

VERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting 21/01/2019

Aanwezig:

Katrien Uyttersprot, voorzitter;

Gerda Van den Brande, burgemeester;

Jonathan De Valck, Marie Jeanne Thaelemans, Erwin De Clerck, Roel Anciaux en Thomas Goethals, schepenen;

Marcel Belgrado, Roger Heyvaert, Herwig Cornelis, Paul Aerts, Virginie De Klippel, Sonja Becq, Jo Van Den Brande, Emiel De Boeck, Christine De Cubber, Jacques Wouters, Jorn Lathouwers, Diana Tierens, Ruben Algaba, Charlotte Meulemeester, Karine Métens, Billie Kawende en Roel Baudewyns, raadsleden;

Caroline De Ridder, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

Tom Heyvaert, raadslid;

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend om 19.30 uur.

De voorzitter gaat over tot de dagorde van de

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring notulen

MOTIVERING

/

Met algemene stemmen

BESLUIT

De notulen van de gemeenteraad van 11 december 2018 en 3 januari 2019 worden goedgekeurd.

.....

2. State of the Union

De gemeenteraad neemt kennis van de State of the Union, zoals voorgelezen door de burgemeester.

.....

3. CVO Meise-Jette - Nascholingsplan - Schooljaar 2018-2019

MOTIVERING

Feiten en context

Zoals bepaald in het kwaliteitsdecreet dient het CVO Meise-Jette een nascholingsplan op te stellen.

Het nascholingsplan bevat de nascholingsbehoeftes op niveau van de school en van de personeelsleden.

Juridische gronden

Het kwaliteitsdecreet van 8 mei 2009.

Het decreet van 22 oktober 2017 lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Het protocol van akkoord van het ABOC van 11 december 2018.

Financiële gevolgen

De uitgave werd voorzien in het budget van 2018 en 2019.

Met algemene stemmen

BESLUIT

Het nascholingsplan, voor het schooljaar 2018-2019, van het CVO Meise-Jette goed te keuren.

.....

4. Wijziging RPR: nieuwe aanwervingsvoorwaarden

MOTIVERING

Feiten en context

De aanwervingsvoorwaarden van vijf functies dienen in de rechtspositieregeling te worden toegevoegd. Aanleiding hiervoor is de vernieuwing van de personeelsformatie en het organogram dat op de gemeenteraad van 11 december 2018 werd goedgekeurd, waardoor vijf functies nieuw werden gecreëerd, met name:

- Technisch medewerker ICT (C1-C3)
- Administratief medewerker archief (C1-C3)
- Verantwoordelijke poetsdienst (D4-D5)
- Verantwoordelijke toezicht kinderopvang (D4-D5)
- Mobiliteitsambtenaar/noodambtenaar (A1a-A3a)

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, Titel 2, Hoofdstuk 4. Het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, Titel II, Hoofdstuk III "De selectieprocedure".

De beslissing van de gemeenteraad van 11 december 2018, houdende vaststelling van de personeelsformatie en goedkeuring van het organogram.

Advies/argumentatie

Het advies van het HOC/BOC werd gevraagd op het overlegcomité van 21 januari 2019.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de aanpassingen in bijlage IV aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden van de rechtspositieregeling voor volgende functies:

Technisch medewerker ICT C1-C3

Aanwervingsvoorwaarden:

- In het bezit zijn van het diploma van secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld onderwijs, dat zich situeert in één van de navolgende richtingen: studierichting informaticabeheer of een richting die hiermee in de lijn ligt.
- Of in het bezit zijn van een algemeen diploma secundair onderwijs en 4 jaar relevante beroepservaring
- In het bezit zijn van een rijbewijs B.

Bevorderingsvoorwaarden

- Titularis zijn van een graad van niveau D;
- Tenminste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D;
- Een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- Slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma

1. Schriftelijke proef 60 pt

- Grondige kennis van wetgeving relevant voor de functie
- Gevalstudie: De kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken.

2. Mondelinge proef 40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat, met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

Administratief medewerker archief C1-C3

Aanwervingsvoorwaarden

- In het bezit zijn van het diploma van secundair onderwijs en een basisopleiding of certificaat archiefbeheer.
- Of in het bezit zijn van een algemeen diploma secundair onderwijs en 4 jaar relevante beroepservaring.

Bevorderingsvoorwaarden

- Titularis zijn van een graad van niveau D;
- Tenminste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D;
- Een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- Slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma

1. Schriftelijke proef 60 pt

- Grondige kennis van wetgeving relevant voor de functie
- Gevalstudie: De kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken.

2. Mondelinge proef 40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat, met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

Verantwoordelijke poetsdienst D4-D5

Aanwervingsvoorwaarden:

- In het bezit zijn van een rijbewijs B;

- Slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- Tenminste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang Dv of Ev;
- In het bezit zijn van een rijbewijs B;
- Een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- Slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma

1. Schriftelijk gedeelte 60 punten

- Kennis van het vakdomein: tijdens een schriftelijke proef wordt de parate technische kennis van de kandidaat met betrekking tot het vakgebied in relatie tot de functie binnen het bestuur nagegaan.
- Gevalstudie: De kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken.

2. Mondeling gedeelte 40 punten

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functiebeschrijving en het functieprofiel, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

Verantwoordelijke kinderopvang D4-D5

Aanwervingsvoorwaarden:

- In het bezit zijn van een basisopleiding of certificaat dat aansluit bij het takenpakket van de functie;
- In het bezit zijn van een rijbewijs B;
- Slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- Tenminste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang Dv;
- In het bezit zijn van een rijbewijs B;
- Een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie;
- Slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma

Schriftelijk examengedeelte (60 p.)

- Kennis van het vakdomein: tijdens een schriftelijke proef wordt de parate technische kennis van de kandidaat met betrekking tot het vakgebied in relatie tot de functie binnen het bestuur nagegaan.
- Gevalstudie: De kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken en deze aan de hand van een verslag weergeeft (de nodige documentatie wordt hierbij ter beschikking gesteld) of in de praktijk uitvoert en toelicht.

Mondeling examengedeelte (40 p.)

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat, met de specifieke vereisten in de functiebeschrijving, evenals van zijn motivaties en zijn interesses voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

Mobiliteitsambtenaar/noodambtenaar A1a-A3a

Aanwervingsvoorwaarden

- In het bezit zijn van een master diploma of gelijkgesteld in een richting van mobiliteit, verkeer, transport, maatschappelijke veiligheid, noodplanning, crisisbeheer;
- In het bezit zijn van een rijbewijs B;
- Slagen in een aanwervingsexamen.

Examenprogramma:

1. Schriftelijke proef 60pt

- Grondige kennis van wetgeving relevant voor de functie (de kandidaten zullen bij de inschrijving een lijst ontvangen met de te studeren wetgeving);
- Gevalstudie: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken, en deze aan de hand van een verslag weer te geven.

2. Mondelinge proef 40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat, met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

5. Jaarlijks onderhoud van 4 tennisterreinen voor de periode van 2019 tem 2022 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “jaarlijks onderhoud van 4 tennisterreinen voor de periode van 2019 tem 2022” werd een bestek met nr. 2018465 opgesteld door de Dienst Financiën.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 18.000,00 excl. btw of € 21.780,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten worden voor een duur van 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019 en meerjarenplanning op budgetcode GEM/61030100/074099 (actie 1419/007/001/002/001) en in het budget van de volgende jaren.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/61030100/074099 (2019)	1419/007/001/002/001	€ 118.605,00
GEM/61030100/074099 (2020)	1419/007/001/002/001	€ 224.400,00

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2018465 en de raming voor de opdracht “jaarlijks onderhoud van 4 tennisterreinen voor de periode van 2019 tem 2022”, opgesteld door de Dienst Financiën worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 18.000,00 excl. btw of € 21.780,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode GEM/61030100/074099 (actie 1419/007/001/002/001)) en in het budget van de volgende jaren.

.....

6. Aanpassingen reglementen verhuur

MOTIVERING

Feiten en context

De nieuwe concessie-overeenkomst voor 't Moment gaat in vanaf 1 februari 2019. Volgens de nieuwe concessie-overeenkomst kan de gemeente Meise 't Moment enkel nog verhuren op maandag, dinsdag en woensdag vanaf 19u.

De gemeente Meise is vanaf 1 september 2019 niet langer de inrichtende overheid voor het CVO Meise-Jette. Vanaf dan kan de gemeente Meise de (computer-) lokalen niet langer verhuren.

De beperkte en verouderde elektriciteitsvoorziening van het Cultuurhuis van Meise geeft bij multifunctioneel gebruik soms problemen waardoor de elektriciteit uitvalt.

Juridische gronden

"Tarievenreglement", goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 10 maart 2015, aangepast in zittingen van 20 december 2016 en 11 september 2018.

"Huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise", goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 11 maart 2014, aangepast in zitting van 8 mei 2018.

Het besluit van het schepencollege in zitting van 7 januari 2019 houdende "Aanpassingen reglementen verhuur i.f.v. concessie 't Moment en overname CVO".

Het besluit van het schepencollege in zitting van 7 januari 2019 houdende "Gedeeltelijke teruggave huur".

Advies/argumentatie

Het huidige "tarievenreglement" voorziet dat 't Moment elke dag kan verhuurd worden door de verhuurdienst (voor 2,5u, een dagdeel of een hele dag), alsook dat verenigingen 't Moment kunnen uitbaten als café tijdens het weekend. Vanaf 1 februari 2019 kan 't Moment enkel nog verhuurd worden voor 2,5u of een dagdeel op maandag, dinsdag en woensdag vanaf 19u. Het is aangewezen om volgende regels te schrappen in het "tarievenreglement":

't Moment:

- Multifunctioneel gebruik (begrafenismaaltijd, privéfeest,...) - dag
- Verenigingen die 't Moment uitbaten als café - weekend (zaterdag en zondag)
- Verenigingen die 't Moment uitbaten als café - weekdag

Het is aangewezen om in het "tarievenreglement" aan te geven dat 't Moment enkel kan gehuurd worden op maandag, dinsdag en woensdag vanaf 19u.

Aangezien het niet meer mogelijk is om 't Moment een volledige dag te huren is het aanwezen om in het "tarievenreglement" de regel "Diverse (kaartnamiddag / crea / cursus / ... voorbereiding winstgevend evenement) - dagdeel, als volgt aan te passen :

- Diverse (kaarten / crea / cursus / receptie/ ...) - dagdeel

Het is aangewezen om aan het huidige "huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise" het volgende toe te voegen:

De concessionaris heeft het alleenrecht voor de verkoop van alle dranken en (lichte) maaltijden. Dit alleenrecht houdt in dat bij organisatie van activiteiten waarbij de infrastructuur wordt afgehuurd en de concessionaris zelf de drankvoorziening wenst te doen, deze de drankvoorziening kan verzorgen.

Het verzorgen van de drankvoorziening impliceert hetzij dat de concessionaris aanwezig is tijdens de vergadering / bijeenkomst / activiteit om de dranken te bedienen; hetzij dat er een

overeenkomst met betrekking tot de aanbidding van de drank en maaltijden met de huurder wordt gemaakt. Dergelijke overeenkomst kan bestaan in afspraken rond het ter beschikking stellen van (bepaalde) dranken door de concessionaris of het toelaten aan de huurder om eigen dranken mee te brengen.

Bijkomend aan deze overeenkomst kan de concessionaris, samen met de huurder, een plaatsbeschrijving opmaken met daarin zijn eigendommen. Schade aan of onvreemden van eigendommen van de concessionaris door de huurder, dienen tussen de huurder en de concessionaris beslecht te worden. Het gemeentebestuur komt hier niet in tussen.

Sinds het in werking treden van het "tarievenreglement" werd er zelden tot nooit een (computer-) lokaal van het CVO Meise-Jette verhuurd via de verhuurdienst.

Het is aangewezen om volgende regels te schrappen in het "tarievenreglement":

CVO Meise Jette:

- Lokaal - dagdeel
- Computerlokaal - dagdeel

Het is aangewezen om volgende paragraaf van het huidige "huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise" te schrappen:

CVO Meise – Jette:

Indien de verhuring plaatsvindt buiten de openingsuren van het CVO Meise-Jette, wordt de persoon die door de huurder als verantwoordelijke wordt aangesteld, door de directeur van het CVO Meise – Jette in het bezit gesteld van de sleutel en van de tijdelijke code van het alarm de dag zelf of de laatste werkdag voor de activiteit. De sleutel dient aan de directeur van het CVO Meise Jette terugbezorgd te worden de eerstvolgende werkdag na de activiteit.

De lokalen van het CVO kunnen uitsluitend ter beschikking gesteld worden aan verenigingen, organisaties en particulieren voor het inrichten van cursussen en gemeenschapsvormende activiteiten.

Aangezien de elektriciteitsvoorziening van het Cultuurhuis van Meise beperkt en verouderd is, is het aangewezen om het volgende toe te voegen aan het huidige "huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise":

Het is niet toegelaten om kookactiviteiten te verrichten, met uitzondering van koude keuken, noch om zware elektrische toestellen aan te sluiten.

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

Volgende regels te schrappen in het "tarievenreglement":

't Moment van Meise:

- Multifunctioneel gebruik (begrafenismaaltijd, privéfeest,...) - dag
- Verenigingen die 't Moment uitbaten als café - weekend (zaterdag en zondag)

- Verenigingen die 't Moment uitbaten als café - weekdag

CVO Meise Jette:

- Lokaal - dagdeel
- Computerlokaal - dagdeel

Artikel 2

Volgende zaken toe te voegen / aan te passen aan het "tarievenreglement":

't Moment (MA, DI en WO vanaf 19u00):

- Diverse (kaarten / crea / cursus / receptie/ ...) - dagdeel

Artikel 3

Volgende paragraaf te schrappen in het "huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise":

CVO Meise – Jette:

Indien de verhuring plaatsvindt buiten de openingsuren van het CVO Meise-Jette, wordt de persoon die door de huurder als verantwoordelijke wordt aangesteld, door de directeur van het CVO Meise – Jette in het bezit gesteld van de sleutel en van de tijdelijke code van het alarm de dag zelf of de laatste werkdag voor de activiteit. De sleutel dient aan de directeur van het CVO Meise Jette terugbezorgd te worden de eerstvolgende werkdag na de activiteit.

De lokalen van het CVO kunnen uitsluitend ter beschikking gesteld worden aan verenigingen, organisaties en particulieren voor het inrichten van cursussen en gemeenschapsvormende activiteiten.

Artikel 4

Volgende zaken toe te voegen in het "huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise" aan de paragraaf van 't Moment:

De concessionaris heeft het alleenrecht voor de verkoop van alle dranken en (lichte) maaltijden. Dit alleenrecht houdt in dat bij organisatie van activiteiten waarbij de infrastructuur wordt afgehuurd en de concessionaris zelf de drankvoorziening wenst te doen, deze de drankvoorziening kan verzorgen.

Het verzorgen van de drankvoorziening impliceert hetzij dat de concessionaris aanwezig is tijdens de vergadering / bijeenkomst / activiteit om de dranken te bedienen; hetzij dat er een overeenkomst met betrekking tot de aanbidding van de drank en maaltijden met de huurder wordt gemaakt. Dergelijke overeenkomst kan bestaan in afspraken rond het ter beschikking stellen van (bepaalde) dranken door de concessionaris of het toelaten aan de huurder om eigen dranken mee te brengen. In voorkomend geval wordt aan de huurder een lege frigo ter beschikking gesteld door de concessionaris.

Bijkomend aan deze overeenkomst kan de concessionaris, samen met de huurder, een plaatsbeschrijving opmaken met daarin zijn eigendommen. Schade aan of onvreemde van eigendommen van de concessionaris door de huurder, dienen tussen de huurder en de concessionaris beslecht te worden. Het Gemeentebestuur komt hier niet in tussen.

Artikel 4

Volgende zaken toe te voegen in het "huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur gemeente Meise" aan de paragraaf van Cultuurhuis van Meise:

Het is niet toegelaten om kookactiviteiten te verrichten, met uitzondering van koude keuken, noch om zware elektrische toestellen aan te sluiten.

.....

7. Herziening grafisch plan RUP Molenkouter - Goedkeuring aangepaste raming

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Herziening grafisch plan RUP Molenkouter" werd een technische beschrijving met nr. 2018403 opgesteld door de dienst Ruimtelijke Ordening.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 11.570,25 excl. btw of € 14.000,00 incl. 21% btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 31 juli 2018 goedkeuring aan de lastvoorwaarden en de raming van deze opdracht, met name de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 29 oktober 2018 om de opdracht te starten en volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan deze opdracht:

- ARCADIS BELGIUM NV, Koningstraat 80 te 1000 Brussel;
- D+A NV, Meiboom 26 te 1500 Halle;
- Plan + bvba, Assesteenweg 199 te 1750 LENNIK.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 19 november 2018 om 10.00 uur te bereiken.

Er werd 1 offerte ontvangen van D+A NV, Meiboom 26 te 1500 Halle (€ 15.310,00 excl. btw of € 18.525,10 incl. 21% btw).

De dienst Ruimtelijke Ordening stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, de opdracht "Herziening grafisch plan RUP Molenkouter" te gunnen aan de economisch meest voordelige bieder (op basis van de prijs), zijnde, tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van deze inschrijver.

Juridische gronden

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/21400000/0600 (actie 1419/007/002/004/010).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/21400000/0600	1419/007/002/004/010	€ 29.500,00

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De aangepaste raming van €15.310,00 excl. BTW of €18.525,10 incl. 21% BTW voor de opdracht "Herziening grafisch plan RUP Molenkouter" wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/21400000/0600 (actie 1419/007/002/004/010).

.....

8. Concessieovereenkomst 't Moment-aanpassing voorwaarden

MOTIVERING

Feiten en context

Met ingang van 1 mei 2018 werd de concessieovereenkomst voor de ontmoetingsruimte 't Moment, gelegen in het gebouw, Brusselsesteenweg 40 – 1860 Meise, gekadastreerd Sectie G 103, beëindigd.

Verschillende mogelijkheden voor de bestemming van de ruimte werden onderzocht. Het opnieuw in concessie geven van de ruimte met de mogelijkheid voor verenigingen om buiten de openingsuren gebruik te kunnen maken van deze ruimte werd als beste optie beschouwd.

Het ontwerp van concessieovereenkomst werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 11 september 2018.

Het college besliste in zitting van 12 november 2018 om een overeenkomst af te sluiten met ingang van 1 december 2018 (met uitzondering van 9 december 2018).

Er werd met de nieuwe concessionarissen samengezeten op 30 november 2018. Tijdens dit gesprek gaven deze te kennen dat ze een aanpassing van de concessievoorwaarden wensten in die zin dat ze een uitbreiding van de openingsuren wensden.

In de thans goedgekeurde voorwaarden is in artikel 3 bepaald dat " De openingsuren van de ontmoetingsruimte worden vrij bepaald door de concessionaris met een minimum openingstijd op zaterdag van 7 tot 15 uur en zondagvoormiddag van 9 tot 14 uur met de beperking dat het College van Burgemeester en Schepenen op weekdays vanaf 19 uur de toelating kan geven aan particulieren/verenigingen/groepen om gebruik te maken van de ontmoetingsruimte voor vergaderingen/bijeenkomsten/activiteiten." De nieuwe concessionarissen wensden de beperking van het college te beperken tot maandag, dinsdag en woensdag omdat ze op donderdag en vrijdagmiddag en -avond zelf willen openhouden.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikelen 41 en 292.

Advies/argumentatie

Het wordt toegejuicht dat de nieuwe concessionarissen zich willen engageren om meer dan de opgelegde minimum-uren geopend te zijn. Wanneer ze echter het gebruik van deze ruimte ook exclusief voor hen wensden voor te behouden, ontnemt dit de mogelijkheden van verenigingen om gebruik te maken van deze ruimte.

In de huidige voorwaarden is bepaald dat de gemeente maximum 6 keer per jaar de ontmoetingsruimte kosteloos kan opeisen op zaterdag of zondag. Indien het alleengebruik van de concessionaris wordt uitgebreid met donderdag en vrijdag, moet misschien de mogelijkheid van kosteloos opeisen door het college ook uitgebreid worden met deze twee weekdays.

Door het exclusief gebruik aan de concessionarissen voor te behouden gedurende 4 dagen per week, komen ze ook meer in een vergelijkbare situatie met deze van de cafetaria-uitbaters van de sporthallen. De cafetaria-uitbaters betalen echter jaarlijks aan concessievergoeding 7700 euro (exclusief kosten nutsvoorzieningen, die maandelijks zo'n 250 euro bedragen) terwijl de huidige concessievoorwaarden voor 't Moment een vergoeding op jaarbasis van 4.800 euro (inclusief kosten nutsvoorzieningen) bedraagt. Hier kan tegenover worden gesteld dat er zich aan 't Moment geen terras bevindt zodat er in de zomerperiode minder opbrengsten worden gegenereerd.

Het college besliste in zitting van 21 december 2018 om de concessievoorwaarden aan te passen met name aanpassing van de beperking om op weekdays vanaf 19 uur de toelating te geven aan

particulieren/verenigingen/groepen om gebruik te maken van de ontmoetingsruimte en aanpassing van de dagen waarin de gemeente de ruimte kan opeisen.

Het college besliste in zitting van 7 januari 2019 enerzijds om de concessionaris bij verhuringen op te leggen dat wanneer bij verhuringen de huurder toegelaten wordt dranken mee te brengen hij een lege frigo ter beschikking dient te stellen aan de huurder. Tevens besliste het college dat de concessionaris de kosten van het water-, gas- en elektriciteitsverbruik dient te dragen. Gezien de metingen van het verbruik van de nutsvoorzieningen gedeeltelijk gebeurt via gemeenschappelijke tellers met de bibliotheek, wordt een verdeelsleutel, in functie van oppervlakte en intensiteit van gebruik, voorgesteld.

De aanpassing van de concessievoorwaarden impliceert dat er eveneens een wijziging van het huidige tarieven-/verhuurreglement dient te gebeuren.

Financiële gevolgen

De inkomsten uit de concessie zijn voorzien in het budget 2019/meerjarenplanning.

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1:

De artikelen 3a en b, 6, 8 en 9 van de overeenkomst, zoals goedgekeurd op 11 september 2018 te wijzigen als volgt:

Artikel 3 De concessie wordt toegestaan aan de volgende voorwaarden :

a. De openingsuren van de ontmoetingsruimte worden vrij bepaald door de concessionaris met een minimum openingstijd op **donderdag en vrijdag van 14 tot 21 uur**, zaterdag van 7 uur tot 15 uur en zondagvoormiddag van 9 tot 14 uur met de beperking dat het college van burgemeester en schepenen op **maandag, dinsdag en woensdag** vanaf 19 uur de toelating kan geven aan particulieren/verenigingen/groepen om gebruik te maken van de ontmoetingsruimte voor vergaderingen/bijeenkomsten/activiteiten. **De maximum openingsuren worden bepaald door het Algemeen Leefmilieu-, Brandpreventie en Politierglement van de gemeente Meise.** De concessionaris moet zijn openingstijden ter kennisgeving aan het bestuur voorleggen. Bij niet-respecteren van de openingstijden kan het college van burgemeester en schepenen een boete opleggen van 50 euro per vastgestelde overtreding. Het opleggen van een boete verhindert niet de toepassing van artikel 26 van de overeenkomst.

Er wordt maandelijks door de dienst vrije tijd een planning doorgegeven aan de concessionaris van de activiteiten die zullen plaatsvinden in de ontmoetingsruimte. Wijzigingen in deze planning worden wekelijks doorgespeeld.

Tijdens vergaderingen/bijeenkomsten/activiteiten, waarvoor het college van burgemeester en schepenen toelating heeft gegeven, zal de ontmoetingsruimte gesloten zijn voor het publiek.

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht om, maximum 6 keer per jaar, de ontmoetingsruimte kosteloos "op te eisen" op **donderdag, vrijdag**, zaterdag of zondag. In dat geval zal de concessionaris hiervan minstens 2 maanden op voorhand verwittigd worden.

b. Tijdens de vergaderingen(bijeenkomsten/activiteiten) kan de concessionaris drank aanbieden aan de leden van de vergadering, zowel voor, tijdens als na de vergadering.

De concessionaris heeft het alleenrecht voor de verkoop van alle dranken en (lichte) maaltijden. Dit alleenrecht houdt in dat bij organisatie van activiteiten waarbij de infrastructuur wordt afgehuurd en de concessionaris zelf de drankvoorziening wenst te doen, deze de drankvoorziening kan verzorgen. Het verzorgen van de drankvoorziening impliceert hetzij dat de concessionaris aanwezig is tijdens de vergadering/bijeenkomst/activiteit om de dranken te bedienen hetzij dat er een overeenkomst met betrekking tot de aanbidding van de drank en maaltijden met de organisator wordt gemaakt. Dergelijke overeenkomst kan bestaan in afspraken rond het ter beschikking stellen van (bepaalde) dranken door de concessionaris of het toelaten aan de organisator om eigen dranken mee te brengen. In voorkomend geval wordt aan de huurder een lege frigo ter beschikking gesteld door de concessionaris.

Artikel 6 De concessie wordt toegestaan voor een termijn van 9 jaar. Zij neemt een aanvang op 1 februari 2019. De concessionaris kan evenwel de lopende concessie beëindigen bij het verstrijken van elke driejarige periode, mits hij zes maanden tevoren opzegt bij ter post aangetekende brief, of per brief tegen ontvangstbewijs. Partijen kunnen te allen tijde in onderling akkoord de lopende concessie eveneens voortijdig beëindigen.

Artikel 8. De concessievergoeding is vastgesteld op 400,- EUR per maand, exclusief kosten voor de nutsvoorzieningen, voor de eerste maal betaalbaar vóór 5 februari 2019.

Inzake de nutsvoorzieningen: de kosten van elektriciteit zullen op basis van de meterstanden jaarlijks worden afgerekend. Aan de concessionaris zal 5% van de kosten van water en gas-verbruik van het gebouw doorgerekend worden. De concessionaris zal aan de gemeente een maandelijkse provisie van 100 euro voor de nutsvoorzieningen betalen. Bij het begin van het jaar, wanneer alle afrekeningsfacturen voor stads-regen-en grondwater, elektriciteit en gas zijn ontvangen door de gemeente, zal een afrekening gemaakt worden ten aanzien van de concessie. De afrekening van de energielasten wordt vereffend door middel van een jaarlijkse factuur, waarbij de betaalde maandelijkse provisies in rekening worden gebracht.

De vergoeding en de provisie voor de kosten van nutsvoorzieningen moet door de concessionaris vóór de vijfde van iedere maand gestort worden op het rekeningnummer 000-0019924-39 van het gemeentebestuur, met vermelding van "concessievergoeding 't Moment".

Bij niet-tijdige betaling van de concessievergoeding brengt het achterstallige bedrag van rechtswege intresten voor een bedrag van de wettelijke intrestvoet, te rekenen vanaf de vervaldag van de termijn tot aan de dag van de betaling en dit zonder ingebrekestelling en onverminderd het recht van het bestuur om de (gerechtelijke) ontbinding van de concessie te vorderen.

Artikel 9 De concessievergoeding is automatisch en van rechtswege gebonden aan de index van de consumptieprijs. De concessievergoeding is voor het eerst indexeerbaar op 1 februari 2020 en vervolgens op 1 februari van elk volgend jaar.

De indexering wordt volgens de volgende formule berekend :

$$\text{Nieuwe concessievergoeding} = \frac{\text{basisconcessievergoeding} \times \text{nieuwe index}}{\text{basisindex}}$$

De basisvergoeding is de concessievergoeding zoals deze volgens deze overeenkomst van toepassing is vanaf 1 februari 2019.

De nieuwe index is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de aanpassing.

De basisindex is het indexcijfer van de maand voorafgaande aan de maand waarin de overeenkomst in werking treedt.

Artikel 2

De burgemeester en de algemeen directeur worden gelast met de ondertekening van de overeenkomst.

9. Verkoop perceel Hof ter Wilderweg-goedkeuring ontwerp notariële akte en machtigingen ondertekening

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde in zitting van 15 december 2015 de gunningsleidraad goed voor de verkoop van de gemeentelijke eigendom Hof ter Wilderweg, kadastraal gekend als Meise 2de afdeling Sectie F nr. 272d en 269d met een totale oppervlakte van 3.732 m².

De opdracht "Verkoop van een terrein aan de Hof ter Wilderweg - verkoop met voorwaarden werd door het college in zitting van 16 januari 2017 toegewezen aan de meest voordelige bidder (rekening houdend met de gunningscriteria), zijnde Bouwbedrijf Van Poppel NV en "Van Poppel" Vastgoed NV, beide gevestigd te 2800 Mechelen, Oude Liersebaan 223 en Architect "Bogaerts Architectuur" BVBA, met zetel gevestigd te 2800 Mechelen, Jordenstraat 57 tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van de inschrijver (o.a. verkoopprijs van 825.000 euro).

Het College stelde in zitting van 6 maart 2017 notaris Anne Verhaeghe aan om de verkoopscompromis op te maken en later de notariële akte te verlijden.

De gemeenteraad keurde in zitting van 19 juni 2018 het ontwerp van verkoopscompromis goed en machtigde de burgemeester en gemeentesecretaris om de verkoopscompromis te ondertekenen.

De verkoopscompromis werd ondertekend op 11 oktober 2018. In de verkoopscompromis is voorzien dat de authentieke akte uiterlijk op 11 februari 2019 zal verleden worden. Notaris Anne Verhaeghe maakte een ontwerp van authentieke akte op.

Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 40, 41 en 326 tot en met 335.

Advies/argumentatie

De gemeente wenst met deze verkoop haar ambitie te realiseren om door een andere actor op het terrein een verkaveling te laten realiseren binnen het actieplan "Woonbeleid ruimtelijk ondersteunen" van het beleidsplan 2014-2018 om aldus betaalbare woongelegenheden te laten aanbieden aan kandidaat-kopers, die niet in aanmerking komen voor het kopen van een sociale woning of een woning op de privé-markt.

Financiële gevolgen

De ontvangst is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
22100020/0620	1419/007/002/003/013	

Met 17 stemmen voor (*Gerda Van den Brande, Jonathan De Valck, Marie Jeanne Thaelemans, Erwin De Clerck, Roel Anciaux, Thomas Goethals, Marcel Belgrado, Herwig Cornelis, Sonja Becq, Emiel De Boeck, Jacques Wouters, Diana Tierens, Charlotte Meulemeester, Karine Métens, Billie Kawende, Roel Baudewyns en Katrien Uyttersprot*), 7 onthoudingen (*Roger Heyvaert, Paul Aerts, Virginie De Klippel, Jo Van Den Brande, Christine De Cubber, Jorn Lathouwers en Ruben Algaba*)

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de ontwerp notariële akte voor de verkoop van een perceel grond, gelegen Hof ter Wilderweg, kadastraal gekend als Meise 2° afdeling, Sectie F nr 272d en 269 d met een totale oppervlakte van 3732m² aan Bouwbedrijf Van Poppel NV en "Van Poppel" Vastgoed NV, beide met maatschappelijke zetel gevestigd te 2800 Mechelen, Oude Liersebaan 223 B, tegen de voorwaarden vermeld in de offerte van de inschrijver (o.a. verkoopprijs van 825.000 euro), goed.

Artikel 2

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gemachtigd de notariële akte te ondertekenen.

Artikel 3

De financieel directeur wordt gemachtigd tussen te komen in de akte voor kwijting van de verkoopsom.

10. Stripotheek - goedkeuring gebruiksovereenkomst gedeelte kelderverdieping bibliotheek

MOTIVERING

Feiten en context

Stripotheek 9de Kunst werd opgericht in 1985 in de schoot van het Jeugdhuis 't Sloefke. Ondertussen telt de Stripotheek meer dan 450 leden, en beschikt zij over een collectie van bijna 20.000 strips.

Tot op heden vormde de Stripotheek een feitelijke vereniging.

Enkele jaren geleden is het idee ontstaan om de Stripotheek om te vormen tot een VZW, en de Stripotheek een eigen juridische structuur te geven.

Alvorens daadwerkelijk tot de omvorming tot een VZW over te gaan, hebben de vrijwilligers van de stripbib 2 verzoeken :

1. Zij vragen om het maatschappelijk adres van Stripbib De 9de Kunst te vestigen op de Brusselsesteenweg 44 - 1860 Meise. Sinds de opening van het nieuwe bibliotheekgebouw is de stripbib gevestigd op de kelderverdieping van de bibliotheek, met als postadres Brusselsesteenweg 44 - 1860 Meise. Zij zouden de huidige situatie graag verderzetten en officialiseren.
2. Om hun doel te kunnen blijven nastreven, wensen zij een gebruiksovereenkomst met de gemeente af te sluiten. De Stripbib wil immers blijven samenwerken met de gemeentelijke bibliotheek en de gemeente Meise. Als onafhankelijke partners in hetzelfde gebouw is iedereen gebaat bij een hechte samenwerking, gebaseerd op vertrouwen, zoals dit al vele jaren het geval is.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De wet van 27 juni 1921 tot regeling van de vzw's, grondig gewijzigd bij wet van 2 mei 2002.

Advies/argumentatie

Door het geven van een eigen juridische structuur aan de Stipbibliotheek en het geven van een juridische zekerheid omtrent de locatie, kan het voortbestaan van de stripbibliotheek verzekerd blijven en kan dit blijven bijdragen tot het culturele en sociale leven in Meise. De gebruiksovereenkomst is een bevestiging van de reeds jaren bestaande feitelijke situatie.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De gebruiksovereenkomst voor een gedeelte van de kelderverdieping van de bibliotheek goed te keuren.

Artikel 2

De overeenkomst zal namens de gemeente getekend worden door de burgemeester en de algemeen directeur.

11. Aanstellen ontwerpteam voor inrichting werkplaatsen gemeente Meise - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Aanstellen ontwerpteam voor inrichting werkplaatsen gemeente Meise” werd een bestek met nr. 2018479 opgesteld door de Technische Dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 65.000,00 excl. btw of € 78.650,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Positief advies van de technische dienst.

Financiële gevolgen

Het voorziene krediet zal voorzien worden bij de eerstvolgende budgetwijziging

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2018479 en de raming voor de opdracht “Aanstellen ontwerpteam voor inrichting werkplaatsen gemeente Meise”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De

lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 65.000,00 excl. btw of € 78.650,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

Het krediet zal voorzien worden bij de eerstvolgende budgetwijziging.

12. Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten" werd een bestek met nr. 2018470 opgesteld door de Technische Dienst.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Basisopdracht (Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten), raming: € 3.000,00 excl. btw of € 3.630,00 incl. 21% btw;
- * Verlenging 1 (Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten), raming: € 3.000,00 excl. btw of € 3.630,00 incl. 21% btw;
- * Verlenging 2 (Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten), raming: € 3.000,00 excl. btw of € 3.630,00 incl. 21% btw;
- * Verlenging 3 (Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten), raming: € 3.000,00 excl. btw of € 3.630,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 12.000,00 excl. btw of € 14.520,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De huidige opdracht beoogt het sluiten van een raamovereenkomst met één enkele deelnemer waarbij niet alle voorwaarden in de raamovereenkomst werden bepaald. De aanbestedende overheid kan de deelnemer aan de raamovereenkomst indien nodig schriftelijk raadplegen om hem te verzoeken zijn offerte aan te vullen.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 221.000,00 niet) en artikel 57 en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de Technische dienst aangezien door het afsluiten van een raamovereenkomst voor onderhoud en herstelling een efficiëntere werking mogelijk wordt.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht dient te worden voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode GEM/61030100/0200 (actie 1419/007/001/002/001) en in het budget van de volgende jaren.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/61030100/0200	1419/007/001/002/001	€ 5.000,00 per jaar

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2018470 en de raming voor de opdracht “Onderhoud en herstellingen sectionaalpoorten”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 12.000,00 excl. btw of € 14.520,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht dient te worden voorzien in het exploitatiebudget van 2019, op budgetcode GEM/61030100/0200 (actie 1419/007/001/002/001) en in het budget van de volgende jaren.

13. Verkavelingsvergunning VV787 - OMV_2018099073 - Van den Borre Julien - verkaveling Papenboskant : Goedkeuring overeenkomst.

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een verkavelingsaanvraag ingediend door Julien Van den Borre, Paddegatstraat 15 te 1840 Kapelle-op-den-Bos voor percelen gelegen langsheen de Papenboskant, kadastraal bekend (afd. 2) sectie A 618 A.

Door de technische dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met het opdelen in 2 gronden voor ééngezinswonen in open bouworde.

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de verkavelingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

Met stemmen :

Met algemene stemmen

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de technische dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en burgemeester worden gevraagd deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

.....

14. Toegevoegd punt - raadslid Virginie De Klippel: Ondertekenen charter 'Pure democratie'

Virginie De Klippel stelt volgende vraag:

Raadslid Virginie De Klippel vraagt om het volgende punt te behandelen op de gemeenteraad:

Vraag ivm transparantie voor schepen Erwin De Clerck

Voor de verkiezingen stelde PRO enkel toe te treden tot een coalitie op voorwaarde dat de toekomstige coalitiepartners het charter van "pure democratie" zouden ondertekenen.

Vraag: Is dit ondertussen gebeurd en mogen de gemeenteraadsleden dit document dan ook zien ?

Schepen Erwin De Clerck antwoordt dat hierover eensgezindheid was op het moment dat de coalitie is samengekomen. Alle punten van het charter zijn opgenomen in de state of the union. Het document is niet ondertekend maar de inhoud is volledig afgedekt.

.....

15. Toegevoegd punt - raadslid Virginie De Klippel: Oud gemeentehuis Wolvertem

Virginie De Klippel stelt volgende vraag:

Raadslid Virginie De Klippel vraagt om het volgende punt te behandelen op de gemeenteraad:

Vraag ivm oud gemeentehuis Wolvertem

De verkoop/erfpacht werd vorig jaar uitgesteld om te bekijken of er nog andere mogelijkheden waren.

Vragen:

** Is er ondertussen al geweten wat men wil aanvangen met het oud gemeentehuis ?*

** Hoeveel bedraagt de verbrekingsvergoeding bij FEDnet mocht de gemaakte overeenkomst voor verkoop/erfpacht niet doorgaan ?*

Schepen Marie Jeanne Thaelemans antwoordt dat er geen verbreking maar enkel een opschorting is van het contract. Er zijn nog geen concrete plannen maar er wordt nagedacht over mogelijke bestemmingen van het oud gemeentehuis.

.....

16. Toegevoegd punt - raadslid Ruben Algaba: Fuif - locatie Veilinglaan Wolvertem

Ruben Algaba stelt volgende vraag:

Raadslid Ruben Algaba vraagt om het volgende punt te behandelen op de gemeenteraad:

Op 11 november 2018 verscheen er in de pers een artikel waarin schepen Roel Anciaux stelde dat "er geen enkel positief brandweerverslag blijkt te bestaan" en dat "men onze kinderen heeft blootgesteld aan gevaar".

Het is absoluut niet mijn bedoeling om het welles-nietes spel voort te zetten.

Wel weet ik graag of er oplossingen of alternatieven zijn voor dit probleem.

(Jeugdhuis 't Sloefke, dat er jaarlijks een evenement organiseert, heeft mij deze vraag reeds gesteld.)

Schepen Roel Anciaux antwoordt dat het voorlopig uitgesloten is om fuiven te laten doorgaan in de loods gelegen aan de Veilinglaan aangezien er geen formeel brandweerverslag is. Er wordt wel naar mogelijke alternatieven gezocht om een structurele oplossing te bieden voor het veilig fuiven. Er zal gestart worden met een provisionele oplossing om nadien over te gaan tot een structurele oplossing.

.....

17. Toegevoegd punt - raadslid Paul Aerts: OCMW - renovatieproject Home Van Gysel

Paul Aerts stelt volgende vraag:

Raadslid Paul Aerts vraagt om het volgende punt te behandelen op de gemeenteraad:

- *Projectvoering door Haviland*
- *Kostprijs van het project & vraag naar begeleiding van het realisatietraject*

De burgemeester antwoordt akkoord te gaan met de oprichting van een werkgroep voor de begeleiding van het renovatieproject van het home Jan Van Gysel.

.....

Het verslag van de vorige zitting is goedgekeurd in toepassing van artikel 33 van het decreet lokaal bestuur.

Vermits de dagorde afgewerkt is, heft mevrouw de voorzitter om 21.30 uur de zitting op.

Te Meise,

In opdracht:

Caroline De Ridder
algemeen directeur

Katrien Uyttersprot
voorzitter van de gemeenteraad

DAGORDE GEMEENTERAAD van 21/01/2019

- 1) BESTUURSADMINISTRATIE : GOEDKEURING NOTULEN
- 2) BESTUURSADMINISTRATIE : STATE OF THE UNION
- 3) PERSONEEL EN ONDERWIJS : CVO MEISE-JETTE - NASCHOLINGSPLAN - SCHOOLJAAR 2018-2019
- 4) PERSONEEL EN ONDERWIJS : WIJZIGING RPR: NIEUWE AANWERVINGSVOORWAARDEN
- 5) AANKOOPDIENST : JAARLIJKS ONDERHOUD VAN 4 TENNISTERREINEN VOOR DE PERIODE VAN 2019 TEM 2022 - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE
- 6) VRIJE TIJD - VERHUUR : AANPASSINGEN REGLEMENTEN VERHUUR
- 7) RUIMTELIJKE ORDENING : HERZIENING GRAFISCH PLAN RUP MOLENKOUTER - GOEDKEURING AANGEPASTE RAMING
- 8) PATRIMONIUM : CONCESSIEOVEREENKOMST 'T MOMENT-AANPASSING VOORWAARDEN
- 9) PATRIMONIUM : VERKOOP PERCEEL HOF TER WILDERWEG-GOEDKEURING ONTWERP NOTARIËLE AKTE EN MACHTIGINGEN ONDERTEKENING
- 10) PATRIMONIUM : STRIPOTHEEK - GOEDKEURING GEBRUIKSOVEREENKOMST GEDEELTE KELDERVERDIEPING BIBLIOTHEEK
- 11) TECHNISCHE DIENST : AANSTELLEN ONTWERPTEAM VOOR INRICHTING WERKPLAATSEN GEMEENTE MEISE - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE
- 12) TECHNISCHE DIENST : ONDERHOUD EN HERSTELLINGEN SECTIONAALPOORTEN - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE
- 13) TECHNISCHE DIENST : VERKAVELINGSVERGUNNING VV787 - OMV_2018099073 - VAN DEN BORRE JULIEN - VERKAVELING PAPENBOSKANT : GOEDKEURING OVEREENKOMST.
- 14) BESTUURSADMINISTRATIE : ONDERTEKENEN CHARTER 'PURE DEMOCRATIE'
- 15) BESTUURSADMINISTRATIE : OUD GEMEENTEHUIS WOLVERTEM
- 16) BESTUURSADMINISTRATIE : FUIF - LOCATIE VEILINGLAAN WOLVERTEM

17) BESTUURSADMINISTRATIE : OCMW - RENOVATIEPROJECT HOME VAN GYSEL