

## **ONTWERPNOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 19/02/2024 OM 21:00 UUR**

### **Openbare zitting**

#### **Bestuursadministratie**

1. Goedkeuring notulen

#### **Aankoopdienst**

2. Instap raamovereenkomst van opdrachtcentrale vzw voor levering van medisch verbruiksmateriaal - verzorgingsproducten (20 februari 2024 - 31 december 2027) aan het WZC Residentie van Horick - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden
3. Vernieuwen vloerbedekking in WZC Residentie Van Horick (2024-2025) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

#### **Patrimonium**

4. Afsluiten van addendum aan verhuurovereenkomst met Wiegwijs

#### **Sociale zaken**

5. Afsprakenkader REMI-tool voor de toekenning van financiële steun aan OCMW-begunstigden

#### **Klachtenbehandeling**

6. Kennisname van het rapport over binnengekomen meldingen 2023
7. Kennisname van het rapport over binnengekomen klachten 2023

#### **Serviceflats en home**

8. Extern verhuur parkeerplaats serviceflats Ter Wolven - goedkeuring verhuurovereenkomst

## RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN 19/02/2024

### Bestuursadministratie

#### 1. Goedkeuring notulen

##### BESLUIT

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 15 januari 2024 goed.

.....

### Aankoopdienst

#### 2. Instap raamovereenkomst van opdrachtcentrale vzw voor levering van medisch verbruiksmateriaal - verzorgingsproducten (20 februari 2024 - 31 december 2027) aan het WZC Residentie van Horick - Goedkeuring gunning en lastvoorwaarden

##### MOTIVERING

##### Feiten en context

De huidige raamovereenkomst voor de opdracht: Levering van verzorgingsmaterialen en –producten aan WZC Residentie Van Horick gegund aan de firma Arseus Medical nv, Rijksweg 10 te 2880 Bornem, eindigt op 19 februari 2024.

De aankoopdienst dient hiervoor een nieuwe overheidsopdracht op te starten.

De opdrachtcentrale vzw heeft een overheidsopdracht uitgeschreven voor medisch materiaal – verzorgingsproducten. Als lid van de opdrachtcentrale vzw kan het ocmw Meise instappen in de raamovereenkomst: “Medisch materiaal – verzorgingsproducten” van de opdrachtcentrale vzw.

Deze opdracht werd door de opdrachtcentrale vzw gegund aan de firma Arseus Medical nv, Rijksweg 10 te 2880 Bornem.

De instap in deze raamovereenkomst medisch materiaal – verzorgingsproducten van de opdrachtcentrale vzw loopt vanaf 1 januari 2024 tot en met 31 december 2027.

De uitgave voor de opdracht “Instap raamovereenkomst van opdrachtcentrale vzw voor levering van medisch verbruiksmateriaal - verzorgingsproducten (20 februari 2024 - 31 december 2027) aan het WZC Residentie Van Horick” wordt geraamd op € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw.

De ontwerper stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, de opdracht “Instap raamovereenkomst van opdrachtcentrale vzw voor levering van medisch verbruiksmateriaal - verzorgingsproducten (20 februari 2024 - 31 december 2027) aan het WZC Residentie Van Horick” te gunnen aan Arseus Medical NV, Rijksweg 10 te 2880 Bornem tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver: het bestelbedrag wordt beperkt tot € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw.

##### Juridische gronden

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet), en meer bepaald artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

### **Advies/argumentatie**

Gunstig advies.

### **Financiële gevolgen**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2024 op budgetsleutel OC 60400000/09530.

Een aanvraag tot het verkrijgen van het vereiste visum werd ingediend op 9 januari 2024. De financieel directeur verleende een visum met nr. 2024298 op 10 januari 2024.

| Budgetsleutel     | Acties | Beschikbaar budget |
|-------------------|--------|--------------------|
| OC 60400000/09530 |        | € 25.000,00        |

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2024263 en de raming voor de opdracht "Instap raamovereenkomst van opdrachtcentrale vzw voor levering van medisch verbruiksmateriaal - verzorgingsproducten (20 februari 2024 - 31 december 2027) aan het WZC Residentie Van Horick", opgesteld door de ontwerper, vzw Opdrachtcentrale, Stationsweg 55A te 9340 Lede worden goedgekeurd. De

lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw.

#### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

#### Artikel 3

Deze opdracht wordt gegund aan Arseus MEDICAL NV, Rijksweg 10 te 2880 Bornem, tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver: het bestelbedrag wordt beperkt tot € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw, via de raamovereenkomst die OCMW Meise sloot op basis van het bestek met nummer 2024263.

#### Artikel 4

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek van de opdrachtcentrale vzw.

#### Artikel 5

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het exploitatiebudget van 2024 op budgetsleutel OC 60400000/0953.

---

### **3. Vernieuwen vloerbedekking in WZC Residentie Van Horick (2024-2025) - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze**

#### MOTIVERING

##### **Feiten en context**

In het kader van de opdracht “Vernieuwen vloerbedekking in WZC Residentie Van Horick” werd een bestek met nr. 2023239 opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 87.603,31 excl. btw of € 106.000,01 incl. 21% btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 82.644,63 excl. btw of € 100.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

##### **Juridische gronden**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

#### **Advies/argumentatie**

Gunstig advies.

#### **Financiële gevolgen**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024 en 2025, op budgetcode 22100000/09530-INVESTERING-U.

| Budgetsleutel                                                          | Acties | Beschikbaar budget |
|------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 22100000/09530 - Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Investeringsproject | _____  | € 45.000,00 (2024) |

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

Het bestek met nr. 2023239 en de raming voor de opdracht “Vernieuwen vloerbedekking in WZC Residentie Van Horick”, opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 87.603,31 excl. btw of € 106.000,01 incl. 21% btw.

##### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

##### **Artikel 3**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2024 en 2025, op budgetcode 22100000/09530-INVESTERING-U.

.....

## **Patrimonium**

### **4. Afsluiten van addendum aan verhuurovereenkomst met Wiegwijs**

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

Sinds 1 januari 2023 maakt Wiegwijs ("Kind en Gezin") gebruik van 3 lokalen op het gelijkvloers van de Oude Pastorie op dinsdag en donderdag voor de organisatie van hun consultatiebureau.

Het Vast Bureau keurde hiervoor op 23 januari 2023 een ontwerphuurovereenkomst goed.

Bij de goedkeuring van de overeenkomst, was reeds de bemerking gekomen dat ze het vrijwilligerslokaal te klein vonden. Er werd toen akkoord gegaan dat wanneer de sociale dienst naar het Administratief Centrum zou verhuisd zijn, hen de mogelijkheid kon geboden worden om een bijkomende bureauruimte te huren.

##### **Juridische gronden**

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 78 en 84.

Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 17 januari 2022 aangaande vaststellen van de definitie van het begrip dagelijks bestuur en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van interne kredietaanpassingen.

##### **Advies/argumentatie**

Vermits na de verhuis van de sociale dienst naar het Administratief Centrum de bureauruimte nog geen bestemming heeft gekregen, kan de uitbreiding van de huurovereenkomst positief geadviseerd worden. Er werd een addendum aan de bestaande huurovereenkomst opgemaakt.

##### **Financiële gevolgen**

De ontvangsten worden geboekt op budgetsleutel OC/70510000/01191.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt het addendum aan de huurovereenkomst met Wiegwijs voor de huur van een bijkomende bureelruimte goed. De voorzitter en algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen.

.....

## **Sociale zaken**

## 5. Afsprakenkader REMI-tool voor de toekenning van financiële steun aan OCMW-begunstigden

### MOTIVERING

#### Feiten en context

Enkele jaren geleden ontwikkelde CEBUD (het Expertisecentrum voor Budget en Financieel Welzijn van Thomas More) de online tool REMI. Met deze webapplicatie kan het OCMW voor iedere begunstigde op maat een referentiebudget voor een menswaardig inkomen berekenen.

De federale regering heeft beslist om OCMW's te ondersteunen in de toekenning van aanvullende financiële steun wanneer ze gebruik maken van REMI om de behoefteanalyse te objectiveren. Deze steun moet het basisinkomen van de personen die hulp ontvangen kunnen aanvullen om ervoor te zorgen dat zij volwaardig kunnen deelnemen aan de maatschappij.

De POD Maatschappelijke Integratie stelt een budget ter beschikking aan alle OCMW's om aanvullende financiële steun toe te kennen aan OCMW-begunstigden die volgens de REMI-tool maandelijks over een financieel tekort beschikken.

#### Doelgroep

Deze steun is bedoeld voor begunstigden van steun van de OCMW's zoals omschreven in artikel 1 van het Koninklijk Besluit. Het gaat om een persoon die steun ontvangt van het OCMW of een persoon die bij het OCMW een aanvraag indient om er aanspraak op te maken. De doelgroep beperkt zich niet enkel tot begunstigden die recht openen op maatschappelijke dienstverlening (equivalent leefloon, maandelijks financiële steun huurtoelage, ...) en personen die recht openen op maatschappelijke integratie (leefloon). Ook personen die niet langer deel uitmaken van deze groep en over een inkomen beschikken dat hoger ligt dan het grensbedrag aan leefloon kunnen van deze aanvullende financiële steun gebruik maken. De doelgroep wordt bepaald in het afsprakenkader van OCMW Meise.

#### Budget

De financiële tussenkomst kan maandelijks of éénmalig toegekend worden en wordt vastgesteld aan de hand van de REMI-berekeningstool.

In het jaar 2023 wordt een éénmalig bedrag aan financiële steun toegekend afhankelijk van de gezinssituatie volgens volgende richtlijn:

|                                                  |               |
|--------------------------------------------------|---------------|
| categorie samenwonende zonder inwonende kinderen | maximaal €250 |
| categorie alleenstaande persoon                  | maximaal €350 |
| categorie gezin met kinderen ten laste           | maximaal €450 |

Na evaluatie van het gebruik van de middelen in 2023 wordt er in 2024 opnieuw onderzocht of er voor de toekenning van een maandelijks dan wel voor een éénmalig bedrag aan financiële steun wordt geadviseerd.

#### Wijze van financiering en verantwoording:

Op de zitting van het Vast Bureau van 15 mei 2023 besliste het bestuur om in te schrijven voor de aankoop van een licentie voor de Remi-tool via de toelage zoals vermeld in het Ministerieel Besluit van 18 april 2023. Hierdoor kan de sociale dienst de REMI-tool gedurende 2 jaar gratis gebruiken voor de berekening van de aanvullende financiële steun die de door de POD Maatschappelijke Integratie aan de OCMW's wordt toegekend.

De regelgeving voorziet geen tussenkomst in de personeelskosten en is van toepassing gedurende de

periode die loopt van 1 mei 2023 tot en met 29 februari 2024. Een tweede toelageperiode zal volgens de POD MI lopen van 1 maart 2024 tot 31 december 2024.

Vóór eind februari van het jaar volgend op het jaar waarin de toelage wordt uitgekeerd, dient het OCMW via het Uniek Jaarverslag, elektronisch de besteding van de middelen te verantwoorden. Voor de toelage van 2023 dient de verantwoording via het Uniek Jaarverslag vóór 29 februari 2024 doorgestuurd te worden. Het gedeelte dat niet door het OCMW werd aangewend of verantwoord, dient ten laatste vóór 1 november 2024 aan de Staat terugbetaald te worden.

### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 77 en 78 betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's .

Het Koninklijk Besluit van 22 januari 2023 houdende een toelage voor het gebruik van de REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden.

De omzendbrief van 10 maart 2023 betreffende het Koninklijk Besluit van 22 januari 2023 houdende een toelage voor het gebruik van de REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden.

Het Ministerieel Besluit dd. 18 april 2023, ter uitvoering van artikel 2 van het KB van 22 januari 2023. De beslissing van het Vast Bureau van 15 mei 2023 houdende de toetreding tot de raamovereenkomst voor de aankoop van een licentie voor de REMI applicatie via een toelage.

### **Advies/argumentatie**

Via de toelage van de POD MI kan de sociale dienst de REMI-tool gedurende twee jaar gratis gebruiken bij de berekening van de aanvullende financiële steun. Het behoudt zijn autonomie voor de toekenning van aanvullende financiële steun vanuit eigen middelen. Er is na deze periode van twee jaar geen aankoopverplichting van de REMI-tool , het gaat om een experimentele maatregel. Via deze toelage worden gezinnen in armoede bijkomend financieel ondersteund zodat zij over een menswaardig inkomen beschikken.

### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen. OCMW Meise ontving ondertussen volgende budgetten:

€ 1.667,38 voor de licentie van de REMI-applicatie

€ 12.538,24 voor de toekenning van aanvullende financiële steun aan gebruikers van het OCMW tijdens de periode van 1 mei 2023 tot 29 februari 2024.

De kosten voor de licentie en de toekenning van aanvullende financiële steun worden volledig met deze middelen gedekt.

## **BESLUIT**

### **Artikel 1**

De REMI-applicatie toe te passen bij de toekenning van aanvullende financiële steun aan OCMW-begunstigden gedurende de periode van 1 mei 2023 tot en met 31 december 2024 zoals omschreven in het Koninklijk Besluit van 22 januari 2023.



## Artikel 2

Het afsprakenkader OCMW Meise ter besteding van de middelen bedoeld voor de toekenning van aanvullende financiële steun aan OCMW-begunstigden, zoals toegevoegd in bijlage, vast te leggen.

.....

## Klachtenbehandeling

### 6. Kennisname van het rapport over binnengekomen meldingen 2023

#### Feiten en context

Er werd in 2021 geopteerd om een organisatiebreed meldingssysteem op te zetten, naast het reeds bestaande reglement van klachtenbehandeling (volgens het geïntegreerde klachtenreglement zoals goedgekeurd op de raad van 16 december 2019 en later gewijzigd in de raad van 20 maart 2023).

Klachten over onze dienstverlening zijn geen meldingen. Je kan een klacht formuleren via het klachtenformulier of via [klachten@meise.be](mailto:klachten@meise.be).

Een melding daarentegen gaat over de leefomgeving in de gemeente zoals sluikstorten, een gat in het wegdek, een zwaar beschadigd voetpad, een defecte verlichtingspaal, dieren op de rijbaan, ... .

Er kan op verschillende manieren een melding worden aangebracht: via het mailadres [meldingen@meise.be](mailto:meldingen@meise.be) en via het geijkte meldingenformulier op de gemeentelijke website.

Met het meldingenformulier kan de burger problemen signaleren of ideeën kenbaar maken bij het lokaal bestuur Meise. Elke gegronde melding wordt verder onderzocht. Indien haalbaar worden kleine werken zo snel mogelijk uitgevoerd. Grote werken kunnen niet meteen worden aangepakt en vragen verder onderzoek en eventuele dossiersamenstelling.

#### Bijkomende info betreffende het meldingenformulier?

- Dit formulier geldt enkel voor het openbaar domein/openbare installaties en niet voor private eigendommen.
- De identiteits- en contactgegevens van de melder moeten steeds ingevuld worden. Anonieme meldingen worden niet behandeld!
- Er wordt gevraagd slechts één melding per formulier aan te brengen (zodat vlot kan doorgestuurd worden naar de behandelende dienst).
- Er is een voorgestelde lijst waaruit kan gekozen worden waarover de melding gaat. Er wordt tevens gevraagd om een exacte situering waar het probleem zich voordoet, te geven. Hierbij wordt de mogelijkheid geboden om de precieze plaats aan te duiden op een digitale kaart.
- Er kunnen foto's en andere bestanden worden gevoegd bij de melding.

#### Hoe kan een melding bezorgd worden aan het bestuur?

- via het meldingenformulier
- via [meldingen@meise.be](mailto:meldingen@meise.be)

- schriftelijk: gericht aan het college van burgemeester en schepenen, Tramlaan 8, 1861 Wolvertem
- persoonlijk afgeven op het administratief centrum t.a.v. het college van burgemeester en schepenen

### **Hoe is het meldingensysteem opgezet?**

1. In de eerste plaats wordt er naar gestreefd dat burgers hun melding onmiddellijk bij de juiste instantie indienen. Zo is de interactietijd kleiner en verkleint de werklust op de diensten.

- melden van schade aan gewestwegen of fietspaden langs gewestwegen: via het Meldpunt Wegen - Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) – <https://meldpuntwegen.be/meldpuntwegen/index.html>

Ter verduidelijking wordt aan de inwoners meegegeven welke de gewestwegen op Meises grondgebied zijn:

Nieuwelaan + Rondplein

Vilvoordsesteenweg

Stationsstraat

Strombeek-Beverselaan

Merchtemsesteenweg

Ossegemstraat

Paardenweide

Kapellelaan (deel tussen verkeerslichten en Meise centrum)

- melden van problemen met de straatverlichting via Defecte straatlamp melden - Fluvius – <https://mijnpostcode.fluvius.be/?lang=nl&applicatie=defecte-sstraatlamp>

- meld problemen met gas en elektriciteit bij Fluvius – <https://www.fluvius.be/nl/thema/storingen-en-werken?>

- meld problemen met de huisvuilophaling bij Incovo – <https://www.incovo-interza.be/nl/afvalophaling>.

- meld een sluikstort aan Incovo <https://www.incovo-interza.be/nl/zwerfvuil-en-sluikstort/een-sluikstort-melden>

- meld een storing aan de waterleiding aan De Watergroep – <https://www.dewatergroep.be/nl-be/storingen-en-werken/storing-melden>

- meld problemen met de openbare orde bij de lokale politiezone KLM - <https://www.politie.be/5409/>

Gebruik het algemeen contactformulier voor vragen, suggesties, algemene meldingen of inlichtingen.

2. Pas in tweede instantie komt men aan het keuzemenu waarbij de diensten van het lokaal bestuur Meise instaan voor de afwerking.

Er werd geprobeerd zo optimaal mogelijk beschikbare tijd te benutten. Als een melding wordt ingediend via het formulier, zal afhankelijk van de keuze waarover de melding gaat, de mail automatisch verzonden worden naar de juiste dienst. Enkel als de melding binnenkomt via de mail [meldingen@meise.be](mailto:meldingen@meise.be) zal er nog menselijke interactie nodig zijn en moeten doorgestuurd worden naar de juiste dienst.

Hier heeft de melder keuze uit de aard van de melding:

- o Dieren --> [leefmilieu@meise.be](mailto:leefmilieu@meise.be)
- o fietspad/ voetpad (niet gewestweg) --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o geluidshinder --> [leefmilieu@meise.be](mailto:leefmilieu@meise.be)
- o geurhinder --> [leefmilieu@meise.be](mailto:leefmilieu@meise.be)
- o gevaarlijke stoffen --> [leefmilieu@meise.be](mailto:leefmilieu@meise.be)
- o grachten ruimen --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o openbaar groen/ bloembakken --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o riolering --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o straatmeubilair (banken/ bushokjes/ vuilbakjes) --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o speelpleinen/ sportpleinen/ sportzalen --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o vandalisme --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o verkeerssignalisatie --> [mobiliteit@meise.be](mailto:mobiliteit@meise.be)
- o watervervuiling --> [leefmilieu@meise.be](mailto:leefmilieu@meise.be)
- o wegdek (niet gewestweg) --> [uitvoerendediensten@meise.be](mailto:uitvoerendediensten@meise.be)
- o wegmarkering (niet gewestweg) --> [mobiliteit@meise.be](mailto:mobiliteit@meise.be)
- o andere --> doorsturen naar [meldingen@meise.be](mailto:meldingen@meise.be) en van daaruit zelf nog een triage uitwerken.

### **Juridische gronden**

De artikelen 302, 303 en 304 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De omzendbrief BA 1999/10 van 10 november 1999 inzake de behandeling van vragen, klachten en bezwaren.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018 - hoofdstuk 5.

Doelstellingenboom, beleidsdoelstelling 5, Meise professionaliseert de werking van het lokale bestuur en stelt hierbij de klant en de klantenbeleving centraal, Actieplan 5.2. Verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening, Actie 5.2.3. Ontwikkelen en uitwerken van een klacht- en

meldingensysteem. Omschrijving: We ontwikkelen een efficiënt en klantvriendelijk klachten- en meldingensysteem waar inwoners terecht kunnen en feedback krijgen.

De collegebeslissing van 2 augustus 2021 aangaande het opzetten van een meldingensysteem.

#### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de meldingen OCMW 2023 (zie overzicht in bijlage) die zijn binnengekomen op het bestuur via het [meldingen@meise.be](mailto:meldingen@meise.be) mailadres en via het online meldingenformulier.

## 7. Kennisname van het rapport over binnengekomen klachten 2023

### Feiten en context

Een kwaliteitsvol klachtenmanagement is een essentieel onderdeel van elke bestuursorganisatie.

De burger als klant moet een goede en betrouwbare dienstverlening kunnen krijgen.

Burgers verwachten dat eventuele vragen en bezwaren die ze formuleren correct en deskundig onderzocht en behandeld worden binnen een redelijke termijn.

De respectievelijke raden (gemeenteraad en OCMW-raad) dienen een systeem van klachtenbehandeling te organiseren.

Het systeem van klachtenbehandeling wordt georganiseerd op ambtelijk niveau, maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben. Een gezamenlijke klachtencoördinator werd aangesteld.

Het geïntegreerd reglement klachtenbehandeling, waarbij een gezamenlijk systeem van klachtenbehandeling wordt georganiseerd, werd goedgekeurd op de respectievelijke raden van 16 december 2019 en gewijzigd op de respectievelijke raden van 20 maart 2023.

### Juridische gronden

Conform de artikelen 302 en 303 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, dient er jaarlijks aan de raad voor maatschappelijk welzijn een rapport te worden voorgelegd over de ingediende klachten.

De raadsbeslissingen van 16 december 2019 en 20 maart 2023 aangaande het geïntegreerd reglement klachtenbehandeling bepalen de modaliteiten hoe klachten worden behandeld en afgehandeld.

Conform artikel 11 van het geïntegreerd reglement klachtenbehandeling gemeente en OCMW Meise, dient er jaarlijks door de klachtencoördinator een rapport met betrekking tot de behandeling van klachten aan de gemeente- en OCMW-raad te worden voorgelegd.

De omzendbrief BA 1999/10 van 10 november 1999 inzake de behandeling van vragen, klachten en bezwaren.

#### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de binnengekomen klachten 2023 op het OCMW volgens het overzicht in bijlage.

.....

## **Serviceflats en home**

### **8. Extern verhuur parkeerplaats serviceflats Ter Wolven - goedkeuring verhuurovereenkomst**

#### **MOTIVERING**

##### **Feiten en context**

De coördinator van de serviceflats Ter Wolven kreeg van een buurtbewoner de vraag of het mogelijk is om een parkeerplaats te huren in de ondergrondse parking van de serviceflats Ter Wolven.

Conform de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 maart 2011 is het mogelijk dat omwonenden een parkeerplaats kunnen huren in de ondergrondse parking van de serviceflats Ter Wolven.

##### **Juridische gronden**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 84 betreffende de bevoegdheden van het vast bureau.

Het besluit van de raad van maatschappelijk welzijn van 20 maart 2014 houdende "Vaststelling van de nieuwe huurprijs voor een ondergrondse parkeerplaats in serviceflats Ter Wolven. Aanpassing van de schriftelijke opnameovereenkomst voor serviceflats Ter Wolven".

##### **Advies/argumentatie**

In de ondergrondse parking van de serviceflats Ter Wolven zijn momenteel 6 parkeerplaatsen beschikbaar.

De coördinator van de serviceflats Ter Wolven heeft samen met desbetreffende buurtbewoner de parkeerplaats bezocht en besproken wat de mogelijkheden waren en zijn samen tot een akkoord gekomen. De buurtbewoner wenst parkeerplaats nummer 9 te huren in de ondergrondse parking van de serviceflats Ter Wolven.

De huurder is verantwoordelijk voor het aangaan van een autoverzekering voor zijn voertuig.

Enkel de aan de huurder toegewezen parkeerruimte mag worden gebruikt. De overeenkomst voor het huren van de parkeerruimte wordt aangegaan voor onbepaalde duur.

De huurprijs bedraagt € 100 per maand en is te betalen op voorhand, de eerste van elke maand, door storting of overschrijving van het bedrag.

Voor het gebruik van de toegangsbadge wordt er aan de huurder een waarborg van € 35 aangerekend. Deze waarborg wordt vrijgegeven bij het overhandigen van de badge op het einde van de huurovereenkomst.

De huurovereenkomst is toegevoegd in bijlage.

##### **Financiële gevolgen**

Geen financiële gevolgen.

## BESLUIT

Enig artikel

De overeenkomst voor het huren van parkeerplaats nummer 9 door een buurtbewoner in de ondergrondse parking van de serviceflats Ter Wolven af te sluiten.

.....