temsesteenweg.

Ondertussen zijn we bijna drie maanden verder en betrokken landbouwer heeft deze vergoeding nog niet ontvangen.

Wat is de reden hiervoor?

22. Locatie speelpleinwerking

Sofie Van Assche stelt volgende vraag:

Vraag

Kan uitgelegd worden wat de plannen zijn met de locatie van de speelpleinwerking?

Toelichting:

Op de gemeenteraad van 18/11 werd het adres van de speelpleinwerking De Spin, uit het reglement geschrapt. Ik vroeg toen of er plannen waren om de locatie te veranderen, waarop voor mij niet duidelijk werd geantwoord.

In het meerjarenplan wordt er een budget van 50.000 euro voorzien voor het slopen van De Spin in 2028 maar geen budget voor heropbouw.

Kan ik hieruit afleiden dat het de bedoeling is om de speelpleinwerking te verhuizen?

Ik wil dit ter sprake brengen op de gemeenteraad omdat ik bezorgd ben dat deze unieke locatie voor de kinderen vervangen zal worden door een veel minder groene omgeving. Vele onderzoeken onderstrepen het belang van toegang tot natuur voor de fysieke en mentale gezondheid van kinderen. Een mooi overzicht kan je vinden in deze slides van Unicef.

<https://www.unicef.org/media/102391/file/Necessity%20of%20Urban%20Green%20Space%20for%20Children%E2%80%99s%20Optimal%20Development.pdf>