

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 19/10/2020 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Fluvius OV - Buitengewone algemene vergadering van 9 december 2020
3. Fluvius West - Buitengewone algemene vergadering van 10 december 2020
4. Sibelgas - buitengewone algemene vergadering van 22 december 2020
5. IBEG - buitengewone algemene vergadering van 22 december 2020
6. Wijziging van de personeelsformatie
7. Wijziging van het organogram
8. Goedkeuring van de deontologische code voor de lokale mandatarissen

Personeel

9. Sectoraal akkoord lokale besturen 2020 - Bepaling van de modaliteiten van toekenning van eco- en geschenkcheques

Financiën

10. Jaarrekening 2019: goedkeuring jaarrekening OCMW door de gemeenteraad
11. Masterplan scholen: financiering met projectbegeleiding gemeentelijke basisscholen Meise
12. Kennisname schrijven Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025

Aankoopdienst

13. Digitaal platform ter ondersteuning van buurtwerking en participatie (2020-2025) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
14. Ontwikkeling, implementatie, onderhoud en hosting van een e-loket voor gemeente en OCMW Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
15. Restauratie en onderhoud calvariekruis – christusbeeld kerkhof Wolvertem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

16. Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektrische deelwagens in Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze (2021-2024)

17. Principiële beslissing toetreding gezamenlijke overeenkomst VEB

Leefmilieu

18. Ondertekening beginselverklaring diervriendelijke gemeente

Ruimtelijke ordening

19. Definitieve straatnaam Ann Christy-plein - Goedkeuring

20. Definitieve straatnaam Emiel Van Cauterplein - Goedkeuring

21. Huishoudelijk reglement GECORO - goedkeuring

Patrimonium

22. Aankoop gronden uitbreiding Neromhof van het OCMW Brussel - goedkeuring

23. Nemen van een optie voor aankoop gronden Neromhof

Technische dienst

24. Verfraaiing en isolatie van zijwanden Linde ontmoetingscentrum + Lak. - Goedkeuring verrekening 2

25. VV 813 - Kleinendries 29: goedkeuring overeenkomst

26. VV 814 - verkaveling Schriekdreef 28: goedkeuring overeenkomst

27. VV 821 - verkaveling Driesstraat 88: goedkeuring overeenkomst

28. Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan - Goedkeuring verrekening 2

29. Brandalarminstallaties scholen - Goedkeuring aangepaste raming perceel 1 - De Leertuin

30. Aanstellen ontwerper HVAC-installatie voor het AC te Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Vrije Tijd

31. Goedkeuring kader besteding middelen noodfonds

Jeugd

- 32. Aanpassing van het huishoudelijk reglement speelpleinwerking De Spin
- 33. Kamptoeelage aan jeugdverenigingen 2020
- 34. Toelage pluswerking Chiro Eversheim 2020

Bibliotheek

- 35. Vervanging lid beheer- en adviesraad voor N-VA

Onderwijs

- 36. Instellen van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs

Bestuursadministratie

- 37. Toegevoegd punt - Kennisname ontslag gemeenteraadslid
- 38. Toegevoegd punt - Afstand van mandaat van opvolging gemeenteraadslid
- 39. Toegevoegd punt - Goedkeuring geloofsbrieven en eedaflegging Sonia Lathouwers
- 40. Toegevoegd punt - Aanpak circulatieplan
- 41. Vraag - Oprichting van een fietsotheek
- 42. Vraag - Oud gemeentehuis van Wolvertem
- 43. Vraag - Fysieke gemeenteraad

GEMEENTERAAD 19/10/2020

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De notulen van de gemeenteraad van 21 september 2020 worden goedgekeurd.

.....

2. Fluvius OV - Buitengewone algemene vergadering van 9 december 2020

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is aangesloten bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

De gemeente Meise werd per aangetekend schrijven van 4 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 9 december 2020 plaatsvindt in Hotel Stayen, Tiensesteenweg 168 in 3800 Sint-Truiden.

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente Meise per brief van 4 september 2020 overgemaakt.

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden hun oorsprong in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV). Daarnaast worden nog een aantal wijzigingen aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de maatschappelijke zetel.
- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVv.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Heden worden we geconfronteerd met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur; waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Advies/argumentatie

Mogelijk kunnen er nog federale richtlijnen alsook politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke

evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst. Daarom wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 9 december 2020 met als agendapunten:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:

- Aanpassen van de titels van Hoofdstukken I, II en III en schrappen van Hoofdstuk VI
- Aanpassen van de bestaande artikels 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 8ter, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 26bis, 27, 30, 34, 35, 37, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48 en bijlage 1
- Toevoegen van een artikel 2bis
- Schrappen van de bestaande artikelen 8bis, 9, 11bis, 27bis, 28, 29, 31, 32 en 33
- Hernummeren van de volledige statuten.

2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 4 bij authentieke akte te doen vaststellen.

3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2021.

4. Statutaire benoemingen.

5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

Artikel 3.1 - in geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Charlotte Meulemeester, die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 9 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 19 oktober 2020 inzake voormelde artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

De plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Roel Baudewyns, die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 9 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld

of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 19 oktober 2020 inzake voormelde artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.2 – in geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen. Dit geeft het standpunt van de gemeente Meise weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente Meise) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

3. Fluvius West - Buitengewone algemene vergadering van 10 december 2020

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

De gemeente Meise werd per aangetekend schrijven van 10 september 2020 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West die op 10 december 2020 plaatsvindt in "het Fluvius-gebouw, Noordlaan 9 te 8820 Torhout".

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente Meise per brief van 10 september 2020 overgemaakt.

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden vooreerst hun oorsprong in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV.
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de Opdrachthoudende Vereniging.
- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogensrekening.
- Afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de algemene vergadering.
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Daarnaast worden nog een aantal wijzigingen aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen zetel.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.
- Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het "doel" ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) worden enkele wijzigingen aangebracht.

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Advies/argumentatie

Heden worden we geconfronteerd met het coronavirus COVID-19 waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Mogelijk kunnen nog federale richtlijnen alsook politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst. Er wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 10 december 2020:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:

a. Wijziging van het doel/voorwerp

b. - Aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II en bijlage 1 en 3

- Aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 3bis, 3ter, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 23, 24, 26, 28, 29, 30, 33bis, 34, 35, 36bis, 36quater, 37, 40, 41, 42, 44, en bijlage 1, 2 en 3

- Toevoegen van artikel 7, 8bis, 33ter, 37bis en 46

- Schrappen van de inleiding bij hoofdstuk IV.

2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
5. Statutaire benoemingen.
6. a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' - verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 10 december 2020.
 - b. Desgevallend aanvaarding / uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius West met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Fluvius West.

Artikel 3.1 - in geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Charlotte Meulemeester, die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West op 10 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

De plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Meise, Roel Baudewyns, die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West op 10 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.2 – in geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente Meise weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente Meise) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging

Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

.....

4. Sibelgas - buitengewone algemene vergadering van 22 december 2020

MOTIVERING

Feiten en context

De deelnemingen van de gemeente Meise in SIBELGAS, opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te Grote Markt Z/N, 1800 Vilvoorde;

De raad van bestuur van SIBELGAS van 21 september 2020 heeft de aanpassing van het voorwerp in de statuten van SIBELGAS goedgekeurd;

De raad van bestuur van SIBELGAS van 21 september 2020 heeft ingestemd met de aanpassingen van de statuten;

De raad van bestuur van SIBELGAS van 21 september 2020 heeft de buitengewone algemene vergadering van SIBELGAS (hierna: "BAV") samengeroepen en heeft bepaald dat deze op 22 december 2020 zal plaatsvinden om 18 uur bij "Living Tomorrow, Indringingsweg 1 te 1800 Vilvoorde (zaal Brainstormroom gelijkvloers)";

De buitengewone algemene vergadering van 22 december 2020 omvat volgende agendapunten:

1. Voorstel tot statutenwijzigingen - wijziging van het voorwerp (artikel 3) - bijzonder verslag van de raad van bestuur.
2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of de directie van IBEG om alle beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen door notaris Derynck.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev (Wetboek van Vennootschap) WVV.
5. Statutaire ontslagneming en benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

De documentatiestukken uitgewerkt door de Raad van Bestuur van SIBELGAS, met daarin begrepen het bijzonder verslag van de raad van bestuur tot wijziging van het voorwerp (zie bijlage);

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te verlenen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van SIBELGAS op 22 december 2020.

Charlotte Meulemeester, Gerda Van den Brande en Karine Métens als mandatarissen aan te stellen teneinde de gemeente Meise te vertegenwoordigen op de buitengewone algemene vergadering van SIBELGAS en te stemmen op alle punten van de dagorde van die buitengewone algemene vergadering.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te verlenen aan de aanpassing van het voorwerp van SIBELGAS.

Artikel 3

Zijn goedkeuring te verlenen aan de statutenwijziging van SIBELGAS conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (zie bijlage).

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit, met inbegrip van een verdere delegatie van de bijzondere machtiging verleend bij dit besluit.

5. IBEG - buitengewone algemene vergadering van 22 december 2020

MOTIVERING

Feiten en context

De deelnemingen van de gemeente Meise in de Intercommunale van Brabant voor Elektriciteit en Gas CVBA (hierna "I.B.E.G."), opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te Grote Markt Z/N, 1800 Vilvoorde;

De raad van bestuur van IBEG van 21 september 2020 heeft ingestemd met de aanpassingen van de statuten;

De raad van bestuur van IBEG van 21 september 2020 heeft de buitengewone algemene vergadering van IBEG (hierna: "BAV") samengeroepen en heeft bepaald dat deze op 22 december 2020 zal plaatsvinden om 17u30 bij "Living Tomorrow, Indringingsweg 1 te 1800 Vilvoorde (zaal Brainstormroom gelijkvloers)";

De buitengewone algemene vergadering van 22 december 2020 omvat volgende agendapunten:

1. Voorstel tot statutenwijzigingen.
2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of de directie van IBEG om alle beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen door notaris Derynck.

3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev (Wetboek van Vennootschap) WVV.
5. Statutaire ontslagneming en benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

De documentatiestukken uitgewerkt door de Raad van Bestuur van IBEG.

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te verlenen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van IBEG op 22 december 2020.

Charlotte Meulemeester, Gerda Van den Brande en Karine Métens als mandatarissen aan te stellen teneinde de gemeente Meise te vertegenwoordigen op de buitengewone algemene vergadering van IBEG en te stemmen op alle punten van de dagorde van die buitengewone algemene vergadering.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te verlenen aan de statutenwijziging van SIBELGAS conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (zie bijlage).

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit, met inbegrip van een verdere delegatie van de bijzondere machtiging verleend bij dit besluit.

.....

6. Wijziging van de personeelsformatie

MOTIVERING

Feiten en context

Het is de intentie om jaarlijks de personeelsformatie te herzien. Volgende wijzigingen en aanpassingen aan de personeelsformatie worden voorgesteld:

- De functies op niveau A10a worden uitdovend ingesteld.
- De toezichtsuren voor de kinderopvang in de scholen worden in totaliteit uitgebreid met 55u06.
- 1 VTE statutaire functie van administratief medewerker (Cv) onder de dienst bestuursadministratie wordt uitdovend gemaakt. Er wordt 1 VTE administratief hoofdmedewerker (Cx) geblokkeerd voorzien.
- 2,5 VTE technisch beambte poetsdienst wordt geschrapt en overgeplaatst naar het OCMW in het kader van het arbeidsvolume te realiseren voor de sociale maribel in het OCMW.
- 1 VTE contractuele functie van assistent dienstleider (Bv) onder de dienst vrije tijd wordt geschrapt.
- 1 VTE contractuele functie van buschauffeur (Dv) wordt uitdovend gemaakt.
- Binnen de cluster grondgebiedszaken wordt de opdeling gemaakt tussen de diensten omgeving en uitvoerende diensten. 1 VTE statutair diensthoofd omgeving (Av) en 1 VTE statutair diensthoofd uitvoerende diensten (Av) worden toegevoegd. Deze personen zullen deel gaan uitmaken van het managementteam. Het is de intentie om deze functies via interne personeelsmobiliteit vacant te verklaren. Dit brengt geen verhoging van de salarisschaal en geen meerkost voor het bestuur met zich mee.
- De functies van milieuambtenaar, duurzaamheidsambtenaar en administratief medewerker leefmilieu zullen worden ondergebracht onder de dienst omgeving.
- Ook de diensten ruimtelijke ordening en mobiliteit zullen onder de cluster omgeving ressorteren.
- Aangezien GIS-coördinatie niet meer zal worden opgenomen in het takenpakket van de mobiliteitsambtenaar, zal de functie van mobiliteitsambtenaar/noodplanningscoördinator (Bx) op Bv-niveau worden ingesteld. De aansturing van de GIS-coördinator zal worden opgenomen door het diensthoofd ICT en GIS.
- De technische dienst en de groendienst (inclusief groenambtenaar) zullen integraal worden ondergebracht onder de uitvoerende diensten. Voor de eenheid van leiding zal de ploegbaas groendienst dienen te rapporteren aan de werkleider van alle uitvoerende diensten.
- De functie van werkleider onder de dienst leefmilieu wordt gesupprimeerd.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Gemeenteraadsbeslissingen van 8 mei 2018, 19 juni 2018, 11 december 2018, 16 december 2019 en 18 mei 2020- aanpassing van de personeelsformatie en het organogram.

Advies/argumentatie

De personeelsformatie werd aan het syndicaal onderhandelingscomité en aan het managementteam worden voorgelegd.

De gemeenteraad dient de personeelsformatie van de gemeente goed te keuren, deze is tevens de basis van het organogram.

Financiële gevolgen

De financieel directeur dient de financiële haalbaarheid aan te tonen.

BESLUIT

Artikel 1

De personeelsformatie van het gemeentepersoneel met ingang van 1 december 2020 aan te passen als volgt:

Bestuursadministratie

Decretaal

- 1 VTE algemeen directeur (decretale graad)

Statutair

- 0,2 VTE juridisch expert (A10a) (uitdovend)
- 2,5 VTE administratief medewerkers (Cv) (waarvan 1 uitdovend)
- 1 VTE administratief hoofdmedewerker (Cx) (geblokkeerd)

Contractueel

- 2 VTE gemeenschapswachten - vaststellers (Cv)

Burger en welzijn

Statutair

- 0,8 VTE coördinator burger en welzijn (A10a) (uitdovend)
- 1 VTE bestuurssecretaris (Av)
- 2 VTE administratief medewerkers (Cv)

Contractueel

- 4,29 VTE administratief medewerkers (Cv)

Financiën

Decretaal

- 1 VTE financieel directeur (decretale graad)

Statutair

- 1 VTE boekhouder (Bv)
- 1 VTE administratief medewerker (Cv)
- 2 VTE administratief medewerkers (Cv) (uitdovend)

Contractueel

- 1 VTE deskundige overheidsopdrachten (Cx)
- 1 VTE administratief medewerker (Cv)
- 0,5 VTE administratief medewerker (Cv) (geblokkeerd)

Vrije tijd

Statutair

- 1 VTE bibliothecaris (Av)
- 1 VTE assistent dienstleider (Bv)
- 1 VTE jeugdconsulent (Bv)
- 1 VTE sportfunctionaris (Bv)
- 1 VTE administratief medewerker (Cv)
- 1 VTE theatertechnicus (Cv)
- 1 VTE technisch assistent (Dv)

Contractueel

- 1 VTE diensthoofd vrije tijd (Av)
- 2 VTE deskundige programmatie gemeenschapscentrum (Bv)
- 1 VTE assistent dienstleider (Bv)
- 1 VTE deskundige vrije tijd (Bv)
- 1,5 VTE administratief medewerkers (Cv)
- 3,39 VTE medewerker bibliotheek (Cv)
- 1 VTE theatertechnicus (Cv)
- 1 VTE ploegbaas zwembad (Dx)
- 5 VTE redders (Dv)
- 1 VTE medewerker/conciërge GC de Muze (Cv)
- 0,16 VTE conciërge sportschuur (Ev)

Ondersteunende diensten

Contractueel

- 1 VTE beleidsmedewerker (Av)

ICT [REDACTED]

Statutair

- 1 VTE systeembeheerder diensthoofd ICT en GIS (Bx) (geblokkeerd) (Wijziging van de functienaam)
- 1 VTE systeembeheerder (Bv) (uitdovend)

Contractueel

- 1 VTE systeembeheerder (Bv)
- 1 VTE technisch medewerker ICT (Cv)

Communicatie en onthaal

Contractueel

- 1 VTE communicatieverantwoordelijke (Bv)

- 1 VTE baliemedewerker (Cv)

Personeel en onderwijs

Statutair

- 1 VTE bestuurssecretaris (Av)

- 3 VTE administratief medewerkers onderwijs (Cv waarvan 1 VTE uitdovend)

- 1 VTE administratief medewerker (Cv) (uitdovend)

Niet-gesubsidieerd onderwijzend personeel

- 0,84 VTE initiatie Akademie voor Muzische Kunsten (weddeschaal gesubsidieerd onderwijzend personeel)

- 0,37 VTE administratief medewerker Akademie voor Muzische Kunsten (weddeschaal gesubsidieerd onderwijzend personeel)

Economaat

Contractueel

- 0,79 VTE bode (Cv)

0,5 VTE administratief medewerker (Cv)

Archief

Contractueel

- 0,5 VTE administratief medewerker archief (Cv)

Logistiek

Statutair

- 0,5 VTE coördinator (Cv)

Contractueel

- 1 VTE verantwoordelijke poetsdienst (Dx)

- 1 VTE verantwoordelijke toezicht kinderopvang (Dx)

- ~~10,48~~ **11,93** VTE toezicht (Dv/C1-C2) **(Toevoeging van 1,45 VTE verspreid over Klim-op, de Leertuin en de Fusieschool)**

- 2,30 VTE toezicht/buswacht (Dv)

- ~~1,58~~ **1,77** VTE toezicht Klim-op (Dv/C1-C2) **(Toevoeging van 0,19 VTE)**

- 2,65 VTE toezicht GBS Rode (Dv/C1-C2)

- ~~2,83~~ **2,96** VTE toezicht de Leertuin (Dv/C1-C2) **(Toevoeging van 0,13 VTE)**

- ~~1,12~~ **2,25** VTE toezicht de Fusieschool (Dv/C1-C2) **(Toevoeging van 1,13 VTE)**

- 0,74 VTE hulpkok (Dv) (uitdovend)

- ~~36,7~~ **34,2** VTE poetsman/poetsvrouw (Ev) **(Overplaatsing van 2,5 VTE naar het OCMW)**

- 4 VTE buschauffeurs (Dv) **(waarvan 1 VTE uitdovend)**

- 0,4 VTE administratief medewerker Plantentuin (Cv)

Grondgebiedszaken

Statutair

- 0,8 VTE coördinator grondgebiedszaken (A10a) (uitdovend)

(Omgeving)

Statutair

- 1 VTE diensthoofd omgeving (Av) (toevoeging)
- 1 VTE milieuambtenaar (Av) (uitdovend) (verplaatsing van leefmilieu naar omgeving)
- 1 VTE duurzaamheidsambtenaar (Bv) (verplaatsing van leefmilieu naar omgeving)
- 1 VTE administratief medewerker (Cv) (verplaatsing van leefmilieu naar omgeving)
- 2 VTE stedenbouwkundigen (Av) (waarvan 1 uitdovend) (verplaatsing van ruimtelijke ordening naar omgeving)

Contractueel

- 2 VTE beleidsmedewerker ruimtelijke ordening (Bv) (verplaatsing van ruimtelijke ordening naar omgeving)
- 1 VTE milieudeskundige (Bv) (geblokkeerd) (Toevoeging)
- 2 VTE administratief medewerker (Cv) (verplaatsing van ruimtelijke ordening naar omgeving)
- 0,8 VTE mobiliteitsambtenaar (Bx)
- 0,8 VTE mobiliteitsambtenaar (Bv) (verplaatsing van mobiliteit naar omgeving)
- 0,2 VTE GIS-coördinator/noodplanningscoördinator (Bx)
- 0,2 VTE noodplanningscoördinator (Bv) (verplaatsing van noodplanning naar omgeving)
- 1 VTE administratief medewerker (Cv) (verplaatsing van mobiliteit naar omgeving)

(Uitvoerende diensten)

Statutair

- 1 VTE diensthoofd uitvoerende diensten (Av) (toevoeging)
- 2 VTE ingenieurs (Av) (waarvan 1 uitdovend) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE technisch deskundige (Bv) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE administratief medewerker (Cv) (uitdovend) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE ploegbaas openbare werken (Dx) (uitdovend) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 14 VTE technisch assistenten (Dv) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)

- 3 VTE technisch assistenten **groen** (Dv) (verplaatsing van dienst leefmilieu naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE technisch assistent **groen** (Dv) (uitdovend) (verplaatsing van dienst leefmilieu naar uitvoerende diensten)

Contractueel

- 1 VTE werkleider (Bv) (schrappen) (Schrapping vanuit dienst leefmilieu)
- 0,66 VTE groenambtenaar (Bv) (verplaatsing van dienst leefmilieu naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE ploegbaas groen (Dx) (verplaatsing van dienst leefmilieu naar uitvoerende diensten)
- 11,5 VTE technisch assistenten **groen** (Dv) (verplaatsing van dienst leefmilieu naar uitvoerende diensten)
- 2 VTE technisch beambten **groen** (Ev) (verplaatsing van dienst leefmilieu naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE technisch deskundige (Bv) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE werkleider (Bv) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 3 VTE administratief medewerkers (Cv) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE ploegbaas gebouwen (Dx) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE ploegbaas magazijn-uitleendienst (Dx) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 1 VTE ploegbaas openbare werken (Dx) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)
- 13,5 VTE technisch assistenten (Dv) (verplaatsing van technische dienst naar uitvoerende diensten)

7. Wijziging van het organogram

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad van 18 mei 2020 keurde het geïntegreerd organogram voor het gemeentepersoneel en OCMW-personeel goed. Het organogram is gebaseerd op de personeelsformatie van de gemeente en het OCMW. Omwille dat in deze laatste enkele wijzigingen en aanpassingen worden voorgesteld, dient ook het organogram hierop afgestemd te worden.

In het organogram worden de hiërarchische lijnen weergegeven.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Gemeenteraadsbeslissingen van 8 mei 2018, 19 juni 2018, 11 december 2018, 16 december 2019 en 18 mei 2020 houdende de aanpassing van de personeelsformatie en het organogram.

Advies/argumentatie

Om het beste uit onze organisatie naar boven te halen, een optimale, efficiënte, resultaatsgerichte en klantvriendelijke (samen)werking te voorzien, zijn aanpassingen, verplaatsingen en toevoegingen noodzakelijk.

Het organogram werd aan het syndicaal onderhandelingscomité en aan het managementteam voorgelegd.

De gemeenteraad dient het organogram van de gemeente goed te keuren.

Financiële gevolgen

De financieel directeur dient de financiële haalbaarheid aan te tonen.

BESLUIT

Artikel 1

Het organogram van het gemeentepersoneel en OCMW- personeel, zoals toegevoegd in bijlage, wordt met ingang van 1 december 2020 aangepast.

8. Goedkeuring van de deontologische code voor de lokale mandatarissen

MOTIVERING

Feiten en context

De huidige deontologische code voor mandatarissen en personeelsleden dateert van 25 oktober 2007, met wijzigingen goedgekeurd in zitting van 8 mei 2018.

Naar aanleiding van de integratie van gemeente en OCMW, werd een nieuwe deontologische code voor het gemeente- en OCMW- personeel goedgekeurd.

Juridische gronden

De gemeenteraadsbeslissing van 25 oktober 2007 houdende de goedkeuring van de deontologische code voor mandatarissen en personeelsleden, gewijzigd op 8 mei 2018.

De gemeenteraadsbeslissing van 18 februari 2019 houdende de goedkeuring van de deontologische code voor gemeente- en OCMW-personeel.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 39.

Advies/argumentatie

Naar aanleiding van de integratie van gemeente en OCMW is het eveneens wenselijk om ook voor de lokale mandatarissen een deontologische code op te stellen.

Het advies van de gemeenteraadscommissie auditopvolging, integratie & Vlaams karakter en deontologie van 15 september 2020.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De deontologische code voor lokale mandatarissen, zoals toegevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

.....

Personeel

9. Sectoraal akkoord lokale besturen 2020 - Bepaling van de modaliteiten van toekenning van eco- en geschenkcheques

MOTIVERING

Feiten en context

In zitting van 20 juli 2020 besliste de gemeenteraad in het kader van het sectoraal akkoord voor de lokale besturen 2020 over de verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques en toekenning van eco- en geschenkcheques.

Men verhoogde vanaf 1 juli 2020 de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques met 50 cent tot 6,91 euro. De totale waarde van een maaltijdcheque bedraagt 8 euro. Voor de regularisatie van de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020 besliste men om een ecocheque van 50 euro/VTE toe te kennen aan alle personeelsleden met uitzondering van de jobstudenten en het tijdelijk onderwijzend personeel.

Vanaf 1 januari 2020 ontvangen alle personeelsleden met uitzondering van de jobstudenten en het tijdelijk onderwijzend personeel jaarlijks een totaalbedrag van 200 euro/VTE in de vorm van een ecocheque ter waarde van 160 euro/VTE en een geschenkcheque ter waarde van 40 euro/VTE.

De modaliteiten van toekenning moeten bepaald worden door het bestuur.

Juridische gronden

Wet van 30 maart 2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 40 en 41.

De Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid.

Het sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008.

Het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten en het model van raadsbesluit die werden goedgekeurd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009 (zoals van toepassing vanaf 1 januari 2019).

Het besluit van de gemeenteraad van 28 januari 2010 betreffende de intentieverklaring om een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden in te voeren.

Het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 betreffende de tweede pensioenpijler: verhoging bijdragen voor contractuele medewerkers.

Het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 8 april 2020.

Het besluit van de gemeenteraad van 15 december 2015 houdende verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques.

Het RSZ-besluit (Koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders), m.n. art. 19quater (ecocheques), art. 19ter (sport- en cultuurcheques) en art. 19 §2, 14° (geschenkcheques).

Advies/argumentatie

Het behoort tot de autonomie van het lokaal bestuur om de modaliteiten van toekenning te bepalen rekening houdende met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

Het besluit dient voorgelegd te worden aan het HOC/BOC en de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

Het krediet wordt voorzien in de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025. De financieel directeur verleende eerder reeds visum.

BESLUIT

Artikel 1

De eenmalige ecocheque van 50 euro/VTE, ter regularisatie van de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020, zal toegekend worden aan alle personeelsleden (uitgezonderd jobstudenten en tijdelijk onderwijzend personeel) in dienst op 1 juli 2020. Het bedrag wordt berekend pro rata de tewerkstellingsbreuk tussen 1 januari 2020 en 30 juni 2020.

(aangepast 13 oktober 2020)

Voor de personeelsleden die uit dienst gegaan zijn voor 1 juli 2020 wordt het bedrag bepaald door het aantal verkregen MTC gedurende de periode van 1 januari 2020 tot de datum van uitdiensttreding te vermenigvuldigen met 50 cent. Dit bedrag kan nooit meer bedragen dan 50 euro/VTE pro rata de prestaties op de laatste dag van tewerkstelling.

(aangepast op 6 oktober 2020)

Artikel 2

Voor de personeelsleden (uitgezonderd jobstudenten en tijdelijk onderwijzend personeel) in dienst voor 1 oktober zal het te ontvangen bedrag ingevolge de toekenning van de jaarlijkse ecocheque van 160 euro/VTE en geschenkcheque van 40 euro/VTE berekend worden met toepassing van de referteperiode en berekeningswijze van de eindejaarstoelage.

De eindejaarstoelage wordt berekend overeenkomstig de volgende formule:

$$E = C \times \{F + [2,5\% \times (L + H) \times i]\}$$

E: eindejaarstoelage

F: forfaitair bedrag

L: brutojaarsalaris van de maand oktober

H: haard- of standplaatstoelage

i: indexverhogingspercentage van oktober

C: verminderingscoëfficiënt: de coëfficiënt wordt gevormd door een breuk waarvan de teller de beloning is die het personeelslid werkelijk heeft ontvangen gedurende de referteperiode (01/01 – 30/09) en de noemer de beloning overeenstemmend met de fulltime bezoldiging gedurende dezelfde referteperiode.

Het salaris is het salaris op jaarbasis of, in voorkomend geval, het wachtgeld of de uitkering, uitbetaald in plaats van een salaris, eventueel aangevuld met de haard- of standplaatstoelage of de gegarandeerde salarisverhoging na bevordering.

Het totaalbedrag van 200 euro/VTE (ecocheque ter waarde van 160 euro/VTE en geschenkcheque ter waarde van 40 euro/VTE) zal vermenigvuldigd worden met de verminderingscoëfficiënt. Vier/vijfde van het berekende bedrag zal uitgekeerd worden in de vorm van een ecocheque en één/vijfde zal uitgekeerd worden in de vorm van een geschenkcheque.

Voor de personeelsleden (uitgezonderd jobstudenten en tijdelijk onderwijzend personeel) die in dienst komen vanaf 1 oktober loopt de referteperiode van 1 oktober tot en met 31 december. Het bedrag van 50 euro/VTE zal vermenigvuldigd worden met de verminderingscoëfficiënt die in januari zal berekend worden. Het berekende bedrag zal uitgekeerd worden in de vorm van een ecocheque.

(aangepast op 7 oktober 2020)

Financiën

10. Jaarrekening 2019: goedkeuring jaarrekening OCMW door de gemeenteraad

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeentelijke jaarrekening 2019 werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 15 juni 2019.

De jaarrekening 2019 van het OCMW werd door de OCMW-raad goedgekeurd in zitting van 15 juni 2020.

Het agentschap Binnenlands Bestuur heeft echter opgemerkt dat de jaarrekening van het OCMW niet expliciet werd goedgekeurd door de gemeenteraad.

Conform de overgangsbepalingen in het decreet Lokaal bestuur en het bestuurlijk toezicht moet de jaarrekening 2019 van het OCMW nog goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

Procedure:

"De gemeenten en OCMW's die ervoor gekozen hebben om de aangepaste regelgeving over BBC maar toe te passen vanaf 2020, maken voor 2019 nog afzonderlijke jaarrekeningen op, maar werken politiek, ambtelijk en organisatorisch geïntegreerd vanaf 2019. Daarom stemt de gemeenteraad in deze situatie eerst over de rekening van de gemeente en de raad voor maatschappelijk welzijn over die van het OCMW. Daarna keurt de gemeenteraad ook de rekening van het OCMW goed. Daardoor

is die rekening definitief vastgesteld door de lokale raden en kan de gemeente ze voor goedkeuring bezorgen aan de toezichthoudende overheid."

Gemeente en OCMW Meise passen de aangepaste regelgeving over BBC pas toe vanaf 2020.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 260, artikel 262, artikel 285, §1, 1°, artikel 286, §1 en artikel 330.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Overwegende dat er inhoudelijk niets wordt gewijzigd;

Overwegende dat het om een formele goedkeuring van de jaarrekening gaat conform de administratieve procedure;

Gunstig advies om de OCMW-jaarrekening 2019 goed te keuren.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de OCMW-jaarrekening 2019 goed.

Artikel 2

Aangezien alle noodzakelijke (transactie)kredieten werden opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025 worden alle investeringsenveloppen 2019 afgesloten.

Artikel 3

De gemeenteraad neemt kennis van het OCMW-jaarverslag 2019.

Artikel 4

Deze beslissing overeenkomstig artikelen 285, 286 en 330 van het decreet Lokaal Bestuur bekend te maken en over te maken aan de toezichthoudende overheid.

11. Masterplan scholen: financiering met projectbegeleiding gemeentelijke basisscholen Meise

MOTIVERING

Feiten en context

Gelet op actie 2.1.6: Realiseren van een masterplan schoolinfrastructuur en schoolbeleving.
Overwegende dat naast de gewone onderhouds- en herstellingswerken in de scholen de klascontainers in GBS Rode en GBS De Leertuin op korte termijn zouden moeten vervangen worden;

Besliste het college op 20 juli 2020 om de intentie te bevestigen tot het uitvoeren van optimalisatieprojecten, gebruik makend van een procedure promotiebouw, in:

- GBS De Leertuin. Er zal hiervoor €1.050.000 voor eigen aandeel voorzien worden.
- GBS Rode. Er zal hiervoor €750.000 voor eigen aandeel voorzien worden.

In een recent overleg op 22 september 2020 tussen het gemeentebestuur, Kabinet Onderwijs, OVSG en Agion werd overeengekomen dat de gemeente Meise toch gebruik zou kunnen maken van de capaciteitssubsidies (1.200.000€) in combinatie met reguliere subsidies indien de optie op de realisatie van een volgende fase (thans 1B : GBS De Leertuin) behouden blijft. Deze mag ook in de volgende legislatuur gerealiseerd worden en kan in functie van de noodzaak (capaciteit) nog aan een andere gemeentelijke basisschool gekoppeld worden.

AGION, de subsidieverlenende instantie, staat vanaf 2019 toe om reeds aan te vangen met de bouw zonder subsidiebeloften. De gemeente prefinanciert de subsidie en na het doorlopen van de wachttijd betaalt AGION de subsidie uit op basis van de effectieve kostprijs van de uitgevoerde werken.

De realisatie van deze projecten is mogelijk via financiering met projectbegeleiding.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41.

Besluit Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus en latere wijzigingen.

Het masterplan scholenbouw 2014-2020 (Hilde Crevits)

Rekening houdend dat het hoofdvoorwerp van de opdracht de toekenning van een krediet betreft en de technisch-financiële begeleiding ondeelbaar en ondergeschikt is aan dit hoofdvoorwerp, is de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 niet van toepassing rekening houdend met de specifieke uitsluiting van kredieten van de toepassingsgebied van deze wet (artikels 21 § 2 en 28 § 1 6°).

Beslissing van de gemeenteraad van 17 juni 2019 inzake de vaststelling van de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van interne kredietaanpassingen, inzonderheid artikel 3.

Advies/argumentatie

Gunstig advies om een model van marktconsultatie voor "Financiering met projectbegeleiding voor GBS De Leertuin en GBS Rode" ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het meerjarenplan 2020 - 2025.

Het project (Leertuin-Rode) wordt momenteel geraamd op 6.000.000€ aan uitgaven. De financiering zal gebeuren met :

- capaciteitssubsidies: 1.200.000€
- reguliere subsidies: 3.000.000€ (geraamd lening 1)
- Eigen aandeel: 1.800.000 € (geraamd saldo lening 2)

De capaciteitssubsidies worden uitbetaald naarmate facturen worden ingediend en goedgekeurd tot het bedrag van 1.200.000€.

De reguliere subsidies (lening 1) kunnen geprefinancierd worden met een lening in afwachting van het ontvangen van de subsidies. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van een bulletlening waarbij het opgenomen bedrag in één keer zal terugbetaald worden op eindvervaldag (na het ontvangen van de subsidies). De uitbetaling van deze reguliere subsidies wordt momenteel ingeschat op 2027-2028. De lening zal enkel worden aangesproken indien de gemeente dit thesauriematig niet zelf kan prefinancieren. De rentevoet voor een dergelijke lening kan actueel worden geraamd op 0,9%-1% op jaarbasis.

Het eigen aandeel (lening 2) betreft een lening met een looptijd van 20 jaar zonder herzieningsmogelijkheid en progressieve tranches (gelijke annuïteiten).

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget (totaal)
GE/22100000/08000	2-1-6	7.500.404,28€
GE/15000000/08000	2-1-6	4.200.000€

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het consultatiemodel voor "Financiering van (ver)nieuwbouw van gemeentelijke basisscholen door middel van kredieten met technisch-financiële projectbegeleiding" goed.

Artikel 2

Volgende banken worden geconsulteerd:

- Belfius
- BNP Paribas Fortis
- ING
- KBC.

Artikel 3

De raming van de uitgaven en ontvangsten, thans voorzien in actie 2-1-6 "Masterplan scholen" onder budgetsleutel GE/22100000/08000 en GE/15000000/08000 zullen, na advies van de ontwerper en in functie van het bekomen van subsidiebeloftes, worden aangepast bij een volgende aanpassing van het meerjarenplan.

12. Kennisname schrijven Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025

De raadsbeslissing van 20 juli houdende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025.

De gemeenteraad neemt kennis van de vaststellingen van het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025, zoals toegevoegd in bijlage.

.....

Aankoopdienst

13. Digitaal platform ter ondersteuning van buurtwerking en participatie (2020-2025) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Digitaal platform ter ondersteuning van buurtwerking en participatie (2020-2025)” werd een bestek met nr. 2020685 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 40.000,00 excl. btw of € 48.400,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 62 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1,1°d)ii) (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcode 61032000/01710 en in het budget van de volgende jaren.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
61032000/01710	5.1.2	€ 10.000

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020685 en de raming voor de opdracht “Digitaal platform ter ondersteuning van buurtwerking en participatie (2020-2025)”, opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 40.000,00 excl. btw of € 48.400,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: mededinging ontbreekt om technische redenen.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcode 61032000/01710 en in het budget van de volgende jaren.

14. Ontwikkeling, implementatie, onderhoud en hosting van een e-loket voor gemeente en OCMW Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Ontwikkeling, implementatie, onderhoud en hosting van een e-loket voor gemeente en OCMW Meise” werd een bestek met nr. 2020686 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 44.160,00 excl. btw of € 53.433,60 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 62 maanden (2020-2025).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Gemeente Meise treedt op als aankoopcentrale voor OCMW Meise bij de gunning en de uitvoering van de opdracht.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet), en meer bepaald artikel 2, 6° en 7°a (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de verwerving van leveringen of diensten die bestemd zijn voor aanbesteders).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget en exploitatiebudget van 2020, op budgetcodes 22100000/01191-IP 5-2-12 (actieplan 5-2) (actie 5-2-1) en 61303000/01191 (actieplan 5-2) (actie 5-2-1) en in het budget van de volgende jaren.

De uitgave zal voorzien worden op budgetsleutel GE/241000000/01194 - actie 5-2-1.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22100000/01191	5-2-1	€ 139.636,35
61303000/01191	5-2-1	€ 49.926,38

24100000/01194	5-2-1	€ 0
----------------	-------	-----

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020686 en de raming voor de opdracht “Ontwikkeling, implementatie, onderhoud en hosting van een e-loket voor gemeente en OCMW Meise”, opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 44.160,00 excl. btw of € 53.433,60 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

In toepassing van artikel 2, 6°a en 7°a van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal Gemeente Meise optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze leveringen en/of diensten verwerft die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten, meer bepaald :

OCMW Meise.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget en exploitatiebudget van 2020, op budgetcodes 22100000/01191-IP 5-2-12 (actieplan 5-2) (actie 5-2-1) en 61303000/01191 (actieplan 5-2) (actie 5-2-1) en in het budget van de volgende jaren. De uitgave zal voorzien worden op budgetsleutel GE/241000000/01194 - actie 5-2-1.

15. Restauratie en onderhoud calvariekruis – christusbeeld kerkhof Wolvertem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Restauratie en onderhoud calvariekruis – christusbeeld kerkhof Wolvertem” werd een bestek met nr. 2020692 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 40.000,00 excl. btw of € 48.400,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 89, § 1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GE/22803000/09900		€48.400

Voor het herstel van het gietijzeren kruis kan een provinciale subsidie aangevraagd worden vermits het om een waardevol, niet-beschermd object (erkend als waardevol door de deputatie op 17/10/2019) gaat en er een inspectierapport met advies is van Monumentenwacht. Bij uitvoering van de werken door een gespecialiseerde aannemer, bedraagt de subsidie 35% op een maximale kostprijs van 25.000 euro (= max. subsidie 8.750,00 euro). De kostprijs boven dit bedrag wordt niet gesubsidieerd. Bij de aanvraag voor subsidie dient een gedetailleerde kostenraming of offerte toegevoegd worden zodat de subsidieaanvraag pas na ontvangst van de offertes kan ingediend worden.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020692 en de raming voor de opdracht “Restauratie en onderhoud calvariekruis –christusbeeld kerkhof Wolvertem”, opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De

lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 40.000,00 excl. btw of € 48.400,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave en te ontvangen subsidie voor deze opdracht zal voorzien worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan op budgetsleutel GE/22803000/09900.

16. Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektrische deelwagens in Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze (2021-2024)

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektrische deelwagens in Meise” werd een bestek met nr. 2020625 opgesteld door de Aankoopdienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 33.057,85 excl. btw of € 40.000,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 89, § 1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcode 61303000/02900 (actieplan 3-3) (actie 3-3-2) en in het budget van de volgende jaren.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
61303000/02900	3-3-2	€ 50.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020625 en de raming voor de opdracht “Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektrische deelwagens in Meise”, opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 33.057,85 excl. btw of € 40.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcode 61303000/02900 (actieplan 3-3) (actie 3-3-2) en in het budget van de volgende jaren.

17. Principiële beslissing toetreding gezamenlijke overeenkomst VEB

MOTIVERING

Feiten en context

Het Vlaams Energiebedrijf nv (VEB) werd in 2012 opgericht door de Vlaamse regering op basis van het decreet van 15/07/2011. Het VEB is een Extern Verzelfstandigd Agentschap van privaatsrecht (nv) en heeft rechtspersoonlijkheid. Eén van de haar toegewezen taken volgens het decreet van 15/07/2011 is het leveren van gas en elektriciteit en het faciliteren, het aanbieden en het coördineren van energiediensten om energiebesparende maatregelen en milieuvriendelijke energieproductie in gebouwen te verwezenlijken. In de beleidsnota 2014 – 2019 van Minister

Muyters werd dit herhaald als “Het VEB zal [...] specialiseren op het gebied van georganiseerde en besparende energielevering”.

Het VEB levert 100% groene stroom en aardgas en wil door efficiënt energiebeheer de klimaatdoelstellingen voor de publieke sector overtreffen.

Het Vlaams EnergieBedrijf wil ook alle publieke diensten ontzorgen, dus ook de lokale besturen. In het najaar van 2017 beslisten 143 gemeenten om vanaf januari 2018 hun energie aan te kopen via het Vlaams EnergieBedrijf.

Wat bracht hen tot die beslissing?

- Geen 3-jaarlijkse organisatie voor de samenaankoop, contract met jaarlijkse stilzwijgende verlenging.
- Onderliggende besturen (bv. OCMW's, kerkfabrieken ...) kiezen zelf of ze mee onder het contract van het lokaal bestuur komen, of hun eigen contract aangaan.
- Hulp bij budgetopmaak en -opvolging.
- Groeiend schaalvoordeel: de kostendekkende vergoeding daalt naarmate meer publieke diensten aansluiten bij het VEB.

Op 27 april 2020 vond een Teams-overleg plaats tussen de gemeente en het Vlaams Energiebedrijf VEB. Op basis van dit overleg werden alle EAN-codes van gemeente/OCMW/kerkfabrieken alsook de nodige gegevens inzake alle verbruiken van gas en elektriciteit per EAN-code van de laatste 2 jaar opgezocht en doorgegeven aan het VEB. Bij deze vergadering gaven de kerkbesturen aan ook kostenbesparend te willen werken en dit de bedoeling is door een samenaankoop van energie (zie verslag Elektronische vergadering Kerkbestuur Meise 30 april 2020 in bijlage).

De overeenkomst met het VEB heeft een duurtijd van 1 jaar die indien nodig verlengd kan worden met 1, 2 of 3 jaar.

Entiteiten die onderworpen zijn aan de wetgeving overheidsopdrachten (“aanbesteder”) kunnen gebruik maken van het VEB als aankoopcentrale voor:

- - de verwerving van leveringen en/of diensten bestemd voor die aanbesteders. In dat geval koopt het VEB leveringen en/of diensten, en verkoopt deze door aan de aanbesteders (het groothandelaar-model), en/of
- - de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten voor werken, leveringen of diensten bestemd voor die aanbesteders. In dat geval treedt het VEB op als facilitator, maar de concrete aankoop vindt plaats tussen de aanbesteder en de gekozen opdrachtnemer.
- - ondersteuning bij aankoopactiviteiten (de “aanvullende aankoopactiviteiten”), met name:
 - a/ technische infrastructuur die aanbesteders in staat stelt overheidsopdrachten of raamovereenkomsten te plaatsen voor werken, leveringen of diensten;
 - b/ adviesverlening over het verloop of de opzet van plaatsingsprocedures;
 - c/ voorbereiding en beheer van plaatsingsprocedures namens en voor rekening van de betrokken aanbesteder.

Volgens artikel 47, §2 van de Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016 kunnen aanbesteders de levering en diensten die het VEB als aankoopcentrale aankoopt, zonder toepassing van een plaatsingsprocedure van het VEB kopen. Volgens artikel 47, §4 van dezelfde wet kunnen

aanbesteders bovendien, opnieuw zonder toepassing van een plaatsingsprocedure, een overheidsopdracht voor diensten betreffende de activiteiten als aankoopcentrale, met inbegrip van de aanvullende aankoopactiviteiten, via het VEB bekomen.

Juridische gronden

De artikelen 2, 6°, a en 7°, b van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten voorzien in de mogelijkheid tot oprichting van een aankoopcentrale voor het verrichten van gecentraliseerde aankoopactiviteiten zoals de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten voor werken, leveringen of diensten die bestemd zijn voor aanbesteders en waarvan een aanbestedende overheid overeenkomstig artikel 47 van de wet kan gebruik maken.

Een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale door gebruik te maken van een door de aankoopcentrale gesloten raamovereenkomst is overeenkomstig artikel 47, §2, eerste lid van de wet vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 56 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 2, 6°, a en 7°, b en artikel 47.

Advies/argumentatie

Gunstig advies om gebruik te maken van de dienstverlening van VEB als aankoopcentrale.

Financiële gevolgen

De nodige budgetten zijn opgenomen in het meerjarenplan in functie van de afnames van het contract.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad beslist principieel akkoord te gaan met de toetreding tot de gezamenlijke overeenkomst met het Vlaams Energiebedrijf voor gemeente, OCMW en Kerkfabriek voor elektrische energie en aardgas voor hun installaties en gebouwen en de openbare verlichting (2020-2021 met mogelijke verlenging van 1,2 of 3 jaar).

Artikel 2

Het VEB op de hoogte te brengen van deze beslissing.

Leefmilieu

18. Ondertekening beginselverklaring diervriendelijke gemeente

MOTIVERING

Feiten en context

Op 31 mei 2012 ondertekende de gemeente het charter diervriendelijke gemeente.

De provincie werkte een nieuwe beginselverklaring uit en verzoekt de gemeente deze te ondertekenen.

Het ondertekenen van deze verklaring zorgt dat de gemeente een aantal punten op het vlak van diervriendelijkheid realiseert en ernaar streeft om zo veel mogelijk rekening te houden met dierenwelzijn in het regulier beleid.

Aan de gemeenten die de beginselverklaring ondertekenen, wordt een label overhandigd. Jaarlijks wordt er een evaluatie bij de diervriendelijke gemeenten gedaan om na te gaan of ze het label kunnen behouden.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

De gemeente ondertekende ook het vorige charter diervriendelijke gemeente, maar de vernieuwde beginselverklaring bevat een aantal wijzigingen, zodat een nieuwe ondertekening vereist is.

Bij het overlopen van de actiepunten uit het huidige charter en de nieuwe beginselverklaring, blijkt dat de gemeente relatief goed scoort:

1. De burgemeester is aangesteld als bevoegde voor dierenwelzijn, de milieumambtenaar is aanspreekpunt en er is een apart budget voor diervriendelijke maatregelen.
2. Bij de politie is één persoon gespecialiseerd in dierenwelzijn.
3. De gemeente voert reeds vele jaren een zwervkattenbeleid en zwervkattensterilisatiecampagne in nauwe samenwerking met de vrijwilligers van Stichting Maes.
4. De gemeente heeft een overeenkomst voor de opvang van dieren. De overeenkomst wordt in 2020 vernieuwd. Hiertoe wordt samenwerking met de gemeenten Londerzeel en Kapelle-op-den-Bos nagestreefd (uniformiteit binnen politiezone KLM).
5. De gemeente heeft intussen een hondenlosloopweide ingericht en heeft de intentie om bijkomende te voorzien.
6. Op de markt worden geen levende dieren te koop aangeboden.
7. Intussen geldt een verbod op circuspony's. Toezicht is in principe voor de politie.
8. Thuisslachtingen zijn verboden. De tijdelijke slachtplaats voor rituele slachtingen dient te beschikken over de nodige attesten en vergunningen en wordt steeds gecontroleerd, o.a. door de politie.
9. Huisdieren zijn momenteel niet toegestaan in sociale woningen enz.
10. De huisdiersticker is beschikbaar.
11. De gemeente heeft reeds enkele acties gevoerd rond de overpopulatie van duiven, met plaatsing van duiventillen.
12. Dierenwelzijn komt sporadisch aan bod, zeker indien aansluitend bij acties van andere instanties.
13. Meise hanteert een verbod op vuurwerk.
14. Sporadisch wordt gesensibiliseerd rond het houden van dieren.

De vernieuwde beginselverklaring werd unaniem gunstig beoordeeld door de milieuraad in zitting van 4 september 2019. De milieuraad vraagt wel meer communicatie rond dit thema, specialisatie binnen de politie en een gemeentelijk meldpunt dierenwelzijn. De milieuraad wenst de problematiek ruimer te zien, met aandacht voor biodiversiteit (cfr. het biodiversiteitscharter) en wenst deskundigen uit te nodigen (bij besprekingen van bepaalde topics).

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad ondertekent de beginselverklaring diervriendelijke gemeente. De provincie Vlaams-Brabant zal hiervan in kennis worden gesteld.

Beginselverklaring diervriendelijke gemeente

Onze gemeente Meise

1. Stelt een schepen voor Dierenwelzijn en een aanspreekpunt binnen de gemeentelijke administratie aan. Aan het domein worden de nodige budgetten voor een beleid gekoppeld.
2. Stelt minstens 1 contactpersoon Dierenwelzijn aan binnen de Politiezone en werkt hiermee nauw samen.
3. Voert, conform de Vlaamse regelgeving, een zwervkattenbeleid.
4. Sluit zich aan bij een door Vlaanderen erkend dierenasiel dat beschikt over de nodige vergunningen voor de opvang van dieren.
5. Ziet toe op het indijken van overlast van hondenpoep op straat door een diervriendelijk beleid te voeren naar hondenbaasjes bv honden uitlaatplaatsen voorzien, hondenloopweiden voorzien, hondenpoepzakjes voorzien,...
6. Streeft er naar een marktreglement uit te vaardigen/aan te passen dat verbiedt om gezelschapsdieren op markten te verkopen.
7. Ziet toe op de strikte toepassing van de regelgeving rond dieren op kermissen en circussen. De gemeente kijkt na om geen vergunning meer te verlenen aan kermiskramen met pony's.
8. Ziet toe op strikte toepassing van de regels op thuisslachtingen en zorgt voor een gepast handhavingsbeleid om overtredingen tegen te gaan.
9. Zorgt voor de aanpassing van huurcontracten die huisdieren toelaten in sociale woningen, ocmw-woningen, rustoorden of serviceflats.
10. Zorgt dat de burgers een huisdiersticker kunnen bekomen zodat het voor de hulpdiensten duidelijk is dat er in de woning huisdieren aanwezig zijn in noodgevallen.
11. Zorgt in geval van overpopulatie van duiven, voor het plaatsen van duiventillen met het oog op ei-manipulatie of zoekt naar andere diervriendelijke manieren van inperken van duivenpopulatie.
12. Informeert haar inwoners op regelmatige basis over dierenwelzijn in haar gemeentelijk infoblad en promoot initiatieven inzake dierenwelzijn op scholen. De gemeente ondersteunt ook de provinciale campagnes naar de burgers toe op het vlak van dieren en dierenwelzijn.
13. Volgt de Vlaamse regelgeving inzake vuurwerk op. Indien ze toelating verleent voor vuurwerk, zal zij dit enkel doen voor geluidsarm vuurwerk. Ook zorgt de gemeente voor sensibilisering omtrent de gevaren en stress die vuurwerk voor dieren met zich meebrengt.

14. Streeft ernaar om dierenwelzijnsproblemen in professionele houderijen te erkennen, waar nodig op te treden en inwoners te sensibiliseren om goed na te denken en zich goed te informeren vooraleer een dier aan te schaffen, zowel over de behoeften van het dier als de plaats van aanschaf.

.....

Ruimtelijke ordening

19. Definitieve straatnaam Ann Christy-plein - Goedkeuring

MOTIVERING

Feiten en context

De noodzaak voor een plein werd vastgesteld door het schepencollege in zitting van 15 juni 2020 voor het benoemen van het Ann Christy-plein langs de parking van de Muze (Brusselsesteenweg).

Op 18 juni 2020 werd aan de heemkundige kring Berla gevraagd om een gemotiveerd voorstel te bezorgen voor de nieuwe straatnaam.

Het schepencollege aanvaardde de voorlopige straatnaam in zitting van 29 juni 2020.

De gemeenteraad aanvaardde de voorlopige straatnaam in zitting van 20 juli 2020.

Juridische gronden

- Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen (B.S. 7 april 1977), gewijzigd bij:

- Het decreet van 1 juli 1987 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, B.S. 1 september 1987.

- Het decreet van 4 februari 1997 tot wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, B.S. 25 februari 1997.

- Het decreet van 29 november 2002 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, B.S. 17 december 2002 bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het toekennen of wijzigen van de nieuwe namen aan openbare wegen en pleinen.

Advies/argumentatie

Door de dienst ruimtelijke ordening werd een openbaar onderzoek gehouden van 31 juli 2020 tot en met 29 augustus 2020. Alle betrokken aanwonenden (18+ en alle eigenaars woonachtig in België) werden aangeschreven op 28 juli 2020.

Er werden geen bezwaren, noch opmerkingen ontvangen binnen de termijn van het openbaar onderzoek.

Het advies van de cultuurraad is gunstig. Het schepencollege nam kennis van het verslag van 25 augustus 2020.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Ondervermelde straatnaam wordt definitief aanvaard:

- Ann Christy-plein (langsheen de parking van de Muze, Brusselsesteenweg).

Artikel 2

Na de definitieve goedkeuring brengt de dienst burgerzaken de bevoegde instanties van de nieuwe straatnaam op de hoogte en wordt de nieuwe naam (samen met de straatnaam code) toegevoegd aan het bevolkingsregister.

20. Definitieve straatnaam Emiel Van Cauterplein - Goedkeuring

MOTIVERING

Feiten en context

De noodzaak voor een plein werd vastgesteld door het schepencollege in zitting van 15 juni 2020 voor het benoemen van het Emiel Van Cauterplein langsheen de kerk van Meuzegem (monument).

Op 18 juni 2020 werd aan de heemkundige kring Berla gevraagd om een gemotiveerd voorstel te bezorgen voor de nieuwe straatnaam.

Het schepencollege aanvaardde de voorlopige straatnaam in zitting van 29 juni 2020.

De gemeenteraad aanvaardde de voorlopige straatnaam in zitting van 20 juli 2020.

Juridische gronden

- Het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen (B.S. 7 april 1977), gewijzigd bij:
- Het decreet van 1 juli 1987 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, B.S. 1 september 1987.
- Het decreet van 4 februari 1997 tot wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, B.S. 25 februari 1997.
- Het decreet van 29 november 2002 houdende wijziging van het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, B.S. 17 december 2002 bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het toekennen of wijzigen van de nieuwe namen aan openbare wegen en pleinen.

Advies/argumentatie

Door de dienst ruimtelijke ordening werd een openbaar onderzoek gehouden van 31 juli 2020 tot en met 29 augustus 2020. Alle betrokken aanwonenden (18+ en alle eigenaars woonachtig in België) werden aangeschreven op 28 juli 2020.

Er werden geen bezwaren, noch opmerkingen ontvangen binnen de termijn van het openbaar onderzoek.

Het advies van de cultuurraad is gunstig. Het schepencollege nam kennis van het verslag van 25 augustus 2020.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Ondervermelde straatnaam wordt definitief aanvaard:

- Emiel Van Cauterplein (langsheen de kerk van Meuzegem, monument).

Artikel 2

Na de definitieve goedkeuring brengt de dienst burgerzaken de bevoegde instanties van de nieuwe straatnaam op de hoogte en wordt de nieuwe straatnaam (samen met de straatnaam code) toegevoegd aan het bevolkingsregister.

21. Huishoudelijk reglement GECORO - goedkeuring

MOTIVERING

Feiten en context

- De gemeenteraadsbeslissing van 18 maart 2019 houdende de aanduiding van de maatschappelijke geledingen en het aantal deskundigen binnen de op te richten gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 oktober 2019 betreffende de aanstelling van de voorzitter, de effectieve en plaatsvervangende leden, de vaste secretaris van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

Juridische gronden

- Titel 1, hoofdstuk III, Afdeling 3 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening waarin wordt bepaald dat op het niveau van de gemeente, een gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening wordt ingericht.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 en latere wijzigingen tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Advies/argumentatie

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, hierna genoemd de GECORO, heeft het intern huishoudelijk reglement zoals opgenomen onder artikel 1 van dit besluit, besproken op 16 september 2020 en met eenparigheid van stemmen aangenomen.

Het reglement kan pas in werking treden nadat het werd goedgekeurd door de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De inhoud van het onderstaand huishoudelijk reglement van de GECORO wordt goedgekeurd.

Huishoudelijk reglement van de GECORO 2019 - 2025

Wettelijk kader

Titel 1, hoofdstuk III, Afdeling 3 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening waarin wordt bepaald dat op het niveau van de gemeente, een gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening wordt ingericht.

De gemeenteraadsbeslissing van 18 maart 2019 houdende de aanduiding van de maatschappelijke geledingen en het aantal deskundigen binnen de op te richten gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

De gemeenteraadsbeslissing van 21 oktober 2019 betreffende de aanstelling van de voorzitter, de effectieve en plaatsvervangende leden, de vaste secretaris van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening.

Het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 en latere wijzigingen tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Inleiding

Dit huishoudelijk reglement regelt de inwendige werking van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, hierna 'GECORO' genoemd.

De GECORO heeft haar zetel op het Administratief Centrum. Het gemeentebestuur stelt een lokaal ter beschikking voor de vergaderingen. Deze kunnen bij uitzondering digitaal doorgaan. De voorzitter neemt hierin een beslissing.

Bijeenroepen vergadering en agenda (wijze van agenderen en laten agenderen)

Artikel 1

De GECORO vergadert minstens tweemaal per jaar en vervult haar opdrachten haar toegekend door het Decreet.

Artikel 2

De GECORO vergadert na bijeenroeping door de voorzitter. Indien de voorzitter verhinderd is, roept de ondervoorzitter de vergadering bijeen.

Artikel 3

De voorzitter moet volgens art. 5 van het uitvoeringsbesluit van 19 mei 2000 de GECORO bijeenroepen binnen de vijftien werkdagen die volgen op verzoek van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen of van hogere overheden of van minstens één derde van de leden van de GECORO. Dit verzoek dient schriftelijk of per email te gebeuren, gericht aan de voorzitter en bevat:

- de naam van de aanvragers;
- het te behandelen dossier;
- motivering van het verzoek;
- voorstel van een datum.

Het verzoek dient uiterlijk vijftien dagen vóór de voorgestelde datum op het secretariaat toe te komen.

Ook op vraag van de gemeentelijk stedenbouwkundige ambtenaar kan tevens een vergadering, zoals onder huidig artikel uiteengezet, worden bijeengeroepen.

Artikel 4

De verzoeken omvatten tevens volgende informatie:

- een duidelijke omschrijving van het project (inhoud en context), stand van zaken (i.v.m. de procedure) en de geagendeerde adviesaanvraag zelf;
- opgave van de wettelijke randvoorwaarden waarmee de GECORO moet rekening houden;
- opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies. De verzoeker zal een redelijke termijn geven voor het verzoek;
- indien aan het verzoek een openbaar onderzoek is voorafgegaan bundelt de vaste secretaris per item de opmerkingen en bezwaren in een syntheseverslag.

Artikel 5

De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda op voor de vergadering. Deze wordt samen met de uitnodiging verstuurd naar de leden van de GECORO, de plaatsvervangers, de vertegenwoordigers van de politieke fracties, Schepen van Ruimtelijke Ordening en andere externe genodigden.

Artikel 6

Elk lid van de GECORO kan bij aanvang van de vergadering de voorzitter gemotiveerd verzoeken een bepaald onderwerp op de agenda van een volgende vergadering te plaatsen. Deze volgende vergadering vindt plaats minstens 15 dagen na de vergadering waarop het voorstel gedaan wordt. Hiertoe wordt gestemd of dit bijkomend(e) onderwerp(en) worden opgenomen als agendapunt(en). Het onderwerp wordt aan de agenda toegevoegd op voorwaarde dat minstens tweederde van de aanwezige stemgerechtigde leden hiermee akkoord gaan.

Uitnodigingen

Artikel 7

De GECORO wordt door de voorzitter per email bijeengeroepen. De vaste secretaris zorgt ervoor dat de uitnodigingen tenminste 7 kalenderdagen vóór de vergadering verzonden worden (per e-mail) naar de leden van de GECORO (de effectieve en de plaatsvervangende leden) en de externe genodigden, waaronder de afgevaardigden van de politieke fracties.

Aanwezigheid op de vergaderingen

Artikel 8

Indien een lid verhinderd is de vergadering bij te wonen, moet deze de secretaris of de voorzitter hiervan vooraf verwittigen en diens plaatsvervanger vragen de vergadering voor hem bij te wonen. Behoudens overmacht wordt dit drie werkdagen vóór de vergadering gemeld aan het secretariaat. Indien de plaatsvervanger verhinderd is de vergadering bij te wonen, moet deze eveneens de secretaris of de voorzitter hiervan vooraf verwittigen.

Artikel 9

Plaatsvervangers mogen gelijktijdig met hun effectief lid de vergadering bijwonen doch zij kunnen niet actief deelnemen aan de beraadslaging van en de stemming over de adviezen. Zij komen niet in aanmerking voor presentiegelden.

Inzage van de documenten

Artikel 10

De relevante documenten van de te behandelen agendapunten van de geplande vergadering worden voor de leden van de GECORO of plaatsvervangers digitaal via een link (meegestuurd in de uitnodiging voor het desbetreffende geagendeerde vergadering) op de website van de gemeente door de dienst Ruimtelijke Ordening van de gemeente Meise, Tramlaan 8, 1861 Meise ter beschikking gesteld.

Verloop van de vergadering

Artikel 11

Elk lid dat aanwezig is op de GECORO tekent bij aanvang van de vergadering de aanwezigheidslijst. Aan de overige aanwezigen wordt gevraagd hun naam op de lijst te zetten. Indien de vergadering digitaal doorgaat, wordt door de voorzitter en de secretaris de aanwezigheid van de leden bij aanvang van de vergadering nagekeken en meegegeven in het verslag.

Artikel 12

De voorzitter, of bij diens afwezigheid, de ondervoorzitter, leidt de vergadering van de GECORO.

Artikel 13

De vergaderingen van de GECORO zijn in principe gesloten zittingen. Indien de GECORO beslist op basis van een gemotiveerde nota bij minstens een tweederde meerderheid van de stemmen van alle aanwezige stemgerechtigde leden kan een vergadering geheel of gedeeltelijk openbaar zijn. De openbaarheid kan niet worden gevraagd wanneer dossiers besproken worden die persoonlijke belangen of persoonsgebonden materies betreffen, en dit om de objectiviteit en de sereniteit van de bespreking niet te storen.

Artikel 14

De externe genodigden, waaronder de vertegenwoordigers van de politieke fracties, mogen de beraadslaging over het advies en de stemming niet bijwonen.

Artikel 15

De GECORO kan slechts geldig beslissen wanneer ten minste de helft van haar leden (= 7) aanwezig is. Is die voorwaarde niet vervuld, dan kan de GECORO op haar volgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezige leden, geldig beslissen over onderwerpen die waren geagendeerd op de vergadering met onvoldoende aanwezigen. Deze nieuwe vergadering vindt plaats binnen de acht werkdagen, maar niet tijdens de vierentwintig uren volgend op de eerste vergadering. Indien op de nieuwe vergadering nieuwe agendapunten worden behandeld, is de aanwezigheid van de meerderheid van de leden vereist.

Artikel 16

De GECORO beslist met een meerderheid van stemmen van de aanwezige stemgerechtigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend. De stemming gebeurt mondeling.

Artikel 17

De plaatsvervangende leden hebben enkel stemrecht indien ze op dat ogenblik effectief als plaatsvervanger voor het effectieve lid optreden. Dit wordt opgenomen in het verslag.

Artikel 18

De vaste secretaris heeft geen stemrecht.

Artikel 19

Niemand mag worden onderbroken wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping van de orde. Wanneer een lid aan wie het woord is verleend, afdwaalt van het onderwerp kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen.

Artikel 20

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de vergadering. Elke aanwezige die de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde geroepen.

Artikel 21

Wanneer een vergadering rumoerig wordt, zodat het normaal verloop van de bespreking in het gedrang komt, schorst of sluit de voorzitter de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten. De schorsing of sluiting van de vergadering wordt vermeld in het verslag.

Notuleren en formuleren van de adviezen

Artikel 22

Het verslag van de vergadering wordt opgemaakt door de secretaris of door een verslaggever aangesteld door de GECORO. Deze verslaggever dient een deskundige ter zake te zijn. Deze dient een objectief verslag op te stellen van de vergadering.

Indien het verslag door de secretaris wordt opgemaakt, is het toegelaten dat deze de beraadslaging en de stemming digitaal opneemt, louter ter opmaak van het verslag zelf.

Artikel 23

Het verslag vermeldt minstens:

- aanwezigen, verontschuldigten en afwezigen;
- opmerkingen/goedkeuring vorig verslag;
- agenda/verloop van de vergadering inclusief adviezen zoals beschreven in paragraaf “verloop van de vergadering”.

Artikel 24

De adviezen van de GECORO worden hierin opgenomen zoals uitgebracht tijdens de vergadering. Het betreft zowel de meerderheids- als de minderheidsstandpunten. Het advies wordt op voldoende wijze onderbouwd en gemotiveerd, eventueel met voorwaarden.

Artikel 25

Het verslag van de vorige vergadering wordt ten laatste 20 werkdagen na de vergadering doorgestuurd per email. GECORO leden worden geacht akkoord te gaan met het verslag, zoals

doorgestuurd, indien geen reactie per email wordt ontvangen binnen de 7 dagen na verzending van het verslag.

Secretariaat

Artikel 26

De GECORO krijgt vanwege het gemeentebestuur een permanent secretariaat ter beschikking waar het archief, de dossiers, de briefwisseling en alle andere administratieve stukken van de GECORO worden bijgehouden door de secretaris van de GECORO.

Artikel 27

Het secretariaat heeft tot opdracht, onder leiding van de voorzitter, de vergaderingen, en werkzaamheden van de GECORO voor te bereiden en uit te voeren (o.a. opstellen en verzenden van uitnodigingen, dossiers bijhouden, verslagen en adviezen uittypen, ...).

Artikel 28

Alle briefwisseling welke bestemd is voor de GECORO wordt enkel door de vaste secretaris geopend. Indien de vaste secretaris niet aanwezig is, zal er in samenspraak met de voorzitter een plaatsvervanger worden aangeduid van de dienst Ruimtelijke Ordening.

Interne werkgroepen

Artikel 29

De GECORO kan met tweederde van de stemmen van alle aanwezige leden beslissen tot het inrichten van één of meerdere werkgroepen. Elke werkgroep bevat minstens één afgevaardigde van de deskundigen uit de GECORO. De opdracht van de werkgroep wordt bepaald door de GECORO.

Artikel 30

De verslagen van de werkgroep(en) worden in de eerstvolgende vergadering van de GECORO ter goedkeuring voorgelegd.

Externe deskundigen

Artikel 31

De GECORO nodigt ambtshalve de aanvrager met de ontwerper van het project uit en kan tevens externen uitnodigen voor de toelichting van een bepaald thema. De uitnodiging gebeurt door de secretaris bij de bevoegde instanties. De prestatie van de externe deskundige wordt vergoed volgens een vooraf af te spreken bedrag.

Artikel 32

Deze externe deskundigen kunnen de toelichting en de bespreking van het onderwerp bijwonen. Ze mogen evenwel de beraadslaging over het advies en de stemming erover niet bijwonen in geval van een gesloten vergadering.

Werkingsmiddelen, vergoedingen en ontslag

Artikel 33

Aan de effectief wettelijk aanwezige leden worden presentiegelden toegekend op basis van de ondertekende aanwezigheidslijst. Het bedrag van de presentiegelden wordt vastgelegd door de Gemeenteraad.

De uitbetaling van de presentiegelden en onkostenvergoedingen gebeurt zesmaandelijks door het permanent secretariaat ten behoeve van de leden van de GECORO, aangevraagd na voorlegging van de presentielijsten en onkostenstaten.

Artikel 34

De leden die zonder voorafgaand medegedeelde motivering driemaal afwezig zijn, zijn van ambtswege ontslagnemend en worden hiervan door de voorzitter schriftelijk op de hoogte gebracht. Hun plaatsvervanger wordt dan effectief lid. De voorzitter vraagt in dat geval het College nieuwe leden ter benoeming voor te dragen aan de Gemeenteraad.

Artikel 35

Elk lid, effectief of plaatsvervangend, kan zijn mandaat te allen tijden stopzetten. Hij dient dit schriftelijk twee maanden voor de stopzetting van het mandaat te melden aan de voorzitter. De voorzitter zal dit melden aan de andere leden en doorgeven aan de gemeenteraad. De Gemeenteraad kan dan een benoemingsprocedure voor een nieuw lid opstarten.

Deontologie

Artikel 36

Wie privébelangen heeft bij een besproken thema verlaat de vergadering bij de behandeling, beraadslaging en stemming van het thema.

Artikel 37

De leden van de GECORO en alle permanent aanwezigen op de vergaderingen hebben de plicht tot discretie, respecteren de regels van de privacy en houden zich aan de geheimhouding over gegevens uit de dossiers alsook over beraadslaging en stemming van de adviezen.

Artikel 38

De voorzitter en secretaris vertegenwoordigen de GECORO naar buiten toe. Contacten met de media of andere raden (waar een verslag dient te worden uitgebracht over besproken onderwerpen) worden in principe vermeden om de objectiviteit en de sereniteit van de werking niet in het gedrang te brengen.

Artikel 39

Bij overtreding van de deontologische code kan een lid, effectief of plaatsvervangend, worden uitgesloten. De GECORO beslist met minstens een tweederde meerderheid over de overtreding van de deontologische code van één van haar leden.

Diverse bepalingen

Een GECORO lid (effectief, plaatsvervanger, voorzitter en secretaris) is niet persoonlijk aansprakelijk voor een uitgebracht advies.

De GECORO neemt in zitting van 16 september 2020, conform artikel 10 van het uitvoeringsdecreet van 19 mei 2000 en latere wijzigingen, dit huishoudelijk reglement met éénparigheid van de stemmen van alle leden aan. Het huishoudelijk reglement kan, enkel op initiatief van de GECORO zelf, gewijzigd worden. Het kan ook slechts met éénparigheid van stemmen van alle aanwezige stemgerechtigde leden worden gewijzigd.

Het reglement en de wijzigingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het reglement treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad.

Artikel 2

Een afschrift van deze besluitvorming wordt per email overgemaakt aan de voorzitter van de GECORO.

Artikel 3

Deze beslissing overeenkomstig artikelen 285, 286 en 330 van het decreet Lokaal Bestuur bekend te maken en over te maken aan de toezichthoudende overheid.

Patrimonium

22. Aankoop gronden uitbreiding Neromhof van het OCMW Brussel - goedkeuring

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde in zitting van 20 december 2012 het Ruimtelijk Uitvoeringsplan Neromhof definitief goed. In dit plan is een uitbreiding van het Neromhof opgenomen.

De uitbreiding zou zich ondermeer situeren aan de Neromstraat en tussen het Neromhof en de A12.

Aan de Neromstraat betreft het de percelen 23093A0324/00C000 en 23093A0324/00B000, eigendom van het OCMW Brussel, Hoogstraat 298 A, 1000 Brussel.

Het college besliste in zitting van 29 april 2019 om het project "uitbreiding Neromhof" in te dienen bij het Agentschap Natuur en Bos binnen het kader van aankoop van te bebossen gronden 2019.

Bij ministerieel besluit van 26 juli 2019 werd een investeringssubsidie van maximaal 150.150 euro toegekend voor de financiële ondersteuning voor de aankoop van de te bebossen terreinen, kadastraal gekend afdeling 2, sectie A, nummers 23093A0324/00C000, 2309A0324/00B00, 23093A0610/00K000, 2309A0610/00L000, 23093A0611/00L000, 23093A0608/00C00, 23093A0605/00C000, 23093A0611/00M000, 23093A612/00F000 en 23093A0612/00E000 met een totaaloppervlakte van 42.900 m². Om van deze subsidie te kunnen genieten moet de aankoop van de terreinen gebeuren binnen de 3 jaar en dient de effectieve bebossing te gebeuren binnen de 5 jaar.

De gemeenteraad machtigde in zitting van 21 oktober 2019 het College van Burgemeester en Schepenen om te onderhandelen met de eigenaars en eventuele gebruikers voor de verwerving van de gronden. Voor de bepaling van de verwervingsprijs werden volgende richtlijnen gegeven: het beschikbare budget, de te ontvangen subsidie en eventueel de door - een aan te duiden onafhankelijke schatter- geschatte waarde.

Het College stelde een onafhankelijk schatter aan om de waarde van de gronden te bepalen; in zitting van 20 april 2020 werd door het College kennis genomen van het verslag van de onafhankelijk schatter.

Het OCMW Brussel liet bij schrijven van 24 juli 2020 weten bereid te zijn afstand te doen van de gronden tegen de hoofdprijs van 26.361 euro, te vermeerderen met een forfaitair bedrag van 250 euro aan dossierkosten. In dit schrijven wordt melding gemaakt van de bestaande pachtovereenkomst op deze gronden en het bestaan van een voorkeepsrecht ten voordele van de pachter.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41.

Decreet betreffende onteigening voor het algemeen nut van 24 februari 2017.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Advies/argumentatie

De prijs waaraan het OCMW Brussel bereid is afstand te doen van de gronden, voldoet aan de Omzendbrief KB/ABB 2019/3.

Er dient nog wel een overeenkomst gemaakt te worden met de pachter, die eveneens beschikt over een voorkeepsrecht. Het is aangewezen deze overeenkomst te laten onderhandelen door de notaris, die zal aangesteld worden voor het verlijden van de aankoopakte. Het College keurde in zitting van 3 augustus 2020 een raamovereenkomst met notarissen goed.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2020.

<u>Budgetsleutel</u>	<u>Actie</u>	<u>Beschikbaar budget</u>
22000000/06800	aankoop gronden en opmaak inrichtings-en beheersplan voor uitbreiding Neromhof	350.000 Euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van de percelen 23093A0324/00C000 en 23093A0324/00B000, eigendom van het OCMW Brussel, Hoogstraat 298 A, 1000 Brussel, tegen de prijs van 26.361 Euro, meer de dossierkosten van 250 euro en de onroerende voorheffing van het lopend jaar.

Artikel 2

Notaris Sabine Van Buggenhout wordt gemachtigd de notariële aankoopakte op te maken en binnen de grenzen van het schattingsverslag van 6 april 2020 te onderhandelen met de pachter aangaande het voorkeepsrecht en de opzeg van het pachtrecht.

23. Nemen van een optie voor aankoop gronden Neromhof

MOTIVERING

Feiten en context

Op 20 december 2012 werd het Ruimtelijk Uitvoeringsplan Neromhof door de gemeenteraad goedgekeurd. In dit plan is een uitbreiding van het RUP Neromhof voorzien. De uitbreiding zou zich situeren aan de Neromstraat en tussen het Neromhof en de A12 en betreft de percelen:

*langs de Neromstraat: percelen 23093A0324/00C000 en 23093A0324/00B000, beide eigendom van het OCMW Etterbeek, Hoogstraat 298 A, 1000 Brussel

*tussen Neromhof en A 12: percelen 23093A0610/00K000, 23093A0610/00L000, 23093A0609/00L000, 23093A0611/00L000, 23093A0608/00B000, 23093A0608/00C000, 23093A0605/00C000, 23093A0611/00M000,

*percelen 23093A0612/00F000 en 23093A0612/00E000.

Het college besliste in zitting van 29 april 2019 om het project "uitbreiding Neromhof" in te dienen bij het Agentschap Natuur en Bos binnen het kader van aankoop van te bebossen gronden 2019.

Bij ministerieel besluit van 26 juli 2019 werd een investeringssubsidie van maximaal 150.150 euro toegekend voor de financiële ondersteuning voor de aankoop van de te bebossen terreinen, kadastraal gekend afdeling 2, sectie A, nummers 23093A0324/00C000, 2309A0324/00B00, 23093A0610/00K000, 2309A0610/00L000, 23093A0611/00L000, 23093A0608/00C00, 23093A0605/00C000, 23093A0611/00M000, 23093A612/00F000 en 23093A0612/00E000 met een totaaloppervlakte van 42.900 m². Om van deze subsidie te kunnen genieten, moet de aankoop van de terreinen gebeuren binnen de 3 jaar en dient de effectieve bebossing te gebeuren binnen de 5 jaar.

De percelen worden thans gebruikt voor landbouwdoeleinden, al dan niet met een pachtovereenkomst.

De gemeenteraad machtigde in zitting van 21 oktober 2019 het College van Burgemeester en Schepenen om te onderhandelen met de eigenaars en eventuele gebruikers voor de verwerving van de gronden. Voor de bepaling van de verwervingsprijs werden volgende richtlijnen gegeven: het beschikbare budget, de te ontvangen subsidie en eventueel de door - een aan te duiden onafhankelijke schatter- geschatte waarde.

Tijdens de onderhandelingen bleek de bekommernis van de eventuele impact op het bedrijf bij het verliezen van oppervlakte aan landbouwgronden. Om aan deze bekommernis tegemoet te komen, werd ook de mogelijkheid van een ruiling van gronden besproken.

Langsheen de buurtweg 2 (tussen Vilvoordsesteenweg en Humbeekstraat) worden momenteel landbouwgronden te koop aangeboden (oppervlakte van 3ha 68a 10ca, kadastraal gekend onder 1^oafdeling, sectie E, nrs 276N2, 276P, delen van 276 K en 286 Y voor een verkoopprijs van 210.000 euro).

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, ondermeer artikel 41.

Decreet betreffende onteigening voor het algemeen nut van 24 februari 2017.

Opmzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Artikel 1108 B.W.

Advies/argumentatie

De te koop aangeboden gronden zouden mogelijks in aanmerking kunnen komen als compensatie voor de te verwerven gronden voor uitbreiding van het Neromhof.

De verwerving van gronden door de gemeente dient te gebeuren conform de bepalingen van de Omzendbrief KB/ABB 2019/3. Ondermeer dient de gemeente te beschikken over een schattingsverslag van de waarde van de aan te kopen gronden, hetgeen heden niet het geval is.

Teneinde te vermijden dat een verkoop van de gronden zou plaatsvinden zonder dat de gemeente de kans heeft gekregen om aan de wettelijke voorwaarden te voldoen en te polsen naar de bereidheden van de eigenaars van de gronden gelegen in het Rup Neromhof, is het aangewezen dat er een optie tot aankoop van de gronden aan buurtweg 2 wordt genomen gedurende een bepaalde periode.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2020 en 2021.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
22000000/06800	aankoop gronden en opmaak inrichtings- en beheersplan voor uitbreiding Neromhof	350.000 Euro in 2020 en 250.000 Euro in 2021

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad machtigt het College van Burgemeester en schepenen een optie tot aankoop te onderhandelen voor de verwerving van gronden langs de buurtweg 2 (tussen Vilvoordsesteenweg en Humbeekstraat) met een oppervlakte van 3ha 68a 10ca, kadastraal gekend onder 1^o afdeling, sectie E, nrs 276N2, 276P, delen van 276 K en 286 Y, dewelke aangeboden worden aan een verkoopprijs van 210.000 euro.

Technische dienst

24. Verfraaiing en isolatie van zijwanden Linde ontmoetingscentrum + Lak. - Goedkeuring verrekening 2

MOTIVERING

Feiten en context

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 29 april 2019 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Verfraaiing en isolatie van zijwanden Linde ontmoetingscentrum + Lak. - Perceel 2 (Houten frames + isolatie 8 cm + cementvezelplaten + afvoer afval materiaal)" aan Schrijnwerkerij Willems Frans, Braambos 12 te 1750 Lennik tegen het nagerekende offertebedrag van € 46.190,00 excl. btw of € 55.889,90 incl. 21% btw.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2018427.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 15 juni 2020 goedkeuring aan verrekening 1 voor een bedrag in meer van € 4.200,00 excl. btw of € 5.082,00 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen voor het wegnemen van de bestaande verrotte houten constructie aan de zijgevel + wegnemen en terugplaatsen van het bestaande raam en de zoldertrap:

Bijwerken	+	€ 4.222,10
Totaal excl. btw	=	€ 4.222,10
Btw	+	€ 886,64
TOTAAL	=	€ 5.108,74

Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 18,23%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 54.612,10 excl. btw of € 66.080,64 incl. 21% btw bedraagt.

Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

De leidend ambtenaar verleende gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22100000/01191-INVESTERING-O.

Een aanvraag tot het verkrijgen van het vereiste visum werd ingediend op 9 september 2020. De financieel directeur verleende visum op 21 september 2020.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22100000/01191		€ 175.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 2 van de opdracht “Verfraaiing en isolatie van zijwanden Linde ontmoetingscentrum + Lak. - Perceel 2 (Houten frames + isolatie 8 cm + cementvezelplaten + afvoer afval materiaal)” voor het totaal bedrag in meer van € 4.222,10 excl. btw of € 5.108,74 incl. 21% btw.

Artikel 2

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22100000/01191-INVESTERING-O.

25. VV 813 - Kleinendries 29: goedkeuring overeenkomst

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een verkavelingsaanvraag ingediend voor percelen gelegen langs de Kleinendries 29 1861 Meise, kadastraal bekend onder (afd. 2) sectie D 141 X, (afd. 2) sectie D 198 L, (afd. 2) sectie D 198 T, (afd. 2) sectie D 198 S en (afd. 2) sectie D 199 R.

Door de technische dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met verkavelen in 4 loten voor ééngezinswoningbouw (2 open bebouwing en 2 halfopen bebouwingen).

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de verkavelingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de technische dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en burgemeester worden gevraagd deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

26. VV 814 - verkaveling Schriekdreef 28: goedkeuring overeenkomst

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een verkavelingsaanvraag ingediend voor percelen gelegen langs de Schriekdreef 28 1861 Meise, kadastraal bekend onder (afd. 2) sectie A 26 L.

Door de technische dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met verkavelen in 2 loten voor halfopen eengezinswoningbouw.

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de verkavelingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de technische dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en burgemeester worden gevraagd deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

27. VV 821 - verkaveling Driesstraat 88: goedkeuring overeenkomst

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een verkavelingsaanvraag ingediend voor percelen gelegen langs de Driesstraat 88 1861 Meise, kadastraal bekend onder (afd. 2) sectie F 165 M, (afd. 2) sectie F 165 N, (afd. 2) sectie F 167 B, (afd. 2) sectie F 168 D en (afd. 2) sectie F 169 B.

Door de technische dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met het ontwikkelen van 5 loten voor halfopen ééngezinswoningbouw.

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de verkavelingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de technische dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en burgemeester worden gevraagd deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

28. Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan - Goedkeuring verrekening 2

MOTIVERING

Feiten en context

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 3 augustus 2020 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan" aan COLAS CENTRUM nv, Nestor Martinstraat, 315 te 1082 Brussel tegen het nagerekende offertebedrag van € 231.363,40 excl. btw of € 279.949,71 incl. 21% btw.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2020620/1.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 28 september 2020 goedkeuring aan verrekening 1: meerwerken frezen fundering + op hoogte brengen straatdeksels Leon Fischerlaan voor een bedrag in meer van € 9.449,12 excl. btw of € 11.433,44 incl. 21% btw.

Tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

HV in meer		€ 45.832,00
HV in min	-	€ 9.193,80
Totaal excl. btw	=	€ 36.638,20
Btw	+	€ 7.694,02
TOTAAL	=	€ 44.332,22

Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 19,92%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 277.450,72 excl. btw of € 335.715,37 incl. 21% btw bedraagt.

Voor deze verrekening wordt geen termijnsverlenging toegekend.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/2 (Onvoorzienbare omstandigheden in hoofde van de aanbesteder).

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

De leidend ambtenaar de heer Werner Panis verleende gunstig advies.

Er werd vastgesteld dat er onvoldoende fundering aanwezig is, waardoor de kasseien niet op een vakkundige manier kunnen geplaatst worden. Hiervoor moet er van de onderfundering 7cm afgefreest worden en moeten de bestaande riooldeksels in hoogte aangepast worden.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22400000/02000-IP 3-3-2 (actieplan 3-3) (actie 3-3-7).

Een aanvraag tot het verkrijgen van het vereiste visum werd ingediend op 24 september 2020. De financieel directeur verleende nog geen visum.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22400000/02000	3-3-7	€ 620.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 2: meerwerken frezen fundering + op hoogte brengen straatdeksels overige straten van de opdracht “Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan” voor het totaal bedrag in meer van € 36.638,20 excl. btw of € 44.332,22 incl. 21% btw.

Artikel 2

De uitgave voor deze verrekening is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22400000/02000-IP 3-3-2 (actieplan 3-3) (actie 3-3-7).

29. Brandalarminstallaties scholen - Goedkeuring aangepaste raming perceel 1 - De Leertuin

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Brandalarminstallaties scholen” werd een bestek met nr. 2020639 opgesteld door de Technische Dienst.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (De Leertuin - Brusselsesteenweg 71 - 1860 Meise), raming: € 25.000,00 excl. btw of € 30.250,00 incl. 21% btw;

* Perceel 2 (Basisschool Klim-Op - Jan Hammeneckerstraat 44 - 1861 Meise), raming: € 20.000,00 excl. btw of € 24.200,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 45.000,00 excl. btw of € 54.450,00 incl. 21% btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 20 juli 2020 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 3 augustus 2020 om de plaatsingsprocedure te starten en volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- The Belgian, Slozenstraat 86 te 1861 Meise;
- DL Security, Kleinendries 61 te 1861 Wolvertem;
- all phones, Leon Bekaertlaan 44 te 9880 Aalter;
- Engie Cofely, Simon Bolivarlaan 34-36 te 1000 Brussel.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 1 september 2020 om 10.00 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 30 december 2020.

Er werden 2 offertes ontvangen:

- The Belgian, Slozenstraat 86 te 1861 Meise (€ 26.224,16 excl. btw of € 31.731,23 incl. 21% btw);
- Engie Cofely, Simon Bolivarlaan 34-36 te 1000 Brussel (€ 20.569,00 excl. btw of € 24.888,49 incl. 21% btw);

De eventuele onderhandelingen en verbeteringen resulteerden in volgende eindoffertes:

- The Belgian, Slozenstraat 86 te 1861 Meise (€ 26.224,16 excl. btw of € 31.731,23 incl. 21% btw)
- Engie Cofely, Simon Bolivarlaan 34-36 te 1000 Brussel (€ 26.839,00 excl. btw of € 32.475,19 incl. 21% btw)

De Technische Dienst stelde op 21 september 2020 het verslag van nazicht van de offertes op voor Perceel 1 (De Leertuin - Brusselsesteenweg 71 - 1860 Meise).

De Technische Dienst stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde The Belgian, Slozenstraat 86 te 1861 Meise, tegen het nagerekende offertebedrag van € 26.224,16 excl. btw of € 31.731,23 incl. 21% btw mits het verkrijgen van een visum.

De offerte van deze inschrijver is regelmatig, doch het gunningsbedrag excl. btw (€ 26.224,16) overschrijdt de goedgekeurde raming (€ 25.000,00) met 4,90%.

Er is geen aanleiding om deze opdracht niet te gunnen.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Bij controle van de offertes werd vastgesteld dat de tweede inschrijver de inschrijvingsprijzen van beide percelen had omgewisseld vandaar het verschil tussen originele inschrijvingsprijs en de onderhandelde eindofferte.

Positief advies van de technische dienst gezien de overschrijving van de raming minimaal is.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22100000/08000-IP 2-1-5 (actieplan 2-1) (actie 2-1-6).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22100000/08000	2-1-6	€ 490.404,28

BESLUIT

Artikel 1

De aangepaste raming van € 26.224,16 excl. btw of € 31.731,23 incl. 21% btw voor de opdracht "Brandalarminstallaties scholen - Perceel 1 (De Leertuin - Brusselsesteenweg 71 - 1860 Meise)" wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22100000/08000-IP 2-1-5 (actieplan 2-1) (actie 2-1-6).

.....

30. Aanstellen ontwerper HVAC-installatie voor het AC te Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Aanstellen ontwerper HVAC-installatie voor het AC te Meise” werd een bestek met nr. 2020696 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 47.000,00 excl. btw of € 56.870,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

De huidige HVAC-installatie is de oorzaak van verschillende comfortklachten van de werknemers in het AC.

Bijkomend werd de huidige installatie voor een groot gedeelte slecht geconcipeerd, maar ook slecht uitgevoerd. Hierdoor werden in de loop van de voorbije jaren reeds een aantal aanpassingen aan de installatie uitgevoerd. Door de slechte uitvoering van de installatie blijken constant ventilatoren van de binnengroepen defect te draaien en wisselboxen defect te raken.

Ondertussen blijken de wisselstukken voor deze installatie bijna niet meer voorradig binnen Europa en voor sommige zelfs helemaal niet meer voorradig. Hierdoor zitten we met een installatie die niet optimaal meer kan werken met alle comfortklachten tot gevolg.

Omwille van bovenstaande is een vervanging van de installatie noodzakelijk, waardoor er een aanstelling van een technisch studiebureau aangewezen is.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 21400000/01191-IP 3-1-4 (actieplan 3-1) (actie 3-1-6).

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan. De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
21400000/01191	3-1-6	€ 30.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2020696 en de raming voor de opdracht “Aanstellen ontwerper HVAC-installatie voor het AC te Meise”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 47.000,00 excl. btw of € 56.870,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 21400000/01191-IP 3-1-4 (actieplan 3-1) (actie 3-1-6).

Artikel 4

Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Vrije Tijd

31. Goedkeuring kader besteding middelen noodfonds

MOTIVERING

Feiten en context

Aanleiding en doel

De corona-crisis treft de sectoren cultuur, jeugd en sport zwaar. Om de lokale besturen te helpen om die sectoren bij te staan, besliste de Vlaamse Regering om hen 87,3 miljoen euro ter beschikking te

stellen. Het grootste deel van die middelen (83,9 miljoen euro) wordt verdeeld over de lokale besturen op basis van de verdeling van de sectorale middelen voor die drie sectoren (cultuur, jeugd en sport) bij de inkanteling ervan in het gemeentefonds in 2018. De rest gaat naar de Vlaamse Gemeenschapscommissie en naar specifieke subsidies voor enkele randgemeenten rondom Brussel.

Uitgangspunt van de minister-president is en blijft dat organisaties die voor Corona gezond waren, ook na Corona gezond moeten zijn. De budgetten die door het noodfonds aan de gemeente ter beschikking zijn gesteld, moet hen helpen deze crisisperiode te verwerken. Het is niet de bedoeling om elke geleden schade te compenseren, maar wel om ervoor te zorgen dat organisaties niet in de financiële problemen komen.

Meise ontving een bedrag van 201.420,91 euro.

Verdeling middelen noodfonds

Aanloop

De beslissing tot verdeling van de middelen van het noodfonds verliep in verschillende fases.

Van zodra het nieuws over de middelen voor het noodfonds via de media bekend raakte, werd er door verschillende verenigingen en raden binnen de gemeente al nagedacht over de manier waarop deze middelen aangewend en verdeeld konden worden.

Om de verschillende ideeën, bedenkingen en vragen in kaart te kunnen brengen, werd op 24 juni 2020 een brief verstuurd naar de voorzitters van de cultuurraad, jeugdraad, sportraad en beheer- en adviesraad van de Muze. Er werd gevraagd om input te bezorgen tegen uiterlijk 31 juli 2020. Uiteindelijk werd op vraag van de voorzitters deze termijn verlengd tot 31 augustus 2020.

De voorzitters van de jeugdraad, sportraad, cultuurraad en De Muze van Meise hadden tijdens de zomervakantie overleg, kwamen samen en hebben eind augustus 2020 een gemeenschappelijk voorstel geformuleerd.

Dit voorstel werd voorgelegd aan het teamoverleg vrije tijd op 7 september 2020 en goedgekeurd door het schepencollege in zitting van 14 september 2020.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het decreet van 19 juni 2020 houdende dringende maatregelen inzake de noodfondsen cultuur, jeugd, sport, media en lokale besturen en inzake de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie, artikel 3.

Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2020 tot toekenning van steun aan culturele organisaties en kwetsbare kernspelers in het kader van het noodfonds.

Besluit van het schepencollege van 14 september 2020 aangaande de besteding van de middelen van het noodfonds.

Advies/argumentatie

Algemeen principe

Het is de bedoeling dat alle verenigingen een gezond financieel beleid blijven voeren. Een transparante en correcte boekhouding is dus belangrijk in de evaluatie van de dossiers. Deze uitzonderlijke crisis zet immers ook druk op goed georganiseerde organisaties die door een tijdelijk verlies aan structurele inkomsten hun financiële verplichtingen moeilijk kunnen nakomen. Maar

evenzeer willen we al anticiperen op gevolgschade, waardoor het cruciaal is dat we ervoor zorgen dat verenigingen een financiële buffer kunnen aanhouden, deels door de toekenning van deze steun. Een evenwichtige verdeling van de steunmaatregelen houdt in om een deel in 2020 toe te kennen om tegemoet te komen aan eventuele acute noden. Maar ook om voldoende middelen te voorzien voor eventuele gevolgschade – die breder gaat dan de periode april-juni om te kunnen compenseren in een tweede fase, uit te voeren in maart 2021.

De fondsen worden dus op volgende manier verdeeld: 50% wordt in oktober 2020 toegekend en 50% in maart 2021.

Besteding 2020

In oktober 2020 wordt er een eerste schijf van 100.710.46 euro - 50% van het ontvangen bedrag – gelijkmatig verdeeld over de drie raden. Dus 33% voor cultuur, 33% voor sport en 33% voor jeugd waarbij elke raad de fondsen zal verdelen volgens de verdeelsleutel van normale werkingstoelage. Verenigingen zonder werkingskosten zullen uitgesloten worden van steun. Zo krijgen de verenigingen een aandeel in lijn met hun activiteit en kan iedereen de meest acute putten delven.

Besteding 2021

Het saldo van 100.710.46 euro wordt pas in maart 2021 verdeeld. Dit zal gebeuren vanuit het principe dat er over de verschillende raden heen één gemeenschappelijke steun-pot is.

Aan de verschillende verenigingen van de cultuurraad, jeugdraad en sportraad wordt de kans geboden om een dossier in te dienen voor aanvraag van bijkomende coronasteun. De steundossiers worden geëvalueerd op basis van een 'gederfde inkomsten/bespaarde kosten' rooster én de jaarresultaten die uiterlijk op 15 februari 2021 – op erewoord – bij de beoordelingscommissie dienen ingediend te worden. Als basis van deze evaluatie gelden de jaarresultaten 2019 vs 2020.

Er wordt voor de verdeling van deze steuntoelages gewerkt met een evenwichtige toekenningscommissie. Deze commissie bestaat uit 7 leden:

- de schepen van cultuur
- de schepen van sport
- de schepen van jeugd
- de voorzitter van de cultuurraad
- de voorzitter van de sportraad
- de voorzitter van de jeugdraad
- het diensthoofd Vrije Tijd

De financiële dienst screent en keurt vooraf alle ingediende dossiers goed. De financieel directeur, Dirk Luppens, gaf hiertoe mondeling akkoord op 29 september 2020.

De beslissingen gebeuren in overleg waarbij de samenstelling met zeven personen garandeert dat er binnen de toekenningscommissie steeds een doorslaggevende stem is.

Volgende principes worden gehuldigd bij de verdeling van het bedrag van 100.710.46 euro door de toekenningscommissie:

- Verenigingen die geen steundossier hebben ingediend, en als dusdanig ook aangeven geen extra steun nodig te hebben worden uitgesloten, evenals verenigingen die met de fase 1 reeds voldoende geholpen zijn.

- De steun is prioriteit bedoeld om vaste kosten op te vangen. De gedeerde inkomsten zijn secundair in de toewijzing van fondsen. Prioritair is immers het levensvatbaar houden van de vereniging.
 - De verenigingen dienen hun effectieve elektriciteit-, water- en gas- en andere kosten op te geven. Forfaitaire kosten worden niet aanvaard. Een afrekening is nodig want velen zullen bijvoorbeeld terugstortingen ontvangen wegens een sterk verminderd verbruik.
 - Verenigingen dienen aan te geven wat het effect van Corona op hun ledenaantal is, en hoeveel lidgelden deel uitmaken van de inkomsten. Dit opdat de commissie zo de gevolgschade in 2021 van de verminderde werking mee kan evalueren.
 - Verenigingen die jarenlang een stevige financiële buffer hebben opgebouwd, wordt gevraagd om solidair te zijn met verenigingen die – ondanks goed financieel beheer – deze buffer niet hebben.
- Op basis van deze gegevens zal de toekenningscommissie in overleg de steungelden verdelen onder de vragende verenigingen op basis van de ingediende steunaanvragen.

Kwijtschelding huurgelden

Vele verenigingen betalen huurgelden voor gebouwen en faciliteiten waar ze al maanden geen gebruik van maken. Daar waar de gemeente besliste de huurgelden kwijt te schelden, is dat niet voor alle eigenaars het geval. Er werd een brief opgesteld om deze eigenaars op te roepen het principe van solidariteit te volgen en ook de huurgelden kwijt te schelden.

GC de Muze van Meise

De Muze geeft aan géén dossier te zullen indienen omdat alle werkingskosten door het gemeentebestuur gedragen worden. Zij hopen dat deze positieve lange termijn aanpak door het gemeentebestuur gehandhaafd blijft.

Financiële gevolgen

Ontvangen subsidies

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
00100	74010000	201.420,91 euro

BESLUIT

Artikel 1

Het kader voor de besteding van de middelen van het noodfonds wordt goedgekeurd. De beslissing van de gemeenteraad is bepalend voor het bedrag aan werkingsubsidies die de verschillende raden in 2020 verdelen bij beslissing van de gemeenteraad van 16 november 2020.

.....

Jeugd

32. Aanpassing van het huishoudelijk reglement speelpleinwerking De Spin

MOTIVERING

Feiten en context

Deze zomer werden er problemen vastgesteld met een kind op het speelplein. Zo erg dat het kind na verschillende opmerkingen en gesprekken het speelplein had moeten kunnen verlaten om de normale werking van het speelplein te kunnen waarborgen. In de huidige versie van het huishoudelijk reglement speelpleinwerking staat hierover echter niets vermeld. Hierdoor konden deze zomer dan ook geen stappen ondernomen worden.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Huishoudelijk reglement speelpleinwerking, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 21 oktober 2019.

Huishoudelijk reglement voor- en naschoolse kinderopvang in de vier gemeentescholen van Meise, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 18 november 2019, gewijzigd door de beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2020 inzake COVID-19.

Advies/argumentatie

In de huidige versie van het huishoudelijk reglement speelpleinwerking staan een aantal essentiële afspraken niet vermeld. Daarom werden er aanpassingen gemaakt en extra bepalingen opgenomen. Deze nieuwe afspraken zullen de jeugddienst en de ouders meer duidelijkheid geven.

Het huishoudelijk reglement speelpleinwerking wordt hiermee conform met het huishoudelijk reglement voor- en naschoolse kinderopvang.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de aangepaste versie van het huishoudelijk reglement speelpleinwerking.

Artikel 2

Deze beslissing overeenkomstig artikelen 285, 286 en 330 van het decreet Lokaal Bestuur bekend te maken en over te maken aan de toezichthoudende overheid.

33. Kamptoeelage aan jeugdverenigingen 2020

MOTIVERING

Feiten en context

Jaarlijks dienen de jeugdverenigingen uit de gemeente een subsidiedossier in te dienen vóór 1 september van het betreffende jaar.

Dit dossier omvat de aanvraag voor de kamptoeelage.

Juridische gronden

Het decreet van 13 juli 2001, houdende de subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid.

Reglement inzake de subsidiëring van de jeugdwerkinitiatieven, waarin de laatste aanpassingen werden goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 21 oktober 2019.

Advies/argumentatie

Volgende jeugdverenigingen dienden een dossier in:

- Chiro Meise
- Chiro Westrode
- Chirojongens Eversheim
- Chiromeisjes Eversheim
- Scouts & Gidsen St-Brixus-Rode

De ingediende subsidiedossiers werden nagekeken en verwerkt volgens het subsidiereglement.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2020.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 64900000 BC 07510		€ 46524,58

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de uitkering van bovenstaande kamptoeelagen aan de jeugdverenigingen, die in toepassing van het subsidiereglement als volgt werden verdeeld:

Chiro Meise	€ 1290,99	BE96 0016 2548 7705
Chiro Westrode	€ 1489,08	BE54 001 0632 3897
Chirojongens Eversheim	€ 1072,41	BE40 7995 3757 0463
Chiromeisjes Eversheim	€ 1898,91	BE31 0689 3503 4355
Scouts & Gidsen St-Brixius-Rode	€ 1653,01	BE58 0011 8822 8879

.....

34. Toelage pluswerking Chiro Eversheim 2020

MOTIVERING

Feiten en context

Chiro Eversheim Plus is een verlengde van Chiro Eversheim, specifiek bedoeld voor kinderen en jongeren met een beperking.

Chiro Eversheim Plus organiseert reeds gedurende 6 jaar elke derde zondag van de maand activiteiten met een 1 op 1 begeleiding.

Chiro Eversheim Plus is een unieke organisatie in Vlaams-Brabant.

Juridische gronden

De gemeenteraad van 14 november 2017 waarin beslist wordt om een werkingssubsidie uit te keren aan Chiro Plus Eversheim.

Advies/argumentatie

De jeugddienst adviseert om de unieke werking van Chiro Eversheim Plus te erkennen en een toelage toe te kennen.

Ook de jeugdraad wil deze unieke vorm van jeugdwerk ondersteunen en gaf een positief advies.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2020.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
BC 07510 AR 64900000		€ 46524,58

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de uitkering van een toelage van € 500,00 aan Chiro Eversheim Plus.

.....

Bibliotheek

35. Vervanging lid beheer- en adviesraad voor N-VA

MOTIVERING

Feiten en context

Mevr. Christiane Ghys, woonachtig in de Kraaienbroeklaan 37 te 1860 Meise, was in de beheer- en adviesraad van de bibliotheek aangesteld als vertegenwoordiger voor N-VA. Zij heeft per e-mail haar ontslag ingediend en dit werd voorgelegd aan de beheer- en adviesraad van 27.01.2020.

Er werd per e-mail aan de fractievoorzitter van N-VA in de gemeenteraad gevraagd om voor haar mandaat een vervanger te voorzien. Per e-mail werd recentelijk meegedeeld dat zij zal vervangen worden door Peter Carrière, Driesstraat 67 b1 te 1861 Wolvertem.

Juridische gronden

Cultuurpact art. 9b samenstelling beheersorganen

Organiek reglement beheer- en adviesraad bibliotheek, goedgekeurd door de beheer- en adviesraad op 25.02.2019 en bekrachtigd door de gemeenteraad op 15.04.2019.

Art. 8 samenstelling beheer- en adviesraad : 7 vertegenwoordigers gemeenteraad, 14 vertegenwoordigers gebruikers, sociaal culturele veld

Art. 18 verlies hoedanigheid lidmaatschap - ontslag

Advies/argumentatie

De beheer- en adviesraad van de bibliotheek heeft in haar vergadering van 27.01.2020 kennis genomen van het ontslag van Christiane Ghys.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Peter Carrière, woonachtig in de Driesstraat 67 b1 te 1861 Wolvertem is vervanger voor de geleding politiek, vertegenwoordiger N-VA.

Artikel 2

De vervanging in de beheer- en adviesraad wordt bekrachtigd.

Onderwijs

36. Instellen van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad van 18 november 2019 keurde het instellen van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs goed. Deze aanmeldingsprocedure had betrekking op inschrijvingen voor het schooljaar 2020-2021. Alle scholen namen met succes deel aan deze aanmeldingsprocedure.

De aanmeldingsprocedure heeft een juridische historiek.

Op 17 mei 2019 keurde het Vlaams Parlement het inschrijvingsdecreet goed. Het nieuwe inschrijvingsdecreet was oorspronkelijk gepland om in te gaan vanaf het schooljaar 2020-2021. In het nieuwe inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019 was opgenomen dat het digitaal aanmelden verplicht is voor scholen met een capaciteitsprobleem vanaf schooljaar 2020-2021. Om van start te mogen gaan met het digitaal aanmelden diende een aanmeldingsdossier ingediend te worden bij het agentschap onderwijsdiensten en de commissie inzake leerlingenrechten. Hiervoor diende een keuze gemaakt te worden tussen 3 type dossiers: standaarddossier A, standaarddossier B en standaarddossier C.

Echter omwille dat het nieuwe inschrijvingsdecreet technisch nog niet uitvoerbaar bleek en de scholen onvoldoende tijd hadden om zich voor te bereiden, besloot de nieuwe Minister van Onderwijs op 25 oktober 2019 om de inwerkingtreding van het inschrijvingsdecreet van mei 2019 uit te stellen naar schooljaar 2021-2022.

Op 13 november 2019 keurde het Vlaams Parlement een wijziging goed van het inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019. Het inschrijvingsdecreet van 17 mei 2019 treedt pas in werking vanaf 1 september 2020. Het nieuwe inschrijvingsdecreet had zodus pas betrekking op de inschrijvingen voor het schooljaar 2021-2022.

Gezien de enorme impact die de coronacrisis op de schoolorganisatie heeft en nog zal hebben, werd het vernieuwde inschrijvingsrecht opnieuw met één jaar uitgesteld. Het agentschap onderwijs laat weten dat voor de inschrijvingen voor het schooljaar 2022-2023 nieuwe regelgeving wordt voorbereid.

Als gevolg van deze beslissing is het ook voor schooljaar 2021-2022 mogelijk om volgens dezelfde richtlijnen een aanmeldingssysteem uit te werken.

Scholen zijn momenteel niet verplicht zijn om te werken met een aanmeldingssysteem. Scholen kunnen wel vrijwillig beslissen om van start te gaan met het digitaal aanmelden. Als een school ervoor kiest om niet aan te melden, dan moet de school inschrijven op basis van chronologie: wie eerst komt, eerst maalt.

De scholen krijgen tot 15 november de tijd om te beslissen over al dan niet aanmelden. De scholen die willen aanmelden voor inschrijvingen voor schooljaar 2021-2022, kunnen nog een aanmeldingsdossier indienen tot 15 november 2020 bij de commissie inzake leerlingenrechten.

Er dient tevens een keuze gemaakt te worden over welk type standaarddossier er zal ingediend worden. Er worden net als vorig schooljaar drie standaarddossiers aangeboden door de commissie inzake leerlingenrechten.

- Standaarddossier A voor een individuele vestigingsplaats in het gewoon basisonderwijs volgens de ordeningscriteria:
 - afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - toeval.
- Standaarddossier B voor verschillende vestigingsplaatsen in het gewoon basisonderwijs volgens de ordeningscriteria:
 - rangorde van keuze
 - afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - toeval.
- Standaarddossier C voor verschillende vestigingsplaatsen in het gewoon basisonderwijs volgens de ordeningscriteria:
 - afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats
 - rangorde van keuze
 - toeval.

Er zal net als vorig jaar een brochure worden opgemaakt ten aanzien van de ouders met alle informatie.

Juridische gronden

Artikel 37bis tot en met artikel 37vicies septies van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2012 tot bepaling van het model van inschrijvingsregister en mededeling van niet-gerealiseerde inschrijving, de provinciale bemiddelingscel voor gemeenten gelegen buiten het werkingsgebied van het LOP en de procedure voor de goedkeuring van de aanmeldingsprocedure door de Vlaamse Regering na een negatief besluit van de Commissie inzake leerlingenrechten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2002 betreffende de lokale overlegplatforms inzake gelijke onderwijskansen zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006 en het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008 .

Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 september 2002 betreffende de Commissie inzake leerlingenrechten zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006.

Het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 21.

Omzendbrief BaO/2012/01 omtrent het inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs voor inschrijvingen

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Het installeren van een digitale aanmeldingsprocedure is dus geen verplichting meer voor het schooljaar 2021-2022.

Doch net zoals vorig schooljaar kan zowel met als zonder (dreigend) capaciteitstekort, het voor een schoolbestuur zinvol zijn om een aanmeldingsprocedure te installeren.

In het geval van een (dreigend) capaciteitstekort zal het instellen van een aanmeldingsprocedure geen oplossing bieden voor het tekort zelf maar wel aan de leerlingen en ouders meer rechtszekerheid en transparantie bieden bij de inschrijvingen. Een schoolbestuur kan er ook kampeertoestanden en fysieke wachtrijen mee vermijden.

Ook zonder capaciteitstekort kan het installeren van een aanmeldingsprocedure in het belang zijn van een schoolbestuur én de leerlingen en hun ouders. Door het installeren van een aanmeldingsprocedure wordt immers de druk op de inschrijvingsperiode weggenomen waardoor het schoolbestuur tijdens deze periode meer tijd en ruimte krijgt om leerlingen en ouders te informeren over de werking van de school, het pedagogisch project en het schoolreglement.

Er werd een evaluatie opgesteld over voorbije aanmeldingsprocedure, zie bijlage. Deze toont aan dat kinderen uit Meise allen voordeel hadden ten opzichte van kinderen die niet in de gemeente wonen.

De overige schoolbesturen stellen voor om hetzelfde digitaal aanmeldsysteem als vorig jaar toe te passen met dezelfde principes. De overige schoolbesturen waren bovendien positief over de (samen)werking en het verloop van dit systeem.

Alle scholen in Meise wensen hiermee van start te gaan:

- GBS De Fusieschool
- GBS De Leertuin
- GBS Klim op
- GBS Rode
- Sinte Maarten Troef

- 't Schooltje van Oppem (Montessorionderwijs)
- GO! BS De Zonnebloem.

Er dient een keuze gemaakt te worden over de ordeningscriteria die van toepassing zullen zijn in geval van capaciteitsproblemen:

Onderstaande volgorde wordt net als vorig jaar voorgesteld:

1) • Rangorde van keuze:

De ouders worden aangeraden minstens vier scholen van voorkeur op te geven.

2) • Afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats: wandelafstand

Wanneer er te veel ouders kiezen voor eenzelfde school, zal de software plaatsen toewijzen op basis van voorkeur en afstand. De afstand is hierbij de wandelafstand van de domicilie van het kind tot aan de school.

3) • Toeval.

Wanneer zowel de rangorde als de afstand van het domicilieadres geen doorslag kunnen bieden dan zal het softwaresysteem op basis van toeval de plaatsen toewijzen.

Het advies van de schoolraad werd gevraagd. Alle ouders zullen bovendien een brochure ontvangen waarin alle informatie is opgenomen.

Er dient een keuze gemaakt te worden over het gebruik van standaarddossier. Om reden dat gewerkt zal worden volgens bovenstaande ordeningscriteria wordt voorgesteld om te werken met standaarddossier B, net als vorig jaar.

Het Vlaams wetgevend kader over het inschrijvingsrecht en de aanmeldingsprocedures in het basisonderwijs zal verder nauwgezet worden opgevolgd.

Financiële gevolgen

De uitgave wordt voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

BESLUIT

Artikel 1

Het schoolbestuur stelt voor zijn scholen

- GBS De Fusieschool
 - schoolnummer: 5694
 - adres: Hoogstraat 40 te 1861 Wolvertem
- GBS De Leertuin
 - schoolnummer: 5661
 - adres: Brusselsesteenweg 71 te 1860 Meise
- GBS Klim op
 - schoolnummer: 5686
 - adres: Jan Hammeneckerstraat 44 te 1861 Meise

- GBS Rode
 - schoolnummer: 107557
 - adres: Papenmeuter 8 te 1860 Meise

een digitale aanmeldingsprocedure in voor inschrijvingen voor het schooljaar 2021-2022.

Artikel 2

Het schoolbestuur kiest volgende ordeningscriteria in geval van capaciteitsproblemen:

1) ● Rangorde van keuze:

De ouders worden aangeraden minstens vier scholen van voorkeur op te geven.

2) ● Afstand van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats: wandelafstand

Wanneer er te veel ouders kiezen voor eenzelfde school, zal de software plaatsen toewijzen op basis van voorkeur en afstand. De afstand is hierbij de wandelafstand van de domicilie van het kind tot aan de school.

3) ● Toeval.

Wanneer zowel de rangorde als de afstand van het domicilieadres geen doorslag kunnen bieden dan zal het softwaresysteem op basis van toeval de plaatsen toewijzen.

Artikel 3

Het schoolbestuur verkiest te werken met standaarddossier B.

Artikel 4

Het schoolbestuur kiest om deel te nemen aan een gezamenlijke aanmeldingsprocedure met volgende participanten voor het schooljaar 2021-2022:

- Sinte Maarten Troef
- 't Schooltje van Oppem (Montessorionderwijs)
- GO! BS De Zonnebloem.

Artikel 5

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de digitale toepassing voor het aanmelden en verdere verantwoordelijkheden en de coördinatie op zich te nemen voor het schooljaar 2021-2022 en tijdig een standaarddossier B in te dienen bij de commissie inzake leerlingenrechten.

Bestuursadministratie

37. Kennisname ontslag gemeenteraadslid

MOTIVERING

Feiten en context

Op 14 oktober 2020 heeft Jo Van den Brande, raadslid van LB+, zijn ontslag ingediend als gemeenteraadslid.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 , in het bijzonder artikel 13.

Advies/argumentatie

Gunstig advies. Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van de heer Jo Van den Brande.

.....

38. Afstand van mandaat van opvolging gemeenteraadslid

MOTIVERING

Feiten en context

Op 15 oktober 2020 meldt Sam Hermans, de eerste opvolger die in aanmerking komt als plaatsvervangend gemeenteraadslid, afstand te doen van zijn recht als plaatsvervangend gemeenteraadslid.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van de heer Sam Hermans waarbij hij afstand doet van zijn mandaat als gemeenteraadslid.

.....

39. Goedkeuring geloofsbrieven en eedaflegging Sonia Lathouwers

MOTIVERING

Feiten en context

Raadslid Jo Van den Brande heeft zijn ontslag ingediend.

Het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

De eerste opvolger Sam Hermans heeft afstand gedaan van zijn mandaat.

De geloofsbrieven van Sonia Lathouwers werden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3 van het decreet lokaal bestuur. Sonia Lathouwers dient de eed af te leggen in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 14.

Advies/argumentatie

Sonia Lathouwers bevindt zich niet in een situatie van onverenigbaarheid.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Enig artikel

Sonia Lathouwers legt volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

.....

40. Aanpak circulatieplan

MOTIVERING

Feiten en context

Het is duidelijk dat er geen draagvlak is voor het voorliggende circulatieplan voor Meise Centrum. Dat blijkt uit de reacties op de petitie van de middenstand, de handtekeningen uit de B. De Donderstraat en de vele reacties op straat en bij de gemeente.

CD&V en LB+ vinden de herinrichting van het centrum te belangrijk om er binnen de oppositie partijpolitieke spelletjes van te maken en willen dan ook samen op een constructieve manier meewerken. Zij roepen de meerderheid op om een zo ruim mogelijk draagvlak te creëren en samen te werken.

Zo'n draagvlak kan gecreëerd worden door meer scenario's uit te werken en ruimere besprekingen mogelijk te maken met het oog op een aantrekkelijk, autoluw, bereikbaar en veilig dorpscentrum

Daarom vragen LB+ en CD&V om volgend voorstel ter stemming voor te leggen.

BESLUIT

Met het oog op een aantrekkelijk, autoluw, bereikbaar en veilig dorpscentrum in Meise beslist de gemeenteraad :

Art. 1 De verschillende reacties op het voorstel van circulatieplan Meise-centrum (eventueel geanonimiseerd) publiek te maken en die mee te nemen in de opmaak van nieuwe mogelijke scenario's.

Art. 2 De plannen zoals ze nu voorliggen on hold te zetten.

Art. 3: Verschillende mogelijke scenario's met het oog op een aantrekkelijk, autoluw, bereikbaar en veilig dorpscentrum te laten uitwerken. De gevolgen van deze scenario's worden in detail onderzocht. Hierbij wordt er gekeken naar de impact op de verkeersdruk, veiligheid, toegankelijkheid, parkeerdruk, ...

Art. 4 De verschillende uitgewerkte scenario's te bespreken in een speciaal daarvoor opgerichte commissie, waarin alle stakeholders en politieke partijen (onbezoldigd) vertegenwoordigd zijn.

Art. 5 Deze commissie de opdracht te geven enkele voorkeursscenario's vast te leggen en uit te werken.

Art. 6 Deze uitgewerkte voorkeursscenario's opnieuw af te toetsen bij de bevolking om nadien tot een gedragen besluitvorming te komen.

Art. 7 Dezelfde werkwijze te hanteren voor het circulatieplan van Wolvertem.

.....

41. Oprichting van een fietsotheek

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag

Verschillende gemeenten uit de buurt, o.a. Merchtem en Londerzeel hebben recent een fietsbib opgericht in samenwerking met Beweging.net. Het gaat om een sociaal georiënteerd initiatief waarbij kinderfietsen gedurende een 1 jaar gehuurd kunnen worden voor een laag bedrag. Een interessant initiatief wetende dat kinderen hun fiets snel ontgroeien. Het vormt bovendien een mooie aanvulling op het voorziene project m.b.t. autodelen.

Zal Meise ook dergelijk initiatief nemen en op welke termijn kan dit dan opgestart worden.

.....

42. Oud gemeentehuis van Wolvertem

Jorn Lathouwers stelt volgende vraag:

Vraag

Zijn er al concrete ontwikkelingen ivm het oud gemeentehuis te Wolvertem?

2 jaar naar de verkiezingen mag men er hier toch vanuit gaan.

43. Fysieke gemeenteraad

Jorn Lathouwers stelt volgende vraag:

Vraag

Geven we als gemeenteraad geen asociaal signaal naar de bevolking toe om de gemeenteraad fysiek te laten doorgaan? Hadden we deze gemeenteraad niet beter online laten verlopen?

Als het de cijfers deze kant blijven uitgaan ,dring in erop aan om de volgende GR online te laten verlopen. Net zoals andere vergaderingen met betrekking op onze gemeente.
