

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 21/09/2020 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Gebruik mobiele camera's met nummerplaatherkenning door de politiezone K-L-M - Principieel akkoord
3. Brandweerzone Vlaams-Brabant West - Invoering zonale reglementen ter preventie van brand en ontploffing in publiek toegankelijke inrichtingen

ICT en GIS

4. Intentieverklaring intergemeentelijk camerabewakingsnetwerk PZ KLM

Beleidscel

5. Goedkeuring participatiereglement
6. Rapportering van het Meerjarenplan 2020-2025 - semester 1

Aankoopdienst

7. Software BBC, projectmanagement en organisatiebeheersing - periode januari 2021 t/m december 2026. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Leefmilieu

8. Verlenging overeenkomst Planadvies

Ruimtelijke ordening

9. Reglement opname leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten - aanpassingen
10. RUP Molenkouter herziening grafisch plan - definitieve aanvaarding

Technische dienst

11. Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van de dorpspleinen te Meise en Wolvertem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
12. Aanstellen ontwerper rioleringswerken schoolomgeving Nieuwelaan en omgeving
13. Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van bermen - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's
14. Het aanstellen van een ontwerper voor renovaties in gemeentelijke gebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

Burgerzaken

15. Aanpassing retributiereglement op huwelijksplechtigheden.

Bestuursadministratie

16. Toegevoegd punt - Denigrerende uitlatingen en verdoken racistische uitspraken aan het adres van het werklidenpersoneel door de bevoegde schepen
17. Vraag - Incidenten in onze gemeente Meise in het weekend van 5 en 6 september 2020
18. Vraag - Werken in Brixius en de staat van de Hoefkantweg
19. Vraag - Besteding van de middelen en ondersteuning van de verschillende sectoren jeugd, sport, cultuur n.a.v COVID-19

GEMEENTERAAD 21/09/2020

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De notulen van de gemeenteraad van 20 juli 2020 worden goedgekeurd.

.....

2. Gebruik mobiele camera's met nummerplaatherkenning door de politiezone K-L-M - Principieel akkoord

MOTIVERING

Feiten en context

De aanvraag van de korpschef van de politiezone K-L-M om toestemming te verkrijgen tot het gebruik van mobiele camera's op het grondgebied van Meise, waarin het type camera, de doeleinden, de gebruiksmodaliteiten, de plaats en een impact- en risicoanalyse op het vlak van bescherming van de persoonlijke levenssfeer en op operationeel niveau beschreven worden.

Het gebruik van mobiele camera's is vanuit politieel oogpunt om de criminaliteit en overlast te beperken.

Juridische gronden

Het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

De verordening (EU) nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (AVG);

De richtlijn (EU) nr. 2016/680 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van het kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad (RGS);

De wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (bestaande wetten, koninklijke besluiten en andere reglementering die verwijzen naar de wet van 8 december 1992 worden geacht te verwijzen naar de nieuwe wet);

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 2, §2;

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikelen 186 en 187 (artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur vanaf 1 januari 2019);

De wet op het politieambt van 5 augustus 1992 (WPA);

De vereiste van voorafgaande principieel akkoord van de gemeenteraad voor de plaatsing en het gebruik van mobiele camera's in niet-besloten plaatsen, desgevallend beperkt tot de duur van een interventie voor de plaatsen waarvan zij niet de beheerder zijn (artikel 25/4, §1, 1° WPA);

De vereiste van de verwerkingsverantwoordelijke om aan de betrokkene bij de verkrijging van persoonsgegevens informatie te verstrekken (artikel 13 AVG), dat aan deze vereiste tegemoet gekomen wordt door een mondelinge waarschuwing uitgaande van de leden van het operationeel kader van de politiediensten, die als dusdanig identificeerbaar zijn, bij het gebruik van de mobiele camera (artikel 25/2, §2, 2°, b) WPA);

De beslissing van de politieraad van 28 juni 2018 tot aankoop van mobiele camera's.

Advies/argumentatie

De politiezone K-L-M zal deze camera en de opnames ervan enkel gebruiken in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de wet op het politieambt (WPA) en mits de beperkingen die de WPA oplegt.

Voor opdrachten van gerechtelijke politie, gedefinieerd in artikel 15 van de WPA, geldt geen beperking voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's.

Voor opdrachten van bestuurlijke politie, gedefinieerd in artikel 14 van de WPA, geldt volgende beperking voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's:

"Art 25/3 §2: het zichtbare gebruik van camera's voor het inwinnen van informatie van bestuurlijke politie bedoeld in artikel 44/5 §1 WPA, is uitsluitend toegelaten in de gevallen bedoeld in artikel 44/5, §1, eerste lid, 2° tot 6° WPA. Wat artikel 44/5, §1, lid 1, 5° WPA betreft, kan dat gebruik bovendien alleen worden toegelaten ten aanzien van de categorieën van personen bedoeld in artikelen 18, 19 en 20 WPA."

Er wordt voorgesteld om de mobiele camera's op zichtbare wijze door de politie te gebruiken om de criminaliteit beter en meer informatie-gestuurd aan te pakken op het grondgebied van de gemeente Meise en politiezone K-L-M met het gebruik van één mobiele camera.

De politiediensten kunnen slechts mobiele camera's gebruiken op het grondgebied dat onder hun bevoegdheid valt, namelijk Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel en Meise, mits principieel akkoord van de betrokken gemeenteraad.

Financiële gevolgen

De aankoop van de mobiele camera's gebeurt door de politiezone K-L-M.

BESLUIT

Artikel 1

Zich principieel akkoord te verklaren met het gebruik van mobiele camera's met nummerplaatherkenning op zichtbare wijze door de politiediensten op het grondgebied van de gemeente Meise.

Artikel 2

Het principieel akkoord ter kennisgeving over te maken aan de korpschef van de politiezone K-L-M die instaat voor het gebruik van de camera's op zichtbare wijze door de politiediensten conform de overeenkomstige wettelijke bepalingen, evenals aan de Procureur des Konings.

Artikel 3

Het principieel akkoord openbaar te maken voor wat betreft de opdrachten van bestuurlijke politie.

Artikel 4

Deze beslissing bekend te maken op de gemeentelijke website.

3. Brandweerzone Vlaams-Brabant West - Invoering zonale reglementen ter preventie van brand en ontploffing in publiek toegankelijke inrichtingen

MOTIVERING

Feiten en context

Binnen de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West zijn er 33 gemeenten die elk een (afzonderlijk) politiereglement hebben inzake brandpreventie in publiek toegankelijke inrichtingen.

In het kader van de zonevorming wordt echter een uniforme aanpak beoogd van de preventieopdracht van de zone.

Om die reden heeft de directie Brandpreventie van de hulpverleningszone een zonaal politiereglement uitgewerkt en tevens een procedure opgesteld met betrekking tot controle, hercontrole en attestering van de publiek toegankelijke inrichtingen.

Juridische gronden

De bevoegdheid voor het nemen van politieverordeningen is toegewezen aan de lokale besturen, met name op basis van artikel 119 en 135 §2 van de nieuwe gemeentewet. Specifiek voor reglementen inzake brandveiligheid speelt ook artikel 4 van de wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichting van burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen, die stelt dat de gemeenteraad verordeningen inzake preventie en ontploffing kan uitvaardigen. Ook na de brandweershervorming blijft dit een bevoegdheid van de gemeenteraden.

Dergelijke politieverordening omvat dan alle brandpreventiemaatregelen die van toepassing zijn binnen het lokaal bestuur. Gezien het in kader van een zonale uniformiteit wenselijk is om een gemeenschappelijk reglement in alle gemeenten van de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West te hebben, kan de zoneraad een voorstel van politieverordening goedkeuren met het verzoek dat alle gemeenteraden van de zone dit ontwerp goedkeuren (zoals in een politiezone met meerdere gemeenten).

Zoneraad- beslissing van 26 mei 2020: goedkeuring ontwerp politieverordening, houdende maatregelen ter preventie van brand en ontploffing in publiek toegankelijke inrichtingen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gezien de 33 gemeenten sinds 1 januari 2015 één hulpverleningszone vormen, is eenzelfde politieverordening houdende maatregelen ter preventie van brand en ontploffing in publiek toegankelijke inrichtingen wenselijk om als directie Brandpreventie op een uniforme manier te handelen en te adviseren. Bijgevolg kan rekening gehouden worden met bovenvermelde bemerkingen rond toepassingsgebied, voorschriften, enz.

De directie Brandpreventie van de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West heeft een zonaal politiereglement uitgewerkt en tevens een procedure opgesteld met betrekking tot controle en attestering van de publiek toegankelijke inrichtingen.

Er werden infomomenten voorzien rond het ontwerp van het politiereglement voor alle 33 lokale besturen, namelijk op 20 november 2019 en op 23 januari 2020. Hierop werden betrokken gemeentemandatarissen en betrokken personeelsleden uitgenodigd en was er ruimte om hun bezwaren en bemerkingen te formuleren.

Na goedkeuring door de zoneraad op zitting van 26 mei 2020 wordt gevraagd aan de 33 gemeenteraden om het nieuwe zonale reglement goed te keuren en de eventueel bestaande verordening in te trekken zodat de voorschriften in voege kunnen gaan. Het risico op strafrechtelijke verantwoordelijkheid bij een schadegeval is kleiner wanneer het zonale reglement wordt eigen gemaakt.

De zonale politieverordening heeft volgende krachtlijnen:

- Inzake toepassingsgebied is geopteerd voor een zo ruim mogelijk toepassingsgebied, zowel qua aantal personen (met name vanaf 1 persoon) als qua categorieën van inrichtingen (met name dancings, drankgelegenheden, winkels, feestzalen, ...). Deze voorschriften zijn vanzelfsprekend gediversifieerd in functie van het aantal personen (met name: 1-9, 10-49 en vanaf 50 personen). Op dergelijke wijze wordt een maximale toepasbaarheid van de verordening bekomen.
- Inzake maatregelen werd er steeds voor ogen gehouden dat het bestaande publiek toegankelijke inrichtingen betreft die vaak reeds jarenlang in exploitatie zijn. De basisveiligheidsmaatregelen zijn derhalve realiseerbaar zonder (omvangrijke) bouwkundige ingrepen. Voor nieuwe exploitaties worden nog beperkte bijkomende voorschriften opgelegd. Voor exploitaties in een nieuwbouw gelden daarenboven ook federale brandveiligheidsvoorschriften (Koninklijk Besluit met basisnormen).
- De technische voorschriften worden per categorie van inrichtingen (met name in functie van het aantal personen) gebundeld in drie bijlagen.
- Tevens wordt een procedure voorgesteld zodat er een efficiënte en beheersbare opvolging van de controles mogelijk is. Deze procedure is geïnspireerd op de procedure van de Vlaamse Overheid m.b.t. brandveiligheid in hotels, gastenkamers, kindergroepsopvang, buitenschoolse opvang..., met name een A, B of C brandveiligheidsattest voor een inrichting, plus een effectieve opvolging van de B- attesten die immers een beperkte geldigheid in tijd hebben.
- De inrichting van categorie 1 (tussen 1 en 9 personen) zijn vrijgesteld van elke brandveiligheidsattestering.
- Er werd zonaal een uitgebreide interne en externe toelichting bij elk voorschrift uitgewerkt en opgenomen in de teksten. De externe toelichting is bedoeld voor de exploitanten om bepaalde technische voorschriften duidelijker te maken. De interne toelichtingen werden opgesteld voor de brandpreventieambtenaren zodat een uniforme toepassing van elk voorschrift over het grondgebied van alle lokale besturen bekomen kan worden.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De bepalingen inzake brandveiligheid in publiek toegankelijke inrichtingen, vermeld in het gemeentelijk algemeen leefmilieu- brandpreventie- en politiereglement, op te heffen vanaf 1 februari 2021 en te vervangen door het reglement 'Politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen'.

Artikel 2

Het reglement 'Politieverordening houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen', zoals bij dit besluit gevoegd, goed te keuren.

Artikel 3

Het reglement treedt in werking op 1 februari 2021.

Artikel 4

Deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de zonesecretaris van Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West.

Artikel 5

Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

ICT en GIS

4. Intentieverklaring intergemeentelijk camerabewakingsnetwerk PZ KLM

MOTIVERING

Feiten en context

De drie gemeentebesturen in de PZ KLM, Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel en Meise, hebben gelijklopende intenties voor de uitbouw van publieke camerabewakingssystemen op hun grondgebied.

De drie gemeentebesturen in de PZ KLM, Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel en Meise, leggen dit principieel vast in een samenwerkingsverband middels deze intentieverklaring en streven naar een maximale samenwerking.

Momenteel is er een werkgroep tot uitwerking van een uniform politiereglement binnen de deelnemende besturen. Eén van de thema's betreft de inzet van camera's op het publieke domein in het kader van handhaving. Hierbij valt te noteren dat bij rechtstreekse vaststelling door politiediensten niet enkel de camerawetgeving relevant is, maar ook de wet op het politieambt. Een werkgroep klaart deze details verder uit en zorgt voor uniformiteit binnen de PZ KLM besturen.

Eventuele reglementen relevant in de context van publieke camerabewaking en handhaving worden in zijn finaliteit en opmaak zo uniform mogelijk op elkaar afgestemd binnen de drie lokale besturen.

Het is de bedoeling maximaal te streven naar een geïntegreerd, intergemeentelijk camerabewakingsnetwerk met respect voor de privacy en lokale noden en vereisten. Er zal gebruik gemaakt worden van gescheiden netwerken ter bescherming van de privacy.

Het intergemeentelijk camerabewakingsnetwerk maakt maximaal gebruik van groepsaankopen via het raamcontract van de Vlaamse Overheid. Hierdoor kan binnen de groepsaankoop verzekerd worden dat dezelfde apparatuur intergemeentelijk kan worden aangeboden: het effectief gebruik van het intergemeentelijk camerabewakingssysteem moet binnen de PZ KLM politiediensten zo eenvoudig mogelijk zijn. We streven naar één beheerconsole waarop alle camera's van het grondgebied KLM kunnen worden opgenomen voor de politiediensten om een maximale efficiëntie te bekomen bij vaststellingen. Technisch gezien wordt dit, na onderzoek, mogelijk geacht.

Het dossier zal worden voorgelegd aan de politieraad van 17 september 2020.

Stappenplan:

- Advies politieraad 17 september 2020 - korpschef
- Intentieverklaring in bijlage op de gemeenteraadszittingen van september/ oktober Londerzeel/Kapelle-op-den-Bos/Meise + toetreding raamovereenkomst Vlaamse Overheid
- Heronderhandeling met leverancier kan starten in de maanden oktober/ november
- December/ januari 2021 - gunning en uitvoering project.

BESLUIT

Artikel 1

De intentieverklaring intergemeentelijk camerabewakingsnetwerk wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De besturen van de PZ KLM tekenen gezamenlijk in op de raamovereenkomst van de Vlaamse Overheid zodat we met dezelfde leverancier kunnen werken en de aankoopkracht- en dossier kunnen versterken.

Artikel 3

Er worden afspraken gemaakt binnen de werkgroep om het dossier zowel technisch, juridisch, als in opvolging, uniform te maken.

Artikel 4

Er worden afspraken gemaakt met de leverancier om schaalbaarheid en flexibiliteit te maximaliseren.

Beleidscel

5. Goedkeuring participatiereglement

MOTIVERING

Feiten en context

Artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn een reglement afsluiten over de wijze waarop concreet vorm wordt gegeven aan inspraak over:

- het beleid op het vlak van de betrokkenheid en de inspraak van de burgers of van de doelgroepen, met inbegrip van een regeling over het recht van de inwoners om voorstellen en vragen op de agenda van de raad te zetten.
- het recht om verzoekschriften in te dienen bij de organen van de gemeente en bij de organen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.
- de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het bestuur adviseren.

Elk bestuur krijgt hierbij de autonomie om te kiezen hoe participatie verder georganiseerd wordt.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Het meerjarenplan 2020-2025, goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 december 2019.

Advies/argumentatie

Beleidsdoelstelling vijf van het meerjarenplan 2020-2025 omvat: Meise professionaliseert de werking van het lokale bestuur en stelt hierbij de klant en de klantenbeleving centraal. Actie 5-5-1 van het meerjarenplan focust op het meer betrekken van burgers op voorhand bij beslissingen en geven van feedback over participatietrajecten.

De beleidscel creëerde een participatiereglement op basis van adviezen van verschillende experts.

De gemeenteraad dient het participatiereglement goed te keuren.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Beleidsitem/Algemene rekening	Actie	Beschikbaar budget
01140/61602000	5-1-1: Burgers meer betrekken op voorhand bij beslissingen en feedback geven over participatietrajecten	4.775,00 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het participatiereglement goed.

Artikel 2

Dit reglement wordt overeenkomstig de bepalingen van artikelen 285, 286, 287, 288 en 330 van het decreet lokaal bestuur bekend gemaakt.

.....

6. Rapportering van het Meerjarenplan 2020-2025 - semester 1

MOTIVERING

Feiten en context

Het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 december 2019.

De beleidsindicatoren, die zullen gekoppeld worden aan de doelstellingenboom, werden bepaald op de raad van 20 juli 2020.

De gemeenteraad keurde op 20 juli 2020 een aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 - herziening 1 goed .

Juridische gronden

Artikel 40 §2 van het decreet lokaal bestuur: de gemeenteraad bepaalt het beleid van de gemeente en kan daarvoor algemene regels vaststellen

Artikel 41 §1 3° van het decreet lokaal bestuur: de volgende bevoegdheden worden uitdrukkelijk aan de gemeenteraad toevertrouwd: het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 249.

Artikel 263 van het decreet lokaal bestuur: er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen deel 2 Titel 4 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 en latere wijzigingen betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, inzonderheid artikel 29.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Advies/argumentatie

Uiterlijk eind september 2020 moet het management aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteren over de uitvoering van het meerjarenplan. Deze rapportering heeft betrekking op semester 1 van het lopende jaar.

Financiële gevolgen

De rapportering omvat tevens de financiële gevolgen volgens de verschillende acties, actieplannen en doelstellingen.

BESLUIT

Artikel 1

Kennis te nemen van het rapport over de uitvoering van het meerjarenplan 2020-2025 met betrekking tot semester 1 van 2020.

.....

Aankoopdienst

7. Software BBC, projectmanagement en organisatiebeheersing - periode januari 2021 t/m december 2026. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Software BBC, projectmanagement en organisatiebeheersing” werd een bestek met nr. 2020670 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 150.000,00 excl. btw of € 181.500,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 72 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 214.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor de eenmalige aankoop van het softwarepakket zal voorzien worden in het investeringsbudget van 2021, op budgetcode 21400000/01194-INVESTERING-U.

De gebruikskost zal jaarlijks voorzien worden in het exploitatiebudget van 2021,2022, 2023, 2024,2025,2026 op de budgetcode 61302000/01194.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
21400000/01194	_____	
61302000/01194	_____	

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020670 en de raming voor de opdracht “Software BBC, projectmanagement en organisatiebeheersing”, opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 150.000,00 excl. btw of € 181.500,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor de éénmalige aankoop van het softwarepakket wordt voorzien in het investeringsbudget van 2021 op de budgetcode 21400000/01194-INVESTERING-U.

De gebruikskost per jaar (2021-2022-2023-2024-2025-2026) wordt voorzien op budgetcode 61302000/01194.

.....

Leefmilieu

8. Verlenging overeenkomst Planadvies

MOTIVERING

Feiten en context

De vraag van Dialoog VZW of de gemeente akkoord gaat met de voortzetting van de bestaande overeenkomst.

Dialoog vzw wordt als onafhankelijke organisatie ingeschakeld voor het 'Provinciaal Steunpunt Duurzaam Bouwen' en geeft onafhankelijk duurzaam bouwadvies, gebaseerd op de Vlaamse Maatstaf Duurzaam Bouwen.

De provincie Vlaams-Brabant kent een subsidie toe aan Dialoog vzw voor de uitvoering van een aantal taken van het 'Provinciaal Steunpunt Duurzaam Bouwen', waaronder het geven van duurzaam bouwadvies aan particulieren.

Door deze financiële ondersteuning van de provincie Vlaams-Brabant blijft de particuliere bijdrage voor duurzaam bouwadvies ter waarde van 248 euro (+vervoerskosten) beperkt tot 25 euro voor advies op basis van plannen en 50 euro voor een advies ter plaatse (in de woning van de bouwheer).

Via de samenwerkingsovereenkomst "duurzaam bouwadvies voor particulieren" kan de gemeente de aanvraag van een duurzaam bouwadvies faciliteren en voor de inwoners gratis aanbieden. De gemeente verbindt zich aldus ertoe:

- passende publiciteit te voorzien
- een lokaal te voorzien voor de zitdagen
- de nodige afspraken te maken met de aanvragers en DIALOOG
- een bijkomende subsidie te verlenen van 25 € voor duurzaam bouwadvies op basis van plannen en 50 € voor duurzaam bouwadvies ter plaatse in de woning. Aldus kan de gemeente het duurzaam bouwadvies gratis aanbieden aan haar inwoners.

Het "duurzaam bouwadvies" maakt deel uit van "het gemeentelijk subsidiereglement voor duurzaam (ver)bouwen bij particulieren" en wordt een 10-tal keer per jaar aangevraagd, zodat de kost van dit specifieke advies op jaarbasis circa 500 euro bedraagt, zijnde een fractie van het totaalbudget voor ondersteuning van energiebesparing bij burgers.

De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en Dialoog vzw voor het uitvoeren van de bouwadviezen liep af eind 2019.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De ondertekening door de gemeente Meise op 25 juni 2014 van het Burgemeestersconvenant waarbij het stimuleren van duurzaam bouwen hiertoe een bijdrage kan leveren.

De gemeenteraadsbeslissing van 12 november 2013 houdende vaststelling van het gemeentelijk subsidiereglement voor duurzaam (ver)bouwen bij particulieren.

Advies/argumentatie

Er wordt voorgesteld om deze overeenkomst te verlengen.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse tussenkomst in de kosten wordt geraamd op 200€ tot 500€, afhankelijk van de ingediende aanvragen.

De uitgaven worden geboekt op budgetsleutel GE/64900000/03900.

BESLUIT

Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst "Duurzaam bouwadvies voor particulieren" met vzw Dialoog, als uitvoerder van duurzaam bouwadvies voor het Provinciaal Steunpunt Duurzaam Bouwen, te verlengen tot 31 december 2039.

Artikel 2

De gemeente engageert zich om:

- passende publiciteit te voorzien
- een lokaal te voorzien voor de zitdagen
- de nodige afspraken te maken met de aanvragers en DIALOOG
- een bijkomende subsidie te verlenen van 25 € voor duurzaam bouwadvies op basis van plannen en 50 € voor duurzaam bouwadvies ter plaatse in de woning.

Ruimtelijke ordening

9. Reglement opname leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten - aanpassingen

MOTIVERING

Feiten en context

In het door de gemeenteraad goedgekeurde reglement van 16 december 2019 zijn er enkele punten die verbeterbaar zijn om de werking en de verstaanbaarheid van het reglement te verduidelijken.

Het gemeentebestuur kan er zelf voor opteren om een eigen gemeentelijk reglement opname leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten op te maken.

Juridische gronden

Artikel 170 §4 van de Grondwet.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 40§3.

Het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsgebouwen, laatst gewijzigd bij decreet van 22 juni 2012, hierna genoemd het decreet.

Het besluit van de Vlaamse regering van 1 juli 1997 tot uitvoering van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsgebouwen, laatst gewijzigd bij besluit van 9 september 2011, hierna genoemd het uitvoeringsbesluit.

Vlaamse Codex Fiscaliteit van 13 december 2013.

Besluit Vlaamse Codex Fiscaliteit van 20 december 2013.

Advies/argumentatie

De leegstand, de verkrotting en de verwaarlozing van bedrijfsruimten moet in de gemeente voorkomen en bestreden worden.

Leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen vormen dikwijls een smet op onze leefomgeving. Zij staan jarenlang te verkommeren en trekken zwerfvuil en vandalisme aan. Deze gebouwen nemen

ruimte in die niet gebruikt wordt. Ondertussen blijven we steeds nieuwe gronden bebouwen. Er zijn betere manieren om met onze schaarse ruimte om te gaan.

Er is een goede omschrijving van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten opgenomen in het decreet en uitvoeringsbesluit voor gans het grondgebied van het Vlaams Gewest.

De inventaris van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten komt tot stand en wordt geactualiseerd met medewerking van de gemeenten, overeenkomstig artikel 3, §1 van het decreet.

De gemeente beschikt over de gewestelijke inventarislijst met de nodige identificatiegegevens van de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten op haar grondgebied.

Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van dezelfde omschrijving van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsgebouwen en van de definities van artikel 2 van het decreet, voor de vestiging van een eigen gemeentebelasting met toepassing van de vrijstellingen die gelden voor de gewestelijke heffing.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse opbrengst uit belastingen wordt geraamd op 1.500 euro en moet opgenomen worden in het meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt het onderstaande reglement met de nodige aanpassingen goed:

Artikel 1: Begripsomschrijvingen:

§1. Voor de toepassing van dit reglement opmaak van het register van de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten wordt verstaan onder:

- 1) Administratie: de gemeentelijke dienst, die door het gemeentebestuur belast wordt met de opmaak, de opbouw en het beheer van het gemeentelijk register voor de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten;
- 2) Bedrijfsruimte: de verzameling van alle percelen waarop zich minstens een bedrijfsgebouw bevindt, die als een geheel te beschouwen zijn en die toebehoren aan dezelfde eigenaar en waar een economische activiteit heeft plaatsgevonden of plaatsvindt.

Deze verzameling heeft een minimale oppervlakte van 5 aren.

De ruimte wordt niet beschouwd als bedrijfsruimte indien de woning van de eigenaar er een niet-afsplitsbaar onderdeel van uitmaakt en effectief wordt benut als verblijfplaats;

- 3) Beveiligde zending: een van de hiernavolgende betekeningswijze: een aangetekend schrijven; een afgifte tegen ontvangstbewijs; elke andere door de administratie toegelaten betekeningswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld;
- 4) Economische activiteit: iedere industriële, ambachtelijke, handels-, diensten-, landbouw- of tuinbouw-, opslag of administratieve activiteit.
- 5) Leegstaand en/of verwaarloosd bedrijfsgebouw: gebouw waarvan meer dan 50% van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een periode van ten minste twaalf opeenvolgende maanden;
- 6) wat beschouwen als gehele of gedeeltelijke verwaarlozing:

- één of meer uitgesproken gebreken vertonen aan buitenmuren, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitentimmerwerk, kroonlijst, dakgoten, trappen of liften van het bedrijfsgebouw;
- vochtindringing in het bedrijfsgebouw;
- gevaar voor veiligheid of stabiliteit van het bedrijfsgebouw;
- uitzonderlijk lang onafgewerkt blijven.

7) Zakelijk gerechtigde: de houder of medehouder van één van de volgende zakelijke rechten: de volle eigendom; het recht van opstal of van erfpacht; het vruchtgebruik.

Artikel 2: Register leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten

De administratie houdt een register bij van de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten. In dit register worden de volgende gegevens opgenomen :

- het adres van de leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten;
- de kadastrale gegevens van de leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten;
- de identiteit en het (de) adres(sen) van de zakelijk gerechtigde(n);
- het nummer en de datum van de administratieve akte.

Artikel 3: Opname van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsgebouwen

Een leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimte wordt opgenomen in het register aan de hand van een genummerde administratieve akte, waarbij één of meerdere foto's en een beschrijvend verslag, met vermelding van de indicaties die de leegstand/verwaarlozing staven, gevoegd worden. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand/verwaarlozing en geldt als opnamedatum.

De leegstand wordt beoordeeld op basis van de volgende objectieve indicaties:

- meer dan 50% van de totale vloeroppervlakte van de bedrijfsgebouwen wordt niet effectief benut conform de functie van het gebouw;
- de verzameling van percelen behoren aan één en dezelfde eigenaar toe;
- een economische activiteit heeft plaatsgevonden of vindt plaats;
- de verzameling van de percelen heeft een minimale oppervlakte van 5 aren;
- de woning van de eigenaar (wanneer aanwezig) is afsplitsbaar en wordt niet benut door de eigenaar als zijn verblijfplaats.

De verwaarlozing wordt beoordeeld op basis van volgende één of meerdere objectieve indicaties:

- er is geheel of gedeeltelijke verwaarlozing;
- er is/zijn een of meer uitgesproken gebreken aan buitenmuren, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitentimmerwerk, kroonlijst, dakgoten, trappen of liften van het bedrijfsgebouw;
- er is vochtindringing in het bedrijfsgebouw;
- er is gevaar voor veiligheid of stabiliteit van het bedrijfsgebouw;
- het gebouw blijft uitzonderlijk lang onafgewerkt.

Artikel 4: Kennisgeving van registratie

De zakelijk gerechtigde wordt per beveiligde zending in kennis gesteld van de beslissing tot opname in het register van de leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten. De kennisgeving bevat:

- de administratieve akte eventueel met inbegrip van het beschrijvend verslag en het fotodossier (= de elementen die blijken geven van leegstand of verwaarlozing);
- het belastingreglement, met de tarieven en mogelijke berekening van de heffing, evenals de vrijstellingsgronden;
- informatie met betrekking tot de beroepsprocedure tegen de opname in het leegstandsregister.

Artikel 5: Beroep tegen registratie

§1 Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de derde dag volgend op de verzending van de kennisgeving, kan een zakelijk gerechtigde bij het college van burgemeester en schepenen beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Dit beroepschrift, dat ingediend wordt met een aangetekende brief of door afgifte tegen ontvangstbewijs, bevat minimaal de volgende gegevens:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het gebouw waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- één of meer bewijsstukken die aantonen dat de opname van het bedrijfsgebouw in het leegstandsregister ten onrechte is gebeurd. De vaststelling van de leegstand en of verwaarlozing kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Als het beroepschrift wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaatstagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken beschouwd wordt.

§2 De beroepsinstantie registreert elk inkomend beroepschrift in het leegstandsregister en meldt de ontvangst ervan aan de indiener van het beroepschrift.

De beroepsinstantie toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

- het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 5;
- het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde als vermeld in artikel 2;
- het beroepschrift is niet ondertekend.

Als de beroepsinstantie vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat binnen de dertig dagen na ontvangst van het beroepschrift mee aan de indiener met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3 De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door opsporing van leegstaande, verwaarloosde, onafgewerkte en/of bedrijfsruimten, gebouwen en woningen. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een bedrijfsruimte, een gebouw of een woning geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het college doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

Als het college het beroep gegrond acht, of nalaat binnen de termijn van negentig dagen kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in de gemeentelijke inventaris.

§4 Indien de beslissing tot opname in de gemeentelijke inventaris niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, neemt de administratie de bedrijfsruimte, het gebouw of de woning in de gemeentelijke inventaris op vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand, onafgewerktheid en/of verwaarlozing.

Artikel 6: Schrapping uit het leegstandsregister

§1 Het bedrijfsgebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1,7° aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden of als het gebouw gesloopt werd en/of de verwaarloosde elementen aan het gebouw zijn weggewerkt.

De datum van schrapping is de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie of de dag van de sloop. De administratie stelt deze aanwending vast via administratieve data of desgevallend na een onderzoek ter plaatse.

§2 Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de vermelding van het nummer van de administratieve akte en het adres van het bedrijfsgebouw waarop de vraag tot schrapping betrekking heeft;
- de bewijsstukken overeenkomstig §1 die aantonen dat het bedrijfsgebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister (foto's, facturen,...).

Als datum van het verzoek wordt de datum van de beveiligde verzending gehanteerd.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn van negentig dagen na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de zakelijk gerechtigde op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

Tegen de beslissing over het verzoek tot schrapping kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen volgens de procedure, vermeld in artikel 5.

Artikel 7. Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

.....

10. RUP Molenkouter herziening grafisch plan - definitieve aanvaarding

MOTIVERING

Feiten en context

- 1 april 2019: Samenstelling van het planteam.
- 20 mei 2019 tot en met 20 juli 2019: Raadpleging publiek en adviesronde.
- 25 juni 2019: De startnota wordt onderworpen aan een publiek participatiemoment waarop de ontwerper de context en het doel van de herziening van het RUP toelicht.
- 19 augustus 2019: Het college keurt de startnota goed.
- Op 12 september 2019 gaf het departement Omgeving, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten, team MER een gunstig advies met betrekking tot de plan-MER-plicht en bevestigde dat de opmaak van een plan-MER niet noodzakelijk is voor het RUP. (dossiernummer SCRI19065).
- 30 september 2019: Het college keurt de scopingnota goed waarin de opmerkingen van de publieke raadpleging en adviesronde zijn verwerkt.
- 20 januari 2020: De toelichtingsnota, de ontwerp voorschriften, de procesnota, de plancontour, het grafisch plan worden opgeladen in het DSI platform voor de fase plenaire vergadering. Er wordt geen fysieke plenaire vergadering gehouden maar een schriftelijke adviesronde.
- 24 februari 2020: het college neemt kennis van de ontvangen adviezen:
 - Provincie Ruimtelijke Planning (ref. RUP2020007-MEI-Molenkouter herziening grafisch plan - pv): voorwaardelijk gunstig.
 - Agentschap Wegen en Verkeer (ref. RUP-21_202001_Meise): voorwaardelijk gunstig.
- 27 januari 2020: de GECORO heeft geen fundamentele bezwaren tegen deze herziening. Het stukje binnengebied waar een publieke tuin wordt voorzien, is op zich nog aanvaardbaar.
- 10 maart 2020: De RVR toets geeft aan dat geen ruimtelijk veiligheidsrapport moet worden opgemaakt (kenmerk dossier RVR-AV-1190).
- 20 april 2020: Het ontwerp RUP Molenkouter herziening grafisch plan wordt door de gemeenteraad voorlopig aanvaard.
- 6 mei 2020: Het volledig bundel RUP Molenkouter herziening grafisch plan zoals voorlopig aanvaard wordt samen met het besluit van de gemeenteraad van 20 april 2020 opgeladen in het DSI platform voor de fase voorlopige aanvaarding.
- 15 mei 2020: aankondiging openbaar onderzoek fase voorlopige aanvaarding in het Belgisch Staatsblad.

- 12 juni 2020 tot en met 10 augustus 2020: Het volledig bundel RUP Molenkouter herziening grafisch plan is voor de burger raadpleegbaar op de website van de gemeente en kan ingevolge de coronacrisis op afspraak geraadpleegd worden in het administratief centrum.

- 9 juli 2020: Deputatie besluit (ref. RMT-RUBY-RUP-2020-00016DEP-01):

“... In het advies van 6 februari 2020 heeft de deputatie enkele opmerkingen gegeven over het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan. In de procesnota is aangegeven hoe het gemeentebestuur hiermee is omgegaan. Het advies heeft op een aantal punten geleid tot een bijsturing van het plan. Het provinciebestuur kan instemmen met het resultaat. Het ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan geeft verder geen aanleiding tot opmerkingen. Het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan ‘Molenkouter herziening grafisch plan’ zoals voorlopig vastgesteld door de gemeenteraad van Meise bij besluit van 20 april 2020, gunstig te adviseren, overwegende dat het niet in strijd is met de beleidsopties van het provinciaal ruimtelijk structuurplan Vlaams-Brabant (en addendum).”

- 11 augustus 2020: Het proces-verbaal van sluiting vermeldt geen bezwaarschriften.

- 19 augustus 2020: Het advies van de deputatie en het bundel bij het RUP Molenkouter herziening grafisch plan wordt voorgelegd aan de GECORO. De GECORO kan zich aansluiten bij het RUP Molenkouter herziening grafisch plan zoals uitgewerkt in de fase voorlopige aanvaarding. Daarnaast wenst de GECORO toch aan het bestuur mee te geven dat een herbestemming naar natuurgebied voor het binnengebied hun voorkeur draagt. Maximaal behoud van open ruimte moet een belangrijke schakel vormen in het toekomstig ruimtelijk beleid.

Juridische gronden

Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Advies/argumentatie

Tijdens het openbaar onderzoek werden geen bezwaarschriften ontvangen van burgers.

De deputatie heeft op 9 juli 2020 het bundel bij het RUP Molenkouter herziening grafisch plan zoals door de gemeenteraad voorlopig aanvaard op 20 april 2020 gunstig beoordeeld en conform bevonden aan de beleidsopties van het provinciaal ruimtelijk structuurplan Vlaams-Brabant (en addendum).

Het departement Omgeving heeft geen advies uitgebracht in de fase voorlopige aanvaarding.

De GECORO heeft op 19 augustus 2020 kennis genomen van het uitgebracht advies van de deputatie van 9 juli 2020 en een gunstig advies uitgebracht maar merken op dat een herbestemming naar natuurgebied voor het binnengebied hun voorkeur draagt om de open ruimte maximaal te vrijwaren.

Tijdens de fase plenaire vergadering kwam de herbestemming voor het binnengebied ook naar voor. De bedoeling van voorliggend RUP is om bestaande materiële fouten uit het RUP Molenkouter weg te werken en op die manier problematieken op puntlocaties op te lossen. Een globale herziening van de bestemmingen en ruimtelijke inrichting van het gebied behoren niet tot de doelstelling van deze herziening. De gemeente wil het binnengebied wel inrichten als gemeentelijke publieke tuin met groen, wadi's en enkele speelelementen. Dit is echter mogelijk binnen de huidige voorschriften en vrijwaart evenzeer het bestaand open binnengebied.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2020.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
21400000/06000		213964,60 euro

BESLUIT

Artikel 1

Het RUP Molenkouter herziening grafisch plan bestaande uit een plan met de feitelijke en juridische toestand, een verordenend grafisch plan, een procesnota, de verordenende stedenbouwkundige voorschriften, een toelichtingsnota met milieueffectenbeoordeling en een register van percelen waarop de regeling van planschade, planbaten, kapitaalschade of gebruikersschade van toepassing kan zijn, wordt definitief aanvaard.

Artikel 2

Het RUP Molenkouter herziening grafisch plan met bijhorende stukken en het advies van de GECORO wordt ingeladen in het DSI platform en digitaal overgemaakt aan de deputatie en het departement Omgeving overeenkomstig de Vlaamse codex ruimtelijke ordening en desbetreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de bekendmaking van dit besluit in het Belgisch Staatsblad en op de gemeentelijke website volgens de procedure opgenomen in artikel 2.2.24 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening.

Technische dienst

11. Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van de dorpspleinen te Meise en Wolvertem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van de dorpspleinen te Meise en Wolvertem” werd een bestek met nr. 2020636 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 130.000,00 excl. btw of € 157.300,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de dienst openbare werken.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22000000/02000-IP 1-2-1 (actieplan 1-2) (actie 1-2-1).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22000000/02000	1-2-1	€ 80.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020636 en de raming voor de opdracht “Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van de dorpspleinen te Meise en Wolvertem”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 130.000,00 excl. btw of € 157.300,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22000000/02000-IP 1-2-1 (actieplan 1-2) (actie 1-2-1).

.....

12. Aanstellen ontwerper rioleringswerken schoolomgeving Nieuwelaan en omgeving

MOTIVERING

Feiten en context

Er werd gevraagd om bijkomend aan de bovenbouw voor de schoolomgeving Nieuwelaan ook de rioleringswerken (onderbouw) mee te nemen in dit project. Deze werken kunnen in aanmerking komen voor subsidie via Lokaal Pact of GIP. Voor het ontwerp van deze werken moet er een ontwerper aangesteld worden. De rioleringswerken worden geraamd op € 1.423.513 (incl btw).

Juridische gronden

Doordat er geopteerd wordt om in synergie met de schoolomgeving Nieuwelaan, deel wegenis, ook het deel riolering uit te voeren dient er een ontwerper aangesteld te worden. De gemeenteraad van 28 juni 2012 keurde de "Dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente en NV Aquafin inzake de uitbouw en het beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur" goed waardoor NV Aquafin in opdracht van de gemeente de nodige studies kan uitvoeren met inbegrip van het opstellen van een bestek, het projectmanagement voor rioleringsprojecten, werftoezicht, enz.

Advies/argumentatie

Positief advies voor het aanstellen van de NV Aquafin als ontwerper voor het deel riolering van het project schoolomgeving Nieuwelaan en omgeving gezien op deze manier door Aquafin dezelfde ontwerper kan aangeduid worden voor het project schoolomgeving Nieuwelaan, deel riolering.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in budget 2020 en volgende jaren. Het krediet is voorzien in budget 2020 en volgende jaren. Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging. Een visum is vereist van de financieel directeur. Het visum werd aangevraagd op 19.06.2020. De financieel directeur verleende een visum.

22400000/02000	3-3-7	25.000€
----------------	-------	---------

BESLUIT

Artikel 1

In het kader van de "Dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente en NV Aquafin inzake de uitbouw en het beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur" goedgekeurd door de gemeenteraad van 28 juni 2012, wordt NV Aquafin aangesteld als ontwerper voor het project schoolomgeving Nieuwelaan, deel riolering.

.....

13. Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van bermen - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van bermen” werd een bestek met nr. 2020659 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 28.925,61 excl. btw of € 34.999,99 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Als limietdatum voor het indienen van de offertes wordt 21 oktober 2020 om 10.00 uur voorgesteld.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22400000/02000-IP 3-3-2 (actieplan 3-3) (actie 3-3-7).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22400000/02000	3-3-7	€ 620.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020659 en de raming voor de opdracht “Het aanstellen van een ontwerper voor de herinrichting van bermen”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 28.925,61 excl. btw of € 34.999,99 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- Studiebureau Meso, Brusselsesteenweg 36 bus 1 te 1860 Meise;
- Sweco, Arenbergstraat 13 bus 1 te 1000 Brussel;
- ARCADIS BELGIUM NV, Koningstraat 80 te 1000 Brussel;
- ANTEAGROUP NV, Roderveldlaan 1 te 2600 Berchem (Antwerpen).

Artikel 4

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 21 oktober 2020 om 10.00 uur.

Artikel 5

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22400000/02000-IP 3-3-2 (actieplan 3-3) (actie 3-3-7).

14. Het aanstellen van een ontwerper voor renovaties in gemeentelijke gebouwen - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Het aanstellen van een ontwerper voor renovaties in gemeentelijke gebouwen” werd een bestek met nr. 2020651 opgesteld door de Technische Dienst.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Renovatie van de daken van de gemeentelijke schoolgebouwen), raming: € 25.000,00 incl. btw;
- * Perceel 2 (De renovatie van het plafond in de lokalen (burelen, kleedkamers) van zwembad De Wauwer.), raming: € 10.000,00 incl. btw;
- * Perceel 3 (Het ontwerp van een brandtrap in een bestaand schoolgebouw (De Snipper)), raming: € 10.000,00 incl. btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 45.000,00 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De huidige opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met meerdere deelnemers waarbij alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Als limietdatum voor het indienen van de offertes wordt 15 oktober 2020 om 10.00 uur voorgesteld.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcodes 22100000/01191-INVESTERING-O en 22100000/08000-IP 2-1-5 (actieplan 2-1) (actie 2-1-6).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22100000/01191	_____	€ 175.000,00
22100000/08000	2-1-6	€ 490.404,28

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020651 en de raming voor de opdracht “Het aanstellen van een ontwerper voor renovaties in gemeentelijke gebouwen”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 45.000,00 incl. btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- WITTEVEEN+BOS BELGIUM NV, Posthoflei 5 te 2600 Berchem(Antw);
- BEN MARTENS ARCHITECTEN BVBA, Liersesteenweg 39 te 2547 Lint;
- RaAd, Sint Lambertuslaan 59 te 2812 Muizen (Mechelen);
- VK Architects and Engineers, Clemenceaulaan 87 te 1070 Brussel.

Artikel 4

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 15 oktober 2020 om 10.00 uur.

Artikel 5

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcodes 22100000/01191-INVESTERING-O en 22100000/08000-IP 2-1-5 (actieplan 2-1) (actie 2-1-6).

Burgerzaken

15. Aanpassing retributiereglement op huwelijksplechtigheden.

MOTIVERING

Feiten en context

Ingevolge het retributiereglement op de huwelijksplechtigheden wordt volgende retributie geheven voor de voltrekking van een huwelijk:

- * 100 € voor huwelijken die plaatsvinden tijdens de diensturen.
- * 150 € voor huwelijken die doorgaan op een zaterdag.

In de prijs voor de huwelijksplechtigheden zijn begrepen: de administratieve formaliteiten, de huwelijksvoltrekking en een korte receptie achteraf.

Door de Covid-19 maatregelen wordt er momenteel geen receptie aangeboden.

Aan de balie werd al meermaals gevraagd of er geen reductie is, gezien er geen receptie plaatsvindt.

De gemeenteraad is bevoegd om een wijziging aan het reglement goed te keuren.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikelen 40, 41, 285 tot 288 en 330 inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad en de bekendmaking van reglementen.

De omzendbrief KB/ABB-2019/2 d.d. 15 februari 2019 vanwege het Agentschap voor Binnenlands Bestuur betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het retributiereglement op de huwelijksplechtigheden, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 juni 2019.

COVID-19 steunmaatregelen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 april 2020.

Advies/argumentatie

Ter gelegenheid van de voltrekking van een huwelijk wordt een receptie met 1 glas cava/fruitsap per persoon aangeboden, met een maximum van 50 personen. De kosten voor de receptie zijn in de retributie inbegrepen.

Er wordt voorgesteld om de prijs van de huwelijksplechtigheid te verminderen met 30 € voor de huwelijksparen die geen receptie kregen en/of wensen.

Ingevolge de Covid-19 maatregelen sinds 13 maart 2020 hebben een aantal huwelijksplechtigheden plaatsgehad waarbij geen receptie kon worden aangeboden. Naar analogie van de COVID-19-steunmaatregelen (GR 20 april 2020) wordt voorgesteld om de betrokkenen 30€ terug te betalen.

Financiële gevolgen

Het krediet wordt voorzien bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan onder actie 5-5-1 (COVID-19).

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
64200000/00300	5-5-1	0 €

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord om in het retributiereglement op de huwelijksplechtigheden de geldende retributies te verminderen met 30€ indien er geen receptie kan aangeboden worden of wanneer er geen receptie gewenst is.

Voor wat betreft de plechtigheden die reeds hebben plaatsgevonden sinds 13 maart 2020 en waarvoor er geen receptie kon worden aangeboden ten gevolge van de COVID-19 maatregelen, beslist de gemeenteraad, conform de goedgekeurde financiële steunmaatregelen aan gezinnen, het bedrag van 30€ terug te betalen op de rekening van diegene die de retributie heeft betaald.

Artikel 2

Het retributiereglement op de huwelijksplechtigheden, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 17 juni 2019, zal als volgt worden aangepast:

"Artikel 3

Het tarief van de retributie voor het voltrekken van huwelijken wordt als volgt vastgesteld:

- 100,00 € voor huwelijken die plaatsvinden tijdens de diensturen (vermeld in artikel 2 onder streepje 1 en 2).
- 150,00 € voor huwelijken die doorgaan op een zaterdag.

Voor huwelijksplechtigheden die worden voltrokken zonder receptie worden de hoger vermelde tarieven verminderd met 30€.

.....

Artikel 6

Voor huwelijksplechtigheden, die worden voltrokken, en waarbij door de COVID-19-maatregelen en/of andere onvoorziene omstandigheden de receptie niet kan plaatsvinden wordt het bedrag van 30€ teruggestort op de rekening van diegene die de retributie heeft betaald.

Dit artikel treedt, conform de beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2020 inzake financiële steunmaatregelen aan gezinnen, in werking op 13 maart 2020.

....."

Artikel 3

De uitgaven worden geboekt op budgetsleutel GE/64200000/00300 en actie 5-5-1 (onwaarden door coronamaatregelen)

Artikel 4

Het gecoördineerde retributiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

.....

Bestuursadministratie

16. Denigrerende uitlatingen en verdoken racistische uitspraken aan het adres van het werklidenpersoneel door de bevoegde schepen

MOTIVERING

Feiten en context

De fractie LB+ vraagt dit punt ter stemming voor te leggen:

Gelet op de documenten en foto's die door een klagende inwoner werden overgemaakt over de toestand van wegen, verkeersborden e.d. in de gemeente die wij ter inzage hebben bekomen en waarin deze een ongepaste vergelijking maakt met toestanden die zouden bestaan in de Congolese hoofdstad Kinshasa.

Gelet op de foto's die door de inwoner werden bezorgd en wijzen op een gebrekkig beheer van het beleidsdomein door de betrokken schepen die nochtans ruime middelen inzake personeel en outillering ter beschikking heeft.

Gelet op de reactie van de vakbond – op vraag van het werklidenpersoneel – na kennisname van het antwoord van de betrokken schepen die heeft gemeend deze ongepaste uitlating te moeten versterken “bij wijze van grapje” in plaats van deze categoriek af te wijzen.

Gelet op de bijzonder negatieve reactie van het werklidenpersoneel waarbij aan de ingang van de loods van de technische dienst de slogan “Welkom in Kinshasa’ werd aangebracht wat het imago van de gemeente schade heeft toegebracht.

Gelet op de afwijzing van onze vraag om in het kader van de openbaarheid van bestuur in het bezit te worden gesteld van dit mailbericht, beslissing waarvan wij de toetsing zullen vragen door de bevoegde overheidsinstanties.

Gelet op de verzwarende omstandigheid dat de schepen in kwestie deel uitmaakt van een gemeenteraadsfractie die een raadslid met Afrikaanse familiale achtergrond in haar rangen telt.

Gelet op de tijdsgeest waarin dergelijke uitspraken als absoluut verwerpelijk worden beschouwd en men er in alle geledingen van de maatschappij van uitgaat dat “black people matter – black lives matter”.

Gelet op het geschokte vertrouwen van het werklidenpersoneel in de persoon van de schepen die als mandataris met uitvoerende functie bovendien als lid van het college collegiaal mee als werkgever van het personeel fungeert.

BESLUIT

Artikel 1

De bevoegdheden van de schepen over de technische diensten van de gemeente te ontnemen omdat de werkverhoudingen met het personeel grondig zijn verstoord en dit de toekomstige werking van de diensten verder dreigt te hypothekeren.

Artikel 2

Deze taken te verdelen onder de andere schepenen na een grondige doorlichting van de leiding, het dagelijks beheer en de communicatie met de medewerkers.

17. Incidenten in onze gemeente Meise in het weekend van 5 en 6 september 2020

Marcel Belgrado stelt volgende vraag:

Vraag aan de burgemeester

Wat is het vervolg op de laatste incidenten, rellen en opstootjes, die recentelijk in onze gemeente plaatsvonden; op zaterdag 5 september 2020 in Oppem, de dag nadien te Wolvertem met ingooien van ruiten en dergelijke?

Reeds eerder werd er samengezeten met de politie, welke afspraken werden er dan gemaakt?

Zijn de onruststokers gekend?

Hoe wordt dit verder aangepakt?

18. Werken in Brixius en de staat van de Hoefkantweg

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag aan de schepenen van Openbare werken en mobiliteit

In Brixius/Eversem zijn er al een tijdje - en nog voor geruime tijd- werkzaamheden in de Hoekstraat, Broekstraat aan de gang, wat voor de nodige chaos zorgt, zeker voor mensen die niet van ter plaatse zijn.

De enige rechtstreekse verbindingsweg tussen Brixius dorp (kerk) en Eversem (met school te Rode) is – enkel voor voetgangers en fietsers/bromfietsers – :de Hoefkantweg.

Dit wegje wordt momenteel vrij druk gebruikt wegens:

- Verbinding Brixius dorpskern met Eversem/GBschool te Rode. Veel kinderen nemen deze weg richting school van Brixius. Ook volwassenen die met de fiets naar hun werk trekken komen langs daar.
- (toeristische) Fietsverbindingsweg tussen de knooppunten 37 en 40
- De fietsroute Eddy Merckx loopt door het wegje

Echter, de Hoefkantweg ligt er heel gevaarlijk bij door een breuk en niveauverschil in het wegdek. Niet verwonderlijk dat er dus ook al ongelukken gebeurd zijn.

Blijkbaar vindt de gemeente het voldoende wanneer er waarschuwingstekens staan ipv - zeker indien dit de enige uitweg is - snel van herstel werk te maken (een herstelling was waarschijnlijk even snel uitgevoerd als het plaatsen van de waarschuwingstekens).

Voor auto's is er toegang tot Brixius enerzijds (vanuit Wolvertem of langs de Plasstraat) - voor Eversem anderzijds langs de Kapellelaan.

Vermoedelijk is het daarom dat aan de Plasstraat het bord "plaatselijk verkeer" niet meer uithangt - (de tekst hangt er wel nog) - en is er een lokaal bordje van het Ijssalon, dat het langs die weg nog bereikbaar is.

Het zou goed zijn om ook aan die verschillende invalswegen aan te duiden dat er enkel toegang is tot Brixius /resp Eversem.

Vragen:

- Hoelang zullen werkzaamheden in Brixius/Eversem nog duren?
 - ° Wat zijn plannen voor herstel van Hoefkantweg en hoelang zal dit duren?
 - Kan er gezorgd worden voor duidelijker aanduiding van afgesloten wegen en mogelijke omleidingen?

19. Besteding van de middelen en ondersteuning van de verschillende sectoren jeugd, sport, cultuur n.a.v COVID-19

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag aan burgemeester/schep en van cultuur/sport /verenigingen

Zoals reeds vroeger aangehaald, ontvangt onze gemeente van de Vlaamse overheid een extra bedrag van meer dan 200.000 euro. In juni hebben wij de gemeente gevraagd hoe zij deze middelen tav de verschillende verenigingen zal toekennen - in samenwerking met de verschillende raden en de verenigingen die daarbij zijn aangesloten.

Verschillende verenigingen hebben het immers niet zo makkelijk, er waren geen bijeenkomsten maar er werd wel op verschillende manieren geprobeerd om contact te houden, er waren geen inkomsten uit evenementen, er waren - en zijn - wel extra uitgaven om corona-veilig te kunnen samenkomen.

Tegelijk werden ook extra middelen toegekend voor de sociale opdracht van de gemeente. Belangrijk zo blijkt, omdat ook vastgesteld wordt dat de voedselbanken extra bevraagd worden, wat wijst op acute noden.

- Heeft de gemeente de verschillende raden en de verschillende verenigingen in onze gemeente geconsulteerd? Op welke wijze? Wat waren de reacties?

- Hoe zal de gemeente deze middelen verdelen?

- Zijn er extra initiatieven genomen om mensen in en met risico op armoede bijkomend te ondersteunen?

.....