

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 17/06/2019 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

Algemeen directeur

2. Rapportering over de organisatiebeheersing

Bestuursadministratie

3. Havicrem - Algemene vergadering 19 juni 2019
4. Infrax West - algemene vergadering 24 juni 2019
5. Sibelgas - IBEG: gewone algemene vergadering 25 juni 2019
6. Incovo: Buitengewone algemene vergadering van 21 juni 2019

Financiën

7. Vaststelling van de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van interne kredietaanpassingen
8. Vaststelling jaarrekening 2018
9. Retributiereglement op de huwelijksplechtigheden

Aankoopdienst

10. Raamovereenkomst: vers belegde broodjes, soep, taartjes en koffiekoeken voor de gemeentelijke diensten (2019-2020-2021-2022) - Goedkeuring aangepaste raming

Woonbeleid

11. Beslissing houdende het bestendigen van de deelname in de Interlokale Vereniging "Woonwinkel KLM", de goedkeuring van het subsidiedossier 2020 – 2025 en kennisname van de verwachte subsidies vanuit de Vlaamse overheid en de Provincie Vlaams-Brabant.

Economie

- 12. Toelage Unizo Wolvertem

Patrimonium

- 13. Overname uitgeruste wegenis en inlijving in het openbaar domein-Vinkenlaan
- 14. Gratis grondafstand Humbeekstraat

Technische dienst

- 15. Omgevingsvergunning VS2018/237 - OMV_2018142704 - omgevingsproject Robbeekstraat 12 1861 Meise: Goedkeuring overeenkomst
- 16. Aankoop klein materiaal voor gebouwen en openbare werken 2019 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
- 17. Aanstellen ontwerper voor de opmaak van een beheersplan, kleine onderhoudsdossiers en restauratiedossier voor de Sint-Laurentiuskerk te Wolvertem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Jeugd

- 18. Tussentijdse uitbetaling infrastructuurtoelage 2019
- 19. Lokaal Loket Kinderopvang
- 20. De Spin: Uitstappen zomer '19

Sport

- 21. Bijzondere subsidie voor uitzonderlijke sportmanifestatie

Verhuur- en uitleen

- 22. Onderhoudsreglement Willy Vandenberghecentrum
- 23. Reglement copycenter Gemeente Meise

Bestuursadministratie

- 24. De Lijn - aanduiding vertegenwoordiger voor de algemene vergadering
- 25. Beheerscomité regionaal woonbeleid Noordwest-Brabant - aanduiding vertegenwoordiger

26. Algemene vergadering Gemeentelijke Holding NV in vereffening - 26 juni 2019

27. Vraag - Herziening openingsuren zwembad De Wauwer

28. Vraag - Pasfotocabine in administratief centrum

29. Vraag - Fuifzaal

30. Vraag - Gemeentelijke kerkhoven

31. Vraag - De beschadigde graven op het kerkhof van Rossem

32. Vraag - Hof ter Wolven

33. Vraag - Berm Vier Eiken

34. Vraag - Fietspad Temsesteenweg

GEMEENTERAAD 17/06/2019

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

De notulen van de gemeenteraad van 20 mei 2019 worden goedgekeurd.

.....

Algemeen directeur

2. Rapportering over de organisatiebeheersing

Feiten en context

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

1. de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
2. wetgeving en procedures naleeft;
3. over betrouwbare financiële en beheersrapporten beschikt;
4. op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
5. de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur na overleg met het managementteam. Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. De algemeen directeur dient jaarlijks uiterlijk op 30 juni te rapporteren over de organisatiebeheersing.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 217 tot en met 220.

Advies/argumentatie

Het rapport organisatiebeheersing werd opgesteld op basis van de Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen.

De Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen bestaat uit tien thema's, met name:

1. doelstellingen en procesmanagement
2. belanghebbendenmanagement

3. monitoring
4. financieel management
5. organisatiestructuur
6. personeelsbeleid
7. organisatiecultuur
8. informatie en communicatie
9. facilitaire middelen, opdrachten en contracten
10. ICT.

Het rapport organisatiebeheersing omvat voor deze tien thema's een overzicht van de beheersmaatregelen, risico's en actiepunten met verantwoordelijken en timing.

In het document in bijlage wordt gerapporteerd over de status en de opvolging van de actiepunten.

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering over de organisatiebeheersing, zoals toegevoegd in bijlage.

Bestuursadministratie

3. Havicrem - Algemene vergadering 19 juni 2019

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is deelnemer van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Havicrem.

Het schrijven van Havicrem Crematoriumbeheer van 9 mei 2019 waarin ze melden dat hun algemene vergadering zal plaatsvinden op woensdag 19 juni 2019 in het crematorium Daelhof, Erasmuslaan 50 te 1804 Eppegem.

De agenda van deze vergadering omvat volgende punten:

- 1) Notulen bijzondere algemene vergadering 27 maart 2019: goedkeuring
- 2) Werking 2018 in cijfers: overzicht
- 3) Jaarrekening 2018: goedkeuring
 - Resultatenrekening en balans
 - Verslag bedrijfsrevisor
 - Verslag raad van bestuur
- 4) Kwijting aan bestuurders en de bedrijfsrevisor
- 5) Evaluatierapport 2013-2018 & ondernemingsplan 2019-2024: goedkeuring
- 6) Code van goed bestuur: vaststelling
- 7) Hernieuwing commissarismandaat (2019 t/m 2021)
- 8) Deskundigen raad van bestuur (art. 13 § 6 statuten): benoeming

9) Varia.

Juridische gronden

Oprichting intergemeentelijk samenwerkingsverband op 10 juni 2013.

Bekendmaking intergemeentelijk samenwerkingsverband in Bijlage tot Belgisch Staatsblad van 26 september 2003, onder het nummer 03099363.

Beslissing gemeenteraad van 18 februari 2019: aanstelling vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen Havicrem Crematoriumbeheer.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de bepalingen van de artikelen 432 en 454.

Artikel 33 van de gecoördineerde statuten van Havicrem.

Advies/argumentatie

De gemeenteraad dient de agendapunten van de algemene vergadering van 19 juni 2019 goed te keuren.

De gemeenteraad dient de afgevaardigde aan te duiden en deze te mandateren om de agendapunten goed te keuren.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten voor de algemene vergadering van Havicrem van 19 juni 2019 worden goedgekeurd.

Artikel 2

Diana Tierens, aangesteld als vertegenwoordiger in zitting van de gemeenteraad van 18 februari 2019, wordt verzocht deze vergadering bij te wonen en wordt gemandateerd om de agendapunten goed te keuren.

Artikel 3

Jaak Wouters, aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger in zitting van de gemeenteraad van 18 februari 2019, wordt verzocht om, bij afwezigheid van Diana Tierens, deze vergadering bij te wonen en wordt gemandateerd om de agendapunten goed te keuren.

Artikel 4:

Havicrem Crematoriumbeheer zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

.....

4. Infrac West - algemene vergadering 24 juni 2019

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeente Meise is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Infrax West.

De gemeente Meise werd per aangetekend schrijven van 3 mei 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Infrax West die op 24 juni 2019 om 18 uur plaats heeft in 'Salons Saint-Germain, De Breyne Peellaertstraat 12 te 8600 Diksmuide.

Een dossier met documentatiestukken werd per brief van 3 mei 2019 aan de gemeente Meise overgemaakt.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Infrax West d.d. 24 juni 2019:

1. Kennisneming verslagen Infrax West van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Infrax West afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris Infrax West met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024.
5. Aanbod OV 2.0 - uitbreiding activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

Billie Kawende, vertegenwoordiger van de gemeente Meise, die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Infrax West op 24 juni 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Infrax West, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

.....

5. Sibelgas - IBEG: gewone algemene vergadering 25 juni 2019

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 3 mei 2019 van IBEG waarbij de vertegenwoordigers van de gemeente Meise uitgenodigd worden op de gewone algemene vergadering die plaats vindt op 25 juni 2019 om 18 uur in de administratieve zetel (4e verdieping), Werkhuizenkaai 16 te 1000 Brussel.

De agenda van deze vergadering omvat volgende punten:

1. Verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris
2. Onderzoek en goedkeuring van de balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2018 en van de winstverdeling
3. Kwijting te geven aan de bestuurders en aan de commissaris met betrekking tot het boekjaar 2018
4. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen
5. Statutaire mededelingen.

Het schrijven van 3 mei 2019 van Sibelgas waarbij de vertegenwoordigers van de gemeente Meise uitgenodigd worden op de gewone algemene vergadering die plaats vindt op 25 juni 2019 om 18.30 uur in de administratieve zetel (4e verdieping), Werkhuizenkaai 16 te 1000 Brussel.

De agenda van deze vergadering omvat volgende punten:

1. Verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris
2. Onderzoek en goedkeuring van de balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2018, van de toelichting, het beheersverslag, de winstverdeling, de boekhoudkundige besluiten en de waarderingsregels
3. Kwijting te geven aan de bestuurders en aan de commissaris met betrekking tot het boekjaar 2018
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar
5. Het ondernemingsplan 2019-2024
6. Statutaire ontslagnemingen en benoemingen
7. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de gewone algemene vergadering van 25 juni 2019 van IBEG worden goedgekeurd.

Artikel 2

De agendapunten van de gewone algemene vergadering van 25 juni 2019 van Sibelgas worden goedgekeurd.

Artikel 3

De vertegenwoordigers, Charlotte Meulemeester, Gerda Van den Brande en Karine Métens worden verzocht de gewone algemene vergadering van IBEG en Sibelgas bij te wonen en worden volmacht verleend hun stemgedrag af te stemmen volgens de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 17 juni 2019.

Artikel 4

IBEG en Sibelgas zullen van deze beslissing in kennis worden gesteld.

.....

6. Incovo: Buitengewone algemene vergadering van 21 juni 2019

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 6 mei 2019 van Incovo waarbij ze de vertegenwoordigers van de gemeente Meise uitnodigen op de buitengewone algemene vergadering die plaats vindt op de maatschappelijke zetel van Incovo, Curiel Buyssestraat 5 te 1800 Vilvoorde op 21 juni 2019 om 18 uur.

De agenda van deze vergadering omvat volgende punten:

1. Vaststelling van de geldigheid tot vergaderen, overeenkomstig art. 26 van de statuten
 2. Aanduiding van 2 stemopnemers
 3. Goedkeuring van de notulen van de buitengewone algemene vergadering van 22 maart 2019
- Jaarverslag 2018:
4. Lezing van het verslag van de raad van bestuur
 5. Lezing van het verslag van de commissaris
 6. Goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2018
 7. Bestemming van de resultaten
 8. Kwijting aan de leden van de raad van bestuur

9. Kwijting aan de commissaris

10. Aanpassing van het maatschappelijk kapitaal aan de bevolkingscijfers

11. Kennisname van het evaluatieverslag 2013-2018.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Gunstig advies

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 21 juni 2019 van Incovo worden goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordigers Billie Kawende en Diana Tierens worden verzocht deze buitengewone algemene vergadering van 21 juni 2019 van Incovo bij te wonen en worden gemandateerd om hun stemgedrag af te stemmen volgens de beslissingen genomen tijdens de gemeenteraad van 17 juni 2019.

Artikel 3

Incovo zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

Financiën

7. Vaststelling van de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" en bevoegdheidsbepaling voor daden van beheer, daden van beschikking, het aangaan van leningen en de goedkeuring van interne kredietaanpassingen

MOTIVERING

Feiten en context

A. Delegatie van bevoegdheden bij overheidsopdrachten

De gemeenteraad beslist in het kader van het budget over de opportuniteit om een bepaalde overheidsopdracht uit te voeren (artikel 41, 3° Decreet het Lokaal Bestuur). Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat in beginsel de gemeenteraad de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht vastlegt. De gemeenteraad kan dit delegeren aan het college van burgemeester en schepenen.

- Een eerste delegatie betreft de opdrachten van dagelijks bestuur. De gemeenteraad bepaalt wat onder het begrip "dagelijks bestuur" inzake overheidsopdrachten moet worden verstaan

(artikel 41, 8° Decreet Lokaal Bestuur). Deze opdrachten van dagelijks bestuur kunnen aan het college van burgemeester en schepenen worden toegewezen en het college kan de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht vastleggen. Deze opdrachten van dagelijks bestuur kunnen bij delegatie aan de algemeen directeur worden toegewezen (artikel 57 Decreet Lokaal Bestuur).

- Een tweede delegatie betreft de opdrachten die nominatief aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd. In dat geval is het college van burgemeester en schepenen bevoegd om de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht vast te leggen.

Het college van burgemeester en schepenen blijft bevoegd voor het eigenlijke voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten (artikel 56, §3, 4° Decreet over het Lokaal Bestuur).

Inzake opdrachten van dagelijks bestuur is ook het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht (artikel 56, §3, 5° Decreet Lokaal Bestuur).

Het college van burgemeester en schepenen is ook bevoegd:

- voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht die nominatief aan het college van burgemeester en schepenen werd toevertrouwd (artikel 56, §3, 6° Decreet Lokaal Bestuur).
- om beslissingen te nemen op eigen initiatief in gevallen van dwingende en onvoorziene omstandigheden (art. 56, §4 Decreet Lokaal Bestuur)

Kort samengevat geeft dit volgend schematisch overzicht voor de delegatiemogelijkheden van bevoegdheden bij overheidsopdrachten:

 Bevoegdheden voor bepaling plaatsingsprocedure en voorwaarden overheidsopdrachten

 Delegate	Opdrachten gemeente			Opdrachten OCMW		
	Gemeenteraad			OCMW-raad		
	Nominatief	Dagelijks bestuur	Dwingend/onvoorzien	Nominatief	Dagelijks bestuur	Dwingend/onvoorzien
	College van burgemeester en schepenen			Vast bureau		
	Algemeen directeur			Algemeen directeur		
	Personeelsleden gemeente			Personeelsleden OCMW		

- Bevoegdheden voor voeren plaatsingsprocedure, gunning en uitvoering opdrachten

 Delegate	Opdrachten gemeente	Opdrachten OCMW
	College van burgemeester en schepenen	Vast bureau
	Algemeen directeur	
	Personeelsleden gemeente	Personeelsleden OCMW

Het is wenselijk om te bepalen wat onder het begrip "dagelijks bestuur" moet worden verstaan.

De bevoegdheden die worden opgenomen in het begrip "dagelijks bestuur" worden door de gemeenteraad gedelegeerd aan het college.

De gemeenteraad stelt de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" vast voor overheidsopdrachten.

B. Daden van beheer / daden van beschikking

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen (artikel 56§3, 1° DLB) en daden van beschikking (artikel 56§3, 8° DLB).

Om de inhoud van deze bevoegdheden duidelijker af te bakenen is het wenselijk dat de gemeenteraad een paar concrete bevoegdheden expliciet toewijst aan het college van burgemeester en schepenen, inzonderheid inzake contracten, verkoop van goederen en tarieven.

C. Leningen

Het aangaan van leningen valt niet meer onder de wetgeving overheidsopdrachten van 17 juni 2016. De bevoegdheid om te bepalen of en hoe een leningsovereenkomst tot stand moet komen behoort toe aan de gemeenteraad. Overeenkomstig artikel 41, 1ste lid, kan de gemeenteraad deze bevoegdheid bij reglement toewijzen aan het college.

De basisbeginselen van het overheidsonderhandelen moeten hierbij evenwel gerespecteerd worden, inzonderheid het gelijkheidsbeginsel, de werking van de vrijemarkteconomie, het principe van behoorlijk bestuur, ...

D. Interne kredietaanpassingen

Definitie volgens het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 28 (01/01/2014- 31/12/2019) :

Het budget kan in de volgende gevallen niet door middel van een interne kredietaanpassing gewijzigd worden :

- 1) wijzigingen waardoor het budget niet meer past in het meerjarenplan overeenkomstig artikel 27;*
- 2) wijzigingen van het exploitatiebudget van een budgettaire entiteit, inclusief de laatste budgetwijziging, die, per beleidsdomein, een daling van het saldo tussen de ontvangsten en de uitgaven tot gevolg hebben;*
- 3) wijzigingen van een verbinteniskrediet van een investeringsenveloppe;*
- 4) wijzigingen per beleidsdomein van het totaal van de transactiekredieten, vermeld in artikel 23, eerste lid, 2°, van een budgettaire entiteit;*
- 5) wijzigingen van het liquiditeitsbudget voor wat betreft de transactiekredieten, vermeld in artikel 24, eerste lid, 3°.*

Een budgetwijziging mag er niet toe leiden dat het nieuwe krediet lager is dan de overeenkomstig artikel 107, § 1, vastgelegde verbintenissen of transacties.

Artikel 155 van het gemeentedecreet bepaalde dat het college bevoegd was om interne kredietaanpassingen goed te keuren. Dit artikel werd met ingang van 1 januari 2019 opgeheven. Het decreet lokaal bestuur (art. 217-220) bepaalt dat de financiële procedures moeten opgenomen worden in het organisatiebeheersingssysteem.

Op basis van de overgangsregeling voorzien in artikel 592 van het decreet Lokaal bestuur kan het bestuur de regeling, die voorzien was in artikel 155 van het gemeentedecreet, nog gedurende maximaal de eerste 6 maanden van 2019 toepassen. Deze overgangsregeling eindigt uiterlijk op 1 juli 2019.

Juridische gronden

Artikel 41, 8° van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 geeft aan de gemeenteraad de bevoegdheid om vast te stellen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan.

Het college van burgemeester en schepenen is conform artikel 41, 10°, a van het Decreet over het Lokaal Bestuur bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht, wanneer de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald de artikels 41, 56, 57, 217 tot 220, 592 en de artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 28 (01/01/2014- 31/12/2019)

Advies/argumentatie

Overwegende dat de continuïteit en de vlotte werking van de gemeentelijke diensten dient te worden verzekerd;

Overwegende dat een goed afgewogen definitie van het begrip “dagelijks bestuur” op maat van onze organisatie van enorm belang is en onverwijld dient genomen te worden om de bevoegdheidsregeling (gemeenteraad – college) binnen ons bestuur duidelijk af te lijnen en de administratieve procedures te kunnen bijsturen;

Overwegende dat het ook wenselijk is om de bevoegdheid tot goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van overheidsopdrachten van “beperkte waarde” voor meerjarige verbintenissen tot een bedrag van 30.000€, excl. BTW, te delegeren aan het college aangezien dit het drempelbedrag is om de opdracht af te sluiten via aanvaarde factuur;

Overwegende dat een aantal bevoegdheden, die door het gemeentedecreet aan het college werden toegewezen, niet meer expliciet zijn overgenomen in het decreet Lokaal Bestuur;

Het managementteam heeft in zitting van 3 mei 2019 gunstig advies verleend over de goedkeuring van:

- De definitie van het begrip "dagelijks bestuur".
- De bevoegdheid voor daden van beheer en daden van beschikking
- De bevoegdheid voor het aangaan van leningen
- De bevoegdheid voor goedkeuring van interne kredietaanpassingen.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Voor het dienstjaar 2019 tot en met 2025 als opdrachten van dagelijks bestuur, in de zin van artikel artikel 41, 8° en artikel 56§3, 5° van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, te beschouwen:

- alle opdrachten die betrekking hebben op het aangaan van een verbintenis waarvan de financiële impact is voorzien op het exploitatiebudget van het meerjarenplan en voor zover de verbintenissen die eruit voortvloeien in normale omstandigheden binnen het boekjaar uitvoerbaar zijn of, al dan niet met inachtneming van een opzegtermijn, jaarlijks opzegbaar zijn.
Deze bepaling geldt ook voor alle opdrachten zoals voornoemd waarvoor in het lopende budgetjaar reeds kredieten werden voorzien in het exploitatiebudget, maar die verlengd of hernieuwd moeten worden in het daaropvolgende boekjaar.

- alle opdrachten waarvan de financiële impact is voorzien op het investeringsbudget van het meerjarenplan en het bedrag van de opdracht de som van 30.000€, excl. BTW, niet overschrijdt;
- alle meerjarige verbintenissen waarvoor de kredieten zijn voorzien op het exploitatie- en investeringsbudget en het bedrag van de opdracht de som van 30.000€, excl. BTW, niet overschrijdt;
- alle beheersdaden zonder financiële impact die niet expliciet tot de bevoegdheid van de gemeenteraad horen;
- de bevoegdheid om, binnen de grenzen van het goedgekeurde budget, wijzigingen aan te brengen aan overeenkomsten, voor zover hieruit geen bijkomende uitgaven voortvloeien van meer dan 10%.

Artikel 2

Als daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen en daden van beschikking door het college van burgemeester en schepenen, gesteld met toepassing van artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur, worden beschouwd:

- de vestiging en verbreking van pacht-, huur- en concessiecontracten betreffende onroerende goederen met een maximale duur van 9 jaar, behalve het vaststellen van de contractvoorwaarden waarvoor de gemeenteraad bevoegd blijft.
- De verkoop of afvoer van roerende goederen, die niet (meer) worden gebruikt, afgeschreven zijn of moeten afgevoerd worden, zoals: wagens, materieel, meubilair, gevonden en verloren voorwerpen (fietsen/bromfietsen/....) , goederen die eigendom zijn geworden van het bestuur (uitdrijvingen, inbeslagname), ICT-materiaal, toestellen,
- Ingeval van verkoop dient een bekendmaking conform de vigerende regelgeving te gebeuren. Een openbare verkoop wordt minimaal gepubliceerd op de gemeentelijke website.
- Het vaststellen van de tarieven voor gemeentelijke evenementen en/of uitbatingen, zoals:
 - o Inkomgelden
 - o Deelnameprijs
 - o Verkoopprijs drank, versnaperingen, brochures, kaarten, vlaggen,
 - o

Artikel 3

De bevoegdheid om te bepalen of en hoe een leningsovereenkomst tot stand moet komen wordt, overeenkomstig artikel 41, 1ste lid, van het decreet Lokaal Bestuur toegewezen aan het college. Deze bevoegdheid is beperkt tot de kredieten, opgenomen in het goedgekeurd meerjarenplan.

De basisbeginselen van het overheidsonderhandelen moeten hierbij gerespecteerd worden, inzonderheid het gelijkheidsbeginsel, de werking van de vrijemarkteconomie, het principe van behoorlijk bestuur, ...

Artikel 4

De bevoegdheid om interne kredietaanpassingen, conform de bepalingen van artikel 155 van het gemeentedecreet en artikel 28 van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende

de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (01/01/2014- 31/12/2019), goed te keuren wordt toegewezen aan het college.

Artikel 5

Het college rapporteert aan de gemeenteraad omtrent deze toegewezen bevoegdheden:

- Opdrachten van dagelijks bestuur: semestrieel/jaarrekening
- Daden van beheer : semestrieel/jaarrekening
- Leningen: kwartaalrapportering/jaarrekening
- Interne kredietaanpassingen : kwartaalrapportering/jaarrekening

Artikel 6

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2019.

Artikel 7

Deze beslissing op te nemen in het organisatiebeheersingssysteem.

.....

8. Vaststelling jaarrekening 2018

MOTIVERING

Feiten en context

Gelet op de cijfers en documenten m.b.t. de jaarrekening 2018 door de financieel directeur ingediend, met name de beleidsnota, de financiële nota, balans en resultatenrekening.

Het dienstjaar 2018 wordt afgesloten met een resultaat op kasbasis van 5.109.610€ en een autofinancieringsmarge van 3.069.718€.

De jaarrekening moet worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid de artikels 43§2,3°, 171, 172, 173.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 285, §1, 1°, artikel 286, §1 en artikel 330.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2018 goed.

Artikel 2

Deze beslissing overeenkomstig artikelen 285, 286 en 330 van het decreet Lokaal Bestuur bekend te maken en over te maken aan de toezichthoudende overheid.

.....

9. Retributiereglement op de huwelijksplechtigheden

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde in zitting van 18 februari 2019 een aanpassing van het retributiereglement van 8 september 2015 op de huwelijksplechtigheden goed.

Bij schrijven van 15 april 2019 meldt het agentschap binnenlands bestuur dat de bepalingen in artikel 4 “dat er geen receptie zal doorgaan indien er meer dan 50 aanwezigen zijn, maar het volledige retributiebedrag ook dan moet betaald worden” strijdig is met de kostendekkende aard van een retributie.

Teven dienst in artikel 5 aangepast te worden dat “de retributie geïnd wordt tegen afgifte van een betalingsbewijs”.

In artikel 7 “bekendmaking” worden de concrete bekendmakingsregels conform het decreet Lokaal Bestuur aangevuld.

Het is aangewezen om voormeld reglement aan te passen aan de bemerkingen van het agentschap binnenlands bestuur. Deze aanpassingen moeten door de gemeenteraad goedgekeurd worden.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikelen 40, 41, 286 en 330 inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad en de bekendmaking van reglementen.

De omzendbrief KB/ABB-2019/2 d.d. 15 februari 2019 vanwege het Agentschap voor Binnenlands Bestuur betreffende de gemeentefiscaliteit.

De gemeenteraadsbeslissing van 8 september 2015, houdende het heffen van een retributie op ceremonieel bij huwelijksplechtigheden.

Advies/argumentatie

Huwelijksplechtigheden hebben voor de gemeente kosten tot gevolg en het is bijgevolg billijk om hiervoor een retributie te treffen.

Voor huwelijken die buiten de gewone diensturen worden voltrokken, worden bijkomende diensten van het personeel vereist.

Ter gelegenheid van de voltrekking van een huwelijk wordt heden aan een beperkte groep aanwezigen (30 personen) een gratis receptie aangeboden. Het past dit aantal op te trekken tot 50 personen.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
---------------	-------	--------------------

73189999	1419/007/001/004/001	140.481,20€
----------	----------------------	-------------

BESLUIT

Artikel 1

Onderhavig retributiereglement treedt in werking na publicatie en geldt voor een periode eindigend op 31 december 2025.

Artikel 2

De huwelijksplechtigheden kunnen voltrokken worden:

- op dinsdag en donderdag vanaf 9.00 u tot 11.00 u en vanaf 13.00 tot 16.00 u.
- op vrijdag vanaf 10.00 u tot 12.00 u.
- op elke zaterdag vanaf 10.00 u tot 12.00 u (in minder drukke perioden kan dit elke 2de en 4de zaterdag van de maand, uitgezonderd in bepaalde omstandigheden).

Op zon- en feestdagen worden geen huwelijken voltrokken.

De huwelijksplechtigheden volgen elkaar op, de één na de andere (eerste aanvrager kiest het uur, de volgende sluit aan).

Artikel 3

Het tarief van de retributie voor het voltrekken van huwelijken wordt als volgt vastgesteld:

- 100,00 euro voor huwelijken die plaatsvinden tijdens de diensturen (vermeld in artikel 2 onder streepje 1 en 2).
- 150,00 euro voor huwelijken die doorgaan op een zaterdag.

Artikel 4:

In de prijs voor de huwelijksplechtigheden zijn begrepen: de administratieve formaliteiten, de huwelijksvoltrekking en een korte receptie achteraf.

De retributie omvat een huwelijksplechtigheid en receptie met 1 glas cava/fruitsap per persoon met een maximale duur van 45 minuten (plechtigheid en receptie samen) en met een maximum van 50 personen.

Er mag geen eigen eten of drank worden meegebracht naar de huwelijksplechtigheid.

Artikel 5:

§ 1. De retributie is verschuldigd door de persoon die een huwelijksaangifte indient en wordt onmiddellijk geïnd op het ogenblik van de aanvraag tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij niet betaling zal de gemeente de dienst niet leveren.

§ 2. Indien het voltrekken van het burgerlijk huwelijk om welke reden ook geen doorgang vindt, zal de reeds betaalde som enkel terugbetaald worden op rekening van degene die de retributie heeft volstort, indien de annulatie ten minste 5 werkdagen voor het huwelijk schriftelijk aan de gemeente wordt meegedeeld.

Artikel 6:

Het voorgaande retributiereglement op huwelijksplechtigheden, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 februari 2019, wordt opgeheven met ingang van huidig huwelijksreglement.

Artikel 7:

Dit retributiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286§1, 1° van het decreet lokaal bestuur en overgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

Aankoopdienst

10. Raamovereenkomst: vers belegde broodjes, soep, taartjes en koffiekoeken voor de gemeentelijke diensten (2019-2020-2021-2022) - Goedkeuring aangepaste raming

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Raamovereenkomst: vers belegde broodjes, soep, taartjes en koffiekoeken voor de gemeentelijke diensten (2019-2020-2021-2022)” werd een bestek met nr. 2019487 opgesteld door de aankoopdienst.

Deze opdracht werd opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (Raamovereenkomst: vers belegde broodjes en soep (voor 4 jaar)), raming: € 14.348,33 excl. btw of € 15.209,23 incl. 6% btw;

* Perceel 2 (Raamovereenkomst koffiekoeken, taartjes (voor 4 jaar)), raming: € 8.082,26 excl. btw of € 8.567,20 incl. 6% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 22.430,59 excl. btw of € 23.776,43 incl. 6% btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 18 maart 2019 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Bedoeling van deze raamovereenkomst was ook om de verschillende diensten van het gemeentebestuur en het OCMW de mogelijkheid te bieden via een beurtrol bestellingen te plaatsen bij de diverse inschrijvers van deze opdracht.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 25 maart 2019 om de plaatsingsprocedure te starten en volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Traiteur De Valck, Gemeenteplein 8 te 1861 Meise;
- Slagerij Vertonghen, Boechtstraat 16 te 1860 Meise;
- Bart & Graciana, Hoogstraat 32 te 1861 Meise;
- Bakkerij Seynhave, Boechtstraat 39 te 1860 Meise;
- Bakkerij Timaya, Hoogstraat 87 te 1861 Wolvertem;
- Bakkerij Au Croquant, Gemeenteplein 2 te 1861 Wolvertem;
- Baget, Kapellelaan 346 te 1860 Meise;
- Van Campenhout Thierry, Bosstraat 2 te 1860 Meise.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 18 april 2019 om 10.00 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 120 kalenderdagen eindigt op 16 augustus 2019.

Er werden 2 offertes ontvangen voor perceel 1:

- Bart & Graciana, Hoogstraat 32 te 1861 Meise (€ 13.057,85 excl. btw of € 13.841,32 incl. 6% btw);
- Traiteur De Valck, Gemeenteplein 8 te 1861 Meise (€ 15.749,50 excl. btw of € 16.694,47 incl. 6% btw);

Bij nazicht van de offerte van Bart & Graciana werd vastgesteld dat de prijs voor het broodje met krabsla (zonder groenten) hoger ligt dan de vooropgestelde prijsvork in het bestek:

- prijs broodje krabsla in offerte = 3,30 euro - prijsvork in bestek = 2 – 3 euro (wit/bruin stokbroodje, belegd en zonder groenten).

Bij nazicht van de offerte van Traiteur De Valck werd vastgesteld dat de prijzen van belegde sandwiches en pistolets zonder groenten hoger liggen dan de vooropgestelde prijsvorken in het bestek:

- prijs pistolets en sandwiches belegd, zonder groenten in offerte = 2,00 euro – prijsvork in bestek = 1,5 – 1,80 euro.

Na telefonisch onderhoud en contact via mail met beide inschrijvers is gebleken dat geen van beide inschrijvers bereid was om aanpassingen aan de offerte aan te brengen.

De eventuele onderhandelingen en verbeteringen resulteerden dus in volgende eindoffertes:

- Bart & Graciana, Hoogstraat 32 te 1861 Meise (€ 13.189,10 excl. btw of € 13.980,45 incl. 6% btw)
- Traiteur De Valck, Gemeenteplein 8 te 1861 Meise (€ 15.749,50 excl. btw of € 16.694,47 incl. 6% btw)

Aangezien het de bedoeling is dat de diverse diensten van het gemeentebestuur en OCMW Meise via dit raamcontract en via een beurtrol bestellingen kunnen plaatsen bij beide inschrijvers en gezien het bedrag van de ingediende offertes de initiële raming met minder dan 10% overschrijdt (9,8 %), stelt de aankoopdienst voor om, rekening houdende met het voorgaande deze opdracht te gunnen aan beide inschrijvers van perceel 1 en dit tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijvers mits het verkrijgen van een visum.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

Gunstig advies.

Financiële gevolgen

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget van 2019 op budgetcode GEM/64302000/diverse beleidscodes.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
GEM/64302000/diverse beleidscodes	1419/007/001/002/001	divers

BESLUIT

Artikel 1

Aangezien het bedrag van de ingediende offertes de initiële raming met minder dan 10% overschrijdt wordt de aangepaste raming van € 15.749,50 excl. btw of € 16.694,47 incl. 6% btw voor de opdracht “Raamovereenkomst: vers belegde broodjes, soep, taartjes en koffiekoeken voor de gemeentelijke diensten (2019-2020-2021-2022) perceel 1” goedgekeurd.

Artikel 2

De eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijvers te handhaven en beide inschrijvers in aanmerking te laten komen voor het leveren van vers belegde broodjes en soep.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2019 op budgetcode GEM/64302000/diverse beleidscodes.

Voor de periode 2020, 2021 en 2022 zal deze uitgave voorzien worden in het exploitatiebudget op budgetcode GEM/64302000/011905.

Woonbeleid

- 11. Beslissing houdende het bestendigen van de deelname in de Interlokale Vereniging “Woonwinkel KLM”, de goedkeuring van het subsidiedossier 2020 – 2025 en kennisname van de verwachte subsidies vanuit de Vlaamse overheid en de Provincie Vlaams-Brabant.**

MOTIVERING

Feiten en context

De taken met betrekking tot woonbeleid worden steeds omvangrijker. Als lokaal bestuur heeft men immers de taak om de woningkwaliteit te bewaken op het grondgebied van de gemeente, woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden te ondersteunen met hun woonvragen, sociale woonprojecten te stimuleren, het bindend sociaal objectief op te volgen,... Om dit efficiënt aan te pakken ondersteunt Woonwinkel KLM de drie gemeenten bij het uitwerken van een doordacht woonbeleid.

De gemeenten Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel en Meise gaven reeds in het verleden hun principieel akkoord om deel te nemen aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband Regionaal Woonbeleid Noord-West Brabant. De intergemeentelijke samenwerking RWNWB ging van start op 01 januari 2008. De subsidieperiode werd intussen drie keer verlengd (nl. 01/01/2011, 01/01/2014, 01/01/2017). De huidige subsidieperiode loopt thans ten einde op 31 december 2019.

Het voortzetten van dit intergemeentelijk samenwerkingsverband is voor de deelnemende gemeenten zeer belangrijk om hun woonbeleid op een financieel efficiënte wijze te voeren en een maximale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren.

Op 16 november 2018 keurde de Vlaamse Regering het besluit over het lokaal woonbeleid definitief goed. Dat besluit is op 1 januari 2019 in werking getreden en omschrijft de nieuwe subsidieregeling voor IGS-projecten lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025, die overeenstemt met de nieuwe gemeentelijke beleids- en beheerscyclus. Met deze Vlaamse subsidie wil de Vlaamse regering de gemeenten ondersteunen in hun regisseursrol en hen stimuleren om intergemeentelijk samen te werken met het oog op de realisatie van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal woonbeleid:

- De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

De Vlaamse beleidsprioriteiten werden vertaald in een aantal verplichte activiteiten. Artikelen 13-15 van het bovenvermeld besluit bevatten voor elk van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten een aantal verplichte activiteiten die elk IGS-project zonder onderscheid moet uitvoeren. Wonen-Vlaanderen geeft in een richtlijnenkader bijkomende duiding bij de verplichte activiteiten.

Desgewenst kon het intergemeentelijk samenwerkingsverband ook inzetten op een aantal aanvullende activiteiten. Woonwinkel KLM zal het subsidiedossier indienen, waarin ook aanvullende activiteiten omschreven staan. Bij de uitvoering van het project moeten de gemeenten voor elk van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal woonbeleid bijzondere aandacht besteden aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

De bepalingen betreffende de subsidiëring van het intergemeentelijk project worden omschreven in artikel 18 van het besluit. Het subsidiebedrag voor de verplichte activiteiten wordt berekend op basis van een puntensysteem. Het intergemeentelijk project kan rekenen op 6 subsidiepunten oftewel 72.000 euro. Met het oog op optimalisatie van de te verkrijgen subsidie werd geopteerd voor het opdelen van het huidige Regionaal Woonbeleid Noord-West Brabant in twee nieuwe projecten: Woonwinkel KLM en Woonwinkel West-Brabant. Om het effect van deze optimalisering van de subsidie maximaal te laten renderen voor de gemeenten, werd een gemeenschappelijke begroting uitgewerkt.

Het regelgevend kader wat betreft de provinciale subsidiëring werd thans nog niet goedgekeurd. Vermoedelijk zou dit gaan over 50% van de basissubsidie van de Vlaamse overheid (Wonen Vlaanderen).

De gemeenteraadsbeslissing aangaande goedkeuring van het subsidiedossier van elke deelnemende gemeente dienen bijgevoegd te worden bij de subsidieaanvraag, alsook een ondertekend exemplaar van de statuten. Uiterlijk op 30 juni 2019 dient Woonwinkel KLM zijn subsidieaanvraag voor de periode 2020-2025 in te dienen.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017;

Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode;

Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018, houdende de subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid;

Het feit dat het project “Regionaal Woonbeleid Noord-West Brabant” van start ging op 1 januari 2008, en de subsidieperiode reeds driemaal hernieuwd werd op 1 januari 2011, 1 januari 2014 en 1 januari 2017;

Gelet op de goede werking en de huidige resultaten van het project;

Het huidige project loopt ten einde op 31 december 2019 en een vernieuwing van het samenwerkingsverband is mogelijk vanaf 01 januari 2020;

De subsidiëriingsperiode zal gelijklopen met de gemeentelijke beleids- en beheerscyclus, namelijk van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025;

Het principieel akkoord van het college d.d. 18 februari 2019 en de gemeenteraad d.d. 18 maart 2019;

Gelet op de gewijzigde subsidieregeling voor vernieuwing van woonbeleidsprojecten van de bovenlokale overheid nl. de Vlaamse overheid en de mogelijke toekomstige subsidies van de Provincie Vlaams-Brabant;

De noodzaak van de realisatie van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten dewelke vertaald zijn in verplichte activiteiten;

De noodzaak van de realisatie van de aanvullende activiteiten dewelke omschreven werden in het subsidiedossier;

De subsidieaanvraag tot verderzetting van het intergemeentelijk project “Woonwinkel KLM” dient uiterlijk op 30 juni 2019 ingediend te worden.

Advies/argumentatie

Verderzetting van het intergemeentelijk project “Woonwinkel KLM” .

Financiële gevolgen

Zie bijlage begroting.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad bestendigt de deelname aan de Interlokale Vereniging “Woonwinkel KLM” en keurt het bijgevoegde subsidiedossier integraal goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de nieuwe statuten goed van de Interlokale vereniging “Woonwinkel KLM”, dewelke in werking treedt op 1 januari 2020.

Artikel 3

De gemeenteraad neemt kennis van de voorlopige begroting, de mogelijke subsidies vanuit Vlaanderen en de Provincie Vlaams-Brabant en voorziet de nodige kredieten in het meerjarenplan 2020 t.e.m. 2025 voor de gemeentelijke bijdragen verbonden aan de werking van de Interlokale Vereniging “Woonwinkel KLM”, ter verwezenlijking van de gestelde woonbeleidsdoelstellingen.

Economie

12. Toelage Unizo Wolvertem

MOTIVERING

Feiten en context

Er wordt jaarlijks een toelage toegekend aan Unizo Wolvertem voor de ondersteuning van hun activiteiten.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

De middenstandsvereniging Meise kent momenteel geen actieve werking.

Het totale bedrag dat in het verleden voorzien was voor beide middenstandsverenigingen werd in 2018 volledig toegekend aan Unizo Wolvertem, zijnde 4500,00 euro, tot zolang er geen nieuwe actieve werking in Meise wordt opgestart.

Unizo Wolvertem is vragende partij om het bedrag van hun toelage gelijk te stellen aan het bedrag dat het Beiaardcomité ontvangt voor de organisatie van de Beiaardfeesten daar zij van mening zijn dat hun activiteiten, de Avondmarkt en Rommelmarkt & Brocante, een even groot volksgebeuren zijn als de Beiaardfeesten.

Het Beiaardcomité ontvangt jaarlijks een toelage van 6500,00 euro.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
64920000/0500	1419/007/001/002/001	€ 4500,00

BESLUIT

Artikel 1:

De gemeenteraad kent een toelage toe aan Unizo Wolvertem voor het werkingsjaar 2019 voor een bedrag van € 6000,00. Deze beslissing geldt zolang middenstandsvereniging Meise niet is opgericht.

.....

Patrimonium

13. Overname uitgeruste wegenis en inlijving in het openbaar domein-Vinkenlaan

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 8 maart 2016 een overeenkomst goed voor een verkavelingsproject waarbij een grond zou worden verkaveld in 4 kavels voor vrijstaande eengezinswoningbouw waarbij aan de verkavelaar de verplichting werd opgelegd om de door hem uitgeruste wegenis na de definitieve oplevering der werken kosteloos over te dragen aan de gemeente.

Het betreft een gedeelte van het onroerend goed gekend onder 1° afdeling sectie G nr.255k2 langsheen de Vinkenlaan, lot 5 zoals aangeduid op het opmetingsplan d.d. 6 november 2017, opgemaakt door studie bureau Meso.

Uit voormeld opmetingsplan blijkt dat de af te stane strook grond een oppervlakte heeft van 3a 2ca.

Er werd een hypothecair getuigschrift van 3 april 2019 ontvangen.

De afstand geschiedt tot algemeen nut, met name om de strook grond in te lijven in de openbare wegenis van de gemeente.

De grondoverdracht kan onderhands gebeuren bij administratieve akte, waarbij de personen dienen aangeduid welke zullen gelast worden met de ondertekening van de administratieve akte.

Er werd een ontwerp van administratieve akte opgesteld.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het rondschriven van de Gouverneur van Brabant de dato 22 maart 1982 nr. 14/26-8977B, betreffende vervreemdingen, verwervingen en ruilingen van onroerende goederen en rechten.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 21 mei 2019 van ABB over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediens ten.

Advies/argumentatie

Positief advies. Het verlijden van de akte van overdracht van de uitgeruste wegenis gebeurt in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 8 maart 2016 en geschiedt ter algemeen nut.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Akkoord te gaan met de overname ten kosteloze titel van een strook grond met aangelegde weginfrastructuur, gelegen langsheen de Vinkenlaan, kadastraal gekend onder 1° afdeling sectie G nr.255k2 zoals aangeduid als lot 5 op het opmetingsplan d.d. 6 november 2017, opgemaakt door studie bureau Meso, met een oppervlakte volgens opmeting van 3a 2ca.

Artikel 2

Het ontwerp administratieve akte en het opmetingsplan, worden goedgekeurd.

Artikel 3

Het goed wordt bestemd voor openbaar nut, namelijk om te worden ingelijfd in de openbare weg van de gemeente.

Artikel 4

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur worden gelast om namens de gemeente de administratieve akte te ondertekenen.

14. Gratis grondafstand Humbeekstraat

MOTIVERING

Feiten en context

Op 1 december 2014 werd de verkavelingsvergunning met intern nummer 735 afgeleverd voor percelen gelegen langsheen de Humbeekstraat 5, kadastraal bekend (afd.1) sectie F nr.190 E.

Op 16 december 2014 keurde de gemeenteraad de gratis grondafstand voor de plaatselijke verbreding van het wegenistracé met de aanleg van een voetpad in klinkers goed.

De voorlopige oplevering van de werken vond plaats op 6 maart 2019.

De grondafstand betreft een strook grond gelegen aan de Humbeekstraat, gekadastraard sectie F, deel van nummer 190E P000, met gereserveerd perceelnummer 190L P0000, met een oppervlakte volgens meting van achttien centiare, zijnde lot a van het opmetingsplan opgemaakt door de landmeter op 5 oktober 2018.

Er werd een ontwerpakte van "afstand voor openbaar nut" opgemaakt door de notaris.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

De omzendbrief KB/ABB2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van erkende erediensten van 21 mei 2019.

Advies/argumentatie

De overname geschiedt voor openbaar nut, met name om de strook grond in te lijven in het openbaar domein van de gemeente.

De akte zal verleden worden voor de notaris.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de overname ten kosteloze titel van een strook grond, gelegen aan de Humbeekstraat, gekadastreerd sectie F, deel van nummer 190E P000, met gereserveerd perceelnummer 190L P0000, met een oppervlakte volgens meting van achttien centiare, zijnde lot a van het opmetingsplan opgemaakt door de landmeter op 5 oktober 2018. Het ontwerp notariële akte wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het goed wordt bestemd voor openbaar nut, namelijk om te worden ingelijfd in het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 3

De notariële akte zal namens de gemeente ondertekend worden door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

.....

Technische dienst

15. Omgevingsvergunning VS2018/237 - OMV_2018142704 - omgevingsproject Robbeekstraat 12 1861 Meise: Goedkeuring overeenkomst

MOTIVERING

Feiten en context

Deze overeenkomst is beperkt tot de voorwaarden waarvoor de gemeenteraad de bevoegdheid heeft. Voorwaarden met betrekking tot stedenbouwkundige aspecten behoren tot de bevoegdheid van het schepencollege en worden bijgevolg niet opgenomen in deze overeenkomst.

Er werd een aanvraag ingediend voor een omgevingsvergunning voor percelen gelegen langsheen de Robbeekstraat 12, 1861 Meise, kadastraal bekend onder (afd. 2) sectie D 440 G.

Door de technische dienst werd een ontwerpovereenkomst opgesteld in verband met de verplaatsing van de openbare riolering die zich in de ondergrond van de voormelde percelen bevond en de vestiging van een erfdienstbaarheidszone ten behoeve van de nieuw aangelegde openbare riolering links van het perceel.

Deze overeenkomst zal integraal deel uitmaken van de omgevingsvergunning.

Juridische gronden

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inclusief de wijzigingsdecreten.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Voorwaardelijk gunstig.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De ontwerpovereenkomst zoals opgesteld door de technische dienst wordt goedgekeurd en overgemaakt aan de aanvrager.

Artikel 2

De algemeen directeur en burgemeester worden gevraagd deze overeenkomst namens het bestuur te ondertekenen.

.....

16. Aankoop klein materiaal voor gebouwen en openbare werken 2019 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht "Aankoop klein materiaal voor gebouwen en openbare werken 2019" werd een bestek met nr. 2019496 opgesteld door de Technische Dienst.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (sleutelsets), raming: € 1.201,00 excl. btw of € 1.453,21 incl. 21% btw;
- * Perceel 2 (stiftdoppenset voor boormachine + adapterset van 1/4", 3/8", 1/2"), raming: € 120,00 excl. btw of € 145,20 incl. 21% btw;
- * Perceel 3 (Kruislijnlaser + ontvanger + statief), raming: € 1.770,00 excl. btw of € 2.141,70 incl. 21% btw;
- * Perceel 4 (Elektrisch materiaal 220 V), raming: € 1.130,00 excl. btw of € 1.367,30 incl. 21% btw;
- * Perceel 5 (Accu Machines), raming: € 4.990,00 excl. btw of € 6.037,90 incl. 21% btw;
- * Perceel 6 (Tafel-afkort-verstekzaag), raming: € 850,00 excl. btw of € 1.028,50 incl. 21% btw;
- * Perceel 7 (Gereedschapskoffer 197 delig), raming: € 3.300,00 excl. btw of € 3.993,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 8 (Draaiveldmeter), raming: € 415,00 excl. btw of € 502,15 incl. 21% btw;
- * Perceel 9 (SDS Hamerboren), raming: € 244,00 excl. btw of € 295,24 incl. 21% btw;
- * Perceel 10 (Zachtsoldeerapparaat tot diam. 22mm met piëzo ontsteking), raming: € 605,00 excl. btw of € 732,05 incl. 21% btw;
- * Perceel 11 (Ontbramer voor pvc. buizen diam. 100 tot 250mm), raming: € 180,00 excl. btw of € 217,80 incl. 21% btw;
- * Perceel 12 (Spiralen gereedschapsset (ontstoppingsgereedschap)), raming: € 1.035,00 excl. btw of € 1.252,35 incl. 21% btw;
- * Perceel 13 (Handpallettruck), raming: € 950,00 excl. btw of € 1.149,50 incl. 21% btw;
- * Perceel 14 (Boren voor kolomboormachine met morse conus), raming: € 2.960,00 excl. btw of € 3.581,60 incl. 21% btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt € 2.000,00 excl. btw of € 2.420,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 15 (Elektrische transpalet), raming: € 2.350,00 excl. btw of € 2.843,50 incl. 21% btw;
- * Perceel 16 (Muurhaspel voor perslucht), raming: € 500,00 excl. btw of € 605,00 incl. 21% btw;

- * Perceel 17 (Verstelbare Lintzaagmachine + reserveblad), raming: € 2.200,00 excl. btw of € 2.662,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 18 (Trapladder), raming: € 300,00 excl. btw of € 363,00 incl. 21% btw;
- * Perceel 19 (Boormotor voor diamantboren), raming: € 1.500,00 excl. btw of € 1.815,00 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 26.600,00 excl. btw of € 32.186,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Advies/argumentatie

De materialen dienen aangekocht te worden voor het uitvoeren van de verschillende taken op de technische dienst.

Gunstig advies van de technische dienst.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode GEM/23000000/011901 (actie 1419/007/002/004/003).

De uitgave is voorzien in het budget.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
---------------	--------	--------------------

GEM/23000000/011901	1419/007/002/004/003	€ 73.207,06
---------------------	----------------------	-------------

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2019496 en de raming voor de opdracht “Aankoop klein materiaal voor gebouwen en openbare werken 2019”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 26.600,00 excl. btw of € 32.186,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode GEM/23000000/011901 (actie 1419/007/002/004/003).

17. Aanstellen ontwerper voor de opmaak van een beheersplan, kleine onderhoudsdossiers en restauratiedossier voor de Sint-Laurentiuskerk te Wolvertem - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

In het kader van de opdracht “Aanstellen ontwerper voor de opmaak van een beheersplan, kleine onderhoudsdossiers en restauratiedossier voor de Sint-Laurentiuskerk te Wolvertem” werd een bestek met nr. 2019524 opgesteld door de Technische Dienst.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 165.289,25 excl. btw of € 200.000 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en artikel 57.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Advies/argumentatie

Gelet op het verslag van Monumentenwacht en de algemene staat van de Sint-Laurentiuskerk is het aangewezen om op korte termijn een aantal dringende onderhoudswerkzaamheden uit te voeren evenals op langere termijn een globale restauratie van de kerk te voorzien.

Om een verhoogde tussenkomst van de hogere overheid te verkrijgen is het noodzakelijk een beheersplan voor deze kerk op te stellen.

Financiële gevolgen

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

BESLUIT

Artikel 1

Het bestek met nr. 2019524 en de raming voor de opdracht “Aanstellen ontwerper voor de opmaak van een beheersplan, kleine onderhoudsdossiers en restauratiedossier voor de Sint-Laurentiuskerk te Wolvertem”, opgesteld door de Technische Dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 165.289,25 excl. btw of € 200.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

18. Tussentijdse uitbetaling infrastructuurtoelage 2019

MOTIVERING

Feiten en context

De jeugdverenigingen kunnen jaarlijks hun kosten binnenbrengen ter verbetering van hun infrastructuur. In oktober dient men al de nodige documenten binnen te brengen om de verschillende toelagen aan te vragen.

Tussentijds kunnen de jeugdverenigingen enkel voor infrastructuurtoelagen al facturen binnen brengen van reeds uitgevoerde werken ter verbetering van de jeugdlokalen.

Juridische gronden

Het decreet van 13 juli 2001 houdende de subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid.

Het decreet van 20 maart 1991 betreffende het 'investeringsfonds ter verdeling van de subsidies voor onroerende investeringen'.

Reglement inzake de subsidiëring van de jeugdwerkinitiatieven, waarbij de laatste aanpassingen werden goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 november 2002.

Advies/argumentatie

Per 3 jaar moet elke jeugdvereniging een voorstel indienen om werken te kunnen uitvoeren aan haar lokalen. Na al de aanvragen te hebben doorgenomen maakt de jeugdraad een planning op, gekoppeld aan een budget. Conform hiermee kunnen de jeugdverenigingen facturen indienen tegen 1 mei om een tussentijdse uitbetaling te krijgen van hun infrastructuurtoelagen.

De volgende aanvragen voldoen aan de gestelde voorwaarden om een tussentijdse uitbetaling te verkrijgen van hun infrastructuurtoelagen:

JH Den Droes	€ 626,01
Chiro Westrode	€ 15 357,10
KAJ Wolvertem	€ 4 402,29
Gidsen Vondel Meise (Scouts meisjes)	€ 833,22
Scouts St. Brixius (jongens)	€ 1 957,06

De volgende jeugdwerkinitiatieven dienden geen aanvraag in:

Chiro Meise, Chiro Eversheim, JH Knodde, JH 't Sloefke.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 64910000 BC 075003	1419/005/006/002/003	€ 23 185,70

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad geeft opdracht aan de financiële dienst om aan volgende jeugdwerkinitiatieven een tussentijdse uitbetaling te doen voor werken aan hun infrastructuur:

JH Den Droes	€ 626,01	BE71 7330 2778 4769
Chiro Westrode	€ 15 357,10	BE54 0011 0632 3897
KAJ Wolvertem	€ 4 402,29	BE15 7340 3211 8830
Gidsen Vondel Meise (Scouts meisjes)	€ 833,22	BE58 0011 8822 8879
Scouts St. Brixius (jongens)	€ 1 957,06	BE58 0011 8822 8879

19. Lokaal Loket Kinderopvang

MOTIVERING

Feiten en context

Een lokaal bestuur heeft als opdracht om de dienstverlening met betrekking tot kinderopvang zo toegankelijk mogelijk te maken.

Juridische gronden

Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters waarin het decretaal kader voor de oprichting van lokale loketten kinderopvang omvat zit.

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 houdende toekenning van een subsidie aan het lokaal loket kinderopvang.

Advies/argumentatie

Het Lokaal Loket Kinderopvang is een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor ouders die op zoek zijn naar kinderopvang.

Door een Lokaal Loket Kinderopvang wordt de zoektocht van ouders naar vrije kinderopvangplaatsen eenvoudiger.

Een Lokaal Loket Kinderopvang helpt om de toegang tot kinderopvang voor elke ouder laagdrempelig te houden, met bijzondere aandacht voor:

- kwetsbare gezinnen;

- kinderen met specifieke zorgbehoeften;
- vragen naar dringende kinderopvang en naar opvang met ruimere openingstijden.

Omdat het Lokaal Lokaal Kinderopvang de registratie van de opvangvragen coördineert, krijgt het lokaal bestuur een beter zicht op de werkelijke vraag naar kinderopvang.

Het Lokaal Lokaal Kinderopvang heeft als opdracht:

- De registratie van kinderopvangvragen coördineren.
- Informeren.
- Samenwerken.

Het Lokaal Lokaal Kinderopvang kan een subsidie krijgen op voorwaarde dat het Lokaal Lokaal Kinderopvang:

- hiervoor een aanvraag doet volgens de aanvraagprocedure;
- de vorm heeft van een rechtspersoon zonder winstoogmerk;
- de opdrachten van coördinatie, informeren en samenwerken (zie hoger) opneemt;
- het aantal unieke opvangvragen met vermelding van het aantal onbeantwoorde vragen jaarlijks aan Kind en Gezin doorgeeft;
- meewerkt aan de doelstellingen van het lokaal sociaal beleid en van het Huis van het Kind.

De jeugddienst adviseert om de coördinatie van het digitaal Lokaal Lokaal Kinderopvang uit te besteden. Zowel Landelijke kinderopvang als Infano dienden hiertoe hun kandidatuur in.

De kandidatuur van Landelijke kinderopvang voldoet niet aan de gestelde eisen. Hun digitaal platform moet nog volledig ontwikkeld worden.

Momenteel exploreert 3WPlus Kinderopvang, in overleg met Interleuven, de mogelijkheden voor de opstart van een regionaal digitaal lokaal loket kinderopvang in de regio Halle-Vilvoorde.

Infano biedt een kant en klaar pakket aan dat reeds in meerdere gemeenten gebruikt wordt.

Beide partners vragen een financiële tegemoetkoming die gelijk is aan de subsidie die de gemeente ontvangt van de Vlaamse Overheid zijnde € 3409,89.

BESLUIT

Artikel 1

De coördinatie van het Digitaal Lokaal Lokaal Kinderopvang en de registratie van het aantal unieke kinderopvangvragen wordt uitbesteed aan Infano en dit tot en met 31 december 2020. Na evaluatie kan de overeenkomst verlengd worden.

Artikel 2

Infano ontvangt hiervoor de subsidie van de Vlaamse Overheid zijnde € 3409,89 per jaar. Voor het jaar 2019 zal dit pro rata zijn.

20. De Spin: Uitstappen zomer '19

MOTIVERING

Feiten en context

Gedurende de hele zomervakantie is er speelpleinwerking op het Speelplein De Spin.

Gedurende de zomer zijn er elke dag gemiddeld 150 kinderen aanwezig op het speelplein.

Advies/argumentatie

Er staan reeds verschillende gratis activiteiten gepland met medewerking van vrijwilligers en gemeentepersoneel zoals de Vliegday, Wally gezocht,...

De Jeugddienst wenst elke week één uitstap te doen (afwisselend voor kleuters en lagere school).

Aangezien de deelnemers reeds betalen voor de opvang op het speelplein, adviseert de Jeugddienst om voor deze activiteiten een bijdrage te vragen die de inkomprijs dekt. Het busvervoer zit dan in de prijs van de opvang begrepen.

De Dienst Logistiek kan 's morgens gemeentelijke bussen voorzien die met de kinderen van De Spin naar de locatie rijden en 's avonds weer terug.

De activiteiten vinden allemaal plaats binnen de uren van het speelplein (9u00-17u).

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2019.

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
AR 60101000 BC 075001	1419/005/003/001/001	€ 15 600,13

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de deelnameprijs vast van volgende activiteiten die zullen plaatsvinden tijdens juli en augustus 2019 voor de kinderen van speelplein De Spin:

Datum	Activiteit	Groep	Kostprijs/kind	Deelnameprijs
05/07/'19	See-Life + Zee	2,5 - 5 jaar	€ 6,50	€ 6,50
12/07/'19	Kid-Rock	6 - 12 jaar	€ 9,00	€ 9,00
19/07/'19	Technopolis	6 - 12 jaar	€ 13,70	€ 13,50
26/07/'19	Sportimonium + Hofstade	6 - 12 jaar	€ 5,00	€ 5,00
02/08/'19	De Meerminnen	2,5 - 5 jaar	€ 0,00	€ 2,00

09/08/'19	Speelpoint	2,5 - 5 jaar	€ 6,50	€ 6,50
09/08/'19	Bowling/Pool	6 - 12 jaar	€ 6,50	€ 6,50
16/08/'19	Planckendael	2,5 - 5 jaar	€ 12,00	€ 12,00
23/08/'19	Hidrodoe	6 - 12 jaar	€ 6,60	€ 6,50
30/08/'19	De Zoo	6 - 12 jaar	€ 12,00	€ 12,00

De deelnameprijs van deze activiteiten wordt extra aangerekend bovenop de dagprijs van het speelplein. Deze wordt verminderd naar € 3,00 (voor inwoners) en € 5,00 (voor niet-inwoners).

Voor het busvervoer wordt € 2,00/deelnemer aangerekend.

Artikel 2:

De Dienst Logistiek zal instaan voor het ter beschikking stellen van een bus met chauffeur voor 30 personen op de desbetreffende dagen.

De activiteiten worden begeleid door de aangestelde animatoren van De Spin.

Artikel 3:

De nodige bestelbons zullen opgemaakt worden door de Jeugddienst.

Sport

21. Bijzondere subsidie voor uitzonderlijke sportmanifestatie

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven dd. 22 maart 2019 van de voorzitter van de veteranen Hoger Op Wolvertem Merchtem, waarin hij een subsidieaanvraag indient voor de organisatie van een groot voetbalfeest. Het gaat om een galamatch tegen Ajax Amsterdam op zaterdag 18 mei 2019, voorafgegaan door een G-voetbalwedstrijd.

Juridische gronden

Reglement voor bijzondere sportmanifestaties, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2017.

Het decreet van 22 december 2017 betreffende het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, 23° waarin staat vermeld dat de gemeenteraad nominatieve subsidies kan toekennen.

Advies/argumentatie

Het college brengt een gunstig advies uit aangezien er een G-voetbalwedstrijd wordt ingelast en dit evenement de gemeente Meise op de kaart plaatst.

Financiële gevolgen

Het budget moet voorzien worden bij de eerstvolgende budgetwijziging.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad verleent een toelage van 1 500 euro aan de veteranen van Hoger Op Wolvertem Merchtem voor de organisatie van een galawedstrijd tussen de veteranen van Hoger Op Wolvertem Merchtem en Ajax Amsterdam, voorafgegaan door een G-voetbalwedstrijd.

Artikel 2

De financieel directeur wordt in kennis gesteld van deze beslissing.

.....

Verhuur- en uitleen

22. Onderhoudsreglement Willy Vandenberghcentrum

MOTIVERING

Feiten en context

In navolging van de installatie van het nieuwe bestuur op 1 januari 2019 moeten alle reglementen herzien worden.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De gemeenteraad keurde in zitting van 28 juni 2012 de principebeslissing goed houdende de omvorming van de VZW Sport en Recreatie Meise naar een gemeentelijke dienst goed, waarbij de reglementen mee werden overgenomen.

Advies/argumentatie

De verhuurdienst paste het "Onderhoudsreglement keuken, refter, overdekte speelplaats Willy Vandenberghcentrum" aan aan de nieuwe huisstijl en deed een aantal inhoudelijke aanpassingen. Deze aanpassingen zijn zaken die al officieus toegepast werden in het verleden, aangezien er de afgelopen jaren een aantal logistieke en infrastructurele aanpassingen zijn doorgevoerd in/aan het Willy Vandenberghcentrum.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het "Onderhoudsreglement keuken, refter, overdekte speelplaats Willy Vandenbergh Centrum" goed.

.....

23. Reglement copycenter Gemeente Meise

MOTIVERING

Feiten en context

Het ontbreken van afspraken over de voorwaarden en richtlijnen voor het gebruik van het gemeentelijke copycenter door verenigingen zorgde voor een ongelijkheid. Daarom werd er begin 2017 een afsprakennota opgesteld.

Het was de intentie om deze afsprakennota om te zetten in een reglement, vastgelegd door de Gemeenteraad, na een proefperiode.

De dienst economaat staat in voor de praktische afhandeling en toepassing van de afsprakennota.

Juridische gronden

Beslissing Schepencollege in zitting van 13 februari 2017 houdende "Afsprakennota copycenter gemeente Meise".

Beslissing Schepencollege in zitting van 20 mei 2019 houdende "Reglement copycenter gemeente Meise".

Advies/argumentatie

De dienst economaat geeft aan dat er geen problemen zijn om de afsprakennota in de praktijk toe te passen.

Het is wenselijk om aan artikel 2 WhatsAppgroepen buurtpreventie en goede doelen (bepaald door het Schepencollege) toe te voegen.

Aangezien de openingsuren van het Administratief Centrum mogelijk in de toekomst aangepast kunnen worden, is het beter om deze niet expliciet te vermelden.

Het is wenselijk om aan artikel 6 het volgende toe te voegen: De aanvrager dient op verzoek van het gemeentebestuur via een verklaring op eer financiële transparantie te verlenen over de werking van de organisatie.

BESLUIT

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt het "Reglement copycenter gemeente Meise" goed.

.....

Bestuursadministratie

24. De Lijn - aanduiding vertegenwoordiger voor de algemene vergadering

MOTIVERING

Feiten en context

Het schrijven van 6 mei 2019 van De Lijn waarbij de uitnodiging voor de algemene vergadering van de aandeelhouders van de Vlaamse Vervoermaatschappij De Lijn wordt overgemaakt die plaats vindt op dinsdag 28 mei 2019 om 14 uur in het Congres- en Erfgoedcentrum Lamot, Van Beethovenstraat 8-10 te 2800 Mechelen.

De agenda van deze vergadering omvat volgende punten:

1. Verwelkoming en inleiding

2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. Beleidsverslag
 - b. Commentaar bij de jaarrekening
 - c. Mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - d. Kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
4. Goedkeuring jaarrekening
5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren
6. Aanstelling van de commissarissen-revisoren voor de boekjaren 2019, 2020 en 2021, éénmaal verlengbaar met drie jaar
7. Mededeling omtrent de werking van de raad van bestuur
8. Varia - rondvraag

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Er dient een vertegenwoordiger te worden aangeduid voor de algemene vergadering van de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn. Deze aanduiding gebeurt voor de periode 2019-2024.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Marie Jeanne Thaelemans wordt aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de Vlaamse Vervoersmaatschappij De Lijn voor de periode 2019-2024.

Artikel 2

De Lijn zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

.....

25. Beheerscomité regionaal woonbeleid Noordwest-Brabant - aanduiding vertegenwoordiger

MOTIVERING

Feiten en context

De e-mail van 12 april 2019 van Jan Velleman, coördinator van de interlokale vereniging 'Regionaal woonbeleid Noordwest-Brabant', om een vertegenwoordiger aan te duiden voor het beheerscomité van het regionaal woonbeleid Noordwest-Brabant.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Advies/argumentatie

Er dient een vertegenwoordiger te worden aangeduid voor de volledige legislatuur 2019-2024.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Marie Jeanne Thaelemans wordt aangeduid als afgevaardigde van de gemeente Meise om de vergaderingen van het beheerscomité woonbeleid Noordwest-Brabant bij te wonen voor de periode 2019-2024.

Artikel 2

De coördinator van het regionaal woonbeleid Noordwest-Brabant zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

26. Algemene vergadering Gemeentelijke Holding NV in vereffening - 26 juni 2019

MOTIVERING

Feiten en context

De oproeping van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 14 mei 2019 tot de algemene vergadering van aandeelhouders die plaatsvindt op woensdag 26 juni 2019 om 14 uur in het Bluepoint Brussels Business Centre, A. Reyerslaan 80 te 1030 Brussel.

De agenda van deze vergadering omvat volgende punten:

- 1 - Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018;
- 2 - Bespreking van de jaarrekening over de periode 01.01.2018 - 31.12.2018 door de vereffenaars;
- 3 - Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en de redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten;
- 4 - Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018;
- 5 - Voorstel van de vereffenaars tot benoeming van een commissaris;

6. Stemming over de benoeming van de commissaris;

7. Vraagstelling.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Artikel 44 van het decreet van 6 juli 2001: Intergemeentelijke samenwerking.

Omzendbrief van 11 januari 2002 van Vlaams minister Paul van Grembergen.

Advies/argumentatie.

Vraag aan gemeenteraad tot aanduiding en mandatering van de afgevaardigde.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De agenda van de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 26 juni 2019 wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Jonathan De Valck wordt aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering der aandeelhouders van de Gemeentelijke Holding nv in vereffening. Hij/zij wordt verzocht deze vergadering bij te wonen en wordt volmacht verleend om de agendapunten goed te keuren volgens de beslissing van de gemeenteraad.

Artikel 3

De Gemeentelijke Holding NV in vereffening zal van deze beslissing in kennis worden gesteld.

.....

27. Herziening openingsuren zwembad De Wauwer

Ruben Algaba stelt volgende vraag:

Feiten en context

Wanneer ik de vergelijking maak met omliggende gemeentes scoort ons gemeentelijk zwembad het minst goed wat betreft openingsuren.

Totaal aantal openingsuren per week (wanneer het geen schoolvakantie is) :

Meise : 21.45u

Kapelle op den Bos : 30.15u

Asse : 50u

Grimbergen : 47u

Wat ook opvalt, is dat de zwembaden in omliggende gemeentes vaak 's morgens voor schooltijd een uur open zijn. Dit is in Meise niet het geval. Bijkomend zijn ze ook vaker laat open.

Daarbovenop zijn er tijdens de week maar een beperkt aantal banen open.

Om af te sluiten met een positieve noot :

We betalen gemiddeld ongeveer 5 euro minder per 10 beurten in vergelijking met de hierboven vernoemde zwembaden.

Echter ben ik ervan overtuigd dat de Meisenaar met plezier een euro meer betaalt wanneer het zwembad vaker open is.

Voorstel tot besluit :

Art. 1 Overgaan tot dringende herziening van de openingsuren van het gemeentelijk zwembad.

Art. 2 Resultaten van deze herziening bekend maken voor of uiterlijk op de gemeenteraad van 16 december 2019.

Hieronder de openingsuren met bronvermelding :

Meise

Openingsuren zwembad

Schooljaar

- maandag: gesloten
- dinsdag: 16u - 19u (3 banen)
- woensdag: 15u30 - 20u30 (2 banen)
- donderdag: 15u - 19u (3 banen)
- vrijdag: 15u - 17u45 (2 banen)
- zaterdag: 14u - 17u
- zondag: 8u30 - 12u30

Bron : <https://www.meise.be/product/793/openingsuren-zwembad>

Kapelle Op Den Bos

Publiek (schoolperioden)

Ma	:	GESLOTEN		
Di	:	08.00u - 09.00u *	12.00u - 13.15u *	16.00u - 19.30u
Wo	:	08.00u - 09.00u *	12.00u - 19.30u	
Do	:	08.00u - 09.00u *	12.00u - 13.15u *	16.00u - 19.30u
Vr	:	08.00u - 09.00u *	12.00u - 13.15u *	16.00u - 21.00u
Za	:	GESLOTEN	14.00u - 17.00u	
Zo	:	GESLOTEN		

* Van dinsdag tot vrijdag is tussen 08.00 uur en 09.00 uur het zwembad enkel toegankelijk voor baantjeszwemmers (25m sportbad).

** Van dinsdag tot vrijdag (uitgezonderd woensdag) is tussen 12.00 uur en 13.15 uur het zwembad enkel toegankelijk voor baantjeszwemmers.

Bron : <http://www.dedruppelteen.be/openingsuren.php>

Asse

Maandag 17 juni 2019	11.30 u. - 16.00 u.
Dinsdag 18 juni 2019	11.30 u. - 18.00 u.
Woensdag 19 juni 2019	07.00 u. - 09.00 u. & 11.30 u. - 20.00 u.
Donderdag 20 juni 2019	11.30 u. - 20.00 u.
Vrijdag 21 juni 2019	11.30 u. - 21.30 u.
Zaterdag 22 juni 2019	09.00 u. - 14.00 u.
Zondag 23 juni 2019	09.00 u. - 12.00 u.

Bron : <https://www.asse.be/contact/20/zwembad-den-aerberg>

Grimbergen

Algemene openingsuren

de kassa sluit 60min. voor sluitingstijd

	8-9u	9-10u	10-11u	11-12u	12-13u	13-14u	14-15u	15-16u	16-17u	17-18u	18-19u	19-20u	20-21u
Maandag													
Dinsdag													
Woensdag													
Donderdag													
Vrijdag													
Zaterdag													
Zondag													

Bron : <https://www.grimbergen.be/zwembaden-zwembad-pierebad.html>

28. Pasfotocabine in administratief centrum

Ruben Algaba stelt volgende vraag:

Feiten en context

Naar het voorbeeld van bv. Schelle, Rumst, Zemst en Kapelle Op Den Bos pleit ik voor een pasfoto cabine aan de dienst burgerzaken in het Administratief Centrum.

Het zou een mooie extra zijn voor de dienstverlening.

Het heen- en weergeloop van AC naar fotograaf wordt hierdoor verleden tijd.

Er bestaan bedrijven die gespecialiseerd zijn in dergelijke cabines.

Deze toestellen voldoen aan de normen en standaarden die gesteld worden voor een e-ID, rijbewijs en paspoort.

De cabine zal geld kosten maar dit kan op termijn gecompenseerd worden door de betaling van de gebruiker. Ter voorbeeld : In Zemst betaal je 5 euro voor 5 foto's.

Voorstel tot besluit:

Art. 1 Onderzoek naar de aankoop van een pasfoto cabine.

Art. 2 Resultaten van dit onderzoek bekend maken voor of uiterlijk op de gemeenteraad van 16 december 2019.

29. Fuifzaal

Ruben Algaba stelt volgende vraag:

Vraag

Traditiegetrouw graag een update over het fuifzaal dossier.

30. Gemeentelijke kerkhoven

Jorn Lathouwers stelt volgende vraag:

Vraag

De kerkhoven in de gemeente liggen er erbarmelijk bij!

Hoe is dit zover kunnen komen en wat zijn de oplossingen?



31. De beschadigde graven op het kerkhof van Rossem

Jorn Lathouwers stelt volgende vraag:

Vraag

Aan de beschadigde graven op het kerkhof van Rossem is na bijna 2 maanden nog geen actie ondernomen! De graven liggen er nog altijd zoals ze er 2 maanden geleden werden aangetroffen.

Verder had ik graag de stand van zaken geweten omtrent het verloop van deze zaak.



32. Hof ter Wolven

Jorn Lathouwers stelt volgende vraag:

Vraag

Graag had ik de stand van zaken geweten ivm de veiligheidsmaatregelen die eventueel getroffen zouden worden voor de veiligheid van de kinderen van de spin.



33. Berm Vier Eiken

Ruben Algaba stelt volgende vraag:

Vraag

Vorige maand werd gevraagd of het hoge bermgras langsheen de Vier Eiken kon gemaaid worden omdat de fietsers hierdoor deels op de weg moeten rijden. Er werd geantwoord dat deze toestand op korte tijd zou aangepakt worden. Een maand verder is dit nog niet gebeurd.

34. Fietspad Temsesteenweg

Emiel De Boeck stelt volgende vraag:

Vraag

Op het fietspad langsheen de Temsesteenweg liggen dorre takken. Kunnen deze opgeruimd worden?

.....