

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 18/11/2019 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Haviland - buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019
3. Havicrem - Buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019
4. Fluvius - Buitengewone algemene vergadering van 10 december 2019
5. Incovo - buitengewone jaarvergadering van 13 december 2019
6. Oprichting van de dienst gemeenschapswachten
7. ABB - goedkeuring jaarrekening 2018 - Kennisname

Financiën

8. Belastingsreglement op de verkooppunten van friet en andere aanverwante eetwaren 2020-2025
9. Belastingreglement op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame 2020-2025
10. Belastingreglement op de bank- en daarmee gelijkgestelde instellingen 2020-2025
11. Belastingreglement op tweede verblijven 2020-2025
12. Belastingreglement huis aan huis verspreiding van reclamebladen en drukwerken 2020-2025
13. Belasting op het afleveren van administratieve stukken burgerzaken 2020-2025
14. Goedkeuring van het huishoudelijk reglement schoolbusvervoer van Meise
15. Goedkeuring van het retributiereglement op de warme maaltijden
16. Goedkeuring van het huishoudelijk reglement voor- en naschoolse kinderopvang in de vier gemeentelijke basisscholen

Aankoopdienst

17. Aankoop frontzitmaaier met opvang - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Grondgebiedzaken

- 18. Reglement vast en verplaatsbaar cameratoezicht
- 19. Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West: goedkeuring oprichting van en toetreding tot projectvereniging, goedkeuring van de statuten en het huishoudelijk reglement, gemeentelijke bijdrage, aanduiding gemeentelijke vertegenwoordigers.

Technische dienst

- 20. Verkavelingsvergunning 797: goedkeuring overeenkomst Birrebeekstraat
- 21. Wegenis- en rioleringswerken collector St-Brixius fase 2" en GIP-dossier "omgeving J. De Meuterstraat, Hoekstraat en Schriekkouterbaan - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Cultuur

- 22. Basissubsidies cultuur 2019
- 23. Cultuursubsidies activiteiten 2019 (2)

Jeugd

- 24. Jubilerende vereniging Chiro Eversheim 50 jaar

Sport

- 25. Werkingssubsidies organiserende sportvereniging
- 26. Werkingssubsidies sportclubs
- 27. Impulssubsidies sportclubs
- 28. Reglement bijzondere sportmanifestatie

Burgerzaken

- 29. Vaststelling van het retributiereglement voor het openen van een concessie

Onderwijs

- 30. Gemeentelijke basisscholen - Professionaliseringsbeleid - 2019-2020
- 31. Instellen van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs

Bestuursadministratie

33. Vraag - Oud gemeentehuis Wolvertem

GEMEENTERAAD 18/11/2019

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De notulen van de gemeenteraad van 21 oktober 2019 worden goedgekeurd.

.....

2. Haviland - buitengewone algemene vergadering van 18 december 2019

MOTIVERING

Feiten en context

Meise is aangesloten bij Haviland Intercommunale, die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226;

Haviland Intercommunale is, als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging die wordt beheerst door het decreet lokaal bestuur;

De oproepingsbrief van 1 oktober 2019 tot de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 18 december 2019, die plaats vindt in de kantoren van Haviland, Brusselsesteenweg 617 te 1731 Asse-Zellik, en volgende agendapunten omvat:

1. notulen van de algemene vergadering van 12 juni 2019: goedkeuring;
(een exemplaar van deze notulen werd per brief op 21 juni 2019 aan de deelnemers bezorgd.);
2. de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2020 (art. 34): goedkeuring;
3. Varia.

Juridische gronden

Artikel 432 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging.

Artikel 432 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Artikelen 40 en 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 18 december 2019 worden goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger, Jaak Wouters, is gemandateerd om de agendapunten op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 18 december 2019 goed te keuren.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordiger, Karine Mérens, is gemandateerd om de agendapunten op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 18 december 2019 goed te keuren.

Artikel 4

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

.....

3. Havicrem - Buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is deelnemer van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Havicrem, opgericht op 10 juni 2003 en bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003, onder het nummer 03099363.

De uitnodiging van 5 november 2019 van Havicrem tot de buitengewone Algemene Vergadering die plaats vindt op woensdag 11 december 2019 om 18.30 uur in het crematorium Daelhof en die volgende agendapunten omvat:

1. Goedkeuring van de notulen van de algemene vergadering van 19 juni 2019
2. Overzicht werking in 2019
3. Goedkeuring van de begroting en jaaractieplan 2020
4. Varia

Juridische gronden

Artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 33 van de gecoördineerde statuten van Havicrem.

Advies/argumentatie

Het voorstel van de raad van bestuur van Havicrem van 5 november 2019.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Mevrouw Diana Tierens, wonende 1861 Meise, Meusegemstraat 4, wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger om de gemeente te vertegenwoordigen op de bijzondere algemene vergadering van Havicrem IGV op 11 december 2019 om 18.30u.

Artikel 2

De heer Jaak Wouters, wonende 1860 Meise, Landbeekstraat 32, wordt aangeduid als plaatsvervanger om de gemeente te vertegenwoordigen op de bijzondere algemene vergadering van Havicrem IGV op 11 december 2019 om 18.30u.

Artikel 3

De agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van Havicrem IGV van 11 december 2019 om 18.30u worden goedgekeurd.

Artikel 4

De vertegenwoordiger van de gemeente is gemandateerd om de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van Havicrem IGV op 11 december 2019 goed te keuren.

Artikel 5

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

.....

4. Fluvius - Buitengewone algemene vergadering van 10 december 2019

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is aangesloten bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

De gemeente Meise werd per aangetekend schrijven van 1 oktober 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 10 december 2019 plaatsheeft te 3500 Hasselt, PXL Hogeschool, Elfde-Liniestraat 24, met als agenda:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van het door de Raad van Bestuur opgestelde budget 2020.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 10 december 2019 met als agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van het door de Raad van Bestuur opgestelde budget 2020.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger, Charlotte Meulemeester, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 10 december 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 18 november 2019 inzake voormelde artikelen.

Artikel 3

De plaatsvervangend vertegenwoordiger, Roel Baudewyns, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 10 december 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 18 november 2019 inzake voormelde artikelen.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

5. Incovo - buitengewone jaarvergadering van 13 december 2019

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 21 oktober 2019 van Incovo met de uitnodiging tot de buitengewone jaarvergadering die plaats vindt op vrijdag 13 december 2019 om 18.00 uur op de maatschappelijke zetel van Incovo en waar volgende agendapunten zullen besproken worden:

1. Vaststelling van de geldigheid tot vergaderen, overeenkomstig artikel 26 van de statuten.
2. Goedkeuring van de notulen van de statutaire jaarvergadering van vrijdag 21 juni 2019 (bijlage 1)
3. Beleidsplan 2019-2024 (bijlage 2)
4. Begroting 2020 (bijlage 3)
5. Varia.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de buitengewone jaarvergadering van 13 december 2019 worden goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordigers, Billie Kawende en Diana Tierens, worden verzocht deze vergadering bij te wonen en worden gemandateerd om de agendapunten goed te keuren volgens de beslissing genomen tijdens de gemeenteraad van 18 november 2019.

Artikel 3

Incovo zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

.....

6. Oprichting van de dienst gemeenschapswachten

MOTIVERING

Feiten en context

Om te kunnen overgaan tot de aanwerving van gemeenschapswachten, is de gemeente verplicht om een dienst gemeenschapswachten op te richten.

Juridische gronden

Wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet, gewijzigd door de wet van 13 januari 2014.

Ministerieel besluit van 7 december 2008 betreffende de werkkleding en het embleem van gemeenschapswachten.

KB van 15 mei 2009 tot bepaling van de opleidingsvoorwaarden waaraan de gemeenschapswachten moeten voldoen, evenals de modaliteiten tot aanwijzing van de opleidingsinstellingen en tot erkenning van de opleidingen, gewijzigd door het KB van 13 januari 2016.

PREV 32: Omzendbrief waarbij uitleg wordt verschaft bij de functie van gemeenschapswacht en bij de instelling van de dienst gemeenschapswachten.

KB van 25 december 2017 tot bepaling van de modaliteiten betreffende de bijkomende financiering van de gemeenschapswachten van de strategische veiligheids- en preventieplannen.

Wet van 30 juli 2018 tot wijziging van de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet, wat de opleiding betreft.

Ministerieel besluit van 17 september 2018 ter uitvoering van het KB van 25 december 2017 tot bepaling van de modaliteiten betreffende de bijkomende financiering van de gemeenschapswachten van de strategische veiligheids- en preventieplannen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Een dagelijkse aanwezigheid op straat van personeel in een herkenbaar uniform, kan een meerwaarde betekenen voor de gemeente.

De opdrachten van gemeenschapswachten kunnen als volgt samengevat worden:

- Het sensibiliseren van het publiek aangaande de veiligheid en de criminaliteitspreventie;
- Het informeren van de burgers om het veiligheidsgevoel te verzekeren en het informeren en signaleren aan de bevoegde diensten van problemen op vlak van veiligheid, milieu en het wegennet;
- Het informeren van automobilisten over het hinderlijk of gevaarlijk karakter van verkeerd parkeren en hen sensibiliseren met betrekking tot het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het correct gebruik van de openbare weg, alsook het helpen van kinderen, scholieren, mindervaliden en ouders bij het veilig oversteken;
- Het vaststellen van inbreuken op gemeentelijke reglementen en verordeningen die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties, of vaststelling van inbreuken op de gemeentelijke reglementen inzake retributie;
- Het uitoefenen van toezicht op personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid bij evenementen georganiseerd door de gemeente;
- De ontradende aanwezigheid ter preventie van conflicten tussen personen, met inbegrip van de geweldloze tussenkomst bij vaststelling van verbale conflicten tussen personen;
- Het begeleiden van schoolgaande kinderen die zich in groep, te voet of per fiets, van thuis naar hun school begeven en omgekeerd.

Daarnaast kan de gemeente de gemeenschapswachten belasten met het opstellen van vaststellingen die kunnen leiden tot het opleggen en innen van een gemeentelijke administratieve sanctie voor burgers die het samenleven niet respecteren.

Financiële gevolgen

Er zullen 2 VTE gemeenschapswachten-vaststellers in de personeelsformatie worden ingeschreven.

BESLUIT

Artikel 1

Principieel akkoord te gaan om een dienst Gemeenschapswachten op te richten die belast is met veiligheids- en preventieopdrachten, gericht op het verhogen van het veiligheidsgevoel van de burgers en het voorkomen van openbare overlast en criminaliteit door middel van een of meerdere van volgende activiteiten:

- Het sensibiliseren van het publiek aangaande de veiligheid en de criminaliteitspreventie;
- Het informeren van de burgers om het veiligheidsgevoel te verzekeren en het informeren en signaleren aan de bevoegde diensten van problemen op vlak van veiligheid, milieu en het wegennet;
- Het informeren van automobilisten over het hinderlijk of gevaarlijk karakter van verkeerd parkeren en hen sensibiliseren met betrekking tot het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het correct gebruik van de openbare weg, alsook het helpen van kinderen, scholieren, mindervaliden en ouders bij het veilig oversteken;
- Het vaststellen van inbreuken op gemeentelijke reglementen en verordeningen die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties, of vaststelling van inbreuken op de gemeentelijke reglementen inzake retributie;
- Het uitoefenen van toezicht op personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid bij evenementen georganiseerd door de overheid;
- De ontradende aanwezigheid ter preventie van conflicten tussen personen, met inbegrip van de geweldloze tussenkomst bij vaststelling van verbale conflicten tussen personen;
- Het begeleiden van schoolgaande kinderen die zich in groep, te voet of per fiets, van thuis naar hun school begeven en omgekeerd.
- Het opstellen van vaststellingen die kunnen leiden tot het opleggen en innen van een gemeentelijke administratieve sanctie voor burgers die het samenleven niet respecteren.

Artikel 2

De dienst Gemeenschapswachten kan haar activiteiten uitsluitend organiseren:

- Op de openbare weg en openbare plaatsen die deel uitmaken van het grondgebied van de gemeente;
- Op alle plaatsen op het grondgebied van de gemeente waar gemeentelijke evenementen worden georganiseerd.

Artikel 3

De personen die de activiteiten als bedoeld in artikel 1 uitoefenen, worden gemeenschapswachten-vaststellers genoemd.

Artikel 4

De dagelijkse leiding van de dienst Gemeenschapswachten wordt uitgevoerd door het diensthoofd van de dienst Gemeenschapswachten, een administratief medewerker van de dienst bestuursadministratie, in samenwerking met de lokale politiezone K-L-M.

Artikel 5

De wijze waarop burgers bij de gemeente klacht kunnen indienen aangaande de dienst Gemeenschapswachten zal bepaald worden in het reglement van klachtenbehandeling van de gemeente.

Artikel 6

Elke gemeenschapswacht is houder van een identificatiekaart welke uitgereikt wordt door de burgemeester. De identificatiekaart is geldig voor een periode van vijf jaar vanaf haar uitreikingsdatum en is voor gelijke periodes vernieuwbaar. Deze kaart kan definitief worden ingetrokken indien de gemeenschapswachten de wet, haar uitvoeringsbesluiten of het reglement van inwendige orde niet in acht nemen. De gemeenschapswachten kunnen hun activiteiten slechts uitoefenen indien zij de identificatiekaart bij zich dragen.

Artikel 7

De gemeenschapswachten kunnen met geen andere opdracht worden belast dan deze bedoeld in artikel 1.

Ze oefenen hun taken uit op een ongewapende wijze. Ze zijn niet uitgerust met handboeien en gebruiken geen dwang of geweld.

Artikel 8

De beslissing tot oprichting van de dienst Gemeenschapswachten wordt binnen de drie maanden nadat het besluit werd genomen, meegedeeld aan FOD Binnenlandse Zaken, Waterlooilaan 76, 1000 Brussel.

7. ABB - goedkeuring jaarrekening 2018 - Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van de provinciegouverneur houdende de goedkeuring van de jaarrekening 2018, zoals toegevoegd in bijlage.

Financiën

8. Belastingsreglement op de verkooppunten van friet en andere aanverwante eetwaren 2020-2025

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 10 september 2013 het belastingreglement op de verkooppunten van friet en andere aanverwante eetwaren goed. Voor de nieuwe legislatuur dient een nieuw belastingreglement te worden goedgekeurd met ingang van 1 januari 2020.

Juridische gronden

De Grondwet, artikel 170§4;

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40§3;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat de gemeente haar budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Positief advies.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse ontvangsten worden geraamd op 3.750 euro en dienen opgenomen te worden in het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt voor **de aanslagjaren 2020 tot 2025** een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de verkooppunten van friet en andere aanverwante eetwaren, gevestigd op het openbaar domein.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de exploitant.

Artikel 3

De belasting is vastgesteld op 3.750,00 euro per jaar. Voor deze, waarvan de uitbating een aanvang neemt na 1 september van het belastingjaar, wordt de belasting met de helft verminderd.

Het voormelde tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de gezondheidsindex en stemt overeen met de index van december 2019. Ze wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Formule: [huidig tarief] x gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat / gezondheidsindexcijfer van december 2019. Het bedrag wordt afgerond naar boven, naar de eerstvolgende euro.

Artikel 4

De belastingplichtige, ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde datum moet worden teruggestuurd. De belastingplichtige, die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het belastingjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen. De aangifte blijft gelden tot de herroeping ervan.

Elke nieuwe installatie moet door de belastingplichtige worden aangegeven binnen de vijftien dagen na de aanvang.

Artikel 5

Bij gebrek aan aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve ingekohierd volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8

De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 9

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 10

Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

9. Belastingreglement op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame 2020-2025

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 10 september 2013 het belastingreglement op de constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame goed. Voor de nieuwe legislatuur moet een nieuw belastingreglement worden goedgekeurd voor de aanslagjaren 2020-2025.

De gemeenteraad is bevoegd om een belastingreglement goed te keuren.

Juridische gronden

De Grondwet, artikel 170§4.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 40§3.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat een overvloed aan reclame zichtbaar op de openbare weg voor visuele vervuiling zorgt en dat de gemeente dit wenst te beperken om aldus tot een kwalitatief straatbeeld te komen.

Overwegende dat de gemeente haar budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Positief advies.

Financiële gevolgen

Het krediet wordt voorzien in het meerjarenplan. De jaarlijkse opbrengst wordt geraamd op 3.350€.

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt voor **de aanslagjaren 2020 tot 2025** een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame en zichtbaar vanaf de openbare weg.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de constructies op 1 januari van het belastingjaar.

Artikel 3

De belasting wordt vastgesteld op 18,00 euro per vierkante meter. Elk gedeelte van een vierkante meter wordt beschouwd als een volledige vierkante meter.

Het voormelde tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de gezondheidsindex en stemt overeen met de index van december 2019. Ze wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Formule: [huidig tarief] x gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat / gezondheidsindexcijfer van december 2019. Het bedrag wordt afgerond naar boven, naar de eerstvolgende decimaal. (bvb. 18,03€/m² wordt 18,10€/m²).

Artikel 4

Worden van de belasting vrijgesteld:

- de constructies, die uitsluitend gebruikt worden op een bepaalde plaats om aan het publiek de handel of de nijverheid te doen kennen die daar uitgebaat wordt, de merken van de producten die daar verkocht en vervaardigd worden, het beroep dat er uitgeoefend wordt en, in het algemeen, de activiteiten die er plaats hebben.
- de constructies, welke uitsluitend voorbehouden zijn voor een openbare dienst of voor een werk of organisme zonder winst oogmerk van menslievende, artistieke, letterkundige, wetenschappelijke aard of van openbaar nut.
- de constructies, bestemd voor het aanbrengen van aanplakbrieven onderworpen aan de reglementaire aanplakkingsrechten ten voordele van de concessionaris van de openbare aanplakdienst.
- de constructies, die alleen gebruikt worden ter gelegenheid van wettelijk voorziene verkiezingen.

Artikel 5

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd. De belastingplichtige, die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 31 maart van het belastingjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 6

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van een berekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9

De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet door verzending of door overhandiging. Deze indiening, moet op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 10

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11

Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

10. Belastingreglement op de bank- en daarmee gelijkgestelde instellingen 2020-2025

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 10 september 2013 het belastingreglement op de bank- en daarmee gelijkgestelde instellingen goed voor de periode 2014-2019. Voor de nieuwe legislatuur dient een nieuw belastingreglement te worden goedgekeurd met ingang van 1 januari 2020.

Juridische gronden

De Grondwet, artikel 170§4;

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40§3;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Gelet op het feit dat de aanwezigheid van bank- en daarmee gelijkgestelde instellingen op het grondgebied van de gemeente aanleiding geeft tot verhoogde veiligheidsrisico's;

Gelet dat dit leidt tot bijkomende inspanningen vanwege de politiediensten, met de daaruit voor de gemeente voortvloeiende kosten.

Overwegende dat de gemeente haar budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Positief advies.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse ontvangsten worden geraamd op 9.000€ en dienen opgenomen te worden in het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt voor **de aanslagjaren 2020 tot 2025** een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de bank- en financieringsinstellingen.

Er wordt voor de toepassing van deze belasting als dusdanig aangezien: elk bank-, financierings-, kredietinstelling, factoringbedrijf, spaarbank of wisselkantoor en alle andere inrichtingen die zich met dergelijke bank- of financieringsactiviteiten inlaten, hun agentschappen, bijkantoren, en de automaten bestemd voor bankverrichtingen, die gevestigd of geïnstalleerd zijn op het grondgebied van de gemeente en voor het publiek toegankelijk zijn.

Onder automaten bestemd voor bankverrichtingen wordt verstaan, de toestellen die volautomatisch werken en het cliënteel in de mogelijkheid stellen geldopnemingen en /of spaar- of betaalverrichtingen te doen.

Een inrichting wordt door deze belasting als publiek toegankelijk beschouwd wanneer het cliënteel er terecht kan voor bank- en/of financieringsverrichtingen, ongeacht of het grootste deel van bedoelde verrichtingen al dan niet ter plaatse wordt afgehandeld.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens handelsnaam, logo of embleem, de voormelde instellingen, agentschappen en bijkantoren, en automaten bestemd voor bankverrichtingen worden geëxploiteerd

Artikel 3

De belasting wordt vastgesteld als volgt :

- 800 euro per instelling met een personeelsbestand van meer dan tien personen,
- 600 euro per instelling met een personeelsbestand van meer dan vijf personen, doch hoogstens tien personen,
- 400 euro per instelling met een personeelsbestand tot vijf personen,
- 200 euro per automaat bestemd voor bankverrichtingen.

Het hierboven bedoelde personeelsbestand omvat eveneens de persoon (personen) verantwoordelijk voor de exploitatie.

Het voormelde tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de gezondheidsindex en stemt overeen met de index van december 2019. Ze wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Formule: $[\text{huidig tarief}] \times \text{gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat} / \text{gezondheidsindexcijfer van december 2019}$. Het bedrag wordt afgerond naar boven, naar de eerstvolgende euro.

Artikel 4

De belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd, welke ook de datum is waarop de dienstverlening aanvangt of eindigt.

Artikel 5

De belastingplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 31 maart van het belastingjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag

noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen. Van de verandering van houder of van de definitieve stopzetting van bedrijvigheid dient binnen de maand aangifte te worden gedaan bij het gemeentebestuur.

Artikel 6

Bij gebrek aan aangifte op de gestelde datum, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.

Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9

De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk en gemotiveerd worden.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet.

Een ontvangstmelding wordt verzonden binnen de 15 kalenderdagen.

Artikel 10

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11

Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

11. Belastingreglement op tweede verblijven 2020-2025

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 10 maart 2015 het belastingreglement op tweede verblijven goed. Voor de nieuwe legislatuur dient een nieuw belastingreglement te worden goedgekeurd met ingang van 1 januari 2020.

Juridische gronden

Artikel 170§4 van de Belgische Grondwet.

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40§3.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het is wenselijk om een bijdrage te vragen in de financiering van de gemeentelijke uitgaven lastens de eigenaars van woon- en verblijfsgelegenheden die gebruikt worden zonder dat iemand daar zijn hoofdverblijfplaats heeft, dat wil zeggen waarvoor een inschrijving in het bevolkingsregister of het vreemdenlingenregister ontbreekt.

Een belasting op tweede verblijven kan gelden als stimulans om de woongelegenheden op het gemeentelijk grondgebied effectief als hoofdverblijfplaats aan te wenden en op die manier het residentieel wonen te beschermen en de sociale cohesie te versterken, die in het gedrang komt wanneer woongelegenheden alleen occasioneel of in bijkomende orde gebruikt worden.

Tweede verblijven nopen de gemeente tot extra aandacht en opvolging in onregelmatige seizoens- of vakantiegebonden periodes en tot extra administratieve inspanningen omdat er weinig zicht is op het aantal effectieve gebruikers en deze vaak niet bij naam en effectieve woonplaats gekend zijn en niet persoonlijk aangesproken kunnen worden.

Het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister brengt ook minderontvangsten mee voor de gemeente op het vlak van aanvullende personenbelasting.

Overwegende dat het wenselijk is om deze belasting te indexeren door toepassing van de evolutie van de gezondheidsindex.

Overwegende dat de gemeente haar budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse ontvangst wordt geraamd op 65.000€ en zal opgenomen worden in het meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt voor **de aanslagjaren 2020 tot en met 2025** een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2

Als tweede verblijf wordt beschouwd elke constructie met woon- of verblijfsgelegenheid waarvoor niemand is ingeschreven in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister voor het hoofdverblijf en die niet is ingeschreven in het leegstandsregister.

Artikel 3

§1. De belasting valt ten laste van diegene die op 1 januari van het belastingjaar eigenaar is van het tweede verblijf.

§2. In geval van vruchtgebruik, recht van opstal of recht van erfpacht is de belasting verschuldigd door de vruchtgebruiker, de opstalhouder of erfpachthouder. De eigenaar is solidair gehouden tot betaling van de belasting.

§3. In geval van mede-eigendom, is iedere mede-eigenaar belastingplichtig voor zijn wettelijk deel.

Artikel 4

Vallen niet onder toepassing van de belasting:

- de tenten, verplaatsbare caravans en mobilhomes, kampeerauto's, woonauto's, tenzij zij minstens zes maanden opgesteld blijven om als woongelegenheid te kunnen dienen.
- de kamers die deel uitmaken van de uitbating van een logiesverstrekkend bedrijf;
- de sociale huisvestingsmaatschappijen zoals Providentia, de gewestelijke maatschappij voor volkshuisvesting, de VMSW, vergunde crèches.

Artikel 5

De belasting wordt vastgesteld op 1000 euro per tweede verblijf.

Indien het tweede verblijf slechts in de loop van het aanslagjaar betrokken wordt of kan betrokken worden, is de belasting evenwel verschuldigd voor een volledig jaar.

Het voormelde tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de gezondheidsindex en stemt overeen met de index van december 2019. Ze wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat.

Formule: [huidig tarief] x gezondheidsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat / gezondheidsindexcijfer van december 2019. Het bedrag wordt afgerond naar boven, naar de eerstvolgende euro.

Artikel 6

De belastingplichtige moet uiterlijk 31 januari van het belastingjaar aangifte doen van het belastbaar tweede verblijf, door middel van het formulier vastgesteld door het gemeentebestuur.

Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen.

Artikel 7

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 8

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de overhandiging van het aanslagbiljet.

Artikel 10

Zijn vrijgesteld van heffing:

- gedurende een periode van maximum 2 jaar de constructies met woon- of verblijfsgelegenheid die als “te koop” of “te huur” worden aangeboden. De startdatum van de periode vangt voor nieuwbouwprojecten aan op de datum van inschrijving in het bevolkingsregister van de eerste woonentiteit binnen het gebouw. Voor bestaande gebouwen start de periode vanaf de datum van uitschrijving uit bevolkingsregister;
- de constructies die een onafgewerkte ruwbouw of nieuwbouw betreffen en dit gedurende maximum 5 jaar na aflevering van de stedenbouwkundige vergunning voor zover de constructie geen bewoning gekend heeft of niet in gebruik is geweest overeenkomstig de vergunde functie.

Artikel 11

De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

Artikel 12

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 13

Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

12. Belastingreglement huis aan huis verspreiding van reclamebladen en drukwerken 2020-2025

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 10 september 2013 het belastingreglement op de huis aan huis verspreiding van reclamebladen en drukwerken goed. Voor de nieuwe legislatuur dient een nieuw belastingreglement te worden goedgekeurd met ingang van 1 januari 2020.

Juridische gronden

De Grondwet, artikel 170§4;

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40§3;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet);

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Overwegende dat het ongevraagd en systematisch verspreiden van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten in alle brievenbussen of op de openbare weg nadelig is voor het milieu, het volume papierafval verhoogt en bijkomende kosten van onder meer afhaling en verwerking meebrengt;

Overwegende dat bepaalde verspreidingen kunnen vrijgesteld worden omwille van het maatschappelijk belang en dit maatschappelijk belang het economisch nadeel compenseert.

Overwegende dat de gemeente haar budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse opbrengst wordt geraamd op 220.000€ en zal worden opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt voor **een termijn vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025** een gemeentebelasting gevestigd op de verspreiding aan huis van niet-geadresseerde reclamebladen en drukwerken.

Als niet-geadresseerd wordt beschouwd ieder reclameblad of drukwerk dat niet wordt besteld in een omslag met vermelding van de naam en het adres van de bestemming en dat niet op onuitwisbare manier de naam en het adres van de bestemming vermeldt.

Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd. De aanduiding "Aan de bewoners van:....." is niet voldoende. De familienaam van de geadresseerde dient vermeld.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de uitgever. De drukker en de verdeler zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Wanneer de uitgever, drukker en verdeler niet gekend zijn, is de belasting verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon onder welke naam, handelsnaam, logo of embleem, de reclame wordt gevoerd.

Artikel 3

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- 0,030 euro per verspreid exemplaar beperkt tot eenbladig drukwerk.
- 0,075 euro per verspreid exemplaar en voor alle andere exemplaren.

Artikel 4

Van de belasting zijn vrijgesteld:

- Gemeentelijke verenigingen voor zover ze drukwerk uitgeven over hun eigen activiteiten.
- Verenigingen zonder winstoogmerk, voor zover ze sociale en/of culturele doeleinden hebben en daarover publiceren.
- Publiciteit gevoerd door vormingsinstellingen en plaatselijke onderwijsinstellingen.
- Publicaties uitgegeven door plaatselijke politieke partijen.
- Publicaties uitgegeven door openbare diensten.
- Publicaties die niet meer dan 12 maal/jaar worden uitgegeven.
- Drukwerk in verband met burgerinitiatief op de agenda van een gemeenteraad en de bespreking ervan op de gemeenteraad (art. 304§1, decreet Lokaal Bestuur).

Artikel 5

De belastingplichtige is gehouden, ten laatste de dag vóór de dag waarop de verspreiding aanvangt, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen. Voor de periodieke verspreiding mag de aangifte bij voorbaat gedaan worden voor een periode van hoogstens 3 maanden.

Artikel 6

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van een berekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9

De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

Het bezwaarschrift moet op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 10

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11

Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

13. Belasting op het afleveren van administratieve stukken burgerzaken 2020-2025

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 20 december 2016 het reglement goed met betrekking tot de belasting op de afgifte van administratieve stukken en identiteitskaarten: aanslagjaren 2017-2019.

De gemeenteraad keurde op 12 februari 2013 het reglement goed op het afleveren van het Europees rijbewijs in bankkaartmodel.

De aanmaakkosten voor identiteitskaarten worden bepaald door de FOD Binnenlandse Zaken.

De aanmaakkosten, de consulaire heffing en de leveringsprijs voor reispassen worden bepaald door de FOD Buitenlandse Zaken.

De FOD Mobiliteit en Vervoer rekent voor de afgifte van de rijbewijzen een kostprijs aan.

Jaarlijks worden de tarieven van de vergoedingen ten laste van de gemeente voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex. De aangepaste bedragen worden jaarlijks in de loop van de maand september aan de gemeente meegedeeld door de Minister van Binnenlandse Zaken.

Juridische gronden

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2016 aangaande de belasting op het afleveren van administratieve stukken en identiteitskaarten 2017-2019.

Het gemeenteraadsbesluit van 12 februari 2013 aangaande de belasting op het afleveren van het Europees Rijbewijs in bankkaartmodel.

Het Decreet lokaal bestuur, art. 40§3.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, artikel II. 31, tweede lid.

De omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het Koninklijk Besluit van 28 april 2011 dat de omzetting beoogt van richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en de Raad betreffende het rijbewijs.

Het Koninklijk Besluit van 3 juli 2012 betreffende het rijbewijs in bankkaartmodel.

Het Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, gewijzigd bij Ministerieel besluit van 27 maart 2013.

De omzendbrief van de FOD Binnenlandse zaken, Algemene directie instellingen en bevolking, van 6 september 2016, houdende de modaliteiten van de spoedprocedures voor de uitreiking van elektronische identiteitsdocumenten in 2017 en de afschaffing van de uitreiking van voorlopige identiteitsdocumenten in de provincies vanaf 15 januari 2017.

De omzendbrief van 12 september 2017, houdende de actualisatie van de vergoedingen ten laste van de gemeente, ingevolge de uitvoering van de nieuwe spoedprocedures.

De omzendbrief van de FOD Binnenlandse Zaken, Algemene directie instellingen en bevolking van 5 november 2019, houdende de tarieven van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en –documenten vanaf 1 januari 2020.

Overwegende dat de gemeente het budget in evenwicht moeten houden.

Advies/argumentatie

Het afleveren van diverse administratieve stukken in opdracht van hogere overheden brengt een last met zich mee, waardoor het aangewezen is om hier een gematigde vergoeding te vragen.

Om te vermijden dat het aan te rekenen bedrag bij identiteitskaarten enerzijds uitkomt op niet afgeronde bedragen en anderzijds jaarlijks bij elke kostenwijziging (indexaanpassing) het belastingsreglement dient te worden aangepast, is het aangewezen om de aan te rekenen bedragen naar boven af te ronden naar het eerstvolgende decimaal (bvb. 5,12€ wordt 5,20€).

Positief advies in verband met de voorgestelde bedragen en aanpassingen aan het reglement.

Financiële gevolgen

De ontvangst is voorzien in het budget

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
73189999/0020	1419/007/001/004/001	215.000 euro

BESLUIT

Artikel 1

De beslissingen van de gemeenteraad de dato 20 december 2016, houdende de belasting op het afleveren van administratieve stukken en identiteitskaarten en de dato 12 februari 2013, houdende de belasting op het afleveren van een Europees rijbewijs in bankkaartmodel, in te trekken op 1 januari 2020.

Artikel 2

Vanaf 1 januari 2020 tot met 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op het afleveren door het gemeentebestuur van administratieve stukken voor burgerzaken, opgesomd onder artikel 4.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4

Het bedrag wordt vastgesteld als volgt:

1) Totale kostprijs voor de elektronische identiteitskaarten (gemeentebelasting + kosten FOD) :

a) NORMALE PROCEDURES

- * eIK voor Belgische kinderen onder de 12 jaar: € 9 (aanmaakkosten: € 6,40)
- * eIK Belgen: € 21 (aanmaakkosten € 16,10)
- * eIK en verblijfsdocumenten van vreemde onderdanen: € 21 (aanmaakkosten € 16,10)
- * biometrische kaarten en verblijfstitels voor vreemde onderdanen van derde landen: € 21 (aanmaakkosten € 16,60)

b) SPOEDPROCEDURES MET LEVERING VAN DE KAART EN PIN/PUK OP DE GEMEENTE

- * eIK voor Belgen en eIK verblijfskaarten voor vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven: € 110 (aanmaakkosten € 98,60)
- * eIK voor Belgische kinderen onder de 12 jaar: € 100 (aanmaakkosten € 88,60)

c) SPOEDPROCEDURES MET GECENTRALISEERDE LEVERING bij de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel

- * eIK voor Belgen en eIK verblijfskaarten voor vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven: € 140 (aanmaakkosten € 129,80)
- * eIK voor Belgische kinderen onder de 12 jaar: € 130,00 (aanmaakkosten € 120,10)

2) Voor de overige documenten (identiteitsbewijzen)

- * afgifte van kartonnen identiteitsbewijzen (met foto) voor vreemdelingen onder de 12 jaar: € 2
- * attest van immatriculatie: € 15
- * bijlage 35: € 5
- * aankomstverklaring / bijlage 3ter: € 5
- * heraanvraag pin- en pukcode voor eIK: € 5

3) Afgifte van paspoorten:

- gratis voor kinderen - 18 jaar
- € 10 gemeentebelasting voor een nieuw paspoort - gewone procedure
- € 20 gemeentebelasting voor een nieuw paspoort - dringende en superdringende procedure

Daarnaast is er ook nog te innen ten gunste van hogere overheden:

* consulaire taks (vanaf 18 jaar):

- voor Belgen: € 30
- voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen: € 20

* de kosten voor de opmaak bij gewone procedure:

- voor Belgen: € 35
- voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen: € 41

* de kosten voor de opmaak bij dringende procedure:

- voor Belgen: € 210
- voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen: € 210

* de kosten voor de opmaak bij superdringende procedure:

- voor Belgen: € 270
- voor vluchtelingen, staatlozen en vreemdelingen: € 270

4) Afgifte van rijbewijzen:

- internationaal rijbewijs (boekje) : € 5
- elektronische rijbewijzen en elektronische voorlopige rijbewijzen: € 5, ongeacht of het gaat om een eerste aflevering, duplicaat of vervanging van een rijbewijs omwille van een nieuw doktersattest (medische schifting - groep 2 - beroepsredenen).

Daarnaast is er ook nog te innen ten gunste van de FOD Mobiliteit en Vervoer: € 16 voor een internationaal rijbewijs en € 20 voor een elektronisch rijbewijs.

Zijn vrijgesteld van deze belasting de personen die door de FOD Mobiliteit vrijgesteld zijn overeenkomstig de onderrichtingen.

5) Afgifte andere documenten:

* slachtbewijs: € 10

* uittreksels burgerlijke stand: gratis

* getuigschriften, uittreksels bevolking, wettiging handtekening, enz. die ambtshalve of op verzoek uitgereikt worden: gratis

Artikel 5

De bedragen vermeld in artikel 4 worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex. De vermelde bedragen stemmen overeen met de index van december 2019. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het gezondheidsindexcijfer van de maand die de aanpassing voorafgaat en afgerond naar het hogere decimaal. (bvb. 15,02€ wordt 15,10€). De aangepaste basisbedragen

worden jaarlijks in de loop van de maand september meegedeeld aan de gemeente door de Minister van Binnenlandse Zaken.

Artikel 6

De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het document contant of elektronisch betaald worden, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek aan onmiddellijke betaling wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 7

De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de datum van de contante belasting of, wanneer de belasting een kohierbelasting wordt, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het aanslagbiljet wordt een ontvangstmelding verstuurd binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 8

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9

Dit belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

14. Goedkeuring van het huishoudelijk reglement schoolbusvervoer van Meise

MOTIVERING

Feiten en context

Door de dienst logistiek wordt het leerlingenvervoer ingericht voor de zeven scholen in de gemeente Meise.

Er is steeds een grotere vraag naar het busvervoer, waardoor er nood is aan duidelijke afspraken.

Als gevolg van de nieuwe legislatuur dient er een nieuw reglement te worden opgesteld.

Juridische gronden

Artikel 173 van de Belgische grondwet.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 40 paragraaf 3.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

De beslissing van de gemeenteraad van 14 mei 2013 houdende de goedkeuring van het retributiereglement op het schoolbusvervoer.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 18 februari 2019.

Advies/argumentatie

De inrichting van het busvervoer voor de zeven gemeentelijke basisscholen brengt aanzienlijke kosten met zich mee.

De stijgende vraag naar busvervoer kan de kosten niet dekken.

Dit ontwerp van huishoudelijk reglement houdt, naast een prijsstijging, ook andere afspraken in.

Het huishoudelijk reglement werd voor advies voorgelegd aan de schoolraad van 15 oktober 2019.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse ontvangsten worden geraamd op 18.000,00 euro en dienen opgenomen te worden in het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement schoolbusvervoer van Meise, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren.

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 september 2020.

Artikel 2

Vanaf 1 september 2020 wordt het retributiereglement op het schoolbusvervoer, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 mei 2013, opgeheven.

15. Goedkeuring van het retributiereglement op de warme maaltijden

MOTIVERING

Feiten en context

De beslissing van de gemeenteraad van 13 november 2018 waarin het aangepaste reglement op de warme maaltijden werd goedgekeurd.

Juridische gronden

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 18 februari 2019.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Artikel 173 van de Belgische grondwet.

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40 paragraaf 3.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat de gemeente haar budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Heden is er een gewijzigde maatschappelijke context waarbij kinderen steeds meer opgroeien in een systeem van co-ouderschap. Er dient aldus rekening gehouden te worden met gescheiden ouders die elk een andere voorkeur van maaltijd wensen voor hun kind(eren).

Het huishoudelijk reglement werd voor advies voorgelegd aan de schoolraad van 15 oktober 2019.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse ontvangsten worden geraamd op 220.000,00 euro en dienen opgenomen te worden in het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Het retributiereglement op de bereiding en bedeling van warme maaltijden, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 13 november 2018, wordt gewijzigd:

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 wordt de retributie voor de bereiding en bedeling van warme maaltijden en soep als volgt vastgesteld:

- warme maaltijd lagere schoolkind: 4,5 euro
- warme maaltijd kleuter: 3 euro
- warme maaltijd volwassene: 7 euro
- soep: 0,6 euro.

Een "warme maaltijd" bevat een soep en een hoofdgerecht. Onder "bedeling" wordt begrepen: levering van de bereide maaltijden op een centrale plaats in het schoolgebouw.

Artikel 2

Vanaf 16 september 2019 zal gewerkt worden met voorinschrijvingen. Bij afwezigheid worden de maaltijden terugbetaald vanaf de tweede dag afwezigheid, mits voorlegging van een medisch attest en op voorwaarde dat de ouders de afwezigheid de eerste dag hebben gemeld.

Artikel 3

Gescheiden ouders kunnen elk hun voorkeur van inschrijving voor hun kind(eren) meedelen mits ze een duidelijk trimestrieel overzicht overhandigen met de data waarop hun kind(eren) bij ieder van hen verblijven. In geval er een gescheiden facturatie noodzakelijk is, dienen beide partners een afzonderlijk inschrijvingsformulier in te dienen.

Artikel 4

De retributie moet betaald worden binnen de 10 dagen na ontvangst van de uitnodiging tot betaling. De facturatie gebeurt op maandbasis.

Artikel 5

Bij gebreke aan betaling in der minne kan de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Artikel 6

Als de financiële situatie van de ouder(s) daartoe aanleiding geeft, kan een sociaal tarief gehanteerd worden. Dat bedraagt 50% van de hierboven vermelde financiële bijdragen. Het sociaal tarief kan aangevraagd worden indien de ouder(s) een bruto jaarinkomen heeft/hebben dat overeenkomt met of lager ligt dan de OMNIO-grens. U kan het bewijs dat u voldoet aan het OMNIO-statuuut bezorgen aan de schooldirectie.

De toekenning van het sociaal tarief wordt jaarlijks herzien. U dient elke wijziging van uw financiële situatie en/of veranderde gezinssamenstelling en/of uw sociaal statuut te melden aan de verantwoordelijke of de directie.

Artikel 7

Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de financieel directeur, de dienst financiën, de schoolraad en de directies van de gemeentelijke basisscholen.

Artikel 8

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1,1° van het decreet lokaal bestuur en overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

16. Goedkeuring van het huishoudelijk reglement voor- en naschoolse kinderopvang in de vier gemeentelijke basisscholen

MOTIVERING

Feiten en context

Door de dienst toezicht wordt de voor- en naschoolse kinderopvang ingericht voor de vier gemeentelijke basisscholen.

Er is steeds een grotere vraag naar kinderopvang, waardoor er nood is aan duidelijke afspraken.

Als gevolg van de nieuwe legislatuur dient er een nieuw reglement te worden opgesteld.

Juridische gronden

Artikel 173 van de Belgische grondwet.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 40 paragraaf 3.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

De beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2010 houdende de aanpassing van het retributiereglement voor het ochtend-, middag- en avondtoezicht in de gemeentelijke basisscholen.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van 18 februari 2019.

Advies/argumentatie

Sinds 2010 zijn de tarieven voor het ochtend-, middag- en avondtoezicht in de gemeentelijke basisscholen niet meer aangepast.

Er werd een vergelijking van de tarieven voor het toezicht opgemaakt. De prijsstijging is te verantwoorden doordat de minimumtarieven van Kind en Gezin hoger liggen dan de voorgestelde tarieven. De prijsstijging zou in twee fasen worden doorgevoerd: de eerste stijging zou ingaan op 1 januari 2020 en de tweede stijging met ingang van 1 september 2020.

Dit ontwerp van huishoudelijk reglement houdt, naast een prijsstijging, ook andere afspraken in. Het doel is om de voor- en naschoolse kinderopvang kwalitatief verder uit te bouwen zodat de kinderen zich verder kunnen ontplooien voor en na de schooluren.

Het huishoudelijk reglement werd voor advies voorgelegd aan de schoolraad van 15 oktober 2019.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse ontvangsten dienen opgenomen te worden in het nieuwe meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement voor- en naschoolse kinderopvang in de vier gemeentelijke basisscholen, zoals toegevoegd in bijlage, goed te keuren.

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 september 2020.

Artikel 2

Vanaf 1 september 2020 wordt het retributiereglement op de voor- en naschoolse kinderopvang zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 24 juni 2010, opgeheven.

Aankoopdienst

17. Aankoop frontzitmaaier met opvang - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Aankoop frontzitmaaier met opvang" werd een bestek met nr. 2019557 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 48.000,00 excl. btw of € 58.080,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in het investeringsbudget van 2020, op een nog nader te bepalen budgetcode (budgetcode in 2019: GEM/23000000/0680 (actie 1419/003/001/001/001).

De uitgave wordt voorzien in het budget 2020.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2019557 en de raming voor de opdracht "Aankoop frontzitmaaier met opvang", opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 48.000,00 excl. btw of € 58.080,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in het investeringsbudget van 2020, op een nog nader te bepalen budgetcode (budgetcode in 2019: GEM/23000000/0680 (actie 1419/003/001/001/001)).

.....

Grondgebiedzaken

18. Reglement vast en verplaatsbaar cameratoezicht

MOTIVERING

Feiten en context

De Linde-site en de gemeentelijke loodsen aan de Veilinglaan zijn gevoelige plaatsen voor vandalisme, inbraken,

Via een schenking werd de VZW De Linde in het bezit gesteld van vier bewakingscamera's. Bij beslissing van het college van 13 december 2010 werd de opdracht voor de plaatsing van bewakingscamera's aan de gemeentelijke loodsen in de Veilinglaan 29 en Palingstraat 24 gegund.

Teneinde de bescherming van de omgeving van het Administratief Centrum te verhogen, werd de opdracht voor de plaatsing van camera's aan het Administratief Centrum gegund door het college op 29 april 2019.

De gemeenteraad keurde in zitting van 18 maart 2019 een reglement voor vast en verplaatsbaar cameratoezicht in het kader van een vaststelling en opsporen van sluikstorters goed. Dit reglement wordt geïntegreerd in huidig voorstel.

Volgens de Camerawet is een "bewakingscamera" elk vast, tijdelijk vast of mobiel observatiesysteem dat de bewaking en het toezicht van de plaatsen tot doel heeft en dat hiervoor beelden verwerkt" met als doel " misdrijven tegen personen of goederen te voorkomen, vast te stellen of op te sporen, de naleving van gemeentelijke reglementen te controleren of de openbare orde te handhaven".

De site van de Linde, de loods aan de Palingstraat en het recyclagepark dienen beschouwd te worden als "een voor het publiek toegankelijke besloten plaats", zijnde een door een 'omsluiting' afgebakend gebouw of plaats, bestemd voor het gebruik door het publiek waar diensten aan het publiek worden verstrekt. De site aan de Veilinglaan en de omgeving van het Administratief Centrum moeten beschouwd worden als "niet-besloten plaatsen", zijnde een plaats die "niet door een omsluiting is afgebakend en vrij toegankelijk is voor het publiek, waaronder de openbare wegen beheerd door de openbare overheden bevoegd voor het wegbeheer".

De beslissing tot het plaatsen van een of meer bewakingscamera's in een niet-besloten plaats en een voor het publiek toegankelijke besloten plaats wordt genomen door de verantwoordelijke van de verwerking. De verantwoordelijke voor de verwerking kan alleen maar een openbare overheid zijn. Conform de bepalingen van de Ministeriële Omzendbrief betreffende de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, art. 2.1 (deze Omzendbrief werd niet opgeheven na de wetswijzigingen van 2018) werd een voorbereidend dossier opgesteld.

Om burgers te informeren dat er bewakingscamera's geplaatst werden, moet de verantwoordelijke bij de toegang van de toegankelijk besloten plaats zorgen voor een specifiek pictogram dat aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt; de aanduiding gebeurt best bij alle toegangen tot de niet-besloten plaats.

Juridische gronden

Het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna afgekort tot “AVG”;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

De Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;

De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera), in werking getreden op 25 mei 2018; ("de Camerawet")

Het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten;

Het Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

Advies/argumentatie

Adviezen van de Veiligheidsconsulent van de gemeente van 16 juli en 18 september 2019.

Artikel 5 §2 van de Camerawet bepaalt dat de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt, een positief advies dient te geven, na voorafgaandelijk de korpschef van de politiezone waar die plaats zich bevindt te hebben geraadpleegd.

Er werd op 24 september 2019 advies gevraagd aan de korpschef. Op 10 oktober 2019 gaf de korpschef een positief advies voor de plaatsing van de camera's.

Het advies van het HOC/BOC wordt gevraagd omwille dat mogelijks personeelsleden gefilmd worden.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel I

Het reglement vast en verplaatsbaar cameratoezicht op het openbaar domein van 18 maart 2019, waarvan kopij in bijlage, wordt vervangen door huidig reglement.

Artikel II

De gemeenteraad keurt het hiernavolgende reglement cameratoezicht goed.

REGLEMENT CAMERATOEZICHT OP HET OPENBAAR DOMEIN

Artikel 1: Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

1° Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en

betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

2° “camerawet”: de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera’s, zoals gewijzigd door de wet van 21 maart 2018.

3° “verantwoordelijke voor de verwerking”: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon, de feitelijke vereniging of het openbaar bestuur die alleen of samen met anderen het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens bepaalt.

4° “verwerker”: degene, die de zorg heeft voor de technische verwerking van de gegevens of daarin een aandeel heeft. De leidend ambtenaar van de verantwoordelijke voor de verwerking duidt de personen aan die toegang hebben tot het bekijken en mededelen alsook tot de verwerking van de beelden en aan wie de gegevens kunnen worden meegedeeld binnen het kader van de gestelde doelstellingen. De leidend ambtenaar kan hiervoor zowel personen die onder zijn gezag werken aanduiden als derden/intercommunales die belast werden met doelstellingen, vervat in artikel 2 van huidig reglement.

5° “cameratoezicht”: toezicht met behulp van camera- en videotechnieken voor veiligheidsdoeleinden.

6° “verwerking van beelden: elk opnamesysteem, analoog of digitaal, al dan niet onderbroken, met of zonder bewaring van deze opnames, op welke drager dan ook.

7° a. “mobiele bewakingscamera”: bewakingscamera die tijdens de observatie wordt verplaatst om vanaf verschillende plaatsen of posities te filmen.

b. “tijdelijke vaste bewakingscamera”: bewakingscamera die voor een beperkte tijd op een plaats wordt opgesteld met als doel hetzij een welbepaald evenement te bewaken, hetzij op regelmatige tijdstippen te worden verplaatst om op een andere plaats te worden opgesteld overeenkomstig de doeleinden die eraan worden toegewezen.

c. “intelligente bewakingscamera”: bewakingscamera die ook onderdelen en software bevat, die al dan niet gekoppeld aan registers of bestanden, de verzamelde beelden al dan niet autonoom kunnen verwerken.

d. “vaste bewakingscamera”: camera die vast geplaatst wordt op een plaats die onder toezicht staat, met het oog op de realisatie van de doeleinden die eraan worden toegewezen.

Artikel 2: Doel van de verwerking van de beelden

De verwerking van de beelden gebeurt met volgende doelstellingen:

- * het voorkomen, vaststellen en verzamelen van bewijzen van misdrijven tegen personen of goederen.

- * het controleren van de naleving van gemeentelijke reglementen.

- * verschaffen van informatie om schendingen van de openbare orde op te sporen en de openbare orde te handhaven.

- * de camera's kunnen ook gebruikt worden voor andere doeleinden zoals het faciliteren van het beheer van grote evenementen of om de evolutie van noodsituaties op te volgen.

Artikel 3: Lokalisatie van de bewakingscamera's

De beslissing tot het plaatsen van een of meer (tijdelijke) vaste bewakingscamera's wordt genomen door de verantwoordelijke voor de verwerking, nadat de gemeenteraad een positief advies heeft gegeven. De gemeenteraad verstrekt zijn advies na voorafgaand de korpschef van de politiezone te hebben geraadpleegd.

Artikel 4: Categorieën van personen opgenomen in de verwerking van beelden

De verwerking van beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera's.

Er wordt op toegezien dat de bewakingscamera's niet specifiek gericht worden op een plaats waarvoor de verantwoordelijke voor de verwerking niet zelf de gegevens verwerkt, tenzij hij daarvoor expliciet de toestemming heeft van de verantwoordelijke voor de verwerking van de betrokken plaats.

Artikel 5: Categorieën van persoonsgegevens en wijze van verkrijging

De verwerking van beelden bestaat uit beelden van zodanige kwaliteit dat personen te identificeren zijn.

De in het eerste lid bedoelde gegevens worden verkregen:

- met behulp van camera's in de openbare ruimte die niet in real time opgevolgd worden (opnames).

Bewakingscamera's mogen in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

Elk heimelijk gebruik van bewakingscamera's is verboden.

Artikel 6: Het beheer, de bewerking en de verwerking van beelden

De verantwoordelijke voor de verwerking van de beelden is de gemeente Meise. De beelden moeten een waarmerk bevatten om de echtheid ervan te garanderen. De gegevens mogen op geen enkele wijze bewerkt worden.

Artikel 7: Toegang tot de beelden

De apparatuur voor het systeem van de camerabewaking staat opgesteld in een gebouw van het gemeentebestuur van Meise of van een hiermee door de gemeente belaste derde (vb. intercommunale), teneinde de toegankelijkheid tot het systeem te kunnen bewaken.

Rechtstreeks toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

- de leidend ambtenaar;
- de door de leidend ambtenaar aangeduide personeelsleden en personeelsleden van de intercommunale belast met taken ter realisatie van artikel 2 van dit reglement;

- de politie.

Deze personen hebben een discretieplicht omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren.

De leidend ambtenaar waakt erover dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem.

In het geval van een onderzoek naar criminele feiten of andere vormen van overlast dan deze vermeld in artikel 2, kan de verwerker de verkregen gegevens doorgeven aan de (inter)gemeentelijke ambtenaren en/of lokale toezichthouders of politie voor het opmaken van een proces-verbaal voor een gemeentelijke administratieve sanctie of een inbreuk op de wetgeving.

Artikel 8: Verbanden met andere persoonsregistraties

Deze verwerking van beelden heeft in principe geen verbanden met andere persoonsregistraties.

De politie kan de gegevens uit de registratie gebruiken als bewijsmateriaal bij een incident vallend onder de cameradoelstelling, vermeld in artikel 2.

Artikel 9: Inzagerecht en recht op kopij

Iedere gefilmde persoon heeft een recht van toegang tot de beelden en kopijname van de beelden.

Hij richt daartoe een gemotiveerd verzoek aan de verantwoordelijke voor de verwerking conform artikel 12 van de Camerawet. Het verzoek bevat voldoende gedetailleerde aanwijzingen om de betrokken beelden precies te kunnen lokaliseren.

Artikel 10: Verstrekking aan gemeentelijke en niet-gemeentelijke organisaties

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden.

In het kader van de opmaak van een proces-verbaal voor een gemeentelijke administratieve sanctie, of een inbreuk op de wetgeving of voor de toepassing van een retributiereglement kunnen ook gegevens worden verstrekt aan de betreffende politiefunctionarissen, gemeentelijke ambtenaren en/of lokale toezichthouders.

Artikel 11: Verwijdering en vernietiging van gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk met een maximum van 1 maand.

Alleen in het geval gegevens noodzakelijk zijn voor opsporingsonderzoek van de politie en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade of van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of een slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden.

De gegevens worden in dat geval bewaard totdat het opsporingsonderzoek en de gerechtelijke procedure zijn afgerond.

Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

Bij de Data Protection Officer van de gemeente Meise kan steeds om bijkomende inlichtingen gevraagd worden betreffende de verwerking van de camera-/persoonsgegevens.

Artikel 12: Informatieplicht

De zone onder cameratoezicht wordt gesignaleerd met aangepaste signalisatie (pictogrammen) ter hoogte van de invalswegen/ de toegang tot de plaatsen die onder toezicht staan / ter hoogte van het recyclagepark. De pictogrammen bevatten alle wettelijk verplichte vermeldingen.

Artikel 13: Inwerkingtreding – overgangsbepalingen

Dit reglement treedt in werking 10 dagen na de publicatie ervan.

Artikel III

De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing en het gebruik van vaste bewakingscamera's op volgende plaatsen: site De Linde aan de Potaardestraat 3, loods Veilinglaan, loods Palingstraat, omgeving van het Administratief Centrum en het gemeentelijk recyclagepark.

De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing van (tijdelijk) vaste bewakingscamera's voor het voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van overlast onder de vorm van sluikstorten op locaties waar sluikstorten worden vastgesteld of verwacht worden en voor het verschaffen van informatie die de politie in staat stelt overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen.

De gemeenteraad adviseert positief over de plaatsing van tijdelijk vaste bewakingscamera's voor het voorkomen, vaststellen en het verzamelen van bewijzen van overlast op de -na overleg met de politie- bepaalde "hot spots", waar overlast wordt vastgesteld of verwacht en voor het verschaffen van informatie die de politie in staat stelt overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen.

Artikel IV

Dit advies wordt ter kennis gebracht aan de verwerkingsverantwoordelijke, die instaat voor de aanmelding van de bewakingscamera's, de plaatsing van de bij wet vereiste pictogrammen en het bij wet voorziene register van de beeldverwerkingsactiviteiten.

Artikel V

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

.....

19. Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Brabantse Kouters West: goedkeuring oprichting van en toetreding tot projectvereniging, goedkeuring van de statuten en het huishoudelijk reglement, gemeentelijke bijdrage, aanduiding gemeentelijke vertegenwoordigers.

MOTIVERING

Feiten en context

Gezien de meerwaarde van een intergemeentelijke samenwerking rond bouwkundig erfgoed, landschappelijk erfgoed en archeologie en de complementariteit met de werking van Regionaal

Landschap Brabantse Kouters vzw (RLBK) heeft RLBK het initiatief genomen om samen met de gemeenten in de Brabantse Kouters de oprichting van Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddiensten voor te bereiden.

Het voorstel tot oprichten van IOED's in de Brabantse Kouters en het toetreden van de gemeente werd door het Regionaal Landschap Brabantse Kouters aan het college toegelicht. Het college verklaarde zich op 18 maart 2019 principieel akkoord om de oprichting van een projectvereniging en de opmaak van een aanvraagdossier voor erkenning als IOED bij de Vlaamse Overheid mee voor te bereiden.

Voor de oprichting van deze vereniging wordt een participatietraject met vertegenwoordigers van de verschillende gemeenten en doelgroepen doorlopen. Op basis van dit traject wordt het aanvraagdossier opgemaakt; een aanvraagdossier dat een omgevingsanalyse, beleidsplan, organisatiestructuur en meerjarenbegroting omvat.

De oprichting van de projectvereniging is voorzien voor 18 december 2019; dit om toe te laten dat de projectvereniging nog vóór de deadline van 15 januari 2020 het aanvraagdossier voor erkenning als IOED bij de Vlaamse Overheid kan indienen.

De gemeenteraad dient de beslissing te nemen tot het oprichten van deze projectvereniging en moet de statuten en het huishoudelijk reglement goedkeuren. De gemeente zal in de Raad van Bestuur van deze projectvereniging vertegenwoordigd worden; artikel 8 van de statuten bepaalt dat de Raad van Bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem. De stemgerechtigde leden bestaan uit één lid van het college van burgemeester en schepenen van elke deelnemende gemeente. Elke gemeente dient voor deze stemgerechtigde functie ook één plaatsvervanger aan te duiden, dewelke het stemgerechtigd lid bij afwezigheid kan vervangen. Daarnaast wordt voor elke deelnemende gemeente één afgevaardigde als lid met raadgevende stem aangeduid; deze persoon dient een gemeenteraadslid te zijn, verkozen op een lijst waarvan geen verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Voor het afgevaardigd lid met raadgevende stem, dient eveneens een plaatsvervanger aangeduid te worden.

Juridische gronden

- * het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder Hoofdstuk 3 van deel 3
- * het Onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013, in het bijzonder Hoofdstuk 3, Afdeling 3
- * het Onroerend erfgoedbesluit van 16 mei 2014, in het bijzonder Hoofdstuk 3, Afdeling 3.

Advies/argumentatie

Dit besluit draagt bij aan de realisatie van het gemeentelijk erfgoedbeleid.

Financiële gevolgen

Dit besluit houdt een financiële verbintenis in zoals beschreven in artikel 20 van de statuten.

De Vlaamse Overheid voorziet na erkenning van de IOED een jaarlijkse basisfinanciering. De provincie Vlaams-Brabant voorziet momenteel nog een jaarlijkse projectfinanciering, maar het is onzeker of deze behouden blijft.

De gemeentebesturen cofinancieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit een vast basisbedrag van 2.500 euro en een variabele bijdrage op basis van het aantal inwoners. Elk gemeentebestuur betaalt voor de variabele bijdrage 0.11 euro per inwoner. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde officiële statistieken van de overheid. Het volledige subsidiebedrag wordt jaarlijks aangepast volgens de gezondheidsindex met als

referentie de index op het moment van oprichting van de projectvereniging. De bijdragen worden jaarlijks aangepast op basis van de bevolkingscijfers volgens Statbel en geïndexeerd volgens de gezondheidsindex. De referentie voor indexering is de oprichtingsdatum van de IOED (gepland op 18 december 2019).

De bijdrage voor de cofinanciering dient opgenomen te worden in de meerjarenplanning vanaf 2021.

BESLUIT

Artikel 1

In te stemmen met de oprichting van een projectvereniging in de zin van hoofdstuk 3 van titel 3 van het decreet over het lokaal bestuur als intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst.

Artikel 2

In te stemmen met het ontwerp van statuten.

Artikel 3

In te stemmen met het ontwerp van huishoudelijk reglement.

Artikel 4

In te stemmen met de indiening van een aanvraag tot erkenning van de projectvereniging als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst op basis van een aanvraagdossier conform de samenvattende nota met de inhoudelijke krachtlijnen en financiering

Artikel 5

Volgende 2 personen worden aangeduid als effectieve vertegenwoordigers voor de gemeente in de projectvereniging. :

.....

.....

Volgende 2 personen worden aangeduid als plaatsvervangers voor de gemeente in de projectvereniging:

.....

.....

.....

Technische dienst

20. Verkavelingsvergunning 797: goedkeuring overeenkomst Birrebeekstraat

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een verkavelingsaanvraag ingediend voor percelen gelegen langs de Birrebeekstraat, 1860 Meise, kadastraal bekend onder (afd. 1) sectie E 5 G.

Door de technische dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met het slopen van de bestaande bebouwing om te verkavelen in 2 loten voor ééngezinswonen in halfopen bouworde.

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de verkavelingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de technische dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en burgemeester worden verzocht deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

.....

21. Wegenis- en rioleringswerken collector St-Brixius fase 2" en GIP-dossier "omgeving J. De Meuterstraat, Hoekstraat en Schriekkouterbaan - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

Het college keurde op 13 mei 2019 het voorontwerp voor de wegenis van het Aquafinproject "Wegenis- en rioleringswerken collector St-Brixius fase 2" en GIP-dossier "omgeving J. De Meuterstraat, Hoekstraat en Schriekkouterbaan" goed.

In het kader van deze opdracht "Wegenis- en rioleringswerken collector St-Brixius fase 2" en GIP-dossier "omgeving J. De Meuterstraat, Hoekstraat en Schriekkouterbaan" werd een bestek met nr. 22243-B217015 opgesteld door het Studiebureau Meso.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 3.662.984,26 excl. BTW, waarvan het gemeentelijk aandeel € 1.850.258,16 excl. btw of € 2.107.764,22 incl. btw (verschillende BTW-regimes) bedraagt.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Positief advies van de technische dienst.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het meerjarenplan 2020 – 2025.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 22243-B217015 en de raming voor de opdracht “Wegenis- en rioleringswerken collector St-Brixius fase 2” en GIP-dossier “omgeving J. De Meuterstraat, Hoekstraat en Schriekkouterbaan”, opgesteld door het studiebureau Meso worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming van het gemeentelijk aandeel bedraagt € 1.850.258,16 excl. btw of € 2.107.764,22 incl. btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het meerjarenplan 2020 – 2025.

Cultuur

22. Basissubsidies cultuur 2019

MOTIVERING

Feiten en context

Verenigingen krijgen elke vergadering van de cultuurraad de kans om subsidieaanvragen te bezorgen. Ze kunnen dit via mail aanvragen of persoonlijk op de cultuurdienst afgeven.

Juridische gronden

Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid.

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 mei 2019 het subsidiereglement ter bevordering van het socio-culturele leven in Meise goed.

Advies/argumentatie

De subsidies bevorderen het sociaal-cultureel leven in Meise. Rekening houdend met het subsidiereglement geeft de dienst cultuur een positief advies over de cultuursubsidies.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 64910000 BC 070503	1419/005/006/003/001	€ 7.950,00

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende basissubsidies voor socio-culturele verenigingen goed:

85	Ambras Bambi	€ 98,67
86	Brixiuskoor	€ 112,77
87	Buren van Oppem vzw	€ 98,67
88	Buurtcomité A. De Gasperi	€ 112,77
89	Buurcomité Patatefeesten	€ 56,38
90	Buurcomité Kleine Wouwer	€ 56,38
91	Buurtcomité Kleinen Dries	€ 98,67
92	Buurcomité Molenkouter	€ 112,77
93	Buurtcomité Tuinwijk	€ 98,67
94	Buurcomité Ossegemstraat	€ 126,86

95	Carmina Kamerkoor	€ 225,53
96	De Meisekes	€ 225,53
97	Erfgoedkring Berla vzw	€ 338,30
98	Femma REL	€ 239,63
99	Gezinsbond Meise	€ 324,20
100	Gezinsbond Wolvertem	€ 155,05
101	Jeugdorkest Muzikalowé	€ 225,53
102	Kamerkoor Helicante	€ 225,53
103	KF De Eendracht Westrode	€ 338,30
104	KF St-Cecilia Wolvertem	€ 324,20
105	Kris-Kras	€ 197,34
106	KVG Londerzeel	€ 140,96
107	KVLV Meuzegem	€ 197,34
108	KVLV St-Brixius-Rode	€ 126,86
109	KVLV Westrode	€ 169,15
110	KWB Meise	€ 183,24
111	LAK	€ 197,34
112	Natuurpunt	€ 338,30
113	Okra Meise	€ 338,30
114	Okra Westrode	€ 169,15
115	Okra Wolvertem	€ 239,63
116	Pasar	€ 338,30
117	Rossem Leeft	€ 211,44
118	Rotary Meise-Bouchout	€ 155,05
119	Stripotheek 9de kunst	€ 253,72
120	't Verloren Uurke	€ 338,30
121	vtb Kultuur	€ 338,30
122	vzw Kinderdagverblijf Lentetuil	€ 169,15
123	Warm Westrode	€ 253,72

23. Cultuursubsidies activiteiten 2019 (2)

MOTIVERING

Feiten en context

Verenigingen krijgen elke vergadering van de cultuurraad de kans om subsidieaanvragen binnen te brengen en kunnen dit via mail doen of persoonlijk op de cultuurdienst afgeven.

Juridische gronden

Decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 mei 2019 het subsidiereglement ter bevordering van het socio-culturele leven in Meise goed.

Advies/argumentatie

De subsidies hebben als doel het bevorderen van het sociaal-culturele leven in Meise. Rekening houdende met het subsidiereglement geeft de dienst cultuur een positief advies over de cultuursubsidies voor activiteiten.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 64910000 BC 070503	1419/005/006/003/001	€ 13.050,00

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende cultuursubsidies voor activiteiten voor socio-culturele verenigingen goed:

Brixiuskoor BE34 7341 4609 0190	€ 100,00	optreden kinderkersthappening	14.12.'18
Buren van Oppem vzw BE79 7360 5595 6233	€ 50,00	historische wandeling	16.06.'19
Buren van Oppem vzw BE79 7360 5595 6233	€ 50,00	Oppem BBQ	25.08.'19
Buurtcomité A. De Gasperi BE36 4373 1054 0181	€ 100,00	Buurtfeest	27.07.'19
Buurtcomité Patatefeesten BE18 4373 1498 1165	€ 100,00	Buurtfeest	31.08.'19
Buurtcomité Kleine Wouwer BE58 0012 3541 9379	€ 100,00	Buurtfeest	24.05.'19
Buurtcomité Kleinen Dries BE73 7310 4718 9360	€ 100,00	Buurtfeest nieuwjaarsdrink	08.02.'19
Buurtcomité Kleinen Dries BE73 7310 4718 9360	€ 100,00	Buurtfeest BBQ	06.07.'19

3Buurtcomité Molenkouter BE52 4265 0886 5109	€ 100,00	Buurtfeest	28.09.'19
Buurtcomité Tuinwijk BE75 3770 6604 8751	€ 100,00	Buurtfeest	31.08.'19
Buurtcomité Ossegemstraat BE58 0011 0830 0879	€ 100,00	Buurtfeest	22.06.'19
De Meisekes BE51 9731 1304 6662	€ 100,00	Meise Maakt Muziek	28.04.'19
Erfgoedkring Berla vzw BE80 7380 4197 7477	€ 250,00	The Peacemaker K. Jenkins	27.10.'18
Erfgoedkring Berla vzw BE80 7380 4197 7477	€ 250,00	The Peacemaker K. Jenkins	27.10.'18
Erfgoedkring Berla vzw BE80 7380 4197 7477	€ 200,00	'Meise herdenkt de Groote oorlog'	09.11.'18
Erfgoedkring Berla vzw BE80 7380 4197 7477	€ 50,00	gegidste rondleiding in Imde	12.11.'18
Erfgoedkring Berla vzw BE80 7380 4197 7477	€ 50,00	geleid bezoek museum radiologie	14.05.'19
Femma REL BE45 7795 3219 9289	€ 50,00	wekelijkse fietsavonden	zomer
Femma REL BE45 7795 3219 9289	€ 50,00	petanque	28.08.'19
KF De Eendracht Westrode BE72 7370 4347 2716	€ 250,00	Proclamatieconcert jeugdwerk	22.06.'19
KF De Eendracht Westrode BE72 7370 4347 2716	€ 250,00	medewerking Slag van Imde	25.08.'19
Katholieke Vereniging Gehandicapten BE09 0680 4181 0057	€ 50,00	pannenkoekenslag	03.03.'19
KVLV Westrode BE84 7341 4226 5259	€ 50,00	Beter bewegen	11.09.'18
KVLV Westrode BE84 7341 4226 5259	€ 50,00	vestje naaien	26.09.'18
KVLV Westrode BE84 7341 4226 5259	€ 50,00	koken 'italiaanse gerechten'	10.04.'19
KVLV Westrode BE84 7341 4226 5259	€ 50,00	bloemschikken	18.04.'19
KVLV Westrode BE84 7341 4226 5259	€ 50,00	brei- en knutselcafé	24.04.'19

KWB Meise BE75 7865 8771 0351	€ 50,00	kookavond voor mannen	04.10.'18
KWB Meise BE75 7865 8771 0351	€ 50,00	soep op de stoep	14.12.'18
KWB Meise BE75 7865 8771 0351	€ 50,00	bezoek La Lorraine Ninove	28.02.'19
KWB Meise BE75 7865 8771 0351	€ 50,00	operatie proper	23.03.'19
KWB Meise BE75 7865 8771 0351	€ 50,00	daguitstap naar Antwerpen	25.05.'19
LAK BE37 7340 1882 9628	€ 500,00	jaarlijkse werking	01.10.'19
Natuurpunt BE19 4239 0772 3112	€ 50,00	Bezoek Ecoduct	12.05.'19
Natuurpunt BE19 4239 0772 3112	€ 50,00	Dag van de boerennatuur	02.06.'19
Natuurpunt BE19 4239 0772 3112	€ 50,00	vleermuizen en ijskelder	24.08.'19
Natuurpunt BE19 4239 0772 3112	€ 50,00	insectenwandeling in Oppem	15.09.'19
Okra Meise BE08 7330 2692 5513	€ 50,00	Paasfeest	25.04.'19
Okra Meise BE08 7330 2692 5513	€ 50,00	BBQ	22.08.'19
Okra Wolvertem BE87 0689 1105 0194	€ 50,00	bedevaart voor alle senioren	18.07.'19
Pasar BE83 7995 5457 9415	€ 50,00	wandeling	22.09.'18
Pasar BE83 7995 5457 9415	€ 50,00	wandeling	16.10.'18
Pasar BE83 7995 5457 9415	€ 50,00	wandeling	23.03.'19
Pasar BE83 7995 5457 9415	€ 50,00	wandeling	09.04.'19
Pasar BE83 7995 5457 9415	€ 50,00	wandeling	22.06.'19
Rossem Leeft BE46 7360 5520 9636	€ 50,00	Kerst Pop-up	15.12.'18
Rossem Leeft BE46 7360 5520 9636	€ 50,00	Rossem toast	06.01.'19

Rossem Leeft BE46 7360 5520 9636	€ 50,00	wandelen tvv kom op tg kanker	01.05.'19
Rossem Leeft BE46 7360 5520 9636	€ 50,00	Rossem tuint	08.09.'19
't Verloren Uurke BE77 7755 9713 8342	€ 500,00	jaarlijkse werking	01.10.'18
Warm Westrode BE56 7865 6660 6888	€ 50,00	Kaartavond	01.10.'18
Warm Westrode BE56 7865 6660 6888	€ 50,00	Kaartavond	01.11.'18
Warm Westrode BE56 7865 6660 6888	€ 50,00	kookavond	01.02.'19
Warm Westrode BE56 7865 6660 6888	€ 50,00	kookavond	01.03.'19
Warm Westrode BE56 7865 6660 6888	€ 50,00	kookavond	01.04.'19

Jeugd

24. Jubilerende vereniging Chiro Eversheim 50 jaar

MOTIVERING

Feiten en context

De e-mail van Chiro Eversheim van woensdag 23 oktober 2019 waarin zij een subsidie aanvragen voor hun 50-jarig jubileum.

Juridische gronden

Subsidiereglement ter bevordering van het (sociaal-) culturele leven in Meise, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 20 mei 2019.

Beslissing Schepencollege in zitting van 5 augustus 2019 houdende "Reglement subsidie jubilerende verenigingen Meise".

Gemeenteraadsbeslissing van 16 september 2019 houdende "Reglement subsidie jubilerende verenigingen Meise".

Advies/argumentatie

Chiro Eversheim is lid van de jeugdraad en bestaat 50 jaar. Volgens artikelen 4 en 5 van het subsidiereglement ontvangen ze een subsidie van € 250,00 indien ze dit vieren en alle leden van het schepencollege hiervoor worden uitgenodigd.

De aanvraag van Chiro Eversheim voldoet aan de gestelde eisen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 64930000 BC 0100	1419/007/001/002/001	€ 500,00

BESLUIT

Artikel 1

Verklaart de aanvraag ontvankelijk en kent de subsidie van € 250,00 toe aan Chiro Eversheim voor hun 50-jarig bestaan.

Artikel 2

De jeugddienst zal Chiro Eversheim op de hoogte brengen van deze beslissing en de dienst financiën vragen om over te gaan tot de uitbetaling van deze subsidie.

Sport

25. Werkingssubsidies organiserende sportvereniging

MOTIVERING

Feiten en context

Jaarlijks dienen de organiserende sportverenigingen een subsidiedossier in te dienen voor 31 augustus van het betreffende jaar.

Dit dossier omvat de aanvraag voor werkingssubsidies voor de organiserende sportverenigingen.

Juridische gronden

De cultuurpactwet van 16 juli 1973 inzake de gemeentelijke toelagen in de culturele sfeer, waarbij artikel 10 bepaalt dat de regels inzake erkenningen subsidiëring in geld of natura van geregelde culturele activiteiten slechts mogen worden vastgesteld krachtens een beraadslaging van de vertegenwoordigende raad, in casu de gemeenteraad.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Het gemeentelijk subsidiereglement voor sportverenigingen goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 maart 2016.

WC Slozen Sportief en WV Volle Potspurters houden op met bestaan.

Advies/argumentatie

Enkel sportclub, vzw Gurdillo, diende een subsidiedossier in voor de organisatie van hun jaarlijkse beachvolleytoernooi in Westrode.

Gunstig advies van de gemeentelijke sportraad in zitting van 8 oktober 2019.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Rekening	Actie	Beleidscode	Vastgelegd
AR 64910000 BC 074099	1419/005/006/001/00 3	BC 074099	225 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord dat de werkingstoelage voor de organiserende sportvereniging, in toepassing van het subsidiereglement, als volgt toegekend wordt:
vzw Gurdilo € 225,00.

Artikel 2

De vereniging dient een aanvraagformulier tot uitkering van de toelage in te vullen volgens opgelegd model.

Artikel 3

De vereniging wordt vrijgesteld van de door de wet van 14/11/1983 voorgeschreven verplichtingen met uitzondering evenwel van artikel 3 en artikel 7 eerste lid 1°.

Artikel 4

Indien de vereniging nog onbetaalde rekeningen heeft ten aanzien van het gemeentebestuur, dienen deze eerst aangezuiverd te worden vooraleer aan deze vereniging de toelage zal uitgekeerd worden.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing zal voor uitvoering gegeven worden aan de financieel directeur.

26. Werkingssubsidies sportclubs

MOTIVERING

Feiten en context

Jaarlijks dienen de sportclubs een subsidiedossier in te dienen voor 31 augustus van het betreffende jaar.

Dit dossier omvat de aanvraag voor de werkingssubsidies aan de sportclubs.

Juridische gronden

De cultuurpactwet van 16 juli 1973 inzake de gemeentelijke toelagen in de culturele sfeer, waarbij artikel 10 bepaalt dat de regels inzake erkenningen subsidiëring in geld of natura van geregelde culturele activiteiten slechts mogen worden vastgesteld krachtens een beraadslaging van de vertegenwoordigende raad, in casu de gemeenteraad.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Het gemeentelijk subsidiereglement voor sportverenigingen goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 maart 2016.

Advies/argumentatie

Volgende sportclubs hebben een subsidiedossier ingediend:

Aquagym Meise, Badminton Wolvertem, Badminton Meise, Boas, Duikclub Idea, FC Imde, FC Wanhoop, Gym Tonic, Joggingclub Meelopers Meise, Judoclub Mansio, K. Wolvertem SC, KFC Meise, LRV St. Elooi, Motoclub Meise, On the Roof, Petanqueclub 't Varkentje, Psychos Inlinehockey, Sporta Westrode, Spova, TC De Nekker, Turnclub Gym en Dans, VC Katastroof, VC Knodde Meise, VC Wolvertem, Wandelclub Pasar Meise, Visclub Neromhof, VTB Yoga, VVC Ballen aan de Kant, VWO St Elooitrotters Meise, VZW Excess, WC Cracks Wolvertem, WTC Club 33, WTC Ladies Imde, WTC Eddy Merckx Vrienden, WTC De Fietsvrienden, ZVK Cracks Wolvertem, Meise en Zwemclub Aart.

Volgende sportclubs hebben geen dossier ingediend: WTC Vals Plat , ZVK Veteranen Meise, Mini-Westrode

De clubs die op de algemene vergadering 2018 aanwezig waren, krijgen een basissubsidie van 100 euro.

Gunstig advies van de sportraad in zitting van 8 oktober 2019.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Rekening	Actie	Beleidscode	Vastgelegd
AR 64910000	1419/005/006/001/001	BC 074099	18.260 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord dat de werkingstoelagen, in toepassing van het subsidiereglement, als volgt verdeeld worden:

Aquagymclub Meise 724,09

Badminton Wolvertem 395,774

Badminton Meise 812,23

Boa 479,30

Relax Divers Meis 496,85

FC Imde 297,73

FC Wanhoop 127,85

Gym Tonic 184,66

Joggingclub Meelopers Meise 566,75

Judo Mansio 945,36

KFC Meise 1 890,18

LRV St. Elooi Meise 482,09

Motorclub Meise 298,28
On the Roof 263,64
Petanqueclub 't Varkentje 184,11
Psychos Inlinehockey 498,81
Sporta Westrode 170,19
Sporting Oppem 269,47
Spova 361,23
Tennisclub De Nekker 283,53
Gym en Dans Wolvertem 1204,56
VC Katastroof 354,82
VC Knodde Meise 1012,34
VC Wolvertem 1544,25
Pasar Wandelclub Meise 269,60
Visclub Neromhof 184,11
VTB Yoga 297,73
VVC Ballen aan de Kant 173,67
VWO St. Elooitrotters 241,20
VZW Excess 644,63
Wandelclub Cracks Wolvertem 289,67
Wandelclub 't Fluitekruid 418,04
WTC Club 33 340,62
WTC Cycling Ladies 269,88
WTC Eddy Merckxvrienden 184,66
WTC De Fietsvrienden 283,81
WTC Vals Plat 100
ZVK Cracks Wolvertem 453,75
ZVK Veteranen Meise 100
ZVK De Blokkers 212,52
Zwemclub Aart 572,10

Artikel 2

Iedere vereniging dient een aanvraagformulier tot uitkering van de toelage in te vullen volgens opgelegd model.

Artikel 3

De verenigingen worden vrijgesteld van de door de wet van 14/11/1983 voorgeschreven verplichtingen met uitzondering evenwel van artikel 3 en artikel 7 eerste lid 1°.

Artikel 4

De nog onbetaalde rekeningen van verenigingen die niet voldeden aan hun financiële verplichtingen van het afgelopen seizoen voor het gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur, dienen eerst aangezuiverd te worden vooraleer aan deze verenigingen de toelagen zullen uitgekeerd worden.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing zal voor uitvoering gegeven worden aan de financieel directeur.

27. Impulssubsidies sportclubs

MOTIVERING

Feiten en context

Jaarlijks dienen de sportclubs met jeugdwerking een subsidiedossier in te dienen voor 31 augustus van het betreffende jaar.

Dit dossier omvat de aanvraag voor de impulssubsidies.

Juridische gronden

Het besluit van de Vlaamse regering van 19 september 2008 ter uitvoering van het decreet van 9 maart 2007 houdende de subsidiëring van gemeente- en provinciebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor het voeren van een Sport voor Allen-beleid, waarbij de bepalingen tot het verkrijgen van de impulssubsidie werden goedgekeurd.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Het subsidiereglement impulssubsidies voor sportclubs met een specifieke jeugdwerking, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 november 2018.

Advies/argumentatie

Volgende sportclubs met jeugdwerking dienden een dossier in: Badmintonclub Wolvertem, Judoclub Mansio, KFC Meise, LRV St.Elooi Meise, Psychos Inlinehockey, Spova, Turnclub Gym en Dans, VC Knödde Meise, VC Wolvertem, VZW Excess en Zwemclub Aart.

Gunstig advies van de gemeentelijke sportraad op 8 oktober 2019.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Rekening	Actie	Beleidscode	Vastgelegd
AR 64910000	1419/005/002/002/001	BC 074099	20.000,00 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de uitkering van de impulssubsidies aan volgende sportclubs met jeugdwerking:

Badmintonclub Wolvertem € 818,22

Judoclub Mansio € 567,18

KFC Meise € 3430,96

LRV St. Elooi Meise € 743,84

Psychos Inlinehockey € 725,24

Spova € 3.003,25

Gym en Dans € 5448,63

Volleybalclub Knödde Meise € 1385,40

Volleybalclub Wolvertem € 2835,89

vzw Excess € 892,61

Zwemclub Aart € 148,77

Artikel 2

Door iedere vereniging moet een aanvraagformulier tot uitkering van de toelagen ingevuld worden volgens opgelegd model.

Artikel 3

De verenigingen worden vrijgesteld van de door de wet van 14.11.1983 voorgeschreven verplichtingen met uitzondering van artikel 3 en artikel 7 eerste lid 1°.

Artikel 4

De nog onbetaalde rekeningen van verenigingen, die niet voldeden aan hun financiële verplichtingen van het afgelopen seizoen voor het gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur, dienen eerst aangezuiverd te worden vooraleer aan deze verenigingen de toelagen zullen uitgekeerd worden.

Artikel 5

Een afschrift van de beslissing van de gemeenteraad zal voor uitvoering gegeven worden aan de financieel directeur.

.....

28. Reglement bijzondere sportmanifestatie

MOTIVERING

Feiten en context

In navolging van de installatie van het nieuwe bestuur op 1 januari 2019 moeten alle reglementen herzien worden.

Juridische gronden

De gemeenteraad keurde in zitting van 28 juni 2007 het reglement voor bijzonder sportmanifestaties goed.

Advies/argumentatie

De sportdienst stelt voor het reglement in bijlage niet te wijzigen en goed te keuren.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beleidscode	Vastgelegd
AR 64910000	1419/005/002/002/001	BC 074099	20.000 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het 'Gemeentelijk subsidiereglement voor bijzondere sportmanifestaties' goed.

Burgerzaken

29. Vaststelling van het retributiereglement voor het openen van een concessie

MOTIVERING

Feiten en context

Het reglement, houdende de vaststelling van de retributie voor het openen van een grafconcessie werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 februari 2007 zonder vermelding van een einddatum.

Juridische gronden

Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en lijkbezorging en latere wijzigingen.

Het besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2007, houdende de vaststelling van de retributie voor het openen van een grafconcessie.

Het algemeen reglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 februari 2018.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeenteraadsbelastingen.

Het decreet lokaal bestuur, art. 40§3.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, artikel II. 31, tweede lid.

De omzendbrief KB/ABB 2019/02 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Overwegende dat de gemeente het budget in evenwicht moet houden.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Het openen van de concessie brengt een last met zich mee, waardoor het aangewezen is om hier een vergoeding te vragen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
73189999/0020	1419/007/001/004/001	215.000 euro Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken.

BESLUIT

Artikel 1

Het besluit van de gemeenteraad van 22 februari 2007, houdende de vaststelling van de retributie voor het openen van een grafconcessie, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2020.

Artikel 2

Voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd voor het openen van elke concessie.

Artikel 3

De retributie wordt vastgesteld op 200 euro.

Artikel 4:

De retributie is verschuldigd door de persoon die het openen aanvraagt.

Artikel 5:

De retributie moet worden betaald bij de kennisgeving van het besluit tot openen van een concessie.

Artikel 6

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeenteraadsbelastingen, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 7

Dit retributiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1,1° van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 1ste lid van het lokaal decreet.

.....

Onderwijs

30. Gemeentelijke basisscholen - Professionaliseringsbeleid - 2019-2020

MOTIVERING

Feiten en context

Zoals bepaald in het kwaliteitsdecreet dient elke school jaarlijks een professionaliseringsplan op te stellen.

Het professionaliseringsplan bevat de nascholingsbehoeften op niveau van de school en van de personeelsleden.

Juridische gronden

Het decreet van 27 maart 1991 over de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Het kwaliteitsdecreet van 8 mei 2009.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Het protocol van akkoord van het ABOC van 15 oktober 2019.

Het verslag van de schoolraad van 15 oktober 2019.

Financiële gevolgen

De uitgave werd voorzien in het budget 2019 en zal worden voorzien in het budget 2020.

BESLUIT

Artikel 1

Het professionaliseringsplan, voor het schooljaar 2019-2020, van de gemeentelijke basisscholen goed te keuren.

.....

31. Instellen van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs

MOTIVERING

Feiten en context

Op 17 mei 2019 keurde de vorige legislatuur in het Vlaams Parlement het inschrijvingsdecreet goed. Het nieuwe inschrijvingsdecreet was gepland van start te gaan vanaf het schooljaar 2020-2021.

In het nieuwe inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019 was opgenomen dat het digitaal aanmelden verplicht is voor scholen met een capaciteitsprobleem vanaf schooljaar 2020-2021. Om van start te

mogen gaan met het digitaal aanmelden diende een aanmeldingsdossier ingediend te worden bij het agentschap onderwijsdiensten en de commissie inzake leerlingenrechten. Hiervoor diende een keuze gemaakt te worden tussen 3 type dossiers: standaarddossier A, standaarddossier B en standaarddossier C.

Echter omwille dat het nieuwe inschrijvingsdecreet technisch nog niet uitvoerbaar bleek en de scholen onvoldoende tijd hadden om zich voor te bereiden, heeft de nieuwe Minister van Onderwijs op 25 oktober 2019 beslist om de inwerkingtreding van het inschrijvingsdecreet van mei 2019 uit te stellen naar schooljaar 2021-2022.

Op 13 november 2019 keurde het Vlaams Parlement een wijziging goed van het inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019. Het inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019 treedt pas in werking vanaf 1 september 2020. Het nieuwe inschrijvingsdecreet heeft zodus pas betrekking op de inschrijvingen voor het schooljaar 2021-2022.

Als gevolg van deze beslissing blijft het vorige inschrijvingsdecreet van 13 juli 2012 nog steeds van kracht. Dat betekent dat scholen niet verplicht zijn om te werken met een aanmeldingssysteem. Scholen kunnen wel vrijwillig beslissen om van start te gaan met het digitaal aanmelden. Als een school ervoor kiest om niet aan te melden, dan moet de school inschrijven op basis van chronologie: wie eerst komt, eerst maalt.

De scholen krijgen tot 15 december de tijd om te beslissen over al dan niet aanmelden. De scholen die willen aanmelden voor inschrijvingen voor schooljaar 2020-2021, kunnen nog een aanmeldingsdossier indienen tot 15 december 2019 bij het agentschap onderwijsdiensten en de commissie inzake leerlingenrechten. Echter is het momenteel niet duidelijk welk type dossier hiervoor moet ingediend worden. De Vlaamse overheid dient nog een keuze te maken welk type dossier de scholen zullen moeten indienen. In het inschrijvingsdecreet 2019 werd namelijk gebruik gemaakt van 3 type dossiers: standaarddossier A, B en C. In het inschrijvingsdecreet 2012 werd gebruik gemaakt van een 'volledig standaarddossier'. Onder voorbehoud van een beslissing over het te gebruiken dossier van de Vlaamse Overheid werd dit voorstel van besluit geagendeerd op de gemeenteraad.

Er dient tevens een keuze gemaakt te worden over welk type standaarddossier er zal ingediend worden. Er worden sinds zondag 10 november 2019 drie standaarddossiers aangeboden door de commissie inzake leerlingenrechten.

- Standaarddossier A voor een individuele vestigingsplaats in het gewoon basisonderwijs volgens de ordeningscriteria:
 - afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - toeval.
- Standaarddossier B voor verschillende vestigingsplaatsen in het gewoon basisonderwijs volgens de ordeningscriteria:
 - rangorde van keuze
 - afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - toeval.
- Standaarddossier C voor verschillende vestigingsplaatsen in het gewoon basisonderwijs volgens de ordeningscriteria:

- afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
- rangorde van keuze
- toeval.

Er werd een brochure opgemaakt ten aanzien van de ouders met alle informatie, deze staat als bijlage in dit punt. Hierin zitten ook de timingen opgenomen waarbinnen de ouders zich moeten aanmelden en na het verkrijgen van hun ticket zich moeten inschrijven. Het decreet van 13 juli 2012 heeft een andere timing dan het decreet van 17 mei 2019. Ouders moeten namelijk 15 schooldagen de tijd krijgen om zich in te schrijven volgens het decreet van 13 juli 2012. Als gevolg dient de initiële opgestelde timing voor de voorrangsgroepen gewijzigd worden.

Juridische gronden

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2019 tot wijziging van het inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019 betreffende het inschrijvingsrecht.

Artikel 37bis tot en met artikel 37vicies septies van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2012 tot bepaling van het model van inschrijvingsregister en mededeling van niet-gerealiseerde inschrijving, de provinciale bemiddelingscel voor gemeenten gelegen buiten het werkingsgebied van het LOP en de procedure voor de goedkeuring van de aanmeldingsprocedure door de Vlaamse Regering na een negatief besluit van de Commissie inzake leerlingenrechten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2002 betreffende de lokale overlegplatforms inzake gelijke onderwijskansen zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006 en het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008 .

Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 september 2002 betreffende de Commissie inzake leerlingenrechten zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006.

Het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 21.

Omzendbrief BaO/2012/01 omtrent het inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs voor inschrijvingen

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Het installeren van een digitale aanmeldingsprocedure is dus geen verplichting meer voor het schooljaar 2020-2021.

Doch zowel met als zonder (dreigend) capaciteitstekort, kan het voor een schoolbestuur zinvol zijn om een aanmeldingsprocedure te installeren.

In het geval van een (dreigend) capaciteitstekort zal het instellen van een aanmeldingsprocedure geen oplossing bieden voor het tekort zelf maar wel aan de leerlingen en ouders meer rechtszekerheid en transparantie bieden bij de inschrijvingen. Een schoolbestuur kan er ook kampeertoestanden en fysieke wachtrijen mee vermijden.

Ook zonder capaciteitstekort kan het installeren van een aanmeldingsprocedure in het belang zijn van een schoolbestuur én de leerlingen en hun ouders. Door het installeren van een aanmeldingsprocedure wordt immers de druk op de inschrijvingsperiode weggenomen waardoor het

schoolbestuur tijdens deze periode meer tijd en ruimte krijgt om leerlingen en ouders te informeren over de werking van de school, het pedagogisch project en het schoolreglement.

Ervaringen met de aanmeldingsprocedures tonen aan dat het werken met een aanmeldingsprocedure er toe leidt dat een schoolbestuur meer zicht krijgt op de samenstelling van de leerlingenpopulatie en gericht kan werken naar een evenredige verdeling tussen indicator- en niet-indicatorleerlingen in zijn scholen en vestigingsplaatsen.

Na verschillende overlegmomenten met de directeurs en de schepen van onderwijs werd voorgesteld om voor het schooljaar 2020-2021 over te schakelen naar het instellen van een digitale aanmeldingsprocedure. Alle scholen in Meise wensen hiermee aan de slag te gaan als gevolg van een verouderd inschrijvingssysteem met kampeerproblematiek alsook om een meer evenredige verdeling van indicator- en niet-indicatorleerlingen te bekomen.

Volgende scholen wensen hiermee van start te gaan:

- GBS De Fusieschool
- GBS De Leeruïn
- GBS Klip op
- GBS Rode
- Sinte Maarten Troef
- 't Schooltje van Oppem (Montessorionderwijs)
- GO! BS De Zonnebloem

Er dient een keuze gemaakt te worden over de ordeningscriteria die van toepassing zullen zijn in geval van capaciteitsproblemen:

Onderstaande volgorde wordt voorgesteld:

- 1) ● Rangorde van keuze:

De ouders worden aangeraden minstens vier scholen van voorkeur op te geven.

- 2) ● Afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats: wandelafstand

Wanneer er te veel ouders kiezen voor eenzelfde school, zal de software plaatsen toewijzen op basis van voorkeur en afstand. De afstand is hierbij de wandelafstand van de domicilie van het kind tot aan de school.

- 3) ● Toeval.

Wanneer zowel de rangorde als de afstand van het domicilieadres geen doorslag kunnen bieden dan zal het softwaresysteem op basis van toeval de plaatsen toewijzen.

Het advies van de schoolraad werd gevraagd op 15 oktober 2019. Alle ouders zullen bovendien een brochure ontvangen waarin alle informatie is opgenomen, zie bijlage. De ouders kunnen naar een infosessie komen die doorgaat op 10 december 2019 in de Muze.

Er dient een keuze gemaakt te worden over het gebruik van standaarddossier. Om reden dat gewerkt zal worden volgens bovenstaande ordeningscriteria wordt voorgesteld om te werken met standaarddossier B. Echter is het op dit ogenblik nog niet mogelijk om een standaarddossier B voor

te bereiden en voor te leggen voor de gemeenteraad aangezien er nog geen te gebruiken formulier of richtlijnen beschikbaar zijn.

Het Vlaams wetgevend kader over het inschrijvingsrecht en de aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs zal verder nauwgezet worden opgevolgd.

Financiële gevolgen

De uitgave wordt voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Onder voorbehoud van ~~een beslissing en richtlijnen van de Vlaamse Overheid over het digitaal aanmelden en het ontvangen van richtlijnen en formulier omtrent~~ het te gebruiken dossier besluit de gemeenteraad onderstaande als principe:

Artikel 1

Het schoolbestuur stelt voor zijn scholen

- GBS De Fusieschool
 - schoolnummer: 5694
 - adres: Hoogstraat 40 te 1861 Wolvertem
- GBS De Leertuin
 - schoolnummer: 5661
 - adres: Brusselsesteenweg 71 te 1860 Meise
- GBS Klim op
 - schoolnummer: 5686
 - adres: Jan Hammeneckerstraat 44 te 1861 Meise
- GBS Rode
 - schoolnummer: 107557
 - adres: Papenmeuter 8 te 1860 Meise

een digitale aanmeldingsprocedure in voor inschrijvingen voor het schooljaar 2020-2021.

Artikel 2

Het schoolbestuur kiest volgende ordeningscriteria in geval van capaciteitsproblemen:

- 1) ● Rangorde van keuze:

De ouders worden aangeraden minstens vier scholen van voorkeur op te geven.

- 2) ● Afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats: wandelafstand

Wanneer er te veel ouders kiezen voor eenzelfde school, zal de software plaatsen toewijzen op basis van voorkeur en afstand. De afstand is hierbij de wandelafstand van de domicilie van het kind tot aan de school.

3) • Toeval.

Wanneer zowel de rangorde als de afstand van het domicilieadres geen doorslag kunnen bieden dan zal het softwaresysteem op basis van toeval de plaatsen toewijzen.

Artikel 3

Het schoolbestuur verkiest te werken met standaarddossier B.

Artikel 4

Het schoolbestuur kiest om deel te nemen aan een gezamenlijke aanmeldingsprocedure met volgende participanten voor het schooljaar 2020-2021:

- Sinte Maarten Troef
- 't Schooltje van Oppem (Montessorionderwijs)
- GO! BS De Zonnebloem

Artikel 5

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de digitale toepassing voor het aanmelden en verdere verantwoordelijkheden en de coördinatie op zich te nemen voor het schooljaar 2020-2021 en tijdig een standaarddossier B in te dienen bij het agentschap onderwijsdiensten en de commissie inzake leerlingenrechten.

Bestuursadministratie

33. Oud gemeentehuis Wolvertem

Ruben Algaba stelt volgende vraag:

Vraag

Op de gemeenteraad van oktober 2018 werd de verkoop van het oud gemeentehuis te Wolvertem door een gemeenteraadslid op de agenda geplaatst. De procedure van de verkoop/erfpacht werd hierdoor "on hold" gezet met de bedoeling het nieuwe bestuur de kans te geven om in dit dossier verdere beslissingen te nemen.

- 1) Wat is de toestand van dit dossier? Gelieve toe te lichten.
- 2) Wat is de totale kost voor de gemeente in dit dossier?