

AANVRAAGFORMULIER / MELDINGSFORMULIER VOOR HET INRICHTEN VAN EEN MUZIEKACTIVITEIT



Met dit formulier kan u een aanvraag indienen voor of melding maken van de organisatie van een muziekactiviteit, zijnde een activiteit, evenement, manifestatie waarbij gebruik gemaakt wordt van elektronisch versterkte muziekemissie. Het aanvraagformulier wordt uiterlijk 3 maanden op voorhand ingediend.

Formulier in te dienen bij het College van Burgemeester en Schepenen
 Tramlaan 8, 1861 Meise
 e-mail: secretariaat@meise.be

I - ALGEMENE BEPALINGEN

Datum aanvraag: 01/07/22

Naam muziekactiviteit/evenement: Muzikalave juif / juif int boerengat
 Datum muziekactiviteit/evenement: 08/10/22
 Locatie muziekactiviteit/evenement: Jan Hammercreestraat 33, 1861 Meise

Start- en eindduur muziekactiviteit/evenement: van 21u tot 3u
 Omschrijving muziekactiviteit/evenement: jeugdjuif in thema met 3dj's

Verwacht aantal bezoekers: 200
 Op een ruimte met een max. capaciteit van 350 bezoekers

Organiserende vereniging / organisator: jeugdjanfare muzikalave, vzw De Eendracht

Hoofdverantwoordelijke (steeds een meerderjarige die tijdens de muziekactiviteit/evenement nuchter blijft):

Naam en voornaam: Roen Crapelinckx
 Geboortedatum en plaats: 22/05/1969 - Sint-Niklaas
 Adres: Bormestraat 125 1880 Kapelle op den Bos
 Functie binnen de organisatie: voorzitter
 GSM (onmiddellijke bereikbaarheid tijdens evenement verplicht): +32 496 59 25 70
 Telefoon / fax: 015 63 0456
 Emailadres: roen.crapelinckx@telenet.be

Medeverantwoordelijken (minstens 2 meerderjarigen die tijdens het evenement nuchter blijven).

Naam: Kobe van Gompel	Naam: Jasper Van Doren
Geboorteplaats- en datum: 31/12/2003 Jette	Geboorteplaats- en datum: 19/02/2000 Rumst
Adres: Breemweg 12 1861 Wolvenstem	Adres: Ndenstraat 65 1840 Landersluis
Telefoonnummer / GSM: 0468 28 40 56	Telefoonnummer / GSM: 0470 38 69 08
E-mailadres: kobe.vangompel@gmail.com	E-mailadres: jaspervando@gmail.com



worden gebruikt. Met het betreden van het park ga je akkoord met het parkreglement, terug te vinden op www.efteling.com en bij de gastenservice. De Efteling is niet aansprakelijk bij verlies of diefstal. Dit ticket moet op verzoek getoond worden.

ORGANISATIE - SECURITY

Veiligheidssituatie

Modaliteiten inkom (aanvinken wat past):

- Geen ingangcontrole Op vertoon van een uitnodiging
 Gratis Betalend bandjessysteem (kleur i.f.v. leeftijd)

Met het oog op de veiligheid en het goede verloop voorziet de organisator volgende maatregelen:

- aanwezigheid tijdens de eventuele coördinatievergadering / veiligheidsoverleg (verplicht)
 aanwezigheid tijdens de eventuele evaluatievergadering (verplicht)

aanwezigheid van eigen ordediensten

aanwezigheid van EHBO-stand

aanwezigheid van parkeerwachters

inschakeling van officieel erkende bewakingsfirma met volgende contactgegevens

vraag voor toelating tot het uitvoeren van bewakingshandelingen van fouilles

Naam securityfirma:

Adres:

Telefoon / fax:

E-mailadres:

Contactpersoon en GSM (onmiddellijke bereikbaarheid tijdens evenement verplicht):

Aantal veiligheidsagenten: (de namen en kaartgegevens van deze veiligheidsagenten moet uiterlijk 1 week voor het evenement bezorgd worden aan de Politiezone K-L-M, Reigerstraat 3, 1840 Londerzeel – tel. 0800 90 333 of fax: 052 30 33 18).

Wijze waarop de omwonenden op de hoogte zullen gebracht worden van het evenement:

briefje in de brievenbus 1 week op voorhand

Volgende bijkomende beschermings- en veiligheidsmaatregelen worden aangevraagd (aanvinken wat van toepassing is)

- verzoek tot minstens gedeeltelijke beperking van de toegang of zelfs afsluiting van een deel van de openbare weg (aan te duiden op het grafisch plan, zie verder)
 een kopie van de objectieve aansprakelijkheidsverzekering of gelijkwaardig (verplicht)
 Andere verzekeringen (naam, polisnummer, verzekerd risico):

Leeftijd deelnemers:

Minderjarig

Meerderjarig

Alcoholgebruik: *ja* / neen

Aanvraag vergunning voor het schenken van sterke dranken: ja / *neen*

Catering Eten:

Gebruik van gas

Gebruik van Elektriciteit

Bestaande keuken

In een tent

Aanvraag voor het gebruik van open vuur: ja / *neen*

3 - TYPERING MUZIEKACTIVITEIT

Vink aan wat van toepassing is:

<input type="checkbox"/> Muziekactiviteit/Evenement in private inrichting: woningen, aanhorigheden en tuinen en alle plaatsen niet voor het publiek toegankelijk (bvb privaat feest en familiefeest)	<input checked="" type="checkbox"/> Muziekactiviteit/Evenement in openbare inrichting al dan niet tegen betaling voor het publiek toegankelijk al dan niet beperkt tot bepaalde categorieën (bvb privéclub, winkel, fitnessclub, restaurant)
--	--

- Evenement in tent
- Evenement in open lucht, zonder gebruik openbare weg:
bvb festivalweide
- Evenement op diffuse locatie en/of op de weg:
tijdelijk op- of ingerichte ruimte of op meerdere niet-vergunde locaties
(bvb markt, kermis, braderij, straat- of buurtfeest, wielervedstrijd, optreden, open lucht theater, afgesloten openbare weg, park)
- Evenement op occasionele, niet-vergunde locatie:
Lokaal zonder vergunning voor muziekproductie
(bvb schuur, loods, hangar, lokaal, privéclub, winkel, restaurant, fitnessclub)
- Evenement op een vaste, vergunde locatie:
Vergunde feestzaal of lokaal
(bvb fuifzaal, dansgelegenheid, discotheek, (dans)café, polyvalente zaal, sportzaal, cultureel centrum)

4 - GELUIDSREGIME MUZIEKACTIVITEIT

Verantwoordelijke voor het geluidsniveau:

- Discobar, DJ vaste geluidsinstallatie optreden, orkest

Naam en verantwoordelijke:

Adres:

GSM, telefoon, fax

E-mailadres

Het sluitingsuur

Het sluitingsuur bedraagt normaal 03.00u op zaterdag en zondag en 01.00u de overige dagen

- Aanvraag tot verlenging van het sluitingsuur

Gewenste sluitingsuur:

Motivering van de aanvraag:

.....

Zodra > 85 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ wordt gevraagd, dient het geluidsniveau continu gemeten en geregistreerd te worden.

Door wie zal het geluid gemeten worden en op welke wijze: *geluidsmeter in de zaal*.....

De gemeente zal geluidsmeters ter beschikking stellen van niet-ingedeelde muziekactiviteiten.

- Aanvraag tot het uitlenen van een geluidsmeter van de gemeente

Onder welk geluidsregime valt uw muziekactiviteit/evenement? *Vink aan wat van toepassing is*

1. muziekactiviteit in private inrichting (woning, tuin, privaat terrein)

Beperking geluidsniveau in de buurt (binnen): ifv achtergrondgeluidsniveau (6.7.4)

Wel meldingsplicht, geen verplichting tot het meten van het geluidsniveau

-
2. Niet ingedeelde muziekactiviteit in tent of open lucht

- Standaardvoorwaarden: Geluidsniveau binnen: < 85 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ [92 dB(A) $L_{Amax, slow}$]

Geluidsniveau in de buurt (binnen): ifv achtergrondgeluidsniveau (6.7.4)

- Afwijkingsaanvraag: Voorwaarde: bijzondere gelegenheid, namelijk
 Geluidsniveau binnen tot 95 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ *Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes*

Geluidsniveau binnen tot 100 dB(A) $L_{Aeq, 60'}$ *Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes*

Voor het geluidsniveau in de buurt (binnen) *Het college kan strengere normen en bijzondere voorwaarden opleggen*

-
3. Niet ingedeelde muziekactiviteit in occasionele, niet voor muziek ingedeelde locatie

- Standaardvoorwaarden: Geluidsniveau binnen: < 85 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ [92 dB(A) $L_{Amax, slow}$]

Geluidsniveau in de buurt (binnen): ifv achtergrondgeluidsniveau (6.7.4)

- Afwijkingsaanvraag: Voorwaarde: bijzondere gelegenheid, namelijk
en afwijkingsaanvraag beperkt tot 12 x/jaar, 2 x/maand en 24 kalenderdagen/jaar

Geluidsniveau binnen tot 95 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ *Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes*

Geluidsniveau binnen tot 100 dB(A) $L_{Aeq, 60'}$ *Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes*

Voor het geluidsniveau in de buurt (binnen) *Het college kan strengere normen en bijzondere voorwaarden opleggen*

-
4. Muziekactiviteit in ingedeelde feestzaal of lokaal met muziekproductie < 95 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ of meldingsplicht klasse 3 voor rubriek 32.1.1

Muziekactiviteit in ingedeelde sportzaal, polyvalente zaal, feestzaal met speelruimte, schouwburg, vari  theater, met muziekproductie < 95 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ (melding klasse 3)
Meldingsplicht klasse 3 voor rubriek 32.2.2

- Standaardvoorwaarden: Meldingsplicht klasse 3 voor rubriek 32.1.1:

- Geluidsniveau binnen: < 95 dB(A) $L_{Aeq, 15'}$ [102 dB(A) $L_{Amax, slow}$]

- Geluidsniveau in de omgeving (buiten): Vlare II – 4.5) ifv gewestplan, tijdstip, aard

- Algemene en sectorale voorwaarden Vlare II hfst 4.5, eventuele bijzondere van college

- *Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes*

- Afwijkingsaanvraag 1

Voorwaarde: bijzondere gelegenheid, namelijk

.....

En beperkt tot 12 x/jaar, 2 x/maand, 24 d/jaar

- Geluidsniveau binnen tot 100 dB(A) $L_{Aeq, 60'}$

- *Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes*

- Afwijkingsaanvraag 2

Voorwaarde:

tussen 12.00u en 00.00u,

max. 1 x 3u/dag

Voor het geluidsniveau in de buurt (binnen) (enkel bij afwijkingsaanvraag type 1) *Het college kan strengere normen en bijzondere voorwaarden opleggen.*

5. Muziekactiviteit in ingedeelde feestzaal of lokaal met muziekproductie < 100 dB(A) $L_{Aeq,60}$

Standaardvoorwaarden: Milieuvergunningplichtig klasse 2 rubriek 32.1.2:

- Geluidsniveau binnen: < 100 dB(A) $L_{Aeq, 60}$ (geen afwijking mogelijk, immers al maximum)
- Geluidsniveau in de omgeving (buiten): Vlarem II – 4.5) ifv gewestplan, tijdstip, aard
- Algemene en sectorale voorwaarden Vlarem II hfst 4.5, eventuele bijzondere van college
- Met verplichting tot meten, registreren, bewaren geluidsniveaus + aanbieden oordopjes, opmaak geluidsplan indien permanente installatie en akoestisch onderzoek indien nieuw

5 - GRAFISCH PLAN

Het grafisch plan is niet vereist indien het evenement uitsluitend plaatsvindt in een private inrichting. In andere locaties dient een inplantingsplan én plattegrond voorgelegd worden.

Het grafisch plan vermeldt steeds minstens volgende gegevens (vink aan indien van toepassing):

- een schets van de ligging van de omliggende straten
- de locatie van het feestterrein
- de locatie van de plaatsen waar wegwijzers naar het evenement zijn aangebracht
- de locatie van de toevoerwegen voor publiek en handelaars, de in- en uitgangen en de noodwegen
- aanduiding van de gevraagde verkeersbeperkingen: afgesloten deel, eenrichtingsverkeer
- de locatie van de nadarafsluiting
- de locatie van (extra) parkeerplaatsen, organisatieruimtes, technische ruimtes en opslagplaatsen
- de locatie van gasflessen, gasvuurtjes en open vuren
- de locatie van elektrische verwarmingstoestellen, verdeelkasten, stroomgeneratoren, brandstof
- de locatie van de sanitaire voorzieningen (toiletwagens)
- de locatie van andere risicofactoren
- de locatie van de drank-, eet- en eventuele verkoopstands en terrassen
- de locatie van de recipiënten voor de selectieve inzameling van de afvalstoffen en -eilandjes

Gebruik openbare weg:of verkeersbelemmeringen

- Voor volgend deel van de weg worden verkeersbeperkende maatregelen gevraagd:

.....
.....

Het betreft volgende maatregelen (bvb afsluiten, eenrichtingsverkeer, snelheidsbeperking)

.....

en dit van (dag en uur) tot (dag en uur)

6 – UITLEENEN VAN MATERIALEN

Via de gemeentelijke uitleendienst kan allerlei materiaal uitgeleend worden zoals nadarafsluitingen, muziekinstallaties, lichtinstallaties, podiumelementen, receptietafels, tentoonstellingspanelen enz.

Let op, dit is niet van toepassing voor het uitlenen van afvalrecipiënten (zie volgende pagina).

Brochure + uitleenreglement: www.meise.be → Vrije Tijd → Zelf iets organiseren → Uitleendienst

7 - AFVALARME EVENEMENTEN

De gemeente streeft naar afvalarme evenementen. Als exploitant staat u zelf in voor de ophaling en verwerking van het afval dat ten gevolge de organisatie ontstaat. U kan hiertoe gebruik maken van de normale inzamelrecipiënten (bruine huisvuilzak voor restafval, witte zak voor plantaardig materiaal, blauwe zak voor PMD) of u kan bij Incovo of bij een andere firma container(s) huren.

Voor vragen rond het afvalstoffenbeheer kan u steeds terecht bij igsv Incovo, C. Buyssestraat 5, 1800 Vilvoorde, 02/255.94.70, info@incovo.be. U kan bij Incovo volgende containers uitlenen:

	1100 l	360 l	240 l
Restafval	X	X	X
Papier/karton	X	X	X
PMD		X	X
GFT		X	X

Wijze waarop voedingswaren en/of dranken voor onmiddellijke consumptie worden aangeboden:

- herbruikbare bekere
 glazen
 andere herbruikbare drankreceptiënten
 wegwerpmaterialen voor dranken (bekertjes) en/of voedingswaren (borden, bestek)

motivatie *minder afval*

maatregelen opdat deze wegwerpmaterialen selectief worden ingezameld en verwerkt

Maatregelen inzake afvalpreventie en afvalbeheer

zo goed als geen afval verwacht (herbruikbare bekere + geen eten)

Beschrijving van de te verwachten afvalfracties en de voorziene afvalreceptiënten

/

Wijze waarop het afvalbeheer gecommuniceerd wordt (bvb afvaleilandjes, bordjes enz)

terug inleveren van beker = 1 bonnetje

Beschrijving van de afspraken met de standhouders en ambulante handelaars.

/

Afspraken inzake de opruiming van het terrein

alles wordt opgeruimd dag zelf

Type en aard van de eventuele sanitaire voorzieningen (toiletwagens)

we gebruiken eigen wc's van zaal