

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 21/03/2022 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

Ruimtelijke ordening

2. Kennisname participatietraject - bedrijvenzone Westrode

Bestuursadministratie

3. Principieel akkoord voor het inzetten van drones door politiezone K-L-M op het grondgebied van Meise
4. Oprichting intergemeentelijke vereniging 'Handhaving en noodplanning Brabantse Kouters' - Goedkeuring overeenkomst met statutaire draagkracht en goedkeuring aanwervingsvoorwaarden expert handhaving en noodplanning
5. Kennisname burgemeesterbesluit - Afschaffing van de mondmaskerplicht aan de schoolpoort

Personeel

6. Principebsbeslissing jobstudenten 2022

Financiën

7. Kredietbewaking: Uitsluiting van visumverplichting

Aankoopdienst

8. Leveren en implementeren van software voor het elektronisch zorgdossier voor het woonzorgcentrum residentie Van Horick - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
9. Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026). - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Ruimtelijke ordening

10. Handhavingsbeleid na voorlopige inschrijving in onvergunde woonentiteiten met een huisnummer

Patrimonium

11. Advies samenvoeging van parochies

12. Verplichtingen ten aanzien van Kerkfabriek Westrode- dadingsovereenkomst

Technische dienst

13. Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025 - Goedkeuring aangepaste raming

14. Aankoop voertuigen uitvoerende diensten 2022 - 2022/2023 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

15. Fusieschool: aanvaarding van schenking - bureaumateriaal

16. Restauratie van het orgel in de boskapel te Imde - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

17. Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan - 2020/2021 - Goedkeuring eindafrekening en voorlopige oplevering

18. Aanstellen ontwerper riolering - Veldstraat en 's Herenweg

19. Kennisname - Dringende herstelling riolering Strombeek-Beverselaan - 2022/2024 - Goedkeuring gunning

Vrije Tijd

20. Principesbeslissing over de toekenning van financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen

Cultuur

21. Verdeling financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) voor cultuur

Sport

22. Vaststelling van het reglement tot gemeentelijke erkenning van sportverenigingen

Sociale zaken

23. Toelage voor centrum voor personen met beperking

Klachtenbehandeling

24. Rapportering meldingen gemeente 2021

Bestuursadministratie

25. Vraag - Stand van zaken m.b.t. 't Verloren Uurke

26. Vraag - Stand van zaken oud-gemeentehuis Wolvertem

27. Vraag - Opvang, begeleiding en ondersteuning voor de huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne

GEMEENTERAAD 21/03/2022

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 28 februari 2022 goed.

.....

Ruimtelijke ordening

2. Kennisname participatietraject - bedrijvenzone Westrode

MOTIVERING

Feiten en context

- 7 maart 2022: Voorstel van de Intercommunale Haviland met betrekking tot de methode en tijdsplanning voor het participatietraject betreffende de bedrijvenzone Westrode.

Juridische gronden

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Advies/argumentatie

Het volgen van een participatietraject wordt aanbevolen.

Financiële gevolgen

De financiële gevolgen zijn op heden nog niet gedefinieerd.

BESLUIT

Artikel 1

Neemt kennis van de **5 META scenario's**, welke verder zullen verfijnd en uitgediept worden binnen de toekomstige participatieprojecten. **Ten gronde zal de externe opdrachtnemer**, Tom Lagast, deze toelichten op de Gemeenteraad van 21 maart 2022.

a. Scenario 1 : Werfzone met na bestemming natuurontwikkeling

i. Hoofdkenmerken (altijd gecombineerd)

1. Waterbuffering
2. Planologische ruil met agrarische gronden
3. Combinatie waterbeheersing

4. Concessie of verkoop

b. Scenario 2 : Leisure, health & beauty

i. Hoofdkenmerken (altijd gecombineerd)

1. Recreatiegebieden, bvb Golf of Recreatiepark met verblijfsmogelijkheden
2. Bvb. gezondheidscentrum (herstel en verblijf)
3. Bijkomende faciliteiten: recreatief landschap
4. Waterbeheersing en natuurinvulling,
5. Verkoop natuurgebied

c. Scenario 3 : Regionale bedrijvenzone met regionale solitaire functie

i. Hoofdkenmerken (altijd gecombineerd)

1. Beperkte TDL (transport , Distributie en Logistiek, gecombineerd met duurzaamheid
2. Groenfuncties
3. Mogelijk centrum in het kader van gezondheidszorg

d. Scenario 4 : lokale circulaire bedrijvigheid met ecologische agrocultuur

i. Hoofdkenmerken(altijd gecombineerd)

1. **Gemeenschappelijke landbouwbedrijven (duurzame circulariteit)**
2. **Serres (tomaten) met warmtekrachtkoppelingen**
3. **Aquaponics**
4. **Circulair**

e. Scenario 5: Dorp 2.0. via planologische ruil.

Artikel 2

Gaat akkoord met de methode en tijdsplanning inzake het participatietraject voor de bedrijvenzone Westrode.

.....

Bestuursadministratie

3. Principieel akkoord voor het inzetten van drones door politiezone K-L-M op het grondgebied van Meise

MOTIVERING

Feiten en context

De wet op het politieambt regelt alle types van camera's, die de politie gebruikt voor haar bestuurlijke en gerechtelijke politieopdrachten.

Onder types wordt verstaan: de al dan niet tijdelijke vaste camera's geplaatst op het openbaar domein, mobiele camera's zoals bodycams, camera's gemonteerd op politievoertuigen en drones, en tenslotte al dan niet intelligente camera's, zoals camera's die geluiden en bewegingen detecteren en ANPR-camera's.

Op basis van de wet op het politieambt dient de korpschef van de politiezone een aanvraag te doen aan de gemeenteraden van de politiezone om drones (mobiele camera's) te mogen gebruiken in niet-besloten plaatsen, desgevallend beperkt tot de duur van een interventie voor de plaatsen waarvan de politiediensten niet de beheerder zijn.

Op 2 februari 2022 heeft de korpschef een aanvraag ingediend voor het inzetten van drones door de politiezone K-L-M op het grondgebied van Meise.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden;

De EU-Verordening nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (AVG);

De EU-Richtlijn nr. 2016/680 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad (RGS);

De wet op het Politieambt van 5 augustus 1992, zoals nadien gewijzigd;

De wet van 21 maart 2018 tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

De wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;

Het strafwetboek, in het bijzonder artikelen 314bis en 259bis;

Het koninklijk besluit van 10 mei 2006 houdende deontologische code voor de politiediensten;

Het koninklijk besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurd luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim;

De ministeriële omzendbrief van 25 juni 2019 tot regeling van het gebruik van drones door politie- en hulpdiensten;

De uitvoeringsverordening (EU) 2019/947 van de Europese Commissie van 24 mei 2019 inzake de regels en procedures voor de exploitatie van onbemande luchtvaartuigen.

Advies/ argumentatie

Artikel 25/4 van de wet op het politieambt bepaalt dat een lokale politiezone op zichtbare wijze camera's mag gebruiken op het grondgebied dat onder zijn bevoegdheid valt na voorafgaand principieel akkoord van de gemeenteraad. Deze toestemming moet aangevraagd worden door de korpschef van de desbetreffende politiezone.

De politiezone K-L-M vraagt om binnen de omschrijving van de politiezone, waarbinnen de gemeente Meise valt, de mobiele camera van het reeds aangekocht toestel DJI Mavic 2 Enterprise Advanced te mogen gebruiken ten behoeve van alle medewerkers van de geïntegreerde politie. Onder mobiele camera's worden camera's verstaan die worden verplaatst tijdens het gebruik ervan. De mobiele camera, dewelke bevestigd is aan de UAS, heeft volgende sensoren: 1/2" CMOS 48MP (Optische camera) en Uncooled Vox Microbolometer (thermische camera). De mobiele camera betreft een dual-camera en heeft de mogelijkheid om beelden optisch en infrarood op te nemen.

In het kader van hun opdrachten kunnen de politiediensten camera's op zichtbare wijze gebruiken onder de volgende voorwaarden (art. 25/3 Wet op Politieambt):

- In niet besloten plaatsen en de besloten plaatsen waarvan zij de beheerder zijn (hiervoor wordt geen toestemming gevraagd);
- In voor het publiek toegankelijke besloten plaatsen, waarvan zij niet de beheerder zijn:
 - o Mobiele camera's, die in voorkomend geval intelligent zijn, tijdens de duur van een interventie;
- In niet voor het publiek toegankelijke besloten plaatsen, waarvan zij niet de beheerders zijn:
 - o Mobiele camera's, die in voorkomend geval intelligent zijn, tijdens de duur van een interventie.

Dit voor de duur van de interventie – van bij de aanvang tot aan het beëindigen ervan – en in de gevallen zich calamiteiten en onregelmatigheden voordoen i.f.v. het borgen van de algemene veiligheid van de betrokken politieambtenaren.

Aan politiediensten en hulpdiensten is het toegelaten om te vliegen met drones buiten zichtbereik en bij nacht, ten minste voor zover dat kadert binnen hun opdrachten en niet anders kan.

Het aanwenden van deze camera (drone) is enkel toegelaten voor zover voldaan is aan de principes van finaliteit, proportionaliteit, transparantie.

De politiezone K-L-M wil deze camera's en de beelden enkel gebruiken in uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie, zoals bepaald in de Wet op het Politieambt en mits de beperkingen die de Wet op het Politieambt oplegt.

Niet limitatieve lijst:

- Interventies
- Handhaving openbare orde (evenementen, manifestatie, rampen, etc)
- Operationele ondersteuning

- Overzichtsbeelden verkeersongevallen
- Real time observatie van publieksstromen
- Verkeersinformatie en -beeldvorming
- Opsporen vermiste personen
- Zoektocht naar verdachten.

Opdrachten van bestuurlijke politie:

- Toezicht bij ordediensten en evenementen (voetbalwedstrijden, loopwedstrijden, manifestaties, betogingen...), met oog op *crowd management* en openbare handhaving;
- Operationele ondersteuning bij politionele hulpverlening of tussenkomst, zolang de interventie duurt;
- Beeldvorming bij rampen (wateroverlast, brand,...);
- Opsporen vermisten;
- Doorzoekingen van terreinen;
- Mobiliteitsonderzoeken (verkeersflow in nabijheid van school, nieuw kruispunt,...).

Opdrachten van gerechtelijke politie:

- Verkenning bij de voorbereiding van gerechtelijke operaties. Dit kunnen discrete opdrachten zijn. Indien dit wordt gecategoriseerd als niet-zichtbaar cameragebruik, zullen de wettelijke voorwaarden van de WPA ter zake worden toegepast. In opdracht van het parket kan ook een inzet in het kader van bijzondere opsporingsmethodes worden overwogen;
- Beelden als bewijsmateriaal bij een plaats delict;
- Opsporen verdachten;
- Overzichtsbeelden van verkeersongevallen.

Opleidingsdoelen: de camera en de drone kunnen ook ingezet worden om beelden te maken voor educatieve doeleinden zoals het gebruik van de drone en de camera om trainingsoefeningen in beeld te brengen.

Voor opdrachten van gerechtelijke politie, gedefinieerd in art. 15 Wet op het Politieambt, geldt geen beperking voor het gebruik van de data, gegenereerd door deze camera's.

Voor opdrachten van bestuurlijke politie, gedefinieerd in art. 14 Wet op het Politieambt, geldt dat het zichtbare gebruik van camera's voor het inwinnen van informatie van bestuurlijke politie uitsluitend is toegelaten in de volgende gevallen (art. 44/5, §1, 2° tot en met 6° Wet op Politieambt) en de persoonsgegevens die voor doeleinden van bestuurlijke politie verwerkt worden in de gegevensbanken ANG en basisgegevensbanken zijn:

- De gegevens met betrekking tot de personen die betrokken zijn bij fenomenen van bestuurlijke politie waaronder verstaan wordt het geheel van problemen die de openbare orde verstoren en die gepaste maatregelen van bestuurlijke politie vereisen omdat zij van

dezelfde aard en terugkerend zijn, door dezelfde personen gepleegd worden of gericht zijn op dezelfde categorieën van slachtoffers of plaatsen;

- De gegevens met betrekking tot de leden van een nationale of internationale groepering die de openbare orde zou kunnen verstoren (art. 14 Wet op Politieambt);
- De gegevens met betrekking tot de personen die schade kunnen toebrengen aan te beschermen personen of roerende en onroerende goederen en de gegevens met betrekking tot de personen die er het doelwit van kunnen uitmaken;
- De gegevens met betrekking tot de in de artikelen 18 (geesteszieken), 19 (geïnterneerden) en 20 (veroordeelden) (Wet op politieambt) bedoelde personen;
- de gegevens met betrekking tot de personen die geregistreerd zijn inzake gerechtelijke politie voor een strafbaar feit dat gepleegd werd in het kader van de openbare ordehandhaving.

Deze vernoemde gegevens omvatten eveneens de gegevens, die verwerkt worden in het kader van de internationale politionele samenwerking in strafzaken.

Het beeldmateriaal en elk ander gegeven dat verzameld wordt door middel van drones, wordt niet aangewend voor permanente controles op de personeelsleden.

Camera's mogen noch beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden, noch gericht zijn op het inwinnen van informatie over de radicale of etnische oorsprong van een persoon, zijn religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, zijn politieke opvattingen, zijn vakbondslidmaatschap, zijn gezondheidstoestand, zijn seksleven of zijn seksuele geaardheid (art. 25/3, §3 Wet op Politieambt).

Een politiedienst kan camera's plaatsen en gebruiken (overeenkomstig art. 25/3 Wet op Politieambt) of op zichtbare wijze gebruik maken van camera's, op het grondgebied dat onder zijn bevoegdheid valt, na voorafgaande principiële toestemming van de gemeenteraad, op aanvraag ingediend door de korpschef.

Elke beslissing tot toestemming wordt ter kennis gebracht van de procureur des Konings.

De informatie en persoonsgegevens die verzameld worden door middel van camera's kunnen worden geregistreerd en bewaard voor de duur van niet meer dan 12 maanden, te rekenen vanaf de registratie ervan, tenzij in een andere termijn wordt voorzien (art. 25/6 Wet op Politieambt).

De toegang tot de beelden wordt toegelaten gedurende een periode van een maand, op voorwaarde dat het operationeel gemotiveerd is en dat het noodzakelijk is voor de uitvoering van een welbepaalde opdracht.

Na de eerste bewaarmaand is de toegang tot die persoonsgegevens en informatie enkel voor doeleinden van gerechtelijke politie mogelijk mits een schriftelijke en met redenen omklede beslissing van de procureur des Konings.

Een register met alle gebruiken van camera's wordt bijgehouden bij de betrokken politiedienst en op een digitale wijze bewaard.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zich principieel akkoord te verklaren met het inzetten van drones, op zichtbare wijze, door de politiezone K-L-M op het grondgebied van Meise.

Artikel 2

De korpschef van de politiezone K-L-M wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

.....

4. Oprichting intergemeentelijke vereniging 'Handhaving en noodplanning Brabantse Kouters' - Goedkeuring overeenkomst met statutaire draagkracht en goedkeuring aanwervingsvoorwaarden expert handhaving en noodplanning

MOTIVERING

Feiten en context

Er is de wens van de gemeenten Meise en Kapelle-op-den-Bos om samen de krachten te bundelen in hun aanpak in het kader van handhaving en noodplanning.

Om dit project van gemeenschappelijk belang te verwezenlijken, wordt er voorgesteld om een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid op te richten, nl. een Interlokale Vereniging (IV).

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten; meer bepaald artikel 41, 4° en artikels 392-395.

Advies/argumentatie

Het doel van de IV is het nastreven van een regionale samenwerking tussen de deelnemende gemeenten, met het oog op de uitbouw van een adequaat en uniform beleid op het vlak van handhaving en noodplanning.

De vereniging heeft ook tot doel schaalvoordelen na te streven, een betere beleidscoördinatie voor de aanpak van de fenomenen die vallen onder integrale veiligheid en een coherent en uniform rampenmanagement.

Deze overeenkomst maakt tussen alle deelnemende partijen een afsprakenkader over de oprichting, de duur, de opzegmogelijkheid, de inbreng van de deelnemers en de wijze waarop die inbreng wordt beheerd, de interne organisatie, de wederzijdse rechten en verplichtingen en de financiële repercussies, de informatieverstrekking aan de deelnemers en de jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden, de opmaak van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, de financiële controle en de vereffening van de IV Handhaving & Noodplanning Brabantse Kouters.

In overeenstemming met artikel 394 van het decreet lokaal bestuur en in overleg met de gemeente Kapelle-op-den-Bos, wordt de gemeente Kapelle-op-den-Bos aangesteld als beherende gemeente van de IV.

Hieruit volgend is de administratieve zetel van de IV dan ook gevestigd in het administratief centrum van de beherende gemeente, Marktplaats 29 te 1880 Kapelle-op-den-Bos.

Er wordt een beheerscomité opgericht: elke gemeente wordt in het beheerscomité vertegenwoordigd door haar burgemeester of de schepenen die de burgemeester daartoe aanwijst. Deze vergadering is onbezoldigd.

De beherende gemeente zal een personeelslid 'met uitlening' aanwerven ten behoeve van de IV, het betreft een expert handhaving en noodplanning. Het beheerscomité bespreekt de wervingswijze.

De beherende gemeente stelt de functiebeschrijving vast.

De beherende gemeente is verantwoordelijk voor de werving en aanstelling van het personeelslid. De andere leden worden regelmatig geïnformeerd over de stand van zaken en voortgang van de wervingsprocedure.

De beherende gemeente neemt de beslissing om de personeelsleden "met uitlening" te werven. De gemeenteraden van de andere ledengemeenten nemen een besluit tot lening van de personeelsleden van de beherende gemeente.

Het voordeel van deze werving 'met uitlening' bestaat er in dat niet enkel de beherende gemeente instructies kan geven aan dit personeelslid, maar ook de IV en de deelnemende gemeenten. Hiervoor wordt er een specifieke schriftelijke overeenkomst afgesloten tussen de beherende gemeente en de IV.

Vanaf 1 januari 2013 is het verplicht om bij de uitlening van personeel een geschreven overeenkomst te sluiten tussen de gebruiker en de juridische werkgever.

Financiële gevolgen

De totale werkingsmiddelen voor de IV worden voor 2022 geraamd op € 64.660,00 euro, dit komt neer op elk € 32.330,00 voor de gemeenten Kapelle-op-den-Bos en Meise.

Vanaf het jaar 2023 wordt de tussenkomst van elke gemeente jaarlijks geraamd op € 47.205,00.

BESLUIT

Artikel 1

Zich akkoord te verklaren om samen met de gemeente Kapelle-op-den-Bos een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid op te richten, onder de naam 'Handhaving & Noodplanning Brabantse Kouters'.

- De vereniging heeft tot doel het nastreven van een regionale samenwerking tussen de deelnemende gemeenten, met het oog op de uitbouw van een adequaat en uniform beleid op het vlak van handhaving en noodplanning. De vereniging heeft ook tot doel schaalvoordelen na te streven, een betere beleidscoördinatie voor de aanpak van de fenomenen die vallen onder integrale veiligheid en een coherent en uniform rampenmanagement.
- De duur van de vereniging is onbepaald.

Artikel 2

De bijgevoegde overeenkomst met statutaire draagkracht interlokale vereniging 'Handhaving & Noodplanning Brabantse Kouters' goed te keuren.

Artikel 3

Kennis te nemen van de bijgevoegde functiebeschrijving en de hierin opgenomen aanwervingsvoorwaarden goed te keuren.

Artikel 4

De geschreven overeenkomst tussen de juridische werkgever (Kappelle-op-den-Bos) en de gebruiker (Meise) goed te keuren.

5. Kennisname burgemeesterbesluit - Afschaffing van de mondmaskerplicht aan de schoolpoort

De gemeenteraad neemt kennis van het burgemeesterbesluit van 7 maart 2022 houdende de afschaffing van de mondmaskerplicht aan de schoolpoort.

Personeel

6. Principebeslissing jobstudenten 2022

MOTIVERING

Feiten en context

Een jobstudent kan 475 uren per jaar worden tewerkgesteld met toepassing van een solidariteitsbijdrage.

FOD WASO stelt dat er een onverenigbaarheid is tussen enerzijds het statuut van student en anderzijds het statuut van werkzoekende wat betekent dat een vrije werkzoekende die ingeschreven is bij de VDAB niet als student kan tewerkgesteld worden.

De RSZ staat wel toe dat studenten die afgestudeerd zijn en nog niet ingeschreven zijn bij de VDAB tijdens de maanden juli, augustus en september vakantiewerk verrichten.

Tijdens de vakantiemaanden juli, augustus en september zullen personeelsleden in de gemeentelijke diensten afwezig zijn ingevolge het verlenen van de wettelijke jaarlijkse vakantie.

Verschillende diensthoofden en ploegbazen hebben gevraagd om opnieuw jobstudenten te werk te stellen in de maanden juli en augustus 2022.

De jobstudenten worden tewerkgesteld met een studentenovereenkomst.

De weddeschaal moet worden vastgesteld.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het arbeidsreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 mei 2019 en aangepast door de gemeenteraad in zitting van 25 maart 2020, 22 februari 2021, 21 juni 2021 en 20 december 2021.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2021, houdende de vaststelling van de rechtspositieregeling van toepassing op de personeelsleden van de gemeente en het OCMW, gewijzigd op 15 november 2021.

De wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten - Titel VII: De overeenkomst voor tewerkstelling van studenten.

De arbeidswet van 16 maart 1971.

De wet van 28 juli 2011 houdende maatregelen met het oog op de invoering van een solidariteitsbijdrage op de tewerkstelling van studenten die niet onderworpen zijn aan het stelsel van de sociale zekerheid.

Het koninklijk besluit van 13 december 2016 tot wijziging van artikel 17 bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders en tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 november 2002 tot invoering van een onmiddellijke aangifte van tewerkstelling, met toepassing van artikel 38 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels voor wat betreft de studentenarbeid en de flexi-jobs in de horecasector.

Koninklijk besluit van 14 juli 1995 waarbij sommige categorieën studenten uit het toepassingsgebied van Titel VI van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten worden gesloten.

Advies/argumentatie

Om de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening te garanderen, is het aangewezen om jobstudenten aan te stellen.

- de bibliothecaris vraagt in juli en augustus 1 jobstudent telkens voor één maand (bediende)
- de dienst burgerzaken vraagt in juli en augustus 1 jobstudent telkens voor één maand (bediende)
- de dienst omgeving (ruimtelijke ordening) vraagt in de maand juli en augustus 1 jobstudent telkens voor één maand (bediende)
- de dienst omgeving (leefmilieu) vraagt in de maand juli 1 jobstudent voor één maand (bediende)
- de dienst uitvoerende diensten vraagt in de maand juli of augustus 1 jobstudent voor één maand (bediende)
- de dienst financiën vraagt in de maand juli of augustus 1 jobstudent voor één maand (bediende)
- de directie van de Akademie voor Muzische Kunsten vraagt om voor 44 uren jobstudenten in de maand september (bediende) aan te stellen

- de ploegbaas zwembad vraagt om in juli 320 uren jobstudenten aan te stellen en in de maand augustus 350 uren jobstudenten als redder (bediende)
- de verantwoordelijken poetsdienst vragen om in de maand juli 160 uren jobstudenten aan te stellen en in de maand augustus 175 uren jobstudenten aan te stellen (arbeider)
- de ploegbaas groendienst vraagt om in juli 960 uren jobstudenten aan te stellen en in augustus 1050 uren jobstudenten aan te stellen (arbeider)
- de ploegbaas openbare werken vraagt om in juli 160 uren jobstudenten aan te stellen en in de maand augustus 175 uren jobstudenten aan te stellen (arbeider)
- de ploegbaas gebouwen vraagt om in de maand juli 320 uren jobstudenten aan te stellen en in de maand augustus 350 uren jobstudenten aan te stellen (arbeider).

In geval er meerdere kandidaten zijn, worden kandidaten weerhouden op basis van volgende ordeningscriteria:

- leeftijd
- ervaring
- opleiding.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2022 op budgetsleutel 62020000. De kredieten worden per beleidsitem voorzien.

BESLUIT

Artikel 1

Tijdens de vakantiemaanden juli, augustus en september 2022 wordt volgend contingent van jobstudenten aangesteld:

Bedienden

- Voor de bibliotheek in de maand juli voor 160 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de bibliotheek in de maand augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de dienst omgeving (ruimtelijke ordening) in de maand juli voor 160 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de dienst omgeving (ruimtelijke ordening) in de maand augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de dienst omgeving (leefmilieu) in de maand juli voor 160 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de dienst uitvoerende diensten in de maand juli of augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen

- Voor de dienst financiën in de maand juli of augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de dienst burgerzaken in de maand juli voor 160 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de dienst burgerzaken in de maand augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor het zwembad de Wauwer in de maand juli voor 320 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor het zwembad de Wauwer in de maand augustus voor 350 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de Akademie voor Muzische Kunsten in de maand september voor 44 uren jobstudenten aan te stellen.

Arbeiders

- Voor de poetsdienst in de maand juli voor 160 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de poetsdienst in de maand augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de uitvoerende diensten voor de groendienst in de maand juli voor 960 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de uitvoerende diensten voor de groendienst in de maand augustus voor 1050 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de uitvoerende diensten voor de dienst openbare werken in de maand juli voor 160 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de uitvoerende diensten voor de dienst openbare werken in de maand augustus voor 175 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de uitvoerende diensten voor de dienst gebouwen in de maand juli voor 320 uren jobstudenten aan te stellen
- Voor de uitvoerende diensten voor de dienst gebouwen in de maand augustus voor 350 uren jobstudenten aan te stellen.

Artikel 2

De jobstudenten aan te stellen met de toepassing van de solidariteitsbijdrage. De student een verklaring te laten ondertekenen (verklaring op eer) dat men op het moment van de tewerkstelling als student nog niet is ingeschreven bij de VDAB alsook dat men door het uitvoeren van de job de opgelegde maximumprestaties als jobstudent van 475 uur niet zal overschrijden.

Artikel 3

De tewerkstellingsduur voor jobstudenten als arbeider bedraagt minimum 14 kalenderdagen.

De tewerkstellingsduur voor jobstudenten als bediende bedraagt 1 maand.

Artikel 4

De jobstudenten als arbeider moeten minimaal 17 jaar worden in het jaar van tewerkstelling.

De jobstudenten als bediende moeten minimaal 18 jaar worden in het jaar van tewerkstelling.

Artikel 5

De bezoldiging wordt voor de jobstudenten vastgesteld op basis van de door de gemeenteraad vastgestelde barema's zoals voorzien in de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel.

De jobstudenten tewerkgesteld als arbeider ontvangen een loon volgens schaalnummer E1 met 0 jaren geldelijke anciënniteit, zonder haard- of standplaatsvergoeding.

De jobstudenten tewerkgesteld als bediende ontvangen een loon volgens schaalnummer D1 met 0 jaren geldelijke anciënniteit, zonder haard- of standplaatsvergoeding.

Deze bedragen dienen gekoppeld te worden aan spilindex 138,01.

Deze vergoedingen zullen automatisch aangepast worden aan de weddenschaalherzieningen en indexaanpassingen, zoals deze van toepassing zijn voor het overheidspersoneel.

Jobstudenten ontvangen eveneens een fietsvergoeding per afgelegde kilometer wanneer hij/zij de afstand volledig of gedeeltelijk aflegt met de fiets. Het bedrag van de fietsvergoeding is gelijk aan het maximum bedrag per kilometer dat op grond van de fiscale wetgeving en sociale zekerheidswetgeving is vrijgesteld van belasting en sociale bijdragen.

Artikel 6

De individuele aanstelling van de jobstudenten zal gebeuren door de algemeen directeur.

In geval er meerdere kandidaten zijn, worden de kandidaten weerhouden op basis van volgende ordeningscriteria:

- leeftijd
- ervaring
- opleiding.

Artikel 7

Een oproep zal gebeuren door een bericht omhoog te hangen in de verschillende locaties en door publicatie van een artikel op de sociale media van lokaal bestuur Meise, op intranet en op de website.

Financiën

7. Kredietbewaking: Uitsluiting van visumverplichting

MOTIVERING

Feiten en context

Artikel 266 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat voorgenomen financiële verbintenissen, die resulteren in een uitgaande kasstroom, onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel directeur.

De financieel directeur onderzoekt daartoe, in het kader van zijn opdracht zoals vermeld in artikel 177, 1e lid, 1° van het decreet Lokaal Bestuur, in volle onafhankelijkheid de wettigheid en de regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis. Door het visum te verlenen bevestigt de financieel directeur de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis.

De gemeenteraad kan binnen de perken die vastgesteld zijn door de Vlaamse regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting (artikel 266 Decreet Lokaal Bestuur).

In het besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018 (BBC2020) werd in artikel 99 de uitsluiting van de visumverplichting als volgt geregeld:

De raad kan de volgende categorieën van verrichtingen niet uitsluiten van de visumverplichting:

- 1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;
- 2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
- 3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
- 4° de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan € 50.000;
- 5° de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan € 25.000
- 6° de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan € 10.000
- (...)”

Overwegende dat de visumverplichting in principe geldt voor alle mogelijke verbintenissen en het dus niet alleen gaat om overheidsopdrachten, maar ook om aanstellingen personeel, huurcontracten, aankopen onroerende goederen, toekennen subsidies, etc. ...

Overwegende dat voor het bepalen of een voorgenomen financiële verbintenis binnen de perken van de vrijstelling valt, het totaal van de uitgaven voor de volledige looptijd van de verbintenis in rekening moet worden gebracht;

Overwegende dat conform artikel 266 van het decreet Lokaal Bestuur ook voor bedragen kleiner dan het bedrag dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad voor uitsluiting van visum de budgethouder steeds een (voorafgaand) visum kan vragen aan de financieel directeur.

Juridische gronden

Artikel 40 § 1 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 266, 3e lid, en artikel 273.

Besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018, artikel 99.

Beslissing van de gemeenteraad van 17 januari 2022 met betrekking tot de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur.

Beslissing van de gemeenteraad van 11 september 2018 met betrekking tot uitsluiting van visumverplichting.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald de artikels 41, 56, 57, 217 tot 220, en de artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Advies/argumentatie

Overwegende dat het in functie van het decreet Lokaal Bestuur wenselijk is om de procedures voor gemeente en OCMW zoveel mogelijk gelijk te schakelen.

Overwegende dat het aangewezen is om een nieuwe raadsbeslissing te nemen inzake de visumverplichtingen in het kader van het decreet Lokaal Bestuur.

Overwegende dat een aantal administratieve vereenvoudigingen kunnen ingebouwd worden, inzonderheid voor personeelsaangelegenheden, voor contracten van bepaalde duur en/of vervangingscontracten binnen de goedgekeurde personeelsformatie.

Overwegende dat het soms ook nuttig kan zijn om een “visum onder voorbehoud” te verlenen om een vlotte afhandeling van het administratief dossier te garanderen mits goedkeuring door het bestuur.

De financieel directeur geeft gunstig advies om onderstaande beslissing inzake uitsluiting van visumverplichting goed te keuren.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt goed dat onderstaande categorieën worden uitgesloten van visumverplichting:

- Alle financiële verbintenissen waarvan het bedrag lager ligt dan of gelijk is aan 10.000 euro, exclusief BTW, die verrekend worden op kredieten ingeschreven in het investerings- en exploitatiebudget.
Voor de financiële verbintenissen van (on)bepaalde duur wordt de kostprijs bepaald op basis van de kostprijs per maand x aantal maanden dat de verbintenis van kracht is met een maximum van 48 maanden.
- Toekenning niet-terugvorderbare financiële steun, goedgekeurd door het bijzonder comité van de sociale dienst, met een maximum bedrag van 10.000 euro per steun.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt goed dat onderstaande categorieën, inzake personeelsaangelegenheden, worden uitgesloten van visumverplichting:

- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor bepaalde duur, voor zover de cumulatieve contractduur van de opeenvolgende verlengingen de periode van één jaar niet overschrijdt.
- Doorschuivingen in de functionele loopbaan.
- Tewerkstellingen met toepassing van art. 60, §7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Tewerkstellingen ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden voor maximum vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk 4, afdeling 1, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt goed dat onderstaande categorieën worden uitgesloten van visumverplichting, ongeacht het bedrag:

- De gewone werkingstoelagen aan kerkfabrieken;
- De gewone werkingstoelagen aan sport, culturele en andere organisaties/raden;
- De bijdrage in de werkingskosten van de politiezone, OCMW, brandweerzone West en Incovo;
- Exclusieve rechten (bvb. taksen, onroerende voorheffing, kosten inherent aan een andere beslissing,).

Artikel 4

De gemeenteraad keurt goed dat de financieel directeur een “visum onder voorbehoud” toekent, mits hij zijn beslissing omstandig motiveert, voor onderstaande gevallen:

- Voor dossiers waarvoor geen of onvoldoende krediet beschikbaar is en waarvoor cumulatief aan onderstaande voorwaarden wordt voldaan:
 - Er is een gegronde reden om nu reeds besluitvorming te initiëren.
 - Het kredietprobleem kan niet opgelost worden door een kredietverschuiving binnen de dienst(en).
 - De volledige financiële gevolgen van het dossier zijn gekend en er is engagement (college/gemeenteraad) om de nodige kredieten bij een volgende kredietverschuiving of aanpassing van het meerjarenplan te voorzien.
 - Het transactiemoment zal pas plaatsvinden nadat de voorwaarden, die door de financieel directeur werden opgelegd, kunnen voldaan worden.

Concreet betekent dit dat de opdracht pas kan starten rekening houdend met de planning van de eerstvolgende kredietverschuiving of aanpassing van het [redacted] meerjarenplan zodat de nodige transactiekredieten beschikbaar zijn voor betaling van de facturen.

- Voor dossiers waarin omwille van andere gegronde redenen (evaluatie door de financieel directeur) het visum maar mits voorwaarden kan worden toegekend. (bvb. In afwachting van belofte van toelage)

Artikel 5

De financieel directeur dient minimaal een voorafgaand visum te geven op ALLE voorgenomen verbintenissen met een budgettaire en financiële impact, met uitzondering van de in artikel 1, 2 en 3 vermelde gevallen. Niet-financiële verbintenissen vallen buiten de visumplicht.

Artikel 6

Het visum wordt binnen de vijf werkdagen na aanvraag afgeleverd.

Artikel 7

Het gemeenteraadsbesluit van 11 september 2018 houdende het vaststellen van de verrichtingen uitgesloten van visumverplichting wordt opgeheven met **ingang van 1 april 2022.**

Artikel 8

Deze beslissing op te nemen in het organisatiebeheersingssysteem.

Aankoopdienst

8. Leveren en implementeren van software voor het elektronisch zorgdossier voor het woonzorgcentrum residentie Van Horick - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

Het OCMW-Meise werkt momenteel in het woonzorgcentrum met het elektronisch zorgdossier van Gerrac. Deze applicatie zal naar de Cloud gaan en daarom moet de huidige werking aangepast worden. Momenteel gebeurt het aftekenen nog niet mobiel maar het is de bedoeling om dit aan te passen. Bovendien dient men vanaf juni 2023 ook een Belrai op te maken voor al de bewoners van het woonzorgcentrum.

Daarom is het wenselijk voor het woonzorgcentrum over te gaan tot de aankoop van software en toebehoren om de volledige administratie en facturatie van het woonzorgcentrum en de zorgdossiers en medicatiefiches van de bewoners van het woonzorgcentrum te kunnen beheren.

De opdracht bestaat erin om voor het woonzorgcentrum een aangepast en volledig elektronisch zorgdossier aan te bieden, te koppelen met andere toepassingen (o.a. boekhoudpakket, Belrai,...), te implementeren, opleiding te voorzien en te onderhouden.

In het kader van deze opdracht “Leveren en implementeren van software voor het elektronisch zorgdossier” werd een bestek met nr. 2022017 opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

De Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en latere wijzigingen.

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 17 juni 2016.

Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen.

Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten van werken, leveringen en diensten.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61302000/01194 en in het budget van de volgende jaren.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
61302000/01194 - Aankoop software, huur, onderhoud en licenties	_____	€ 352.952,74

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022017 en de raming voor de opdracht “Leveren en implementeren van software voor het elektronisch zorgdossier”, opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise, worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61302000/01194 en in het budget van de volgende jaren.

9. Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026). - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026)” werd een bestek met nr. 2022002 opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- * Basisopdracht (Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026), raming: € 47.520,66 excl. btw of € 57.500,00 incl. 21% btw;
- * Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026), raming: € 47.520,66 excl. btw of € 57.500,00 incl. 21% btw;
- * Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026), raming: € 47.520,66 excl. btw of € 57.500,00 incl. 21% btw;
- * Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026), raming: € 47.520,66 excl. btw of € 57.500,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 190.082,64 excl. btw of € 230.000,00 incl. 21% btw.

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat gemeente Meise de procedure zal voeren en in naam van OCMW Meise bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 215.000,00 niet) en artikel 57, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2022 en de volgende jaren.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GE 61030000/01192		€3.262,50
OC 61300000/09530		€2.552,35
OC 61030000/01195		€4.201,14
OC 61030000/09030		€1.551,27

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022002 en de raming voor de opdracht "Leveren van milieuvriendelijke schoonmaakproducten en -materialen voor de verschillende gebouwen van gemeente en OCMW (17 juni 2022 - 16 juni 2023) en 3 uitdrukkelijke verlengingen van 1 jaar (17 juni 2023 -16 juni 2026)", opgesteld door de aankoopdienst van lokaal bestuur Meise worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 190.082,64 excl. btw of € 230.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Gemeente Meise wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Meise bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Artikel 6

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 7

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2022 en de volgende jaren op budgetsleutels GE61030000/01192, OC61300000/09530, OC61030000/01195 en OC61030000/0903.

Ruimtelijke ordening

10. Handhavingsbeleid na voorlopige inschrijving in onvergunde woonentiteiten met een huisnummer

MOTIVERING

Feiten en context

- In de praktijk worden de administratieve diensten regelmatig geconfronteerd met "niet-officiële" adressen waaronder de toekenning van een huisnummer of busnummer aan onvergunde woonentiteiten. D.w.z. dat in de loop der jaren vaak onterecht en/of op foutieve wijze huis- en busnummers in gebruik werden genomen. Zo zijn er zeer onduidelijke situaties ontstaan.

- Ingevolge de geldende onderrichtingen betreffende de bevolkingsregisters dient de dienst burgerzaken personen voorlopig in te schrijven op een gekend adres, ongeacht het onvergund karakter van de woonentiteit. Het stedenbouwkundig handhavingsbeleid is het instrument om het wederrechtelijk karakter van dergelijke woonentiteiten aan te pakken.

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De Vlaamse code Ruimtelijke Ordening.

De wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten.

Het KB van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en vreemdelingenregisters.

De onderrichtingen van het Ministerie van Binnenlandse Zaken van 17 maart 2006 voor het bijhouden van de informatiegegevens in het Rijksregister van de natuurlijke personen, huisnummering en index.

Het ministerieel besluit houdende reglementering van de particuliere brievenbussen van 20 april 2007 - titel 1, artikel 1 in het bijzonder §4, 5/artikel 2.

CRAB, Centraal Referentieadressenbestand, decreet van 8 mei 2009.

De ministeriële omzendbrief van 24 juni 2010 betreffende de bevolkings- en vreemdelingenregisters
Gemeentelijk reglement betreffende de huisnummering, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2017.

Advies/argumentatie

Nieuwe huisnummers worden toegekend op basis van het gemeentelijk reglement huisnummering.

Een nieuw huisnummer of busnummer wordt toegekend aan:

- oonentiteiten die tot stand kwamen in uitvoering van een voorafgaandelijke stedenbouwkundige vergunning. W
- oonentiteiten waarvoor de eigenaar aan de hand van foto's, vergunningen, verklaringen, historiek van woonst, ... kan bewijzen dat de eerste bewoning dateert van voor 1 mei 2000 en voorafgaandelijk geen vergunningsplichtige werken werden uitgevoerd. W

Er wordt geen nieuw huisnummer of busnummer toegekend aan:

- oonentiteiten die tot stand kwamen na 1 mei 2000 in een bestaande eengezinswoning of meergezinswoning zonder voorafgaandelijke stedenbouwkundige vergunning. W

Het gaat dus hoofdzakelijk over onvergonde woonentiteiten die reeds jaren beschikken over een huisnummer en waarvoor geen nieuw adres moet worden aangemaakt in het CRAB en het Rijksregister.

Aangezien een voorlopige inschrijving verplicht is, rest voor dergelijke dossiers het handhavend luik. Op jaarbasis zou het gemiddeld een 15tal dossiers betreffen. De eigenaar van het pand wordt, sinds het in voege treden van het gemeentelijk reglement huisnummering, door de dienst burgerzaken aangeschreven om zich in regel te stellen: hetzij door het bekomen van de vereiste vergunning, hetzij door de woning niet meer te laten bewonen. Wanneer een periode later bij een nieuwe inschrijving opnieuw blijkt dat de eigenaar nog steeds de woning verhuurt en geen stappen tot rechtzetting heeft ondernomen, gaat het vaak om plaatsen waar meergezinswoningbouw niet kan of niet gewenst is.

De dienst burgerzaken moet desondanks opnieuw voorlopig inschrijven. Het illegaal karakter van de woonentiteit blijft op deze manier aanhouden.

Zowel de administratie ruimtelijke ordening als burgerzaken leveren een niet te onderschatten inspanning om het vergund karakter van een woning te controleren voor de inschrijving in het bevolkingsregister. Voor onvergunde woonentiteiten, waar desondanks de aanmaning van de dienst burgerzaken het gepaste gevolg van de eigenaar uitblijft en voor een tweede maal een inschrijving wordt aangeboden, wordt geadviseerd handhavend op te treden.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Een onvergunde woonentiteit, waar desondanks de aanmaning van de dienst burgerzaken het gepaste gevolg van de eigenaar uitblijft en waar voor een tweede maal een inschrijving wordt gevraagd, zal een handavingsdossier worden opgestart. De dienst burgerzaken maakt een historiek van woonst voor de betrokken woonentiteit over aan de dienst ruimtelijke ordening, welke wordt gelast met de opstart van het handavingsdossier.

Artikel 2

Deze beslissing treedt in werking met ingang van 1 april 2022.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit zal overgemaakt worden aan de dienst burgerzaken.

Patrimonium

11. Advies samenvoeging van parochies

MOTIVERING

Feiten en context

Bij aangetekend schrijven van 6 oktober 2021 meldt het Vicariaat Vlaams-Brabant-Mechelen dat een procedure werd opgestart om de parochies Sint-Kwinten Imde, Sint-Medardus en Sint-Gildardus Rossem, O.L.V. van de Heilige Rozenkrans Westrode en O.L.V. Boodschap Meuzegem samen te voegen met de parochie Sint-Laurentius Wolvertem.

In een tweede schrijven van dezelfde datum wordt gemeld dat ook de procedure opgestart werd om de parochies Sint-Stefaan Oppem en Sint-Brixius Sint-Brixius-Rode samen te voegen met parochie Sint-Martinus Meise.

Er wordt van de gemeenteraad een advies over de samenvoeging van deze parochies gevraagd.

Deze procedure bevat geen vraag tot ontwijding van kerkgebouwen. Het gevolg van huidige procedure is dat er voor deze samengevoegde parochies na afloop van de procedure nog slechts 1 kerkfabriek zal overblijven. Deze vraag situeert zich in het kader van het traject "nieuwe wegen banen", dat in heel het vicariaat Vlaams-Brabant-Mechelen loopt en dat zowel een realistische reorganisatie op maat als een vernieuwde pastorale bezieling beoogt.

Juridische gronden

Besluit van de Vlaamse Regering houdende vaststelling van de criteria voor de erkenning van de plaatselijke kerk- en geloofsgemeenschappen van de erkende erediensten van 30 september 2005, meer bepaald hoofdstuk IV/2, artikel 7/5 §2.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2005 bepaalt dat alvorens de Vlaamse Regering haar beslissing neemt over de wijziging van de gebiedsomschrijving van de erkende plaatselijke kerk- of geloofsgemeenschap, ze het advies inwint van de gemeenteraden of de provincieraden, vermeld in artikel 7/4, tweede lid, 5°.

Volgens het voorstel van het Vicariaat zouden de huidige acht parochies binnen de gemeente Meise samengevoegd worden tot twee parochies. Er is echter geen enkele reden waarom er in de gemeente Meise zou moeten gewerkt worden met twee parochies. De huidige acht parochies worden bediend door slechts één priester; het lijkt dat dit in de toekomst ook het geval zal blijven. Deze ene priester zou dan ook de nieuwe grote parochie kunnen bedienen.

Er zijn geen territoriale argumenten om tot de voorgestelde opdeling te besluiten. De dienstverlening zou zeker niet geschaad worden door de schaalvergroting.

De samenvoeging van alle bestaande parochies tot één parochie zou de uniformiteit in het beleid, de praktische werking, ... ten goede komen. Door een schaalvergroting zou de inzet van vrijwilligers en financiële middelen moeten kunnen leiden tot meer efficiëntie. De gemeente zou slechts met één gesprekspartner overleg moeten hebben en afspraken moeten maken.

Er wordt dan ook geadviseerd om de bestaande acht parochies in Meise samen te brengen in één grote parochie.

Financiële gevolgen

Er zijn geen financiële gevolgen verbonden aan dit advies.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad adviseert om de acht bestaande parochies in Meise samen te voegen in één grote parochie.

Artikel 2

In ondergeschikte orde: voor zover het advies geformuleerd in artikel 1 van huidig besluit niet wordt gevolgd, geeft de gemeenteraad een positief advies voor de samenvoeging van de parochies Sint-Kwinten Imde, Sint-Medardus en Sint-Gildardus Rossem, O.L.V. van de Heilige Rozenkrans Westrode en O.L.V. Boodschap Meuzegem met de parochie Sint-Laurentius Wolvertem en voor de samenvoeging van de parochies Sint-Stefaan Oppem en Sint-Brixius Sint-Brixius-Rode met de parochie Sint-Martinus Meise.

Artikel 3

Het Vicariaat Vlaams-Brabant-Mechelen en het Agentschap Binnenlands Bestuur zullen in kennis gesteld worden van deze beslissing.

12. Verplichtingen ten aanzien van Kerkfabriek Westrode- dadingsovereenkomst

MOTIVERING

Feiten en context

Volgens het decreet tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, is de gemeente gehouden om in de parochies waar er geen bedienaar van de eredienst, belast met de eredienst van de parochie, verblijft, aan de kerkfabriek een ruimte ter beschikking te stellen waar de gelovigen ontvangen kunnen worden, waar de kerkraad kan vergaderen en waar het archief van de kerkfabriek kan worden bewaard. De gemeente kan aan deze verplichting ook voldoen door het betalen van een secretariaatsvergoeding aan de kerkfabriek.

In het verleden werden in uitvoering van deze decretale bepaling ten aanzien van de Kerkfabriek OLV van de Rozenkrans Westrode verschillende opeenvolgende huurovereenkomsten gesloten met de VZW Parochiale Werken voor de huur van een lokaal in de gebouwen, gelegen aan de Jan Hammeneckerstraat 57 te 1861 Meise: de eerste overeenkomst dateert van 1 november 2001 (toen was een huurvergoeding afgesproken van 200 euro); de tweede ging in vanaf 31 oktober 2007 (huurvergoeding van 225 euro); de derde overeenkomst ging in op 1 november 2013 (huurprijs 225 euro) en is ten einde sinds 1 november 2019.

De huurprijs werd door het Lokaal Bestuur Meise betaald tot einde 2020.

Het College van Burgemeester en Schepenen besliste in zitting van 30 augustus 2021 om voor de toekomst aan de Kerkfabriek van Westrode de containerklas in de tuin en de polyvalente zaal van de school Klim Op voor te stellen om te voldoen aan de decretale verplichtingen. Na een laatste plaatsbezoek op 18 februari 2022 liet de voorzitter van de Kerkfabriek weten dat hun voorkeur ging naar de containerklas in de tuin.

De kerkfabriek en de pastoor zijn blijven gebruik maken van het lokaal in de Jan Hammeneckerstraat 57 na 1 november 2019 (tot 1 maart 2022).

De VZW Parochiezalen Noord-West Brabant is de rechtsopvolger van de VZW Parochiale Werken.

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Decreet van 6 juli 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Omszending BA-2005/01 van 25 februari 2005 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten georganiseerd op gemeentelijk niveau

Beslissing van de gemeenteraad van 10 juni 2014 houdende "parochiezaal Westrode-huur lokaal voor dienstdoende pastoor"

Advies/argumentatie

Ofschoon er geen overeenkomst meer bestond aangaande het gebruik van een lokaal aan de Jan Hammeneckerstraat 57 sinds 1 november 2019 bleef de Kerkfabriek en de dienstdoende priester gebruik maken van het lokaal. De gemeente heeft in die periode ook geen ander lokaal ter beschikking gesteld om te voldoen aan haar decretale verplichtingen. Gezien deze omstandigheden kan een positief advies gegeven worden voor het afsluiten van een dadingsovereenkomst.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze dading wordt begroot op 3.150€.

Het krediet is voorzien in het budget 2022.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
61300000/07900		16.713,95 €

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de dadingsovereenkomst met de Kerkfabriek OLV van de Rozenkrans Westrode en de Parochiezalen Noord-West Brabant Vereniging zonder Winstoogmerk, goed. De voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen.

Technische dienst

13. Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025 - Goedkeuring aangepaste raming

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025" werd een bestek met nr. 20211874 opgesteld door de Uitvoerende Diensten.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

* Basisopdracht (Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025), raming: € 38.577,50 excl. btw of € 46.678,78 incl. 21% btw;

* Verlenging 1 (Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025), raming: € 38.577,50 excl. btw of € 46.678,78 incl. 21% btw;

* Verlenging 2 (Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025), raming: € 38.577,50 excl. btw of € 46.678,78 incl. 21% btw;

* Verlenging 3 (Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025), raming: € 38.577,50 excl. btw of € 46.678,78 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 154.310,00 excl. btw of € 186.715,12 incl. 21% btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 17 januari 2022 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De aankondiging van opdracht 2022-501852 werd gepubliceerd op 18 januari 2022 op nationaal niveau.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 16 februari 2022 om 10.00 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 16 juni 2022.

Er werden 3 offertes ontvangen:

- Almaroma, Lange Ambachtstraat 20 te 9860 Oosterzele (€ 69.050,00 excl. btw of € 83.550,50 incl. 21% btw voor de basisopdracht (€ 276.200,00 excl. btw of € 334.202,00 incl. 21% btw inclusief verlengingen - 3 verlengingen));

- De Groote Gaston, Ambachtsweg 19-21 te 9820 Merelbeke (€ 49.255,00 excl. btw of € 59.598,55 incl. 21% btw voor de basisopdracht (€ 197.020,00 excl. btw of € 238.394,20 incl. 21% btw inclusief verlengingen - 3 verlengingen));

- Trafiroad nv, Nieuwe Dreef 17 te 9160 Lokeren (€ 61.169,80 excl. btw of € 74.015,46 incl. 21% btw voor de basisopdracht (€ 244.679,20 excl. btw of € 296.061,84 incl. 21% btw inclusief verlengingen - 3 verlengingen));

De Uitvoerende Diensten stelde op 18 februari 2022 het verslag van nazicht van de offertes op.

De Uitvoerende Diensten stelt voor om, rekening houdende met het voorgaande, de basisopdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bidder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde De Groote Gaston, Ambachtsweg 19-21 te 9820 Merelbeke tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet) en artikel 57 en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de Uitvoerende Diensten voor goedkeuring van de aangepaste raming omwille van de prijsstijgingen voor bouwmaterialen, hogere personeelskosten, hoge brandstofprijzen,...

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61032000/02900 en in het budget van de volgende jaren.

Het voorziene krediet zal worden verhoogd bij de eerstvolgende budgetwijziging en worden aangepast in het meerjarenplan.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
61032000/02900	_____	€ 52.000,00 per jaar

BESLUIT

Artikel 1

De aangepaste raming van € 49.255,00 excl. btw of € 59.598,55 incl. 21% btw voor de opdracht “Wegmarkeringen - raamovereenkomst 2022-2025” wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022, op budgetcode 61032000/02900 en in het budget van de volgende jaren.

Artikel 3

Het voorziene krediet zal worden verhoogd bij de eerstvolgende budgetwijziging en worden aangepast in het meerjarenplan.

.....

14. Aankoop voertuigen uitvoerende diensten 2022 - 2022023 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Aankoop voertuigen uitvoerende diensten 2022” werd een bestek met nr. 2022023 opgesteld door de Uitvoerende Diensten.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Bedrijfsvoertuig), raming: € 76.200,00 excl. btw of € 92.202,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 2 (Gesloten lichte vrachtwagen), raming: € 38.200,00 excl. btw of € 46.222,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 114.400,00 excl. btw of € 138.424,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Het betreft de aankoop van drie voertuigen voor de uitvoerende diensten, waarbij het eerste perceel – bedrijfvoertuigen gaat over de aankoop van 2 bedrijfvoertuigen gezien de leverancier van de aankoop 2021 heeft laten weten dat de bestelde voertuigen niet meer kunnen geleverd worden wegens productiestop.

Het perceel 2 is de vervanging van de wagen voor de mobiliteitsploeg gezien hun voertuig volledig versleten is.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 24200000/02000-INVESTERING-U.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
24200000/02000 - - Investeringsproject	_____	€ 150.000,00

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022023 en de raming voor de opdracht “Aankoop voertuigen uitvoerende diensten 2022”, opgesteld door de Uitvoerende Diensten worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 114.400,00 excl. btw of € 138.424,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 24200000/02000-INVESTERING-U.

15. Fusieschool: aanvaarding van schenking - bureaumateriaal

MOTIVERING

Feiten en context

Op 17 februari 2022 ontvingen wij de vraag van de directeur van de Fusieschool om ondersteuning te bieden bij het ophalen van bureaumateriaal in de omgeving van de Heizel.

Het gaat om 6 kasten met schuiven, een 10-tal kasten met deuren en 5 bureaustoelen die geschonken worden door een ouder van een leerling uit de school.

Juridische gronden

Artikel 41, 12° van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Het is een voorbehouden bevoegdheid van de gemeenteraad om schenkingen te aanvaarden.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van bureaumateriaal door een ouder van een leerling aan de Fusieschool.

Artikel 2

De directeur van de Fusieschool zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

Artikel 3

De uitvoerende diensten zullen de nodige werkopdrachten aanmaken om het vervoer van het meubilair in te plannen.

16. Restauratie van het orgel in de boskapel te Imde - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Restauratie van het orgel in de boskapel te Imde” werd een bestek met nr. 2022012 opgesteld door Jozef Braekmans.

De gemeenteraad van 20 december 2012 keurde de lastvoorwaarden en de gunningswijze goed.

De subsidieaanvraag werd ingediend bij Onroerend Erfgoed in 2014.

Op 8 december 2021 werd door de minister de restauratiepremie, voor de restauratie van het orgel van de Boskapel te Imde in Meise – voorlopig premiebedrag, toegekend.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 95.795,00 excl. btw of € 115.911,95 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Door de grote tijdsspanne tussen de premieaanvraag en de voorlopige toekenning door de minister, moest het dossier administratief herwerkt worden door de gewijzigde wetgevingen.

Tevens werd de gunningswijze aangepast gezien het weinig nut had om een tweetrapsprocedure toe te passen gezien het relatief beperkt bedrag van de raming.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 22100000/07200-INVESTERING-U.

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
22100000/07200 - Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Investeringsproject	_____	€ 178.045,26

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2022012 en de raming voor de opdracht “Restauratie van het orgel in de boskapel te Imde”, opgesteld door de Uitvoerende Diensten worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 95.795,00 excl. btw of € 115.911,95 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 22100000/07200-INVESTERING-U.

.....

17. Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan - 2020620/1 - Goedkeuring eindafrekening en voorlopige oplevering

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad verleende in zitting van 18 mei 2020 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van de opdracht "Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan", met name de openbare procedure.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 3 augustus 2020 goedkeuring aan de gunning van deze opdracht aan COLAS CENTRUM nv, Nestor Martinstraat, 315 te 1082 Brussel tegen het nagerekende offertebedrag van € 231.363,40 excl. btw of € 279.949,71 incl. 21% btw.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2020620/1.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 28 september 2020 goedkeuring aan verrekening 1: meerwerken frezen fundering + op hoogte brengen straatdeksels Leon Fischerlaan voor een bedrag in meer van € 9.449,12 excl. btw of € 11.433,44 incl. 21% btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 19 oktober 2020 goedkeuring aan verrekening 2: meerwerken frezen fundering + op hoogte brengen straatdeksels overige straten voor een bedrag in meer van € 36.638,20 excl. btw of € 44.332,22 incl. 21% btw.

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan verrekening 3: aanwerken verharding met asfalt voor een bedrag in meer van € 2.663,57 excl. btw of € 3.222,92 incl. 21% btw.

De Uitvoerende Diensten stelde de eindafrekening op, waaruit blijkt dat het eindbedrag van de werken € 381.059,97 incl. btw bedraagt, als volgt gedetailleerd:

Raming	€ 304.800,00
Bestelbedrag	€ 231.363,40
HV in meer	+ € 45.832,00
HV in min	- € 11.688,60
Bijwerken	+ € 14.607,49
Bestelbedrag na verrekeningen	= € 280.114,29
Nog te verrekenen (in min)	- € 0,00

Afrekening VH (in meer)	+ € 20.910,31
Reeds uitgevoerd	= € 301.024,60
Prijsherzieningen	+ € 13.901,00
Totaal excl. btw	= € 314.925,60
Btw	+ € 66.134,37
TOTAAL	= € 381.059,97

De eindafrekening overschrijdt het gunningsbedrag met 30,11% (exclusief € 13.901,00 prijsherzieningen).

De aannemer COLAS CENTRUM nv, Nestor Martinstraat, 315 te 1082 Brussel heeft aan zijn verplichtingen voldaan.

De Uitvoerende Dienst stelde een proces-verbaal op van voorlopige oplevering, die plaatsvond op 23 februari 2022.

Uit het bijgevoegde proces-verbaal van voorlopige oplevering blijkt dat er één opmerking is: 'lichte verzakkingen kruispunt Leon Fischerlaan en Fernand Lehmanlaan op te volgen'.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gunstig advies van de uitvoerende dienst.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22400000/02000-IP 3-3-2 (actieplan 3-3) (actie 3-3-7).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
22400000/02000 - Wegen - Wegen, voet- en fietspaden : buitengewoon onderhoud (& trage wegen) - Actie: Investeren in verkeersveiligheid van de weginfrastructuur in samenwerking met de betrokken partners	3-3-7	€ 195.177,43

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend aan de eindafrekening voor de opdracht “Heraanleg van de Leon Fischerlaan, Fernand Lehmanlaan en de Eeuwfeestlaan”, opgesteld door de Uitvoerende Diensten, waaruit blijkt dat de werken een eindtotaal bereikten van € 314.925,60 excl. btw of € 381.059,97 incl. 21% btw.

Artikel 2

Deze opdracht wordt voorlopig opgeleverd.

Artikel 3

De eerste helft (€ 5.790,00) van borgtocht nr. 3189/82009-00015-95 (Borgstellingskas: BNP Paribas Fortis) van € 11.570,00 mag worden vrijgegeven.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 22400000/02000-IP 3-3-2 (actieplan 3-3) (actie 3-3-7).

18. Aanstellen ontwerper riolering - Veldstraat en 's Herenweg

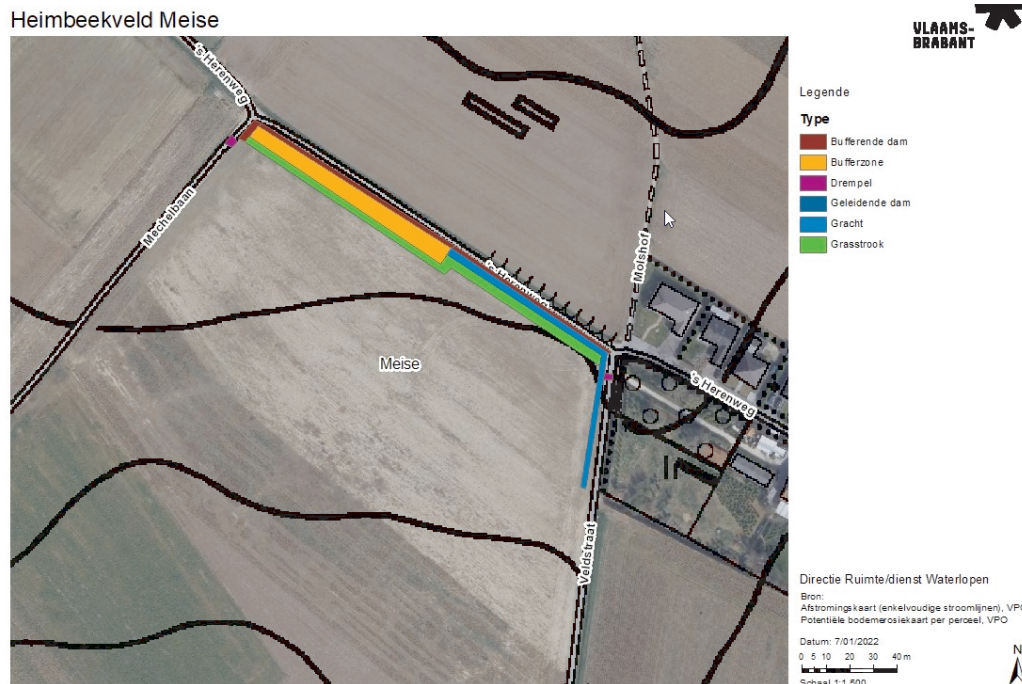
MOTIVERING

Feiten en context

Om de minimale reductiedoelstellingen voor het afvalwater te behalen, werd ondermeer voor de Veldstraat en 's Herenweg een Gip-aanvraag ingediend bij de VMM.

Omwille van de wateroverlast in de wijk van Eversem en meer bepaald in de omgeving van de Heimbeekveld werden door de erosiecoördinator van de provincie een aantal maatregelen voorgesteld om de wateroverlast in de wijk te beperken.

Eén van de voorgestelde maatregelen bestaat uit de aanleg van een bufferzone met toevoergracht, dam en grasstrook langsheen 's Herenweg.



De VMM kan momenteel niet aangeven wanneer het GIP-project op een gesubsidieerd programma komt.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De gemeenteraad van 28 juni 2012 keurde de "Dienstovereenkomst tussen de gemeente Meise en NV Aquafin inzake uitbouw en beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur" goed waardoor de NV Aquafin in opdracht van de gemeente de nodige studies kan uitvoeren met inbegrip van het opstellen van een bestek, het projectmanagement voor rioleringsprojecten, werftoezicht, enz.

Advies/argumentatie

Het is raadzaam om nu reeds met een aanstelling van een studiebureau te starten zodat wanneer de werken op een subsidiëringsprogramma komen, de voorontwerpen zeer snel kunnen aangeleverd worden.

Hierbij kunnen de erosiemaatregelen langsheen de 's Herenweg opgenomen worden in het uit te werken GIP-dossier waardoor de aanleg van de buffergracht, de toevoergracht en de dam dan ook kunnen gesubsidieerd worden door de VMM.

De uitvoerende diensten stellen dan ook voor om de NV Aquafin aan te stellen als ontwerper voor het rioleringsproject van de Veldstraat en de 's Herenweg, waarbij de maatregelen voorgesteld door de erosiecoördinator mee worden opgenomen.

Financiële gevolgen

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget/investeringsbudget 2022 en volgende. De raming voor beide projecten bedraagt in het totaal € 275.000 verspreid over meerdere jaren. Een visum is vereist van de financieel directeur. Het visum werd aangevraagd op 2 maart 2022.

Rekening	Actie	Beleidscode	Vastgelegd
21400000	3-1-5	03100	€ 275.000 per jaar

BESLUIT

Artikel 1

De NV Aquafin wordt aangesteld als ontwerper van de rioleringswerken in de 's Herenweg en de Veldstraat, waarbij de maatregelen voorgesteld door de provinciale erosiecoördinator mee worden opgenomen.

19. Kennisname - Dringende herstelling riolering Strombeek-Beverselaan - 2022024 - Goedkeuring gunning

De gemeenteraad neemt kennis van onderstaande collegebeslissing:

Het dossier met nr. 2022024 en de raming voor de opdracht “Dringende herstelling riolering Strombeek-Beverselaan”, opgesteld door de Uitvoerende Diensten worden goedgekeurd. De raming bedraagt € 110.000,00.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Deze opdracht wordt gegund aan de firma AQUAFIN NV, Dijkstraat 8 te 2630 Aartselaar tegen het nagerekende offertebedrag van € 104.627,44 mits het verkrijgen van een visum.

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 22700000/03100-IP 3-1-1 (actieplan 3-1) (actie 3-1-5).

Vrije Tijd

20. Principebeslissing over de toekenning van financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen

MOTIVERING

Feiten en context

Ingevolge het decreet van 19 juni 2020 houdende dringende maatregelen inzake de noodfondsen cultuur, jeugd, sport, media en lokale besturen en inzake de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie en het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2020 tot toekenning van

steun aan culturele organisaties en kwetsbare kernspelers in het kader van het noodfonds, werd aan de gemeente Meise een bedrag van 201.420,91 euro toegekend.

Op voorstel van het college in samenspraak met de 3 sectoren (cultuur, jeugd en sport) werd door de gemeenteraad in zitting van 19 oktober 2020 de uitbetaling goedgekeurd van een eerste schijf van 100.710,46 euro - 50% van het ontvangen bedrag – gelijkmatig verdeeld over de drie raden. Dus 33% voor cultuur, 33% voor sport en 33% voor jeugd waarbij elke raad de fondsen verdeelde. Zo kon iedereen de meest acute putten delven.

Het saldo van 100.710,46 euro van het noodfonds zou volgens de beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2021 in september 2021 verdeeld worden. Op 20 september 2021 besliste de gemeenteraad tot 'uitstel toekenning van financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen en voorschotregeling op de subsidies'.

Juridische gronden

Het decreet van 19 juni 2020 houdende dringende maatregelen inzake de noodfondsen cultuur, jeugd, sport, media en lokale besturen en inzake de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie, artikel 3.

Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2020 tot toekenning van steun aan culturele organisaties en kwetsbare kernspelers in het kader van het noodfonds.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41.

De beslissing van de gemeenteraad van 19 oktober 2020 'vrije tijd: goedkeuring kader besteding middelen noodfonds'.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2021 'vrije tijd: toekenning van de financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen en voorschotregeling op de subsidies'.

De beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2021 'vrije tijd: uitstel toekenning van financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen en voorschotregeling op de subsidies'.

Advies/argumentatie

Op 18 januari 2022 hadden de toekenningscommissie noodfonds en de financieel directeur overleg. Het voorstel is om ook het resterende bedrag van het noodfonds gelijkmatig te verdelen over de drie raden. Dus 33% voor cultuur, 33% voor sport en 33% voor jeugd waarbij elke raad de fondsen verder verdeelt aan de betrokken verenigingen.

De mogelijkheid tot aanvragen van een renteloze lening blijft behouden.

De precieze verdeling van de toelagen van het noodfonds - deel 2 binnen elke raad (cultuur, jeugd, sport) wordt in afzonderlijke beslissingen voorgelegd aan de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in 2022.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
GE/01900/64900000 - Overige administratieve dienstverlening - toegestane werkingssubsidies	5-5-1	100710,46 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van de toekenning van de toelagen van het noodfonds - deel 2 om het resterende bedrag gelijkmatig te verdelen over de drie raden.

Artikel 2

De precieze verdeling van de toelagen van het noodfonds - deel 2 binnen elke raad (cultuur, jeugd, sport) wordt in afzonderlijke beslissingen voorgelegd aan de gemeenteraad.

Cultuur

21. Verdeling financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) voor cultuur

MOTIVERING

Feiten en context

Op 18 januari 2022 hadden de toekenningscommissie noodfonds en de financieel directeur overleg. Zij stellen voor om ook het resterende bedrag van het noodfonds gelijkmatig te verdelen over de drie betrokken raden, net zoals dit ook voor de eerste schijf gebeurde. Dus 33% voor cultuur, 33% voor sport en 33% voor jeugd waarbij elke raad de fondsen verder verdeelt aan de betrokken verenigingen.

De gemeenteraad neem in zitting van 21 maart 2022 een principiële beslissing over de toekenning van financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen. De precieze verdeling van de toelagen van het noodfonds - deel 2 binnen elke raad (cultuur, jeugd, sport) dient in afzonderlijke beslissingen voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het decreet van 19 juni 2020 houdende dringende maatregelen inzake de noodfondsen cultuur, jeugd, sport, media en lokale besturen en inzake de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID-19-pandemie, artikel 3.

Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2020 tot toekenning van steun aan culturele organisaties en kwetsbare kernspelers in het kader van het noodfonds.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41.

De beslissing van de gemeenteraad van 19 oktober 2020 'vrije tijd: goedkeuring kader besteding middelen noodfonds'.

De beslissing van de gemeenteraad van 14 december 2020 'cultuur: basissubsidie cultuur 2020'.

De beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2021 'vrije tijd: toekenning van de financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen en voorschotregeling op de subsidies'.

De beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2021 'vrije tijd: uitstel toekenning van financiële middelen uit het noodfonds (deel 2) aan de gemeentelijke verenigingen en voorschotregeling op de subsidies'.

Decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid.

Advies/argumentatie

Binnen de sector cultuur werd een verdeling uitgewerkt (bijlage) gelijklopend aan de verdeling zoals het in december 2020 voor het eerste deel van het noodfonds gebeurde.

Deze verdeling is pro rata de toekenning van de reguliere basissubsidie met uitzondering van de buurtcomités.

Daarnaast wordt voorgesteld om de nieuwe VZW Verloren Uurke Meise dezelfde middelen ter beschikking te stellen als voor de oude VZW Verloren Uurke voorzien waren aangezien deze laatste geen middelen meer zal ontvangen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2022.

BI	Actie	Beschikbaar budget
GE/01900/64900000 Overige administratieve dienstverlening - toegestane werkingssubsidie	5-5-1	100710,46 euro

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt volgende verdeling van het noodfonds voor socio-culturele verenigingen goed:

Ambras Bambi	€ 439,84	BE38 7460 0610 3772
Brixiuskoor	€ 502,69	BE34 7341 4609 0190

Carmina Kamerkoor	€ 1 005,34	BE44 7350 3932 9545
De Meisekes	€ 1 005,34	BE51 9731 1304 6662
De Okelaar	€ 1 203,57	BE81 5230 8055 3424
Erfgoedkring Berla vzw	€ 1 508,03	BE80 7380 4197 7477
Femma REL	€ 1 068,19	BE45 7995 3219 9289
Ferm Meuzegem	€ 879,67	BE70 7341 8916 1325
Ferm St-Brixius-Rode	€ 565,50	BE72 7341 4607 3016
Ferm Westrode	€ 754,01	BE84 7341 4226 5259
Gezinsbond Meise	€ 1 445,17	BE94 0680 7050 8014
Gezinsbond Wolvertem	€ 691,16	BE95 0013 0590 7158
Jeugdfanfare Muzikalowé	€ 1 005,34	BE72 7370 4347 2716
Kamerkoor Helicante	€ 1 005,34	BE40 9796 4266 9663
KF De Eendracht Westrode	€ 1 508,03	BE72 7370 4347 2716
KF St-Cecilia Wolvertem	€ 1 445,17	BE59 4373 1087 4126
Kris-Kras	€ 879,67	BE20 7341 4611 5856
KVG Londerzeel	€ 628,35	BE09 0680 4181 0057
KWB Meise	€ 816,82	BE75 7865 8771 0351
LAK	€ 879,67	BE37 7340 1882 9628
Landelijke Gilde Westrode	€ 1 693,91	BE69 7341 8908 9078
Natuurpunt	€ 1 508,03	BE19 4239 0772 3112
Neos	€ 1 203,57	BE80 7360 6486 5277
Okra Meise	€ 1 508,03	BE08 7330 2692 5513
Okra Westrode	€ 754,01	BE18 0682 4296 9465
PASAR Meise	€ 1 508,03	BE83 7995 5457 9415
Rossem Leeft	€ 942,53	BE46 7360 5520 9636
Rotaryclub Meise-Bouchout	€ 691,16	BE16 0013 8897 9574
Stripotheek de 9de kunst	€ 1 131,00	BE 76 9796 1483 3895
't Verloren Uurke Meise	€ 1 508,03	rekeningnummer volgt

vzw KInderdagverblijf Lentetuiltje	€ 754,01	BE82 7341 8915 5968
Warm Westrode	€ 1 131,00	BE56 7865 6660 6888

Sport

22. Vaststelling van het reglement tot gemeentelijke erkenning van sportverenigingen

MOTIVERING

Feiten en context

Het huidig reglement tot gemeentelijke erkenning van sportverenigingen werd door de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 8 maart 2016.

Dit reglement werd tot op heden nog niet aangepast aan de nieuwe huisstijl die op de reglementen van het lokaal bestuur van toepassing is.

Juridische gronden

Reglement gemeentelijke erkenning van sportverenigingen, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 8 maart 2016.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

De sportfunctionaris en het diensthoofd vrije tijd brachten een aantal wijzigingen aan in het oude reglement. De algemene bepalingen, erkenningscriteria en de procedure tot erkenning van een sportvereniging werden in de aangepaste versie van het reglement tot gemeentelijke erkenning van sportverenigingen niet gewijzigd. Wel werden een aantal formuleringen aangepast of gedateerde benamingen of verwijzingen veranderd. Het reglement werd tevens opgemaakt conform de huisstijl.

De nieuwe versie werd op 14 december 2021 voorgelegd aan de beheerraad van de sportraad (verslag in bijlage).

De sportdienst zal in samenspraak met de sportraad een afzonderlijk reglement opmaken met betrekking tot de fusieclubs.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het reglement tot gemeentelijke erkenning van sportverenigingen vast te stellen.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 285 tot en met 288 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van deze bekendmaking overeenkomstig artikel 330 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Artikel 3

Het reglement van 8 maart 2016 wordt opgeheven bij inwerkingtreding van dit reglement.

Sociale zaken

23. Toelage voor centrum voor personen met beperking

MOTIVERING

Feiten en context

Sedert 1995 wordt door de Raad van Bestuur van de vzw Levedale bij de gemeentebesturen van de vijf aangesloten gemeenten een verzoek tot jaarlijkse toelage ingediend.

De jaarlijkse toelage van 0,30 euro per inwoner wordt gebaseerd op het aantal inwoners op 31 december.

Op 31 december 2021 telt Meise 19.977 inwoners.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2022.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
09110-64900000	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	9.865,87 euro

BESLUIT

Artikel 1

Aan de vzw Levedale wordt een toelage van 5.993,10 euro toegekend voor het dienstjaar 2022. Deze zal gestort worden op rekeningnummer BE34 4239 1002 0190 van de vzw Levedale.

Klachtenbehandeling

24. Rapportering meldingen gemeente 2021

Feiten en context

Er werd in 2021 geopteerd om een organisatiebreed meldingensysteem op te zetten, naast het reeds bestaande reglement van klachtenbehandeling (volgens het geïntegreerde klachterelement zoals goedgekeurd op de raad van 16 december 2019).

Klachten over onze dienstverlening zijn geen meldingen. Je kan een klacht formuleren via het klachtenformulier of via klachten@meise.be.

Een melding daarentegen gaat over de leefomgeving in de gemeente zoals sluikstorten, een gat in het wegdek, een zwaar beschadigd voetpad, een defecte verlichtingspaal, dieren op de rijbaan,

Er kan op verschillende manieren een melding worden aangebracht: via het mailadres meldingen@meise.be en via het geijkte meldingenformulier op de gemeentelijke website.

Met het meldingenformulier kan de burger problemen signaleren of ideeën kenbaar maken bij het lokaal bestuur Meise. Elke gegronde melding wordt verder onderzocht. Indien haalbaar worden kleine werken zo snel mogelijk uitgevoerd. Grote werken kunnen niet meteen worden aangepakt en vragen verder onderzoek en eventuele dossiersamenstelling.

Bijkomende info betreffende het meldingenformulier?

- Dit formulier geldt enkel voor het openbaar domein/openbare installaties en niet voor private eigendommen.
- De identiteits- en contactgegevens van de melder moeten steeds ingevuld worden. Anonieme meldingen worden niet behandeld!
- Er wordt gevraagd slechts één melding per formulier aan te brengen (zodat vlot kan doorgestuurd worden naar de behandelende dienst).
- Er is een voorgestelde lijst waaruit kan gekozen worden waarover de melding gaat. Er wordt tevens gevraagd om een exacte situering waar het probleem zich voordoet, te geven. Hierbij wordt de mogelijkheid geboden om de precieze plaats aan te duiden op een digitale kaart.
- Er kunnen foto's en andere bestanden worden gevoegd bij de melding.

Hoe kan een melding bezorgd worden aan het bestuur?

- via het meldingenformulier
- via meldingen@meise.be
- schriftelijk: gericht aan het college van burgemeester en schepenen, Tramlaan 8, 1861 Wolvertem
- persoonlijk afgeven op het administratief centrum t.a.v. het college van burgemeester en schepenen

Hoe is het meldingensysteem opgezet?

1. In de eerste plaats wordt er naar gestreefd dat burgers hun melding onmiddellijk bij de juiste instantie indienen. Zo is de interactietijd kleiner en verkleint de werklust op de diensten.

- melden van schade aan gewestwegen of fietspaden langs gewestwegen: via het Meldpunt Wegen - Agentschap Wegen en Verkeer (AWV) – <https://meldpuntwegen.be/meldpuntwegen/index.html>

Ter verduidelijking wordt aan de inwoners meegegeven welke de gewestwegen op Meises grondgebied zijn:

Nieuwelaan + Rondplein

Vilvoordsesteenweg

Stationsstraat

Strombeek-Beverselaan

Merchtemsesteenweg

Ossegemstraat

Paardenweide

Kapellelaan (deel tussen verkeerslichten en Meise centrum)

- melden van problemen met de straatverlichting via Defecte straatlamp melden - Fluvius – <https://mijnpostcode.fluvius.be/?lang=nl&applicatie=defecte-sstraatlamp>

- meld problemen met gas en elektriciteit bij Fluvius – <https://www.fluvius.be/nl/thema/storingen-en-werken?>

- meld problemen met de huisvuilophaling bij Incovo – <https://www.incovo-interza.be/nl/afvalophaling>.

- meld een sluikstort aan Incovo <https://www.incovo-interza.be/nl/zwerfvuil-en-sluikstort/een-sluikstort-melden>

- meld een storing aan de waterleiding aan De Watergroep – <https://www.dewatergroep.be/nl-be/storingen-en-werken/storing-melden>

- meld problemen met de openbare orde bij de lokale politiezone KLM - <https://www.politie.be/5409/>

Gebruik het algemeen contactformulier voor vragen, suggesties, algemene meldingen of inlichtingen.

2. Pas in tweede instantie komt men aan het keuzemenu waarbij de gemeentelijke diensten instaan voor de afwerking.

Er werd geprobeerd zo optimaal mogelijk beschikbare tijd te benutten. Als een melding wordt ingediend via het formulier, zal afhankelijk van de keuze waarover de melding gaat, de mail automatisch verzonden worden naar de juiste dienst. Enkel als de melding binnenkomt via de mail meldingen@meise.be zal er nog menselijke interactie nodig zijn en moeten doorgestuurd worden naar de juiste dienst.

Hier heeft de melder keuze uit de aard van de melding:

o Dieren --> leefmilieu@meise.be

- o fietspad/ voetpad (niet gewestweg) --> uitvoerendediensten@meise.be
- o geluidshinder --> leefmilieu@meise.be
- o geurhinder --> leefmilieu@meise.be
- o gevaarlijke stoffen --> leefmilieu@meise.be
- o grachten ruimen --> uitvoerendediensten@meise.be
- o openbaar groen/ bloembakken --> uitvoerendediensten@meise.be
- o riolering --> uitvoerendediensten@meise.be
- o straatmeubilair (banken/ bushokjes/ vuilbakjes) --> uitvoerendediensten@meise.be
- o speelpleinen/ sportpleinen/ sportzalen --> uitvoerendediensten@meise.be
- o vandalisme --> uitvoerendediensten@meise.be
- o verkeerssignalisatie --> mobiliteit@meise.be
- o watervervuiling --> leefmilieu@meise.be
- o wegdek (niet gewestweg) --> uitvoerendediensten@meise.be
- o wegmarkering (niet gewestweg) --> mobiliteit@meise.be
- o andere --> doorsturen naar meldingen@meise.be en van daaruit zelf nog een triage uitwerken.

Juridische gronden

De artikelen 302, 303 en 304 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De omzendbrief BA 1999/10 van 10 november 1999 inzake de behandeling van vragen, klachten en bezwaren.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018 - hoofdstuk 5

Doelstellingenboom, beleidsdoelstelling 5, Meise professionaliseert de werking van het lokale bestuur en stelt hierbij de klant en de klantenbeleving centraal, Actieplan 5.2. Verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening, Actie 5.2.3. Ontwikkelen en uitwerken van een klacht- en meldingensysteem. Omschrijving: We ontwikkelen een efficiënt en klantvriendelijk klachten- en meldingensysteem waar inwoners terecht kunnen en feedback krijgen.

De collegebeslissing van 2 augustus 2021 aangaande het opzetten van een meldingensysteem.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de meldingen gemeente 2021 welke zijn binnengekomen op het bestuur via het meldingen@meise.be mailadres en via het online meldingenformulier.

.....

Bestuursadministratie

25. Stand van zaken m.b.t. 't Verloren Uurke

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag

Vorig jaar werd het gebouw waarin 't Verloren Uurke zijn werking aanbood geconfronteerd met een negatief brandweerverslag, met alle gevolgen vandien. Werd er inmiddels een oplossing gevonden/aangeboden vanuit de gemeente ?

Wat is de stand van zaken , o.a. i.v.m. aanpassing van het gebouw?

26. Stand van zaken oud-gemeentehuis Wolvertem

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag

Enige tijd geleden kwam de concessie voor het Oud-gemeentehuis aan bod. Toen “kon er niet veel gezegd” worden. Kan er nu verduidelijking gegeven worden over de gevoerde procedure en stand van zaken. Waren er meerdere kandidaten? Op grond van welke elementen werden kandidaten weerhouden/één kandidaat verkozen? Gaat het om aanvullend aanbod?

27. Opvang, begeleiding en ondersteuning voor de huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag

De oorlog in Oekraïne laat niemand onberoerd. Vele moeders met kinderen vluchten voor het geweld. Er is een grote solidariteit bij de bevolking om mensen op te vangen.

Het meest acute probleem is wellicht kortstondige en langdurende opvang. Idealiter kan er huisvesting geboden worden door de gemeente, of via (tijdelijk) leegstaande woningen zonder dat de bestaande wachtenden op sociale woningen in de kou blijven staan. Opvang bij mensen thuis - op tijdelijke basis- is een mogelijke oplossing, maar zeker niet vanzelfsprekend.

Vraag is of de gemeente initiatieven kan nemen om het ter beschikking stellen van leegstaande woningen te stimuleren .

De gemeente coördineert de opvang en via de website kunnen mensen aangeven om te helpen/ruimte ter beschikking stellen. Gemeente wordt hierin ook financieel ondersteund door de hogere overheid.

- Werden er via de gemeente reeds vluchtelingen in gastgezinnen opgenomen?

- Werden er door particulieren leegstaande woningen aangemeld bij de gemeente en hoeveel?
 - Stelt de gemeente zelf infrastructuur voor opgang ter beschikking?
 - Wat doet de gemeente om het aanbod van (tijdelijke) huisvesting te vergroten?
 - Stimuleert en/of ondersteunt de gemeente mensen die een aparte woning/appartement ter beschikking stellen en op welke wijze?
-