

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 18/01/2021 OM 19:30 UUR

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen
2. Toelichting van Aquafin over de zuiveringsgraad van de riolering in Meise
3. Kennisname ontslag gemeenteraadslid
4. Goedkeuring geloofsbrieven en eedaflegging Ann Van den Broeck
5. Kennisname State of the Union

Beleidscel

6. Regeling van de vervanging van de algemeen directeur bij afwezigheid van de vervangende functiehouder

Bestuursadministratie

7. Wijziging van het organogram

Personeel

8. Wijziging rechtspositieregeling: nieuwe aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden
9. Wijziging rechtspositieregeling: nieuwe aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden

Patrimonium

10. Kosteloze overname aangelegde wegenis De Spanjaard en inlijving in het openbaar domein
11. Minnelijke verwerving grondstroken voor de aanleg van een fietspad in de Drijpikkelstraat

Technische dienst

12. Aanstellen ontwerper riolering Oppemstraat en Meusegemstraat
13. Aanstellen ontwerper opmaak hemelwaterplan - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Burger en welzijn

- 14. Vaststelling agressieprotocol sociale dienst, dienst burgerzaken en baliemedewerkers
- 15. Goedkeuring gebruiksovereenkomst lokaal Fietsbieb

Burgerzaken

- 16. Aanpassing algemeen reglement op de begraafplaatsen
- 17. Aanpassing tariefreglement voor grafconcessies

Onderwijs

- 18. Oprichting gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang - goedkeuring statuten

Financiën

- 19. COVID-19: Financiële steunmaatregelen door mogelijke wijzigingen aan de gemeentelijke belasting- en retributiereglementen

Bestuursadministratie

- 20. Toegevoegd punt - Geen afschaffing van de oprit van de A12 ter hoogte van Plantentuin Meise
- 21. Vraag - Afsluiten oprit A12 ter hoogte van Plantentuin
- 22. Vraag - Skatepark Wolvertem
- 23. Vraag - Ontbrekende toiletten in het zwembad van Meise
- 24. Vraag - Het aanbrengen van een fietssuggestiestrook
- 25. Vraag - Westrodestraat - Staat van de oversteekplaats t.h.v huisnummer 75
- 26. Vraag - Maatregelen inzake vaccinatie voor de inwoners van onze gemeente

GEMEENTERAAD 18/01/2021

Bestuursadministratie

1. Goedkeuring notulen

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraad van 14 december 2020 goed.

.....

2. Toelichting van Aquafin over de zuiveringsgraad van de riolering in Meise

Er wordt een toelichting gegeven door Aquafin over de zuiveringsgraad van de riolering in Meise.

.....

3. Kennisname ontslag gemeenteraadslid

MOTIVERING

Feiten en context

Op 28 december 2020 heeft Herwig Cornelis, raadslid van N-VA, zijn ontslag ingediend als gemeenteraadslid.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 , in het bijzonder artikel 13.

Advies/argumentatie

Gunstig advies. Het gemeenteraadslid dat ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van de heer Herwig Cornelis.

.....

4. Goedkeuring geloofsbrieven en eedaflegging Ann Van den Broeck

MOTIVERING

Feiten en context

Raadslid Herwig Cornelis heeft zijn ontslag ingediend.

Het gemeenteraadslid dat ontslag genomen heeft, wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011.

De geloofsbriefen van Ann Van den Broeck werden onderzocht overeenkomstig artikel 6, § 3 van het decreet lokaal bestuur. Ann Van den Broeck dient de eed af te leggen in openbare vergadering in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 14.

Advies/argumentatie

Ann Van den Broeck bevindt zich niet in een situatie van onverenigbaarheid.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Ann Van den Broeck legt volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."

.....

5. Kennisname State of the Union

De gemeenteraad neemt kennis van de State of the Union, zoals voorgelezen door de burgemeester.

.....

Beleidscel

6. Regeling van de vervanging van de algemeen directeur bij afwezigheid van de vervangende functiehouder

MOTIVERING

Feiten en context

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 162 dat er in elke gemeente één algemeen en één financieel directeur aanwezig is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente.

Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 166 dat de gemeenteraad de vervanging regelt van de algemeen directeur en de financieel directeur bij hun afwezigheid of verhindering. Er wordt in elk geval in een waarneming van het ambt van algemeen directeur of financieel directeur voorzien als de afwezigheid of verhindering van de algemeen directeur of financieel directeur langer dan honderdtwintig dagen duurt of als het ambt vacant werd verklaard.

De waarnemend algemeen directeur en financieel directeur oefenen alle bevoegdheden uit die aan het ambt verbonden zijn.

De gemeenteraad kan de aanstelling van een waarnemend algemeen directeur of financieel directeur toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen en aan de functiehouder van het ambt.

De vervanging of verhindering kan zich voordoen om redenen van afwezigheid voor kortere of langere termijn, bijvoorbeeld om reden van afwezigheid wegens ziekte, afwezigheid tijdens jaarlijkse vakantie, verhindering om deontologische redenen, ...

Ingeval de vervangend functiehouder zelf afwezig of verhinderd is, kan het college van burgemeester en schepenen een tijdelijke vervanger aanstellen.

Juridische gronden

De gemeenteraadsbeslissing van 19 juni 2018 houdende de aanstelling van Caroline De Ridder als algemeen directeur van de gemeente Meise met ingang van 1 augustus 2018.

De gemeenteraadsbeslissing van 20 juli 2020 houdende de regeling van de vervanging van de algemeen directeur en de financieel directeur.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 41, 56, 162, 166, 217 tot 220 en 330.

Advies/argumentatie

De beleidsmedewerker - coördinator ondersteunende diensten werd door de gemeenteraad in zitting van 20 juli 2020 aangesteld als vervanger van de algemeen directeur bij diens aanwezigheid.

De vervangende functiehouder zal in 2021 afwezig zijn wegens zwangerschapsverlof.

Bij gemeenteraadsbeslissing van 20 juli 2020 werd voor de vervanging van de algemeen directeur volgende regeling vastgesteld:

- In geval van afwezigheid of verhindering wordt de beleidsmedewerker - coördinator ondersteunende diensten aangesteld als waarnemend algemeen directeur.
- In geval van afwezigheid of verhindering van de beleidsmedewerker - coördinator ondersteunende diensten wordt een lid van het managementteam, met uitsluiting van de financieel directeur of zijn/haar vervanger, aangesteld als waarnemend algemeen directeur.
- De vervanger vermeldt bij zijn/ haar handtekening "waarnemend algemeen directeur".

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het diensthoofd Vrije Tijd wordt aangesteld als vervanger van de algemeen directeur in geval van afwezigheid of verhindering van de beleidsmedewerker - coördinator ondersteunende diensten.

Artikel 2

Het diensthoofd Vrije Tijd wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

.....

Bestuursadministratie

7. Wijziging van het organogram

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad van 19 oktober 2020 keurde het geïntegreerd organogram voor het gemeentepersoneel en OCMW-personeel goed. Het organogram is gebaseerd op de personeelsformatie van de gemeente en het OCMW. In de personeelsformatie van het OCMW worden enkele wijzigingen voorgesteld: de functie van deskundige overheidsopdrachten op contractueel niveau wordt geblokkeerd voorzien. In de plaats wordt een voltijdse functie van administratief medewerker financiën op Cv-niveau toegevoegd. Het organogram dient hierop afgestemd te worden.

In het organogram worden de hiërarchische lijnen weergegeven.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De raadsbeslissing van 19 oktober 2020 houdende de aanpassing van het organogram.

Advies/argumentatie

Om het beste uit onze organisatie naar boven te halen, een optimale, efficiënte, resultaatsgerichte en klantvriendelijke (samen)werking te voorzien, zijn aanpassingen, verplaatsingen en toevoegingen noodzakelijk.

De personeelsformatie wordt aan het syndicaal onderhandelingscomité en het managementteam voorgelegd.

De gemeenteraad dient het geïntegreerd organogram van de gemeente en het OCMW goed te keuren.

Financiële gevolgen

De financieel directeur dient de financiële haalbaarheid aan te tonen.

BESLUIT

Artikel 1

Het organogram van het gemeentepersoneel en OCMW- personeel, zoals toegevoegd in bijlage, wordt met ingang van 1 februari 2021 aangepast.

Personeel

8. Wijziging rechtspositieregeling: nieuwe aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden

MOTIVERING

Feiten en context

De aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden van de functies van diensthoofd vrije tijd (A1a-A3a), mobiliteitsambtenaar (B1-B3), noodplanningscoördinator (B1-B3), administratief hoofdmedewerker (C4-C5) en gemeenschapswacht-vaststeller (C1-C3) dienen in de rechtspositieregeling te worden vastgesteld.

De aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden voor de functies van diensthoofd vrije tijd (A1a-A3a) en administratief hoofdmedewerker (C4-C5) worden nieuw vastgesteld. De aanwervingsvoorwaarden voor de functie gemeenschapswacht-vaststeller (C1-C3) werden reeds goedgekeurd in de gemeenteraad van 18 mei 2020. De FOD Binnenlandse zaken liet op 22 december 2020 weten dat kandidaten gemeenschapswacht-vaststeller vanaf 22 december 2020 verplicht moeten slagen in een psychotechnische proef. Als gevolg dient deze psychotechnische proef aan de aanwervingsvoorwaarden te worden toegevoegd.

De aanwervingsvoorwaarden voor de functie mobiliteitsambtenaar/noodplanningscoördinator (B1-B3) werden reeds goedgekeurd in de gemeenteraad van 18 mei 2020 maar op B4-B5 niveau. Deze dienen te worden vastgesteld op B1-B3 niveau conform het organogram dat in voege is sinds 1 december 2020.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Rechtspositiebesluit van 7 december 2007 en latere wijzigingen.

Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW-personeel van Meise.

Het besluit van de gemeenteraad van 18 mei 2020 tot wijziging van de rechtspositieregeling: nieuwe aanwervingsvoorwaarden.

De beslissingen van de gemeenteraad van 19 oktober 2020 houdende de wijziging van de personeelsformatie en het organogram.

Advies/argumentatie

De gemeenteraad dient de wijzigingen aan de rechtspositieregeling goed te keuren.

De aanwerving- en bevorderingsvoorwaarden worden voorgelegd aan het syndicaal onderhandelingscomité.

Financiële gevolgen

Deze wijziging heeft geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden, zoals opgenomen in bijlage IV van de rechtspositieregeling voor volgende functies:

Hierbij worden de in het groen gearceerde zinsdelen toegevoegd aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden van de rechtspositieregeling (bijlage IV).

DIENSTHOOFD VRIJE TIJD A1a – A2a – A3a

Aanwervingsvoorwaarden:

- houder zijn van een diploma van het niveau A, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- beschikken over minimaal 4 jaar ervaring in een leidinggevende functie;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau B, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- titularis zijn van een graad van niveau B of niveau C;
- tenminste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau B of ten minste 8 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau C of in beide niveaus samen;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- geen ongunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste evaluatie;
- slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma (aanwerving en bevordering):

1. Schriftelijke proef

60pt

- grondige kennis relevant voor de functie waaronder wetgeving;
- gevalstudie: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken, en deze aan de hand van een verslag weer te geven.

2. Mondelinge proef

40 pt

- Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat, met de specifieke vereisten van de functiebeschrijving en het functieprofiel, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn moeten de kandidaten 60 % van de punten behalen op elk examengedeelte. Indien het examengedeelte meer dan één proef omvat, moeten zij bovendien 50 % van de punten behalen op elk van die proeven.

MOBILITEITSAMBTENAAR B1-B3

Aanwervingsvoorwaarden:

- tenminste houder zijn van een diploma van het niveau B, zoals vermeld in bijlage I van de huidige rechtspositieregeling;
- in het bezit van een rijbewijs B;
- slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau C, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- titularis zijn van een graad van niveau C of niveau D;
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau C of ten minste 8 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D of in beide niveaus samen;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- geen ongunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste evaluatie.
- slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma (aanwerving en bevordering):

1. Schriftelijk gedeelte 60 pt

- grondige kennis relevant voor de functie waaronder wetgeving;
- gevalstudie:

de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen.

De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken, en deze aan de hand van een verslag weergeeft.

2. Mondeling gedeelte 40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functiebeschrijving en het functieprofiel, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkteerrein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

NOODPLANNINGSCOORDINATOR B1-B3

Aanwervingsvoorwaarden:

- tenminste houder zijn van een diploma van het niveau B, zoals vermeld in bijlage I van de huidige rechtspositieregeling;
- in het bezit van een rijbewijs B;

- slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau C, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- titularis zijn van een graad van niveau C of niveau D;
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau C of ten minste 8 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D of in beide niveaus samen;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- geen ongunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste evaluatie.
- slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma (aanwerving en bevordering):

1. Schriftelijk gedeelte

60 pt

- grondige kennis relevant voor de functie waaronder wetgeving;
- gevalstudie: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken, en deze aan de hand van een verslag weergeeft.

2. Mondeling gedeelte

40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functiebeschrijving en het functieprofiel, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werktein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk en 60 % op het geheel van het examen.

ADMINISTRATIEF HOOFDMEDEWERKER C4-C5

Aanwervingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau C, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- ten minste 3 jaar relevante beroepservaring kunnen voorleggen;
- slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- titularis zijn van een graad van niveau C of niveau D;
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau C of ten minste 8 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D of in beide niveaus samen;
- geen ongunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste evaluatie;
- slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma (aanwerving en bevordering):

1. Schriftelijk gedeelte

60 pt

- grondige kennis relevant voor de functie waaronder wetgeving;
- gevalstudie: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken.

2. Mondeling gedeelte

40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functiebeschrijving en het functieprofiel, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn moeten de kandidaten 60 % van de punten behalen op elk examengedeelte. Indien het examengedeelte meer dan één proef omvat, moeten zij bovendien 50 % van de punten behalen op elk van die proeven.

GEMEENSCHAPSWACHT-VASTSTELLER C1-C2-C2

Aanwervingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau C, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- ten minste 18 jaar zijn;
- de Belgische nationaliteit hebben;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- in het bezit zijn van een attest van de opleiding van gemeenschapswacht-vaststeller of bereid zijn om binnen de 2 jaar na de aanstelling te voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding en vorming om de functie van gemeenschapswacht-vaststeller te kunnen uitoefenen;
- niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, tot een correctionele of een criminele straf bestaande uit een boete, een werkstraf of gevangenisstraf, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
- geen feiten hebben gepleegd die, zelfs als ze niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een strafrechtelijke veroordeling, raken aan het vertrouwen in de betrokkene doordat ze in hoofde van de betrokkene een ernstige maatschappelijke tekortkoming uitmaken of een tegenindicatie voor het gewenste profiel van de gemeenschapswacht-vaststeller;
- niet tegelijkertijd werkzaamheden uitoefenen van privédetective, een functie uitoefenen in het kader van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, lid zijn van een politiedienst of een door de Koning bepaalde activiteit uitoefenen;
- slagen in een aanwervingsexamen en psychotechnische proeven.

Bevorderingsvoorwaarden:

- in het bezit zijn van een rijbewijs B;

- titularis zijn van een graad van niveau D;
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D;
- geen ongunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste evaluatie.
- in het bezit zijn van een attest van de opleiding van gemeenschapswacht-vaststeller of bereid zijn om binnen de 2 jaar na de aanstelling te voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding en vorming om de functie van gemeenschapswacht-vaststeller te kunnen uitoefenen;
- niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel, tot een correctionele of een criminele straf bestaande uit een boete, een werkstraf of gevangenisstraf, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
- geen feiten hebben gepleegd die, zelfs als ze niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een strafrechtelijke veroordeling, raken aan het vertrouwen in de betrokkene doordat ze in hoofde van de betrokkene een ernstige maatschappelijke tekortkoming uitmaken of een tegenindicatie voor het gewenste profiel van de gemeenschapswacht-vaststeller;
- niet tegelijkertijd werkzaamheden uitoefenen van privédetective, een functie uitoefenen in het kader van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, lid zijn van een politiedienst of een door de Koning bepaalde activiteit uitoefenen;
- slagen in een bevorderingsexamen en voor psychotechnische proeven.

Examenprogramma (aanwerving en bevordering):

1. Praktisch gedeelte 60 pt

De kandidaat krijgt een plan mee van het grondgebied Meise en wordt op pad gestuurd gedurende 30 minuten. Onderweg wordt de kandidaat geconfronteerd met allerlei zaken die er niet horen te zijn en die werden geplaatst door de organisatoren van het examen. Juryleden volgen undercover de kandidaat en spreken hem/haar aan en stellen enkele vragen. De kandidaat wordt tevens geobserveerd gedurende de proef door undercover juryleden. De kandidaat maakt een verslag op van wat hij/zij is tegengekomen onderweg.

2. Schriftelijk gedeelte 20 pt

De kandidaat krijgt bewijsmateriaal op foto van een overtreding. De kandidaat schrijft een hierover een verslag en verklaart welke stappen hij/zij onderneemt.

3. Mondeling gedeelte 20 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functiebeschrijving en het functieprofiel, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werktein.

Om geslaagd te zijn moeten de kandidaten 60 % van de punten behalen op elk examengedeelte. Indien het examengedeelte meer dan één proef omvat, moeten zij bovendien 50 % van de punten behalen op elk van die proeven.

De geslaagde kandidaten zullen aan een psychotechnische proef worden onderworpen, georganiseerd door een door het college van burgemeester en schepenen aangeduid selectiebureau.

.....

9. Wijziging rechtspositieregeling: nieuwe aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden

MOTIVERING

Feiten en context

De aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden van de functie van GIS-coördinator (B1-B3) dient in de rechtspositieregeling te worden vastgesteld. Deze functie is nieuw voorzien sinds 1 december 2020 volgens de goedgekeurde personeelsformatie en organogram.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Rechtspositiebesluit van 7 december 2007 en latere wijzigingen.

Rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel en OCMW-personeel van Meise.

Het besluit van de gemeenteraad van 18 mei 2020 tot wijziging van de rechtspositieregeling: nieuwe aanwervingsvoorwaarden.

De beslissingen van de raad van 19 oktober 2020 houdende de wijziging van de personeelsformatie en het organogram.

Advies/argumentatie

De raad dient de wijzigingen aan de rechtspositieregeling goed te keuren.

De aanwerving- en bevorderingsvoorwaarden worden voorgelegd aan het syndicaal onderhandelingscomité.

Financiële gevolgen

Deze wijziging heeft geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden, zoals opgenomen in bijlage IV van de rechtspositieregeling voor volgende functies:

Hierbij worden de in het groen gearceerde zinsdelen toegevoegd aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden van de rechtspositieregeling (bijlage IV).

GIS-COORDINATOR B1-B3

Aanwervingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau B, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- slagen in een aanwervingsexamen.

Bevorderingsvoorwaarden:

- ten minste houder zijn van een diploma van het niveau C, zoals vermeld in bijlage I van huidige rechtspositieregeling;

- titularis zijn van een graad van niveau C of niveau D;
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau C of ten minste 8 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van niveau D of in beide niveaus samen;
- in het bezit zijn van een rijbewijs B;
- geen ongunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste evaluatie.
- slagen in een bevorderingsexamen.

Examenprogramma (aanwerving en bevordering):

1. Schriftelijke proef

60pt

- grondige kennis relevant voor de functie waaronder wetgeving;
- gevalstudie: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken, en deze aan de hand van een verslag weer te geven.

2. Mondelinge proef

40 pt

Evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat, met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie en van zijn interesse voor het werkterrein.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van de proef, 60 % op elke proef afzonderlijk, 60 %

Patrimonium

10. Kosteloze overname aangelegde wegenis De Spanjaard en inlijving in het openbaar domein

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 16 augustus 2016 een overeenkomst goed voor een verkavelingsproject waarbij een grond zou worden verkaveld in 6 kavels voor eengezinswoningbouw waarbij aan de verkavelaar de verplichting werd opgelegd om de door hem uitgeruste wegenis na de definitieve oplevering der werken kosteloos over te dragen aan de gemeente.

De uit te voeren werken werden op 1 juni 2018 voorlopig opgeleverd; de definitieve oplevering van de werken vond plaats op 6 november 2020.

De overname betreft een perceel grond zijnde de bedding van de straat genoemd “De Spanjaard”, groot volgens de hierna vermelde meting drie aren drieënzestig centiaren (03a 63ca), thans bekend ten kadaster wijk D nummer 548 G P0000 voor dezelfde oppervlakte, voorheen bekend ten kadaster wijk D deel van nummers 224 C en 224 P. Dit goed staat afgebeeld als lot 7 in gele kleur op een plan met proces-verbaal van opmeting en afpaling opgesteld op 8 juni 2018 door de Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid “Intop Experts” met zetel te 1740 Ternat, Statiestraat 8.

De afstand geschiedt tot algemeen nut, met name om de aangelegde wegnis in te lijven in de openbare wegnis van de gemeente.

Er werd een ontwerp van notariële akte opgesteld door notaris Verhaeghe.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het rondschrjven van de Gouverneur van Brabant de dato 22 maart 1982 nr. 14/26-8977B, betreffende vervreemdingen, verwervingen en ruilingen van onroerende goederen en rechten.

Omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 21 mei 2019 van ABB over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Advies/argumentatie

Positief advies. Het verlijden van de akte van overdracht van de uitgeruste wegnis gebeurt in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 16 augustus 2016 en geschiedt ter algemeen nut.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de overname ten kosteloze titel van een perceel grond zijnde de bedding van de straat genoemd "De Spanjaard", groot volgens meting drie aren drieënzestig centiaren (03a 63ca), thans bekend ten kadaster wijk D nummer 548 G P0000 voor dezelfde oppervlakte, voorheen bekend ten kadaster wijk D deel van nummers 224 C en 224 P, zijnde lot 7 op het plan met proces-verbaal van opmeting en afpaling opgesteld op 8 juni 2018 door de Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid "Intop Experts" met zetel te 1740 Ternat, Statiestraat 8.

Artikel 2

Het overdrachtsplan en het ontwerp notariële akte worden goedgekeurd.

Artikel 3

Het goed wordt bestemd voor openbaar nut, namelijk om te worden ingelijfd in het openbaar domein van de gemeente.

Artikel 4

De notariële akte zal namens de gemeente ondertekend worden door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

11. Minnelijke verwerving grondstroken voor de aanleg van een fietspad in de Drijpikkelstraat

MOTIVERING

Feiten en context

In het meerjarenplan 2020-2025 werd als prioritaire doelstelling 3-3-3 het verbeteren van de fietsinfrastructuur en de fietsbeleving opgenomen.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 28 december 2009 goedkeuring aan de gunning van de opdracht “Erelonen fietspaden en aanhorigheden Drijpikkelstraat, Temsesteenweg”. De uitvoering moest gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2009090.

Op 06 januari 2020 werden de voorontwerpplannen van de eerste fase door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd.

Het openbaar domein aan de Drijpikkelstraat is niet voldoende breed om naast de rijweg een volwaardig veilig fietspad aan te leggen. Voor de verwezenlijking van dit project is dan ook een grondinname op diverse private percelen nodig.

Het betreft volgende stroken grond gelegen te Meise, 2°afdeling:

- sectie C nr. 123p3 (momenteel gebruikt als akker) en sectie C nr. 123p2 (momenteel gebruikt als akker), voor een grootte van ongeveer 4a38ca
- sectie C nr. 123m3 (momenteel gebruikt als weiland), voor een grootte van ongeveer 87ca
- sectie C nr. 123t2 (momenteel gebruikt als weiland), voor een grootte van ongeveer 3a41ca
- sectie C nr. 123n3 (momenteel gebruikt als weiland), sectie C nr. 123v2 (momenteel gebruikt als weiland), sectie C nr. 122f (momenteel gebruikt als weiland), sectie C nr. 170c (momenteel gebruikt als weiland), en sectie C nr. 175b (momenteel gebruikt als akker), voor een grootte van ongeveer 17a49ca
- sectie C nr. 135n (momenteel gebruikt als akker) en sectie C nr. 123h3 (momenteel gebruikt als akker): voor een grootte van 6a29ca
- sectie C nr. 123k3 (momenteel gebruikt als weiland), voor een grootte van 4a07ca
- sectie C nr. 168e (398d) (momenteel gebruikt als weiland), en sectie C nr. 175b (brgr), voor een grootte van 13a35ca
- sectie C nr. 396z2 (brgr) en sectie C nr 396v2 (brgr), voor een grootte van 5a76ca (reeds overgedragen aan de gemeente)
- sectie C nr. 178w (brgr), voor een grootte van 2a44ca.

Voor de waardebeoordeling van de grondstroken werd een schattingsverslag opgemaakt door landmeter Herwig De Smedt op 26 november 2020.

Het nieuwe rooilijnplan is nog niet volledig gerealiseerd waardoor een gedeelte nog steeds in privaat eigendom is. Gelet op de voorontwerpplannen en de noodzaak om het huidige straatprofiel te optimaliseren in functie van verkeersveiligheid is het aangewezen om over te gaan tot de realisatie van de rooilijn.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet betreffende onteigening voor het algemeen nut van 24 februari 2017.

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Advies/argumentatie

Het is aangewezen om eerst met de eigenaars (en eventueel met de gebruikers) trachten een overeenkomst te bekomen voor de verwerving van de gronden. Indien geen minnelijke overeenkomst mogelijk is, zal een onteigeningsprocedure moeten opgestart worden.

Financiële gevolgen

Het krediet is voorzien in het budget 2021

Budgetsleutel	Actie	Beschikbaar budget
GE/22400000/02000	3-3-3	95.000€

BESLUIT

Artikel 1

Het plan met de private grondinnames voor de aanleg van het fietspad aan de Drijpikkelstraat wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Het College van Burgemeester en schepenen wordt gemachtigd met de eigenaars en gebruikers van de voormelde gronden minnelijk te onderhandelen voor de verwerving van de betreffende grondstroken. De onderhandelingen dienen te gebeuren rekening houdend met de waardebeoordelingen vermeld in het schattingsverslag van landmeter De Smedt, eventueel te verhogen met een wederbeleggingsvergoeding, en het in het meerjarenplan goedgekeurd budget.

Technische dienst

12. Aanstellen ontwerper riolering Oppemstraat en Meusegemstraat

MOTIVERING

Feiten en context

In 2012 -2013 werd in de Meusegemstraat een gescheiden riolering aangelegd. Het afvalwater wordt momenteel nog niet afgevoerd naar een waterzuivering, maar werd destijds op de Meusegembeek aangesloten. Hierdoor is er nog een koppeling nodig tussen het aansluitpunt en het pompstation op de Veilinglaan zodat het afvalwater uit de waterloop wordt gehaald en afgevoerd naar een zuiveringsinstallatie.

Op 14 oktober 2019 keurde het college de GIP-aanvraag goed voor deze werken. De GIP-aanvraag werd ondertussen goedgekeurd door de VMM.

De Oppemstraat heeft momenteel nog een gemengd rioleringstelsel, waarvan momenteel ook een gedeelte op een waterloop is aangesloten. Ondertussen komen er steeds meer klachten binnen bij de gemeente met betrekking tot de staat van het wegdek. Ook voor dit project werd reeds een GIP-aanvraag ingediend bij de VMM en goedgekeurd door de VMM.

De VMM kan momenteel niet aangeven wanneer beide projecten op een gesubsidieerd programma komen, maar geeft aan dat deze projecten een grote kans maken om in een volgend subsidiëringsprogramma te worden opgenomen.

Het is dan ook raadzaam om nu reeds met een aanstelling van een studiebureau te starten zodat wanneer de werken op een subsidiëringsprogramma komen, de voorontwerpen zeer snel kunnen aangeleverd worden.

Juridische gronden

De gemeenteraad van 28 juni 2012 keurde de "Dienstovereenkomst tussen de gemeente Meise en NV Aquafin inzake uitbouw en beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur" goed waardoor de NV Aquafin in opdracht van de gemeente de nodige studies kan uitvoeren met inbegrip van het opstellen van een bestek, het projectmanagement voor rioleringsprojecten, werftoezicht, enz.

Advies/argumentatie

Positief advies van de technische dienst voor de aanstelling van de NV Aquafin als ontwerper voor beide rioleringsprojecten.

Financiële gevolgen

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget/investeringsbudget 2021 en volgende. De raming voor beide projecten bedraagt in het totaal € 275.000 verspreid over meerdere jaren. Een visum is vereist van de financieel directeur. Het visum werd aangevraagd op 9 december 2020. De financieel directeur verleende visum op 11 december 2020.

Rekening	Actie	Beleidscode	Vastgelegd
21400000	Plannen en studies investeringsprojecten afvalwater	0310	€ 275.000,00 per jaar

BESLUIT

Artikel 1

De NV Aquafin wordt, in kader van de Dienstverleningsovereenkomst goedgekeurd door de gemeenteraad van 28 juni 2012, aangesteld als ontwerper voor de wegenis- en rioleringswerken van de Oppemstraat en de rioleringswerken in de Meusegemstraat.

13. Aanstellen ontwerper opmaak hemelwaterplan - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

MOTIVERING

Feiten en context

Door de klimaatverandering zullen we te maken krijgen met steeds fellere buien. Om in de toekomst de kans op wateroverlast zo klein mogelijk te houden, zal het belangrijk zijn om ruimte te geven aan water.

De bestaande riolen zijn nog grotendeels van het gemengde type en ook het afvalwater en regenwater van de bestaande gebouwen worden nog grotendeels gemengd afgevoerd. De rioleringsleidingen zijn echter niet overal voorzien op de gewijzigde neerslaghoeveelheden. Het risico op wateroverlast, ook vanuit het rioleringsstelsel, zal daarom in de volgende jaren toenemen.

Dit alles vraagt een gebiedsdekkende visie op het omgaan met hemelwater waarbij we het hemelwater eerst moeten vasthouden (en hergebruiken), vervolgens infiltreren, en pas in laatste instantie vertraagd afvoeren. Hoe we dit in de praktijk moeten brengen, is evenwel niet altijd duidelijk. Een hemelwaterplan volgens de methodiek beschreven door de coördinatiecommissie integraal waterbeleid (CIW), kan de gemeente daarbij helpen.

De gemeente kan hiervoor Aquafin aanstellen in het kader van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente en de NV Aquafin.

De NV Aquafin heeft voor de gemeente Meise een stappenplan opgesteld voor de opmaak van een hemelwaterplan voor de hele gemeente.

De uitgave voor deze opdracht wordt door de NV Aquafin geraamd op € 37.825,20 excl. btw of € 45.768,49 incl. 21% btw.

Een deel van de kostprijs wordt gesubsidieerd door Provincie Vlaams-Brabant, Provincieplein 1 te 3010 Leuven. Dit deel is beperkt tot maximaal € 21.000,00.

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De gemeenteraad keurde op 28 juni 2012 de “Dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente Meise en NV Aquafin inzake uitbouw en het beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur” goed waardoor NV Aquafin in opdracht van de gemeente de nodige studies kan uitvoeren met inbegrip van het opstellen van bestekken, projectmanagement, enz.

Advies/argumentatie

De doelstelling van een hemelwaterplan is om een integrale ruimtelijke visie uit te werken over waar en hoe het hemelwater afkomstig van bestaande en geplande wegenis, woningen en (on)verharde oppervlakken kan worden ter plaatse gehouden, geïnfiltreerd en vertraagd afgevoerd en waar ruimte voor water moet gecreëerd worden.

Gelet op de expertise die de NV Aquafin heeft opgebouwd in de opmaak van hemelwaterplannen voor andere gemeenten, geeft de technische dienst een positief advies voor de aanstelling.

Financiële gevolgen

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2021 en de volgende jaren.

Een visum is vereist van de financieel directeur. Het visum werd aangevraagd op 9 december 2020. De financieel directeur verleende visum op 11 december 2020.

Budgetsleutel	Acties	Beschikbaar budget
21400000/03100	3.1.5	€ 275.000,00 per jaar

BESLUIT

Artikel 1

In het kader van de Dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente Meise en NV Aquafin inzake uitbouw en het beheer van de gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur” goedgekeurd door de gemeenteraad van 28 juni 2012 wordt de NV Aquafin aangesteld als ontwerper voor het opstellen van een hemelwaterplan voor de gemeente Meise.

Artikel 2

Een subsidie zal aangevraagd worden bij de subsidiërende instantie, de Provincie Vlaams-Brabant, Provincieplein 1 te 3010 Leuven.

Artikel 3

Het krediet is voorzien in het budget op budgetsleutel 21400000/03100.

Burger en welzijn

14. Vaststelling agressieprotocol sociale dienst, dienst burgerzaken en baliemedewerkers

MOTIVERING

Feiten en context

Ongepast gedrag, vandalisme, agressie en criminaliteit zijn regelmatig terugkerende verschijnselen in de samenleving. Ook OCMW en gemeente Meise ervaren dat deze gedragsuitingen niet stoppen aan de voordeur van het OCMW/de gemeente. Dit zorgt voor een stijgend gevoel van onveiligheid bij het personeel.

Het is niet aangewezen deze problematiek te negeren en verder te laten escaleren.

Als organisatie is het in het belang van cliënten en medewerkers dat agressie en daarmee samenhangende verschijnselen adequaat worden aangepakt.

Ondanks alle voorzorgsmaatregelen kunnen uitingen van agressie uit de hand lopen. In die gevallen is het van belang dat er opvang is voor medewerkers én opvolging naar de cliënt toe. Algemene richtlijnen, een actieplan en nazorgmogelijkheden dragen bij tot een gevoel van veiligheid van het personeel. Hierbij is het van belang dat er binnen onze organisatie uniforme regels en een gemeenschappelijke visie ten aanzien van agressie worden gehanteerd.

Het agressieprotocol is dan ook niet vrijblijvend. De normen, regels en procedures dienen door éénieder in voorkomende gevallen te worden gevolgd.

Visie van het bestuur

Het bestuur geeft prioriteit aan een veilig en gezond werkklimaat en optimale arbeidsomstandigheden voor iedereen. Het belang van onze medewerkers staat hierbij voorop met het nodige respect voor de situatie en hulpbehoefte van de cliënt.

Zorg voor cliënten kan niet bestaan zonder zorg voor de medewerkers.

Agressie door cliënten is een bedreiging van de veiligheid, gezondheid en het welzijn van medewerkers. Confrontatie met agressie kan leiden tot onrust, angst, maar ook tot lichamelijk of psychisch letsel. Het bestuur voelt zich hiervoor verantwoordelijk en neemt agressie serieus.

Agressie-incidenten zijn vaak meer voorspelbaar dan men denkt. Het is meestal goed mogelijk om aan te geven in welke situaties sprake is van een verhoogd risico op agressie. Met goed beleid kunnen we het aantal incidenten terugdringen.

Wij moeten arbeidsomstandigheden creëren waarbij een medewerker NEE kan zeggen.

NEE, als het gedrag van de ander onaanvaardbaar is.

NEE, als de situatie onveilig is.

Indien onze medewerkers toch met agressie worden geconfronteerd, willen we er alles aan doen om het slachtoffer zo goed mogelijk op te vangen en te begeleiden en proberen we vanuit deze ervaringen lessen te trekken om het beleid bij te sturen. De richtlijnen in het agressieprotocol helpen onze medewerkers om met agressie om te gaan en te voorkomen.

Juridische gronden

Welzijnswet van 4 augustus 1996.

Het Koninklijk Besluit van 27 maart 1998 betreffende het welzijnsbeleid.

De wet van 28 februari 2014 tot aanvulling van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de preventie van psychosociale risico's op het werk betreft, waaronder inzonderheid geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

De wet van 28 maart 2014 tot wijziging van het Gerechtelijk Wetboek en de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk wat de gerechtelijke procedures betreft.

Het koninklijk besluit van 10 april 2014 betreffende de preventie van psychosociale risico's op het werk. Dit nieuwe uitvoeringsbesluit heft het voorgaande KB van 17 mei 2007 op.

De codex over het welzijn op het werk.

Het arbeidsreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 mei 2019 en aangepast in de gemeenteraad op 25 maart 2020.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies/argumentatie

Positief advies.

Financiële gevolgen

In principe heeft dit protocol geen financiële gevolgen.

Enkel in schadegevallen zal onze verzekering worden aangesproken.

BESLUIT

Artikel 1

Het agressieprotocol, zoals toegevoegd in bijlage, wordt vastgesteld.

15. Goedkeuring gebruiksovereenkomst lokaal Fietsbieb

MOTIVERING

Feiten en context

In het vast bureau van 19 oktober 2020 werd akkoord gegaan met de opstart van een fietsproject Meise nl. de Fietsbieb ism beweging.net met als locatie de Hoogstraat 36 te 1861 Wolvertem.

Hiervoor dient een overeenkomst tot terbeschikkingstelling/ gebruiksovereenkomst te worden goedgekeurd op de gemeenteraad (de gemeente is eigenaar van de gebouwen waarin deze Fietsbieb zal geëxploiteerd worden).

Na de goedkeuring van de overeenkomst tot terbeschikkingstelling/ gebruiksovereenkomst op de raad, zal Beweging.net starten met het zoeken naar vrijwilligers vanaf januari 2021 tot februari 2021. Hiervoor ontvangen we ook nog promomateriaal.

In maart kan dan de opleiding en het infomoment georganiseerd worden, zodat men eventueel kan openen tijdens de paasvakantie.

Streefdoel openingsdatum Fietsbieb Meise: zaterdag 10 of 17 april 2021.

Juridische gronden

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, Afdeling 3, Artikelen 40 en 41.

Beslissing vast bureau d.d. 19 oktober 2020 Fietsproject Meise met voorstel locatie waarin genoteerd werd dat de coördinator Burger en Welzijn een overeenkomst tot terbeschikkingstelling/ gebruiksovereenkomst diende op te maken.

Collegebeslissing van 28 oktober 2019 aangaande de principebeslissing inzake gevonden fietsen.

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

Advies/argumentatie

Positief advies inzake de terbeschikkingstelling die moet goedgekeurd worden vooraleer dit project van start kan gaan.

Financiële gevolgen

Het budget € 4.000 (startbudget voor de aankoop van fietsjes) + € 1.000 (werkmateriaal voor 2020) zal gebruikt worden van de subsidie van Huis van het Kind 2020.

De sanitaire voorzieningen dienen hersteld te worden alsook dient de buitengevel van het zaaltje geverfd te worden. Deze uitgaven zullen eveneens gebeuren via de subsidies voor Huis van het Kind.

Beweging.net zal een financiële nota opstellen.

De uitgave voor het opstarten van de fietsbieb is voorzien in het exploitatiebudget 2020.

BESLUIT

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de overeenkomst tot terbeschikkingstelling/ gebruiksovereenkomst - zoals gevoegd bij deze notulen - goed.

.....

Burgerzaken

16. Aanpassing algemeen reglement op de begraafplaatsen

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad keurde op 20 februari 2018 het algemeen reglement op de begraafplaatsen goed.

Gemeenten spelen een belangrijke rol inzake lijkbezorging en het beheer van begraafplaatsen. De regelgeving ter zake is de laatste jaren grondig veranderd. Er dienen een paar essentiële zaken gewijzigd te worden aan het bestaande reglement op de begraafplaatsen om dit makkelijk en zonder interpretatieproblemen te kunnen uitvoeren.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten.

Burgerlijk Wetboek, artikelen 77 tot en met 87.

Wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

Koninklijk besluit van 19 januari 1973 betreffende de lijkverbranding.

Wet van 20 augustus 1981 houdende goedkeuring van de overeenkomst inzake het vervoer van lijken en van de Bijlage, opgemaakt te Straatsburg op 26 oktober 1973.

Koninklijk besluit van 25 juli 1990 tot regeling van de uitstrooiing van de as van de verbrande lijken in de territoriale zee.

Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria.

Besluit van de Vlaamse Regering van 21 oktober 2005 tot bepaling van de voorwaarden waaraan een doodskist of een ander lijkomhulsel moet beantwoorden.

Omzendbrief BA-2006/03 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten.

Omzendbrief BB 2008/05 betreffende wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, bij het decreet van 18 april 2008.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 14.1.1 van het ontwerp GAS-reglement.

Advies/argumentatie

Op onze gemeentelijke begraafplaatsen liggen een aantal graven waarvan de grafrust ruimschoots verstreken is, alsook graven waarvan de concessietermijn verstreken is.

Vooraleer tot ontruiming over te gaan dient het algemeen reglement op de begraafplaatsen te worden aangepast, gezien de noodzaak om het reglement te laten aansluiten op de nieuwe ontwikkelingen, maatschappelijke evoluties en de toekomstvisie op de begraafplaatsen.

Volgende aanpassingen worden voorgesteld:

- het weglaten van de 6-dagenregel voor teraardebestelling of asbezorging op een begraafplaats van de gemeente.
- wijziging van de grafrust van 15 jaar naar 20 jaar.
- bij omzetting van een niet-geconcedeerd graf naar een geconcedeerd graf gaat de datum van aanvang van de concessie in op de datum van toekenning concessie (datum schepencollege).
- de startdatum van een concessie wordt veranderd van de collegebeslissing naar datum begraving of bijzetting, omdat dit het meest correcte is. De plaats wordt op dat ogenblik nominatief toegekend. Ingeval van aankoop van 2 concessies naast elkaar hebben beide concessies dezelfde startdatum.
- indien de bekendmakingsprocedure voor verlenging van een concessie niet tijdig werd uitgevoerd, en de concessie reeds vervallen is, neemt de verlengingsconcessie een aanvang op datum van de collegebeslissing i.p.v. op de vervaldag van de concessie.
- voor het bepalen van de lijst van de graven van lokaal historisch belang laat het college zich bijstaan door een werkgroep, dewelke wordt samengesteld uit de schepen van begraafplaatsen, de burgemeester, de schepen van patrimonium, het diensthoofd burgerzaken, een medewerker burgerzaken, een afgevaardigde van de dienst cultuur, een afgevaardigde van de technische dienst, een afvaardiging van de heemkundige kring (één persoon) en een afgevaardigde van de vereniging van oudstrijders.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Artikel 1

Het algemeen reglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 februari 2018, wordt gewijzigd als volgt:

AFDELING II: LIJK- EN ASBEZORGING

Artikel 7: Tijdstip en termijn van begraving

7.2 TERMIJN

- 3de paragraaf: *blijft behouden*: - Indien de teraardebestelling of asbezorging doorgaat op een begraafplaats op het grondgebied van de gemeente, beslist het gemeentebestuur in elk geval over dag en uur van de lijkbezorging die plaats heeft binnen een redelijke termijn. *Valt weg: en uiterlijk op de 6de dag na de vaststelling van het overlijden (is de laatste dag een zondag of wettelijke feestdag dan mag uitstel worden verleend tot de eerstvolgende werkdag).*

- 4de paragraaf *valt weg*: - *Een zondag of wettelijke feestdag in de periode van 6 dagen wordt niet mee in rekening gebracht. In voorkomend geval een extra dag gerekend worden. Dit geldt niet voor eventuele brugdagen en gewone zaterdagen.*

- 5de paragraaf *valt weg*: - *Afwijking op de 6-dagenregel wordt uitsluitend toegestaan op gemotiveerd schriftelijk verzoek en wordt desgevallend gestaafd door bewijsstukken.*

AFDELING III: NIET-GECONCEDEERDE BEGRAVINGEN EN BIJZETTINGEN.

Artikel 11: Algemeen.

minstens 15 jaar wordt vervangen door 20 jaar.

Artikel 12: Termijn

1ste paragraaf: minstens 15 jaar wordt vervangen door 20 jaar.

Artikel 14: Omzetting in concessie

- 1ste paragraaf: 15 jaar wordt vervangen door 20 jaar.

Laatste zin valt weg: *de verschuldigde gemeentelijke belasting op ontgravingen.*

- 3de paragraaf valt weg: *Een omzetting is geen verlenging. De concessie wordt beschouwd als een initiële concessie en neemt een aanvang op datum van de eerste ingebruikname van het graf of de nis.*

- 4de paragraaf: 15 jaar wordt vervangen door 20 jaar.

Laatste zin: De datum van eerste ingebruikname van het graf of de nis geldt in voorkomend geval als aanvangsdatum voor de concessie wordt vervangen door: De datum van aanvraag van de concessie gaat in vanaf toekennen concessie (datum schepencollege)

- 5de paragraaf laatste zin: valt weg: *In uitvoering van het retributiereglement inzake uitvoering van werken en diensten voor derden worden de uitgevoerde werken en gebruikte materialen doorgerekend aan kostprijs.*

Afdeling IV: CONCESSIONS

Artikel 15; Algemeen.

- 5de paragraaf valt weg: *De concessies worden op het ogenblik van het eerste overlijden nominatief toegewezen. De nominatief toegekende concessies kunnen enkel door de concessiehouder of zijn erfgenamen schriftelijk gewijzigd worden. De wijzigingen kunnen slechts gedaan worden ten aanzien van het aantal voorbehouden plaatsen.*

Artikel 16: Aanvraag.

- 3de paragraaf: Een concessie kan vóór het overlijden aangekocht worden. Deze concessie kan enkel toegestaan worden aansluitend op een reeds bestaand graf op het kerkhof. Er dient een grafzerk te worden geplaatst binnen het jaar na de aankoop. Bij gebreke eraan komt die plaats te vervallen.

Wordt vervangen door:

Een concessie kan voor het overlijden aangekocht worden. De concessies worden op het ogenblik van het eerste overlijden nominatief toegewezen. De termijn van de concessie loopt vanaf de toewijzing (eerste begraafing). Indien geopteerd wordt voor een aansluiting op een toegekend graf op het kerkhof (vb. 2 concessies ouders + kinderen) begint de termijn van de 2de concessie te lopen op de datum van de toekenning van de 1ste concessie. Er dient in dit geval een grafzerk te worden geplaatst binnen het jaar na de aanvang van de concessie. Bij gebreke hieraan komt die plaats te vervallen.

De nominatief toegekende concessies kunnen enkel door de concessiehouder of zijn erfgenamen schriftelijk gewijzigd worden. De wijzigingen kunnen slechts gedaan worden ten aanzien van het aantal voorbehouden plaatsen.

Artikel 19: Duur

... neemt aanvang op datum van de collegebeslissing hieromtrent wordt vervangen door ...neemt aanvang bij toekennen concessie.

Artikel 20: Concessieverlenging.

Voorlaatste paragraaf: ...In voorkomend geval geldt de vervaldatum van de concessie als aanvangsdatum wordt vervangen door: In voorkomend geval neemt de verlengingsconcessie aanvang op datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

AFDELING V: PERCELEN EN GRAFMONUMENTEN

Artikel 25: Graftekens

25.2 Bepalingen inzake afmetingen

* NAAMPLAATJE HERDENKINGSZUIL

Laatste paragraaf: 15 jaar wordt vervangen door 20 jaar.

AFDELING VII: BIJZONDER BEGRAVINGEN

Artikel 32: Graven met lokaal historisch belang

2de paragraaf: Zij zal zich laten adviseren door een werkgroep, samengesteld uit de schepen van begraafplaatsen, het diensthoofd burgerzaken, het diensthoofd culturele zaken, het hoofd van het technisch personeel begraafplaatsen en, een afvaardiging van de heemkundige kring (één persoon) wordt vervangen door: Zij zal zich laten adviseren door een werkgroep, samengesteld uit de schepen van begraafplaatsen, de burgemeester, de schepen van patrimonium, het diensthoofd burgerzaken, een medewerker burgerzaken, een afgevaardigde van de dienst cultuur, een afgevaardigde van de technische dienst, een afvaardiging van de heemkundige kring (één persoon) en een afgevaardigde van de vereniging van oudstrijders.

3de paragraaf: 15 jaar wordt vervangen door 20 jaar.

Artikel 2

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het lokaal decreet.

17. Aanpassing tariefreglement voor grafconcessies

MOTIVERING

Feiten en context

De gemeenteraad stelde in zitting van 20 april 2020 de tarieven voor de grafconcessies voor 50 jaar vast.

Het algemeen reglement op de begraafplaatsen, goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 februari 2018 en latere wijzigingen, voorziet in de mogelijkheid tot aanvragen van opeenvolgende hernieuwingen voor het verstrijken van de concessie voor 15 jaar. Bij wijze van uitzondering kunnen vervallen geconcedeerde begravingen alsnog verlengd worden voor 15 jaar indien de bekendmakingsprocedure zoals bepaald in artikel 7 van het Decreet op de Begraafplaatsen en Lijkbezorging niet tijdig werd uitgevoerd ingevolge bijzondere omstandigheden.

In het huidige tariefreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 april 2020, is geen bedrag voorzien voor een hernieuwing of verlenging van een bestaande concessie voor 15 jaar.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Artikel 173 van de Belgische grondwet.

Advies/argumentatie

Het huidige tariefreglement voorziet in een prijsverschil voor inwoners en niet-inwoners bij het toekennen van een concessie. Gezien in het verleden zo goed als geen 'niet-inwoners' begraven werden en we niet altijd over die gegevens beschikken, wordt voorgesteld om bij de hernieuwing of verlenging van een bestaande concessie hiervoor eenzelfde bedrag aan te rekenen. Gezien de niet-inwoners bij de aankoop van een concessie reeds een veel groter bedrag betaalden is het niet aangewezen nog bijkomend een verschil te maken bij de concessieverlenging.

Er wordt voorgesteld om bij de hernieuwing of verlenging van een concessie kelder en concessie volle grond eveneens eenzelfde bedrag te voorzien.

Financiële gevolgen

De jaarlijkse opbrengst voor grafconcessies wordt geraamd op 17.000 euro (inclusief tariefreglement grafkelders) en zal worden opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025. De opbrengst wordt geboekt onder de budgetleutel 73311000/00200.

BESLUIT

Artikel 1

Het artikel 3 van het tariefreglement voor de grafconcessies van 20 april 2020 wordt aangepast als volgt:

'Het tarief voor nieuwe grafconcessies bedraagt :

a) tot d) blijft ongewijzigd

Wordt toegevoegd:

e) hernieuwingen of verlengingen van concessies voor 1 of 2 personen (voor 15 jaar):

* concessie met kelder: 330 euro

* concessie in volle grond: 330 euro

* concessie nis in columbarium: 165 euro

* concessies op urnenveld: 165 euro

Het tarief geldt voor inwoners en niet-inwoners van de gemeente.

Het artikel 4 wordt gewijzigd als volgt :

De concessies worden verleend voor 50 jaar, volgens de aanvangsdatum bepaald in het algemeen reglement op de begraafplaatsen, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 20 februari 2018 en latere wijzigingen.

Opeenvolgende hernieuwingen van de lopende concessies en verlengingen van vervallen concessies kunnen verleend worden voor 15 jaar, volgens de bepalingen in het algemeen reglement op de begraafplaatsen, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 20 februari 2018 en latere wijzigingen.

Artikel 2

Deze wijziging van het tariefreglement en de gecoördineerde versie worden bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 285 tot 288 van het decreet lokaal bestuur en worden bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

.....

Onderwijs

18. Oprichting gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang - goedkeuring statuten

MOTIVERING

Feiten en context

De noden en behoeften aan kinderopvang zijn vaak lokaal sterk verschillend. Daarom is de medezeggenschap van lokale actoren en gebruikers via een adviesraad in dit geval het Lokaal Overleg Kinderopvang (afgekort LOK) erg belangrijk in het bepalen van de beleidsdoelstellingen voor kinderopvang.

Deelnemers aan het Lokaal Overleg Kinderopvang kunnen voorstellen doen en adviezen formuleren aangaande kinderopvang aan het bestuur. Dit zowel op eigen initiatief of op vraag van het beleid.

Juridische gronden

Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokaal beleid kinderopvang; waarbij ondermeer wordt bepaald:

Art. 2. Het lokaal bestuur heeft een taak inzake de lokale regie van de kinderopvang in samenspraak met Kind en Gezin.

Om de taak zoals bedoeld in alinea 1 te realiseren werkt het lokaal bestuur een lokaal beleid kinderopvang uit op basis van een lokaal beleidsplan kinderopvang en laat het zich daarbij adviseren door het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Kind en Gezin ondersteunt het lokaal bestuur bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en bij het Lokaal Overleg Kinderopvang, en volgt beide processen op.

Bij de uitbouw van opvangvoorzieningen vraagt Kind en Gezin advies aan het lokaal bestuur.

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer specifiek artikel 41 en artikel 304, paragraaf 3.

Advies/argumentatie

Er wordt voorgesteld een LOK Meise op te richten die fungeert als gemeentelijke adviesraad bevoegd voor kinderopvang. De adviesraad dient te worden opgericht conform de bepalingen uit het besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

De oprichting van het LOK Meise is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

Financiële gevolgen

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT

Het college verzoekt de gemeenteraad om onderstaande beslissing te nemen:

Enig artikel

Onderstaande statuten van het lokaal overleg kinderopvang goed te keuren:

STATUTEN LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG

Artikel 1 - oprichting

De gemeenteraad besluit een lokaal overleg kinderopvang op te richten. Het lokaal overleg kinderopvang is een gemeentelijke adviesraad. Met de oprichting van deze gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang geeft het gemeentebestuur van Meise uitvoering aan de bepalingen uit het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

Artikel 2 - Doelstellingen

Het Lokaal Overleg Kinderopvang heeft als doel het bevorderen van een beleid inzake kinderopvang voor de gemeente Meise.

Het LOK Meise geeft als gemeentelijke adviesraad aan het lokaal bestuur minstens advies:

1. Bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en de eventuele bijstellingen ervan. Wanneer het lokaal sociaal beleidsplan, of een wijziging ervan, ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het lokaal bestuur, wordt het advies van het lokaal overleg kinderopvang met betrekking tot het lokaal beleid kinderopvang, daarbij gevoegd.
2. Over de uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijstellingen ervan. In deze heeft het lokaal overleg kinderopvang een opdracht inzake beleidsopvolging en -evaluatie en bewaakt het de dwarsverbanden naar beleidsplannen uit aanverwante beleidsdomeinen; met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente.
3. Met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente.

Artikel 3 - Samenstelling

Het LOK Meise wordt opnieuw samengesteld in de eerste 6 maanden na de samenstelling van de nieuwe gemeenteraden. Het mandaat van de leden loopt tot het einde van de legislatuur.

De procedures om nieuwe leden aan te stellen en inzake het ontslag van de leden wordt opgenomen in een huishoudelijk reglement.

Het is de gemeenteraad die definitief de samenstelling van het LOK Meise vaststelt.

Het lokaal overleg kinderopvang is samengesteld uit een voorzitter, een secretaris en een aantal stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden. Hoogstens 2/3 van de stemgerechtigde leden is van hetzelfde geslacht.

Het LOK Meise is samengesteld uit minstens volgende stemgerechtigde leden:

1. *Een vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang.* Onder vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang wordt verstaan: al wie plaatselijk een functie vervult in de opvang van kinderen en al wie invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan. Deze vertegenwoordiging wordt vastgelegd rekening houdend met de verscheidenheid en representativiteit van de lokale actoren.

In de hoedanigheid van actor wordt het lokaal bestuur vertegenwoordigd via de verantwoordelijke kinderopvang (en/of zijn vervanger).

2. *Een vertegenwoordiging van de gebruikers.* Onder vertegenwoordigers van gebruikers wordt verstaan al wie plaatselijk een beroep doet op kinderopvang en behoefte heeft aan kinderopvang of een vertegenwoordiger van een organisatie die representatief is voor gebruikers inzake kinderopvang.

3. Deskundigen, bij voorkeur woonachtig in de gemeente

Gemeenteraadsleden, leden van de OCMW-raad en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van het LOK Meise.

Het LOK Meise kan steeds mensen uitnodigen als deskundige om de vergadering bij te wonen als waarnemend lid.

Artikel 4 - Structuur en algemene bepalingen

1. Het LOK Meise bestaat uit een algemene vergadering (AV) en een dagelijks bestuur (DB). De algemene vergadering kan werkgroepen oprichten.

2. Er wordt gestreefd naar een zo soepel mogelijke structuur om een zo dynamisch mogelijk beleid te kunnen voeren dat gebaseerd is op engagement en open inspraak. In die geest moeten deze statuten geïnterpreteerd worden.

3. Het LOK Meise vertrekt vanuit een consensusmodel. Slechts indien er geen consensus bereikt wordt, gaat de raad over tot stemming. In dat geval worden de beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, behalve bij beslissingen over de statuten en over het huishoudelijk reglement, waarvoor tweederden meerderheid wordt vereist. Bij staking van stemmen volgt er een herstemming. Bij een tweede staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Artikel 5 - dagelijks bestuur - samenstelling

De algemene vergadering kiest na de vernieuwde samenstelling uit zijn stemgerechtigde leden een dagelijks bestuur, rekening houdend met de verscheidenheid en representativiteit van de lokale actoren.

De algemene vergadering kiest een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter kan een mandataris zijn, maar deze is dan niet stemgerechtigd. De voorzitter heeft geen binding met welke voorziening ook die in de gemeente een opvangfunctie vervult.

De schepenen bevoegd voor sociaal beleid en de verantwoordelijke kinderopvang zijn ambtshalve lid van het dagelijks bestuur. De laatste is tevens en ambtshalve secretaris van het LOK Meise.

Artikel 6 - werking

Het LOK Meise vergadert minstens tweemaal per jaar.

Het LOK Meise kan bepaalde deelaspecten toevertrouwen aan werkgroepen.

De werkwijze van het LOK MEISE en de werkgroepen wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Artikel 7 - Bevoegdheden

De algemene vergadering is bevoegd voor:

* De wijziging van de statuten, het huishoudelijk reglement en de afsprakennota tussen het LOK Meise en het gemeentebestuur.

* De verkiezing van de voorzitter en van het dagelijks bestuur.

- * De oprichting van werkgroepen.
- * Het innemen van standpunten en uitbrengen adviezen.
- * De goedkeuring van het interne beleid van het LOK Meise.

Het dagelijks bestuur is bevoegd voor alle aspecten die statutair niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. Het dagelijks bestuur moet al zijn standpunten verantwoorden tegenover de algemene vergadering.

Artikel 8 - huishoudelijk reglement en afsprakennota

Deze statuten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het LOK Meise stelt een huishoudelijk reglement op dat de dagelijkse werking van het LOK Meise regelt. Dit reglement wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het LOK Meise stelt in samenspraak met het gemeentebestuur een afsprakennota op die de onderlinge rechten en verplichtingen concreet beschrijft.

Artikel 9 - overgangsbepaling

In afwijking van artikel 3 dient het LOK Meise voor de eerste keer te zijn samengesteld uiterlijk op 30 juni 2021.

Financiën

19. COVID-19: Financiële steunmaatregelen door mogelijke wijzigingen aan de gemeentelijke belasting- en retributiereglementen

MOTIVERING

Feiten en context

De Vlaamse Regering riep de lokale besturen op om hun reglementen te herzien zodat ondernemers op hun grondgebied geen belastingen of retributies moeten betalen op activiteiten of situaties waarop zij door de crisis financieel al zwaar inleveren, inzonderheid terrasbelastingen, toeristenbelastingen, kermisbelastingen, marktstandrechten,

De gemeenteraad heeft in zitting van 20 april 2020 een aantal financiële steunmaatregelen goedgekeurd door wijzigingen toe te voegen aan de gemeentelijke belasting- en retributiereglementen.

De gemeenteraad heeft in zitting van 18 mei 2020 een steunfonds goedgekeurd voor herstelmaatregelen voor de heropstart van het openbaar leven na de inperking van de coronamaatregelen.

Het college heeft op 20 juli 2020, conform de beslissing van de gemeenteraad van 20 april 2020 het einde van de financiële steunmaatregelen COVID-19 goedgekeurd.

Sinds 1 november 2020 werd een tweede lockdown ingevoerd door het Overlegcomité, waardoor niet-essentiële winkels (o.a. niet-medische contactberoepen, horeca, restaurants,) werden gesloten en de herfstvakantie verlengd werd. Tevens werd een avondklok ingevoerd.

Het is wenselijk dat het bestuur in navolging van de maatregelen van de eerste lockdown ook een beslissing neemt omtrent ondersteunende maatregelen voor de tweede lockdown.

Deze aanpassingen zijn een bevoegdheid van de gemeenteraad.

De gemeenteraad kan:

- een reglement opheffen of intrekken
- de inwerkingtreding van een reglement verdagen naar een latere datum
- vrijstelling of tariefvermindering voorzien, eventueel beperkt in de tijd.

A. Nieuwe reglementen of wijzigingen aan bestaande reglementen voor directe belastingen kunnen op een later tijdstip van het aanslagjaar en eventueel met terugwerkende kracht worden gestemd.

B. Nieuwe reglementen of wijzigingen aan bestaande reglementen voor retributies en indirecte belastingen kunnen ten vroegste vanaf de inwerkingtreding en bekendmaking van het nieuwe of gewijzigde reglement toegepast worden op nieuwe prestaties.

Overwegende dat een aantal reservaties voor prestaties na 1 november 2020 werden aangevraagd, die uiteindelijk niet konden doorgaan door de coronamaatregelen.

De aanslagbiljetten voor de belastingkohieren 2020 worden pas verstuurd in het voorjaar 2021 en zullen dus rekening houden met de goedgekeurde wijzigingen.

Juridische gronden

Het decreet Lokaal bestuur, inzonderheid artikels 41, 42, 56, 57, 177, 285 tot 288 en 330;

Het bestuursdecreet van 7 december 2018;

Het decreet betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen van 30 mei 2008 en latere wijzigingen;

De gemeentelijke belasting- en retributiereglementen.

Advies/argumentatie

Aangezien gemeente en OCMW over voldoende liquide middelen beschikken om een paar maanden te overbruggen zonder inning van de eigen belastingen en retributies;

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om een aantal belastingen, die vooral de middenstand raken voor een bepaalde periode vrij te stellen, inzonderheid voor de ondernemers die hun activiteit niet kunnen uitvoeren :

- standplaats markten en kermissen
- belasting op het gebruik van het openbaar domein

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld een aantal huurcontracten en concessies voor een bepaalde periode vrij te stellen, inzonderheid voor de huurders/concessionarissen die hun activiteit niet kunnen uitvoeren:

- de huur van gemeentelijke infrastructuur (sport, jeugd, cultuur, ...)
- concessies (cafeteria sporthal Meise, de Sportschuur, 't Moment,)

Financiële gevolgen

De verwachte minderinkomsten uit retributies, concessies en contantbelastingen 2020 kan indicatief worden geschat op 75.000€.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt in het kader van de tweede lockdown door de COVID-19-maatregelen, onderstaande bijkomende steunmaatregelen, inzonderheid voor middenstand en particulieren, goed:

Artikel 1 Contantbelastingen, concessies en retributies

De gemeenteraad beslist voor de volgende contantbelastingen, concessies en retributies, die vooral de middenstand en de gezinnen raken, een vrijstelling te geven voor minstens de maanden november 2020, december 2020 en januari 2021 voor abonnementen of huurcontracten/concessies:

- Belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein ter gelegenheid van markten (GR 16/12/2019 en gepubliceerd op website op 19/12/2019)
Voor de standplaats markten: annulatie en terugbetaling abonnement voor aanbieders van niet-essentiële producten voor november 2020, december 2020 en januari 2021.
- Huishoudelijk reglement verhuur infrastructuur Gemeente Meise, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 11/03/2014, aangepast in gemeenteraadszittingen van 08/05/2018, 21/01/2019 en 21/10/2019, gepubliceerd op de website op 29/10/2019.
Reglement verhuurtarieven Vrije Tijd, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 10/03/2015, aangepast in zittingen van 20/12/2016, 11/09/2018, 21/01/2019 en 20/01/2020.
Huur van gemeentelijke infrastructuur voor activiteiten (sport, jeugd, cultuur,): annulatie en terugbetaling van abonnement voor november 2020, december 2020 en januari 2021.
- De verschillende concessies (sporthal Meise, de Sportschuur, 't Moment, ...): vrijstelling concessievergoeding/huurvergoedingen voor november 2020, december 2020 en januari 2021.

Voor occasionele gebruikers beslist de gemeenteraad om geen retributie/belasting te innen voor reservaties, die omwille van de coronamaatregelen niet konden doorgaan, vanaf 1 november 2020 tot 31 januari 2021 voor volgende reglementen:

- Reglement uitleendienst gemeente Meise, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 24 juni 2010, aangepast in gemeenteraadszittingen van 12 november 2013, 10 juni 2014, 11 oktober 2016, 8 mei 2018 en 21 oktober 2019, gepubliceerd op de website op 29 oktober 2019.
- Retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 22 juli 2019, gepubliceerd op de website op 26 juli 2019.

Artikel 2 Inschrijvingsgelden / toegangsgelden

De gemeenteraad beslist om inschrijvingsgelden of toegangsgelden voor gemeentelijke activiteiten (GC De Muze, speelpleinwerking, sportactiviteiten, jeugdactiviteiten, culturele activiteiten, schoolactiviteiten,...) terug te betalen voor zover de vermelde activiteiten niet kunnen doorgaan op een andere datum in de nabije toekomst.

De lijst van terug te betalen activiteiten wordt vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Per belasting en retributie moet met de betrokken diensten worden nagegaan hoe de vrijstelling het meest efficiënt kan worden toegepast door aanpassing tarief, terugbetaling, korting bij een volgende aankoop of inschrijving, ...

Dit artikel is van toepassing op volgende reglementen:

- Reglement inschrijvingen De Spin, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 21 oktober 2019, gepubliceerd op de website op 29/10/2019.
- Retributiereglement voor sportpromotionele evenementen 2020, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 16/12/2019, gepubliceerd op de website op 19/12/2019.
- Retributiereglement voor het zwembad De Wauwer, goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 16/12/2019, gepubliceerd op de website op 19/12/2019.

Artikel 3 Looptijd

Deze maatregelen worden in eerste instantie goedgekeurd voor de periode van 1 november 2020 tot 31 januari 2021.

Indien de nationale en/of Vlaamse maatregelen voor de tweede lockdown inzake COVID-19 worden verlengd worden de vrijstellingen voor belastingen en retributies, opgenomen in bovenvermelde maatregelen, verlengd voor dezelfde termijn.

Het einde van de maatregelen zal worden bepaald door een beslissing van het college op basis waarvan de werkelijke vrijstellingen en/of verminderingen zullen worden berekend.

Artikel 4 Berekening vrijstellingen en kortingen

De vrijstellingen (belastingen op jaarbasis) worden berekend in twaalfden en per volledige maand (afgerond naar boven) met ingang van 1 november 2020.

De vrijstellingen (huur/abonnementen) voor verenigingen en scholen worden berekend in tienden en per volledige maand (afgerond naar boven) met ingang van 1 november 2020.

De vrijstellingen voor occasionele retributies en belastingen, die omwille van de coronamaatregelen niet kunnen doorgaan, gaan in vanaf oktober 2020.

Alle vrijstellingen, vermeld in dit artikel, eindigen overeenkomstig de bepalingen in artikel 3.

Artikel 5 Bekendmaking steunmaatregelen

Deze steunmaatregelen worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 285 tot en met 288 van het decreet lokaal bestuur en worden bekendgemaakt aan de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330, 1ste lid van het decreet lokaal bestuur.

Deze beslissing wordt als addendum aan alle hogervermelde gemeentelijke reglementen toegevoegd en in een gecoördineerde versie per reglement ter beschikking gesteld op de gemeentelijke website.

Bestuursadministratie

20. Geen afschaffing van de oprit van de A12 ter hoogte van Plantentuin Meise

MOTIVERING

Agendapunt namens CD&V.

Situering:

11 november ll. dienden wij een vraag in om de veiligheid op de Nieuwelaan ter hoogte van de ingang van de Plantentuin-Meise – waar ook de oprit van de A12 zich bevindt, evenals de oversteekplaats ter hoogte van de voetgangersbrug - te waarborgen.

Na een ongeluk in het weekend van 15 november 2020 werd door de bevoegde schepen een afspraak met Wegen en Verkeer gemaakt.

Op die vergadering werden verschillende pistes voorgesteld door Wegen en Verkeer met voorkeur voor afsluiten van de A12, want dat is snelst en goedkoopst. Een andere piste was het verleggen van de oprit.

De gemeente stelde nog even een dubbel fietspad aan de zijde van de Plantentuin voor, maar volgde toch het voorstel om de A12 te sluiten. De pil werd wat verzacht door er “een proefproject” van te maken dat tot 3 maanden na de Coronacrisis zal duren – dat kan dus nog heel lang zijn.

Door het college werd de bevolking hierover niet geïnformeerd, laat staan geraadpleegd. Nochtans draagt deze meerderheid participatie hoog in haar vaandel.

Enkele gegevens:

Uit de ter beschikking gestelde informatie blijkt dat er sinds 1.1.2017 tot heden 7 ongevallen gebeurden met (licht)gewonden:

- 3 fietsers aangereden door een voertuig dat de oprit oprijdt (chauffeur let onvoldoende op aankomende fietsers).
- 3 kopstaartaanrijdingen (onvoldoende opgelet dat er vertraagd/gestopt wordt om oprit op te rijden of voor overstekende voetgangers? ?).
- 1 aanrijding tussen kruisende voertuigen.

Wat het verkeer betreft :

- Tot 600 voertuigen/u richting Brussel tussen 6 en 9 u aan oprit 2 Wolvertem.
- Tot 300 voertuigen/u richting Brussel tussen 7 en 9 u aan oprit Plantentuin (1/2 van voertuigen zou via N211 en 1/2 via N277 richting Wolvertem rijden).
- Tot 100 voertuigen/u richting Brussel tussen 7 en 9 u aan oprit Strombeek

Wegen en verkeer zegt zelf dat een aantal ingrepen (zoals afstellen verkeerslichten) nodig zullen zijn om bij sluiting van de oprit aan de Plantentuin de verkeersstroom in goede banen te leiden. Maar daar wil men blijkbaar zelfs niet op wachten.

Standpunt :

-Wij vragen dat er – net zoals voor andere belangrijke problemen rond verkeersinrichting een (digitaal) participatiemoment wordt georganiseerd waarbij inwoners hun mening, voorstellen en visie kunnen formuleren.

-Wij blijven voorstander van het open houden van deze oprit A12, zolang er geen valabel alternatief voorhanden is. Wij vrezen een ware congestie aan auto's richting Wolvertem en daar is niemand mee gebaat, ook het milieu niet.

-Uiteraard staat veiligheid voorop, en elke gekwetste is er één teveel, maar er zijn verschillende pistes die onderzocht en afgewogen kunnen worden, zonder deze oprit te sluiten.

- o Wij blijven aandringen op een versterken van de signalisatie zoals knipperlichten , verkeerslichten en/of andere waarschuwingstekens waardoor fietser en autobestuurder gewaarschuwd worden voor een gevaarlijk knooppunt. Iets verder steekt o.a. de schoolgaande jeugd de Nieuwelaan over via de fietsbrug. En op zonnige dagen is er grote drukte door bezoekers van de Plantentuin.
- o Er is de suggestie voor een 2-richtingsfietspad naast de Plantentuin. Zo dit wordt weerhouden, zijn er zeker bijkomende maatregelen nodig. Immers, nu reeds wordt dit fietspad druk gebruikt door de wandelaars –bezoekers van de Plantentuin.
- o Verplaatsen van de oprit om de ‘aanloop’ op de autosnelweg meer zichtbaar en langer te laten worden. Dit is wellicht een werk van ‘langere’ adem, maar samen met een versterkte signalisatie, moet zulks tot een betere en veilige oplossing leiden waar iedereen bij gebaat is.

BESLUIT

Voorstel van beslissing:

Artikel 1

De gemeenteraad blijft voorstander van het openhouden van de oprit van de A12 in Meise centrum (om op die manier een goede doorstroming van het verkeer en minder stilstand te vermijden.) en blijft dit ook verdedigen t.a.v. Wegen en Verkeer en de hogere overheid.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist om op korte termijn een open informatie- en participatiemoment te houden, waaraan ook digitaal kan deelgenomen worden, en schriftelijk of via mail gereageerd met voorstellen en opmerkingen.

Artikel 3

Op dat info- en participatiemoment zal o.a. informatie gegeven worden over bestaande verkeersstromen en ongevallen en zullen verschillende pistes tot oplossing worden voorgelegd ter afweging. Het gaat o.a. over versterkte signalisatie en methodes om verkeer in die buurt te vertragen, de mogelijkheid van een dubbel fietspad, alternatieve oprit in de directe omgeving,...

Artikel 4

De reacties en voorstellen zullen worden gebundeld en publiek gemaakt en mede als basis dienen voor het voorstel dat naar de inwoners wordt teruggekoppeld en in de gemeenteraad wordt beslist.

Artikel 5

Het schepencollege zorgt voor uitvoering van deze beslissing (op korte termijn).

21. Afsluiten oprit A12 ter hoogte van Plantentuin

Tom Heyvaert stelt volgende vraag:

Vraag

In het verslag van het Schepencollege (SC) van 28/12 konden we lezen dat er een overleg plaatsvond tussen het SC, het Agentschap Wegen en Verkeer, (AWV) de fietsersbond en de politie. Er werden 3 voorstellen besproken om deze oprit verkeersveiliger te maken voor de fietsers en andere weggebruikers.

1. Afsluiting van de oprit
2. Fietspad verplaatsen (richting A12)
3. Fietspad aan de zijde van de plantentuin dubbelrichtingsfietspad te maken.

Het Schepencollege opteert voor optie 1 als tijdelijke maatregel en zal een evaluatie maken 3 maanden na het einde van de Corona.

Het AWV is ook voorstander van dit voorstel omdat de afsluiting van de oprit reeds voorzien is in het kader van de aanleg van de sneltram. Er zou dan ook mogelijks een bijkomende oprit voorzien worden aan het op- en afrittencomplex te Wolvertem. Het AWV is bereid te bekijken om de studie met betrekking tot deze bijkomende oprit vervroegd uit te voeren.

Wij met LB+ stellen ons hierbij volgende vragen:

- Hoeveel onveilig is dit kruispunt juist?
- Hoeveel ongevallen met fietsers zijn er gebeurd en wanneer?

Jullie zeggen altijd dat jullie participatie hoog in het vaandel dragen.

- Waarom is er hier maar met een beperkte delegatie overlegd en niet met alle stakeholders?
- Waarom nemen bepaalde partijen nu een ander standpunt in dan in 2017?

Er komt mogelijks een bijkomende oprit, het is dus helemaal niet zeker of er een alternatief komt.

- Had men niet beter de studie afgewacht (en eventuele aanleg van een alternatief)?

Voorstel 3 is volgens het verslag een zeer ingrijpende maatregel (infrastructureel, financieel en qua doorlooptijd). Begrijpelijk als men ziet dat men dit berekend heeft van aan de Kapellelaan tot aan de Zijp. Waarom is hier niet gekeken naar een korter stuk (Voetgangersbrug/Carpool) zodat deze minder ingrijpend is?

.....

22. Skatepark Wolvertem

Tom Heyvaert stelt volgende vraag:

Vraag

Er zijn 2 toestellen weggenomen.

- Waren deze in een te slechte staat om te laten staan?

- Gaan deze vervangen worden?

.....

23. Ontbrekende toiletten in het zwembad van Meise

Roger Heyvaert stelt volgende vraag:

Vraag

Klopt het dat er in het zwembad van Meise geen sanitair aanwezig is waar personen met beperkingen gebruik kunnen van maken?

Ik ben lid bij Rotary Londerzeel waar we dit jaar een sponsering gaan doen aan de zwemclub VZW Boas die wekelijks op zaterdag komen trainen.

Wel VZW Boas is een club van kinderen met vrij grote beperkingen en die van verschillende andere gemeenten komen zwemmen.

Er zijn zelfs kinderen die van Ninove komen. Als die daar om 8 u vertrekken en pas terug thuis komen om 11 u zonder naar het WC te kunnen gaan, vind ik dit niet kunnen.

Volgens mijn weten is de gemeente verplicht om in openbare gebouwen hieraan te voldoen.

Mag ik dan vragen als dit klopt het probleem snel in orde zou gebracht worden.

.....

24. Het aanbrengen van een fietssuggestiestrook

Roger Heyvaert stelt volgende vraag:

Vraag

Gelet op de werken in Londerzeel “de Linde “ waardoor het verkeer een omleiding moest maken via Slozen en Rossem om Steenhuffel, Malderen, Merchtem en Opwijk te bereiken en ondertussen de Slozenstraat en Rossemdorpstraat in een erbarmelijke staat achtergelaten heeft!

Door het zware verkeer werden de zijbermen langs de weg helemaal weggereden, de rijweg stuk gereden met als gevolg dat er nu naast de rijweg diepe greppels vol met water staan en heel gevaarlijk is voor fietsers en voetgangers zonder uitwijkmogelijkheden alsook voor de kinderen die deze weg naar de school van Londerzeel en Kapelle op Den Bos nemen.

Daarom vraag ik aan de bevoegde Schepen voor het aanbrengen van een fietssuggestiestrook om de veiligheid van wandelaars en fietsers te verhogen.

Indien er de financiële mogelijkheden zouden zijn om er eventueel een voet-fietspad aan te leggen, des te beter.

.....

25. Westrodestraat - Staat van de oversteekplaats t.h.v huisnummer 75

Paul Aerts stelt volgende vraag:

Vraag vanuit de fractie LB+

De oversteekplaats in de Westrodestraat die wordt gebruikt door fietsers en voergangers is in een erbarmelijke staat.

De straat is een veel gebruikte verbindingsweg tussen Londerzeel/Westrode en Nieuwenrode/Kapelle o/d Bos.

Betonnen palen van de bloembakken zijn ter hoogte van de wegversmallingen door diverse aanrijdingen deels weggezakt of afgebrokkeld. De bloembakken zijn overwoekerd door onkruid.

Een gevaarlijke toestand doet zich voor bij donker weer, 's avonds en 's nachts, doordat de reflectoren die de hindernis tijdig moeten signaleren aan de weggebruikers verdwenen of kapot zijn. Er hangen hier en daar nog slechts enkel losse fragmenten.

Dit geeft geen fraai beeld van onze gemeente !

- Zal het nodige worden gedaan om hieraan dringend te verhelpen en zo ja wanneer ? Deze infrastructuur is van belang voor zowel het klassieke verkeer als voor de zwakke weggebruikers (ook veel scholieren -> scholen in Kapelle).
- Beschikt de gemeente over een onderhoudsplanung waarbij er jaarlijks minstens één preventief nazicht wordt voorzien voor dergelijke beveiligende infrastructuurwerken?

















26. Maatregelen inzake vaccinatie voor de inwoners van onze gemeente

Sonja Becq stelt volgende vraag:

Vraag vanuit de fractie CD&V

Op dit moment zijn alle gemeenten in overleg m.b.t. de concrete aanpak van de vaccinaties tegen Covid19.

- Wie voert deze onderhandelingen?
- Waar zullen voor de inwoners van onze gemeente de vaccinaties doorgaan?
- Hoe zal men minder mobiele mensen, of mensen zonder eigen vervoer ondersteunen?
- Hoe en wanneer zullen inwoners verwittigd worden?
- Algemeen: Wat is de stand van zaken van de besprekingen terzake?.